

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
 2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
 3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA I L'ASSOCIACIÓ SARDANISTA BON ROTLLO PER L'ANY 2019

REUNITS

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Gil Ariso Planas, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, assistit per la Secretària de la Corporació, Sra. Roser Pons i Llobet.

I, de l'altra, el Sr. Ramon Llobet i Cols, que actua en qualitat de president de l'Associació Sardanista Bon Rotllo, amb CIF núm. G64652753.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Associació Sardanista Bon Rotllo està inscrita al Registre Municipal d'Associacions de Sant Joan de Vilatorrada amb el número A201102 i és una entitat del municipi dedicada a la promoció de la sardana.
- II. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, des de la regidoria de Cultura i Lleure Educatiu, té la voluntat d'impulsar polítiques culturals municipals adreçades a la promoció del fet sardanista i la dansa catalana.
- III. Des de la regidoria de Cultura i Lleure Educatiu de l'Ajuntament es manifesta la voluntat de continuar fomentant la sardana, impulsada per la citada entitat.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació Sardanista Bon Rotllo en el foment i la promoció de la sardana al municipi per l'any 2019.

Segon.- OBLIGACIONS DE LES PARTS:

L'Associació Sardanista Bon Rotllo es compromet a fomentar i promocionar la sardana en base als següents paràmetres:

- Assumir l'organització de les activitats de foment de la sardana que es realitzin al nostre municipi.
- Fer la sol·licitud, per escrit, dels recursos humans i materials necessaris que depenen de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 3 setmanes per poder-los assumir i planificar. En els actes realitzats a la via pública, cal assegurar la coordinació amb Serveis Tècnics i Policia Local per garantir la seva seguretat.
- Fer constar en la difusió de les activitats el patrocini i col·laboració de l'Ajuntament.



SIGNATURES

1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

- Utilitzar el català com a llengua vehicular de l'entitat, sobretot pel que fa a la difusió externa de les activitats (cartells i fulls informatius).
- Presentar, en el moment de la signatura del conveni, còpia de l'assegurança de Responsabilitat Civil de l'entitat i el corresponent rebut.
- Presentar, abans del 31 de desembre del 2019, la documentació justificativa següent:
 - Memòria de les activitats programades.
 - Balanç econòmic de les activitats.
 - Còpia de les factures de les despeses dels actes i activitats que justifiquin, com a mínim, la subvenció atorgada en aquest conveni.
 - Còpia de la pòlissa d'assegurança que cobreix els actes que porta a terme l'entitat i el comprovant de pagament corresponent a l'any 2019.
- Respectar els principis ètics i regles de conducta que apareixen com a annex 2 a aquest conveni.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada es compromet a:

- Fer una aportació econòmica, de **3.600,00€**, a l'Associació Sardanista Bon Rotllo per a l'organització d'activitats de foment de la sardana.
- Fer efectiu el pagament de 3.600,00€ segons el següent detall:
 - 2.880,00€, a la signatura del conveni.
 - L'import restant es farà efectiu una vegada justificat tot l'ajut concedit, tal com s'especifica en l'últim punt corresponent a les obligacions per part de l'entitat.
- Facilitar els espais públics i material municipals, sempre que sigui possible i prèvia sol·licitud per escrit amb suficient antelació, per a la realització de les activitats.

Tercer.- SEGUIMENT DEL CONVENI:

Es programarà una reunió semestral entre l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i l'Associació Sardanista Bon Rotllo per fer un seguiment i valorar el desenvolupament del projecte.

Quart.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:

La vigència del conveni es materialitza en el moment de la seva signatura, i estén els seus efectes des del dia 1 de gener del 2019 i fins al dia 31 de desembre del 2019. Així mateix, comunicant-ho formalment amb una antelació de 30 dies, qualsevol de les parts pot deixar-lo sense efecte.

I en prova de conformitat, signen el present conveni.

Per part de l'Associació Sardanista Bon Rotllo

Ramon Llobet Cols



SIGNATURES

1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

ANNEX: GUIA PER LA JUSTIFICACIÓ DELS CONVENIS AMB ENTITATS

Memòria de les activitats realitzades

- Descripció de l'activitat
- Públic destinatari
 - o Persones beneficiàries
 - o Número de places
- Justificació i objectius de l'activitat
- Temporalització i ubicació
 - o Data d'inici i acabament
 - o Horaris
 - o Lloc on es desenvolupa
 - o Difusió i informació
- Inscripcions i preus de l'activitat
 - o Període d'inscripcions, lloc i horaris
 - o Preus d'inscripció

Codi Segur de Verificació: c0138774-a7cd-43aa-acb6-fabe231610dc

Origen: Administració

Identificador documento original : ES_L01082188_2019_3765935

Data d'impressió: 25/04/2019 18:13:30

Pàgina 4 de 8

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41

2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11

3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12

Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada**Balanç econòmic de l'entitat**

| Despeses | | |
|--|-----------------------------------|--------|
| Concepte | Descripció detallada del concepte | Import |
| Material divers | | € |
| Serveis contractats (Ambulàncies, grups, etc.) | | € |
| Comunicació i publicitat (Material de difusió) | | € |
| Despeses administratives (Material d'oficina, despeses bancàries, etc.) | | € |
| Viatges i estades | | € |
| Altres (Consum d'aigua, llum, etc.) | | € |
| TOTAL DESPESES: | | € |

Codi Segur de Verificació: c0138774-a7cd-43aa-acb6-fabe231610dc
 Origen: Administració
 Identificador documento original : ES_L01082188_2019_3765935
 Data d'impressió: 25/04/2019 18:13:30
 Pàgina 5 de 8

SIGNATURES
 1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
 2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
 3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

| Ingressos | | |
|---|-----------------------------------|--------|
| Concepte | Descripció detallada del concepte | Import |
| Quotes de socis | | € |
| Donacions | | € |
| Venda de productes | | € |
| Taquillatge/ entrades puntuals | | € |
| Matriculacions/ Inscripcions a activitats | | € |
| Publicitat/ patrocinadors | | € |
| Subvenció Ajuntament (import atorgat) | | € |
| Altres subvencions | | € |
| Altres (especificar) | | € |
| TOTAL INGRESSOS: | | € |

Saldo disponible de l'entitat en data _____ €

Codi Segur de Verificació: c0138774-a7cd-43aa-acb6-fabe231610dc
Origen: Administració
Identificador documento original : ES_L01082188_2019_3765935
Data d'impressió: 25/04/2019 18:13:30
Pàgina 7 de 8

SIGNATURES
1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |
| | | | | | € |

Signatura de qui certifica
(segell de l'entitat)

Vist-i-plau del president/a

SIGNATURES

1.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, 23/04/2019 11:41
 2.- CPISR-1 C Gil Ariso Planas (Alcalde), 23/04/2019 14:11
 3.- Roser Pons Llobet - DNI 39332485R (SIG) (SECRETARIA), 23/04/2019 15:12

**ANNEX 2:**

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.