



BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA

BOLETIN OFICIAL DE BIZKAIA

BAO. 22. zk. 2017, otsailak 1. Asteazkena

— 2273 —

BOB núm. 22. Miércoles, 1 de febrero de 2017

Laburpena / Sumario

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa / Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Euskara eta Kultura Saila

Euskara eta Kulturako foru diputatuaren 257/2017 FORU AGINDUA, urtarrilaren 26koa, Bizkaiko Foru Aldundiko irailaren 6ko 138/2016 Foru Dekretuaren itzalpean aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko ardura duen epaimahaiko kideak izendatzen dituena. Foru dekretu horren bidez onetsi egiten dira 2017. urtean zehar Bizkaiko higiezin kultur ondarea berritzeko eraikuntza esku-hartzeak egiteko foru diru-laguntzak oinarri arautzaileak eta deialdia.

2275 Departamento de Euskera y Cultura

2275 ORDEN FORAL de la diputada foral de Euskera y Cultura 257/2017, de 26 de enero, por la que se designan las personas integrantes del Tribunal encargado del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas al amparo del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 138/2016, de 6 de septiembre, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la realización de Intervenciones Constructivas de Rehabilitación del Patrimonio Cultural Inmueble de Bizkaia que se lleven a cabo a lo largo del año 2017.

Ogasun eta Finantza Saila

Identifikazio Fiskaleko Zenbakia baliogabetu dela jakinaraztea.

2276 Departamento de Hacienda y Finanzas

2276 Notificación de Revocación del Número de Identificación Fiscal.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Kontratu baten lizitazioarako iragarkia: Gaztelugatxeko San Juan biotopoan jarduteko eta kudeaketa integrala egiteko dokumentu bat idazteko asistentzia teknikoa emateko zerbitzuak.

2277 Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

2277 Anuncio de licitación del contrato servicios de asistencia técnica para la redacción de un documento de actuación y gestión integral en el biotopo de San Juan de Gaztelugatxe.

Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFÉ)

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «2017ko ekitaldian GUFÉko hainbat zentrotan ikuztegi-zerbitzua emateko kontratua».

2278 Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS)

2278 Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Lavandería para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017».

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «2017ko ekitaldian GUFÉko hainbat zentrotan garbiketa orokorra egiteko zerbitzua».

2279 Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017».

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «Telekomunikazio-zerbitzuak Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearentzat 2017 ekitaldirako».

2280 Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Telecomunicaciones para el Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia para el ejercicio 2017».

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa / Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala	2281	Ayuntamiento de Bilbao
Zaldibarko Udala	2288	Ayuntamiento de Zaldibar
Galdakaoko Udala	2290	Ayuntamiento de Galdakao
Basauriko Udala	2294	Ayuntamiento de Basauri
Eako Udala	2306	Ayuntamiento de Ea
Gorlizko Udala	2308	Ayuntamiento de Gorliz
Urduñako Udala	2312	Ayuntamiento de Orduña
Karrantza Haraneko Udala	2313	Ayuntamiento de Valle de Carranza
Derioko Udala	2313	Ayuntamiento de Derio
Areatzako Udala	2314	Ayuntamiento de Areatza
Zamudioko Udala	2316	Ayuntamiento de Zamudio
Ziortza-Bolibarko Udala	2326	Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar
Leioako Udala	2327	Ayuntamiento de Leioa
Barakaldoko Udala	2330	Ayuntamiento de Barakaldo
Durangoko Udala	2331	Ayuntamiento de Durango
Sopelako Udala	2332	Ayuntamiento de Sopela
Balmasedako Udala	2334	Ayuntamiento de Balmaseda
Arrigorriagako Udala	2334	Ayuntamiento de Arrigorriaga
Zallako Udala	2335	Ayuntamiento de Zalla
Ametx Erakunde Autonomoa	2335	Ametx Erakunde Autonomoa
Arratiako Udalen Mankomunitatea	2336	Arratiako Udalen Mankomunitatea

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración Autónoma del País Vasco

Lana eta Justizia Saila	2339	Departamento de Trabajo y Justicia
-------------------------	------	------------------------------------

V. Atala / Sección V

Justizi Administrazioa / Administración de Justicia

2341	Tribunal Superior de Justicia del País Vasco
2342	Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)
2344	Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)
2345	Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)
2346	Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)
2346	Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)
2348	Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao (Bizkaia)
2349	Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)
2349	Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao (Bizkaia)

VII. Atala / Sección VII

Beste batzuk / Varios

2351	Bilbao Ría 2000, S.A.
------	-----------------------

I. Atala / Sección I

Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioa
Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia

Foru Aldundia / Diputación Foral

Euskara eta Kultura Saila

Euskara eta Kulturako foru diputatuaren 257/2017 FORU AGINDUA, urtarrilaren 26koa, Bizkaiko Foru Aldundiko irailaren 6ko 138/2016 Foru Dekretuaren itzalpean aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko ardura duen epaimahaiko kideak izendatzen dituena. Foru dekretu horren bidez onetsi egiten dira 2017. urtean zehar Bizkaiko higiezin kultur ondarea berritzeko eraikuntza esku-hartzeak egiteko foru diru-laguntzak oinarri arautzaileak eta deialdia.

Irailaren 6ko 138/2016 Foru Dekretuaren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko higiezin kultur ondarea berritzeko 2017an egiten diren eraikuntzako esku-hartzeak egiteko foru diru-laguntzen deialdi publikoa onetsi du (2016ko irailaren 13ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 175 zk.).

Geroago, Bizkaiko Foru Aldundiaren urriaren 31ko 156/2016 Foru Dekretuaren bidez (211. zenbakiko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 2016ko azaroaren 7koa), aldatu egin ziren 138/2016 Foru Dekretuko 14.1 artikulua (aurrekontuko partidaren zenbatekoa) eta 4.2 artikulua (eskabideak aurkezteko epea).

Aipatutako 138/2016 Foru Dekretuan ezartzen denez, diru-laguntza horiek norgehiagoka sistemaren bidez emango dira. Hau da, epaimahai kalifikatzaile bat eratuko da, aurkeztutako eskabideak alderatuko dituena, haien artean lehenetsun-ordena ezartzeko, 5. artikuluan ezarritako balorazio-irizpideak kontuan hartuta, eta puntuaziorik altuenak lortu dituztenei emango zaizkie foru diru-laguntzak, betiere artikulua berean ezarritako gutxienezko puntuazioa lortzen badute.

Araudi horretako 7. artikuluan honako hau ezarri da: epaimahai kalifikatzaile bat eratuko da aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko, eta epaimahaikideak Euskara eta Kulturako foru diputatu andreak izendatuko ditu, foru agindu bidez.

Batetik, aintzat hartu da artikulua horretan xedatutakoa. Bestetik, kontuan hartu da Euskara eta Kulturako Foru Saileko titularrari otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 39.i eta 67.1 artikuluetan (Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko Araua), maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan (Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena), Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 8ko 42/2016 Foru Dekretuan (Euskara eta Kultura Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onetsi zuena) eta gai bereko gainerako xedapenetan ematen zaizkion eskumenak. Azkenik, kontuan hartu da, halaber, prozeduran parte ez hartzeari eta errefusatzeari dagokionez urriaren 1eko 40/2015 Legeko 23 eta 24. artikuluetan (Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legea) xedatzen dena. Bada, horren guztiaren ondorioz, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa: Irailaren 6ko 138/2016 Foru Dekretuaren bazean aurkeztutako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko arduraz gain, Euskara eta Kulturako foru diputatuari, behin betiko ebazpena eman dezan, ebazpen-proposamena egin eta aurkezteko ardura duen epaimahaiko kideak izendatzea. Honakoak izango dira, beraz, epaimahaikideak:

Departamento de Euskera y Cultura

ORDEN FORAL de la diputada foral de Euskera y Cultura 257/2017, de 26 de enero, por la que se designan las personas integrantes del Tribunal encargado del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas al amparo del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 138/2016, de 6 de septiembre, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la realización de Intervenciones Constructivas de Rehabilitación del Patrimonio Cultural Inmueble de Bizkaia que se lleven a cabo a lo largo del año 2017.

Mediante Decreto Foral 138/2016, de 6 de septiembre, la Diputación Foral de Bizkaia ha aprobado la regulación de la convocatoria pública de subvenciones forales para la realización de Intervenciones Constructivas de Rehabilitación del Patrimonio Cultural Inmueble de Bizkaia que se lleven a cabo a lo largo del año 2017 («Boletín Oficial de Bizkaia» número 175, de 13 de septiembre de 2016).

Posteriormente, mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 156/2016, de 31 de octubre («Boletín Oficial de Bizkaia» número 211, de 7 de noviembre de 2016), se modificaron los artículos 14.1 (importe de la partida presupuestaria) y 4.2 (plazo de presentación de solicitudes) del citado Decreto Foral 138/2016.

Conforme a lo dispuesto en el Decreto Foral 138/2016, la concesión de las citadas subvenciones se realizará por el sistema de concurrencia competitiva. Esto es, mediante la constitución de un tribunal calificador que procederá a la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre ellas, atendiendo a los criterios de valoración fijados en el artículo 5, y proponiendo la adjudicación de las subvenciones forales a aquellas que hayan obtenido una mayor puntuación, siempre que superen el mínimo señalado en el mismo.

El artículo 7 de la citada normativa establece que para el análisis y la evaluación de las solicitudes presentadas se constituirá un tribunal calificador cuyos miembros serán designados por la Ilma. Sra. diputada foral de Euskera y Cultura mediante orden foral.

Por ello, en base a lo dispuesto en dicho artículo, y habida cuenta de las atribuciones que confieren a la titular del Departamento Foral de Euskera y Cultura los artículos 39.i y 67.1 de la Norma Foral 3/87, de 13 de febrero sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento Foral de Euskera y Cultura aprobado por el Decreto Foral 42/2016, de 8 de marzo y demás disposiciones concordantes, y a los efectos de posibles causas de abstención o recusación, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público,

DISPONGO:

Primero: Designar las personas miembro del tribunal encargado del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas al amparo del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 138/2016, de 6 de septiembre, así como de elaborar y presentar la correspondiente propuesta de resolución a la Ilma. Sra. diputada foral de Euskera y Cultura, con el fin de que se dicte la resolución definitiva, quedando el mismo compuesto por las siguientes personas:

- a) Epaimahaiburu titularra:
- Gonzalo Olabarria Villota jauna, Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura zuzendari nagusia.
- Ordezko epaimahaiburua:
- Ana María De Castro Rubalcaba andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara zuzendari nagusia.
- b) Epaimahaikide titularrak:
- Andoni Iturbe Amorebieta jauna, Bizkaiko Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko burua.
 - Arantza González de San Roman González de San Román andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Esku-hartze Arkitektonikoaren Ataleko burua.
 - Félix López López de Ulibarri jauna, Arabako Foru Aldundiko Kultura Ondarearen Zerbitzuko burua.
- Odezko mahaikideak:
- Montserrat Petralanda Gorrotxategi andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Argitalpenen eta Kultura Jardueren Ataleko burua.
 - Jose Miguel Aguirregomozkorta Etxezarreta jauna, Bizkaiko Foru Aldundiko Esku-hartze Arkitektonikoaren Atalean monumentuen zaharberritzeaz arduratzen den arkitektoa.
 - María Iciar Bárcena Menchaca andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Esku-hartze Arkitektonikoaren Atalean monumentuen zaharberritzeaz arduratzen den arkitektoa.
- c) Idazkari titularra, botorik gabe:
- Udalaiz Aresti Lobo jauna, Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ondarearen Zerbitzuko administrazio orokorreko teknikaria.
- Ordezko idazkaria:
- Jaione Larrea Nájera andrea, Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ondarearen Zerbitzuko administrazio orokorreko teknikaria.

Bigarrena: Foru agindu hau interesdunei jakinaraztea, eta Bizkaiko Foru Aldundiko Kultur Ekintzako Zerbitzuari helaraztea, dagozkion ondorioak izan ditzan, eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

AZKEN XEDAPENA

Honako foru agindu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 26an.

Euskara eta Kulturako foru diputatua,
LOREA BILBAO IBARRA

(I-79)

Ogasun eta Finatza Saila

Identifikazio Fiskaleko Zenbakia baliogabetu dela jakinaraztea.

Zentsuak Kontrolatzeko eta Udal Zergak Kudeatzeko Zerbitzua.— Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 22ko 205/2008 Foru Dekretuak —Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga betebeharrak formalak araupetzen dituen Araudia onesten du dekretu horrek— 69. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita, Ogasuneko zuzendari nagusiak honako erakunde honen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia baliogabetzea erabaki du:

- Erakundea: Construbiz del Norte, S.L.
- IFZ: B95762993.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Zentsuak Kontrolatzeko eta Udal Zergak Kudeatzeko Zerbitzuko burua

(I-78)

- a) Presidente titular:
- Don Gonzalo Olabarria Villota, Director General de Cultura de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Presidenta suplente:
- Doña Ana María de Castro Rubalcaba, Directora General de Euskera de la Diputación Foral de Bizkaia.
- b) Vocales titulares:
- Don Andoni Iturbe Amorebieta, Jefe del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Doña Arantza González de San Román González de San Román, Jefa de la Sección de Intervención Arquitectónica de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Don Félix López López de Ulibarri, Jefe del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Alava.
- Vocales suplentes:
- Doña Montserrat Petralanda Gorrotxategi, Jefa de la Sección de Publicaciones y Actividades Culturales de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Don José Miguel Aguirregomozkorta Etxezarreta, Arquitecto de Restauración Monumental de la Sección de Intervención Arquitectónica de la Diputación Foral de Bizkaia.
 - Doña María Iciar Bárcena Menchaca, Arquitecta de Restauración Monumental de la Sección de Intervención Arquitectónica de la Diputación Foral de Bizkaia.
- c) Secretario titular, sin voto:
- Don Udalaiz Aresti Lobo, Técnico de Administración General del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Secretaria suplente:
- Doña Jaione Larrea Nájera, Técnica de Administración General del Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia.

Segundo: Notificar la presente orden foral a las personas interesadas y dar traslado de la misma al Servicio de Patrimonio Cultural de la Diputación Foral de Bizkaia, a los efectos oportunos, y proceder a su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden Foral entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 26 de enero de 2017.

La diputada foral de Euskera y Cultura,
LOREA BILBAO IBARRA

(I-79)

Departamento de Hacienda y Finanzas

Notificación de Revocación del Número de Identificación Fiscal.

Servicio de Control Censal y Tributos Locales.—De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 205/2008, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones tributarias formales del Territorio Histórico de Bizkaia, el Director General de Hacienda ha adoptado el acuerdo de revocar el Número de Identificación Fiscal de la/s siguiente/s entidad/es.

- Entidad: Construbiz del Norte, S.L.
- NIF: B95762993.

En Bilbao, a 25 de enero de 2017.—La jefa del Servicio de Control Censal y Tributos Locales

(I-78)

Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Kontratu baten lizitazioarako iragarkia: Gaztelugatxeko San Juan biotopoa jarduteko eta kudeaketa integrala egiteko dokumentu bat idazteko asistentzia teknikoak emateko zerbitzuak.

1. *Erakunde adjudikatzailea*
Datu orokorrak eta informazioa eskuratzeko datuak:
 - a) Erakundea: Bizkaiko Foru Aldundia.
 - b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - c) Dokumentazioa eta informazioa eskuratzeko:
 - 1) Bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - 2) Helbidea: Hurtado Amézaga, 6 (Aiala Kantzilerraren kaleko sarrera).
 - 3) Herria eta posta kodea: Bilbo-48008.
 - 4) Telefonoa: 944 067 788.
 - 5) Telefaxa: 944 067 819.
 - 6) Helbide elektronikoa: contratacionobras@bizkaia.eus.
 - 7) Kontratatzailearen profilaren Interneteko helbidea: www.bizkaia.eus/kontratupublikoak.
 - 8) Agiriak eta informazioa eskuratzeko azken eguna: eskaintzak jasotzeko azken eguna.
 - d) Espediente-zenbakia: 2017/001/071/02.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Mota: Zerbitzuak.
 - b) Deskripzioa: Gaztelugatxeko San Juan biotopoa jarduteko eta kudeaketa integrala egiteko dokumentu bat idazteko asistentzia teknikoak.
 - c) Loteka banatuta eta lote kopurua/unitate kopurua: Ez.
 - d) Egiteko/emateko tokia:
 - 1) Helbidea: Bizkaia.
 - e) Egiteko/emateko epea: 6 hilabete.
 - f) Luzapenik onartzen den: Ez.
 - g) Esparru-akordioa ezartzea (hala badagokio): Ez.
 - h) Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - i) CPV (nomenklatura-erreferentzia): 71356200-0.
3. *Izapidetzea eta prozedura*
 - a) Izapidetzea: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Enkante elektronikoa: Ez.
 - d) Adjudikazio-irizpideak. Balorazio ekonomikoa: 51 puntu. Lanen metodologia eta plangintza: 27 puntu, eta lizitatzailerak eskainitako balio teknikoak: 22 puntu.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
185.950,41 euro.
5. *Lizitazioarako oinarritzko aurrekontua*
 - a) Zenbateko garbia: 185.950,41 euro.
Zenbateko osoa: 225.000,00 euro.
6. *Eskatzen diren bermeak*
Behin-behinekoa: Ez.
Behin betikoa: %5.
7. *Kontratistaren betekizun zehatzak*
 - a) Sailkapena, hala badagokio (taldea, azpitaldea eta kategoria): Ez.
 - b) Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen teknikoak eta profesionala, hala badagokio: Ikusi administrazio-klausula zehatzen plegua.

Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

Anuncio de licitación del contrato servicios de asistencia técnica para la redacción de un documento de actuación y gestión integral en el biotopo de San Juan de Gaztelugatxe.

1. *Entidad adjudicadora*
Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Diputación Foral de Bizkaia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Hurtado Amézaga, 6, entrada por calle Canciller Ayala.
 - 3) Localidad y código postal: Bilbao-48008.
 - 4) Teléfono: 944 067 788.
 - 5) Telefax: 944 067 819.
 - 6) Correo electrónico: contratacionobras@bizkaia.eus.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.bizkaia.eus/contratospublicos.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
 - d) Número de expediente: 2017/001/071/02.
2. *Objeto del Contrato*
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Asistencia técnica para la redacción de un documento de actuación y gestión integral en el biotopo de San Juan de Gaztelugatxe.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Bizkaia.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: 6 meses.
 - f) Admisión de prórroga: No.
 - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
 - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 71356200-0.
3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Subasta electrónica: No.
 - d) Criterios de adjudicación. Valoración económica: 51 puntos. Metodología y análisis de los trabajos a realizar: 27 puntos y Valor técnico ofertado por la licitadora: 22 puntos.
4. *Valor estimado del contrato*
185.950,41 euros.
5. *Presupuesto base de licitación:*
 - a) Importe neto: 185.950,41 euros.
Importe total: 225.000,00 euros.
6. *Garantías exigidas:*
Provisional: No.
Definitiva: 5%.
7. *Requisitos específicos del contratista:*
 - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Beste betekizun zehatz batzuk: —.
- d) Erreserbatutako kontratuak: Ez.
8. *Parte hartzeko eskaintza edo eskabideen aurkezpena:*
- a) Proposamenak aurkezteko azken eguna: Kontratuaren iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik egutegiko hogeigarren egunaren biharamuneko hamabiak (12:00) arte.
- b) Aurkezteko euskarria: paperean.
- c) Aurkezteko tokia:
- 1) Bulegoa: Kontratazio Zerbitzua.
 - 2) Helbidea: Hurtado Amézaga 6 (Aiala Kantzilerraren kaleko sarrera).
 - 3) Herria eta posta kodea: Bilbo, 48008.
 - 4) Helbide elektronikoa: contratacionobras@bizkaia.eus.
- d) Eskaintzak aurkeztera gonbidatu daitezkeen enpresen kopurua, aurrez ikusitakoa (prozedura murriztua):
- e) Aldaerak onartzea, hala badagokio: Ez.
- f) Lizitatuak bere eskaintzari eutsi beharko dion epea: Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategineko 161. artikulua araberan.
9. *Eskaintzak irekitzea*
- a) Deskripzioa: Irizpide automatiko zein ez-automatikoei lotutako eskaintzak irekitzea.
- b) Helbidea: Hurtado Amézaga, 6 (Aiala Kantzilerraren kaleko sarrera).
- c) Herria eta posta kodea: Bilbo-48008.
- d) Eguna eta ordua: aurrerago jakinaraziko da.
10. *Publizitate gastuak*
Ez da eskatzen.
11. *Zein egunetan bidali den iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera (bidali baldin bada)*
—.
12. *Informazio osagarria*
—.
- Bilbon, 2017ko urtarrilaren 24an.—Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko foru diputatua, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-80)

- c) Otros requisitos específicos: —.
- d) Contratos reservados: No.
8. *Presentación de las ofertas o de solicitudes de participación*
- a) Fecha límite de presentación. Hasta las doce (12:00) horas del día siguiente al vigésimo día natural contado desde la publicación del anuncio del contrato en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
- b) Modalidad de presentación: Soporte papel.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
 - 2) Domicilio: Hurtado Amézaga, 6, entrada por calle Canciller Ayala.
 - 3) Localidad y código postal: Bilbao-48008.
 - 4) Dirección electrónica: contratacionobras@bizkaia.eus.
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).
- e) Admisión de variantes, si procede: No.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Según el artículo 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
9. *Apertura de Ofertas*
- a) Descripción. Apertura de ofertas relativas a criterio/s no automático/s y automático/s.
- b) Dirección: Hurtado Amézaga, 6, entrada por calle Canciller Ayala.
- c) Localidad y código postal: Bilbao-48008.
- d) Fecha y hora: Se comunicará.
10. *Gastos de Publicidad*
No se exige.
11. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» (en su caso)*
—.
12. *Otras Informaciones*
—.
- En Bilbao, a 24 de enero de 2017.—La diputada foral del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, Ibone Bengoetxea Otaolea

(I-80)

Foru Enpresak eta Foru Erakundeak / Empresas y Organismos Forales

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFÉ)

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «2017ko ekitaldian GUFÉko hainbat zentrotan ikuztegi-zerbitzua emateko kontratua».

1. *Erakunde adjudikatzailea*
- a) Erakundea: Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFÉ).
- b) Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Zerbitzu Orokorren Departamendua.
- c) Espedientearen zenbakia: 04/16.
- d) Kontratatuak zuzentzen duen Interneteko helbidea: www.ifas.bizkaia.eus.

Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS)

Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Lavandería para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017».

1. *Entidad adjudicadora*
- a) Organismo: Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Servicios Generales.
- c) Número de expediente: 04/16.
- d) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.ifas.bizkaia.eus.

2. *Kontratuaren xedea*
- Mota: Zerbitzu-kontratua.
 - Deskripzioa: GUFeko hainbat zentrotako 2017ko ekitaldirako ikuztegi zerbitzua.
 - Loteak (halakorik badago): Ez.
 - CPV (Nomenklatura erreferentzia): 98310000-9.
 - Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den aldizkaria: «EBAO».
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den data: 2016ko abenduaren 19.
3. *Izapidetzea eta prozedura:*
- Tramitazioa: Arrunta.
 - Prozedura: Irekia.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
857.851,25 euro.
5. *Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 357.438,02 euro.
— Zenbateko osoa: 432.500,00 euro.
6. *Kontratuaren formalizatzea*
- Adjudikazio data: 2016ko azaroaren 23.
 - Kontratuaren formalizazio data: 2017ko urtarrilaren 11.
 - Kontratista: Acabados Izurza, S.L.
 - Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
— Zenbateko garbia: 357.438,02 euro.
— Zenbateko osoa: 432.500,00 euro.
 - Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.
- Bilbon, 2017ko urtarrilaren 25ean.—GUFeko gerentea, Teresa Alba Zubizarreta

(I-75)

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «2017ko ekitaldian GUFeko hainbat zentrotan garbiketa orokorra egiteko zerbitzua».

1. *Erakunde adjudikatzailea*
- Erakundea: Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFE).
 - Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Zerbitzu Orokorren Departamendua.
 - Espedientearen zenbakia: 05/16.
 - Kontratatzailaren profilerako Interneteko helbidea: www.ifas.bizkaia.eus
2. *Kontratuaren xedea*
- Mota: Zerbitzu-kontratua.
 - Deskripzioa: 2017ko ekitaldian GUFeko hainbat zentrotan garbiketa orokorra egiteko zerbitzua.
 - Loteak (halakorik badago): Bai (4).
 - CPV (Nomenklatura erreferentzia): 90911000-6.
 - Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den aldizkaria: «EBAO».
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den data: 2016ko abuztuaren 19.
3. *Izapidetzea eta prozedura*
- Tramitazioa: Arrunta.
 - Prozedura: Irekia.

2. *Objeto del contrato*
- Tipo: Servicios.
 - Descripción: Servicio de Lavandería para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017.
 - Lotes (en su caso): No.
 - CPV (Referencia de Nomenclatura): 98310000-9.
 - Acuerdo marco (si procede): No.
 - Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE».
 - Fecha de publicación del anuncio de licitación: 19 de agosto de 2016.
3. *Tramitación y procedimiento*
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
4. *Valor estimado del contrato*
857.851,25 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 357.438,02 euros.
— Importe total: 432.500,00 euros.
6. *Formalización del contrato*
- Fecha de adjudicación: 23 de noviembre de 2016.
 - Fecha de formalización del contrato: 11 de enero de 2017.
 - Contratista: Acabados Izurza, S.L.
 - Importe o canon de adjudicación:
— Importe neto: 357.438,02 euros.
— Importe total: 432.500,00 euros.
 - Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.
- En Bilbao, a 25 de enero de 2017.—La Gerente del IFAS, Teresa Alba Zubizarreta

(I-75)

Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017».

1. *Entidad adjudicadora*
- Organismo: Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS).
 - Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Servicios Generales.
 - Número de expediente: 05/16.
 - Dirección de Internet del perfil del contratante: www.ifas.bizkaia.eus.
2. *Objeto del contrato*
- Tipo: Servicios.
 - Descripción: Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2017.
 - Lotes (en su caso): Sí (4).
 - CPV (Referencia de Nomenclatura): 90911000-6.
 - Acuerdo marco (si procede): No.
 - Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - Medio de publicación del anuncio de licitación: «DOUE».
 - Fecha de publicación del anuncio de licitación: 19 de agosto de 2016.
3. *Tramitación y procedimiento*
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.

4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
1.231.404,96 euro.
5. *Lizitazioaren oinarriko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 615.702,48 euro.
— Zenbateko osoa: 745.000,00 euro.
6. *Kontratua formalizatzea*
- Adjudikazio data: 2016ko azaroaren 23.
 - Kontratuaren formalizazio data: 2016ko abenduaren 23.
 - Kontratista:
 - 1. lotea: UNI2 Servicios Integrales, S.A.
 - 2. lotea: Fundación Lantegi Batuak.
 - 3. lotea: Urbegi Servicios Auxiliares, S.L.U.
 - 4. lotea: UNI2 Servicios Integrales, S.A.
 - Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
 - 1. lotea:
 - Zenbateko garbia 78.959,76 euro.
 - Zenbateko osoa 95.541,31 euro.
 - 2. lotea:
 - Zenbateko garbia 159.792,00 euro.
 - Zenbateko osoa 193.348,32 euro.
 - 3. lotea:
 - Zenbateko garbia 169.200,00 euro.
 - Zenbateko osoa 204.732,00 euro.
 - 4. lotea:
 - Zenbateko garbia 120.878,52 euro.
 - Zenbateko osoa 146.263,01 euro.
 - Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 25ean.—GUFeko gerentea, Teresa Alba Zubizarreta

(I-76)

Formalizatutako kontratu baten iragarkia: «Telekomunikazio-zerbitzuak Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearentzat 2017 ekitaldirako».

- Erakunde adjudikatzailea*
 - Erakundea: Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFE).
 - Espedientea izapidetzen duen bulegoa: Zerbitzu Orokorren Departamendua.
 - Espedientearen zenbakia: 10/16.
 - Kontratatzailaren profilerako Interneteko helbidea: www.ifas.bizkaia.eus
- Kontratuaren xedea*
 - Mota: Zerbitzu-kontratua.
 - Deskripzioa: Telekomunikazio-zerbitzuak Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearentzat 2017 ekitaldirako.
 - Loteak (halakorik badago): Bai (2).
 - CPV (Nomenklatura erreferentzia): 64200000-8.
 - Esparru akordioa (hala badagokio): Ez.
 - Erosteko sistema dinamikoa (hala badagokio): Ez.
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den aldizkaria: Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.
 - Lizitazio-iragarkia argitaratu den data: 2016ko urriaren 24.
- Izapidetzea eta prozedura*
 - Tramitazioa: Arrunta.
 - Prozedura: Irekia.

4. *Valor estimado del contrato*
1.231.404,96 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 615.702,48 euros.
— Importe total: 745.000,00 euros.
6. *Formalización del contrato*
- Fecha de adjudicación: 23 de noviembre de 2016.
 - Fecha de formalización del contrato: 23 de diciembre de 2016.
 - Contratista:
 - Lote 1: UNI2 Servicios Integrales, S.A.
 - Lote 2: Fundación Lantegi Batuak.
 - Lote 3: Urbegi Servicios Auxiliares, S.L.U.
 - Lote 4: UNI2 Servicios Integrales, S.A.
 - Importe o canon de adjudicación:
 - Lote 1:
 - Importe neto 78.959,76 euros.
 - Importe total 95.541,31 euros.
 - Lote 2:
 - Importe neto 159.792,00 euros.
 - Importe total 193.348,32 euros.
 - Lote 3:
 - Importe neto 169.200,00 euros.
 - Importe total 204.732,00 euros.
 - Lote 4:
 - Importe neto 120.878,52 euros.
 - Importe total 146.263,01 euros.
 - Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.

En Bilbao, a 25 de enero de 2017.—La Gerente del IFAS, Teresa Alba Zubizarreta

(I-76)

Anuncio de formalización de contrato de «Servicio de Telecomunicaciones para el Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia para el ejercicio 2017».

- Entidad adjudicadora*
 - Organismo: Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS).
 - Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Servicios Generales.
 - Número de expediente: 10/16.
 - Dirección de Internet del perfil del contratante: www.ifas.bizkaia.eus.
- Objeto del contrato*
 - Tipo: Servicios.
 - Descripción: Servicio de Telecomunicaciones para el Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia para el ejercicio 2017.
 - Lotes (en su caso): Sí (2).
 - CPV (Referencia de Nomenclatura): 64200000-8.
 - Acuerdo marco (si procede): No.
 - Sistema dinámico de adquisiciones (si procede): No.
 - Medio de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Bizkaia».
 - Fecha de publicación del anuncio de licitación: 24 de octubre de 2016.
- Tramitación y procedimiento*
 - Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.

4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
128.833,14 euro.
5. *Lizitazioaren oinarriko aurrekontua*
— Zenbateko garbia: 107.360,95 euro.
— Zenbateko osoa: 129.906,75 euro.
6. *Kontratua formalizatzea*
- Adjudikazio data: 2016ko abenduaren 21.
 - Kontratuaren formalizazio data: 2016ko abenduaren 28.
 - Kontratista:
 - 1. lotea: Euskaltel, S.A.
 - 2. lotea: Euskaltel, S.A.
 - Adjudikazioaren zenbatekoa edo kanona:
 - 1. lotea:
 - Zenbateko garbia 88.958,46 euro.
 - Zenbateko osoa 107.639,74 euro.
 - 2. lotea:
 - Zenbateko garbia 18.402,49 euro.
 - Zenbateko osoa 22.267,01 euro.
 - Eskaintza adjudikaziodunaren abantailak: Eskaintza ekonomikorik onuragarriena.
- Bilbon, 2017ko urtarrilaren 25ean.—GUFeko gerentea, Teresa Alba Zubizarreta

(II-77)

4. *Valor estimado del contrato*
128.833,14 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
— Importe neto: 107.360,95 euros.
— Importe total: 129.906,75 euros.
6. *Formalización del contrato*
- Fecha de adjudicación: 21 de diciembre de 2016.
 - Fecha de formalización del contrato: 28 de diciembre 2016.
 - Contratista:
 - Lote 1: Euskaltel, S.A.
 - Lote 2: Euskaltel, S.A.
 - Importe o canon de adjudicación:
 - Lote 1:
 - Importe neto 88.958,46 euros.
 - Importe total 107.639,74 euros.
 - Lote 2:
 - Importe neto 18.402,49 euros.
 - Importe total 22.267,01 euros.
 - Ventajas de la oferta adjudicataria: Oferta económicamente más ventajosa.
- En Bilbao, a 25 de enero de 2017.—La Gerente del IFAS, Teresa Alba Zubizarreta

(II-77)

II. Atala / Sección II

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Administrazioa Administración Local del Territorio Histórico de Bizkaia

Bilboko Udala

Eskurtze plazaren eta Gordonizko zubiaren artean FEVEren errailak lurperatzea urbanizatzeko obretarako Bilboko Udalaren iragarkia.

- Esleitzzailea*
 - Erakundea: Bilboko Udala
 - Espedientearen izapidegilea: Kontratazio Zuzendaritza. Venezuela pl. 2, 5. solairua. 48001 Bilbao. Telefonoa 944 204 594, Faxe: 944 204 471, Helbide elek.: contratacion@ayto.bilbao.eus.
 - Espediente zenbakia: 2016-063143.
- Kontratuaren xedea*
 - Azalpena: Eskurtze plazaren eta Gordonizko zubiaren artean FEVEren errailak lurperatzea urbanizatzeko obrak.
 - Multzokako banaketa eta kopurua: ez.
 - Burutzeko tokia: Bilbao.
 - Burutzeko epea: hamar hilabete.
- Izapideak, jardunbidea eta esleitzeko era*
 - Izapideak: arruntak.
 - Jardunbidea: irekia.
 - Esleitzeko era: aukeratzeko zenbait irizpide.

Ayuntamiento de Bilbao

Anuncio del Ayuntamiento de Bilbao para obras de urbanización para el soterramiento de las vías de FEVE entre el puente de Gordoniz y la Plaza Eskurtze.

- Entidad adjudicadora*
 - Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación. Plaza Venezuela, 2, 5.ª Planta. 48001 Bilbao. Teléfono 944 204 594, Fax: 944 204 471, e.mail: contratacion@ayto.bilbao.eus.
 - Número de expediente: 2016-063143.
- Objeto del contrato*
 - Descripción del objeto: obras de urbanización para el soterramiento de las vías de FEVE entre el puente de Gordoniz y la Plaza Eskurtze.
 - División por lotes y número: no.
 - Lugar de ejecución: Bilbao.
 - Plazo de ejecución: diez meses.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - Tramitación: ordinaria.
 - Procedimiento: abierto
 - Forma: varios criterios de selección.

- | | |
|--|---|
| <p>4. <i>Lizitaziorako aurrekontua (BEZ kenduta)</i>
— Guztizko: 4.343.439,47 euro.
— Kontratuaren balio zenbatetsia (BEZ kenduta): 4.343.439,47 euro.</p> <p>5. <i>Bermeak</i>
— Behin-behinekoa: ez da beharrezkoa.</p> <p>6. <i>Agiriak jasotzeko tokiak</i>
a) Web orria: www.bilbao.eus (Kontratugile profila - Administrazio kontratuak).
b) Reprografía José Antonio Rodríguez Arias, 33. 48011 Bilbao. Telefonoa: 944 437 493, Faxa: 944 221 795.
c) Agiri eta argibideetarako azken eguna: eskaintzak jasotzeko azken eguna.</p> <p>7. <i>Kontratistaren baldintza bereziak</i>
a) Sailkapena: G taldea, 6 azpitaldea, e/4 maila eta I taldea, 1 azpitaldea, e/4 maila.
b) Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen teknikoa eta profesionala: administrazio-baldintzen karatulan daude adierazita.</p> <p>8. <i>Eskaintzak aurkeztea:</i>
a) Aurkezteko epea: iragarki hau argitaratu eta biharamunik hasita hogeita sei egunekoa, 13:00etara arte.
b) Aurkeztu beharreko agiriak: administrazio-baldintza berezietan daude adierazita.
c) Aurkezteko tokia eta argibideak:
— Erakundea: Kontratazio Zuzendaritza.
— Helbidea: Venezuela pl., 2-5. solairua.
— Herria eta posta-kodea: 48001 Bilbao.
— Telefonoak: 944 204 594 eta 944 204 611.
d) Lehiazaileak bere eskaintzari nahitaez eutsi beharreko epea: bi hilabete
e) Aldakien onarpena: ez.</p> <p>9. <i>Eskaintzak irekitzea</i>
a) Erakundea: Kontratazio Mahaia.
b) Helbidea: Venezuela pl., 2-1. solairua.
c) Herria: Bilbao.
d) Eguna: Udal web gunearen kontratatzailearen profilean adierazten den eguna.
e) Ordua: 8:30etan.</p> <p>10. <i>Bestelako argibideak</i>
— Esleitzeko irizpideak administrazio-baldintza berezi daude adierazita.</p> <p>11. <i>Iragarki-gastuak</i>
— Ez.</p> <p>12. <i>Iragarkia Europako Erkidegoen Aldizkari Ofizialera bidaltze-eguna</i>
— Ez.</p> <p>13. <i>Kontratuagile profila</i>
— www.bilbao.eus / Kontratugile profila - Administrazio kontratuak.
Bilboko Udaletxean, 2017ko urtarrilaren 18an.—Kontratazio-ko Zuzendaria</p> | <p>4. <i>Presupuesto licitación (IVA excluido)</i>
— Importe: 4.343.439,47 euros.
— Valor estimado del contrato (IVA excluido): 4.343.439,47 euros.</p> <p>5. <i>Garantías</i>
— Provisional: No se exige.</p> <p>6. <i>Obtención de documentación en los siguientes lugares</i>
a) Página web: www.bilbao.eus (perfil de contratante – contratos de la Administración).
b) Reprografía José Antonio, calle Rodríguez Arias, 33. 48011 Bilbao. Teléfono: 944 437 493. Fax: 944 221 795.
c) Fecha límite de obtención de documentos e información: la fecha límite de recepción de ofertas.</p> <p>7. <i>Requisitos específicos del contratista:</i>
a) Clasificación: grupo G, subgrupo 6, categoría e/4 y grupo I, subgrupo 1, categoría e/4.
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: según lo dispuesto en la carátula los pliegos de cláusulas administrativas.</p> <p>8. <i>Presentación de las ofertas</i>
a) Fecha de presentación: hasta las trece horas y dentro de los veintiséis días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
b) Documentación a presentar: según los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación e información:
— Entidad: Dirección de Contratación.
— Domicilio: Plaza de Venezuela, 2, 5.ª planta.
— Localidad y código postal: 48001 Bilbao.
— Teléfonos: 944 204 594 y 944 204 611.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.
e) Admisión de variantes: no.</p> <p>9. <i>Apertura de las ofertas</i>
a) Entidad: Mesa de Contratación.
b) Domicilio: Plaza Venezuela, 2, 1.ª planta.
c) Localidad: Bilbao.
d) Fecha: el día que se señale en el perfil de contratante de la web municipal.
e) Hora: 8:30 horas.</p> <p>10. <i>Otras informaciones</i>
— Los criterios de adjudicación figuran en los pliegos de cláusulas administrativas.</p> <p>11. <i>Gastos de anuncios</i>
— No.</p> <p>12. <i>Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»</i>
— No.</p> <p>13. <i>Perfil de contratante</i>
— www.bilbao.eus / perfil de contratante - contratos de la Administración.
En Casas Consistoriales de Bilbao, a 18 de enero de 2017.—
La Directora de Contratación</p> |
|--|---|

Bilboko Gobernu Batzordearen 2017ko urtarrilaren 18ko akordioaren laburpena. akordio horren bidez, diru-laguntzen deialdian, sentsibilizazioa eta GH, 2.500 euro eta 8.000 euro arteko ekintzak puntualak (BDNS (Identif.) 325095) gehitu egin da 7.7 artikulua.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3b eta 20.8.a artikuluekin bat etorruta, akordio hau argitaratzen da:

Lehenengoa: Gehitzea Diru-Laguntzen Deialdian, Sentsibilizazioa eta GH, 2.500 euro eta 8.000 euro arteko ekintzak puntualak (BDNS (Identif.) 325095) 7.7 artikulua. Deialdiaren laburpena 2016ko abenduaren 16ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (238. zenbakia). Testua honela geratuko da: 7.7 Erakunde eskari-egile bakoitzak Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideen esparruko 5, 6 y 7 lerro guztietarako programa bakarria aurkeztu ahal izango du.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Berdintasun, Lankidetzeta, Bizikidetzeta eta Jaietako Saileko zinegotzi ordezkaria, Itziar Urtasun Jimeno

(II-377)

Extracto del acuerdo de 18 de enero de 2017 de la Junta de Gobierno de la villa de Bilbao por el que se añade el artículo 7.7 en la convocatoria de subvenciones para sensibilización y ED, acciones puntuales entre 2.500 euros y 8.000 euros (BDNS (Identif.) 325095).

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se publica el siguiente acuerdo:

Primero: Añadir un punto 7.7 en el artículo 7 de la Convocatoria 2017 de Subvenciones para Sensibilización y ED, acciones puntuales entre 2.500 euros y 8.000 euros (BDNS, Identif: 325095), cuyo extracto fue publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 238 de 16 de diciembre 2016, con el siguiente texto: 7.7: Cada entidad solicitante podrá presentar un único programa para el conjunto de las Líneas 5,6 y 7 del ámbito de Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—La Concejala Delegada del Área de Igualdad, Cooperación, Convivencia y Fiestas Itziar Urtasun Jimeno

(II-377)

Bilboko Gobernu Batzordearen 2017ko urtarrilaren 18ko akordioaren laburpena. akordio horren bidez, diru-laguntzen deialdian, sentsibilizazioa eta GH, Bi urteko programak (BDNS (Identif.) 325103) gehitu egin da 7.7 artikulua

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3b eta 20.8.a artikuluekin bat etorruta, akordio hau argitaratzen da:

Lehenengoa: Gehitzea Diru-Laguntzen Deialdian, Sentsibilizazioa eta GH, Bi urteko programak (BDNS (Identif.) 325103) 7.7 artikulua. Deialdiaren laburpena 2016ko abenduaren 16ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (238. zenbakia). Testua honela geratuko da: 7.7 Erakunde eskari-egile bakoitzak Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideen esparruko 5, 6 y 7 lerro guztietarako programa bakarria aurkeztu ahal izango du.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Berdintasun, Lankidetzeta, Bizikidetzeta eta Jaietako Saileko zinegotzi ordezkaria, Itziar Urtasun Jimeno

(II-379)

Extracto del acuerdo de 18 de enero de 2017 de la Junta de Gobierno de la villa de Bilbao por el que se añade el artículo 7.7 en la convocatoria de subvenciones para sensibilización y ED, programas bienales (BDNS (Identif.) 325103).

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se publica el siguiente acuerdo:

Primero: Añadir un punto 7.7 en el artículo 7 de la Convocatoria 2017 de Subvenciones para Sensibilización y ED, Programas bienales (BDNS, Identif: 325103), cuyo extracto fue publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 238 de 16 de diciembre 2016, con el siguiente texto: 7.7: Cada entidad solicitante podrá presentar un único programa para el conjunto de las Líneas 5,6 y 7 del ámbito de Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—La Concejala Delegada del Área de Igualdad, Cooperación, Convivencia y Fiestas Itziar Urtasun Jimeno

(II-379)

Bilboko Gobernu Batzordearen 2017ko urtarrilaren 18ko akordioaren laburpena. akordio horren bidez, aldatu egin zen garapenerako nazioarteko lankidetzarako diru-laguntzen deialdiko 7.1 artikulua eta gehitu egin da 7.7 artikulua (hainbat urtetarako programak, Inbertsioa (BDNS (identif.) 325091)).

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3b eta 20.8.a artikuluekin bat etorruta, akordio hau argitaratzen da:

Lehenengoa: Aldatzea Garapenerako Nazioarteko Lankidetzarako Diru-laguntzen Deialdiko 7.1 puntua (hainbat urtetarako programak, Inbertsioa (BDNS (identif.) 325091)). Deialdiaren laburpena 2016ko abenduaren 16ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (238. zenbakia), eskariak aurkezteko epea 2017ko otsailaren 13ra arte luzatuko da.

Bigarrena: Gehitzea Garapenerako Nazioarteko Lankidetzarako Diru-laguntzen Deialdiko 7. artikuluari 7.7 puntua (hainbat urtetarako programak, Inbertsioa (BDNS (identif.) 325091)). Deialdiaren laburpena 2016ko abenduaren 16ko BAOan argitaratu zen (238. zenbakia). Testua honela geratuko da: 7.7 Erakunde eskari-egile bakoitzak Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideen esparruko 1, 2,3 eta 4 lerro guztietarako programa bakarria aurkeztu ahal izango du.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Berdintasun, Lankidetzeta, Bizikidetzeta eta Jaietako Saileko zinegotzi ordezkaria, Itziar Urtasun Jimeno

(II-381)

Extracto del acuerdo de 18 de enero de 2017 de la Junta de Gobierno de la villa de Bilbao por el que se modifica el artículo 7.1 y se añade el artículo 7.7 en la convocatoria de subvenciones de cooperación internacional al desarrollo plurianual, inversión (BDNS (Identif.) 325091).

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se publica el siguiente acuerdo:

Primero: Modificar el punto 7.1.de la Convocatoria 2017 de Subvenciones de Cooperación Internacional al Desarrollo Plurianual, Inversión (BDNS, Identif: 325091), cuyo extracto fue publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 238 de 16 de diciembre 2016, ampliándose el plazo de presentación de solicitudes hasta el 13 de febrero de 2017.

Segundo: Añadir un punto 7.7 en el artículo 7 de la Convocatoria 2017 de Subvenciones de Cooperación Internacional al Desarrollo Plurianual, Inversión (BDNS, Identif: 325091), cuyo extracto fue publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 238 de 16 de diciembre 2016, con el siguiente texto: 7.7: Cada entidad solicitante podrá presentar un único programa para el conjunto de las Líneas 1, 2, 3 y 4 del ámbito de Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—La Concejala Delegada del Área de Igualdad, Cooperación, Convivencia y Fiestas Itziar Urtasun Jimeno

(II-381)

Bilboko Gobernu Batzordearen erabakiaren laburpena, 2016ko abenduaren 21ean 2016-2017ko eskola antzerki-ko Lehiaketaren XXII. edizioaren deialdia egiten duena. BDNS (Identif.): 330296.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 b eta 20.8 a artikuluekin bat etorrira, laburpena argitaratzen da. Testu osoa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalen kontsulta daiteke: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>:

Lehenengoa.—Onuradunak

Bilboko udalerriko ikastetxeak bakarrik aurkeztu daitezke lehiaketara. Lehiaketa honetatik kanpo geratzen dira dantza, antzerki eta abarretako akademiak eta eskolak eta ikastetxeren batekin lotuta ez dauden ikastaro edo tailer eszenikoak, publikoak zein pribatuak izan.

Bigarrena.—Helburua Sarien helburua

Bilboko udalerriko ikastetxeetako ikasleen artean jarduera eszenikoak sustatzea da.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

Deialdi honetan jasotakoak.

Laugarrena.—Zenbatekoa

Sari guztiek balio berbera dute eta alderdi eszeniko eta hezkuntzakoen arabera emango dira. Guztira sei sari banatuko dira, palmaresaren arabera, bakoitza 300 eurokoa. Accesit bakarraren aukera ere badago, epaimahaiaren izendapen askearen bidez emango dena, 300 eurokoa hau ere.

Bostgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

Eskabideak aurkezteko epea 2017ko apirilaren 7an amaituko da. Aurkezten den obra bakoitzeko inskripzio-fitxa behar bezala bete-bidaliko da Bilbaoeszena-Antzerki Baliabideen Zentrora (Juan de Gardeazabal, 3, 48004-Bilbo) edo posta elektronikoen bidez bilbaoeszena@bilbao.eus helbidera. Fitxarekin batera, antzezleen, langile teknikoen eta obraren egilearen izen-abizenak eta adina jasotzen dituen memoria aurkeztu behar da.

Seigarrena.—Beste datu batzuk

Obraren iraupena ez da inoiz 30 minututik gorakoa izango. Ikastetxe bakoitzak gehienez hiru obra aurkeztu ahal izango ditu.

Bilbon, 2016ko abenduaren 21ean.—Kultura Saileko Zinegotzia, Nekane Alonso Santamaria

(II-383)

Bilboko Gobernu Batzordearen erabakiaren laburpena, 2016ko abenduaren 21ean, FANT jaialdiaren XXIII. edizioaren deialdia egiten duena. Bilboko fantasiako zinemaren jaialdia 2017ko maiatzaren 5etik 12 bitartean egingo da. BDNS (Identif.): 330293.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 b eta 20.8 a artikuluekin bat etorrira, laburpena argitaratzen da. Testu osoa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalen kontsulta daiteke: (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

Lehenengoa.—Onuradunak

Sari hauen onuradunak film laburren ekoizleak eta zuzendaria izan daitezke, nazionalak zein atzerrikoak.

Bigarrena.—Helburua

Sari hauen helburua errealizadore berrien ikus-entzunezko lana bultzatzea eta laguntzea da.

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno de la villa de Bilbao de fecha 21 de diciembre de 2016 por el que se convoca el XXII Certamen de teatro escolar 2016-2017. BDNS (Identif.): 330296.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8 a. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero.—Beneficiarios

Sólo podrán presentarse al certamen los centros escolares situados dentro del término municipal de Bilbao. Quedan excluidas de este certamen las academias o escuelas de danza, teatro etc., así como cualquier tipo de curso o taller de tipo escénico, ya sea público o privado, no vinculado a un centro escolar.

Segundo.—Objeto

El objeto de los premios es la promoción de actividades escénicas en los alumnos de los centros escolares dentro del término municipal de Bilbao.

Tercero.—Bases Reguladoras

Incluidas en la presente Convocatoria.

Cuarto.—Cuantía

Todos los premios tienen el mismo valor y se otorgarán en función de aspectos escénicos y educativos. Se otorgarán un total de seis premios, según palmarés, por importe cada uno de 300 euros y la posibilidad de un único accésit, de libre designación por parte del jurado, de otros 300 euros.

Quinto.—Plazo de presentación de Solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 7 de abril del 2017. Por cada obra que se presente, se enviará a Bilbaoeszena-Centro de Recursos Teatrales (calle Juan de Gardeazabal, 3, 48004-Bilbao) o por e-mail (bilbaoeszena@bilbao.eus) la ficha de inscripción debidamente rellenas junto con una memoria compuesta por nombre y edad de las actrices, de los actores y personal técnico, así como del autor o autora de la obra.

Sexto.—Otros datos

La duración de las obras no será en ningún caso superior a 30 minutos. Cada centro escolar solo podrá presentar un máximo de tres obras.

En Bilbao, a 21 de diciembre de 2016.—La Concejala del Área de Cultura, Nekane Alonso Santamaria

(II-383)

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno de la villa de Bilbao de fecha 21 de diciembre de 2016, por el que se convoca el XXIII edición de FANT, el festival de cine fantástico de Bilbao que se celebrará del 5 al 12 de mayo de 2017. BDNS (Identif.): 330293.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8 a. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

Primero.—Beneficiarios

Los beneficiarios de estos premios podrán ser los productores y los directores de cortometrajes, tanto nacionales como internacionales.

Segundo.—Objeto

El objeto de estos premios es la promoción y apoyo del trabajo audiovisual de los nuevos realizadores.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

Deialdi honetan jasotakoak.

Laugarrena.—Zenbatekoa

Azpirarratzekoak dira film labor onenarentzako publikoaren eta epaimahaiaren sariak, 3.000 eurokoak, eta euskal film laburrik onenarentzako epaimahaiaren saria, 2.000 eurokoa. Trailer faltsuen lehiaketan ere sari bi daude, 1.500 eurokoa eta 750 eurokoa bakoitza.

Bostgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

Ikuskatzeko kopia jasotzeko azken eguna 2017ko martxoaren 15a da.

Seigarrena.—Beste datu batzuk

Ohorezko sariak emango dira, hau da, sekzio ofizialeko film luzerik onenarentzako saria eta Fantrobia saria. Era berean, gidorik onenarentzako saria eta berrikuntzarik berritzaileenarentzako saria emango dira, baita film luzerik onenarentzako eta Panorama Fantastikoa sekzioko film luzerik onenarentzako golardoak ere.

Bilbon, 2016ko abenduaren 21ean.—Kultura Saileko Zinegotzia, Nekane Alonso Santamaria

(II-385)

Tercero.—Bases Regulatoras

Incluidas en la presente convocatoria.

Cuarto.—Cuantía

Destacan los Premios del Público y del Jurado al Mejor Cortometraje, dotados con 3.000 euros y el Premio del Jurado la Mejor Corto Vasco, dotado con 2.000 euros. Así como el concurso de falsos tráilers dotado con dos premios de 1.500 euros y 750 euros, cada uno de ellos.

Quinto.—Plazo de presentación de Solicitudes

La fecha límite para la recepción de copias de visionado es el día 15 de marzo de 2017.

Sexto.—Otros datos

Se concederán galardones honoríficos, esto es, el Premio al Mejor Largometraje de la Sección Oficial y el Premio Fantrobía. Asimismo, se concederá el Premio al Mejor Guión y el Premio a la innovación más innovadora y sendos galardones para el mejor largometraje y el mejor largometraje de la sección Panorama del Fantástico.

En Bilbao, a 21 de diciembre de 2016.—La Concejala del Área de Cultura, Nekane Alonso Santamaria

(II-385)

Arropak, oinetakoak eta norbera babesteko ekipoak kontratatzekeo Bilboko Udalaren lizitazio iragarkia.**Anuncio de licitación del Ayuntamiento de Bilbao para la contratación del suministro de vestuario, calzado y EPIS.****1. Esleitzzailea**

- a) Erakundea: Bilboko Udala.
- b) Espedientearen izapidegilea: Kontratazio Zuzendaritza. Venezuela pl. 2, 5. solairua. 48001-Bilbao. Tf. 944 204 594, Faxes: 944 204 471, helbide elek.: contratacion@bilbao.eus.
- c) Espediente zenbakia: 2016-051409.

2. Kontratuaren xedea

- a) Azalpena: Erosketa zentralizatuko ondasunen horniketaren kontratua. Hain zuzen ere, arropak, oinetakoak eta norbera babesteko ekipoak Bilboko Udalarentzat eta bere menpeko sektore publikoko erakundeentzat.
- b) Multzokako banaketa eta kopurua: Bai, bi (2).
- c) Burutzeko tokia: Bilbao
- d) Burutzeko epea: 24 hilabete.

3. Izapideak, jardunbidea eta esleitzeko era

- a) Izapideak: arruntak.
- b) Jardunbidea: irekia.
- c) Esleitzeko era: aukeratzeko zenbait irizpide.

4. Kontratuaren gastuaren gehieneko gutxi gorabeherako aurrekontua (BEZ kenduta)

- 128.925,62 euro.
- Kontratuaren gutxi gorabeherako balioa (BEZ kenduta): 384.793,35 euro.

5. Bermeak

— Behin-behinekoa: ez da beharrezkoa.

6. Agiriak jasotzeko tokiak

- a) Web orria: www.bilbao.net (Kontratugile profila - Administrazio kontratuak)
- b) Reprografia José Antonio. Rodríguez Arias, 33. 48011 Bilbao. Telefonoa: 944 437 493, faxes: 944 221 795.
- c) Agiri eta argibideetarako azken eguna: eskaintzak jasotzeko azken eguna.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bilbao.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación. Plaza Venezuela, 2, 5.ª planta. 48001-Bilbao. Tfno: 944 204 594, fax: 944 204 471, e.mail: contratacion@bilbao.eus.
- c) Número de expediente: 2016-051409.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Contrato declarado de adquisición centralizada para el Ayuntamiento de Bilbao y entidades dependientes que se adhieran para la prestación del suministro de vestuario, calzado y EPIS.
- b) División por lotes y número: Sí, dos (2).
- c) Lugar de ejecución: Bilbao
- d) Plazo de ejecución: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.
- c) Forma: varios criterios de selección.

4. Presupuesto estimado máximo de gasto del contrato (IVA excluido)

- 128.925,62 euros.
- Valor total estimado del contrato (IVA excluido): 384.793,35 euros.

5. Garantías

— Provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación en los siguientes lugares

- a) Página web: www.bilbao.net (perfil de contratante-contratos de la Administración).
- b) Reprografia José Antonio, calle Rodríguez Arias, 33. 48011-Bilbao. Tfno.: 944 437 493. Fax: 944 221 795.
- c) Fecha límite de obtención de documentos e información: la fecha límite de recepción de ofertas.

7. *Kontratataren baldintza bereziak:*

- a) Sailkapena: administrazio-baldintzen karatulan daude adierazita.
- b) Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen tekniko eta profesionala: administrazio-baldintzen karatulan daude adierazita.

8. *Eskaintzak aurkeztea*

- a) Aurkezteko epea: 2017ko martxoaren 6ko eguneko 13:00etara arte.
- b) Aurkeztu beharreko agiriak: administrazio-baldintza berezietan daude adierazita.
- c) Aurkezteko tokia eta argibideak:
 - Erakundea: Kontratazio Zuzendaritza.
 - Helbidea: Venezuela pl., 2, 5. solairua.
 - Herria eta posta-kodea: 48001-Bilbao.
 - Telefonoak: 944 204 594 eta 944 204 611.
- d) Lehiatzaileak bere eskaintzari nahitaez eutsi beharreko epea: bi hilabete
- e) Aldakien onarpena: ez.

9. *Eskaintzak irekitzea*

- a) Erakundea: Kontratazio Mahaia.
- b) Helbidea: Venezuela pl., 2, 1. solairua.
- c) Herria: Bilbao.
- d) Eguna: Udal web gunearen kontratatzailearen profilean adierazten den eguna.
- e) Ordua: 8:30etan.

10. *Bestelako argibideak*

Esleitzeko irizpideak administrazio-baldintza berezi daude adierazita.

11. *Iragarki-gastuak*

Bai.

12. *Iragarkia Europako Erkidegoen Aldizkari Ofizialera bidaltze-eguna*

2017ko urtarrilaren 26a.

13. *Kontratuagile profila*

[www.bilbao.eus/Kontratuagile profila](http://www.bilbao.eus/Kontratuagile%20profila) - Administrazio kontratuak.

Bilboko Udaletxean, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Kontratazio-ko Zuzendaria

(II-397)

Bilboko Gobernu Batzordearen Erabakiaren laburpena, 2016ko abenduaren 21ean Gabriel Aresti Ipuin Lehiaketaren XXXIV. Edizioaren deialdia egiten duena. BDNS(Identif.):330295.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 b eta 20.8 a artikuluekin bat etorruta, laburpena argitaratzen da. Testu osoa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalean kontsulta daiteke: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

Lehenengoa.—Onuradunak

Sariketa honetara nornahi aurkeztu daiteke, edozein nazionalitatekoa edo non-nahi bizi dena, 18 urtetik gorakoa bada eta ipuien bat aurkezten badu, euskaraz zein gaztelaniaz.

Bigarrena.—Helburua

Helburua saiakera originalak eta argitaratu gabeak bultzatzea da, euskaraz zein gaztelaniaz idatzita egon. Lanak gehienez hamabost orrikoak izango dira (DIN A-4 formatuan, Times New Roman letra-motan edo baliokidean, eta 12 neurrian), lerrotik lerrora tar-te bat eta erdi (1,5) utzita.

7. *Requisitos específicos del contratista*

- a) Clasificación: Según lo dispuesto en la carátula del pliego de cláusulas administrativas.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: según lo dispuesto en la carátula del pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas:*

- a) Fecha de presentación: hasta las trece horas del día 6 de marzo de 2017.
- b) Documentación a presentar: según los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación e información:
 - Entidad: Dirección de Contratación.
 - Domicilio: Plaza de Venezuela, 2, 5.ª planta.
 - Localidad y código postal: 48001-Bilbao.
 - Teléfonos: 944 204 594 y 944 204 611.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses
- e) Admisión de variantes: no.

9. *Apertura de las ofertas*

- a) Entidad: Mesa de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza Venezuela, 2, 1.ª planta.
- c) Localidad: Bilbao.
- d) Fecha: el día que se señale en el perfil de contratante de la web municipal.
- e) Hora: 8:30 horas.

10. *Otras informaciones*

Los criterios de adjudicación figuran en los pliegos de cláusulas administrativas.

11. *Gastos de anuncios*

Sí.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»*

26 de enero de 2017.

13. *Perfil de contratante*

[www.bilbao.eus/perfil de contratante-contratos de la Administración](http://www.bilbao.eus/perfil%20de%20contratante-contratos%20de%20la%20Administraci%C3%B3n).

En Casas Consistoriales de Bilbao, a 25 de enero de 2017.—La Directora de Contratación

(II-397)

Extracto del Acuerdo de la Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao de 21 de diciembre de 2016, por la que se convoca el XXXIV edición del Concurso de Cuentos Gabriel Aresti. BDNS(Identif.):330295.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8 a. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

Primero.—Beneficiarios

Podrán concurrir a este premio cualquier persona, de cualquier nacionalidad o lugar de residencia, mayor de 18 años que presente un cuento, en euskera o castellano.

Segundo.—Objeto

Tiene por objeto la promoción de la redacción de cuentos que sean originales e inéditos, sea en euskera o castellano. Las obras tendrán una extensión no superior a quince folios (normalizados formato DIN A4 tipo de letra Times New Roman o equivalente, tamaño de letra 12), transcritos a 1,5 espacio.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

Deialdi honetan jasotakoak.

Laugarrena.—Zenbatekoa

3.500 E gordineko sari bana eta 1.750 E gordineko accesit bina egongo dira lehiaketaren euskarazko eta gaztelaniazko modalitateetan. Diru-kopuru horri, indarrean dauden arau fiskalekin bat etorritan nahitaezkoak diren atxikipenak aplikatuko zaizkio.

Bostgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

Obrak aurkezteko epea 2017ko martxoaren 31n. Obrak Udalaren web orriaren bidez aurkeztuko dira. Gaztelaniaz: www.bilbao.eus/concursoaresti. Euskaraz: www.bilbao.eus/arestilehiaketa. Obraren egileak behar bezala bete behar du inprimakia bere datuekin eta obra erantsi PDF formatuan. Bere identitatea edo nor den garbi jakiteko era eman dezakeen daturik ez du aipatuko obraren orri batean ere.

Seigarrena.—Beste datu batzuk

Saritutakoek eurek joan beharko dute sari-banaketaren ekitaldira, horretarako jarriko den tokian, egunean eta orduan eta hauek ezinezkoa balute bertaratzea, ordezkioa bidaliko lukete. Ekitaldi hori 2017ko azken hiruhilekoan egingo da.

Bilbon, 2016ko abenduaren 21ean.—Kultura Saileko Zinegotzia, Nekane Alonso Santamaría

(II-386)

Bilboko Gobernu Batzordearen 2017ko urtarrilaren 18ko akordioaren laburpena. akordio horren bidez, diru-laguntzen deialdian, sentsibilizazioa eta GH, 2.500 euroko edo gutxiagoko ekintzak puntualak (BDNS (Identif.) 325093) gehitu egin da 7.7 artikulua.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3b eta 20.8.a artikuluekin bat etorritan, akordio hau argitaratzen da:

Lehenengoa: Gehitzea Diru-Laguntzen Deialdian, Sentsibilizazioa eta GH, 2.500 euroko edo gutxiagoko ekintzak puntualak (BDNS (Identif.) 325093) 7.7 artikulua. Deialdiaren laburpena 2016ko abenduaren 16ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (238. zk.). Testua honela geratuko da: 7.7 Erakunde eskari-egile bakoitzak Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideen esparruko 5, 6 y 7 lerro guztietarako programa bakarra aurkeztu ahal izango du.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Berdintasun, Lankidetzeta, Bizikidetzeta eta Jaietako Saileko zinegotzi ordezkaria, Itziar Urta-sun Jimeno

(II-376)

Bilboko Gobernu Batzordearen Erabakiaren laburpena, 2016ko abenduaren 21ean Miguel de Unamuno saiakera lehiaketaren XVIII. edizioaren deialdia egiten duena. BDNS (Identif.): 330165.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 b eta 20.8 a artikuluekin bat etorritan, laburpena argitaratzen da. Testu osoa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalean kontsulta daiteke: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

Lehenengoa.—Onuradunak

Sariketa honetara nornahi aurkeztu daiteke, edozein nazionalitatekoa edo non-nahi bizi dena, 18 urtetik gorakoa bada eta ipuinen bat aurkezten badu, euskaraz zein gaztelaniaz.

Tercero.—Bases Reguladoras

Incluidas en la presente convocatoria.

Cuarto.—Cuantía

La dotación del premio es un premio de 3.500 euros brutos y dos accésits de 1.750 euros brutos, para cada una de las modalidades (euskera y castellano) del concurso. A esa cantidad, en su caso, se le efectuarán las retenciones fiscales que resulten obligatorias en virtud de la normativa fiscal vigente.

Quinto.—Plazo de presentación de Solicitudes

El plazo de recepción de las obras finalizará el 31 de marzo de 2017. Las obras se presentarán a través de la página web municipal www.bilbao.eus/concursoaresti y www.bilbao.eus/arestilehiaketa, en euskera. La autora o autor de la obra deberá rellenar correctamente el formulario con sus datos y adjuntar la obra en formato PDF, sin que conste su identidad ni ninguna referencia explícita a datos de los que pueda deducirse claramente la autoría en ninguna de las páginas de la obra.

Sexto.—Otros datos

La persona premiada deberá asistir personalmente, o mediante representante, al acto de entrega de premios en el lugar, fecha y hora que se señale a tal efecto. Dicho acto se celebrará en el último trimestre de 2017.

En Bilbao, a 21 de diciembre de 2016.—La Concejala del Área de Cultura, Nekane Alonso Santamaría

(II-386)

Extracto del Acuerdo de 18 de enero de 2017 de la Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao por el que se añade el artículo 7.7 en la convocatoria de subvenciones para sensibilización y ED, acciones puntuales con subvención menor a 2.500 euros (BDNS (Identif.) 325093).

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, se publica el siguiente acuerdo:

Primero: Añadir un punto 7.7 en el artículo 7 de la Convocatoria 2017 de Subvenciones para Sensibilización y ED, acciones puntuales con subvención menor de 2.500 euros (BDNS, Identif: 325093), cuyo extracto fue publicado en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 238 de 16 de diciembre 2016, con el siguiente texto: 7.7: Cada entidad solicitante podrá presentar un único programa para el conjunto de las Líneas 5,6 y 7 del ámbito de Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—La Concejala Delegada del Área de Igualdad, Cooperación, Convivencia y Fiestas, Itziar Urta-sun Jimeno

(II-376)

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao de 21 de diciembre de 2016, por la que se convoca el XVIII edición del Premio de ensayo Miguel de Unamuno. BDNS (Identif.): 330165.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b y 20.8 a. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero.—Beneficiarios

Podrán concurrir a este premio cualquier persona, de cualquier nacionalidad o lugar de residencia, mayor de 18 años que presenten un cuento, en euskera o castellano.

Bigarrena.—Helburua

Helburua saiakera originalak eta argitaratu gabeak bultzatzea da, euskaraz zein gaztelaniaz idatzita egon. Lanak gutxienez 100 orrikoak izango dira (DIN A-4 formatuan, Times New Roman letra-motan edo baliokidean, eta 12 neurrian), lerrotik lerrora tarte bat eta erdi (1,5) utzita.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

Deialdi honetan jasotakoak.

Laugarrena.—Zenbatekoa

Modalitate bakoitzean 6.000 euro gordineko saria emango da. Diru-kopuru horri, indarrean dauden arau fiskalekin bat etorrira nahitaezkoak diren atxikipenak aplikatuko zaizkio.

Bostgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

Obrak aurkezteko epea 2017ko apirilaren 29an amaituko da. Obrak Udalaren web orriaren bidez aurkeztuko dira. Gaztelaniaz: www.bilbao.eus/premiounamuno. Euskaraz: www.bilbao.eus/unamunosaria.

Seigarrena.—Beste datu batzuk

Saritutakoek eurek joan beharko dute sari-banaketaren ekitaldira, horretarako jarriko den tokian, egunean eta orduan eta hauek ezinezkoa balute bertaratzea, ordezkioa bidaliko lukete. Ekitaldi hori 2017ko azken hiruhilekoan egingo da.

Bilbon, 2016ko abenduaren 21ean.—Kultura Saileko Zinegotzia, Nekane Alonso Santamaría

(II-352)

Zaldibarko Udala**2017ko aurrekontua behin betiko onartzea**

Nik, Arantza Baigorri Belaza andreak, Zaldibar Elizateko Udaleko alkateak,

Honako hau jakinarazten dut: Udalbatzak, 2016ko abenduaren 27ko osoko bilkuran, 2017ko ekitaldirako Udal Aurrekontu Orokorra eta funtzionarioen eta lan-kontratuko langileen lanpostu-zerrenda onartu zituen hasiera batez eta horren aurkako erreklamaziorik aurkeztu ez denez, Alkatearen 2017ko urtarrilaren 24ko 12. zenbakiko Dekretuaren bitartez behin betiko onartutzat jo behar da, Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 15. artikuluan ezarritako arekin bat etorriz. Hona hemen horren gaineko laburpena kapitulu-luka:

1. UDALAREN AURREKONTUA
DIRU-SARREREN EGOERA

Kapitulua	Izena	Zenbatekoa (€)
A)	<i>Eragiketa arruntak</i>	
1	Zuzeneko zergak	555.010,00
2	Zeharkako zergak	26.375,75
3	Tasak eta beste	318.430,00
4	Transferentzia arruntak	1.973.842,00
5	Ondare bidezko sarrerak	2.610,00
B)	<i>Kapital eragiketak</i>	
6	Inbertsio errealak besterentzea eta hirigintzako jardueretik eratorritako bestelako diru-sarrerak	10,00
7	Kapital transferentziak	10,00
8	Finantza aktiboak	6.000,00
9	Finantza pasiboak	0,00
	DIRU-SARRERAK GUZTIRA	2.882.287,75

Segundo.—Objeto

Tiene por objeto la promoción de la redacción de ensayos que sean originales e inéditos, sea en euskera o castellano. Las obras tendrán una extensión mínima de 100 folios (normalizados formato DIN A-4, tipo de letra Times New Roman o equivalente, cuerpo de letra 12), transcritos a 1,5 espacio.

Tercero.—Bases Reguladoras

Incluidas en la presente Convocatoria.

Cuarto.—Cuantía

La dotación del premio es de 6.000 euros brutos para cada una de las modalidades. A esa cantidad, en su caso, se le efectuarán las retenciones fiscales que resulten obligatorias en virtud de la normativa fiscal vigente.

Quinto.—Plazo de presentación de Solicitudes

El plazo de recepción de obras finaliza el 29 de abril de 2017. Las obras se presentarán a través de la página web municipal www.bilbao.eus/premiounamuno y www.bilbao.eus/unamunosaria, en eusker.

Sexto.—Otros datos

La persona premiada deberá asistir personalmente, o mediante representante, al acto de entrega de premios en el lugar, fecha y hora que se señale a tal efecto. Dicho acto se celebrará en el último trimestre de 2017.

En Bilbao, a 21 de diciembre de 2016.—La Concejala del Área de Cultura, Nekane Alonso Santamaría

(II-352)

Ayuntamiento de Zaldibar**Aprobación definitiva Presupuesto 2017**

Doña Arantza Baigorri Belaza, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de la Anteiglesia de Zaldibar (Bizkaia),

Hace saber : Que no habiéndose presentado reclamación alguna contra el acuerdo plenario de fecha 27 de diciembre de 2016 sobre la aprobación inicial del Presupuesto General Municipal para el ejercicio 2017 y de la plantilla que comprende todas las plazas reservadas a funcionarios y a personal laboral, debe considerarse definitivamente aprobado por Decreto de Alcaldía número 12 , de fecha 24 de enero de 2017, en virtud de la presunción del artículo 15 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, ofreciendo el siguiente resumen a nivel de capítulos:

1. PRESUPUESTO MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE INGRESOS

Capítulo	Denominación	Importe (€)
A)	<i>Operaciones corrientes</i>	
1	Impuestos directos	555.010,00
2	Impuestos indirectos	26.375,75
3	Tasas y otros ingresos	318.430,00
4	Transferencias corrientes	1.973.842,00
5	Ingresos patrimoniales	2.610,00
B)	<i>Operaciones de capital</i>	
6	Enajenación de inversiones reales y otros ingresos derivados de actuaciones urbanísticas	10,00
7	Transferencias de capital	10,00
8	Activos financieros	6.000,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL DEL ESTADO DE INGRESOS	2.882.287,75

GASTUEN AURREKONTUA		
Kapitulua	Izena	Zenbatekoa (€)
A) Eragiketa arruntak		
1	Langileen gaineko gastuak	812.469,00
2	Ondasun arruntak eta zerbitzuak	1.128.703,00
3	Finantza gastuak	10.315,00
4	Transferentzia arruntak	520.590,00
B) Kapital eragiketak		
6	Inbertsioak	98.845,75
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Finantza aktiboak	6.000,00
9	Finantza pasiboak	305.365,00
GASTUAK GUZTIRA		2.882.287,75

PRESUPUESTO DE GASTOS		
Capítulo	Denominación	Importe (€)
A) Operaciones corrientes		
1	Gastos de personal	812.469,00
2	Gastos bienes corrientes y servicios	1.128.703,00
3	Gastos financieros	10.315,00
4	Transferencias corrientes	520.590,00
B) Operaciones de capital		
6	Inversiones	98.845,75
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	6.000,00
9	Pasivos financieros	305.365,00
TOTAL DEL ESTADO DE GASTOS		2.882.287,75

2. ZALDIBARKO UDALAREN PLANTILLA ORGANIKOA, 2017. URTEA

I. FUNTZIONARIOAK

Azpieskala Mota	Taldea	Lanpostu-kopurua	HE	Egoera
A. Eskala: Estatu mailako gaikuntza				
Idazkari-kontu-hartzailea	A1	1	4	Beteta
B. Eskala: Administrazio Orokorra				
Administraria	C1	4	3	2 bitarteko funtzionarioekin beste eta beste 2 Karre-rako funtzionarioekin beteta
C. Eskala: Administrazio Berezia				
1. Azpi-maila: Teknikoa				
Arkitekto teknikoa	A2	1	4	Hutsik
Erdi mailako teknikaria Itzultzailea	A2	1	4 (TG)	Beteta
2. Azpi-maila: Zerbitzu bereziak				
liburuzaina	C2	1	3	Hutsik
Kzgunea harrera	C2	1	3	Hutsik
Ofiziala-koordinatzailea	C2	1	2	Beteta
Ofiziala-obrak- eskolako mantenua	C2	1	2	Beteta
Ofiziala-iturgina	C2	1	1	Bitarteko funtzionario batekin beteta
Ofiziala-lorazaina	C2	1	1	beteta
Ofiziala-lurperatzailea	C2	1	1	Bitarteko funtzionario batekin beteta
Obretako langilea Kale garbiketa	E	1	1	Hutsik

II. LAN-KONTRATUKO LANGILEAK

Lanpostua	Taldea	Lanpostu-kopurua	HE	Egoera
A. Lan-kontratu mugagabea, plantillan finko egon barik				
Liburuzaina	C2	1	3	Beteta desagertzeaz
Administrari laguntzailea Fonoteka-Kz gunea	C2	1	3	Beteta desagertzeaz
Obretako langilea Kale garbiketa	E	1	1	Beteta desagertzeaz

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 18. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrituz, behin betiko onespeneraren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, ediktu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita, bi hilabeteko epean.

Zaldibarren, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkatea, Arantza Baigorri Belaza

(II-364)

2. PLANTILLA ORGÁNICA DEL AYUNTAMIENTO DE ZALDIBAR AÑO 2017

I. FUNCIONARIOS

Subescala Clase	Grupo	Nº Plazas	P.L.	Situación
A. Escala: Habilitación Nacional				
Secret-Intervención	A1	1	4	Cubierta
B. Escala: Administración General				
Administrativo	C1	4	3	2 cubiertas por funcionario interino y 2 cubiertas por funcionarios de carrera
C. Escala: Administración Especial				
1. Subescala: Técnica				
Arquitecto Técnico	A2	1	4	Vacante
Técnico Medio (Traductor)	A2	1	4 (TP)	Cubierta
2. Subescala: Servicios Especiales				
Bibliotecario	C2	1	3	Vacante
Recepción- Atención Kz gunea	C2	1	3	Vacante
Oficial-Coordinador	C2	1	2	Cubierta
Oficial Obras-Mant. escolar	C2	1	2	Cubierta
Oficial Obras-Fontanero	C2	1	1	Cubierta por funcionario interino
Oficial-Jardinero	C2	1	1	Cubierta
Oficial-enterrador	C2	1	1	Cubierta por funcionario interino
Operario Obras Limpieza viaria	E	1	1	Vacante

II. PERSONAL LABORAL

Plaza	Grupo	Nº Plazas	P.L.	Situación
A. Indefinido no fijo en plantilla				
Bibliotecario	C2	1	3	Cubierta Plaza a extinguir
Auxiliar Administrativo Fonoteka-Kz gunea	C2	1	3	Cubierta plaza a extinguir
Operario Obras Limpieza viaria	E	1	1	Cubierta Plaza a extinguir

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, contra la aprobación definitiva del Presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Bilbao en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Zaldibar, a 24 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Arantza Baigorri Belaza

(II-364)

Zaldibarko ospitale psikiatrikoaren horma birkokatze-ko obraren 1. fasearen obra egiteko kontratuaren formalizazioa.**Formalización del contrato de la fase 1 de las obras de reubicación del muro del hospital psiquiátrico de Zaldibar.**

Sektore Publikoko Kontratuen Testu Bateginaren 154. artikuluan aurreikusitakoa betetzeko, kontratuaren formalizazioari buruzko iragarkia kaleratu behar dugu.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la formalización del siguiente contrato:

1. *Erakunde esleitzailera*
 - a) Erakundea Zaldibar elizateko Udala.
 - b) Espedientearen tramitatzailera: Bulego Teknikoa.
 - c) Kontratugilearen profilaren interneteko helbidea: www.zaldibar.eus.
2. *Kontratuaren gaia*
 - a) Kontratu mota: Obrak
 - b) Deskribapena: Zaldibarko ospitale psikiatrikoaren horma birkokatze-ko obraren 1. fasea.
 - c) Loteak: Zatikatu barik.-
 - d) Epea: 4 hilabete
3. *Tramitazioa eta esleipen-modua*
 - a) Izapideak: Premiazkoa.
 - b) Prozedura: Publizitaterik gabeko negoziatua.
 - c) Modua: hautatzeko hainbat irizpide.
4. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
173.228,69 euro.
5. *lizitazioaren oinarritzko aurrekontua*
173.228,69 euro + 36.378,02 euro (BEZ). Guztira: 209.606,71 euro.
6. *Kontratua gauzatzea*
 - a) Adjudikazio data: 2016ko abenduaren 26an.
 - b) Kontratuaren gauzatze-data: 2017ko urtarrilaren 20an.
 - c) Kontratista: Construcciones Lasuen, S.A.
 - d) Esleipenaren zenbatekoa: 144.178,24 euro + 30.277,43 euro (BEZ). Guztira: 174.455,67 euro.
 - e) Adjudikaziodunaren eskaintzaren abantailak: Ekonomiko-ki onuragarriena den eskaintza.

Zaldibarren, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Alkateak, Arantza Baigorri Belaza

(II-394)

Galdakaoko Udala**2017rako Galdakaoko Udalaren Aurrekontu Orokorren behin betiko onepenari buruzko iragardia.**

2016ko abenduaren 30eko ohiko Udalbatzak 2017ko Aurrekontu Orokorra onetsi zuen. Aurrekontu-proposamenen jaso dira Galdakaoko Udala eta Erakunde Burujabeak (Galdakaoko Musika Jardueren Udaltegia eta Udal Euskaltegia), eta dagozkien Aurrekontuko Plantillak eta Aurrekontuko Exekuzio Araudia. Aurrekontu eta Plantilla hauek behin betikoak dira, jendaurreko erakustaldian inolako erreklamaziorik edo iradokizunik izan ez delako.

Bizkaiko Lurralde Historikoaren Toki-erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 15. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera, diru-sarrerak eta gastuak kapituluka, hala nola dagozkien Aurrekontuko Plantillak argitaratzen dira:

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Zaldibar.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina técnica.
 - c) Dirección de internet del perfil del contratante: www.zaldibar.eus.
2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Obras.
 - b) Descripción: Fase 1 de las obras de reubicación del muro del hospital psiquiátrico de Zaldibar.
 - c) Lotes: No hay lotes.
 - d) Plazo: 4 meses.
3. *Tramitación y procedimiento de adjudicación*
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Negociado, sin publicidad.
 - c) Forma: Varios criterios de selección.
4. *Valor estimado del contrato*
173.228,69 euros.
5. *Presupuesto base de licitación*
173.228,69 euros + 36.378,02 euros de IVA. Total: 209.606,71 euros.
6. *Formalización del contrato*
 - a) Fecha de adjudicación: 26 de diciembre de 2016.
 - b) Fecha de formalización: 20 de enero de 2017.
 - c) Contratista: Construcciones Lasuen, S.A.
 - d) Importe de adjudicación: 144.178,24 euros + 30.277,43 euros de IVA. Total: 174.455,67 euros
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Haber efectuado la oferta económicamente mas ventajosa

En Zaldibar, a 25 de enero de 2017.—Alkateak, Arantza Baigorri Belaza

(II-394)

Ayuntamiento de Galdakao**Aprobación definitiva del Presupuesto General del Ayuntamiento de Galdakao para 2017.**

El Ayuntamiento de Galdakao aprobó, en el Pleno ordinario de 30 de diciembre de 2016, el Presupuesto General de 2017, compuesto del presupuesto de la Entidad Municipal y los presupuestos de los Organismos Autónomos «Centro Municipal de Actividades Musicales de Galdakao» y «Euskaltegi Municipal de Galdakao», así como las Plantillas presupuestarias correspondientes. Estos presupuestos y Plantillas han resultado definitivos por no haberse producido reclamación o sugerencia alguna en el plazo de exposición al público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 y siguientes de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, se publican los mismos, expresados por capítulos de ingresos y gastos así como las Plantillas Presupuestarias correspondientes:

GALDAKAKO UDALAREN AURREKONTUA
DIRU-SARREREN EGOERA-ORRIA

Kapituluak	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Zerga zuzenak	9.233.255,00
2	Zeharkako zergak	250.000,00
3	Tasak eta beste diru-sarrerak	4.437.100,00
4	Agizko transferentziak	17.251.444,00
5	Ondareko diru-sarrerak	98.700,00
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA ...	31.270.499,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioen besterentzea	0,00
7	Kapital transferentziak	139.000,00
8	Aktibo finantzarioak	90.000,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
	KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA .	229.000,00
	DIRU-SARREREN GUZTIRAKOA	31.499.499,00

GASTUEN EGOERA-ORRIA

Kapituluak	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Langileen gastuak	9.053.806,00
2	Agizko ondasun eta zerbitzu gastuak	16.791.875,00
3	Gastu finantzarioak	5.000,00
4	Agizko transferentziak	3.370.241,00
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA ...	29.220.922,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioak	2.188.577,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	90.000,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
	KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA .	2.278.577,00
	GASTUEN GUZTIRAKOA	31.499.499,00

GALDAKAKO MUSIKA JARDUEREN
UDALTEGIA ERAKUNDE
AUTONOMOAREN AURREKONTUA
DIRU-SARREREN EGOERA-ORRIA

Kapituluak	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Zerga zuzenak	0,00
2	Zeharkako zergak	0,00
3	Tasak eta beste diru-sarrerak	311.525,00
4	Agizko transferentziak	972.435,00
5	Ondareko diru-sarrerak	10,00
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA ...	1.283.970,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioen besterentzea	0,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	14.424,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
	KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA .	14.424,00
	DIRU-SARREREN GUZTIRAKOA	1.298.394,00

GASTUEN EGOERA-ORRIA

Kapituluak	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Langileen gastuak	1.091.267,00
2	Agizko ondasun eta zerbitzu gastuak	172.060,00
3	Gastu finantzarioak	0,00
4	Agizko transferentziak	20.643,00
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA ...	1.283.970,00

PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO DE GALDAKAO
ESTADO DE INGRESOS

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Impuestos directos	9.233.255,00
2	Impuestos indirectos	250.000,00
3	Tasas y otros ingresos	4.437.100,00
4	Transferencias corrientes	17.251.444,00
5	Ingresos patrimoniales	98.700,00
	TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	31.270.499,00
B) Operaciones de capital		
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	139.000,00
8	Activos financieros	90.000,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	229.000,00
	TOTAL INGRESOS	31.499.499,00

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Gastos de personal	9.053.806,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	16.791.875,00
3	Gastos financieros	5.000,00
4	Transferencias corrientes	3.370.241,00
	TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	29.220.922,00
B) Operaciones de capital		
6	Inversiones reales	2.188.577,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	90.000,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	2.278.577,00
	TOTAL GASTOS	31.499.499,00

PRESUPUESTO DEL ORGANISMO AUTÓNOMO
CENTRO MUNICIPAL DE ACTIVIDADES
MUSICALES DE GALDAKAO

ESTADO DE INGRESOS

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	311.525,00
4	Transferencias corrientes	972.435,00
5	Ingresos patrimoniales	10,00
	TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	1.283.970,00
B) Operaciones de capital		
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	14.424,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	14.424,00
	TOTAL INGRESOS	1.298.394,00

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Gastos de personal	1.091.267,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	172.060,00
3	Gastos financieros	0,00
4	Transferencias corrientes	20.643,00
	TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	1.283.970,00

Kapitulua	Izendapena	Euro
B) Capital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioak	0,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	14.424,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA		14.424,00
GASTUEN GUZTIRAKOA		1.298.394,00

**GALDAKAOKO UDAL EUSKALTEGIA
ERAKUNDE AUTONOMOAREN AURREKONTUA
DIRU-SARREREN EGOERA-ORRIA**

Kapitulua	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Zerga zuzenak	0,00
2	Zeharkako zergak	0,00
3	Tasak eta beste diru-sarrerak	56.500,00
4	Agizko transferentziak	631.244,00
5	Ondareko diru-sarrerak	0,00
ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA		687.744,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioen besterentzea	0,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	23.200,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA		23.200,00
DIRU-SARREREN GUZTIRAKOA		710.944,00

GASTUEN EGOERA-ORRIA

Kapitulua	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Langileen gastuak	586.744,00
2	Agizko ondasun eta zerbitzu gastuak	85.400,00
3	Gastu finantzarioak	0,00
4	Agizko transferentziak	15.600,00
ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA		687.744,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertzioak	0,00
7	Kapital transferentziak	0,00
8	Aktibo finantzarioak	23.200,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA		23.200,00
GASTUEN GUZTIRAKOA		710.944,00

**GALDAKAOKO UDAL SEKTORE PUBLIKOAREN
AURREKONTU FINKOA
DIRU-SARREREN EGOERA-ORRIA**

Kapitulua	Izendapena	Euro
A) Agizko eragiketak		
1	Zerga zuzenak	9.233.255,00
2	Zeharkako zergak	250.000,00
3	Tasak eta beste diru-sarrerak	4.805.125,00
4	Agizko transferentziak	17.721.444,00
5	Ondareko diru-sarrerak	98.710,00
ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA		32.108.534,00
B) Kapital eragiketak		
6	Egiazko inbertsioen besterentzea	0,00
7	Kapital transferentziak	139.000,00
8	Aktibo finantzarioak	127.624,00
9	Pasibo finantzarioak	0,00
KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA		266.624,00
DIRU-SARREREN GUZTIRAKOA		32.375.158,00

Capítulos	Denominación	Euros
B) Operaciones de capital		
6	Inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	14.424,00
9	Pasivos financieros	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL		14.424,00
TOTAL GASTOS		1.298.394,00

**PRESUPUESTO DEL ORGANISMO AUTÓNOMO
EUSKALTEGI MUNICIPAL DE GALDAKAO
ESTADO DE INGRESOS**

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Impuestos directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	56.500,00
4	Transferencias corrientes	631.244,00
5	Ingresos patrimoniales	0,00
TOTAL OPERACIONES CORRIENTES		687.744,00
B) Operaciones de capital		
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	23.200,00
9	Pasivos financieros	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL		23.200,00
TOTAL INGRESOS		710.944,00

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Gastos de personal	586.744,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	85.400,00
3	Gastos financieros	0,00
4	Transferencias corrientes	15.600,00
TOTAL OPERACIONES CORRIENTES		687.744,00
B) Operaciones de capital		
6	Inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	23.200,00
9	Pasivos financieros	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL		23.200,00
TOTAL GASTOS		710.944,00

**PRESUPUESTO CONSOLIDADO DEL SECTOR
PUBLICO MUNICIPAL DE GALDAKAO
ESTADO DE INGRESOS**

Capítulos	Denominación	Euros
A) Operaciones corrientes		
1	Impuestos directos	9.233.255,00
2	Impuestos indirectos	250.000,00
3	Tasas y otros ingresos	4.805.125,00
4	Transferencias corrientes	17.721.444,00
5	Ingresos patrimoniales	98.710,00
TOTAL OPERACIONES CORRIENTES		32.108.534,00
B) Operaciones de capital		
6	Enajenación de inversiones reales	0,00
7	Transferencias de capital	139.000,00
8	Activos financieros	127.624,00
9	Pasivos financieros	0,00
TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL		266.624,00
TOTAL INGRESOS		32.375.158,00

GASTUEN EGOERA-ORRIA		
Kapitulua	Izendapena	Euro
A) <i>Agizko eragiketak</i>		
Langileen gastuak	.....1	10.731.817,00
Agizko ondasun eta zerbitzu gastuak	.....2	17.049.335,00
Gastu finantzarioak	.....3	5.000,00
Agizko transferentziak	.....4	2.272.805,00
ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIRAKOA	...	30.058.957,00
B) <i>Capital eragiketak</i>		
6 Egiako inbertzioak	.....	2.188.577,00
7 Kapital transferentziak	.....	0,00
8 Aktibo finantzarioak	.....	127.624,00
9 Pasibo finantzarioak	.....	0,00
KAPITALEKO ERAGIKETEN GUZTIRAKOA	..	2.316.201,00
GASTUEN GUZTIRAKOA	.....	32.375.158,00

ESTADO DE GASTOS		
Capítulos	Denominación	Euros
A) <i>Operaciones corrientes</i>		
1	Gastos de personal	10.731.817,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	17.049.335,00
3	Gastos financieros	5.000,00
4	Transferencias corrientes	2.272.805,00
	TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	30.058.957,00
B) <i>Operaciones de capital</i>		
6	Inversiones reales	2.188.577,00
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financieros	127.624,00
9	Pasivos financieros	0,00
	TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL	2.316.201,00
	TOTAL GASTOS	32.375.158,00

GALDAKAOKO UDALEKO PLANTILLA

Plaza	Taldea azpitalde	Dotazioa	Hutsik	Oharra
A) FUNTZIONARIOAK				
ESTATUKO GAIKUNTZADUNEN ESKALA				
Idazkaria	A/A1	1	1	
Kontuhartzaile Orokorra	A/A1	1	0	
Diruzaintza	A/A1	1	0	
ADMINISTRAZIO OROKORREKO ESKALA				
Administrazio Orokorreko teknikaria	A/A1	7	2	
Administrazio Orokorreko administraria	C/C1	5	2	
Administrari laguntzailea	C/C2	23	9	
Menpekkoa	AP	12	4	
ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA				
Azpieskala Teknikoa				
Ekonomialaria	A/A1	1	0	
Arkitektoa	A/A1	2	0	
Aurrekontu Kudeaketa eta Kontabilitateko teknikaria	A/A2	1	0	
Ogasun eta Zerga Kudeaketa teknikaria	A/A1	1	1	
Gizarte Langileak	A/A2	4	1	
Komunitate Bakiapideetarako erdi mailako teknikaria	A/A2	1	1	
Arkitekto teknikoa	A/A2	4	2	
Informatika	A/A2	1	0	
Delineanteak	C/C1	2	1	
Informatika eta telekomunikazio teknikari laguntzailea	C/C1	1	0	
Zerbitzu Berezietako Azpieskala				
<i>Mota: Udaltzaintza</i>				
Sargentoa	C/C1	1	1	
Kaboak	C/C1	5	1	
Udaltzainak	C/C1/C2	28	4	
<i>Mota: Eginbehar bereziak</i>				
Komunitate Baliapideetarako teknikaria	A/A1	1	0	
Hezkuntza eta euskara teknikaria	A/A1	1	0	
Kultura, Gazteria, Berdintasun Politikak eta Kiroletako teknikaria	A/A1	1	1	
Aukera Berdintasunerako teknikaria	A/A2	1	0	
Gizarte-kultur animatzailea	A/A2	2	1	
Liburuzaina	C/C1	1	0	
Itzultzailea	C/C1	1	0	
Liburutegiko laguntzailea	C/C2	6	0	
Kultura eta Kirol zerbitzuetako arduraduna	C/C2	1	0	
<i>Mota: ofizioetako langileak</i>				
Ofiziala	C/C2	8	4	
Lurperatzailea	C/C2	2*	2	* 2 plaza kentzeko
B) LAN-ITUNPEKO LANGILEAK				
Sorosle arduraduna	AP	1	0	
Soroslea	AP	1	0	
Ofiziala	C/C2/AP	13	2	
Operario Espezialista	AP	3	0	
Operarioa	AP	2	0	
Garbiketako arduraduna	C/C2	1	1	
Garbiketako operarioa	AP	1*	0	* 1 plaza kentzeko

PLANTILLA DEL AYUNTAMIENTO DE GALDAKAO 2017

Plaza	Grupo/Subgrupo	Dotación	Vacante	Observaciones
A) PERSONAL FUNCIONARIO				
ESCALA DE HABILITACIÓN DE CARÁCTER ESTATAL				
Secretario/a	A/A1	1	1	
Interventor/a	A/A1	1	0	
Tesorero/a	A/A1	1	0	
ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL				
Técnico/a Administración General	A/A1	7	2	
Administrativo/a Administración General	C/C1	5	2	
Auxiliar Administrativo/a	C/C2	23	9	
Subalterno/a	AP	12	4	
ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL				
Subescala Técnica				
Economista	A/A1	1	0	
Arquitecto/a	A/A1	2	0	
Técnico/a Gestión Presupuestaria y Contabilidad	A/A2	1	0	
Técnico de Hacienda y Gestión Tributaria	A/A1	1	1	
Trabajador/a Social	A/A2	4	1	
Técnico/a Medio de Recursos Comunitarios	A/A2	1	1	
Arquitecto/a técnico	A/A2	4	2	
Informático	A/A2	1	0	
Delineante	C/C1	2	1	
Técnico/a Auxiliar de Informática y Telecomunicaciones	C/C1	1	0	
Subescala de Servicios Especiales				
<i>Clase Policía Municipal</i>				
Sargento	C/C1	1	1	
Cabos	C/C1	5	1	
Agentes	C/ C1/C2	28	4	
<i>Clase cometidos Especiales</i>				
Técnico/a Recursos Comunitarios	A/A1	1	0	
Técnico/a de Educación y Euskera	A/A1	1	0	
Técnico/a de Cultura, Juventud, Políticas de Igualdad y Deportes	A/A1	1	1	
Técnico/a de Igualdad de Oportunidades	A/A2	1	0	
Animador/a Sociocultural	A/A2	2	1	
Bibliotecario/a	C/C1	1	0	
Traductor/a	C/C1	1	0	
Auxiliar de Biblioteca	C/C2	6	0	
Encargado/a de Servicios Culturales y Deportivos	C/C2	1	0	
<i>Clase Personal Oficios</i>				
Oficial	C/C2	8	4	
Sepulturero/a	C/C2	2*	2	* 2 plazas a amortizar
B) PERSONAL LABORAL				
Encargado/a Socorrista	AP	1	0	
Socorrista	AP	1	0	
Oficial	C/C2/AP	13	2	
Operario/a Especialista	AP	3	0	
Operario/a	AP	2	0	
Encargado/a de Limpieza	C/C2	1	1	
Operario/a de Limpieza	AP	1*	0	* 1 plazas a amortizar

Plaza	Taldea azpitalde	Dotazioa	Hutsik	Oharrak
C) BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK				
Aurrekontu, Antolakuntza eta GGBB-etako zuzendaria	A1	1		
Alkatetzako idazkaria	C2	1		
Arreta eta Hurbiltasunerako Zuzendaria	A1	1		

**«GALDAKAOKO MUSIKA JARDUEREN UDALTEGIA»
ERAKUNDE AUTONOMOAREN
AURREKONTUKO PLANTILLA
LAN-ITUNPEKO LANGILE FINKOAK**

Plaza	Taldea	Kop.	Aktiboa	Hutsik	Oharrak
Piano Irakaslea	A2	2	2		
Solfeo Irakaslea	A2	2		2	
Akordeoi Irakaslea	A2	2	2		
Txirula Irakaslea	A2	1		1	
Txistu Irakaslea	A2	1	1		
Tronpeta Irakaslea	A2	1		1	
Armonia-formak irakaslea	A2	1	1		
Administraria	C1	1	1		
Klarinete Irakaslea	A2	1	1		
Saxofoi Irakaslea	A2	1		1	
Gitarra Irakaslea	A2	1		1	
Biolin Irakaslea	A2	1		1	
Kontserjea	AP	2	2		
Trikitixa eta Pandero Irakaslea	A2	1		1	
Bateria eta perkusio irakaslea	A2	1		1	
Hezkuntza Bereziko irakaslea	A2	1		1	
Kantu-Abesbatza irakaslea	A2	1		1	
Gitarra elektrikoko irakaslea	A2	2	1	1	

**«GALDAKAOKO UDAL EUSKALTEGIA»
ERAKUNDE AUTONOMOKO AUREKONTUKO PLANTILLA
LAN-LEGEPEKO LANGILE FINKOAK**

Plaza	Taldea	Kop.	Aktiboa	Hutsik	Oharrak
Administrari laguntzailea	C2	1	1		
Irakaslea Ikasketa zuzendaria	A2	1	1		
Irakasle titularra	A2	9	8	*1	* Esezdentzia. Eragin data 1999/11/09 2007/09/30

Bizkaiko Lurralde Historikoaren Toki-erakundearen Aurrekontuari buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 18. artikuluan xedatutakoaren arabera, aurrekontuaren behin betiko onepena-
ren aurka, iragarki hau argitaratu den biharamunetik hasita 2 hila-
beteko epean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez daitez-
ke zuzenean.

Galdakaon, 2017ko urtarrilaren 19an.—BN. Alkatea, Fernan-
do Izagirre García

(II-297)

Basauriko Udala**Espazio publikoa arautzeko ordenantza****ZIOEN ADIERAZPENA**

Ordenantza honen xedea da partikularrek espazio publikoa era-
biltzeko gutxienezko baldintza batzuk finkatzea: orain arte ez da egon
gaiari buruzko udal araudirik eta, hartara, Ordenantza honek ahal-
bidetuko du udalerriko talde guztien eskaerak eta beharizanak ain-
tzat hartu, eta espazio publikoaren erabilera antolatzea.

Horrela, bada, zenbait kontu biltzen ditu Espazio Publikoa Arau-
tzeko Ordenantzak: bide publikoan eta bere instalazioetan eginda-
ko obrek bete beharreko baldintzak zehazten ditu; bide publikoan
merkataritza-jarduerari lotuta jartzen diren elementuak arautzen ditu;
espazio publikoaren erabilera okerrak definitzen ditu; bide publiko-

Plaza	Grupo/ Subgrupo	Dotación	Vacante	Observaciones
C) PERSONAL EVENTUAL				
Director de Presupuestos, Organización y RRHH	A1	1		
Secretario/a Alcaldía	C2	1		
Director de Atención y Cercanía	A1	1		

**PLANTILLA PRESUPUESTARIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO
«CENTRO MUNICIPAL DE ACTIVIDADES
MUSICALES DE GALDAKAO»
PERSONAL LABORAL FIJO**

Plaza	Grupo Subgrupo	N.º	Activo	Vacante	Observaciones
Profesor/a de Piano	A2	2	2		
Profesor/a de Solfeo	A2	2		2	
Profesor/a de Acordeón	A2	2	2		
Profesor/a de Flauta	A2	1		1	
Profesor/a de Txistu	A2	1	1		
Profesor/a de Trompeta	A2	1		1	
Profesor/a de Armonia- Formas	A2	1	1		
Administrativo/a	C1	1	1		
Profesor/a de Clarinete	A2	1	1		
Profesor/a de Saxofón	A2	1		1	
Profesor/a de Guitarra	A2	1		1	
Profesor/a de Violín	A2	1		1	
Conserje	AP	2	2		
Profesor/a de Triki Tixa y Pandero	A2	1		1	
Profesor/a de Batería- Percusión	A2	1		1	
Profesor/a de Educación Especial	A2	1		1	
Profesor/a de Canto- Coro	A2	1		1	
Profesor/a de Guitarra eléctrica	A2	1		1	

**PLANTILLA PRESUPUESTARIA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO
«EUSKALTEGI MUNICIPAL DE GALDAKAO»
PERSONAL LABORAL FIJO**

Plaza	Grupo Subgrupo	N.º	Activo	Vacante	Observaciones
Auxiliar administrativo/a	C2	1	1		
Profesor/a Director/a Académico/a	A2	1	1		
Profesor/a Titular	A2	9	8	*1	* Excedencia. Fecha de efectos 09/11/1999 30/09/2007

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 y de la Nor-
ma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Enti-
dades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, contra la aproba-
ción definitiva del presupuesto, podrá interponerse directamente
recurso contencioso-administrativo en el plazo de 2 meses conta-
dos a partir del día siguiente a la fecha de publicación de este anuncio.

En Galdakao, a 19 de enero de 2017.—El Alcalde accidental,
Fernando Izagirre García

(II-297)

Ayuntamiento de Basauri**Ordenanza reguladora del espacio público****EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

La presente Ordenanza se plantea con el objetivo de estable-
cer unas condiciones mínimas en el uso del espacio público por
parte de los particulares, hasta ahora carente de regulación en la
normativa municipal, de manera que se puedan conciliar las deman-
das y necesidades de todos los colectivos del municipio.

Para ello, en esta Ordenanza se recogen las condiciones que
deben respetar las obras realizadas en la vía pública y sus insta-
laciones, los elementos vinculados a actividades comerciales, se
definen los usos impropios del espacio público, se concretan los
aspectos mínimos a tener en cuenta para la realización de even-

an ekitaldiak antolatzekeo edo udal instalazioak erabiltzeko gutxieneko baldintzak jasotzen ditu; eta merkataritza-jardueretan zein apartakaleketan aparkatzeko debekua jasotzen duten plakak emateko baldintzak definitzen ditu.

Udal Ordenantza hau idazterakoan aintzat hartu dira hiri-ingurunean larrialdi-egoeretan irisgarritasunari eta segurtasunari buruz finkatutako irizpide nagusiak (indarreko araudiak ezarritakoak). Zehazkiago, kontuan hartu da hiri-inguruneen, espazio publikoen, erai-kinen eta informazio eta komunikazio sistemen irisgarritasun baldintzei buruzko arau teknikoak onartzen dituen apirilaren 11ko 68/2000 Dekretua.

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.—*Xedea*

Ordenantza honen xedea da arautzea espazio publikoan eman daitezkeen jarduerak, jar daitezkeen instalazioak edota egin daitezkeen okupazioak, eta horiek bateratzea erabilera komun edo orokorrekin.

Era berean, udal instalazioak (karpa, agertokiak, instalazio osagarriak, eta abar) erreserban hartu eta erabiltzeko irizpide orokorrak finkatzen ditu testuak.

2. artikulua.—*Aplikazio-eremua*

Ordenantza hau aplikatuko zaie erabilera publikoko eremu guztiei, titularrak edozein izanda ere. «Erabilera publikoko»ko izaera zehaztuko dute eremuaren kokapenak edota indarreko planeamenduak.

Beste administrazio publikoek kudeatutako erabilera publikoko ondasunak erabiltzerakoan ere, Ordenantza honetan xedatutakoari men egingo zaio.

Interes orokorreko ekitaldiak antolatzekeo (interes soziala, kulturala edo antzekoak), egoki irizitako Ordenantzaren atalak eten ahalko ditu Udalak, aldi batez.

Ordenantza honen aplikazio-eremutik at egongo dira ostalaritza-establezimenduen terrazak, horiek badute-eta berezko ordenantza.

Udal mugarte barruko kaleko salmenta ere, berariazko ordenantza bidez arautua egongo da.

3. artikulua.—*Izaera juridikoa*

Bide publikoaren okupazioek eta aprobetxamenduek erabilera komun bereziaren izaera juridikoa dute; jabetza-eskubidearen salbuespen gisa ematen dira, hirugarrenen eskubideen kalterik gabe; eta aurretiazko udal baimena behar dute, zeina Ordenantza honetan xedatutakoaren arabera emango baita.

Baimenok, gainera, prekarioan emanda daudela joko da, eta errebotatu ahalko dira, interes publikoko arrazoiak tarteko, kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik gabe. Partikularrak ez dauka baimena eskuratzeko berezko eskubiderik: diskrezionalki emango zaio. Hori bai: ebazpenak, edozein izanda ere, behar bezala arrazoitua egon beharko du.

Bide publikoaren okupazio eta aprobetxamenduak eten ahalko dira aldi batez. Hala egin behar izanez gero, elementu guztiak kendu beharko dira bertatik. Udalak halako eteteak agindu ditza-ke berak sustatzen, baimentzen edo interes orokorrekotzat jotzen dituen jaiak edota ekitaldi kulturalak, ekitaldi zibikoak edo kirol-ekitaldiak daudenean.

Ez zaie bide publikoaren okupaziorako edo aprobetxamendurako baimenik emango pertsona fisiko edo juridikoei, baldin eta exekuzio-prozeduraren edo premiamenduzko bidearen bitartez eska daitezkeen zorrak badituzte Udalarekin.

tos en la vía pública o utilización de instalaciones municipales y se definen las condiciones de otorgamiento de placas de prohibido aparcar en actividades comerciales y aparcamientos.

En la redacción de la presente Ordenanza se han tenido en cuenta los principales criterios en materia de accesibilidad en el entorno urbano y seguridad en caso de situaciones de emergencia, establecidas por la normativa vigente, especialmente por el Decreto 68/2000, de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.—*Objeto*

La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación de las actividades, instalaciones y ocupaciones que pueden desarrollarse en el espacio público, a fin de ordenar y conciliar los mismos con los usos comunes o generales.

Asimismo, se establecen los criterios generales para la reserva y utilización de instalaciones municipales (carpa, escenarios, instalaciones complementarias, etc).

Artículo 2.—*Ámbito de aplicación*

Será aplicable la Ordenanza a todos los espacios de uso público, con independencia de su titularidad. La condición de uso público vendrá determinada tanto por la situación de hecho, como por el planeamiento vigente.

Las utilizations de los bienes de uso público cuya gestión corresponda a otras Administraciones se sujetan igualmente a las prescripciones de esta Ordenanza.

Con motivo de la celebración de actos de interés general (social, cultural o similares), el Ayuntamiento podrá suspender temporalmente todos aquellos apartados previstos en la presente ordenanza que considere necesario.

Se excluyen del ámbito de aplicación de la presente Ordenanza las terrazas vinculadas a establecimientos de hostelería, que estarán reguladas por su Ordenanza correspondiente.

Asimismo, se excluyen también todas las actividades de venta ambulante dentro del término municipal, que estarán reguladas por su Ordenanza correspondiente.

Artículo 3.—*Naturaleza jurídica*

Las ocupaciones y aprovechamientos de la vía pública tienen la categoría jurídica de uso común especial, se otorgan salvando el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros y requieren para su ejercicio de autorización municipal previa, que se concederá de acuerdo con lo previsto en la presente Ordenanza.

Se entienden, además, otorgadas en precario y son revocables por razones de interés público sin derecho a indemnización. El particular no ostenta derecho alguno a la concesión de la autorización, por lo que su otorgamiento es discrecional sin perjuicio de la necesaria justificación de la resolución que se adopte.

Tales ocupaciones y aprovechamientos de la vía pública podrán suspenderse temporalmente, debiendo ser retirados todos los elementos que las componen, en el supuesto de celebración de actividades festivas, culturales, cívicas y deportivas promovidas o autorizadas por el Ayuntamiento y/o que éste considere de interés general.

No se concederán autorizaciones de ocupación o aprovechamiento de la vía pública a aquellas personas físicas o jurídicas que mantengan deudas con este Ayuntamiento, que resulten exigibles por el procedimiento ejecutivo o de apremio.

II. KAPITULUA

BIDE PUBLIKOAN OBRAK EGITEA ETA HORIEK SEINALEZTATZEA

4. artikulua.—*Baimendutako elementuak*

Kapitulu honetan zehazten dira, batetik, bide publikoan egin beharreko obrek bete beharreko baldintzak (izan obra publikoak ala pribatuak); eta bestetik, bide publikoan eragina duten obren instalazio osagarriek bete beharrekoak (aldi baterako hesiek; aldamiok; karga-jasogailuek; babes-hegalek; siloek; edukiontziek; materialak biltzeko eremuek; obra-etxolek; eta antzekoek).

5. artikulua.—*Baldintza orokorrak*

Bide publikoan egin beharreko obrak, edota bide publikoan eragina duten behin-behineko obra-instalazio osagarriak, behar bezala seinaleztatu eta babestu beharko dira, pertsonen segurtasun fisikoa bermatua egon dadin, eta oinezkoen joan-etorriak ahalik eta errazena eta erosoena izan daitezzen.

Obrek oinezkoen ibilbideei eragiten dietenean, 1,50 m-ko gutxieneko iraganbidea bermatu beharko da. Espaloia zabalagoa bada, haren zabalaren adinakoa izan beharko da iraganbidea ere. Bestalde, oinezkoen joan-etorriak ugariak diren tokietan, 1,50 m-ko zabalera aski ez bada, iraganbidea zabalagoa izatea xedatu ahal da. Edozelan ere, ezin bada ezarritako gehienezko zabalera bermatu, ordezko ibilbidea egokitu beharko da.

Libre utzi beharko dira ureztatze-ahokak, suteen aurkako ur-har-tuneak eta kutxatilen erregistroak, dagozkien zerbitzu publikoek erabili behar badituzte.

Hiri-altzarien kokapena ere errespetatu beharko da. Hala ere, hiri-altzarien bat lekuz aldatzea beharrezkoa balitz, hori egiteko aukera aztertuko da, interesdunak aurretiaz eskaera eginda. Hiri-altzarien edozein lekualdatze interesdunaren kontura izango da, eta udal langileek egingo dute.

Zangak, laginketak, materialak biltzeko guneak edota makineriarako eremuak eta antzekoak, hesi iraunkor eta etengabeen bidez babestuko dira; hesiok ez dute ertz bizirik izango, ez dira irristatuko, eta iraultekarekiko erresistentzia izango dute. Babestu beharreko eremuaren inguru osoan zehar jarriko dira aipatutako hesiak. 50 cm gorde beharko dira, gutxienez, perimetroan kanpoen dagoen tokitik. Ezingo da hesien ordezkariak, sarerik, xingolarik edo antzekorik jarri.

Obrarako elementu osagarriak jartzerakoan, kontuan hartu behar da trabarik ez egitea ibilgailuen ikusgarritasunari —bereziki, bidegurutzeetan eta garajeen irteeretan—.

Bide edo eremu publikoetan horrelako elementuak jartzeko, xedatu ahal da aurretiaz berme-gordailua eratzea, eremu publikoan sor litezkeen kalteak konpontzeko.

Auzokoek zarata ahalik eta gutxien pairatu dezaten, premiazko edota ezinbesteko kasuetan salbu, obrak astelehenean ostiralera egin beharko dira (jaiegunak kanpo), 8:00ak eta 19:00ak bitartean. Zarata handien eragiten duten lanak (eraistek, zultzeak, eta abar), 9:00etatik aurrera egin beharko dira.

6. artikulua.—*Laginketak eta zangak bide publikoan*

Ezingo da laginketarik edo zangarik utzi zabalik asteburuetan, edota jaiegun bi edo gehiagotan zehar; zuloa hormigoiz estali beharko da, gutxienez, eta aglomeratu edo zoladura jartzeko prest utzi beharko da.

Oinezkoen joan-etorriak errazteko metalezko xaflen ertzei dago-kienez, berriz, espaloia baino 2 cm altuagoak izan daitezke, gehienez ere.

Kutxatilen ertzak babestuta egon behar dira, edota lurrera lotutako egurrezko zein metalezko xaflekin estalita egon behar dute. Bestalde, ezin da obra-hondakinik inon ere pilatu.

CAPÍTULO II

EJECUCIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE OBRAS EN LA VÍA PÚBLICA

Artículo 4.—*Elementos autorizados*

El presente capítulo especifica los requisitos mínimos que deben cumplir las obras a realizar en la vía pública, tanto de promoción pública como privada, así como las instalaciones provisionales complementarias de obras que afecten a la vía pública, tales como valla-dos provisionales, andamiages, montamateriales, viseras de protección, plataformas elevadoras, silos, contenedores, zonas de acopio de materiales, casetas de obra y demás elementos similares.

Artículo 5.—*Condiciones generales*

Las obras a realizar en la vía pública y/o las instalaciones auxiliares provisionales de obras que afecten a la vía pública, deberán señalizarse y protegerse adecuadamente, de manera que se garantice la seguridad física de las personas y se asegure la mayor facilidad y comodidad del tránsito peatonal.

Quando las obras afecten a itinerarios peatonales, se deberá garantizar un paso mínimo de 1,50 metros. En el caso de que la acera tenga un ancho inferior, el paso deberá ser igual a ésta. Asimismo, en aquellos espacios que por razón de la intensidad del tránsito peatonal pueda resultar insuficiente una anchura de paso de 1,50 metros, se podrá exigir una anchura mayor. En todo caso, si no es posible garantizar la anchura mínima exigida, se deberá habilitar un itinerario alternativo.

Deberán dejarse libres, para su inmediata utilización por parte de los servicios públicos correspondientes, las bocas de riego, los hidrantes de protección contra incendios y los registros de arquetas de servicios públicos.

Se deberá respetar la ubicación del mobiliario público existente. No obstante, si fuera necesario modificar provisionalmente la ubicación de algún elemento del mobiliario urbano, se estudiará la posibilidad de modificación, previa solicitud del interesado. La modificación de cualquier elemento del mobiliario urbano será por cuenta del interesado y se llevará a cabo por parte de los Servicios Municipales.

La protección de las zanjas, catas, zonas de acopio de materiales y maquinaria u otras análogas se realizará mediante vallas estables y continuas, sin cantos vivos, no autodeslizantes y con resistencia al vuelco. Se dispondrán de manera que ocupen todo el perímetro de la zona a proteger y separadas al menos 50 cm. desde su parte más saliente. No se admitirá la sustitución de las vallas por cuerdas, mallas, cintas o elementos análogos.

Todos elementos auxiliares de obra se situarán de modo que no dificulten la visibilidad de los vehículos, especialmente en los cruces y salidas de garajes.

La colocación de estos elementos en las vías y espacios públicos podrá llevar aparejada la exigencia de la previa constitución o depósito de garantía que asegure la reparación de los daños que pudieran causarse en el espacio público.

Para minimizar las molestias por ruidos al vecindario, salvo casos urgentes o de fuerza mayor, las obras se deberán realizar de lunes a viernes, excepto festivos, entre las 8:00 y las 19:00 horas. Los trabajos que generen un mayor nivel de ruido (demoliciones, picados, etc.) se deberán realizar a partir de las 9:00 horas.

Artículo 6.—*Catas y zanjas en la vía pública*

Los fines de semana, o en caso de dos o más días festivos consecutivos, no se podrá dejar ninguna cata o zanja abierta, deberá estar como mínimo hormigonada y a la espera del aglomerado o pavimento.

La colocación de planchas metálicas y similares para facilitar el tránsito peatonal deberá realizarse de forma que el contorno de la plancha no sobresalga más de dos centímetros de la cota de la acera.

Las arquetas deberán estar rematadas o tapadas con tableros o planchas metálicas sujetas al pavimento y no quedarán escombros amontonados en sitio alguno.

Zoladuran laginketak edo zangak egin ostean, lanak hasi aurretik zeunden bezalaxe utzi beharko da.

7. artikulua.—Aldamioak, babes-hegalak eta/edo karga-jasogailuak

Aldamioaren oinarrian egurrezko takoak jarri beharko dira (aldamioak zuzenean zoladuran eutsi ez daitezten).

2,20 m-tik beherako osagaiekin txarrantxatutako aldamio-zatiak behar bezala seinaleztatu eta babestuko dira, lurreraino, ibilbide osoan zehar, ikusmen-arazoak dituztenei irisgarritasuna errazteko.

Karga-jasogailuei dagokienez, itxitura egin beharko zaie inguru osoan, eta, obrako laneguna amaitzen denean, ondo itxita geratu beharko da itxitura hori.

8. artikulua.—Plataforma jasotzaileak eta obrak bide publikoan

Lanak eta makineria dauden eremua behar bezala babestu beharko da. Horretarako, lan-eremua hesiekin mugatuko da, langileak ez direnak inguruan egon edo ibili ez daitezten.

Oinezkoen iraganbideetan, edota oinezkoen ibilbidea aldatu ezin daitekeen leketan (atarietako, dendetarako eta abarrerako sarbideetan), babes-hegala jarri beharko da, bide publikora ezer erri ez dadin.

9. artikulua.—Obra-hondakinatarako edukiontzia eta zakuak

Zoladura ez hondatzeko, berariak debekatzen da obra-hondakinatarako edukiontzia espaloi gainean edota oinezkoen eremuetan jartzea: asfaltatutako aparkalekuetan kokatu beharko dira.

Zoladura hondatuko ez duten zakuak, berriz, oinezkoen eremuetan jarri ahal izango dira, baldin eta, jarri eta gero, oinezkoen joan-etorriak oztopatzen ez badituzte eta, gutxienez, oztoporik gabeko 2,00 m-ko iraganbidea uzten badute.

Edukiontzietara eta zakuetara botatakoa kontrolatuko da, horien sakonera gainditu ez dezan.

Edukiontzia eta zakuak bide publikotik kendu beharko dira honako kasu hauetan:

- Baimenaren epea agortzen denean.
- Beteta egon bezain laster (hustu ditzaten).
- Ostiraleko 18:00etatik asteleheneko 8:00etara bitartean. Ostirala edo aurreko egunak, zein astelehena edo osteko egunak jaiegunak badira, epe hori luzatu egingo da hasierako edo amaierako lehen egun baliodunera.

Edukiontzia edo zakuak bide publikotik kendu eta gero, tokia garbi utzi beharko da.

Edukiontzia txukun eta garbi egongo dira.

10. artikulua.—Obra-etxolak, siloak, materialak biltzeko guneak eta antzekoak

Aipatutako guztiak oinezkoen ibilbideetatik at kokatuko dira —ahal dela, aparkalekuetan—.

Dena delako elementu osagarria bide publikotik kendu eta gero, tokia garbi utzi beharko da.

III. KAPITULUA

MERKATARITZA-JARDUERETARA LOTUTAKO ELEMENTUAK

11. artikulua.—Baldintzak

Bide publikoan merkataritza-jardueretara lotutako elementuak jartzeko baimena emango da (publizitate-kartelak; produktuak, ikusgai; haurrentzako jolas-makinak; salmenta automatikoko makina txikiak; bankuak; eta abar), baldin eta oinezkoen joan-etorriei traba

Los pavimentos afectados por catas o zanjas deberán dejarse en las mismas condiciones en las que se encontraban con anterioridad a la ejecución de los trabajos.

Artículo 7.—Andamiajes, viseras de protección y/o montacargas

El apoyo de los pies del andamiaje deberá realizarse sobre tacos de madera, evitando el apoyo directo sobre el pavimento.

Los elementos de andamiaje que se arriostren con elementos de altura inferior a 2,20 metros deberán ser señalizados y protegidos adecuadamente hasta el suelo, en longitudinal al itinerario, para facilitar la accesibilidad a las personas con dificultad de visión.

Las instalaciones de montamateriales deberán protegerse mediante un cierre perimetral, que deberá quedar perfectamente cerrado al término del horario de trabajo de la obra.

Artículo 8.—Plataformas elevadoras y obras sobre la vía pública

Se deberá proteger adecuadamente la zona de afección de los trabajos y de la maquinaria. Para ello, se delimitará mediante vallas la zona de trabajo evitando que personas ajenas permanezcan o circulen por las proximidades.

En caso de zonas con tránsito peatonal, o en aquellos casos en los que no sea posible la modificación del itinerario de circulación de los peatones (acceso a portales, locales comerciales, etc) se deberá instalar una visera de protección para evitar posibles daños derivados de la caída de objetos a la vía pública.

Artículo 9.—Contenedores y sacas de escombros

Con el fin de evitar daños en el pavimento, se prohíbe expresamente la colocación de contenedores de escombros sobre aceras y espacios peatonales, debiéndose ubicarse en zonas de aparcamiento asfaltadas.

Las sacas de escombros, cuya retirada no sea susceptible de causar daños en el pavimento, podrán situarse sobre zonas peatonales, siempre y cuando una vez colocadas permitan un itinerario peatonal permanente, libre de obstáculos, de 2,00 metros de anchura, como mínimo.

Se controlará el material contenido para evitar que este sobresalga de la vertical de los límites del contenedor.

Los contenedores y sacas de escombros deberán ser retirados de la vía pública en los siguientes casos:

- Al expirar el plazo de la autorización.
- En cuanto estén llenos, para proceder a su vaciado.
- Desde las 18:00 horas del viernes a las 8:00 horas del lunes, prorrogándose el período de retirada, de ser festivos los viernes, o días anteriores, y los lunes, o días posteriores, al primer día hábil inicial y final.

Al retirar el contenedor, la superficie de la vía pública ocupada deberá dejarse en perfectas condiciones de limpieza.

Los contenedores se encontrarán en perfecto estado estético, de limpieza y ornato.

Artículo 10.—Casetas de obra, silos, zonas de acopio de materiales y elementos similares

Estos elementos se situarán fuera de los itinerarios peatonales, preferentemente ocupando zonas de aparcamiento.

Tras la retirada del elemento la superficie de la vía pública ocupada deberá dejarse en perfectas condiciones de limpieza.

CAPÍTULO III

ELEMENTOS VINCULADOS A ACTIVIDADES COMERCIALES

Artículo 11.—Condiciones

Se permite la ocupación de la vía pública con elementos vinculados a actividades comerciales (carteles publicitarios, productos en exposición, máquinas recreativas para niños, pequeñas máquinas de venta automática, bancos y similares) siempre y cuando

egiten ez badiete: 2,00 m-ko iraganbidea bermatu beharko da, gutxienez, trafikoa edo arkupeak dituzten kaleetako espaloietan; eta 3,50 m-koa, berriz, oinezkoen kaleetan.

Aipatutako elementuak espazio publikoan egon ahalko dira 10:00etatik 22:00etara bitartean. Ordutegi horretatik kanpo, bide publikotik kendu beharko dira egunero-egunero, eta lokal barruan gorde.

Dendek ezin dituzte bozgorailuak edo musika jarri bide publiko begira, ez bada Udalak aurretiaz baimendutako ekitaldiak ospatuko dituztela.

IV. KAPITULUA

ESPASIO PUBLIKOA OKER ERABILTZEA

12. artikulua.—*Espazio publikoa oker erabiltzea*

Debekatuta dago espazio publikoa eta bere elementuak oker erabiltzea, hau da, gainerakoek espazio publiko hori erabil dezatela ekin edo zailtzen duten jarduerak egitea.

Debekatuta daude espazio publikoaren eta bere elementuen erabilera oker hauek:

- Bide eta espazio publikoetan kanpatzea, hau da, espazio publikoetan edota bertan dauden elementu zein altzarrietan kanpin-dendak, ibilgailuak, autokarabanak edo karabanak puntualki edo modu iraunkorrean jartzea. Salbuespena: toki zehaztutarako emandako baimenak.
- Aipatutako eremuetan lo egitea, egunez zein gauez.
- Banku eta eserleku publikoak berezkoa dutena ez den beste xede batzuetarako erabiltzea.
- Norbanako edo taldeek espazio publikoa erabiltzea —espazio publiko horren berezko xedea aintzat hartu gabe—, eta gainerakoek ezin erabiltzea, hau da, erabilera pribatiboa, ezohikoa, higinenearen edota gizalegearen aurkakoa egitea. Bereziki, espazio publikoa oker erabiltzen ari dela joko da, norbanako batek edo batzuek espazio publiko horren zati bat maiztasun batekin zein jarraian, eta modu trinkoan erabiltzen badute eta, ondorioz, gainerako herritarrek zati hori erabiltzeko aukerarik ez badute.
- Iturrietan, urmaeletan edo antzekoetan arropa garbitzea.
- Espazio publikoan kozinatzea. Salbuespenak: herriko jailetan, udal-jardueretan edota Udalak diruz lagundutako jardueretan horretarako egokitutako tokietan kozinatzea; edota kozinatzeke berariazko udal baimena izatea.

V. KAPITULUA

EKITALDIK BIDE PUBLIKOAN

13. artikulua.—*Aplikazio-eremua*

Aurretiazko baimena eskatu beharko da bide publikoan izatera pribatuko ekitaldiak egiteko, eta kapitulu honetan xedatutakoa bete beharko da.

Kalean musikari, artetari, publizitateari lotutako jarduerak, informazio jarduerak, diru-bilketak edo antzekoak egiteko, baldin eta bide publikoan instalaziorik jarri behar ez bada (standak, karpak, agertokiak, megafonia, eta abar), ez da behar aurretiazko udal baimenik.

14. artikulua.—*Baldintza orokorrak*

Bide publikoan edozein ekitaldi egiteko baimen-eskaera, ekitaldiaren data baino bi aste lehenago eskatu beharko da, gutxienez.

Ekitaldia antolatzen dutenek egiaztatu beharko dute erantzukizun zibileko aseguruak kontratatu dutela, berariaz, instalazioen egoera objektiboak edota bertan lan egiten dutenen jarduerak bertaratuei eragin ahal dizkien kalteei aurre egiteko.

garantitzen un itinerario peatonal permanente, libre de obstáculos, de 2,00 metros de anchura, como mínimo, en aceras de calles con circulación rodada o soportales y de 3,50 metros en calles peatonales.

Estos elementos podrán permanecer en el espacio público en un horario comprendido entre las 10:00 y las 22:00 horas. Una vez finalizado este horario se deberán retirar diariamente del espacio público y guardarse en el interior del local.

No se permite la instalación de altavoces o música hacia la vía pública por parte de las actividades comerciales, salvo para la celebración de eventos puntuales previamente autorizados por el Ayuntamiento.

CAPÍTULO IV

USOS IMPROPIOS DEL ESPACIO PÚBLICO

Artículo 12.—*Uso impropio del espacio público*

Queda prohibido hacer un uso impropio de los espacios públicos y sus elementos, de manera que impida o dificulte la utilización o el disfrute por el resto de las personas usuarias.

No están permitidos los siguientes usos impropios de los espacios públicos y de sus elementos:

- Acampar en las vías y los espacios públicos, acción que incluye la instalación puntual o estable en estos espacios públicos o en sus elementos o mobiliario en ellos instalados, de tiendas de campaña, vehículos, autocaravanas o caravanas, salvo autorizaciones para lugares concretos.
- Tampoco está permitido dormir de día o de noche en estos espacios.
- Utilizar los bancos y los asientos públicos para usos distintos a los que están destinados.
- La utilización intensiva del espacio público por parte de personas o grupos de personas, que resulte excluyente del uso por parte del resto de la ciudadanía, al realizarse la utilización con desprecio del destino natural mismo, por implicar ello un uso privativo, anormal, antihigiénico o incívico. En particular, se considera uso impropio del espacio público el uso que una o varias personas realizan de una concreta porción del mismo con carácter regular o continuo e intensivo, de modo que el espacio público se perciba como inaccesible por el resto de la ciudadanía.
- Lavar ropa en fuentes, estanques o similares.
- Cocinar en el espacio público, salvo en los lugares dispuestos al efecto, con ocasión de fiestas patronales o actividades municipales y/o subvencionadas por el Ayuntamiento, o cuando se cuente con autorización municipal expresa.

CAPÍTULO V

EVENTOS EN LA VÍA PÚBLICA

Artículo 13.—*Ámbito de aplicación*

Cualquier evento de carácter privado a celebrar en la vía pública deberá solicitar autorización previa y cumplir lo especificado en el presente capítulo.

La realización de actividades puntuales de música callejera, artísticas, publicitarias, informativas, cuestaciones, o similares, que no requieran la instalación de elementos auxiliares en la vía pública (stands, carpas, escenarios, megafonía, etc) no precisarán de autorización municipal previa.

Artículo 14.—*Condiciones generales*

La solicitud de autorización de cualquier evento a celebrar en la vía pública se deberá solicitar, como mínimo, con dos semanas de antelación a la fecha de celebración de dicho evento.

Los organizadores del evento deberán acreditar tener concertado un seguro que cubra la responsabilidad civil por daños a los concurrentes como consecuencia de las condiciones objetivas de las instalaciones o de la actividad del personal a su servicio, que se deberá contratar expresamente para el evento a realizar.

Instalazioak lurrera lotuko dira, baina bide publikoko zoladurara kaltetu gabe.

Karpek, etxolek eta antzeko elementuek, horiei buruzko araudiek xedatutakoa bete beharko dute.

Instalazioek, oztoporik gabeko 2,00 m-ko iraganbidea, gutxienez, bermatu beharko diete oinezkoei, trafikoa edo arkupeak dituzten kaleetako espaloietan; eta 3,50 m-koa, berriz, oinezkoen kaleetan. Era berean, libre utzi beharko dituzte ureztatze-ahoa, suteen aurkako ur-hartuneak eta kutxatilen erregistroak, dagozkien zerbitzu publikoek erabili behar badituzte.

instalatu diren elementuak berriak edo ia berriak izango dira, eta behar besteko segurtasun- eta estetika-baldintzak beteko dituzte.

Gainera, une oro bermatu beharko da erabiltzeko segurtasunaren eta suteen aurkako segurtasunaren eremuko indarreko lege-ria betetzen dela.

Bide publikoan janaria prestatu eta saltzen dutenek, berriz, Basauriko Udaleko Osasun Atalak finkatutako irizpideak bete beharko dituzte.

Oro har, ezingo dira erabili energia sorgailuak. Horrelakoak erabiltzeko baimena ematen den kasuetan, herritarrei edota oinezko-
ei enbarazu egingo ez dieten toki batean kokatuko dira, eta elkarbizitza ez asaldatzeko moduko zarata-maila zainduko dute.

Dena delako ekitaldia amaitzean, instalazioak guztiz desmuntatu, eta eramua garbitu beharko da.

Ekitaldia antolatzen dutenek, bestalde, autobabeserako plana eduki beharko dute, hala xedatzen baitu zenbait jarduerak, zentrok edo establezimenduk larrialdiei aurre egiteko dituzten autobabes betebeharrak arautzen dituen azaroaren 2ko 277/2010 Dekretuak.

15. artikulua.—Ordutegia

Oro har, bide publikoan egitekoak diren ekitaldiak ezingo dira 10:00ak baino lehenago hasi, eta 22:00ak baino lehenago amaitu beharko dira. Ostiraletan eta jaiegunen bezperetan, ordubetez luzatu ahal da denbora-tarte hori.

Ekitaldia amaitu, eta ordubete izango dute antolatzailleek egiturak desmuntatu, jaso eta eramua garbitzeko.

16. artikulua.—Udal karpa eta bestelako udal azpiegiturak erabiltzeko baldintzak

Oro har, Basauri udalerrian erroldatutako elkartei baino ez zaie utziko karpa, agertokiak eta instalazio osagarriak erabiltzen. Udalerritik kanpoko elkartei baimena emateko, berriz, beharrezkoa izango da dagokion udal batzordearen aurretiazko onespena eta, betiere, baimen hori interes orokorrerako edota herritarren onurarako denean baino ez da emango.

Karpa edota beste edozein udal egitura erabiltzeko, eskabidea aurkeztu beharko da, gutxienez, ekitaldia baino hilabete lehenago.

Datak esleitzeko, eskabideen jasotze-dataren hurrenkerari jarraituko zaio, zorrotz-zorrotz.

Oro har, karpa kenduta egongo da ekain bukaeratik irailaren erdialdera arte. Beraz, denbora-tarte horretan ez da ekitaldirik baimenduko karpan.

Bestalde, 10:00etatik 22:00etara erabili ahal izango da karpa, eta ostiral eta jaiegunen bezperan, ordubetez luzatu ahal izango da ordutegi hori. Ekitaldia amaitu, eta ordubete izango dute antolatzailleek egiturak desmuntatu, jaso eta eramua garbitzeko.

Udalaren berariazko baimena salbu, debekatuta egongo da karpa barruan janaria eta edaria saltzea.

Ekitaldia amaitutakoan, barrualdea jaso eta garbitu beharko da, eta ekitaldia egin aurretik zegoen bezalaxe utzi.

El anclaje de las instalaciones se realizará sin afectar al pavimento de la vía pública.

La presencia de carpas, casetas y demás elementos complementarios deberá atenderse a su reglamentación específica.

Las instalaciones deberán mantener un itinerario peatonal permanente, libre de obstáculos, de 2,00 metros de anchura, como mínimo, en aceras de calles con circulación rodada o soportales y de 3,50 metros en calles peatonales. Asimismo, deberán dejar libres, para su inmediata utilización por parte de los servicios públicos correspondientes, las bocas de riego, los hidrantes de protección contra incendios y los registros de arquetas de servicios públicos.

Los elementos a instalar deberán ser nuevos o seminuevos y poseer las suficientes condiciones de seguridad y estética.

En todo momento se deberá garantizar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de seguridad de utilización y seguridad en caso de incendio.

La preparación y venta de alimentos en la vía pública deberá atenderse a las indicaciones realizadas desde el Departamento de Sanidad de este Ayuntamiento.

Con carácter general se evitará el uso de equipos de generación de energía. No obstante, en los casos en que sean autorizados, deberán ubicarse de manera que no ocasionen molestias a vecinos o peatones y el nivel de ruido emitido deberá mantenerse dentro de los límites que exige la convivencia ciudadana.

Al término del evento se deberán desmontar completamente todas las instalaciones y se efectuará una limpieza general del área afectada.

En lo referente a la obligatoriedad de los organizadores del evento de contar con un Plan de autoprotección se estará a lo dispuesto en el Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

Artículo 15.—Horario

Con carácter general, los eventos a celebrar en la vía pública no podrán empezar antes de las 10:00 horas, y deberán finalizar antes de las 22:00 horas, permitiéndose una hora más los viernes y vísperas de festivos.

Una vez finalizado el evento, la organización dispondrá de una hora para las labores de desmontaje, recogida y limpieza de la zona utilizada.

Artículo 16.—Condiciones de uso de la carpa municipal y de otras infraestructuras municipales

Con carácter general, únicamente se permitirá el uso de la carpa, escenarios e instalaciones complementarias a asociaciones registradas en el Municipio de Basauri. La autorización a asociaciones de fuera Municipio de Basauri deberá contar con la aprobación previa de la Comisión del Área municipal correspondiente y estará justificada por causas de interés general o social.

La solicitud de uso de la carpa, así como de cualquier otra infraestructura de propiedad municipal, deberá ser solicitada, como mínimo, con un mes de antelación a la fecha de celebración de dicho acto.

La asignación de fechas y horarios se realizará por riguroso orden de recepción de las solicitudes.

Con carácter ordinario, la carpa permanecerá retirada desde finales de junio hasta mediados de septiembre, por lo que en esas fechas no se autorizarán eventos en la carpa.

El horario de uso de la carpa será de 10:00 a 22:00 horas, permitiéndose una hora más los viernes y vísperas de festivos. Una vez finalizado el evento, la organización dispondrá de una hora para las labores de desmontaje, recogida y limpieza de la zona utilizada.

Salvo autorización municipal expresa, no se permite la venta de productos alimenticios ni bebidas dentro de la carpa.

Una vez terminado el evento se deberá recoger y limpiar el espacio interior de la carpa, dejándolo en las mismas condiciones en las que se recibió.

Karpan jarriko diren karteletan, berriz, aintzat hartu beharko da hizkuntza-normalizazioari buruzko udal araudia; gainera, zaindu beharko da hizkuntza sexista eta biolentia ez izatea, eta osasun-ohitura txarrak ez sustatzea.

Era berean, udal karpan egingo diren ekitaldiek, Ordenantza honetako 14. artikuluko aplikagarri zaizkien baldintzak bete behar dituzte.

VI. KAPITULUA

APARKATZEA DEBEKATZEKO PLAKAK

17. artikulua.—*Pasabideak eta aparkaleku-erreserbak*

Ibilgailuen zaindegi jarduerak aparkatzea debekatzen duten plakak eskuratu ahal izango dituzte udal-mugarte osoan. Hala xedatzen du erakuntzetan aparkatzea arautzen duen indarreko Ordenantzak.

Gainerako jarduerari, berriz, aparkatzea debekatzeko plakak dagozkie, bakar-bakarrik, hiri-lurzoru industrialean kokatuta badaude. Hala eta guztiz ere, Udal Zerbitzu Teknikoen aurretiazko txostenarekin, aparkatzeko debekua jasotzen duten plakak jarri ahaliko dira bizitegi-guneetan edota bestelako jardueretan ere, aparkaleku publikoko plazarik kentzen ez badute, eta kaleko trafikoa eragozten ez badute.

Pasabidea ahalbidetzen duen jarduera behar bezala legeztatua egon behar da, eta irekitze- zein jarduera-lizentzia eduki behar du (edo, bestela, jarduera hasteko aurretiazko jakinarazpena aurkeztuta izan behar du).

Oro har, udal mugarte osoan ez da jarduera pribatuetarako aparkalekurik gordeko bide publikoan.

VII. KAPITULUA

BAIMENAK IZAPIDETZEA

18. artikulua.—*Obretarako behin-behineko instalazioak*

Bide publikoan obretarako elementu osagarriak jartzeko eskabideak egin daitezke, lizentzia-eskaerarekin edo obren jakinarazpenarekin batera, ala bereiz.

Aldamioak, babes-hegalak, karga-jasogailuak, obretarako etxolak, siloak, materialak biltzeko eremuak, plataforma jasotzaileak eta antzekoak bide publikoan jartzeko, instalazioa deskribatzen duen txostena (memoria eta planoak) erantsi beharko da. Txosten hori teknikari eskudunak sinatuta egon beharko da, eta zehaztu beharko du dena delako elementuek zein eremu hartuko duten.

19. artikulua.—*Merkataritza-jardueretara lotutako elementuak*

Bide publikoan merkataritza-jardueretara lotutako elementuak jartzeko (publizitate-kartelak, ikusgai jarri diren produktuak, haurrentzako jolas-makinak, salmenta automatikoko makina txikiak, bankuak eta antzekoak), eskabidea aurkeztu beharko da eta, bertan, honako hauek jasoko beharko dira:

- Jarri beharreko elementuaren deskribapena.
- Elementua jarri nahi den guneko oinplanoaren krokisa, eta zein merkataritza-lokali lotuta dagoen.
- Argazkia.

20. artikulua.—*Bide publikoan ekitaldia egitea*

Bide publikoan izaera pribatuko ekitaldia egiteko, baimen-eskera aurkeztu beharko da, zeinak honako hauek jasoko baititu:

- Ekitaldiaren deskribapen xehatua.
- Erakunde antolatzailearen ordezkariaren datuak, eta harremanetarako telefono-zenbakia.
- Ekitaldia non egingo den —kokapen-plano eta guzti—.
- Ekitaldia hasteko eta amaitzeko aurreikusitako ordutegia.

En los carteles a instalar en la carpa deberá tenerse en cuenta la normativa de normalización lingüística, el lenguaje no será sexista, ni violento y no fomentará malos hábitos de salud.

Asimismo, la celebración de eventos en la carpa municipal deberá cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 14 de la presente Ordenanza que le resulten de aplicación.

CAPÍTULO VI

PLACAS DE PROHIBIDO APARCAR

Artículo 17.—*Vados y reservas de aparcamiento*

Las actividades de guardería de vehículos podrán obtener placas de prohibición de aparcamiento en todo el término municipal, de acuerdo con la vigente Ordenanza reguladora del aparcamiento en la edificación.

El resto de actividades solamente obtendrán placas de prohibición de aparcamiento si están ubicadas en zonas industriales. No obstante, previo informe de los Servicios Técnicos municipales, se podrá autorizar la colocación de placas de prohibición de aparcamiento en zonas residenciales a otras actividades, siempre y cuando no supongan la eliminación de ninguna plaza de aparcamiento público y no interfieran en el tráfico rodado de la calle.

La actividad a la que se vincula el vado debe estar debidamente legalizada, debiendo contar con Licencia de Apertura y Funcionamiento, o habiendo presentado Comunicación Previa de inicio de actividad.

Con carácter general, en todo el término municipal no se reservarán espacios de aparcamiento en la vía pública para actividades privadas.

CAPÍTULO VII

TRAMITACIÓN DE LAS AUTORIZACIONES

Artículo 18.—*Instalaciones provisionales de obra*

Las solicitudes de ocupación de vía pública para la instalación de elementos auxiliares de obra, se podrán realizar de forma conjunta o independiente de la solicitud de licencia o comunicación de las obras a las que darán servicio.

La solicitud de ocupación de vía pública para la instalación de andamiajes, viseras de protección, montacargas, casetas de obra, silos, zonas de acopio de materiales, plataformas elevadoras y elementos similares deberá adjuntar un informe descriptivo de la instalación (memoria y planos), suscrito por técnico competente, especificando la zona de ocupación de los elementos a colocar.

Artículo 19.—*Elementos vinculados a actividades comerciales*

Las solicitudes de ocupación de vía pública para la instalación de elementos vinculados a actividades comerciales (carteles publicitarios, productos en exposición, máquinas recreativas para niños, pequeñas máquinas de venta automática, bancos y similares) deberán presentar un escrito de solicitud incluyendo:

- Descripción del elemento a instalar.
- Croquis en planta de la zona en la que se pretende ubicar el elemento con referencia al local comercial.
- Fotografía.

Artículo 20.—*Celebración de un evento en la vía pública*

Para solicitar la autorización para la celebración de un evento de carácter privado en la vía pública se deberá presentar un escrito de solicitud incluyendo:

- Descripción detallada del evento.
- Datos del representante de la entidad organizadora y teléfono de contacto.
- Espacio de celebración, incluyendo plano de ubicación.
- Horario previsto de comienzo y de finalización.

- Behin-behineko instalazioak (karpak, agertokia, megafonia, eta abar).
- Bertaratuei eragin ahal zaizkien kalteei aurre egiteko erantzukizun zibileko aseguru, Ordenantza honetako 14. artikulua xedatutakoaren arabera.
- Elikagaien manipulazailer txartela (elikagaiak prestatu edo salduko badira).

Ekitaldian udal karpa edota beste edozein udal azpiegitura erabili behar izanez gero, horretarako eskabidea ere aurkeztu behar da.

21. artikulua.—*Aparkatzea debekatzeko plakak*

Jarduera baten sarbidean aparkatzea debekatzeko duten plakak jartzeko baimena lortzeko, eskabidea aurkeztu behar da, honako hauekin batera:

- Jardueraren kokapen zehatza.
- Jardueraren titularra.
- Ibilgailu kopurua (jarduera ibilgailuen zaintzari badagokio).
- Lokalerako sarbidearen argazkia.

VIII. KAPITULUA

ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

22. artikulua.—*Instalazioak baimenik gabe jartzea*

1. Udal agintaritzak, kautela-neurri gisa, berehala kendu ahal izango du bide publikoan baimenik gabe jarritako edozein elementu, dagozkion zehapenak ezartzeko aukeraren kalterik gabe.

2. Jabetza edo erabilera publikoko lurzorua halako instalazioekin okupatzen bada dagokion baimenik gabe, arduradunari indarreko ordenamendu juridikoan aurreikusitako zehapenak ezarri ahaliko zaizkio, aurretiaz dagokion zehapen-espedita izapidetuta. Aurreko guztia gorabehera, erabilera publikoko lurzorua okupatu izanagatik tasak ordaindu behar dira.

23. artikulua.—*Baimenean jasotako baldintzak ez betetzea*

Ordenantza honetan edota emandako baimenean jasotako baldintzak bete ezean, indarreko legeriak aurreikusitako zehapen ekonomikoa ezarriko da, aurretiaz dagokion zehapen-espedita izapidetuta. Horrez gain, baimena baliogabetu egin ahal da, eta instalazioa berehala kenduarazi, baldin eta Udalak egindako errekerimendua desobeditzen bada.

24. artikulua.—*Arau-hausteen sailkapena*

Ordenantza honetan jasotako arau-haustea izango dira arinak, astunak eta oso astunak.

1. Falta arinak dira:
 - a) Ordenantza honek agindutako ezaugarri teknikoak betetzen ez dituzten elementuak edo instalazioak jartzea bide publikoan.
 - b) Elementuak baimendutako kokapenetik kanpo jartzea.
 - c) Finkatutako ordutegia ez betetzea.
 - d) Instalazioa txukun eta garbi ez mantentzea.
 - e) Hiri-altzariak hondatzea.
 - f) Udal-baimena ez erakustea.
 - g) Espazio publikoaren erabilera desegokiak (12. artikulua).
 - h) Hizkuntza-normalizazioa betetzen ez duten, edota hizkuntza sexista, biolentoa, edota osasun-ohitura txarrak sustatzen dituen hizkuntza darabilten kartelak jartzea udal karpan.
 - i) Ordenantza honetan ezarritako baldintzak ez betetzea, ez betetze hori falta astuntzat edo oso astuntzat jotzen ez denean.

- Instalaciones provisionales (carpas, escenario, megafonía, etc, ...).
- Copia del seguro que cubra la responsabilidad civil por daños a los concurrentes, según lo establecido en el artículo 14 de la presente Ordenanza.
- Carné de manipulador de alimentos, en caso de preparación o venta de productos alimenticios.

Si el evento incluye el uso de la carpa o de alguna otra infraestructura municipal deberá presentarse el modelo de solicitud existente al efecto.

Artículo 21.—*Placas de prohibido aparcar*

Para solicitar la autorización de colocación de placas de prohibido aparcar en el acceso a una actividad se deberá presentar un escrito de solicitud incluyendo:

- Ubicación exacta de la actividad.
- Titular de la actividad.
- Número de vehículos (en caso de guardería de vehículos).
- Fotografía del acceso al local.

CAPÍTULO VIII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 22.—*Instalaciones sin autorización*

1. La Autoridad Municipal podrá retirar, de forma cautelar e inmediata, cualquier elemento instalado sin autorización en la vía pública, sin perjuicio de la imposición de las sanciones reglamentarias.

2. La ocupación con este tipo de elementos o instalaciones del suelo de dominio o uso público sin contar con la pertinente autorización podrá implicar al responsable la imposición de las sanciones previstas en el ordenamiento jurídico vigente, previa instrucción del correspondiente expediente sancionador. Con independencia de lo anterior se deberán abonar las tasas correspondientes a la ocupación del suelo de uso público que realmente se haya realizado.

Artículo 23.—*Incumplimiento de las condiciones de la autorización*

El incumplimiento de las condiciones de la presente Ordenanza, o de las condiciones de la autorización concedida, dará lugar a la imposición de una sanción económica en los términos de la legislación vigente, previa instrucción del correspondiente expediente sancionador, sin perjuicio de la revocación de la autorización y la consiguiente retirada inmediata de la instalación, en los casos de desobediencia al requerimiento municipal.

Artículo 24.—*Clasificación de las infracciones*

Las infracciones de las normas contenidas en esta Ordenanza se clasifican en leves, graves y muy graves.

1. Son faltas leves:
 - a) La instalación de elementos o instalaciones en la vía pública que no reúnan las características técnicas exigidas en la presente Ordenanza.
 - b) La ubicación de los elementos fuera de la ubicación autorizada.
 - c) El incumplimiento del horario establecido.
 - d) La falta de ornato y limpieza.
 - e) El deterioro de elementos del mobiliario urbano.
 - f) La negación de exhibición de la autorización municipal.
 - g) Los usos impropios del espacio público recogidos en el artículo 12.
 - h) La exhibición en la carpa municipal de carteles que no contemplen la normativa de normalización lingüística o contengan lenguaje sexista, violento o que fomenten malos hábitos de salud.
 - i) El incumplimiento de las condiciones establecidas en la presente Ordenanza que no tengan la consideración de falta grave o muy grave.

2. Falta astunak dira:
 - a) Bide publikoan elementuak jartzea baimenik gabe.
 - b) Udal ikuskatzaileek eta agintariak egindako errekerimen-
duei desobeditzea.
 - c) Azken 12 hilabeteetan hiru falta arin egin izana.
3. Falta oso astunak dira:
 - a) Errespetu faltak: udal ikuskatzaileak eta agintariak irain-
tzea, samintzea edo mehatxatzea.
 - b) Elementuak aldi baterako ez kentzea —jai edota ekitaldi
kultural, zibiko edo kirol-ekitaldien kasuetan—.
 - c) Azken 12 hilabeteetan hiru falta astun egin izana.

25. artikulua.—Zehapenak

Ordenantza honen aurkako arau-hausteak, honako eskala honen arabera zigortuko dira:

- Falta arinak: 500,00 eurorainoko isuna.
- Falta astunak: 500,01 eta 1.000,00 euro arteko isunak.
- Falta oso astunak: 1.000,01 euro eta 2.000,00 euro arteko isunak, eta baimena baliogabetzeko aukera.

Zehapenak ezartzeko orduan, ondoko hauei begiratu zaie: erruduntasun-graduari; egindako faltaren garrantziari; arau-hausteak dakarren arriskuari; berrerortzeari edo berriro egiteari; eta bes-telako inguruabar astungarri edo aringarriei.

26. artikulua.—Zehapen-prozedura

Azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak araututako zehapen-prozedurari buruzko printzipioei egokituko zaie titulu honetan araututako zehapen guztietarako prozedura.

Azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen Zigorretako Ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak araututako zehapen-ahalmenari buruzko printzipioei egokituko zaie Ordenantza honetan araututako zehapen guztietarako prozedura.

AZKEN XEDAPENAK

Ordenantza indarrean sartzea

Ordenantza hau indarrean sartuko da bere behin betiko onespena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den dataren bihar-munean.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 18an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-318)

2017ko urtarrilaren 19ko 209/2017 Alkatetza Dekretuaren laburpena: Basauriko Udalaren Kultura-politika eta Euskara arloak antolatutako «Karnabas 2017» mozerro lehia-keta («senior» kategoria). BDNS (Identif.): 330126.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 eta 20.8 artikuluetan xedatutakoarekin bat eginez (testua, osorik, Diru-Laguntzen datu-base nazionalen: <http://www.pap.minhap.gov.es/bdnstrans>), honako hauek zehaztu dira:

Lehenengoa.—Onuradunak

Epaimahaiak, kalitate artistikoa aintzat hartuta, saritutako mozerroak dituzten izangaia.

2. Son faltas graves:
 - a) La instalación de elementos en la vía pública sin autorización.
 - b) La desobediencia a los requerimientos de los inspectores y autoridades municipales.
 - c) La comisión de tres faltas leves en los últimos 12 meses.
3. Son faltas muy graves:
 - a) Las faltas de respeto, mediante injurias, ofensas o amenazas a los inspectores y autoridades municipales.
 - b) No retirar temporalmente los elementos en el supuesto de celebración de actividades festivas, culturales, cívicas y deportivas.
 - c) La comisión de tres faltas graves en los últimos 12 meses.

Artículo 25.—Sanciones

Las infracciones de la presente Ordenanza serán sancionadas con multa de conformidad con la siguiente escala:

- Las faltas leves se sancionarán con multa de hasta 500,00 euros.
- Las faltas graves se sancionarán con multas entre 500,01 euros hasta 1.000,00 euros.
- Las faltas muy graves se sancionarán con multas superiores a 1.000,01 euros y hasta 2.000,00 euros, pudiendo incluso ser revocada la autorización.

En la aplicación de las sanciones se atenderá al grado de culpabilidad, entidad de la falta cometida, peligrosidad que implique la infracción, reincidencia o reiteración, y demás circunstancias agravantes o atenuantes que concurren.

Artículo 26.—Procedimiento sancionador

El procedimiento sancionador en todas las infracciones reguladas en este título se ajustará a los principios de la potestad sancionadora regulados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones y del Procedimiento Administrativo Común.

El procedimiento sancionador en todas las infracciones reguladas en esta Ordenanza se ajustará a los principios de la potestad sancionadora regulados en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones y del Procedimiento Administrativo Común y por la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

DISPOSICIONES FINALES

Entrada en vigor de la Ordenanza

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de la publicación de su aprobación definitiva en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Basauri, a 18 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-318)

Extracto del Decreto 209/2017, de 19 de enero de 2017 de la alcaldía por el que se convoca el concurso de disfraces Karnabas 2017, categoría senior, del Área de Política Cultural y Euskera del Ayuntamiento de Basauri. BDNS (Identif.): 330126.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gov.es/bdnstrans>).

Primero.—Beneficiarios

Aquellos candidatos y/o candidatas cuyos disfraces sean seleccionados por el Jurado como premiados en función de su calidad artística.

Kategoria honetan parte hartu ahal izango dute hala nahi duten 60 urtetik gorako guztiek: banaka, bikoteka eta hirusak.

Bigarrena.—Diru-laguntzaren xedea

Lehiaketara aurkeztutako mozorro onenak saritzea, duten kalitate artistikoa dela eta.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

2016ko azaroaren 29ko 3787/2016 Alkatetza Dekretuak onetsi ditu lehiaketaren oinarri arautzaileak, eta 2016ko abenduaren 22ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean —242 zenbakiduna— argitaratu dira.

Laugarrena.—Sariaren zenbatekoa

«Karnabas 2017» mozorro lehiaketan, «senior» kategorian parte hartzeagatik sariekin, guztira, 500,00 euro banatuko dira. Hona hemen:

- Lehenengo saria: 250,00 euro.
- Bigarren saria: 150,00 euro.
- Hirugarren saria: 100,00 euro.

Bosgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

2017ko otsailaren 25a.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 19an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-345)

2017ko urtarrilaren 19ko 208/2017 Alkatetza Dekretuaren laburpena: Basauriko udalaren Kultura-politika eta Euskara Arloak antulatutako «Karnabas 2017» mozorro lehiaketa («haurrak» kategoria). BDNS (Identif.): 330114.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 eta 20.8 artikuluetan xedatutakoarekin bat eginez (testua, osorik, Diru-Laguntzen datu-base nazionalen: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>), honako hauek zehaztu dira:

Lehenengoa.—Onuradunak

Epaiahaiak, kalitate artistikoa aintzat hartuta, saritutako mozorroak dituzten izangaiak.

Kategoria honetan parte hartu ahal izango dute nahi duten haur guztiek, hurrengo bi modalitate hauetan:

- Norbanakoak eta 2-4 kideko taldeak.
- 4 kidetik gorako taldeak.

Bigarrena.—Diru-laguntzaren xedea

Lehiaketara aurkeztutako mozorro onenak saritzea, duten kalitate artistikoa dela eta.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

2016ko azaroaren 29ko 3787/2016 Alkatetza Dekretuak onetsi ditu lehiaketaren oinarri arautzaileak, eta 2016ko abenduaren 22ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean —242 zenbakiduna— argitaratu dira.

Laugarrena.—Sariaren zenbatekoa

«Karnabas 2017» mozorro lehiaketan, «haurrak» kategorian parte hartzeagatik sariekin, guztira, 1.450,00 euro banatuko dira, erosketa baletan. Hona hemen:

1. Banakakoak eta 2-4 laguneko taldeak:
 - Lehenengo saria: 200,00 euro.
 - Bigarren saria: 100,00 euro.
 - Hirugarren saria: 50,00 euro.
 - «Inautxo» sari berezia: 200,00 euro.

En esta categoría podrán participar todas aquellas personas mayores de 60 años que lo deseen: individualmente, en parejas y tríos.

Segundo.—El objeto de la subvención

Premiar a los mejores disfraces presentados a concurso en función de su calidad artística.

Tercero.—Bases Reguladoras

Las Bases Reguladoras han sido aprobadas por Decreto de la Alcaldía 3787/2016 el 29 de noviembre de 2016 y publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 242, de 22 de diciembre de 2016.

Cuarto.—Importe del premio

Los premios por asistencia al concurso de disfraces Karnabas 2017, en la categoría senior ascienden a la cantidad total de 500,00 euros en efectivo, desglosado de la siguiente manera:

- Primer premio: 250,00 euros.
- Segundo premio: 150,00 euros.
- Tercer premio: 100,00 euros.

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

25 de febrero de 2017.

En Basauri, a 19 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-345)

Extracto del Decreto 208/2017, de 19 de enero de 2017 de la alcaldía por el que se convoca el concurso de disfraces Karnabas 2017, categoría infantil, del Área de Política Cultural y Euskera del Ayuntamiento de Basauri. BDNS (Identif.): 330114.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>):

Primero.—Beneficiarios

Aquellos candidatos y/o candidatas cuyos disfraces sean seleccionados por el Jurado como premiados en función de su calidad artística.

Pueden participar todas aquellas niñas y niños que lo deseen en las siguientes dos modalidades:

- Individual y grupos de 2 a 4 personas.
- Grupos de más de 4 personas.

Segundo.—El objeto de la subvención

Premiar a los mejores disfraces presentados a concurso en función de su calidad artística.

Tercero.—Bases Reguladoras

Las Bases Reguladoras han sido aprobadas por Decreto de la Alcaldía 3787/2016 el 29 de noviembre de 2016 y publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 242, de 22 de diciembre de 2016.

Cuarto.—Importe del premio

Los premios por asistencia al concurso de disfraces Karnabas 2017, en la categoría infantil ascienden a la cantidad total de 1.450,00 euros en vales de compra, desglosado de la siguiente manera:

1. Individual y grupos de 2 a 4 personas:
 - Primer premio: 200,00 euros.
 - Segundo premio: 100,00 euros.
 - Tercer premio: 50,00 euros.
 - Premio especial Inautxo: 200,00 euros.

2. 4 lagunetik gorako taldeak:
 — Lehenengo saria: 300,00 euro.
 — Bigarren saria: 200,00 euro.
 — Hirugarren saria: 100,00 euro.
 — «Inautxo» sari berezia: 300,00 euro.

Bosgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

2017ko otsailaren 13tik 24ra, eta otsailaren 28a.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 19an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-346)

2017ko urtarrilaren 19ko 210/2017 Alkatezta Dekretuaren laburpena: Basauriko Udalaren Kultura-politika eta Euskera Arloak antolatutako «Karnabas 2017 mozerro lehiaketa» («ostalaritza eta merkataritza; hoberen girotutako establezimendua» kategoria). BDNS (Identif.): 330116.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 eta 20.8 artikuluetan xedatutakoarekin bat eginez (testua, osorik, Diru-Laguntzen datu-base nazionalean: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>), honako hauek zehaztu dira:

Lehenengoa.—Onuradunak

Girotzearen kalitate artistikoa aintzat hartuta, Epaimahaiak sari-tutako establezimenduak dituzten izangaiak.

Bigarrena.—Diru-laguntzaren xedea.

Kalitate artistikoan oinarrituta, lehiaketara aurkeztutako girotze onena duten merkataritza eta ostalaritza establezimenduak —bai erakuslehoia, bai barrualdea— saritzea.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

2016ko azaroaren 29ko 3787/2016 Alkatezta Dekretuak onetsi ditu lehiaketaren oinarri arautzaileak, eta 2016ko abenduaren 22ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean —242 zenbakiduna— argitaratu dira.

Laugarrena.—Sariaren zenbatekoa

«Karnabas 2017» mozerro lehiaketan, «ostalaritza eta merkataritza; hoberen girotutako establezimendua» kategorian, parte hartzeagatik sariekin, guztira, 800,00 euro banatuko dira. Hona hemen:

- Ostalaritza-lokalik onena:
 - 100,00 euro eskudirutan.
 - 300,00 euro Bizkaiko irratik batean ostalaritza-establezimenduen iragarkiak egiteko.
- Merkataritza-lokalik onena:
 - 100,00 euro eskudirutan.
 - 300,00 euro Bizkaiko irratik batean merkataritza-establezimenduen iragarkiak egiteko.

Bosgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

2017ko otsailaren 8tik 20ra.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 19an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-347)

2017ko urtarrilaren 19ko 207/2017 Alkatezta Dekretuaren laburpena: Basauriko Udalaren Kultura-politika eta Euskera Arloak antolatutako «Karnabas 2017» mozerro lehiaketa («familia» kategoria). BDNS (Identif.): 330115.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3 eta 20.8 artikuluetan xedatutakoarekin bat eginez (testua, osorik, Diru-Laguntzen datu-base nazionalean: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>), honako hauek zehaztu dira:

2. Grupos de más de 4 personas:
 — Primer premio: 300,00 euros.
 — Segundo premio: 200,00 euros.
 — Tercer premio: 100,00 euros.
 — Premio especial Inautxo: 300,00 euros.

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

Del 13 al 24 de febrero y el 28 de febrero de 2017

En Basauri, a 19 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-346)

Extracto del Decreto 210/2017, de 19 de enero de 2017 de la alcaldía por el que se convoca el concurso de Karnabas 2017, categoría «Hostelería y comercio. Mejor establecimiento ambientado» del Área de Política Cultural y Euskera del Ayuntamiento de Basauri. BDNS (Identif.): 330116.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>):

Primero.—Beneficiarios

Aquellos candidatos y/o candidatas cuyos locales comerciales o de hostelería sean seleccionados por el Jurado como premiados en función de la calidad artística de su ambientación.

Segundo.—El objeto de la subvención

Premiar, en función de su calidad artística, a los locales comerciales y de hostelería mejor ambientados —tanto los escaparates como el interior del local— presentados a concurso.

Tercero.—Bases Reguladoras

Las Bases Reguladoras han sido aprobadas por Decreto de la Alcaldía 3787/2016 el 29 de noviembre de 2016 y publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 242, de 22 de diciembre de 2016.

Cuarto.—Importe del premio

Los premios por asistencia al concurso Karnabas 2017, en la categoría Hostelería y comercio. Mejor establecimiento ambientado, ascienden a la cantidad total de 800,00 euros, desglosado de la siguiente manera:

- Mejor local de hostelería:
 - 100,00 euros en efectivo.
 - 300,00 euros en cuñas publicitarias del establecimiento hostelero en una radio de ámbito territorial de Bizkaia.
- Mejor local comercial:
 - 100,00 euros en efectivo.
 - 300,00 euros en cuñas publicitarias del establecimiento comercial en una radio de ámbito territorial de Bizkaia.

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

Del 8 al 20 de febrero de 2017.

En Basauri, a 19 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-347)

Extracto del Decreto 207/2017, de 19 de enero de 2017 de la alcaldía por el que se convoca el concurso de disfraces Karnabas 2017, categoría familiar, del Área de Política Cultural y Euskera del Ayuntamiento de Basauri. BDNS (Identif.): 330115.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>):

Lehenengoa.—Onuradunak

Epaimahaiak, kalitate artistikoa aintzat hartuta, saritutako mozo-
roak dituzten izangaia.

Kategoria honek modalitate bi ditu: 2-8 kideko taldeak eta 9
kide edo gehiagoko taldeak. Modalitate bakoitzean parte hartu ahal
izango dute helduek bakarrik, ala helduek eta hurrek osatutako
taldeek. Talde mistoetan helduen eta haurren kopurua berbera izan-
go da. Inolaz ere ez da onartuko heldu baino haur gehiago duen
talderik.

Bigarrena.—Diru-laguntzaren xedea

Lehiaketara aurkeztutako mozorro onenak saritzea, duten kali-
tate artistikoaren dela eta.

Hirugarrena.—Oinarri arautzaileak

2016ko azaroaren 29ko 3787/2016 Alkatetza Dekretuak one-
tsi ditu lehiaketaren oinarri arautzaileak, eta 2016ko abenduaren
22ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean —242 zenbakiduna— argitara-
tu dira.

Laugarrena.—Sariaren zenbatekoa

«Karnabas 2017» mozorro lehiaketan, «familia» kategorian par-
te hartzeagatik sariekin, guztira, 2.800,00 euro banatuko dira. Hona
hemen:

1. 2-8 lagun arteko taldeak:
 - Lehenengo saria: 550,00 euro.
 - Bigarren saria: 400,00 euro.
 - Hirugarren saria: 200,00 euro.
2. 9 lagun edo gehiagoko taldeak:
 - Lehenengo saria: 800,00 euro.
 - Bigarren saria: 550,00 euro.
 - Hirugarren saria: 300,00 euro.

Bosgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

2017ko otsailaren 13tik 25era.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 19an.—Alkatea, Andoni Busquet
Elorrieta

(II-348)

2017ko urtarrilaren 17ko 0173 Alkatetza Dekretuaren
laburpena: jarduerarik gabeko merkataritza-lokaletan
esku-hartzeak egiteko «kaleartean» ekimenaren III.edizio-
rako deialdia. BDNS(Identif.):330297.

Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Oroko-
raren 17.3 eta 20.8 artikuluetan xedatutakoarekin bat eginez (tes-
tua, osorik, Diru-Laguntzen datu-base nazionalen: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>), honako hauek zehaztu dira:

Lehenengoa.—Deialdi honen onuradunak

Sortzaileei zuzendutako diziplinarteko deialdian parte hartu ahal-
ko dute adin nagusiko norbanakoek edota taldeek, beren naziona-
litatea edozein izanda ere.

Bigarrena.—Deialdiaren xedea

Jarduerarik gabeko merkataritza-lokaletan esku-hartzeak egi-
teko proposamenak hautatzea.

Hirugarrena.—Oinarri Arautzaileak

2016ko abenduaren 26ko 4134/2016 Alkatetza Dekretuak one-
tsi zituen ekimen honen Oinarri Arautzaileak, eta 2017ko urtarril-
aren 5eko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (4 zenbakiduna) argitara-
tu ziren.

Laugarrena.—Sariaren zenbatekoa

6.000,00 euro banatuko dira.

Primero.—Beneficiarios

Aquellos candidatos y/o candidatas cuyos disfraces y/o esta-
blecimientos sean seleccionados por el Jurado como premiados,
en función de su calidad artística.

Esta categoría consta de dos modalidades: grupos de 2 a 8
componentes y grupos de 9 ó más componentes. En cada una podrán
participar grupos integrados únicamente por adultos o por adultos
y niños/as... Los grupos mixtos estarán compuestos al menos por
igual número de adultos que de niños/as. En ningún caso se admi-
tirán grupos formados por más niños/as que adultos.

Segundo. El objeto de la subvención.

Premiar a los mejores disfraces presentados a concurso, en
función de su calidad artística.

Tercero.—Bases Reguladoras

Las Bases Reguladoras han sido aprobadas por Decreto de
la Alcaldía 3787/2016 el 29 de noviembre de 2016 y publicadas en
el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 242, de 22 de diciembre de
2016.

Cuarto.—Importe del premio

Los premios por asistencia al concurso de disfraces Karnab-
as 2017, en la categoría familiar ascienden a la cantidad total de
2.800,00 euros, desglosado de la siguiente manera:

1. Grupos de 2 a 8 personas:
 - Primer premio: 550,00 euros.
 - Segundo premio: 400,00 euros.
 - Tercer premio: 200,00 euros.
2. Grupos de 9 ó más personas:
 - Primer premio: 800,00 euros.
 - Segundo premio: 550,00 euros.
 - Tercer premio: 300,00 euros.

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

Del 13 al 25 de febrero de 2017

En Basauri, a 19 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Bus-
quet Elorrieta

(II-348)

Extracto del Decreto 173 de 17 de enero de 2017 de la Alcal-
día por el que se convoca el III certamen Kaleartean de
intervenciones efímeras en locales comerciales sin acti-
vidad. BDNS(Identif.):330297.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 y 20.8.a
de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo pue-
de consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones
(<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>):

Primero.—Beneficiarios de la presente convocatoria

Convocatoria interdisciplinaria dirigida a creadores/as, La con-
vocatoria estará abierta a todas aquellas personas y grupos/y colec-
tivos de personas mayores de edad sea cual sea su nacionalidad.

Segundo.—El objeto de la convocatoria

Selección de propuestas para la realización de intervenciones
artísticas en locales comerciales sin actividad.

Tercero.—Bases Reguladoras

Las Bases Reguladoras de certamen han sido aprobadas por
Decreto de la Alcaldía 4134/2016 de 26 de diciembre de 2016 y
publicadas en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 4 de 5 de ene-
ro de 2017.

Cuarto.—Importe de los premios

El importe es de 6.000,00 euros.

Bosgarrena.—Eskabideak aurkezteko epea

Martxoaren 13tik apirilaren 24ra bitartean egongo da zabalik eskabideak aurkezteko epea.

Basaurin, 2017ko urtarrilaren 17an.—Alkatea, Andoni Busquet Elorrieta

(II-384)

Eako Udala**2017ko Eako Udal Aurrekontuaren behin-betirako onarpena**

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontua Arautzen duen 10/2003 Foru Arauak, abenduaren 2koak, bere 15.3 artikuluan xedatzen duenarekin bat etorritik, eta kontuan hartuta Udaltzatza Osoak 2016ko abenduaren 27ko Bilkuran 2017ko ekitaldirako Udal Aurrekontu Orokorra eta agiri osagarriak hasierako izaeraz onesteko Erabakia hartu ondoren, jendaurrean ikusgai egoteko epealdian ez dela horien aurkako erreklamaziorik aurkeztu, eta, beraz, Udal Aurrekontu hori behin betiko onetsitzat jotzen dela. Jarraian, Aurrekontua kapituluak laburtuta argitaratzen da, Plantila Organiko eta Lanpostuen Zerrendarekin batera:

**UDALAREN AURREKONTUA
SARREREN EGOERA**

Kapituluak	Izena	Euroak (€)
1	Zuzeneko zergak	173.227,03
2	Zeharkako zergak	15.000,00
3	Tasak eta bestelako sarrera batzuk	99.275,98
4	Transferentzia korronteak	608.487,40
5	Ondare sarrerak	26.548,92
6	Inbertsioerrealen besterenganatzea	11.000,00
7	Kapital tansferentziak	
TOTALA		933.539,33

GASTUEN EGOERA

Kapituluak	Izena	Euroak (€)
1	Langileria gastuak	360.057,02
2	Ondasun korronteen eta zerbitzuen gastuak	389.212,40
3	Finantza gastuak	365,00
4	Transferentzia korronteak	96.943,78
6	Inbertsio errealak	51.661,13
8	Aktibo Finantzioak	
9	Finantza pasiboak	35.300,00
TOTALA		933.539,33

Aldiberean, Toki-errejimeneko oinarrak aurapetzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 90.1 atalean ezarritakoarekin bat etorritik, hala nola apirilaren 18ko 781/86 E.L.D.ren 127 eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 16 atalean oharmandakoarekin, Udal honetako langileen eta Beharpostuen serenad onartu zen, honako serenad hauen arabera.

Ean, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkatea, Iratxe Arriola Alzola

EAKO UDALAREN PLANTILLA ORGANIKOA, 2017 URTEKOA

Izena	Zk.	Taldea	Egoera
-------	-----	--------	--------

Funtzionaria

Nazio mailan gaitutako

Idazkaritza-Kontuhartzaitza azpieskala

Idazkari-kontuhartzaitza 1 A1 Beteta

Quinto.—Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para la presentación de solicitudes comenzará el día 13 de marzo al 24 de abril

En Basauri, a 17 de enero de 2017.—El Alcalde, Andoni Busquet Elorrieta

(II-384)

Ayuntamiento de Ea**Aprobación definitiva Presupuesto 2017**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15.3 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, y habida cuenta de que la Corporación, en sesión celebrada con fecha 27 de diciembre de 2016, adoptó el acuerdo de aprobación inicial del Presupuesto General para el ejercicio 2017 y documentación adicional, que ha resultado definitiva al no haberse interpuesto reclamaciones contra el mismo durante el plazo de exposición pública, se procede a su publicación resumida por capítulos junto a la Plantilla Orgánica y relación de Puestos de Trabajo.

**PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO
ESTADO DE INGRESOS**

Capítulos	Denominación	Euros (€)
1	Impuestos directos	173.227,03
2	Impuestos indirectos	15.000,00
3	Tasas y otros ingresos	99.275,98
4	Transferencias corrientes	608.487,40
5	Ingresos patrimoniales	26.548,92
6	Enajenación de inversiones reales	11.000,00
7	Transferencias de capital	
TOTAL		933.539,33

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros (€)
1	Gastos de personal	360.057,02
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	389.212,40
3	Gastos financieros	365,00
4	Transferencias corrientes	96.943,78
6	Inversiones reales	51.661,13
8	Activos Financieros	
9	Pasivos financieros	35.300,00
TOTAL		933.539,33

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.1 de la Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 127 del R.D.L. 781/86 de 18 de abril, quedó aprobada la plantilla orgánica de personal de este Ayuntamiento de acuerdo con el siguiente cuadro, así como la Relación de Puestos de Trabajo conforme al artículo 16 de la Ley de la Función Pública Vasca.

En Ea, a 24 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Iratxe Arriola Alzola

PLANTILLA ORGÁNICA DEL AYUNTAMIENTO DE EA PARA 2017

Denominación	Número	Grupo	Situación
--------------	--------	-------	-----------

Funcionario/a

Escala habilitación nacional

Subescala Secretaría-Intervención

Secretario/a – Interventor/a 1 A1 Cubierta

Izena	Zk.	Taldea	Egoera
Administrazio orokorreko eskalako			
Administrazio Orokorreko Administrari Azpieskala Administrari Laguntzailea	1	C2	Beteta
Programadun bitarteko funtzionarioa			
Modernizazio-sistema ezartzea herritarrei arreta eskaintzeko zerbitzuetan eta kultura arloan	1	A2	Beteta
Langile finkoak			
Garbitzailea	1	AP	Hutsik (1)
Ofizioaetarako langilea	2	AP	Beteta
Epe baterako langileak			
Zerbitzu anitzetarako langileak	3	AP	Hutsik
Garbitzailea	1	AP	Beteta
Turismo informatzailea	1	AP	Hutsik

(1) Epe baterako langileekin beteta.

Aldeberean, Toki-errejimeneko oinarrak aurapetzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legearen 90.1 atalean ezarritakoarekin bat etorri, hala nola apirilaren 18ko 781/86 E.L.D.ren 127 eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legearen 16 atalean oharmandakoarekin, Udal honetako langileen eta Beharpostuen serena onartu zen, honako serena hauen arabera.

Ean, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkatea, Iratxe Arriola Alzola

Denominación	Número	Grupo	Situación
Escala administración general			
Subescala Auxiliar de Administración General Auxiliar Administrativo/a	1	C2	Cubierta
Funcionario/a interino de programa			
Implantación del sistema de modernización en los servicios de atención ciudadana y en el área de cultura	1	A2	Cubierta
Personal laboral fijo			
Limpiador/a	1	AP	Vacante (1)
Operario/a servicios múltiples	2	AP	Cubierta
Personal laboral temporal			
Operario/a servicios múltiples	3	AP	Vacante
Limpiador/a	1	AP	Cubierta
Informador turístico	1	AP	Vacante

(1) Cubierta por personal laboral temporal.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.1 de la Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y el artículo 127 del R.D.L. 781/86 de 18 de abril, quedó aprobada la plantilla orgánica de personal de este Ayuntamiento de acuerdo con el siguiente cuadro, así como la Relación de Puestos de Trabajo conforme al artículo 16 de la Ley de la Función Pública Vasca.

En Ea, a 24 de enero de 2017.—La Alcadesa, Iratxe Arriola Alzola

2017KO LANGILE ZERRENDA

Zbk.	Izena	Taldea	Eskala	Azpieskala	Abikipen Zentroa	Dedikazioa	Baldintzak	H.E.	Derrigortasun data	Lanpostuaren osagarria	Hornikuntza sistema	Osagarri espezifikoak	Berariazko osagarri berezia (%)
FUNZIONARIOAK													
1	Idazkaria/Kontuhartzzailea	A1 A2	Gaikuntza Nazionala	Idazkaritza Kontuhartzzailetza	Udala	Osoa	Zuzenbide, politika, soziologia, enpresen administrazio eta zuzendaritza ekonomia eta zientzi aktuarialak eta finantzarioak.	4	1993-12-31	24	Lehiaketa	21.101,05	10
2	Administrari-Laguntzailea	C2	Administrazio orokorra	Laguntzaile	Udala	Osoa	Derrigorrezko bigarren hezkuntzako graduatuaren titulua edo baliokidea.	3	1992-12-31	19	Lehiaketa	14.072,70	10
LAN ITUNPEKO LANGILERIA													
3	Zerbitzu anitzetarako langilea	AP			Udala	Osoa	Eskola-ziurtagiria /Gidabaimena	1	1990-12-31	16	Lehiaketa	11.612,34	10
4	Zerbitzu anitzetarako langilea	AP			Udala	Osoa	Eskola-ziurtagiria/ Gidabaimena	1	2001-03-16	16	Lehiaketa	11.612,34	10
5	Garbitzailea	AP			Udala	Oso	Eskola ziurtagiria	1	1.990-12-31	16	Lehiaketa	11.612,34	

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO 2017

Núm.	Denominación	Grupo	Eskala	Subescala	Centro de adscripción	Dedicación	Requisitos	P.L.	Fecha preceptividad	C.º Destino	Sistema de provisión	C.º específico	C.º E.E.
PERSONAL FUNCIONARIO													
1	Secretario-Interventor	A1 A2	Habilitación nacional	Secretaria-Intervención	Ayuntamiento	Completa	Licenciaturas en Derecho, Ciencias Políticas y de la Admon, Sociología, Admon. y Dirección empresas, Economía, Ciencias Actuariales y Financieras.	4	31-12-1.993	24	Concurso	21.101,05	10
2	Auxiliar Administrativo	C2	Admón. General	Auxiliar	Ayuntamiento	Completa	Graduado educación secundaria obligatoria o equivalente	3	31-12-1.992	19	Concurso	14.072,70	10
PERSONAL LABORAL													
3	Operario servicios múltiples	AP			Ayuntamiento	Completa	Certificado Escolaridad /Carnet Conducir	1	31-12-1.990	16	Concurso	11.612,34	10
4	Operario servicios múltiples	AP			Ayuntamiento	Completa	Certificado Escolaridad/Carnet de Conducir	1	16-03-2.001	16	Concurso	11.612,34	10
5	Limpiadora	AP			Ayuntamiento	Completa	Certificado Escolaridad	1	31-12-1.990	16	Concurso	11.612,34	

Gorlizko Udala

Gorlizko Udaleko lanpostuen zerrenda

Gorlizko Udaleko Udaltzako, 2016ko abenduaren 29ko bilkuran, besteak beste honako akordio hau hartu zuen, eta hitzez hitz honela dio:

Lehenengoa: Alda bitez Gorlizko Udaleko lanpostuen zerrenda eta plantilla organikoa, honela:

1. Hiru (3) administrari lanpostu sortzea, proposamen honen I. eranskinean zehazten diren xehetasunekin. Lanpostuok barne sustapenaren bidez beteko dira, oposizio lehiaketaren sistema erabiliz.

Desagerrarazi beharrekotzat jotzen dira gaur egun diren eta beteta dauden administrari laguntzaileen hiru (3) lanpostuak. Ikusi I. eranskina.

Deituko diren hautaketa prozesuak egin ostean betetzen ez diren administrari lanpostu sortuberriak amortizatu egingo dira.

2. Udaltzaingo lehen mailako hiru (3) agente lanpostu sortzea, I. eranskinean zehazten diren xehetasunekin. Lanpostuok barne sustapenaren bidez beteko dira, oposizio lehiaketaren sistema erabiliz.

Desagerrarazi beharrekotzat jotzen dira gaur egun diren eta beteta dauden Udaltzaingo hiru (3) agente lanpostuak. Ikusi I. eranskina.

Deituko diren hautaketa prozesuak egin ostean betetzen ez diren Udaltzaingo lehen mailako agente lanpostu sortuberriak amortizatu egingo dira.

3. Udaltzaingo bi (2) ofizial lanpostu sortzea, I. eranskinean zehazten diren xehetasunekin. Lanpostuok barne sustapenaren bidez beteko dira, oposizio lehiaketaren sistema erabiliz.

Desagerrarazi beharrekotzat jotzen dira gaur egun diren eta beteta dauden Udaltzaingo bi (2) peoi lanpostuak. Ikusi I. eranskina.

Deituko diren hautaketa prozesuak egin ostean betetzen ez diren Udaltzaingo ofizial lanpostu sortuberriak amortizatu egingo dira.

4. Amortiza bedi Udaltzaingo peoi lanpostu bat.

Bigarrena: Gehitu bekizkio Lanpostuen Zerrendari ondoko aldaketa hauek:

1. Udaltzaingo buru lanpostuak, aurrerantzean, azpifizial lanpostua izango du izena, baina eutsi egingo die gainerako ezauzgarriei.

2. Gorlizko ikastetxeari atxikitako peoi lanpostuak, aurrerantzean, atezain lanpostua izango du izena.

3. Udaltzaingo peoi lanpostuak, aurrerantzean, Udaltzaingo peoi espezialista lanpostua izango du izena.

Hirugarrena: Lanpostuen balorazio eginberria aplikatuz, alda bitez gaur egun diren zenbait lanposturen destino osagarriak eta osagarri espezifikokoak.

Laugarrena: Egokitu bitez kasuan kasuko lanpostuei esleituko hizkuntza eskakizunen derrigortasun datak 86/1997 Dekretuaren 22. artikuluan finkatutako irizpideetara.

Bosgarrena: Argitara eman bedi onartutako aldaketen ondoriozko lanpostuen zerrenda Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

Seigarrena: Ahalmena ematen zaio alkate andreari akordio hau eraginkor betetzeko behar diren neurri guztiak hartzeko.

Gorliz, 2017ko urtarrilaren 20an.—Alkatea, Arantza Etxebarria Villabeitia

Ayuntamiento de Gorliz

Relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Gorliz

El Pleno del Ayuntamiento de Gorliz, reunido en sesión plenaria de fecha 29 de diciembre de 2016, adoptó, entre otros, el acuerdo que literalmente dice:

Primero: Modificar la relación de puestos de trabajo y la plantilla orgánica del Ayuntamiento de Gorliz en los siguientes aspectos:

1. Crear 3 puestos y plazas de Administrativo, con el detalle que se indica en el Anexo I a esta propuesta y cuya dotación se llevará a efecto mediante promoción interna, a través del sistema de concurso oposición.

Declarar a extinguir los 3 puestos y plazas de auxiliar administrativo actualmente existentes y ocupados que se detallan en el Anexo I.

Establecer la amortización de los puestos y plazas de administrativo creados, en el caso de que no resulten cubiertas tras los procesos selectivos que a tal fin sean convocados.

2. Crear tres puestos y plazas de agente primero de la policía local, de conformidad con el detalle fijado en el Anexo I y cuya dotación se llevará a efecto mediante promoción interna, a través del sistema de concurso oposición.

Declarar a extinguir los 3 puestos y plazas de agente de la policía local actualmente existentes y ocupados que se detallan en el Anexo I.

Establecer la amortización de los puestos y plazas de Agente primero de la policía local creados, en el caso de que no resulten cubiertos tras los procesos selectivos que a tal fin se convoquen.

3. Crear dos puestos y plazas de oficial de la brigada municipal, con el detalle que se indica en el Anexo I, cuya dotación se llevará a cabo por promoción interna, mediante el sistema de concurso oposición.

Declarar a extinguir los dos puestos y plazas de peón de la brigada municipal actualmente existentes y ocupados que se detallan en el Anexo I.

Establecer la amortización de los puestos y plazas de oficial brigada municipal creados, en el caso de que no resulten cubiertos tras los procesos selectivos que a tal fin se convoquen.

4. Amortizar un puesto y plaza de peón de la brigada municipal.

Segundo: Incorporar a la Relación de Puestos de Trabajo las siguientes modificaciones:

1. Cambiar la denominación del puesto y plaza de Jefe de la Policía Local por el de Suboficial, manteniendo el resto de sus características.

2. Cambiar la denominación de Peón adscrito a la Ikastetxea de Gorliz, por la de Conserje.

3. Cambiar la denominación de los puestos y plazas de peón de la brigada de obras por la de peón especialista de la brigada de obras municipal.

Tercero: Modificar los complementos de destino y complementos específicos de varios de los puestos y plazas existentes, en aplicación de la valoración de puestos de trabajo aprobada.

Cuarto: Adaptar las fechas de preceptividad de los perfiles lingüísticos asignados a los distintos puestos a los criterios fijados en el artículo 22 del Decreto 86/1997

Quinto: Proceder a la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», de la Relación de Puestos de Trabajo resultante de las modificaciones aprobadas.

Sexto: Se faculta a la Sra. Alcadesa a fin de que adopte cuantas medidas resulten necesarias para la efectividad del presente acuerdo.

En Gorliz, a 20 de enero de 2017.—La Alcadesa, Arantza Etxebarria Villabeitia

2017RAKO GORLIZKO UDALAREN BEHARPOSTUEN ZERRENDA

Lanpostua	Arloa	Kidegoa Eskala Azpieskala	F edo LK	Jardunaldia	HE	DD	Taldea	Titulazioa	D.O.	Osagarren espezifiko	Egoera	PK	B.M	OH
BULEGO OROKORRAK														
Idazkari Orokorra	Bulego Orokorrak	Estat. Gaikuntza	E.G.F	LO	4	31/12/19	A1	Estatutako gaikuntza duen funtzionarioa	29	26.129,21	Bete gabe	1	L	
Kontuhartzailea	Bulego Orokorrak	Estat. Gaikuntza	E.G.F	LO	4	31/12/19	A1	Estatutako gaikuntza duen funtzionarioa	27	23.122,34	Bete gabe	1	L	
Administrari Laguntzailea	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	LK	LO	2	31/12/00	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	23	21.536,20	Amortizatzeko	1		
Administrari Laguntzailea	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	2	01/03/02	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	15.992,76	Amortizatzeko	1		
Administraria	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	3	28/01/10	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	1 Beteta	1	O-L	
Administraria	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	3	01/05/16	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	2 Bete gabe	2	O-L	
Administraria	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	3	31/12/17	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	1 Bete Gabe	1	B.I.	
HERRITARRENTZAKO ARRETA ZERBITZUA (HAZ)														
Administraria	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	3	01/05/16	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	Bete gabe	2	O-L	
Administraria	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	3	28/01/10	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	Beteta	1	.	
Administrari Laguntzailea	Bulego Orokorrak	Adm. Orokorra	F	LO	2	15/02/06	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	17	15.107,54	Amortizatzeko	1		
BULEGO TEKNIKOA														
Arkitekto teknikoa	Bulego Teknikoa	Adm. Orokorra	F	LO	3	17/12/97	A2	Arkitekto teknikoa	25	22.354,92	Beteta	1		E.O
Delineatzailea	Bulego Teknikoa	Adm. Orokorra	L	LO	2	31/12/00	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.378,28	Beteta	1		
Administraria	Bulego Teknikoa	Adm. Orokorra	F	LO	3	31/12/07	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	Beteta	1		
Administraria	Bulego Teknikoa	Adm. Orokorra	F	LO	3	1/05/16	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	20	19.068,99	Bete gabe	1	O-L	
Administrari Laguntzailea	Bulego Teknikoa	Adm. Orokorra	F	LO	2	31/12/02	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	17	15.107,54	Amortizatzeko	1		
UDALZAINGOA														
Ofizial ondokoa	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	3	31/12/02	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	22	23.959,52	Beteta	1		
Lehen agentea	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2	01/05/16	C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	24.238,58	Bete gabe	3	B.I.	
Udaltzaina	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2	31/12/00	C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	22.936,30	Beteta	1		
Udaltzaina	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2		C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	22.936,30	Beteta (3 amortizatzeko)	4		
Udaltzaina	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2	15/02/06	C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	22.936,30	3 Beteta	3		
Udaltzaina	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2	31/01/11	C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	22.936,30	2 Beteta	2		
Udaltzaina	Udaltzaingoa	Adm. Berezia	F	LO	2	31/12/12	C1	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	18	22.936,30	1 Beteta	1		
ZERBITZU OROKORRAK														
Brigadako Arduraduna	Lan taldea	Adm. Berezia	F	LO	2	31/01/12	C1	Goi mailako baxilergoa, lh 2. maila edo baliokidea	21	23.959,52	Beteta	1	O-L	B1
Ofiziala	Lan taldea	Adm. Berezia	F	LO	2		C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo baliokidea	16	21.324,73	Bete gabe	1	B.I.	B1

Lanpostua	Arloa	Kidegoa Eskala Azpieskala	F edo LK	Jardunaldia	HE	DD	Taldea	Titulazioa	D.O.	Osagarren espezifikoa	Egoera	PK	B.M	OH
Ofiziala	Lan taldea	Adm. Berezia	F	L.O	2	01/05/16	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo balioidea	16	21.324,73	Bete gabe	2	B.I.	B1
Atezaina	Lan taldea (Ikastetxea)	Adm. Berezia	F	L.O	2	17/12/97	E	Eskola-ziurtagiri	14	17.236,50	Bete gabe	1	O	B1
Peoi espezialista	Lan taldea	Adm. Berezia	LK	L.O	1		E	Eskola-ziurtagiri	15	19.524,79	3 Beteta	3	O	B1
Peoi espezialista	Lan Taldea	Adm. Berezia	LK	L.O	1		E	Eskola-ziurtagiri	15	19.524,79	4 Beteta 2 Bete gabe 2 Amortizatzeko	8	O	B1

KULTURA ETA TURISMO ARLOA

Kultura Zuzendaria	Kultura Arloa	Adm. Berezia	F	L.O	3	17/12/97	A2	Unibertsitateko diplomadun, 3. graduoko lh	22	24.019,98	Beteta	1		
Liburutegiko Teknikaria	Kultura Arloa	Adm. Berezia	F	L.O	3	31/01/11	A2	Unibertsitateko diplomadun, 3. graduoko lh	21	19.348,05	Beteta	1		
Liburutegiko Laguntzailea	Kultura Arloa	Adm. Berezia	LK	L.O	3	31/12/99	C2	Goi mailako batxilergoa, lh 2. maila edo balioidea	20	15.966,78	Bete Gabe	1	O.L	
Administrari Laguntzailea	Kultura Arloa	Adm. Berezia	F	L.O	2	01/03/02	C2	Eskola graduatua, lh. 1. maila edo balioidea	17	15.107,54	Amortizatzeko	1		
Administrari Laguntzailea	Kultura Arloa	Adm. Berezia	LK	L.O	2	31/12/00		Eskola graduatua, lh. 1. maila edo balioidea	17	15.107,54	Amortizatzeko	1		
Administraria	Kultura Arloa	Adm. Berezia	F	L.O	3	28/01/10 01/05/16	C1	Goi mailako batxilergoa, lh 2. maila edo balioidea	20	19.068,99	1 Beteta 2 Bete Gabe	3	O-L	
Turismoko Teknikaria	Kultura Arloa	Adm. Berezia	F	L.O	3	15/02/06	A2	Unibertsitateko diplomadun, 3. graduoko lh	22	22.261,90	Beteta	1		

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO 2017

Descripción del puesto	Area	Cuerpo Escala Subescala	F ó L	Regimen dedicación	PL	F.P	Grupo	Titulación	C.D.	Complem. especifico	Situación	N.º.	Prov.	OBS
OFICINAS GENERALES														
Secretaria/o General	Oficinas Generales	Hab. Nacional	F.H.N	J.C	4	31/12/19	A1	Funcionario de habilitación nacional	29	26.129,21	vacante	1	C	
Interventora/or	Oficinas Generales	Hab. Nacional	F.H.N	J.C	4	31/12/19	A1	Funcionario de habilitación nacional	27	23.122,34	vacante	1	C	
Auxiliar Administrativo/a	Oficinas Generales	Adm. General	L	J.C	2	31/12/00	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	23	21.536,20	A amortizar	1		
Auxiliar Administrativo/a	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	2	01/03/02	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	15.992,76	A amortizar	1		
Administrativa/o	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	3	28/01/10	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado Ó equivalente	20	19.068,99	1 cubierta	1	C-O	
Administrativa/o	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	3	01/05/16	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado Ó equivalente	20	19.068,99	2 vacantes	2	C-O	
Administrativa/o	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	3	31/12/17	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	1 vacante	1	PI.	
SERVICIO DE ATENCIÓN CIUDADANA (SAC)														
Administrativa/o	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	3	01/05/16	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	vacante	2	C-O	
Administrativa/o	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	3	28/01/10	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	cubierta	1		
Auxiliar Administrativo/a	Oficinas Generales	Adm. General	F	J.C	2	15/02/06	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	17	15.107,54	A amortizar	1		

Descripción del puesto	Area	Cuerpo Escala Subescala	F ó L	Regimen dedicacion	PL	FP	Grupo	Titulacion	C.D.	Complem. específico	Situacion	N.º.	Prov.	OBS
OFICINA TÉCNICA														
Arquitecto técnica/o	Oficina Técnica	Adm. General	F	J.C	3	17/12/97	A2	Arquitecto tecnico	25	22.354,92	cubierta	1		C.P
Delineante	Oficina Técnica	Adm. General	L	J.C	2	31/12/00	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.378,28	cubierta	1		
Administrativa/o	Oficina Técnica	Adm. General	F	J.C	3	31/12/07	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	Cubierta	1		
Administrativa/o	Oficina Técnica	Adm. General	F	J.C	3	1/05/16	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	Vacante	1		C-O
Auxiliar Administrativo/a	Oficina Técnica	Adm. General	F	J.C	2	31/12/02	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	17	15.107,54	A amortizar	1		
POLICÍA LOCAL														
Suboficial	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	3	31/12/02	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	22	23.959,52	cubierta	1		
Agente 1.º	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C.	2	01/05/16	C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	24.238,58	vacantes	3		Pl.
Agente Policía Local	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	2	31/12/00	C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	22.936,30	cubierta	1		
Agente Policía Local	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	2		C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	22.936,30	Cubiertas (3 a amortizar)	4		
Agente Policía Local	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	2	15/02/06	C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	22.936,30	3 cubiertas	3		
Agente Policía Local	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	2	31/01/11	C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	22.936,30	2 cubiertas	2		
Agente Policía Local	Policia Local	Adm. Especial	F	J.C	2	31/12/12	C1	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	18	22.936,30	1 cubierta	1		
BRIGADA MUNICIPAL														
Capataz	Brigada	Adm. Especial	F	J.C	2	31/01/12	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	21	23.959,52	cubierta	1		C-O B1
Oficiala/oficial	Brigada	Adm. Especial	F	J.C	2		C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	16	21.324,73	vacante	1		Pl. B1
Oficiala/oficial	Brigada	Adm. Especial	F	J.C	2	01/05/16	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	16	21.324,73	vacante	2		Pl. B1
Conserje	Brigada (Ikastetxea)	Adm. Especial	F	J.C	2	17/12/97	E	Certificado de escolaridad	14	17.236,50	vacante	1		O B1
Peona/peón especialista	Brigada	Adm. Especial	L	J.C	1		E	Certificado de escolaridad	15	19.524,79	3 cubiertas	3		O B1
Peona/peón especialista	Brigada	Adm. Especial	F	J.C	1		E	Certificado de escolaridad	15	19.524,79	4 cubiertas 2 vacantes 2 a amortizar	8		O B1
ÁREA DE CULTURA Y TURISMO														
Directora/or cultura	Area de Cultura	Adm. Especial	F	J.C	3	17/12/97	A2	Diplomado universitario, f.p. 3.º grado o equivalente	22	24.019,98	cubierta	1		
Técnica/o Biblioteca	Area de Cultura	Adm. Especial	F	J.C.	3	31/01/11	A2	Diplomado universitario, f.p. 3.º grado o equivalente	21	19.348,05	cubierta	1		
Auxiliar de Biblioteca	Area de Cultura	Adm. Especial	L	J.C.	3	31/12/99	C2	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	15.966,78	vacante	1		C-O
Auxiliar Administrativo/a	Area de Cultura	Adm. Especial	F	J.C	2	01/03/02	C2	Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	17	15.107,54	A amortizar	1		
Auxiliar Administrativo/a	Area de Cultura	Adm. Especial	L	J.C	2	31/12/00		Graduado escolar, fp 1.º grado o equivalente	17	15.107,54	A amortizar	1		
Administrativa/o	Area de Cultura	Adm. General	F	J.C	3	28/01/10 01/05/16	C1	Bachiller superior, fp 2.º grado ó equivalente	20	19.068,99	1 Cubierta 2 vacantes	3		C-O
Técnica/o de turismo	Area de Cultura	Adm. Especial	F	J.C	3	15/02/06	A2	Diplomado universitario, f.p. 3.º grado o equivalente	22	22.261,90	cubierta	1		

Urduñako Udala**Urduñako Alondegiko Auzo Etxea oso-osorik kudeatzeko eta koordinatzeko zerbitzuaren lizitazioa.**

Azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaren arabera onartutako Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeko Testu Bategineko 142. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, lizitazio honetarako deialdia argitaratzen da:

1. *Erakunde adjudikatzailea*
Urduñako Udala.
2. *Kontratuaren xedea*
Urduñako Alondegiko Auzo Etxea oso-osorik kudeatzeko eta koordinatzeko zerbitzua.
3. *Izapideak*
Arrunta.
4. *Prozedura*
Irekia.
5. *Kontratuaren balio zenbatetsia*
299.057,83 euro (BEZik gabe), aurreikusitako luzapenak eta aldaketak kontuan hartuta.
6. *Lizitazioaren urteko aurrekontua*
67.967,69 euro gehi 14.273,21 euro (Balio Erantsiaren gaineko Zergari dagokiona).
7. *Lizitazio-mota*
Beherezko eskaintzetan, atezaintzako, ludotekako eta liburutegiko zeregin guztien orduko prezioa hartuko da kontuan.
— Atezaintza: 20,70 euro gehi 4,35 euro (%21eko BEZari dagozkionak).
— Ludoteka: 21,69 euro gehi 4,56 euro (%21eko BEZari dagozkionak).
— Liburutegia: 26,51 euro gehi 5,57 euro (%21eko BEZari dagozkionak).
8. *Iraupena*
Bi urte. Behin indarraldia amaituta, kontratu hau urtero berrituz luzatu ahal izango da bi urtez. Beraz, kontratu nagusiak eta bere luzapenak lau urte iraungo dute gehienez ere.
9. *Dokumentazioa eta informazioa jasotzeko bideak*
— Udalaren webguneko kontratatzailearen profilean: www.uduna.com.
— Urduñako udal-bulegoetan, Kale Zaharra, 2-4n, 48460-Urduña. Telefonoa: 945 383 003. Faxa: 945 383 445.
10. *Agiriak eta informazioa eskuratzeko epea*
Eskaintzak aurkezteko epea bera.
11. *Eskaintzen aurkezpena:*
Urduñako Udalaren udal-bulegoetan (Kale Zaharra, 2-4), 13:30ak arte, eta iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, hurrengo hamabost (15) egun naturaletan. Aurkezteko azken eguna larunbata, igandea edota Euskal Autonomia Erkidegoan edo Urduñako udalerrian jai-eguna izanez gero, epea hurrengo lanegunera arte luzatuko da.
12. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa eta gainerako betekizunak*
Klausula Administratiboen Orrian, Karatulan eta Zehaztapen Teknikoen Orrian xedatutakoaren arabera.
13. *Argibideak*
Urduñako Udala (Telefonoa: 945 383 003).
Urduña Hirian, 2017ko urtarrilaren 26an.—Alkatea, Idoia Aginako Arbaiza

(II-399)

Ayuntamiento de Orduña**Licitación del servicio de gestión y coordinación integral del Centro Cívico de la Alhóndiga de Orduña.**

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 142 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, se publica la convocatoria de la licitación que se señala a continuación:

1. *Entidad adjudicadora*
Ayuntamiento de Orduña.
2. *Objeto del contrato*
Servicio de gestión y coordinación integral del Centro Cívico de la Alhóndiga de Orduña.
3. *Tramitación*
Ordinaria.
4. *Procedimiento*
Abierto.
5. *Valor estimado del contrato*
299.057,83 euros (IVA excluido), teniendo en cuenta las posibles prórrogas y modificaciones previstas.
6. *Presupuesto anual de licitación*
67.967,69 euros, al que se añadirá el Impuesto sobre el Valor Añadido, esto es, 14.273,21 euros.
7. *Tipo de licitación*
El tipo de licitación sobre el que versarán las ofertas a la baja será el correspondiente al precio/hora de cada una de las tareas de conserjería, ludoteca y biblioteca.
— Conserjería: 20,70 euros más 4,35 euros correspondientes al 21% de IVA.
— Ludoteca: 21,69 euros más 4,56 euros correspondientes al 21% de IVA.
— Biblioteca: 26,51 euros más 5,57 euros correspondientes al 21% de IVA.
8. *Duración*
Dos años. Expirado el período de vigencia, el presente contrato se podrá prorrogar anualmente de forma expresa por dos años más, siendo la duración del principal y las susceptibles prórrogas de cuatro años.
9. *Obtención de documentación*
— En el perfil del contratante de la página web del Ayuntamiento de Orduña: www.uduna.com.
— En las oficinas del Ayuntamiento de Orduña sitas Kale Zaharra, 2-4, 48460-Orduña. Teléfono: 945 383 003. Fax: 945383 445.
10. *Plazo para obtención de información y documentos*
El mismo que para la presentación de ofertas.
11. *Presentación de Ofertas*
En las oficinas del Ayuntamiento de Orduña sitas Kale Zaharra, 2-4 y hasta las 13:30 horas y dentro de los quince (15) días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia». Cuando el último día del plazo sea sábado, domingo y festivo de la Comunidad Autónoma Vasca ó en el Municipio de Orduña, se entenderá prorrogado al siguiente primer día laborable.
12. *Documentación a presentar y demás requisitos:*
De conformidad con lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas, Carátula y Pliego de Prescripciones Técnicas.
13. *Información*
Ayuntamiento de Orduña (Teléfono: 945 383 003).
En la Ciudad de Orduña, a 26 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Idoia Aginako Arbaiza

(II-399)

Karrantza Haraneko Udala**Hasiera batean onestea 45 poligonoko 22 lursaila desafektatzea**

Karrantzako Udaleko Udaltzako Osoak 2017ko urtarrilaren 20an hartutako erabakiaren bidez, hasiera batean onetsi da honako lursailek haur desafektatzea: 45 poligonoko 22 lursaila, auzo-ondasun kalifikazio juridikoa duena. Apirilaren 18ko 718/1986 Legegitzako Errege Dekretuak onesten duen Toki Araubidearen arloan indarrean dauden Legezko Xedapenen Testu Bateginaren 78 artikularekin bat etorritik, erabakia jendaurrean ikusgai jarriko da hilabeteko epean, iragarri hau Aldizkari Ofizialean eta Udaleko iragarri-taulan argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Epe horretan, interesdun guztiek aztertu ahal izango dute udal-bulegoetan, egokitzat jotzen dituzten alegazioak aurkezteko.

Hartutako erabakiarekin bat etorritik, jendaurrean ikusgai egoteko epean alegaziorik aurkezten ez bada, behin betiko onetsitatzeko joko da beste erabaki bat hartu behar izan barik.

Karrantzan, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, Raul Palacio Portillo

(II-360)

Derioko Udala**Udal Aurrekontu Orokorra 2017. Hasierako onarpena**

Udalaren Osoko Bilkurak, 2017ko urtarrilaren 24an egin duen ohiko ekitaldian, hasierako onarpena eman die 2017ko ekitaldiko Lanpostuen Zerrendari eta Udal Aurrekontu Orokorri, Aurrekontuaren Betearazpenari buruzko Arauari, Plantila eta aurrekontua osatzen duen gainerako dokumentazioari, eta bai aurrekontu horren gehienezko gastuari ere.

Bizkaiko Lurralde Historikoko Toki Erakundearen aurrekontu buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauaren 15.1 artikulua xedatu duenak ondoreak izan ditzen, jende guztiari jakinarazten zaio udal erakunde honen kontu-hartzailetza sailean espediente hamabost eguneko egongo dela jendaurrean azalduta; egun horietan, arestian aipatu den Foru Arauaren 17.1. artikulua ezarri duenez, legebideztaturik dauden interesatuek erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte, artikuluko horretako 2. zenbakian zerrendaturik dauden zioengatik doi-doi, ondorengo tramite hauei lotuz:

a) Azalpenerako eta erreklamazioak onartzeko epea: iragarri hau «Bizkaiko Aldizkari Ofizialean» argitaratzen den biharamunetik zenbatu beharreko hamabost egun baliodun.

b) Erreklamazioak aurkezteko organoa: Udaleko Erregistro Orokorra.

c) Erreklamazioak egiten zaizkion organoa: Udalaren Osoko Bilkura.

Baldin eta, jendaurreko azalpenerako epea amaitutakoan, erreklamaziorik aurkeztu ez bada, behin betiko onetsitatzeko joko da.

Derion, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Alkatea

(II-357)

«Kultur birika» eraikinean aparkaleku plaza aprobetxamendu bereziaren ondoriozko tasa. 2017 urtea.

Iragarki honek aipatutako kontzeptuaren zergapekoei zuzendutako jakinarazpen kolektiboaren ondorioak izango ditu, Tributuei buruzko abenduaren 28ko 230/163 Lege Orokorreko 124. artikularen eta martxoaren 26ko 3/1986 Tributuen Foru Arau Orokorreko 125. artikularen 2. idatz-zatiarekin bat etorritik.

Ayuntamiento de Valle de Carranza**Aprobación inicial desafectación Parcela 22 del polígono 45**

Aprobado inicialmente por Acuerdo del Pleno Municipal del Ayuntamiento de Karrantza, de fecha 20 de enero de 2017, la desafectación de la siguiente finca rústica: Parcela 22 del polígono 45, con la calificación jurídica de bien comunal; de conformidad con el artículo 78 del Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se somete a información pública por el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el mismo se considerará aprobado provisionalmente sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo, si durante el citado plazo no se presentan alegaciones.

En Karrantza, a 23 de enero de 2017.—El Alcalde, Raul Palacio Portillo

(II-360)

Ayuntamiento de Derio**Aprobación inicial Presupuesto Municipal 2017**

El Ayuntamiento-Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 24 de enero de 2017, adoptó el acuerdo de aprobar inicialmente la Relación de Puestos de Trabajo y el Presupuesto General Municipal para el ejercicio 2017, la Norma de Ejecución Presupuestaria, la Plantilla y demás documentación que integra el Presupuesto, así como el techo de gasto de dicho presupuesto.

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 15.1 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, se pone en conocimiento general que en la Intervención de esta Entidad Local se halla expuesto al público el expediente por plazo de 15 días, durante los cuales los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el artículo 17.1 de la citada Norma Foral y por los motivos taxativamente enumerados en el número 2 de dicho artículo, podrán presentar reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: 15 días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

b) Órgano de presentación: Registro General del Ayuntamiento.

c) Órgano ante el que se reclama: Ayuntamiento-Pleno.

Si al término del periodo de exposición pública no se hubieran presentado reclamaciones se considerará definitivamente aprobado.

En Derio, a 25 de enero de 2017.—La Alcadesa

(II-357)

Tasa por el aprovechamiento especial de las plazas de aparcamiento en el edificio «kultur birika» año 2017.

El presente anuncio surtirá efectos de notificación colectiva para los contribuyentes del concepto impositivo expresado, de conformidad con el artículo 124 de la Ley General Tributaria 230/1963, de 28 de diciembre y artículo 125, apartado 2 de la Norma Foral General Tributaria 3/1986 de 26 de marzo.

*Ordaintzeko toki eta erak*1. *Gainkargu gabeko borondatezko ordainketa*

A) Epea: Zergaren zenbatekoa ordainduko da hamabi hileko ordainagiri bidez, eta hilabete bakoitzaren lehen hamabostaldian jaulki dira.

B) Ordaintzeko, tokia eta era: Ondorengo finantza entitateek dituzten bulegoetako edozeinetan: Kutxabank, Laboral Kutxa, Caixabank, Rural Kutxa edo Sabadell Guipuzcoano.

2. *Gainkarguzko Derrigorrezko Ordainketa*

Borondatezko ordainketa epea amaitutakoan, betarazteko epealdia da, eta hura hasteak ordaindu gabeko zorrari dagokion zenbatekoaren %20ko gainkargua sortuko du, bai eta atzerapen interesak ere, betearazteko epealdia hasi unean sortuko direnak, gastuak eta kostuak. Hala ere, gainkargu %5 izango da, ordaindu gabeko tributu-zorra jakinarazitako premiamendu probidentzian adierazitako epeetan egin bada.

Derion, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkateak, Esther Apraiz Fernández de la Peña

(II-378)

Areatzako Udala**Ordenantza fiskalaren behin betiko onarpena**

Areatzako Udalbaltzak, 2016ko azaroaren 30an egindako bilkuran udal ordenantza batzuen behin behineko onarpenari ekin zion. Erakusketa publikoaren epea igaro da eta ez da erreklamaziorik aurkeztu, eta hori dela eta, aipatutako akordioa behin betikotzat hartu da. Horregatik, ordenantzaren testu osoa argitaratu behar da.

Areatzan, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Alkateak

**KIROL ETA KULTUR EKINTZEI BURUZKO
ZERBITZUAK PRESTATZEKO TASAK ARAUTZEN DITUEN
ORDENANTZA FISKALA**

I. ZERGAPEKO EGITATEA

1. artikulua

Zergapetzen den egitatea kirol eta kultura jardueraren zerbitzuak ematea izango da.

II. SUBJEKTU PASIBOAK

2. artikulua

2.1. Tasen subjektu pasiboak Zergei buruzko Bizkaiko Foru Arau Orokorraren 34.3 artikulua aipatzen dituen pertsona fisikoak edo juridikoak eta entitateak izango dira, betiere Ordenantza honek araututako Udal zerbitzuen edo jardueren onuradun edo eraginpeko direnean.

2.2. Administrazioaren jarduerak edo zerbitzuak subjektu pasiboarengan eragina dauka edo hari dagokio subjektuak berak zuzenean edo zeharka zerbitzu hori eragin duenean eta bere ekintza edo ez-egiteen ondorioz Udalak bere kabuz jarduerak egin edo zerbitzuak eman behar dituzten.

III. ZERGA OINARRIA

3. artikulua

Zerga oinarria zerbitzuaren edo jardueraren benetako kostua edo aurreikusi daitekeen kostua izango da

IV. TRIBUTUAREN KUOTA

4. artikulua

Ordenantza honetan araututako zerbitzuak emateagatik edo jarduerak gauzatzegatik ordaindu beharreko zerga-kuotak finkatzeko gehigarrian araututakoa jarraituz, tarifa bat aplikatuko da, aurretik zehaztutako kopuru finko bat edo bi prozedurak aldi berean aplikatzearen ondorioz lortzen den zenbatekoa izango da.

*Lugar y medios de pago*1. *Pago voluntario sin recargo*

A) Plazo: El importe de la tasa se liquidará en doce recibos mensuales que serán emitidos en la primera quincena de cada mes.

B) Lugar y forma de pago: En cualquier oficina bancaria de las siguientes Entidades Financieras: Kutxabank, Caixabank, Laboral Kutxa, Caja Rural de Navarra o Sabadell Guipuzcoano.

2. *Pago ejecutivo con recargo*

Transcurrido el plazo indicado para el pago voluntario, comenzará el período ejecutivo, cuyo inicio determina el devengo de un recargo del 20% del importe de la deuda no ingresada, así como de los intereses de demora correspondientes a ésta, devengando desde el inicio del período ejecutivo, gastos y costas. No obstante, el recargo será del 5% cuando la deuda tributaria no ingresada se abone dentro de los plazos que indique la providencia de apremio notificada.

En Derio, a 24 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Esther Apraiz Fernández de la Peña

(II-378)

Ayuntamiento de Areatza**Aprobación definitiva Ordenanza Fiscal**

Habiendo transcurrido el periodo de exposición pública del acuerdo de aprobación provisional sobre la siguiente ordenanza adoptado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 30 de noviembre de 2016, sin que se hayan presentado reclamaciones, se entiende definitivamente aprobada procediéndose a la publicación del texto íntegro de la misma.

En Areatza, a 25 de enero de 2017.—El Alcalde

**ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS
POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTIVIDADES
DEPORTIVAS Y CULTURALES**

I. HECHO IMPONIBLE

Artículo 1

El hecho imponible está constituido por la prestación de servicios o realización de actividades de carácter deportivo y cultural.

II. SUJETOS PASIVOS

Artículo 2

2.1. Son sujetos pasivos de las tasas las personas físicas y jurídicas, así como las entidades a que se refiere el artículo 34.3 de la Norma Foral General Tributaria, que soliciten o resulten beneficiadas o afectadas por la prestación de los Servicios o actividades municipales reguladas en esta Ordenanza.

2.2. Se entenderá que la actividad administrativa o servicio afecta o se refiere al sujeto pasivo cuando haya sido motivado directa o indirectamente por el mismo en razón de que sus actuaciones y omisiones obliguen al Ayuntamiento a realizar de oficio las actividades o a prestar los servicios.

III. BASE IMPONIBLE

Artículo 3

La base imponible estará constituida por el coste real o previsible del servicio o actividad de que se trate.

IV. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 4

Las cuotas tributarias por la prestación de servicios o la realización de actividades reguladas en esta ordenanza consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

V. SORTZAPENA

5. artikulua

Zerbitzu-ematea edo zergapeko egitate den udal jarduera hasien denean sortzen da tasa eta ordaintzeko betebeharra. Horretarako, zerbitzu-emate edo jarduera hori hasia dela ulertuko da zerbitzua emateko edo jarduera gauzatzeko eskabidea aurkezten den egunean.

Irakaskuntza bereziko zerbitzuen kasuan, interesatuari irakaskuntzako zerbitzua erabiltzeko aukera emango dion matrikula edo inskripzioa egitean sortzen da tasen urte osoko zenbatekoa ordaintzeko betebeharra.

VI. KUDEAKETA, BALDINTZAK ETA ORDAINTZEKO MODUA

6. artikulua

Tasen likidazio eta ordainketa zerbitzua ematen denean edo udal jarduera egiten den aldi berean egingo da.

Hala ere, Administrazioak zerbitzua edo jarduera eskatzen denean likidatu ahal izango du, edo ordaintzea eskatu.

Irakaskuntza bereziko zerbitzuen kasuan, urteko kuota matrikula egiten den momentuan kobratuko da.

7. artikulua

Kontuartuhatzaitelza zerbitzuak likidatu eta bilduko du tasa.

8. artikulua

Ordenantza honek arautzen ez dituen kasuetan, Kudeaketa, Bilketa eta Ikuskatzaitelzaz Ordenantza Fiskal Orokorra aplikatuko da.

VII. ONESPENA ETA IRAUPENA

Ordenantza hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu era hurrengo egunean jarriko da indarrean, eta indarrean jarraituko du hura moldatu edo indargabetzea erabakitzen den arte.

ERANSKINA

1. epigrafea.—IKASTAROAK, TAILERRAK, ZERBITZU ETA PROGRAMAK, AISIALDI ETA KIROLEKOAK, KULTURAKOAK, PERTSONA NAGUSIENAK, GAZTERIARENAK, BERDINTASUNEKOAK ETA ANTZEKOAK

- Yoga Ikastaroa: 80 euro.
- Mantentze Gimnasia: 110 euro.
Jubilatuak kuotaren %25 ordainduko dute.
- Pilotes Tailerra: 110 euro.
- Zumba: 110 euro.
- Crossfit: 110 euro.
- GAP: 110 euro.
- Euskal Dantzak: irakasle barik. Dohan.
- Hipopresiboak: 55 euro.

2. epigrafea.—AREATZAKO UDALAK BULTZATUTAKO NOIZBEHINKAKO IKASTAROAK

- Argazkigintza: 50 euro.

3. epigrafea.—UDALEKUAK, HAURREN UDALEKUAK ETA ANTZEKOAK

- Haurren udalekuak: 65 euro/astebete.

4. epigrafea.—ARGITALPENAK SALTZEA

- Areatzako mapa historikoa: 20 euro.
- Kanta liburua: 3 euro.

V. DEVENGO

Artículo 5

Se devenga la tasa y nace la obligación de contribuir cuando se inicie la prestación del Servicio o actividad municipal, que constituye el hecho imponible. A estos efectos, se entenderá iniciada dicha prestación del servicio o actividad en la fecha de presentación de la oportuna solicitud de prestación del servicio o realización de la actividad.

En el caso de servicios de enseñanza especial, la obligación de satisfacer las tasas, en su cuantía anual, nace con la formalización de la matrícula o de la inscripción que permite al interesado/a la utilización del servicio de enseñanzas especiales

VI. GESTIÓN, TÉRMINOS Y FORMA DE PAGO

Artículo 6

La liquidación y pago de las tasas se practicará simultáneamente a la prestación del servicio o realización de la actividad municipal.

La Administración, no obstante, podrá liquidar y exigir su pago al tiempo de solicitarse la prestación del servicio o actividad.

En el caso de servicios de enseñanza especial el cobro de la cuota anual se realizará en el momento de formalización de la matrícula.

Artículo 7

La liquidación y recaudación de las Tasas se realizará por el Servicio de Intervención.

Artículo 8

En lo no dispuesto en la presente Ordenanza se aplicará la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección.

VII. APROBACIÓN Y VIGENCIA DE ESTA ORDENANZA

La presente Ordenanza entrará en vigor el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de Bizmaba y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

ANEXO

Epígrafe 1.—CURSOS, TALLERES, SERVICIOS Y PROGRAMAS DE OCIO Y DEPORTE, CULTURA, PERSONAS MAYORES, JUVENTUD, IGUALDAD Y OTROS ANÁLOGOS

- Curso de Yoga: 80 euros.
- Gimnasia Mantenimiento: 110 euros.
Los jubilados pagarán el 25% de la cuota.
- Taller de Pilotes: 110 euros.
- Zumba: 110 euros.
- Crossfit: 110 euros.
- GAP: 110 euros.
- Euskal Dantzak: sin profesor. Gratuito.
- Hipopresivos: 55 euros.

Epígrafe 2.—CURSOS ESPORÁDICOS PROMOVIDOS POR EL AYUNTAMIENTO DE AREATZA

- Fotografía: 50 euros.

Epígrafe 3.—COLONIAS INFANTILES Y SIMILARES

- Colonias infantiles: 65 euros/semana.

Epígrafe 4.—VENTA DE PUBLICACIONES

- Mapa histórico de Areatza: 20 euros.
- Libro de canciones: 3 euros.

5. epigrafea.—ERABILERA ANITZEKO GELAN ETA BESTELAKO ERAIKIN, INSTALAZIO EDO ESPAZIO PUBLIKO ZEIN PRIBATUETAN UDALAK PROGRAMATUTAKO EMANALDIAK

Emanaldiaren koste orokorra eta aurrez ikusitako joango diren pertsona kopurua kontuan hartuko dira. Udalak diruz lagunduko du %75ara arteko kopuruagaz.

6. epigrafea.—HERRI BAZKARIAK

Kostearen arabera: 5 eurotik 15 eurora.

Areatzan, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Idazkariak

(II-358)

Zamudioko Udala

Zamudioko Udal-Hilerriaren Araudiaren behin betiko onarpena (PH-16-166).

Zamudioko udal-hilerriaren araudiaren hasierako onarpen-erabakia jendaurrean jartzeko epea erreklamaziorik edo alegaziorik aurkeztu gabe igaro denez eta kontuan izanik zer dagoen ezarrita Udaleko Osoko Bilkuraren 2016ko azaroaren 30eko erabakian eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 49. artikuluan, jarraian ematen dugu argitara araudiaren testua. Araudi hori indarrean jarriko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean testua osorik argitaratzen denean eta Toki Araubidearen Oinarri buruzko Lege horren 65.2 artikuluan aurreikusitako epea igarotzen denean.

Araudiaren testua honako hau da:

ZAMUDIOKO UDAL-HILERRIAREN ARAUDIA

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

I. artikulua

Zamudioko udal-hilerria, zerbitzu publikoko ondasuna denez gero, Udalaren agintaritzaren mende dago, eta Udalari bakarrik dago-kio bera administratzea, zuzentzea eta zaintzea, salbu eta beste agintari eta organismo batzuen eskumena diren gaietan.

II. artikulua

Udalari dagokio:

- Hilerria eta zerbitzu eta instalazioetako hilobi-eraikuntzak orokorrean antolatzea, kontserbatzea eta egokitzea.
- Hilerriaren barne-araubidea.
- Partikularrei baimena ematea hilerrian edozein eratako obrak eta instalazioak egiteko.
- Emakidak onartzea hilobietarako, gorpuen nitxoetarako, gorpuzkien nitxoetarako eta errausketa-hondakinen kolunbario-nitxoetarako, eta edozein eratako hilobi-eskubideak aitortzea.
- Lurren okupazioagatik, obra-lizentziengatik eta hilobi-eskubideak emateagatik legez ezartzen diren eskubideak eta tasak jasotzea.
- Ezarrita dauden edo etorkizunean ezartzen diren osasun-eta higie-neurriak betetzea.
- Hilerriko enplegatuek izendatzea, zuzentzea eta kargugabetzea.
- Beste edozein funtzio, baldin eta berari badagozkio jabe titularra eta erakunde publikoa izateagatik eta udalherriaren barruan jarduera arautzea beraren egitekoa izateagatik.

Epígrafe 5.—ACTUACIONES PROGRAMADAS POR EL AYUNTAMIENTO EN EL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES Y EN OTROS EDIFICIOS, INSTALACIONES O ESPACIOS PÚBLICOS O PRIVADOS

Se tendrá en cuenta el coste global de la actuación, el número de personas que se prevea acudan, y se subvencionará por parte del Ayuntamiento en un porcentaje no superior al 75%.

Epígrafe 6.—COMIDAS POPULARES

En función del coste: de 5 a 15 euros.

En Areatza, a 25 de enero de 2017.—El Secretario

(II-358)

Ayuntamiento de Zamudio

Aprobación definitiva del Reglamento Cementerio Municipal de Zamudio. (PH-16-166).

Transcurrido el plazo de exposición al público del acuerdo de aprobación inicial del Reglamento de Cementerio municipal de Zamudio, sin que se hayan formulado reclamaciones o alegaciones, de conformidad con lo establecido en el acuerdo plenario de 30 de noviembre de 2016 y lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se procede a la publicación del texto del citado Reglamento seguidamente. El citado Reglamento entrará en vigor una vez que haya sido publicado completamente el texto en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la citada Ley de Bases de Régimen Local.

El texto del citado Reglamento es el siguiente:

REGLAMENTO DE CEMENTERIO MUNICIPAL DE ZAMUDIO

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo I

El Cementerio Municipal de Zamudio, como bien de servicio público, queda sometido a la autoridad del Ayuntamiento, al que corresponde exclusivamente su administración, dirección y cuidado, salvo en aquello que sea competencia propia de otras autoridades y organismos.

Artículo II

Corresponde al Ayuntamiento:

- La Organización, conservación y acondicionamiento general de cementerio, así como de las construcciones funerarias de los servicios e instalaciones.
- El Régimen interior del Cementerio.
- La autorización a particulares para la realización en el cementerio de cualquier tipo de obras o instalaciones.
- El otorgamiento de las concesiones sepulcrales, de nichos de cadáveres, nichos de restos y nicho de columbario para restos de cremación y el reconocimiento de los derechos funerarios de cualquier clase.
- La percepción de los derechos y tasas que se establezcan legalmente por la ocupación de terrenos, licencias de obras y concesión de derechos funerarios.
- El cumplimiento de las medidas sanitarias e higiénicas dictadas o que se dicten en el futuro.
- El nombramiento, dirección y cese del personal del cementerio.
- Cualesquiera otras funciones que puedan corresponderle atendiendo a su carácter de propietario titular y a su condición de entidad pública, a quien compete la regulación de la actividad dentro del término municipal.

III. artikulua

Partikularrei dagokie:

- a) Hilerrietan hobiratzeko duin bat izateko eskubidea, inolako diskriminaziorik gabe.
- b) Hilobi-eskubideak eta euren erlijioari dagozkion erriutuak aukeratzea eta gozatzea, ordenantza honetan ezarritakoaren arabera.
- c) Dagozkien lursaila, nitxoak eta abar adierazten diren kontserbazio-, apaindura- eta estetika-baldintzetan mantentzea.
- d) Ordenantza fiskalean jasotako zerbitzuak emateagatik dagozkion eskubide edo tasak ordaintzea.
- e) Udalak edo beste edozein administrazio edo erakunde eskudunek osasun- eta hileta-araudiaren arloan ematen dituen xedapenak errespetatzea eta betetzea.

IV. artikulua

Erlijio-konfesioen edo legez aitortutako erakundeen ordezkariak egokien deritzotena erabaki ahal izango dute hiletak egiteko, kasu bakoitzean aplikatzekoak diren arauen arabera, hildakoei dagozkien errespetua gordez eta ordenantza hau betez.

V. artikulua

Bere egoeragatik eta beste arrazoiren batengatik, esparruko lasaitasuna eta ordena hautsi dezakeen pertsona edo talde orori galarazi egingo zaio sarrera. Era berean, erabat debekatuta dago edozein eratako ibilgailuak sartzea, salbu hileta-ibilgailuak. Era berean, ez da utziko txakurrak edo beste animalia batzuk hilerrian sartzeko, salbu itsuekin doazen itsu-gidariak direnak.

II. TITULUA**KUDEAKETA, ADMINISTRAZIOA ETA KONTSERBAZIOA****LEHEN KAPITULUA****TITULARTASUNA ETA INSTALAZIOAK****VI. artikulua**

Udal-hilerria Zamudioko Udalaren titulartasuneko da bakarririk, eta berari dagokio bera zuzentzea, administratzea, arautzea eta kontserbatzea, eta hargatik eragotzi gabe Estatuak edo Euskal Autonomia Erkidegoak beren eskumenen barruan emanda daukan edo ematen duen legerian xedaturikoa.

VII. artikulua

1. Udal-hilerriak, gutxienez, instalazio hauek izango ditu, Udalaren aurrekontu orokorretan urtero jasotzen diren aurrekontu-konfirmazioen arabera:

- a) Gorputegia.
 - b) Udalerriko biztanleriaren erroldari proportzioz dagozkion hilobien eta lursailen kopuru bat, erabiltzeko moduan egongo dena.
 - c) Hezurtegi komun bat.
 - d) Nahikoa den nitxo kopuru bat.
 - e) Gorpuzkietarako hezurtegiak.
 - f) Hirurogei (60) nitxoko kolunbario bat, errautsak bakarrik uzteko.
 - g) Errautsak uzteko espazio bat, hura erabiltzeko eskaera eginen dutenentzat eta kolunbarioan utzitako errauts-ontzietatik datozen eta emakida-eparearen amaieran epe hori luzatu ez zaien errautsetarako edo emakidaren amaierako errautsetarako.
2. Era berean, Zamudioko udal-hilerriak izango ditu:
- a) Kapera bat edo kulturako esparru berezi bat.
 - b) Hilerria kontserbatzeko eta mantentzeko lanetarako behar diren material eta tresnetarako biltegi bat.

Artículo III

Corresponde a los particulares:

- a) El derecho a la inhumación digna en los Cementerios, sin discriminación de ningún tipo.
- b) Elegir y disfrutar, en los términos de la presente Ordenanza, de los derechos funerarios y los ritos que corresponden a su religión.
- c) Mantener la parcela de terreno, nicho, etc. que les correspondan, en las condiciones de conservación, ornato y estética que se señalen.
- d) Abonar los derechos o tasas que por la prestación de los distintos servicios se recojan en la Ordenanza Fiscal.
- e) Respetar y cumplir cuantas disposiciones se dicten por el Ayuntamiento o cualquier otra Administración o Entidad competente, en orden a la policía sanitaria mortuoria.

Artículo IV

Los representantes de distintas confesiones religiosas o de entidad es legalmente reconocidas dispondrán lo más conveniente para la celebración de los entierros de acuerdo con las normas aplicables a cada uno de los casos y dentro del respeto debido a los difuntos y a la presente Ordenanza.

Artículo V

Se impedirá la entrada a toda persona o grupo de personas que, por estado y otras causas, pudieran perturbar la tranquilidad y orden del recinto. Asimismo, queda terminantemente prohibida la entrada de vehículos de cualquier clase, a excepción de los vehículos funerarios. Igualmente no se permitirá la entrada al Cementerio de perros u otros animales, salvo que tengan carácter de lazarrillo en compañía de invidentes.

TÍTULO II**GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN****CAPÍTULO PRIMERO****TITULARIDAD E INSTALACIONES****Artículo VI**

El Cementerio Municipal es de la exclusiva titularidad del Ayuntamiento de Zamudio, al que corresponde su dirección, administración, regulación y conservación, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de carácter general dictada o la que se dicte por el Estado o la Comunidad Autónoma Vasca, dentro de sus respectivas competencias.

Artículo VII

1. El Cementerio Municipal contendrá como mínimo, y de conformidad con las consignaciones presupuestarias que se recojan anualmente en los Presupuestos Generales del Ayuntamiento, las siguientes instalaciones:

- a) Depósito de cadáveres.
 - b) Un número de sepulturas y terreno disponible proporcional al censo de población del municipio.
 - c) Un osario común.
 - d) Un número de nichos suficientes.
 - e) Osarios de restos.
 - f) Un columbario con sesenta (60) nichos para el depósito exclusivamente de cenizas.
 - g) Un espacio destinado al depósito de las cenizas de quienes así lo solicitarán y para aquellas que procediesen de las urnas de cenizas depositadas en el columbario y que al final del plazo de concesión no prorrogasen la misma o al final de esta.
2. Asimismo, el Cementerio Municipal de Zamudio, contará con:
- a) Una capilla o recinto especial destinado al culto.
 - b) Un almacén de materiales y utensilios necesarios para los trabajos de conservación y mantenimiento del cementerio.

BIGARREN KAPITULUA
KUDEAKETA

VIII. artikulua

1. Hilerriaren kudeaketak helburu hauek ditu:
 - a) Hilerria administratzea eta haren ordena eta araudia zaintzea.
 - b) Gorpuk edo gorpuzkiak hobiratzea eta ateratzea eta indarrean dagoen legeriak hileta-arloko osasun-araudiari dagokionez agindutako beste edozein jarduketa egitea.
 - c) Partikularrek emandako kutxatiletako errautsak kolunbarioko nitxoetan ipintzeko lanak egitea.
 - d) Hilerriko elementu, eraikin eta instalazioak kontserbatzeko, mantentzeko eta garbitzeko eta haiek funtzionatzeko behar diren obrak, zerbitzuak eta lanak egitea.
2. Aplikagarri diren estatuko xedapenek esleituriko eskumenen barruan eta ordenantza honetan ezarritakoaren arabera egin-gitu Zamudioko Udalak aurreko zenbakian aipatutako lanak.

IX. artikulua

Zamudioko Udalak ahalmena izango du bere helburuak betetzeko behar diren administrazio-funtzioak eta funtzio teknikoak egiteko eta, bereziki, jarraian aipatzen direnak egiteko:

1. Hurrengo hauek egiteko behar diren espedienteak hasia, instruitzea eta ebaztea:
 - a) Era guztietako hilobi-eskubideak ematea, aitortzea eta aldatzea, haien onuradunak izendatzea eta haiei buruzko tituluak ematea.
 - b) Gorpuk eta gorpuzkiak eta errautsak hobiratzea, hobitikatzea, ateratzea, lekualdatzea, biltegiatzea, erraustea eta erreduzitzea baimentzea.
2. Udal-hilerria mantentzeko, garbitzeko eta modu egokian funtzionatzeko zerbitzu eta lanak egitea, lizentziak ematea, fiskalizazio teknikoa egitea eta partikularrek hilerrian egiten dituzten obrak baimentzea.
3. Udal-hilerria kudeatzeko helburu berezira bideraturik eskuduna ez den organoak erabakitzen duen beste edozein.

X. artikulua

Une bakoitzean aplikatzekoak diren ordenantza fiskalek zehaztuko dute zeintzuk izango diren aurreko artikuluan aipatzen diren zerbitzuak emateagatik egin beharreko ordainarazpenak.

XI. artikulua

Zamudioko Udalak begiratu du udal-hilerriaren esparruan ordena mantentzea eta haren funtzioari dagokion begirunea gorde dadila, arau hauek betez:

1. Hilerriaren esparrua Alkatetzak ezartzen duen ordutegian egongo da irekita jendearentzat zerbitzuaren beharrezan arabera. Irekitzeko eta ixteko ordutegiak esparruko sarreran ezarriko dira dagozkion euskarrietan.
2. Bisitariak esparruari dagokion begirunea gordeko dute denbora guztian, eta, hala egiten ez badute, Udalak bere eskura dituen legezko neurriak hartu ahal izango ditu arau hori betetzen ez dutenak irtenaraztea agintzeko.
3. Udalak hilerriaren esparruaren zaintza orokorra egingo du, nahiz eta ez berak ez haren mendeko ezein organok ez duen bere gain hartuko hilerrietan eta hilerrian ezartzen diren objektuetan hirugarrenek eginiko lapurretan eta kalteen gaineko erantzukizunik, indarrean dagoen legerian aurreikusitako kasuetatik kanpo. Era bere-

CAPÍTULO SEGUNDO
GESTIÓN

Artículo VIII

1. La gestión del Cementerio comprende los siguientes objetivos:
 - a) La Administración del Cementerio y el cuidado de su orden y policía.
 - b) La inhumación y exhumación de cadáveres y/o restos y cualesquiera otras actuaciones exigidas por la legislación vigente en materia sanitaria-mortuoria.
 - c) Asimismo corresponde la realización de los trabajos de colocación en los nichos de columbario de las cenizas contenidas en las urnas facilitadas por los particulares.
 - d) La realización de las obras, servicios y trabajos necesarios para la conservación, mantenimiento y limpieza de los elementos, edificios e instalaciones del Cementerio, así como para el funcionamiento de éstas.
2. El Ayuntamiento de Zamudio desarrollará los cometidos señalados en el apartado anterior, con sujeción a las competencias atribuidas por las disposiciones estatales que resulten de aplicación y de conformidad con lo establecido en la presente Ordenanza.

Artículo IX

El Ayuntamiento de Zamudio está facultado para realizar las funciones administrativas y técnicas conducentes al cumplimiento de sus fines, en particular, para el pleno ejercicio de las que a continuación se detallan.

1. Iniciación, instrucción y resolución de los expedientes relativos de:
 - a) Concesión, reconocimiento y modificación de toda clase de derechos funerarios, así como designación de sus beneficiarios y tramitación y expedición de los títulos referentes a los mismos.
 - b) Autorización para la inhumación, exhumación, traslado, depósito, incineración y reducción de cadáveres y restos humanos y cenizas.
2. Servicios y trabajos necesarios para el mantenimiento, limpieza y adecuado funcionamiento del Cementerio Municipal, así como la concesión de licencias, fiscalización técnica y autorización de las obras que los particulares efectuarán en el mismo.
3. Cualesquiera otras adecuadas a los objetivos propios de la gestión del Cementerio Municipal que sean acordadas por el órgano no competente.

Artículo X

Las exacciones por la prestación de los servicios a que se refiere el artículo anterior vendrán determinadas por las Ordenanzas Fiscales que en cada momento resulten de aplicación.

Artículo XI

El Ayuntamiento de Zamudio velará por el mantenimiento del orden en el recinto del Cementerio Municipal, así como por la exigencia del respeto adecuado a la función del mismo, mediante el cumplimiento de las siguientes normas:

1. El recinto del Cementerio permanecerá abierto al público en el horario que establezca la Alcaldía, de acuerdo con las necesidades del servicio. Los horarios de apertura y cierre se harán constar, mediante los correspondientes indicativos, en los accesos al recinto.
2. Los visitantes se comportarán en todo momento con el respeto adecuado al recinto, pudiendo, en otros casos, adoptar el Ayuntamiento las medidas legales a su alcance para ordenar el desalojo de quienes incumplieran esta norma.
3. El Ayuntamiento realizará la vigilancia general del recinto del cementerio, si bien ni él, ni ninguno de sus órganos asumirá responsabilidad alguna respecto a robos y desperfectos que pudieran cometerse por terceros en las sepulturas y objetos que se coloquen en el Cementerio, fuera de los casos previstos, en la legis-

an, hilerriko langileek ez dute erantzukizunik izango nitxo edo hilibi bat irekitzean hausten badira partikularrek jarritako hilarriak.

4. Debekatuta dago kalez kaleko salmenta eta edozein eratako propaganda egitea hilerriaren esparruaren barruan.

5. Lurperatze-unitateei argazkiak, erreportajeak, marrazkiak edo pinturak egiteko eta esparru mota hauetako ohiko jarduerari ez dagozkion ekitaldiak egiteko, aldeztu aurretik Udalaren baimen berezia lortu beharko da eta edozein kasutan ere gainerako erabiltzaileei dagokien begirunea gorde beharko zaie.

6. Hilobi-obrak eta -inskripzioak bat etorri beharko dira esparruaren funtzioari dagokion begirunearekin. Edozein kasutan ere, partikularrek lurperatze-unitateetan hilarriak, gurutzeak eta abar ipintzeko, horretarako idatzitako ordenantza bereziak bete beharko dira eta aldeztu aurretik Zamudioko Udalaren baimena eduki beharko da; emakidadunaren kontura geldituko dira mantentze- eta konserbatze-lanak.

7. Debekatuta dago, salbu Udalaren baimen berezia, jendea gorputegian, hezurtegi orokorrean eta hilerriko langileentzat errebatutako instalazioetan sartzea.

8. Udalak horretarako ezarritako ordutegian bakarrik egin ahal izango dituzte partikularrek lurperatze-unitateak garbitzeko mantentzeko edo apaintzeko lanak. Aipaturiko jarduerak amaitutakoan, eraiste-hondakinak, zaborrak eta erabilitako lan-tresnak ahalik eta lasterren kendu beharko dira esku hartu den espaziotik eta haren inguruetik.

XII. artikulua

1. Udalak hilerria ondo administratzeko behar diren liburu edo erregistroak mantenduko ditu egiten diren jarduerak eta zerbitzuak planeatzeko eta kontrolatzeko tresna gisa.

2. Eskariak eta kexak Udalaren erregistro orokorrean aurkeztu dira eta handiko bidaliko zaizkio organo eskudunari, jakitun egon dadin eta izapideak egiteko.

HIRUGARREN KAPITULUA ADMINISTRAZIOA

XIII. artikulua

Udalaren hileta-zerbitzuen ardura duen udal-atalaren betekizuna izango da hilerria administratzea.

XIV. artikulua

Udalaren hileta-zerbitzuei eskumen hauek dagozkie:

- Gorpuzkiak hobiratzeko, hobitik ateratzeko eta lekualdatzeko lizentziak ematea.
- Lurperatze-zedulak ematea.
- Lurperatzeen erregistro-liburuaz eta hilobi, nitxo, hezurtegi eta kolunbarioen fitxategiaz arduratzea.
- Erregistro-liburu guztietan dagozkion idazpenak egitea.
- Tituluak ematea eta eskualdaketak idaztea, dagozkion udal-eskubideen arabera.
- Hilerriko hileta-zerbitzuak emateagatik ordaindu behar diren eskubide eta tasak kobratzea, dagokion ordenantza fiskalaren arabera.
- Udalari behar diren proposamenak egitea, hilerriko zerbitzuak ondo kudeatzeko egokitzat jotzen diren puntuei dagokienez.
- Espresuki beste udal-organotik bati egotzita ez dagoen hilerriko zerbitzuei lotuta dagoen beste edozein funtzio.

lación vigente. Asimismo, el personal del Cementerio no se hará responsable de la rotura en el momento de abrir un nicho o sepultura de las lápidas colocadas por los particulares

4. Se prohíbe la venta ambulante y la realización de cualquier tipo de propaganda en el interior del recinto del cementerio.

5. La realización de fotografías, reportajes, dibujos y/o pinturas de las unidades de enterramiento, así como la celebración de actos que no corresponden a la actividad ordinaria de este tipo de recintos, quedarán sujetas a la previa autorización especial del Ayuntamiento, salvaguardando, en todo caso, el respeto debido al resto de los usuarios.

6. Las obras e inscripciones funerarias deberán estar en consonancia con el respeto debido a la función del recinto. En todo caso, la colocación de lápidas, cruces, etc., por los particulares en las unidades de enterramiento deberá ajustarse a la Ordenanzas particulares redactadas al respecto, y su realización requerir la previa autorización del Ayuntamiento de Zamudio, siendo de cuenta del concesionario su mantenimiento y conservación.

7. Queda prohibido, salvo autorización especial del Ayuntamiento, el acceso al público al depósito de cadáveres y al osario general, así como a las instalaciones reservadas al personal de Cementerio.

8. Las labores de limpieza, mantenimiento u ornato de las unidades de enterramiento por parte de los particulares deberán realizarse exclusivamente en el horario que a tal efecto establezca el Ayuntamiento. Concluidas las citadas actividades, el espacio intervenido y su entorno, deberán ser retirados en el menor espacio de tiempo posible los escombros, desperdicios y material de trabajo empleado.

Artículo XII

1. El Ayuntamiento mantendrá, como instrumento de planeamiento y control de las actividades y servicios llevados a cabo, los libros o registros necesarios para la buena administración del Cementerio.

2. Las peticiones y quejas se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, desde donde serán trasladadas al órgano competente para su conocimiento y tramitación.

CAPÍTULO TERCERO ADMINISTRACIÓN

Artículo XIII

La administración del Cementerio estará a cargo de la sección del Ayuntamiento encargada de los servicios funerarios municipales.

Artículo XIV

Corresponde a los servicios funerarios municipales las siguientes competencias:

- Expedir las licencias de inhumación, exhumaciones y traslados.
- Expedir cédulas de enterramiento.
- Llevar el libro de registro de enterramiento y el fichero de sepulturas, nichos y osarios y columbarios.
- Practicar los asientos correspondientes en todos los libros-registro.
- Expedir los títulos y anotar las transmisiones de acuerdo con los derechos municipales correspondientes.
- Cobrar los derechos y tasas por prestación de los servicios funerarios del Cementerio, de conformidad con la Ordenanza Fiscal correspondiente.
- Formular al Ayuntamiento las propuestas necesarias en relación con aquellos puntos que se consideren oportunos para la buena gestión de los servicios del Cementerio.
- Cualquier otra función relacionada con los servicios del cementerio que no está atribuida expresamente a otro órgano municipal.

XV. artikulua

Udalaren hileta-zerbitzuek arduratzen den administrazio-atalari dagokio:

- a) Hilerriko dokumentazioaz arduratzea eta beste udal-organo eskudunekin koordinatzea hilerrien funtzionamenduari, kontserbazioari, zaintzari eta garbiketari dagokien guztia.
- b) Eskatzen diren txostenak egitea eta ziurtagiriei oniritzia ematea, zerbitzuan egiten diren liburuak eta beste agiriak kontuan izanik.
- c) Hilerriko zerbitzuen funtzionamendu egokirako beharrezko diren presako neurri guztiak hartzea, neurri horiek alde aurretik gainerako organo eskudunekin kontsultatu ezin badira. Ahalik eta lasterren eman beharko da haien berri.

XVI. artikulua

Zamudioko Udalak, bere hileta-zerbitzuen bitartez eta hargatik eragotzi gabe ordenantza honen artikuluan xedaturikoa, bere betekizunen artean izango du hilerriko kale eta bideen, estolda-sarearen, argiteriaren, zuhaitzen, lorategien, eraikinen eta interes orokorrekoak diren gainerakoen mantentze-, kontserbazio- eta garbiketaz-zerbitzu eta -lanak ematea.

XVII. artikulua

Hilobi, objektu eta instalazioak garbitzeko eta kontserbatzeko lanak partikularren kontura geratuko dira eta, hilobiak garbitzeko eta kontserbatzeko betebeharrak betetzen ez dutenean eta hondatuta daudela ikusten denean, Udalaren hileta-zerbitzuek ukituta dagoen eskubidea errekerituko diote titularrari, eta hark lanak adierazitako epean egiten ez baditu, Udalak subsidiarioki egin ahal izango ditu, haren kontura, hargatik eragotzi gabe ordenantza honetan eskubide horren iraungipenari buruz aurreikusitakoa.

XVIII. artikulua

Hilerraren barruan debekatuta dago piezak edo marmolak ixteko lanak egitea edo desegiteko lanak edo horren antzekoak egitea. Inguruabar berezien ondorioz halako lanak egin behar direnean, udal-organo eskudunaren baimena eskatu beharko da eta organo horrek adierazi beharko du zein leku zehatzetan egin behar diren lan horiek.

XIX. artikulua

Lurperatze-arduradunak eta hainbat lanbidetako pertsonalak osatzen dute hilerriko pertsonala. Pertsona horiek funtzionarioak, langile lan-kontratadunak edo behin-behineko langileak izan ahal izango dira, legeek ezarritako baldintzetan, eta ordenantza honetan eta kasu bakoitzean aplikatu beharreko xedapen orokorretan xedatutakoak arautuko ditu haien eskubide eta betebeharrak.

XX. artikulua

Kapitulu honetan aipatzen den pertsonalak ezin izango du partikularrentzat egin udal-hilerriarekin zerikusia duen lanik.

XXI. artikulua

Zamudioko Udalaren hileta-zerbitzuaren ardura duen pertsonalak funtzio hauek izango ditu:

- a) Hilerriko ateak irekitzea eta ixtea Udalaren hileta-zerbitzuetarako adierazitako orduan.
- b) Lurperatze-lizentzien ardura hartzea.
- c) Lurperatze-zedulak sinatzea eta aurreko atalean aipatutako lizentziekin batera itzultzea Udalaren hileta-zerbitzuei.
- d) Jasotzen den dokumentazioa hileta-zerbitzuei bidaltzea, artxibatzea.
- e) Hilerraren esparrua zaintzea eta Udalaren hileta-zerbitzuen ardura duen organoari ikusten diren anomalien berri ematea.

Artículo XV

Corresponde a la sección administrativa encargada de los servicios funerarios municipales:

- a) Llevar la documentación del Cementerio y coordinar con los otros órganos municipales competentes todo lo referente al funcionamiento, conservación, vigilancia y limpieza de los Cementerios.
- b) Expedir los informes que se soliciten y conformar las certificaciones con referencia a los libros y otros documentos que se lleven en el servicio.
- c) Adoptar todas las medidas de carácter urgente que sean necesarias para el buen funcionamiento de los servicios del Cementerio, siempre que estas no puedan ser consultadas previamente con el resto de los órganos competentes. Les deberá informar de ellas tan pronto como sea posible.

Artículo XVI

El Ayuntamiento de Zamudio, a través de sus servicios funerarios y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo de esta Ordenanza, tendrá a su cargo la prestación de los servicios y trabajos relativos al mantenimiento, conservación y limpieza de los viales y caminos, red de alcantarillado, alumbrado, arbolado y jardinería, edificios y demás de interés general del Cementerio.

Artículo XVII

La limpieza y conservación de las sepulturas y de los objetos e instalaciones correrán a cargo de los particulares incumpliesen el deber de limpieza y conservación de las sepulturas y cuando se aprecie estado de deterioro, los servicios funerarios municipales requerirán al titular el derecho afectado y si éste no realizase los trabajos en el tiempo señalado, el Ayuntamiento podrá realizarlos de forma subsidiaria, a su cargo, sin perjuicio de lo previsto en esta Ordenanza respecto a la caducidad del citado derecho.

Artículo XVIII

Se prohíbe realizar dentro del Cementerio operaciones de cerrar piezas o mármoles, así como de desguazar u otras similares. Cuando, por circunstancias especiales, se precise hacerlo, se deberá solicitar la autorización del Órgano Municipal competente que deberá designar el lugar concreto donde se tendrá que hacer estos trabajos.

Artículo XIX

El personal del Cementerio está integrado por el Enterramiento-Encargado y personal de Oficio. Tales personas podrán ser funcionarios o personal laboral contratado o personal eventual en los términos legalmente establecidos sus derechos y deberes se regularán por lo dispuesto en esta Ordenanza y en las disposiciones generales de aplicación en cada caso.

Artículo XX

El personal a que hace referencia este Capítulo no podrá dedicarse a ningún trabajo para particulares que esté relacionado con el Cementerio Municipal.

Artículo XXI

El personal encargado al Servicio Funerario del Ayuntamiento de Zamudio, tendrá las siguientes funciones:

- a) Abrir y cerrar las puertas del Cementerio a la hora señalada para los servicios funerarios municipales.
- b) Hacerse cargo de las licencias de enterramiento.
- c) Firmar las cédulas de enterramiento y devolverlas conjuntamente con las licencias citadas en el apartado anterior, a los servicios funerarios municipales.
- d) Enviar a los servicios funerarios, para su archivo, la documentación que reciba.
- e) Vigilar el recinto del Cementerio e informar de las anomalías que observe al órgano responsable de los servicios funerarios municipales.

f) Gorpuzkiei eta objektuei hilerrian sartzea edo irtetea eragozteak, behar den baimena eduki ezean.

g) Txakurrei eta beste animalia batzuei hilerrian sartzea eragozteak.

h) Lurperatzeak, hobi-ateratzeak, lekualdatzeak eta beste zerbitzu batzuk antolatzea, behar diren agiriak aurkezten direnean, eta hilobiaren alboan zaintzea amaierara arte behar bezala egin dadila dena.

i) Kontu egitea hilerriko sail guztiak garbitasun-, kontserbazio- eta ordena-egoera onean egon daitezela, eta barruko esparruaren apainduraren ardura hartzea.

j) Euren keinuekin, jokaerarekin eta beste arrazoi nabarmenekin esparruko lasaitasuna galaraz dezaketenean eta leku honi dagozkion begirune-arauak alda dezaketenean pertsona edo talde guztiei hilerrian sartzea irmo eragozteak.

l) Kontu egitea hilobiak eta nitxoak hustearen eta garbitzearen ondorioz ateratzen diren arropak, hileta-tresnak eta lanabesak desegin daitezela.

m) Hilerrian sartzeko ateetako giltza gordetzea; Udalaren Hileta Zerbitzuaren baimenik gabe ezin izango dio inori laga edo utzi. Hilerriko lokal eta zerbitzuetako giltza guztiak ere izango ditu; giltza horiek ezin izango dira beste pertsona batzuen esku egon.

n) Hala badagokio, alkate-udalburuak edo Zamudioko Udalaren hileta-zerbitzuen arduradunak emandako jarraibideak betetzea hilerriko zerbitzuen ordenari eta antolakuntzari dagokienez.

XXII. artikulua

Hilerriko pertsonalak gomazko eskularruak eta emanazioetatik babesteko maskarak izango ditu beharrezkoak diren lan guztietan.

BOSGARREN KAPITULUA ERREGISTRO-LIBURUAK

XXIII. artikulua

Udalak erregistro-liburu hauen ardura izango du izendatuko duen pertsonalaren bitartez:

- Lurperatzeen erregistro-liburuak.
- Hobi-ateratzeen eta lekualdaketen erregistro-liburua.
- Hilobi, nitxo, panteoi, hezurtegi eta errauts-kolunbarioen erregistro-liburua.

XXIV. artikulua

Hilobi, nitxo, panteoi, hezurtegi eta errauts-kolunbarioen erregistro-liburua xehetasun hauek idatziko dira:

- Titularraren izen-abizenak eta gainerako inguruabar pertsonalak.
- Udalak emandako eskubidearen adjudikazio-data, eskubide mota eta amaiera-data.
- Hilobien identifikazioa, zehazki aditzera emanik non dauden kokatuta eta zein hurrenkera-zenbaki dagokien.
- Dagokien hilobian lurperatutako pertsonen izen-abizenak eta gainerako inguruabarrak, zehatz aditzera emanik zein den egindako lurperatzeen data.
- Emakida iraungitzeagatik edo beste edozein arrazoigatik hilobia Udalak libre erabiltzeko geratuko den data.

XXV. artikulua

Lurperatzeen erregistro-liburuan honako hauek zehaztuko dira:

- Hildakoaren izen-abizenak eta gainerako inguruabar pertsonalak.
- Helbidea edo jatorria.
- Heriotza-data, dagokion ziurtagirian jasotakoaren arabera.

f) Impedir la entrada o salida del Cementerio de restos mortales y objetos, si no se dispone de la debida autorización.

g) Impedir la entrada al Cementerio de perros y otros animales.

h) Disponer la realización de las inhumaciones, exhumaciones, traslados y otros servicios, una vez presentada la documentación necesaria, y vigilar permaneciendo al pie de la sepultura, que se realice debidamente hasta el final.

i) Cuidar que todos los departamentos del Cementerio se encuentren siempre en perfecto estado de limpieza, conservación y orden, así como cuidar del ornato del recinto interior.

j) Impedir rigurosamente la entrada en el Cementerio de toda persona o grupo que, por sus gestos, comportamiento y otros motivos ostensibles, puedan perturbar la tranquilidad del recinto o alterar las normas de respeto inherentes a este lugar.

l) Cuidar de la destrucción de ropas, utensilios fúnebres y enseres procedentes de la evacuación y limpieza de sepulturas y nichos.

m) Conservar la llave de las puertas de acceso al Cementerio, no pudiendo cederlas o dejarlas a nadie sin autorización de Servicio Funerario del Ayuntamiento. También mantendrá en su poder todas las llaves de las distintas dependencias y servicios del Cementerio, que tampoco podrán estar en posesión de otras personas.

n) Ejecutar las instrucciones que emanen, en su caso, del Alcalde-Presidente o del responsable de los Servicios Funerarios del Ayuntamiento de Zamudio en lo que respecta al orden y organización de los servicios del Cementerio.

Artículo XXII

El personal del Cementerio estará dotado de guantes de goma y caretas protectoras contra las emanaciones en todos aquellos trabajos que lo requieran.

CAPÍTULO QUINTO LIBROS-REGISTRO

Artículo XXIII

En el Ayuntamiento y por el personal que se designe, se llevarán los siguientes libros de Registro:

- Libros de Registro de inhumaciones.
- Libro de Registro de exhumaciones y traslados.
- Libro de Registro de sepulturas, nichos, panteones, osarios y columbario de cenizas.

Artículo XXIV

En el libro de Registro de sepulturas, nichos, panteones, osarios y columbario de cenizas, se harán constar las siguientes particularidades:

- Nombre, apellidos y demás circunstancias personales del titular.
- Fecha de adjudicación y clase de derecho concedido por el Ayuntamiento, así como la finalización del mismo.
- Identificación de las sepulturas, con indicación de su exacta ubicación y número de orden que les corresponda.
- Nombre, apellidos y demás circunstancias de las personas inhumadas en la sepultura que corresponda, haciendo constar la fecha de las inhumaciones que se realicen.
- Fecha en que, por caducidad de la concesión o por cualquier otra causa, quede a libre disposición del Ayuntamiento la sepultura.

Artículo XXV

En el libro de Registro de inhumaciones se detallará:

- Nombre, apellidos y demás circunstancias personales del difunto.
- Domicilio o lugar de procedencia.
- Fecha de defunción, según conste en el correspondiente certificado.

- d) Lurperatze-data.
- e) Lurperatze-lekua, zehatz identifikatzeko behar diren xehetasunak emanik.
- f) Hala badagokio, lurperatzea baimendu duen epaitegia.

XXVI. artikulua

Hobi-ateratzeen eta lekualdaketen erregistro-liburuan honako hauek zehaztuko dira:

- a) Gorpuren edo gorpuzkien kargu egingo den pertsonaren izen-abizenak eta gainerako inguruabarrak.
- b) Atera edo lekualdatu beharreko gorpuren izen-abizenak eta gainerako inguruabarrak.
- c) Heriotza-data.
- d) Atera edo lekualdatu beharreko gorpua dagoen lekua edo hilobia.
- e) Gorpua berriro lurperatzeko eramango den lekua edo hilobia.
- f) Lekualdatzea edo gorpu-ateratzea baimentzen duen agintaritzaren eta baimenaren data.

III. TITULUA

LURPERATZE MOTAK**XXVII. artikulua**

Udal-hilerrian, hiru lurperatzea mota daude:

- a) Nitxoak eta hezurtegiak.
- b) Lur-hobiak edo hilobiak.
- c) Panteoiak.
- d) Errauts-kolunbarioa.

LEHEN KAPITULUA

NITXOAK, HEZURTEGIAK ETA KOLUNBARIOAK**XXVIII. artikulua**

1. Udalak begiratuko du lurperatze-nitxoak eta gorpuzki-nitxoak indarrean dagoen Hilotzen Sanitate Alderdiei buruzko Erregelamenduan agindutako osasun-arauen neurrien arabera eraiki daitezela premiazko estatistika-aurreikuspenek gomendatzen duten kopuruan, haien gaineko hilobi-eskubideak eskatzaileei eman dakizkiela, eskaera-hurrenkerari zorrotz jarraiturik.

2. Lurperatze-nitxoak zenbakitu egingo dira eta hurrenez hurren adjudikatuko dira. Lurperatze-nitxoak eta gorpuzki-nitxoak emateko epea gehienez ere hamar (10) urtekoa izango da gorpua lurperatzen denetik edo gorpuzkiak edo errautsak uzten direnetik. Emakida hori bost (5) urte luzatu ahal izango da, hamar (10) urteko hasierako epea amaitzen denetik kontaturik. Lurperatze-nitxoetan gorpu bat bakarrik lurperatu ahal izango da eta, hala badagokio, beste pertsona baten gorpuzkiak edo errautsak ere sartu ahal izango dira lurperatzea egiten den unean; ondoren, ezin izango da errauts edo gorpuzki gehiago gehitu. Gorpuzki-nitxoetan edozein unetan sartu ahal izango dira, emakida indarrean dagoen bitartean, nitxoaren bolumenak uzten dituen beste gorpuzki eta errauts. Era berean, kolunbarioetan sartzen diren beste errauts-kutxatila sartu ahal izango dira emakida indarrean dagoen bitartean.

3. Udal-hilerrian lurperatzeko eskubidea hauek bakarrik izango dute: heriotza gertatzen denean Zamudioko udalerrian erroldatuta dauden pertsonak eta Zamudioko udalerrian jaiotako izanda bizilekua udalerritik kanpo dutenak. Zamudioko udalerrian bizitza erdia baino gehiago erroldatuta egon diren pertsonak ere izango dute lurperatzeko eskubidea.

4. Pertsonaren bat udalerrian erroldatuta egon bada Txorierriko enklabeak zuzentzeko espedienteak ebatzi arte, eta espediente horren

- d) Fecha de la inhumación.
- e) Lugar de enterramiento en que se realice la inhumación, con detalle necesario para su exacta identificación.
- f) Juzgado que autorice la inhumación, en su caso.

Artículo XXVI

En el libro de Registro de Exhumaciones y Traslados se hará constar:

- a) Nombre, apellidos y demás circunstancias de la persona que se haga cargo del cadáver o de los restos.
- b) Nombre, apellidos y demás circunstancia del cadáver que deba ser objeto de exhumación o traslado.
- c) Fecha del fallecimiento.
- d) Lugar o sepultura en la que se encuentra el cadáver que va a ser objeto de la exhumación o traslado.
- e) Lugar o sepultura a la que se traslada el cadáver para nueva inhumación.
- f) Autoridad que autorice el traslado o exhumación y fecha de autorización.

TÍTULO III

CLASES DE ENTERRAMIENTOS**Artículo XXVII**

En el Cementerio Municipal existen 3 clases de enterramientos:

- a) Nichos y osarios.
- b) Fosas de tierra o sepulturas.
- c) Panteones.
- d) Columbario de cenizas

CAPÍTULO PRIMERO

DE LOS NICHOS, OSARIOS Y COLUMBARIOS**Artículo XXVIII**

1. El Ayuntamiento cuidará de construir, conforme a las normas sanitarias y a las dimensiones exigidas en el vigente Reglamento de Policía Mortuoria, nichos de enterramiento y nichos de restos en el número que aconsejen las previsiones estadísticas de necesidad, y otorgar derechos funerarios sobre ellos a los solicitantes, ajustándose a riguroso orden de petición.

2. Los nichos de enterramiento serán numerados y se adjudicarán correlativamente. El plazo de la concesión de los nichos de enterramiento y de restos será de un máximo de diez (10) años desde la realización de la inhumación del cadáver, depósito de los restos cadavéricos o cenizas. Dicha concesión podrá prorrogarse por un periodo de cinco (5) años más, contados a partir de la finalización del citado plazo inicial de diez (10) años. En los nichos de enterramiento solamente se podrá realizar el enterramiento de un cadáver y en su caso, incluir los restos o cenizas de otra persona en el momento de la realización del enterramiento, sin que se pueda con posterioridad añadirse cenizas ni cualquier otro resto cadavérico. En los nichos de restos se podrán introducir en cualquier momento y durante la vigencia de la concesión tantos restos y cenizas como permita el volumen del nicho. Igualmente en los columbarios podrán introducirse tantas urnas con cenizas como permita su capacidad durante la vigencia de la concesión.

3. El derecho a la inhumación en el Cementerio Municipal, está destinado exclusivamente para aquellas personas empadronadas en el municipio de Zamudio a la fecha de su fallecimiento y para aquellos que habiendo nacido en el término municipal de Zamudio fallecieron, con residencia fuera del término municipal. También tendrán derecho a la inhumación aquellas personas que hubieran estado empadronada en el municipio de Zamudio más de la mitad de su vida.

4. Una persona individual, que habiendo estado empadronada en el municipio hasta la resolución del expediente de correc-

ondorioz bizi den udalerría Zamudiorekin muga egiten duen beste batekin aldatu bazaio, bizileku hori mantentzen duen bitartean.

XXIX. artikulua

Lurperatze-nitxoetako egonaldiak hamar urtekoak izango dira, lurperatzeen liburuan ezarritako lurperatze-datatik kontatzen hasita. Epe hori edo, hala badagokio, onartutako luzapena igarotakoan, Udalak berehala aterako ditu gorpuzkiak, eta zigitatuta edukiko ditu hezurtegi komunean gehienez ere hilabeteko epean; epe horretan, oinordekoek eskatu ahal izango dute gorpuzki-nitxo bat eman dakiela, dagozkion tasak ordaindurik. Halakorik eskatzen ez bada, gorpuzkiak hezurtegi komunean ezarriko dira eta berreskuratzeko markarik edo identifikaziotik gabe desegingo dira.

XXX. artikulua

1. Nitxoan, gorpuzki-nitxoan edo hezurtegi eta kolunbarioen (horiek beti gorpuzkiak edo errautsak berehala uzteko, dagokionaren arabera) gaineko eskubidea hamar urteko eperako emango da. Epe hori igarotakoan, gorpuzkiak atera eta behin betiko utziko dira hezurtegi komunean, eta berreskuratzeko markarik edo identifikaziotik gabe desegingo dira. Errautsak kolunbariotik aterako dira eta identifikaziorik gabe utziko dira helburu horretarako egokia den lekuren batean.

2. Dena dela, lurperatze-nitxoan, gorpuzki-nitxoan edo hezurtegi eta kolunbarioen emakida luzatu ahal izango da gehienez ere bost urte, emakida-epea amaitu eta bihamunetik kontatzen hasita. Luzapen hori amaitutakoan, ez da bidezko izango beste luzapen bat onartzea.

XXXI. artikulua

Lurperatze-nitxoetan edo gorpuzki-nitxoetan egoteko ezarritako epea indarrean dagoela, familiakoek erabakitzen badute hildakoaren gorpuzkiak Estatuko edo atzerriko beste hilerri batera lekualdatzea, osasun-agintaritzaren eta Udalaren baimenak lortutakoan, ez dute eskubiderik izango betetzeko geratzen den eskuratzeko epeagatik Udaletik ordainketaren ordainen bat jasotzeko.

XXXII. artikulua

I. Lurperatze-nitxoan, gorpuzki-nitxoan edo errauts-kolunbarioen gaineko eskubidea honako hauen izenean bakarrik erregistratu ahal izango da:

a) Pertsona fisiko bat, lurperatze-nitxoan, gorpuzki-nitxoan edo errauts-kolunbarioen emakidarako baimena eskatzen duena, lehentasunez lurperatzen den pertsonaren zuzeneko familiartekoa; hildakoaren datuak adierazi beharko ditu. Erregelamendu honen XVIII. artikuluko 3. zenbakian ezarritakoa baldintza bete beharko dute.

b) Hurbileko familiartekorik ez badago lurperatu beharreko pertsonari dagokion hilobi-eskubidea eskatu eta erregistratu ahal duenik eta udalerrian erroldatuta dagoenik, orduan beste edozein familiartekok edo pertsonak egin ahal izango du eskaera, baldin eta zerikusia badu lurperatze-eskaeran, gorpuzkiei dagokien eskaeran edo, hala badagokio, kolunbarioan hautsak uzteko eskaeran aipatzen den hildakoarekin.

II. Aurreikuspeneko aseguru-etxeak eta antzekoak ezin izango dira hilobi-eskubideen titular izan ezein kasutan ere, eta, horren ondorioz, hitzartzen dituzten poliza edo kontratuetako klausulek ez dute efekturik izango, dagokion hilobi-eskubidea ordaintzeko behar den kapitala aseguratupei emateko eskubideaz beste eskubide batzuk estali nahi badira.

XXXIII. artikulua

Zamudioko Udalak, horri dagokionez indarrean dagoen osasun-araudia bete ondoren, finkatuko ditu nitxo eta hezurtegien sistema, itxeko modua, kolorea eta gainerako elementuak, haien artean komenigarria den berdintasuna gordetzeko.

Udalak errautsak gordetzeko kolunbarioko nitxoetarako ere finkatuko ditu itxituren modua egin behar den sistema, kolorea eta gainerako elementuak, haien arteko berdintasuna gordetzeko.

ción de enclaves en el Txorierri, haya visto modificado su municipio de residencia por otro limítrofe a Zamudio en tanto en cuanto mantenga dicha residencia.

Artículo XXIX

Las estancias en nichos de enterramiento serán por diez años, se empezarán a contar desde la fecha de inhumación que conste en el libro de inhumaciones. Transcurrido dicho plazo, o en su caso el de la prórroga concedida, el Ayuntamiento Procederá de inmediato a la exhumación de los restos y los mantendrá precintados en el osario común durante el plazo máximo de un mes, período durante el cual, los herederos podrán solicitar la concesión de un nicho de restos, previo abono de las tasas correspondientes. En el supuesto de que no se produjese tal solicitud, los restos serán depositados en el osario común y destruidos sin marca ni identificación para su recuperación.

Artículo XXX

1. El derecho funerario sobre nichos, nichos de restos u osarios y columbarios, éstos siempre para el inmediato depósito de los restos o cenizas, según proceda, serán objeto de concesión por un plazo de diez años. Transcurrido el mismo, todos los restos serán exhumados, depositados definitivamente en el osario común y destruidos sin marca ni identificación para su recuperación. Las cenizas se extraerán del columbario y se depositaran en el lugar adecuado al efecto sin identificación alguna.

2. No obstante, tanto los nichos de enterramiento, como los nichos de restos u osarios y los columbarios podrán ser objeto de prórroga su concesión por un periodo máximo de 5 años, contados a partir del día siguiente al de la finalización del plazo de concesión. Finalizada dicha prórroga no procederá la concesión de una nueva.

Artículo XXXI

Si estando en vigor el tiempo de estancia establecido, tanto en nichos de enterramiento como de restos, los familiares decidieran el traslado de los restos del fallecido a otro Cementerio de ámbito nacional o extranjero, previas las autorizaciones de la Autoridad Sanitaria y Ayuntamiento, no tendrán derecho al resarcimiento de pago alguno por parte del Ayuntamiento por el tiempo restante de adquisición.

Artículo XXXII

I. El derecho funerario sobre nichos de enterramiento, de restos o columbario de cenizas, podrá registrarse únicamente a nombre de:

a) Una persona física, solicitante de la autorización para la concesión del nicho de enterramiento, de restos o columbario de cenizas, preferentemente familiar directo del que es objeto de inhumación, debiendo indicar los datos del fallecido. Deberán dar cumplimiento al requisito establecido en el Apartado 3 del Artículo XVIII de este Reglamento

b) En el caso de que no exista un pariente cercano empadronado en el municipio que pueda solicitar y registrar el derecho funerario relativo a la persona objeto de enterramiento, podrá realizarse por cualquier pariente o persona relacionada con la persona fallecida para la que solicita la realización del enterramiento o de los restos del mismo y en su caso de las cenizas en el columbario.

II. En ningún caso podrán ser titulares de derechos funerarios las Compañías de Seguros de Previsiones y similares, y por tanto no tendrán efectos ante el Ayuntamiento las cláusulas de las pólizas o contratos que concierten, si pretenden cubrir otros derechos que no sean el de proporcionar a los asegurados el capital necesario para abonar el derecho funerario de que se trate.

Artículo XXXIII

El Ayuntamiento de Zamudio fijará previo cumplimiento de la normativa sanitaria vigente al respecto, el sistema, forma de cierre, color y demás elementos de los nichos y osarios, con el fin de guardar la conveniente uniformidad de los mismos.

Igualmente el Ayuntamiento fijará para los nichos del columbario destinado a guardar las cenizas, el sistema en el que debe realizarse la forma del cierre, color y demás elementos necesarios para mantener una uniformidad en los mismos.

BIGARREN KAPITULUA
HILOBIAK ETA PANTEOIAK

XXXIV. artikulua

Ez da emango panteoi berrien gaineko eraikitze-eskubiderik, salbu eta etorkizunean besterik erabakitzen bada. Lurperatzeen iraupena lurperatzearen titularrak edo lurperatuaren familiarteko hurbilenak erabakitzen duena izango da, betiere indarrean dagoen araudiaren arabera lurperatze horretarako ezarritako gutxieneko epea igaro bada.

Hilobi eta nitxoetan eginiko lurperatzeek gehienez ere hamar urteko iraupena izango dute, hargatik eragotzi gabe araudi honen XXX.2 artikuluan araututako luzapena. Hilobietan gorpu bat bakarrik lurperatu ahal izango da eta, hala badagokio, beste pertsona baten edo batzuen gorpuzkiak edo errautsak ere sartu ahal izango dira lurperatzea egiten den unean; ondoren, ezin izango da errauts edo gorpuzki gehiago gehitu, eta debekatuta egongo da hilobia irekitzea.

IV. TITULUA

HILOBI-ESKUBIDEAK, TITULARTASUNA, ESKUALDAKETAK**XXXV. artikulua**

Hilobi-eskubideak aurreko tituluan aipatzen diren emakidak eta errentamenduak hartzen ditu barnean. Hilobi-eskubideak Udalak eman eta aitortuko ditu ordenantza honetan agindutakoaren eta toki-kontratazioari buruzko arau orokorren arabera.

XXXVI. artikulua

Hilobi-eskubideak hilerriko hilobi, nitxo eta hezurtegien erabilerari baino ez dio eragingo, jabari-titulartasuna Udalarena bakarri delako, ordenantza honen 1. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Hildakoen errautsak gordetzeko diren kolunbarioko nitxoak erabiltzeko, hilerriko nitxo eta hezurtegiatarako ezarritako araubidea aplikatuko da ordeztaille moduan. Titulartasuna Zamudioko Udalarena da eta hark, emakida bidez, gehienez ere hamar (10) urterako eman ahal izango du eskatzaileek erabiltzeko. kolunbarioaren emakida hori bost (5) urte luzatu ahal izango dira, hamar (10) urteko hasierako epea amaitzen denetik kontaturik.

Kolunbarioan sartutako nitxo bakoitzean, kolunbarioaren bolumenak uzten dituen beste errauts-kutxatila sartu ahal izango dira. Emakida-epean, behar diren eta nitxoaren bolumenak uzten dituen beste kutxatila sartu ahal izango dira, baina emakida amaitzen denean kutxatilik kendu beharko dira eta nitxoak libre utzi beharko dira Administrazioak erabiltzeko.

Lurperatze-nitxoen erabileren emakida-epa amaitzeko ezarritako araubidea ordeztaille moduan aplikatuko da errauts-kolunbarioei dagokienez, baina familiak uko egiten badie errautsei edo emakida-epa igarotakoan berritzen ez bada edo erabiltzeko eskubidea dutenek erabiltzen ez badute, Udalak errautsak kenduko ditu eta udal-hilerrian helburu horretarako egokিতuta duen lekuan zabalduko ditu.

XXXVII. artikulua

Hilobi-eskubideak emateko eskumena Zamudioko Udaleko alkate-udalburu jaunarena da.

Araudi honetan eta aplikatzekoak diren gainerako ordenantzetan ezarritako betekizunak betetzen dituzten guztiek egin ahal izango dute eskaera, eta hilobiaren, nitxoaren, hezurtegiaren eta kolunbarioko errauts-nitxoaren gaineko hilobi-eskubidea emango zaie. Horretarako, aipatutako titulartasuna egiaztatzen duen agiria emango da eskatzailearen izenean, eta agiri horretan zehaztuko da zeintzuk diren emakidaren indarraldia eta izango dituen betebeharrak, hargatik eragotzi gabe ordenantza honetan eta aplikagarri diren gainerako araudietan ezarritakoa.

CAPÍTULO SEGUNDO
DE SEPULTURAS Y PANTEONES

Artículo XXXIV

No se otorgarán derechos de construcción sobre nuevos panteones, salvo acuerdo futuro en contrario. La duración de los enterramientos será la que se determine por el titular del enterramiento o familiar más próximo del enterrado, siempre que haya transcurrido el plazo mínimo establecido para dicho enterramiento según la normativa en vigor.

Los enterramientos en sepulturas y nichos tendrán una duración máxima de 10 años, sin perjuicio de la prórroga contemplada en el artículo XXX, 2 de éste Reglamento. En las sepulturas solamente se podrá realizar el enterramiento de un cadáver y en su caso, incluir los restos o cenizas de otra persona u otras personas en el momento de la realización del enterramiento, sin que se pueda con posterioridad añadirse cenizas ni cualquier otro resto cadauérico, quedando prohibida su apertura.

TÍTULO IV

DERECHOS FUNERARIOS, TITULARIDAD, TRANSMISIONES**Artículo XXXV**

El derecho funerario, comprende las concesiones y arrendamientos a que se refiere el Título anterior. Los derechos funerarios serán otorgados y reconocidos por el Ayuntamiento de acuerdo con las prescripciones de esta ordenanza y con las normas generales sobre contratación local.

Artículo XXXVI

El derecho funerario implica sólo el uso de las sepulturas, nichos y osarios del cementerio, cuya titularidad dominical corresponde únicamente al Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de esta Ordenanza.

La utilización de los nichos de columbario destinados a guardar las cenizas de las personas difuntas le será de aplicación supletoriamente en régimen establecido para los nichos y osarios del Cementerio. Su titularidad corresponde al Ayuntamiento de Zamudio, el cual, mediante concesión, podrá otorgar hasta un máximo de diez (10) años para su uso por los solicitantes. Dicha concesión del columbario podrá prorrogarse por un periodo de cinco (5) años más contados a partir de la finalización del citado plazo inicial de diez (10) años.

En cada uno de los nichos incluidos en el columbario podrán introducirse tantas urnas conteniendo cenizas como permita el volumen del columbario. Durante el periodo de la concesión podrán introducirse el número de urnas que procedan y permita el volumen del mismo, sin perjuicio de que a la finalización de la concesión deberán ser retiradas las mismas de los citados nichos y liberados para su uso por la Administración.

El régimen establecido a la finalización del periodo de concesión del uso de los nichos de enterramiento será aplicación supletoria al régimen de columbario de cenizas, si bien en el caso de que se renuncie por la familia a las cenizas o pasado el plazo de concesión no se renovase el mismo ni se dispusiese de las mismas por quienes tuviesen derecho a su disposición, el Ayuntamiento procederá a su retirada y, las mismas serán esparcidas en un lugar habilitado al efecto por el Ayuntamiento en el Cementerio Municipal.

Artículo XXXVII

La competencia para el otorgamiento de derechos funerarios corresponde al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zamudio.

Podrán formular la correspondiente solicitud todos aquellos que cumplan los requisitos establecidos en el presente reglamento y demás ordenanzas de aplicación se les concederá el derecho funerario correspondiente sobre la sepultura, el nicho, osario y nicho de cenizas del columbario. A tal efecto se les extenderá a favor del solicitante el documento acreditativo de la citada titularidad donde se especificará el plazo de vigencia de la citada concesión, así como las obligaciones que deberán cumplir, sin perjuicio de lo establecido en la Ordenanza y de la demás normativa de aplicación.

XXXVIII. artikulua

Dagokion erregistro-liburuko inskripzioaren eta titulu izendun baten bidez berrmatuko da hilobi-eskubidea; titulu izendun hori hilobi bakoitzerako emango du Udaleko Idazkari-tzak Alkatetzaren oniritziarekin.

XXXIX. artikulua

1. Hilobi-eskubidea emateko eta hobeto identifikatzeko, hilerriko lurzoru baliagarria honela zatituko da:

a) Lurperatze-nitxoak bloketan antolatuko dira eta zenbakiz identifikatuko dira.

b) Gorpuzki-nitxoek, nitxo arruntak baino neurri txikiagokoak direnak, nitxo arruntan antolamendu berdina izango dute.

2. Hilerrriak badu kolunbario bat, bertako nitxoetan sar daitezen hildakoen errausketako errausak eta kutxatiletan sartutako gorpuzkiak. Udal-hilerri horretan, aipaturiko nitxoek bi ezarri dira errausak sartzeko. Lehenengo blokean, hogeita hamar (30) nitxo daude eta bigarrenean beste hogeita hamar (30) nitxo; hau da, guztira hirurogei (60) nitxo. Erraus-nitxo horiek zenbakitu egingo dira eta hurrenez hurren emango dira haren emakidarako eskubidea dutenek eskatu ahala. Kolunbario-nitxoetan, gorpuen errausak edukitzeko diseinatutako kutxatiletan sartuta dauden gorpu-errausak bakarrik sartu ahal izango dira. Kolunbario nitxoan sartzen diren beste erraus-kutxatila sartu ahal izango dira nitxo bakoitzean, kutxatilen neurriek horretarako aukera ematen badute. Gehiago sartu ezin badira, zerbitzuko langileek horren berri emango diote dagokion sailari, emakidaren titularri jakinaraz diezaien. Emakida-epea amaitu baino hiru hilabete lehenago, Udalak hilobi-eskubidearen titularrei eskatuko die adieraz dezatela zer egin nahi duten nitxoaren barruan dauden errautsekin, eta, hala badagokio, emakida luzatu ahal izango da gehienez ere bost (5) urte, betiere emakida horren titularrak edo haren kausadunek espresuki hala eskatzen badute.

Gorpuen errausak edukitzeko gorpuzki-nitxo erabiltzeko emakidaren titularrak errautsekin zer egin nahi duen jakinarazten ez badu hilabete (1) epean, aurreko lerrokan aipatzen den Udalaren idazkia jasotzen duenetik kontaturik, orduan Udalak, emakida-epea amaitutakoan, hustu egingo du erraus-kutxatila dituen nitxoak, eta errausak zabalduko ditu hilerri horretarako egokitu-ta daukan lekua, hori egiteko aukerarik badago.

Udal-kolunbario nitxo erabiltzeko emakida indarrean dagoen bitartean, hasiera batean emandako eskubidearen titularrak gorpuzki gehiago sartzeko bakarrik erabili ahal izango da. Titularra hiltzen bada, haren legezko oinordekoak hartu ahal izango ditu horri dagozkion erabakiak, betiere ere legezko oinordeko delako egiaztatzen badu Udalaren aurrean.

Erraus-kutxatila kutxa edo ontzi estanko itxi bat izan behar du, gorpuen errausketako errausak, gorpu-hondarrak edo gorpuzkiak gordetzeko bakarrik erabiliko dena. Errausak uzteko nitxoaren emakida eskatzen duenak, eskaera egitean, gorpuzkien deklarazioa aurkeztu behar du, gorpuzkiak norenak diren aditzera emanez. Gorpuzki horiek deklaratu den pertsonarenak ez badira, kolunbario nitxo emateko ezarritako balioa hirurekin biderkatuz ateratzen den diru kopuruko zigorra ezarriko zaio emakidaren eskatzaileari.

XL. artikulua

Kasu hauetan joko da hilobi-eskubide bat irautzatzeko eta itzuliko zaio Udalari:

- Emakida-epea igarotzeagatik.
- Epez kanpoko kuotak ez ordaintzeagatik, interesdunari errekerimendua egin ondoren.
- Hilobi-eskubidea ordenantza honetan baimendutako besote pertsona batzuei eskualdatzen zaienean.

Artículo XXXVIII

El derecho funerario sobre las sepulturas quedará garantizado mediante su inscripción en el Libro-Registro correspondiente, y la expedición del título, nominativo para cada sepultura por la Secretaría del Ayuntamiento, con el visto bueno de la Alcaldía.

Artículo XXXIX

1. A los efectos del otorgamiento del derecho funerario y su mejor identificación, el suelo aprovechable del Cementerio se dividirá de la siguiente forma:

a) Los nichos de enterramiento irán distribuidos en bloques y serán identificados por el número.

b) Los nichos de restos cadavéricos, de menores dimensiones que los nichos ordinarios, observarán la misma distribución que éstos.

2. El cementerio recoge un Columbario para depositar en los nichos contenidos en el mismo las cenizas procedentes de la cremación de personas fallecidas o restos introducidos en urnas. Se ubican en el citado Cementerio municipal dos bloques de los citados nichos para la colocación de los restos de las cenizas. En un primer bloque abarca hasta Treinta (30) Nichos y en un segundo bloque igualmente por otros treinta (30) nichos, totalizando sesenta (60) nichos. Dichos Nichos de Cenizas serán numerados y se concederán de forma correlativa según lo soliciten aquellos que tenga derecho a la concesión del mismo. En los nichos de los Columbarios solamente se podrán introducir las cenizas de restos humanos introducidas en urnas diseñadas para contener las mismas. Podrán introducirse en cada nicho tantas urnas con cenizas como la capacidad del nicho columbario permita, siempre que las dimensiones de las mismas lo permitiesen. En el caso de que no pudiesen introducirse más se dará cuenta por los operarios del servicio de dicha circunstancia al área correspondiente para su comunicación al titular de la concesión. Tres meses antes de la finalización del plazo de la concesión, el Ayuntamiento se dirigirá a los titulares del derecho funerario para que determinen el destino que se quiera dar a las cenizas que se encuentran en el interior del nicho, pudiendo, en su caso, prorrogarse la concesión hasta un máximo de cinco (5) años si así lo solicita expresamente el titular de dicha concesión o sus causa dientes.

En el caso de que el titular de la concesión para el uso del Nicho de Restos de Cenizas de restos humanos no comunicase su decisión sobre el destino de las mismas, en el plazo de un (1) mes desde la recepción del escrito del Ayuntamiento al que se refiere el párrafo anterior, el Ayuntamiento, una vez finalizado el plazo de la concesión, procederá a vaciar el nicho de las urnas con las cenizas, y procederá a esparcir las mismas en el lugar del Cementerio habilitado para dicho fin, siempre que las circunstancias así lo permitan.

Durante la vigencia de la concesión para el uso del nicho para cenizas del columbario municipal, solamente podrá ser utilizado para la introducción de nuevos restos por la persona titular del derecho inicialmente concedido. En caso de fallecimiento del mismo será el heredero Legal quien pueda tomar las decisiones al respecto, siempre que acredite dicha circunstancia ante el Ayuntamiento.

Las urnas de cenizas deberán ser de una caja o vaso estanco cerrado, destinado exclusivamente a guardar las cenizas procedentes de la cremación de cadáveres, restos humanos o restos cadavéricos. En el momento de la solicitud el interesado de la concesión del nicho para el depósito de las cenizas, deberá presentar la declaración de los restos a los que se refiere, con indicación de la persona a quien pertenecían. En el caso de que no fuesen los citados restos los de la persona declarada, se impondrá al solicitante de la concesión una sanción equivalente a tres veces el valor establecido para la concesión del nicho de columbario.

Artículo XL

Se declarará la caducidad de un derecho funerario, que revertirá al Ayuntamiento, en los casos siguientes:

- Por el transcurso de los plazos de concesión.
- Por impago de las cuotas vencidas, una vez requerido para ello el interesado.
- Cuando el derecho funerario sea transmitido a personas distintas de las autorizadas por esta Ordenanza.

d) Hilobien aurri-egoeratik; aurri-egoeraren deklarazioak administrazio-espeditente bat beharko du eta espeditente horrek, hileta-zerbitzuen arduradunaren eskariz, txosten tekniko eta juridiko bat eduki beharko du Gobernu Batzordearen adostasunarekin. Espeditentearen informazio publikoa emango da hilabeteko epean, erabakia hartu baino lehen. Oinordekoak agertzen badira eskualdaketa eskatzeko, eta hilobia egoera txarrean badago, hiru hilabeteko epean egokitu beharko da eta, epe hori igarota behar diren konponketak egiten ez badira, hilobi-eskubidea iraungitza joko da eta Udalari itzuliko zaio.

e) Titularrak espresuki uko egiteagatik.

f) Hilobi-eskubidea ordenantza honetan xedaturikoaren kontra erabiltzeagatik.

XLI. artikulua

1. Hilobi-eskubideak, edozein direla ere haien edukia eta baliatze-epea, doan eskualdatu ahal izango dira «mortis causa» egintzen bidez nahitaezko jaraunseen alde bakar-bakarrik. Hilobi-eskubidearen onuradun izendatzen direnak bi edo gehiago badira, dagokion titulartasuna, akordiorik ezean, adin handieneko jaraunsearen esku geldituko dela. Eskualdaketa beti egingo da dagozkion tasak ordaindu ondoren.

2. Hilobi-eskubide guztiak ezin izango dira eskualdatu «inter vivos» egintzen bidez.

XLII. artikulua

Emakidetakako eta errentamenduetarako aipatutako epea gorabehera, edozein arrazoiengatik hilerrria itxi behar bada aipatutako epea amaitu baino lehen, eskubideen titularrek kalte-ordaina jaso ahal izango dute igarotzeko falta den epeagatik, baina kalte-ordaina kalkulatzeko, ordaindutako tasaren zenbatekoa bakarrik hartuko da kontuan, eta ez emakidadunak edo errentariak eginko obraren edo instalazioen zenbatekoa.

AZKEN XEDAPENA

I. Ordenantza honetan espresuki aurreikusitako ez dauden gaitan, Hilotzen Sanitate-alderdien Poliziari buruzko Erregelamenduan eta horrekin bat datorren gainerako legerian aurreikusitakolari jarraituko zaio.

II. Araudi honetan lurperatzeen erregistro-liburuaz, hilobi, nitxo eta hezurtegien fitxategiaz eta gainerako erregistro-liburuez eta dokumentuez eginko aipamenak paperean nahiz fitxategi informatikoetan egin ahal izango dira, aplikazio informatikoen ezarpenaren arabera.

XEDAPEN IRAGANKORRA

I. Ordenantza honen aurretik hilobi eta panteoien gainean dauden eskubideak oraingo edukiarekin errespetatuko dira.

II. Dena dela, haien titularrak ordenantza honen mende gertatuko dira garbitasun- eta kontserbazio-arauei dagokienez.

Zamudion, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkatea, Igotz López Torre

(II-361)

Ziortza-Bolibarko Udala

2017ko aurrekontuaren hasierako onarpena

2017ko urtarrilaren 19ko osoko bilkuran ondorengo erabakia hartu zen:

— 2017rako aurrekontuaren hasierako onarpena. Iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den bihar-munetik zenbatzen hasita, eta hamabost lan eguneko epean, espeditentea kontsultatu eta alegazioak aurkeztu ahal izango dira.

d) Por el estado ruinoso de las sepulturas, cuya declaración requerirá expediente administrativo que, a instancia del responsable de los Servicios Funerarios incluya informe técnico y jurídico de acuerdo con la Comisión de Gobierno. El expediente se expondrá a información pública por plazo de un mes previamente a la adopción del acuerdo. Si los herederos compareciesen instando la transmisión y la sepultura se encontrase en estado deficientes, deberá ser acondicionada en el plazo de tres meses, transcurrido el cual sin haberse realizado las reparaciones necesarias, se declara la caducidad del derecho funerario, con reversión al Ayuntamiento.

e) Por renuncia expresa del titular.

f) Por el uso del derecho funerario en contra de lo dispuesto en la presente Ordenanzas.

Artículo XLI

1. Los derechos funerarios, cualquiera que sea el contenido de los mismos y su plazo de disfrute, podrán ser transmitidos de forma gratuita por actos «Mortis Causa», exclusivamente a favor de los herederos forzosos. Cuando los designados beneficiarios del derecho funerario sean dos o más, la titularidad correspondiente, en defecto de acuerdo, al heredero de más edad. La transmisión se efectuará siempre previo abono de las tasas correspondientes.

2. Todos los derechos funerarios serán intransmisibles por actos «inter vivos».

Artículo XLII

A pesar del plazo señalado para las concesiones y arrendamientos, si por cualquier motivo hubiere de clausurarse el cementerio antes de finalizar el citado plazo, los titulares de los respectivos derechos podrán ser indemnizados por el plazo pendiente de transcurrir, aunque para el cálculo de la indemnización se tendrá en cuenta únicamente el importe de la tasa abonada, y no el de la obra o instalaciones ejecutadas por el concesionario o arrendatario.

DISPOSICIÓN FINAL

I. En las materias no previstas expresamente en esta Ordenanza se estará a lo previsto en el Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria, y demás legislación concordante.

II. Las referencias contenidas en el presente Reglamento al Libro Registro de Enterramientos, Fichero de sepulturas, nichos y osarios, así como de los demás libros registro y documentos podrán ser indistintamente en papel o en archivo informático, en función de la implantación de aplicaciones informáticas.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

I. Los derechos existentes sobre sepultura y panteones con anterioridad a esta Ordenanza serán respetados en su actual contenido.

II. No obstante, sus titulares, quedan sometidos a la presente Ordenanza en cuanto a las normas referentes a limpieza y conservación.

En Zamudio, a 24 de enero de 2017.—El Alcalde, Igotz López Torre

(II-361)

Ayuntamiento de Ziortza-Bolibar

Aprobación inicial del presupuesto de 2017

En sesión plenaria de fecha 19 de enero de 2017 se adoptó el siguiente acuerdo:

— Aprobación inicial del presupuesto para el año 2017. Se abre un plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» para consultar el expediente y en su caso presentar alegaciones al mismo.

Alegazioak aurkeztu ezik, aurrekontua behin-betiko onartur-ta geratzen da, akordio berriaren beharrik gabe. Bigarren iragarki bat argitaratuko da aldizkarian, kasu honetan, aurrekontua kapitulu-luka laburtuta.

Ziortza-Bolibarren, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, Alberto Garro Uribe

(II-356)

Leioako Udala

Leioako Udalaren eta Construcciones Sukia Eraikuntzak, S.A.-ren arteko hirigintza hitzarmena proposamena, Leioako hiri Antolamenduko Plan Orokorreko 34-Ubedene Sektorearen hirigintza garapenerako.

2017ko urtarrilaren 23ko 160/17 Dekretuaren bidez, Leioako hiri Antolamenduko Plan Orokorreko 34-Ubedene Sektorearen hirigintza garapenerako hitzarmen proposamena onesteko prozedura hasi da.

2/2006 Legearen zazpigarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean hitzarmen-proposamenaren eduki osoa argitaratuko da iragarki hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, hoguei (20) asteguneko epean, egokitatzat josten diren alegazioak aurkeztu ahal izateko Leioako Udalean.

Interesdunek eskuragarri izango dute espedientea Udalaren Bulego Teknikoetan (Errekalde plaza, 1) eta webgunean (www.leioa.net - Izapidetze fasean dauden hirigintza-espeditentak):

LEIOAKO HIRI ANTOLAMENDUKO PLAN OROKORREKO 34-UBEDENE SEKTOREAREN HIRIGINTZA GARAPENERAKO HITZARMENA

Leioan, 2017koaren ...(e)an.

BILDU DIRA

Alde batetik, jauna, adinez nagusia, bere NANA da, eta egintza honetan «Construcciones Sukia Eraikuntzak, S.A.» merkataritza-sozietatearen izenean eta ordezkari gisa dihardu. Sozietatearen IFK da A20040598 eta helbidea Eratu zen, eta Merkataritza Erregistroan dago inskribatuta. Egintza honetarako ahalduntzen du(a)k.

Eta, bestetik, María del Carmen Urbieta González andrea, Leioako alkate-udalburua. Egintza honetan Leioako Udal Txit Argiaren izenean eta ordezkari gisa dihardu. Erakundearen helbidea da 48940-Leioa, Elexalde Etorbidea 1, eta IFK Egintza honetarako(e)ko akordioak ahalduntzen du.

Bi aldeek aitortzen diote elkarri hirigintzako hitzarmen hau egiteko behar besteko gaitasuna eta legitimazioa, eta honakoa

ADIERAZTEN DUTE:

Lehen.—Aurrekariak

Leioako Hiri Antolamenduko Plan Orokorrek, Lurzoru Urbanizagarri Programatuan mugatutako sektoreen artean «Ubedene» izenekoa mugatzen du. 34 zenbakiarekin dago identifikatuta, orokorrean egoitzetarako erabiltzeko da eta Plan Orokorrearen indarraldiko lehenengo lau urteetan garatzea zegoen aurreikusita. Araubidea 2001eko ekainaren 4ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 106 zenbakian, argitaratu zen.

Sektorearen Antolamendu Xehatua dagokion Plan Partzialean jaso zen, 2008ko irailaren 18ko osoko bilkuraren 9. akordioaren bitartez onartu zen behin betiko, eta araubidea 2008ko azararen 18ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen.

Bestalde, Sektoreak Urbanizatzeko Jarduketa Programa du, alkatearen 2009ko martxoaren 18ko 218/09-OT Dekretuaren bitartez behin betiko onartua, eta araubidea 2009ko apirilaren 6ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen.

Si no se presentaran alegaciones, se entenderá que el presupuesto queda definitivamente aprobado sin necesidad de nuevo acuerdo y se remitirá un segundo anuncio al boletín, esta vez del presupuesto resumido por capítulos.

En Ziortza-Bolibar, a 23 de enero de 2017.—El Alcalde, Alberto Garro Uribe

(II-356)

Ayuntamiento de Leioa

Propuesta de convenio urbanístico entre el Ayuntamiento de Leioa y Construcciones Sukia Eraikuntzak, S.A. para el desarrollo urbanístico del Sector 34-Ubedene, del Plan General de Ordenación Urbana de Leioa.

Mediante Decreto número 160 de fecha 23 de enero de 2017, se ha iniciado el procedimiento de aprobación de la propuesta de Convenio para el desarrollo urbanístico del Sector 34-Ubedene, del Plan General de Ordenación Urbana de Leioa.

De acuerdo a lo estipulado en la Disposición Adicional Séptima de la Ley 2/2006, se publica el contenido íntegro de la propuesta de convenio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», a efectos de presentación de alegaciones ante el Ayuntamiento de Leioa en el plazo de veinte (20) días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha de esta publicación.

El expediente se encontrará a disposición de los interesados en las dependencias de la Oficina Técnica Municipal, sitas en la Plaza Errekalde, número 1 y en la página web (www.leioa.net-Expedientes Urbanísticos en Tramitación):

CONVENIO PARA EL DESARROLLO URBANÍSTICO DEL SECTOR 34-UBEDENE, DEL PLAN GENERAL DE ORDENACIÓN URBANA DE LEIOA

En Leioa, a ... de de 2017.

REUNIDOS

De una parte, don, mayor de edad, provisto de DNI número, actuando en nombre y representación de la mercantil «Construcciones Sukia Eraikuntzak, S.A.», con CIF número A20040598, domiciliada en, constituida, e inscrita en el Registro Mercantil Sus facultades para este acto dimanar de

Doña María del Carmen Urbieta González, Alcaldesa-Presidenta de Leioa, actuando en nombre y representación del Ilmo. Ayuntamiento de Leioa, con domicilio en 48940 de Leioa, Elexalde Etorbidea, 1, y CIF, quien actúa facultada para este acto en virtud de acuerdo de de fecha

Ambas partes se reconocen mutuamente capacidad y legitimación para suscribir el presente convenio urbanístico y, al efecto

DICEN:

Primero.—Antecedentes

El Plan General de Ordenación Urbana de Leioa delimita, entre los Sectores que demarca en el Suelo Urbanizable Programado, el denominado «Ubedene», identificado con el número 34, con un uso global Residencial y cuyo desarrollo fue previsto para el primer cuatrienio de vigencia del Plan General, cuya normativa fue publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 106, de 4 de junio de 2001.

La Ordenación Pormenorizada de dicho Sector fue recogida en el correspondiente Plan Parcial, que mereció aprobación definitiva a través del acuerdo plenario número 9, de fecha 18 de septiembre de 2008, publicándose su normativa en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de fecha 18 de noviembre de 2008.

Asimismo, el Sector cuenta con Programa de Actuación Urbanizadora aprobado definitivamente en virtud del Decreto de Alcaldía número 218/09-OT, de fecha 18 de marzo de 2009, cuya normativa fue publicada en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de 6 de abril de 2009.

Higiezinaren sektoreak jasan duen krisialdi larriarekin zerikusia duten hainbat gorabeherak eraginda, Sektorearen antolamendua garatu bazen ere, hirigintza kudeatzeko prozesua ez zen gauzatu, eta oraindik hasi gabe daude, beraz, dagokion Birpartzelazio Proiektua eta ondorengo Urbanizazio Proiektua tramitatu eta onartzeko lanak.

Bigarrena.—Egungo egoera

«Construcciones Sukia, S.A.», merkataritza-sozietateospe handiko enpresa da higiezinaren sustapenaren arloan, eta Sektorearen hirigintza-garapenari ekiteko interesa erakutsi du. Helburu horrekin kontratatu ditu hainbat profesional eragiketa behar bezala bideratu ahal izateko baldintzak zehazteko, bere garaian Sektorerako onartutako Plan Partzialak diseinatutako Antolamendu Xehatuko oinarritzko parametroak aldatu gabe.

Aldi berean, merkataritza-sozietatea negoziatzen aritu da Banku Berregituraketatik datozen Aktiboak Kudeatzeko Sozietatea SAREkin. Sozietate hori 34-Ubedene Sektoreari atxikitako hainbat lurzatiaren egungo jabea da. Negoziazioen ondorioz lurzati horiek erosteko akordio bat lortu da, eta horrekin lurzati horiek erosi dituen merkataritza-sozietateak Sektorearen hirigintza-garapeneko prozesua gidatu ahal izango du.

Hala ere, finantziazioa lortzeko zailtasunek eta eremuan etxebizitza-eskaera kaudimendunik ez izateak eskatzen dute, prozesuari ekiteko ezinbesteko baldintza gisa, nolabait ere bermatzea prozesua oinarritzko parametro batzuen arabera garatuko dela eta hirigintzako dagozkion tresnak garatzean eta tramitatzean ez direla aldatuko. Hori ziurtatzeko elkarrekiko hainbat konpromiso hartu behar dituzte agertutako aldeek.

Adierazi behar da kontuan hartu behar den parametro nagusia, Sektorearen eraikigarritasuna, ez dela handituko planteamendu berrian; izan ere, garapen berriaren helburua ez da m² eraikigarriak gehitzea, baizik eta tipologia aldatzea eta indarrean dagoen Plan Partzialean aurreikusitako dentsitate txikiko eraikigarritasuna blokeko eraikigarritasun bihurtzea, pentsatzen baita tipologia horretan herritarren sektore zabalagoaren espektatibak sartzen direla.

Helburu horrekin egin dute aldeek Leioako hiri antolamenduko plan orokorreko 34-Ubedene sektorearen hirigintza garapenerako hitzarmena, eta ezarri dituzte honako

KLAUSULAK

Lehen.—Xedea

Hirigintzako Hitzarmen honen xedea da Leioako Udalaren eta Construcciones Sukia SA sozietatearen artean adostuta jasotzea 34-Ubedene Sektorearen hirigintza-garapena nola gauzatu den, eta, horretarako, elkarrekiko asumitzen dituzten konpromisoak ezarri dituzte. Konpromiso zehatzak ondorengo klausuletan daude zehaztuta.

Bigarrena.—Construcciones Sukia, S.A.k bere gain hartzen dituen betebeharrak

Construcciones Sukia, S.A.khonako betebeharrak hauek hartzen ditu bere gain Leioako Udalaren aurrean:

1. Plan Partziala aldatzea

Merkataritza-sozietateak hitzematen du onartutako Plan Partzialaren aldaketa bat aurkeztuko duela Leioako Udalean. Bertan higiezinaren merkatuaren egungo egoerarekin bat datorren Antolamendu Xehatua jasoko da, eta aurreikusitako erabilera bakoitzarako Plan Partzialean indarrean dauden eraikigarritasun fisikoak mantendu egingo dira; honakoak dira:

- Eraikigarritasun fisikoa BPE erabilera: 10.540,00 m²c.
- Eraikigarritasun fisikoa merkataritzako erabilera: 400,00 m²c.
- Eraikigarritasun fisikoa etxebizitza librean: 10.505,08 m²c.
- Guztira: 21.445,08 m²c.

Sin embargo, diversas vicisitudes relacionadas con la grave crisis atravesada por el sector inmobiliario, motivaron que, una vez desarrollada la Ordenación correspondiente al Sector, no se acometiera el proceso dirigido a su gestión urbanística, sin que hasta la fecha se hayan iniciado los trabajos dirigidos a la tramitación y aprobación del correspondiente Proyecto de Reparcelación, y ulterior Proyecto de Urbanización.

Segundo.—Situación actual

La mercantil «Construcciones Sukia, S.A.», empresa de reconocido prestigio en el sector de la promoción inmobiliaria, ha mostrado interés en iniciar el proceso de desarrollo urbanístico del Sector, a cuyo fin, ha contratado los servicios de distintos profesionales en orden a determinar los condicionantes que puedan viabilizar el buen fin de la operación, sin alterar los parámetros básicos de la Ordenación Pormenorizada diseñada por el Plan Parcial en su día aprobado para el Sector.

Paralelamente, la mercantil compareciente ha desarrollado un proceso de negociaciones con la «Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de Reestructuración Bancaria, S.A.», actual propietaria de diversas fincas adscritas al Sector 34-Ubedene, que han fructificado en un acuerdo de adquisición de las mismas, que permite a la mercantil adquirente liderar el proceso de desarrollo urbanístico del Sector.

Sin embargo, las dificultades para obtener financiación y la inexistencia de una demanda de viviendas solvente en la zona, exigen, como requisito imprescindible para iniciar el proceso, la garantía de que el mismo se desarrollará sobre unos parámetros básicos que no sufran modificaciones durante el desarrollo y tramitación de los instrumentos urbanísticos pertinentes, lo que debe asegurarse mediante la asunción de una serie de compromisos recíprocos entre las partes comparecientes.

Cabe reseñar que el parámetro principal a tener en consideración, la edificabilidad del Sector, no se ve incrementada en este nuevo planteamiento ya que el objetivo del nuevo desarrollo no se centra en aumentar los m² edificables, sino en modificar su tipología, transformando la edificabilidad de baja densidad prevista en el Plan Parcial vigente, en edificabilidad en bloque, entendiéndose que esta tipología tiene cabida en las expectativas de un sector más amplio de ciudadanos.

A tal fin, las partes formalizan el presente convenio para el desarrollo urbanístico del Sector 34-Ubedene, del plan general de ordenación urbana de Leioa, lo que lleva a efecto con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.—Objeto

Constituye el objeto del presente Convenio Urbanístico determinar de forma consensuada entre el Ayuntamiento de Leioa y «Construcciones Sukia, S.A.», la forma en que ha de procederse al desarrollo urbanístico del Sector 34-Ubedene, estableciendo los compromisos que mutuamente asumen a tal fin, cuya concreción se contiene en las estipulaciones que seguidamente se exponen.

Segunda.—Obligaciones que asume «Construcciones Sukia, S.A.»

«Construcciones Sukia, S.A.», asume ante el Ayuntamiento de Leioa, las siguientes obligaciones:

1. Modificación del Plan Parcial

La mercantil compareciente se compromete a presentar ante el Ayuntamiento de Leioa una modificación del Plan Parcial aprobado, que contemple una Ordenación Pormenorizada más acorde a la situación actual del mercado inmobiliario, manteniendo las edificabilidades físicas previstas en el Plan Parcial vigente para cada uno de los usos previstos, y que son:

- Edificabilidad física en uso de V.P.P.: 10.540,00 m²c.
- Edificabilidad física en uso comercial: 400,00 m²c.
- Edificabilidad física en Vivienda Libre: 10.505,08 m²c.
- Total: 21.445,08 m²c.

Eraikigarritasunak Plan Orokorrean, dagozkion obra-lizentzien datan indarrean dagoen testuan, adierazitakoari jarraituz zenbaituko dira.

Era berean, aurreikusitako erabileren ponderazio-koefiziente hauek zehaztuko dira:

- BPE: 1,00.
- E. Librea: 1,59.
- Merkat.: 1,13.

Koefiziente horiek gutxi gorabeherakoak izango dira, eta dagokion Birpartzelazio Proiektuan adierazten direnak izango dira lotesleak.

2. Urbanizatzeko Jarduketa Programa aldatzea

Construcciones Sukia SA sozietateak hitzematzen du Plan Partzialaren aldatzeko egokitzeko beharrezkoa den Urbanizatzeko Jarduera Programa aldatzeko agiria aurkeztuko duela Leioako Udalean.

Ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoaren, 152 artikuluan jartzen du urbanizatzeko jarduketa-programak arautu eta antolatuko duela, behar izanez gero faseetan, sektorearen garapena eta egikaritzea, eta, horretarako, honako zehaztapen hauek egingo dituela:

- a) Kasuan kasuko jarduketa integratuen identifikazioa; beharrezkoa bada, jarduketan xede den egikaritze unitatea edo unitateak mugatu ahal izango ditu, edo mugaketa hori aldatu.
- b) Egikaritze publikorako edo pribaturako araubidea eta egikaritze horren sistema.
- c) Jarduera integratuak exekutatze zehaztapen juridikoak, teknikoak eta ekonomikoak, eta, nolahi ere, jarduketa horren gutxieneko edukien erregulazioa.
- d) Egin beharkeko obra guztiak eta urbanizatzeko-karga guztiak, eta horien kostuaren gutxi gorabeherako kalkulua.
- e) Urbanizazio-obra eta, halakorik baldin badago, eraikuntza-lanak egiteko denboraren programa.

3. Birpartzelazio Proiektua

Merkataritza Sozietateak hitzematzen du mugatutako egikaritze unitatearen edo unitateen hirigintza kudeatzeko dagokion Hitzarmena aurkeztuko duela Leioako Udalean, eta Hitzarmen Batzarrak eratu eta Bilboko Foru Aldundiaren mende dagoen Hirigintza Intereseko Elkartearen Erregistroan izena eman arte egin beharkeko tramiteak egingo dituela.

Aurrean adierazitakoa egin ondoren, Construcciones Sukia SAK dagokion Birpartzelazio Proiektua egingo du eta Hitzarmen Batzarrak onartzeko aurkeztuko du Udalean aurkeztu aurretik, eta proiektuaren tramitazioa sustatuko du behin betiko onartu eta Jabeztaren Erregistroan jaso arte.

4. Lurra lagatzea

Ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoaren, 25.1.b)-2.a artikuluan jartzen duenari jarraituz, merkataritza-sozietateak hitzematzen du doan lagako dizkiola Leioako Udalarari, alde batetik, bideak, parke eta lorategi publikoak, kirol, jolas eta aisialdirako gune publikoak, kulturarako eta irakaskuntzarako instalazio publikoak, babespeko bizitegi-zuzkidurak –hala badagokio–, horiek guztiak egiteko izendatuta dauden lurzoru eta eskubide guztiak; eta orobat, plangintzan aurreikusitako gainerako zuzkidura eta zerbitzu publikoetarako behar direnak. Eta beste aldetik, sistema orokorren saretik jarduketari atxikita dauden osagaiak egikaritzeko behar den lurzoru gutzia

5. Komunitateak hirigintzako ekintzak sortutako gainbalioetan parte hartzea

Ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoaren, 25.1.b)-2.b artikuluan jartzen duenari jarraituz, merkataritza-sozietateak hitzematzen du doan lagako diola Leioako Udalarari hirigintzako ekintzak sortutako gainbalioetan komunitatearen parte-hartzeari dagokion lurzoru edo, hala badagokio, diru-zenbatekoa, legearen 27. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Las edificabilidades se computarán de acuerdo con lo señalado en Plan General, en su redacción vigente a la fecha de concesión de las correspondientes Licencias de Obras.

Asimismo, se fijarán los siguientes coeficientes de ponderación de los usos previstos:

- V. P. O.: 1,00.
- V. Libre: 1,59.
- Comercial: 1,13.

Estos coeficientes tendrán carácter orientativo, siendo los vinculantes los que se señalen en el correspondiente Proyecto de Reparcelación.

2. Modificación del Programa de Actuación Urbanizadora

«Construcciones Sukia, S.A.» se compromete a presentar ante el Ayuntamiento de Leioa el documento de modificación del Programa de Actuación Urbanizadora, necesario para su adaptación a la modificación del Plan Parcial.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 152 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, el programa de actuación urbanizadora regulará y organizará, en su caso por fases, el desarrollo y la ejecución del sector, estableciendo al efecto:

- a) La identificación de las actuaciones integradas a que se refiera, pudiendo realizar o modificar, en su caso, la delimitación de la unidad o unidades de ejecución que constituyen su objeto.
- b) El régimen de la ejecución pública o privada y su sistema de actuación.
- c) Las determinaciones jurídicas, técnicas y económicas de ejecución de las actuaciones integradas y, en todo caso, la regulación de sus contenidos mínimos.
- d) La totalidad de las obras a realizar y de las cargas de urbanización y la estimación aproximada de su coste.
- e) El programa temporal de ejecución de las obras de urbanización y en su caso de edificación.

3. Proyecto de Reparcelación

La mercantil compareciente se compromete a presentar ante el Ayuntamiento de Leioa el oportuno Convenio para la gestión urbanística de la o las Unidades de Ejecución que se delimiten, y a realizar los trámites necesarios hasta la constitución de la Junta de Concertación y su inscripción en el Registro de Agrupaciones de Interés Urbanístico dependiente de la Diputación Foral de Bizkaia.

Realizado lo anterior, «Construcciones Sukia, S.A.», redactará y someterá a la aprobación de la Junta de Concertación, para su ulterior presentación ante el Ayuntamiento, del correspondiente Proyecto de Reparcelación, impulsando su tramitación hasta alcanzar su aprobación definitiva e inscripción en el Registro de la Propiedad.

4. Cesión de suelo

De acuerdo con lo señalado en el artículo 25.1.b)-2.a) de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, la mercantil compareciente se compromete a ceder gratuitamente al Ayuntamiento de Leioa todo el suelo y los derechos destinados a viales, parques y jardines públicos, zonas públicas deportivas, de recreo y de expansión, instalaciones públicas culturales y docentes, dotación residencial protegida, en su caso, y de los precisos para la instalación de las demás dotaciones y los servicios públicos previstos por el planeamiento, así como de todo el suelo preciso para la ejecución de los elementos de la red de sistemas generales adscritos a la actuación a efectos de su obtención o ejecución.

5. Participación de la Comunidad en las plusvalías generadas por la acción urbanística

De acuerdo con lo señalado en el artículo 25.1.b)-2.b) de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, la mercantil compareciente se compromete a ceder gratuitamente al Ayuntamiento de Leioa el suelo o, en su caso, la cantidad económica, correspondiente a la participación de la comunidad en las plusvalías generadas por la acción urbanística, según lo dispuesto en el artículo 27 de la misma.

6. Urbanizazio-obrak

Ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoaren, 25.1.b)-2.c artikuluan jartzen duenari jarraituz, merkataritza-sozietateak hitzematzen du, birpartzelazio-prozesuan esleitutako aprobetxamenduaren arabera proportzioan dagokion zatian, jarduketa horri dagozkion urbanizazio-obra guztiak ordainduko dituela, eta, hala badagokio, jarduketa-eremuko obrak, eremu horretako eta loturako azpiegituren eta zerbitzuen obrak epe barruan egikaritutako dituela. Orobat, hitzematzen du eremu horretan lehendik zeuden azpiegiturak ere sendotu eta handituko dituela, eta hori nahiz eta eremutik kanpo egon, baldin eta jarduketari atxikita badaude hartarako beharrezkoak izateagatik, eta nahiz eta izaera orokorrekoak izan jarduketakoa baino eremu handiagoak hartzeagatik. Hori guztia indarrean dagoen plangintzaren arabera.

Hirugarrena.—Leioako udalak bere gain hartzen dituen betebeharrak**1. Tramitazioa**

34-Ubedene Sektorerako Plan Orokorrean aurreikusitako egikaritzeko behar diren eta Construcciones Sukia SAK sustatzen dituen hirigintza-tresnak tramitatu eta behin betiko onartzea, zehazki, 34-Ubedene Sektorerako Plan Partzialaren aldaketa, Urbanizatzeko Jarduketa Programaren aldaketa, Birpartzelazio Proiektua eta Unitatearen Urbanizazio Proiektua.

2. Urbanizazio-obrak

Aurreko klausulan adierazitako urbanizazio-obrak jasotzea amaitutakoan. Jasotze hori ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, lurzoruari eta hirigintzari buruzkoaren, 198. artikuluan jartzen duenari jarraituz egingo da.

Laugarrena.—Iraupena eta eraginkortasuna

Hitzarmen hau sinatzen den egunetik geratuko dira beroni lotuta bi aldeak, behin Leioako Udalak behin betiko testua onartu ondoren. Hitzarmena bertan jasotako jarduketak amaitu arte egongo da indarrean, nahiz eta bertan behera geratu ahal izango den hitzarmenaren bidez aldeek bere gain hartutako betebeharretakoren bat ez betetzeagatik; egoera horretan hitzarmena bertan behera uzteko arrazoiak behar bezala adierazi beharko ditu dagokion aldeak.

Bosgarrena.—Aplikatzekoa den araudia

Hitzarmen honek jarraituko du ekainaren 30eko 2/2006 Legearen, Euskal Autonomia Erkidegoko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoaren, Zazpigarren Xedapen Gehigarrian ezarritakoa, eta bertan berariaz xedatu gabeko guztian lege horretan hirigintza-hitzarmenei buruz xedatutakoari lotuko zaio.

Eta eragin guztietarako hala jasota gera dadin sinatu dira agiri honen bi ale, goian adierazitako lekuan eta egunean.

Leioan, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, M.^a Carmen Urbietta González

(II-367)

Barakaldoko Udala

Isaac Peral kaleko, 10 zenbakiko eraikinetan igogailua jartzeko Xehetasunezko Estudioa.

2017ko urtarrilaren 19ko 521 zenbakiko Dekretu bidez behin behingo onartu zen Isaac Peral kaleko, 10 zenbakiko eraikinetan igogailua jartzeko Xehetasunezko Estudioa. Iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertu, eta biharamunetik hasita zenbatutako hogeitaz (20) eguneko epean izango da jendaurrean, proiektua aztertu eta alegazioak aurkeztu ahal izateko.

Barakaldon, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, Amaia del Campo Berasategi

(II-353)

6. Obras de urbanización

De acuerdo con lo señalado en el artículo 25.1.b)-2.c) de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de suelo y urbanismo, la mercantil comparciente, en la parte que proporcionalmente le corresponda de acuerdo al aprovechamiento adjudicado en el proceso reparcelatorio, se compromete al costeamiento de todas las cargas de urbanización y, en su caso, ejecución en plazo de las obras de urbanización del ámbito de actuación, de las infraestructuras y servicios interiores y de conexión y refuerzo, y ampliación de las existentes que, aun siendo exteriores, quedan adscritas a dicha actuación por resultar necesarias para la misma, y ello aunque tengan el carácter de sistema general por servir a ámbitos más amplios que el de aquella, todo ello de acuerdo al Planeamiento actualmente vigente.

Tercera.—Obligaciones que asume el ayuntamiento**1. Tramitación**

Tramitar y aprobar definitivamente, cuantos instrumentos urbanísticos requiera la ejecución de las previsiones del Plan General vigente en el Sector 34 Ubedene promovidos por «Construcciones Sukia, S.A.», en particular, la Modificación del Plan Parcial del Sector 34-Ubedene, la Modificación del Programa de Actuación Urbanizadora, el Proyecto de Reparcelación y el Proyecto de Urbanización de la Unidad.

2. Obras de urbanización

Recibir a su terminación las obras de urbanización referidas en la cláusula precedente, recepción que se realizará y formalizará en los términos previstos por el artículo 198 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

Cuarta.—Duración y eficacia

El presente Convenio vinculará a las partes intervinientes a partir de su firma, previa aprobación de su texto definitivo por el Ayuntamiento de Leioa, y su duración se entenderá hasta la finalización de las actuaciones contempladas en el mismo, sin perjuicio de la posibilidad de resolución anticipada con motivo del incumplimiento de alguna de las obligaciones asumidas a través del mismo, lo que deberá ser debidamente motivado por la parte que pretenda su resolución.

Quinta.—Normativa aplicable

El presente Convenio se regirá por lo dispuesto en la Disposición Adicional Séptima de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo de la Comunidad Autónoma del País Vasco y, en lo no previsto en dicho precepto, por lo establecido en dicho texto legal en materia de Convenios Urbanísticos.

Y para que así conste a todos los efectos, se firma el presente documento, por duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicados.

En Leioa, a 23 de enero de 2017.—La Alcaldesa, M.^a Carmen Urbietta González

(II-367)

Ayuntamiento de Barakaldo

Estudio de Detalle para implantación de ascensor en el inmueble de la calle Isaac Peral, 10.

Por Decreto número 521 de 19 de enero de 2017 se aprueba inicialmente el Estudio de Detalle para la implantación de ascensor en el inmueble de la calle Isaac Peral, 10, abriéndose un período de información pública de 20 días desde la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», durante el que podrá ser examinado el proyecto y presentarse alegaciones.

En Barakaldo, a 23 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Amaia del Campo Berasategi

(II-353)

Karmengo kaleko urbanizazio proiektua

2017ko urtarrilaren 16ko 336 zenbakiko Dekretu bidez behin behingo onartu zen Karmengo kaleko Urbanizazio Proiektua. Irargarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertu, eta biharamunetik hasita zenbatutako hogeit (20) eguneko epean izango da jenduarrean, proiektua aztertu eta alegazioak aurkeztu ahal izateko.

Barakaldon, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, Amaia del Campo Berasategi

(II-354)

Lagapenik gabeko eskualdaketa

000132/2006-AP zenbakidun espedientean (egungo espediente zenbakia: 000278/2016-AP) mertzeria jardura egiteko establezimenduen irekitze lizentziaren titular denari ezin izan zaio beren beregi jakinarazpenik egin. Hori dela-eta, Toki Korporazioetako Zerbitzuen Erregelamenduen 13. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta M.^a Begoña García Hurtado, Plaza Cruces, 13A, local 16 kalean kokatutako mertzeria establezimenduen irekitze lizentziaren titularitate aldaketa eskabidea bideratze aldera, Everthy Nachieli Segurari, jakinarazi zaio, bere izenean duen irekitze lizentziaren balizko titularitate aldaketari buruz egoki deritzona alegatzeko eta bere eskubideak defendatzeko 15 eguneko epea duela.

Halaber, jakinarazi zaio epe horretan udal bulegoetan eskuekan izango duela horretarako izapidetutako administrazio-espedientea, bere interesen alde egokien deritzon alegazioak aurkeztu ahal izateko.

Barakaldon, 2017ko urtarrilaren 23an.—Alkatea, Amaia del Campo Berasategi

(II-400)

Durangoko Udala**Bide publikoan abandonaturiko ibilgailuak hiri hondakin solido moduan deklaratzeko.**

Kontuan izanda ezinezkoa izan dela hurrengo interesatuei jakinaraztea, honako iragarki hau argitaratzen da, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 44. artikulua ezartzen duenaren arabera.

«Trafiko, Motorrezko Ibilgailuen Zirkulazio eta Bide Segurtasunaren gaineko Legearen testu artikulatuaren 86 artikuluan jarritakoaren babesean, administrazio prozedura ireki zitzaion jarraian adierazten den autoaren jabea; orain, alkateorde delegatuaren ezaipenaren bidez, hauxe ebatzi da:

Lehenengoa: Jarraian aipatzen den ibilgailua hiri hondakin solido bihurtu dela aitortu:

Matrikula	Jabea	Ebazpena
2180CNS	EXPLOTACION DE INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES	2017/0109
S1864Z	JOSEBA REMENTERIA DOPICO	2017/0110
M5953WM	CAPAMA SERVICIOS INTEGRALES, S.L.	2017/0111

Bigarrena: Udal zerbitzuei agindu, ibilgailuak egun dauden lekutik kendu eta Hondakin Kudeatzaile Baimendutako bati beraiek lagatzea.

Hirugarrena: Ibilgailuen behin betiko baja eskatzea Trafiko zuzendaritza nagusiaren erregistroan.

Laugarrena: Baimena ematea udaltzain buruari baja eskaria tramitatu dezan.»

Halaber, jakinarazten dizut, akordio honen aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakezula dagokion Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean bi (2) hilabeteko epearen barruan, beti ere, notifikazioa jaso eta hurrengo egunetik zenbatuta, halaxe ezartzen baitute Administrazioarekiko Auzi-

Proyecto de urbanización de calle El Carmen

Por Decreto número 336 de 16 de enero de 2017 se aprueba inicialmente el Proyecto de Urbanización de calle El Carmen, abriéndose un período de información pública de 20 días desde la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», durante el que podrá ser examinado el proyecto y presentarse alegaciones.

En Barakaldo, a 23 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Amaia del Campo Berasategi

(II-354)

Transmisión sin cesión

No habiéndose podido notificar de forma expresa al interesado titular de la licencia de apertura del establecimiento destinado a mercería en el expediente 000132/2006-AP (expediente actual: 000278/2016-AP) y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 13 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, se comunica por el presente anuncio a Everthy Nachieli Segura, al objeto de tramitar el cambio de titularidad de la licencia de apertura solicitado por M.^a Begoña García Hurtado del establecimiento destinado a mertzeria y sito en la calle Plaza Cruces, 13A, local 16 que dispone de un plazo de 15 días para poder alegar lo que estime oportuno en defensa de sus intereses, en relación al eventual cambio de titularidad de la licencia de apertura de la que es titular.

Asimismo, se le comunica que durante dicho espacio de tiempo tendrá a su disposición en las dependencias municipales el expediente administrativo tramitado al efecto, por si desea examinarlo en orden a la presentación de cuantas alegaciones estime más adecuadas a sus intereses.

En Barakaldo, a 23 de enero de 2017.—La Alcaldesa, Amaia del Campo Berasategi

(II-400)

Ayuntamiento de Durango**Declaración de residuo sólido urbano de vehículos abandonados en la vía pública.**

No habiéndose podido notificar de forma expresa el requerimiento a los titulares que se indica, se publica el presente anuncio en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

«Iniciado el correspondiente expediente administrativo a los titulares de los vehículos que a continuación se citan, al amparo de lo dispuesto en el artículo 86 del texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, la Teniente Alcalde delegada, ha resuelto:

Primero: Declarar residuo sólido urbano el siguiente vehículo:

Matrícula	Propietario	Resolución
2180CNS	EXPLOTACION DE INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES	2017/0109
S1864Z	JOSEBA REMENTERIA DOPICO	2017/0110
M5953WM	CAPAMA SERVICIOS INTEGRALES, S.L.	2017/0111

Segundo: Ordenar a los servicios municipales competentes la retirada de los vehículos y su traslado por parte de Desguaces la Pilastra.

Tercero: Solicitar la baja definitiva de los vehículos en el Registro de la Dirección General de Tráfico.

Cuarto: Autorizar al Jefe de la Policía Municipal a tramitar la solicitud de baja.»

Contra este acto expreso, que es definitivo en vía administrativa, podrá interponer en el plazo de dos (2) meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en

jurisdikzioa arautzen duen, uztailaren 13ko, 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluek, gorago aipaturiko, urriaren 1eko, 39/2015 Legearen 114. artikuluekin bat datozena.

Nolanahi ere, aurreko apartatuan adierazitako administrazio-arekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, berraztertze errekurtsoa aurkez diezaiokezu ebazpena eman duen organoari hilabeteko (1) epean, beti ere, jakinarazpen hau jaso ondorengo biharamunetik zenbatuta.

Hau guztia, aurretik adierazitako 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikulua eta kidekoetan ezarritakoarekin bat etorritik, eta zure eskubideak babesteko egoki irizten dizkiozun egintza edo errekurtsoak aurkeztearen kaltean izan gabe».

Durango, 2017ko urtarrilaren 26an.—Alkateorde delegatu andrea, M.^a Jose Balier Orobio-Urrutia

(II-398)

Sopelako Udala

Aurrekontuan behin-betiko onarpena

2017 urteko Aurrekontu Orokorra jendaurrean jartzeko arauzko epea amaitu delarik eta inolako erreklamazio edo oharpenik jaso ez denez, Udalbatzarrak behin-betiko onarpena eman dio aipatu Aurrekontuari 2016ko abenduaren 29an eginiko bileran.

Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko abenduaren 2ko 10/2003 Foru Arauak 15.3 artikuluan agindutakoa betez, aipatu Aurrekontu Orokorra Bizkaiko Egunkari Ofizialean argitaratzen da kapituluka laburturik:

UDALAREN AURREKONTUA

SARREREN EGOERA

Kapitulua	Izena	Eurotan
1	Zerga Zuzenak	2.860.945,85
2	Zeharkako zergak	450.000,00
3	Tasak eta Bestelako Sarrerak	1.810.661,50
4	Transferentzi Arruntak	8.253.186,00
5	Ondarezko Sarrerak	109.203,32
ERAGIKETA ARRUNTAK		13.483.996,67
6	Inbertzio Errealak Inorenganatzeari	0,00
7	Kapital Transferentziak	30,00
8	Aktibo Finantzarioak	50.000,00
9	Pasibo Finantzarioak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		50.030,00
GUZTIRA		13.534.026,67

GASTUEN EGOERA

Kapitulua	Izena	Eurotan
1	Pertsonal Gastuak	5.329.565,37
2	Gastu Arruntak	5.694.957,63
3	Finantza Gastuak	0,00
4	Transferentzi Arruntak	1.452.641,29
5	Kreditu globala eta beste ustekabeak	100.000,00
ERAGIKETA ARRUNTAK		12.577.164,29
6	Inbertzioak	906.862,38
7	Kapital Transferentziak	0,00
8	Finantza Aktiboak	50.000,00
9	Finantza Pasiboak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		956.862,38
GUZTIRA		13.534.026,67

los Arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en concordancia con el Art. 114 de la Ley 39/2015 referida.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra esta resolución, podrá interponer recurso de reposición, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un (1) mes, que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Todo ello, conforme a lo establecido en los artículos 123 y, 124 de la Ley 39/2015 anteriormente señalada y, sin perjuicio de que pueda ejercitar, en su caso cualquier otro que estime procedente».

En Durango, a 26 de diciembre de 2017.—La Teniente Alcaldede delegada, M.^a Jose Balier Orobio-Urrutia

(II-398)

Ayuntamiento de Sopela

Aprobación definitiva de presupuestos

Transcurrido el plazo reglamentario de información pública del Presupuesto General correspondiente al ejercicio de 2017, y sin que se haya producido reclamación ni observación alguna, ha quedado aprobado definitivamente dicho Presupuesto por acuerdo adoptado por el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 29 de diciembre de 2016.

En cumplimiento de lo ordenado en el artículo 15.3 de la Norma Foral 10/2003, de 2 de diciembre, Presupuestaria de las Entidades Locales se inserta en el «Boletín Oficial de Bizkaia» dicho Presupuesto General, resumido por capítulos:

PRESUPUESTO DEL AYUNTAMIENTO

ESTADO DE INGRESOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Impuestos Directos	2.860.945,85
2	Impuestos indirectos	450.000,00
3	Tasas y otros ingresos	1.810.661,50
4	Transferencias corrientes	8.253.186,00
5	Ingresos patrimoniales	109.203,32
OPERACIONES CORRIENTES		13.483.996,67
6	Enajenaciones Inversiones Reales	0,00
7	Transferencias de Capital	30,00
8	Activos Financieros	50.000,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		50.030,00
TOTAL		13.534.026,67

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Gastos de Personal	5.329.565,37
2	Gastos Corrientes	5.694.957,63
3	Gastos Financieros	0,00
4	Transferencias Corrientes	1.452.641,29
5	Crédito global y Otros Imprevistos	100.000,00
OPERACIONES CORRIENTES		12.577.164,29
6	Inversiones	906.862,38
7	Transferencias de Capital	0,00
8	Activos Financieros	50.000,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		956.862,38
TOTAL		13.534.026,67

EUSKALTEGI UDAL ERAKUNDE AUTONOMOAREN AURREKONTUA
SARREREN EGOERA

Kapituluak	Izena	Eurotan
1	Zerga Zuzenak	0,00
2	Zeharkako zergak	0,00
3	Tasak eta Bestelako Sarrerak	136.650,53
4	Transferentzi Arruntak	304.905,04
5	Ondarezko Sarrerak	0,00
ERAGIKETA ARRUNTAK		441.555,57
6	Inbertzio Errealak Inorenganatzea	0,00
7	Kapital Transferentziak	0,00
8	Aktibo Finantzarioak	6.500,00
9	Pasibo Finantzarioak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		6.500,00
GUZTIRA		448.055,57

GASTUEN EGOERA

Kapituluak	Izena	Eurotan
1	Pertsonal Gastuak	402.010,75
2	Gastu Arruntak	39.544,82
3	Finantza Gastuak	0,00
4	Transferentzi Arruntak	0,00
5	Kreditu globala eta beste ustekabeak	0,00
ERAGIKETA ARRUNTAK		441.555,57
6	Inbertzioak	0,00
7	Kapital Transferentziak	0,00
8	Finantza Aktiboak	6.500,00
9	Finantza Pasiboak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		6.500,00
GUZTIRA		448.055,57

AURREKONTU BATERATUA
SARREREN EGOERA

Kapituluak	Izena	Eurotan
1	Zerga Zuzenak	2.860.945,85
2	Zeharkako zergak	450.000,00
3	Tasak eta Bestelako Sarrerak	1.907.312,03
4	Transferentzi Arruntak	8.438.307,00
5	Ondarezko Sarrerak	109.203,32
ERAGIKETA ARRUNTAK		13.765.768,20
6	Inbertzio Errealak Inorenganatzea	0,00
7	Kapital Transferentziak	30,00
8	Aktibo Finantzarioak	56.500,00
9	Pasibo Finantzarioak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		56.530,00
GUZTIRA		13.822.298,20

GASTUEN EGOERA

Kapituluak	Izena	Eurotan
1	Pertsonal Gastuak	5.731.576,12
2	Gastu Arruntak	5.694.502,45
3	Finantza Gastuak	0,00
4	Transferentzi Arruntak	1.332.857,25
5	Kreditu globala eta beste ustekabeak	100.000,00
ERAGIKETA ARRUNTAK		12.858.935,82
6	Inbertzioak	906.862,38
7	Kapital Transferentziak	0,00
8	Finantza Aktiboak	56.500,00
9	Finantza Pasiboak	0,00
KAPITAL ERAGIKETAK		963.362,38
GUZTIRA		13.822.298,20

PRESUPUESTO EUSKALTEGI ORGANISMO AUTÓNOMO LOCAL
ESTADO DE INGRESOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Impuestos Directos	0,00
2	Impuestos indirectos	0,00
3	Tasas y otros ingresos	136.650,53
4	Transferencias corrientes	304.905,04
5	Ingresos patrimoniales	0,00
OPERACIONES CORRIENTES		441.555,57
6	Enajenaciones Inversiones Reales	0,00
7	Transferencias de Capital	0,00
8	Activos Financieros	6.500,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		6.500,00
TOTAL		448.055,57

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Gastos de Personal	402.010,75
2	Gastos Corrientes	39.544,82
3	Gastos Financieros	0,00
4	Transferencias Corrientes	0,00
5	Crédito global y otros imprevistos	0,00
OPERACIONES CORRIENTES		441.555,57
6	Inversiones	0,00
7	Transferencias de Capital	0,00
8	Activos Financieros	6.500,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		6.500,00
TOTAL		448.055,57

PRESUPUESTO CONSOLIDADO
ESTADO DE INGRESOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Impuestos Directos	2.860.945,85
2	Impuestos indirectos	450.000,00
3	Tasas y otros ingresos	1.907.312,03
4	Transferencias corrientes	8.438.307,00
5	Ingresos patrimoniales	109.203,32
OPERACIONES CORRIENTES		13.765.768,20
6	Enajenaciones Inversiones Reales	0,00
7	Transferencias de Capital	30,00
8	Activos Financieros	56.500,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		56.530,00
TOTAL		13.822.298,20

ESTADO DE GASTOS

Capítulos	Denominación	Euros
1	Gastos de Personal	5.731.576,12
2	Gastos Corrientes	5.694.502,45
3	Gastos Financieros	0,00
4	Transferencias Corrientes	1.332.857,25
5	Crédito global y otros imprevistos	100.000,00
OPERACIONES CORRIENTES		12.858.935,82
6	Inversiones	906.862,38
7	Transferencias de Capital	0,00
8	Activos Financieros	56.500,00
9	Pasivos Financieros	0,00
OPERACIONES DE CAPITAL		963.362,38
TOTAL		13.822.298,20

Era berean, FAren 18.1 artikuluan xedatutakoa beteaz, jakinarazten da erabaki honek amaiera ematen diola administrazio bideari. Interesatuek Administrazioarekiko Auzi Errekurtsua aurkeztu ahal izango dute haren aurka Euskadiko Justizia Auzitegi Nagusiak Bilbon duen Administrazioarekiko Auzietarako Salan, iragarki hau argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean, jurisdikzio hori arautzen duen legearen 58. artikulua ezarritakoaren arabera, alde aurretik Udala honi adierazita azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazio Guztien Zuzenbide Arauen eta Administrazio Jardunbidearenak, 110.3 artikulua dioen bezala, egoki irizitako beste edozein errekurtsu jartzearen kaltaten gabe.

Sopelan, 2017ko urtarrilaren 24an.—Alkatea

(II-387)

Balmasedako Udala

Behin-behineko erabileretarako lizentzia. Ibaiko ura ponpatzeko etxola eta «Báscula» 2. jardute-unitateari lotutako ur-hargunea egikaritzea.

Interesdunak hala eskatuta, ibaiko ura ponpatzeko etxola eta «Báscula» 2. jardute-unitateari lotutako ur-hargunea egikaritzeko lizentzia eskatu da, Arla poligonoaren 1. lur-zatian dagoen granaila fabrikatzeko instalazio berriak zerbitzua eman dezan. Indarrean dagoen plangintzaren arabera, lur-zatia urbanizagarri gisa sailkatutako lurzoruan dago, ekonomia-jardueren kalifikazio orokorrekina eta «Báscula» 2. jardute-unitatearen ekonomia-jardueren sektore urbanizagarriaren barruan. Sektore horrek ez dauka garapeneko plangintzarik.

Espedientean dagoen txosten teknikoa aztertu ondoren eta aintzat hartuz granaila fabrikatzeko instalazioa udalerrian eraikitzea Balmasedako enplegurako estrategia-proiektuetako bat dela, alkate jaunak, 34/2016 Dekretuaren bidez, behin-behineko erabilerarako lizentzia eman zuen. Lizentzia horrek Lurzoru eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 37. artikuluan ezarritako baldintzak bete behar ditu.

2017ko urtarrilaren 17an, interesdunak idazkia aurkeztu zuen. Horren bidez, adierazi zuen egikaritzeko eskatu diren obrak etetera eta eraistera konprometitzen dela, bere kontura eta udalak eskatzen duenean, inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik gabe. Halaber, 47.701,79 euroko fidantza aurkeztu zuen, obren egikaritzearen eta egin beharreko eraiste- nahiz desmuntatze-lanen berme gisa.

Hori guztia ikusita, eta Lurzoru eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 37. artikuluko 1c) idatz-zatian ezarritakoa beteaz, espediente jendaurrean azalduko da 20 eguneko epean, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita, egokituz jotzen diren alegazioak aurkeztu ahal izateko.

Balmasedan, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Alkatea, Álvaro Parro Betanzos

(II-392)

Arrigorriagako Udala

Gazte Proiektua kudeatu eta dinamizatzeko zerbitzuaren lizentzia: esleitzeko prozeduran atzera egitea.

Alkateak, 2017ko urtarrilaren 24ko Dekretu bidez, Gazte Proiektua kudeatu eta dinamizatzeko zerbitzua esleitzeko bideratutako prozeduran atzera egitea ebatzi zuen, kontratazioa arautu behar duen Administrazio-Klausula Zehatzen Pleguak zuzendu ezin daitezkeen hainbat arau-hauste eta akats dituelako.

Arrigorriagan, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Alkatea, Asier Albizua Manrique

(II-396)

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la Norma Foral 10/03, se hace saber que este acuerdo pone fin a la vía administrativa pudiendo interponer contra el mismo Recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco con sede en Bilbao en el plazo de 2 meses contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de este anuncio conforme dispone el artículo 58 de la Ley reguladora de dicha jurisdicción, previa comunicación a este Ayuntamiento, previsto en el artículo 110.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de cualquier otro recurso que estime oportuno.

En Sopela, a 24 de enero de 2017.—El Alcalde

(II-387)

Ayuntamiento de Balmaseda

Licencia para usos provisionales. Ejecución de caseta de bombeo de agua de río y toma de agua asociada en la UA-2 Báscula.

A petición de parte interesada se solicita licencia para la ejecución de caseta de bombeo de agua de río y toma de agua asociada en la UA-2 Báscula (parcela 0171 El Peñueco), para dar servicio a la nueva planta de fabricación de granalla situada en la parcela 1 del polígono Arla Según el planeamiento en vigor la parcela se encuentra en suelo clasificado como apto para urbanizar, con calificación global de Actividades económicas y dentro del sector urbanizable de actividades económicas UA2 Báscula. Este sector carece de planeamiento de desarrollo.

Teniendo en cuenta el informe técnico que obra en el expediente, así como que la construcción de la planta de fabricación de granalla en el municipio es uno de los proyectos estratégicos para el empleo en Balmaseda, el Sr. Alcalde mediante Decreto 34/2016 otorgó una licencia para uso provisional, sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 37 de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo.

Con fecha 17 de enero de 2017, el interesado presenta escrito de compromiso del cese y demolición de las obras cuya ejecución se solicita, a su costa y cuando lo requiera el Ayuntamiento y sin derecho a percibir indemnización alguna. Asimismo, presenta fianza por importe de 47.701,79 euros, en garantía de la ejecución de las obras y de los trabajos de demolición y desmontaje correspondientes.

A la vista de todo ello, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 37, 1c) de la Ley 2/2006, de 30 de junio de Suelo y Urbanismo, se somete a información pública el expediente por espacio de 20 días, a contar del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», a efectos de que se puedan presentar las alegaciones que se estimen de interés.

En Balmaseda, a 25 de enero de 2017.—El Alcalde, Álvaro Parro Betanzos

(II-392)

Ayuntamiento de Arrigorriaga

Licitación del servicio de dinamización y gestión del Proyecto Joven: desistimiento del procedimiento de adjudicación.

El Alcalde, con fecha 24 de enero de 2017, ha dictado Decreto por el que resuelve desistir del procedimiento tramitado para la adjudicación del servicio de dinamización y gestión del Proyecto Joven, dado que el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que debía regir la contratación incurre en determinadas infracciones y defectos no subsanables.

En Arrigorriaga, a 25 de enero de 2017.—El Alcalde, Asier Albizua Manrique

(II-396)

Zallako Udala

Iragarkia: Zallako Udaleko Lurralde Arloari plangintzaren inguruko aholkularitza juridikoa emateko kontratuaren esleipena.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategina onesten duen LEDak (azaroaren 14ko 3/2011) agintzen duena betetze-ko, honako esleipen hau argitaratzen da:

1. Xedea: Zallako Udaleko Lurralde Arloari plangintzaren inguruko aholkularitza juridikoa ematea.
2. Esleipenduna: Gabinete Jurídico Integral Barraincua 16, S.L.
3. Iraupena: urtebete. Urtebete gehiago luza daiteke.
4. Prezioa: 15.600 euro gehi BEZari dagozkion 3.276 euro.
5. Prozedura: negoziatua, publiziterik gabea.
6. Esleipena: urtarrilaren 19ko 21/2017 zenbakiko Alkatetza Dekretua.

Zallan, 2017ko urtarrilaren 20an.—Alkatea

(II-390)

Ametx Erakunde Autonomoa

Ametx erakunde autonomoaren gazte informazio bulegoaren, Gazte-txokoaren, Entsegu-lokalen, Ludotekaren eta Gainerako jarduera osagarrien zerbitzua (Espediente 16-183).

1. *Erakunde adjudikatzailea*
 - a) Erakundea: Ametx erakundea Autonomoa.
 - b) Espedientea bideratzen duen saila: Ametx Erakunde Autonomoa.
 - c) Informazioa jasotzeko eta dokumentazioa hartzeko:
 - 1) Saila: Ametx Erakunde Autonomoa.
 - 2) Helbidea: Zelaieta parkea, z/g.
 - 3) Herria eta posta kodea: 48340-Amorebieta-Etxano.
 - 4) Telefonoa: 946 300 650.
 - 5) Faxe: 946 300 651.
 - 6) Posta elektronikoa: zelaieta@ametx.net.
 - 7) Kontratatzailearen profilarren interneteko helbidea: <http://www.ametx.eus/tramiteak/kontratatzailearen-profila>
 - 8) Informazioa eta 2017ko otsailaren 17an.
 - 9) Espediente zenbakia: 16-183.
2. *Kontratuaren xedea*
 - a) Mota: Zerbitzuak.
 - b) Deskribapena: Ametx erakunde autonomoaren gazte informazio bulegoaren, Gazte-txokoaren, Entsegu-lokalen, Ludotekaren eta Gainerako jarduera osagarrien zerbitzua.
 - c) Zati ezberdinetan banatua/unitate kopurua: Ez.
 - d) Entregatu/gauzatzeko tokia:
 - 1) Helbidea: Zelaieta parkea, z/g.
 - 2) Herria eta posta kodea: 48340 Amorebieta-Etxano.
 - e) Entregatu/gauzatzeko epea: urte 1.
 - f) Luzapen epea: Bai / +1 (urte bat gehienez).
 - g) CPV (nomenklatura erreferentzia): 92320000-1.
3. *Adjudikazioaren izapideak eta prozedura*
 - a) Izapideak: Ohikoak.
 - b) Prozedura: Irekia.

Ayuntamiento de Zalla

Anuncio de adjudicación de contrato de asesoría jurídica al Área de Territorio y en materia de planeamiento del Ayuntamiento de Zalla.

En cumplimiento de lo dispuesto en el R.D.L. 3/2011 de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la siguiente adjudicación:

1. Objeto: Asesoría Jurídica al Área de Territorio y en materia de planeamiento del Ayuntamiento de Zalla.
2. Adjudicatario: Gabinete Jurídico Integral Barraincua 16, S.L.
3. Duración: Un año, susceptible de prórroga por período de un año adicional.
4. Precio: 15.600 euros más 3.276 euros de IVA.
5. Procedimiento: Negociado sin publicidad.
6. Adjudicación: Decreto de Alcaldía número 21/2017 de fecha 19 de enero.

En Zalla, a 20 de enero de 2017.—El Alcalde

(II-390)

Ametx Erakunde Autonomoa

Licitación de la Ludoteca, Gazte informazio bulegoa, Gazte-txoko, Locales de ensayo y Otros servicios complementarios del Organismo Autónomo Ametx (Expediente 16-183).

1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: Organismo Autónomo Ametx.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Organismo Autónomo Ametx.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia. Organismo Autónomo Ametx.
 - 2) Domicilio: Parque Zelaieta, s/n.
 - 3) Localidad y código postal. 48340 Amorebieta-Etxano.
 - 4) Teléfono: 946 300 650.
 - 5) Telefax: 946 300 651.
 - 6) Correo electrónico. zelaieta@.ametx.net.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://www.ametx.net/tramites/perfil-del-contratante>.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 17 de febrero de 2017.
 - 9) Número de expediente: 16-183.
2. *Objeto del Contrato*
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Ludoteca, Gazte informazio bulegoa, Gazte-txoko, Locales de ensayo y Otros servicios complementarios del Organismo Autónomo Ametx.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Parque Zelaieta s/n.
 - 2) Localidad y código postal. 48340 Amorebieta-Etxano.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: 1 año.
 - f) Admisión de prórroga. Si /+1(máximo 1 año).
 - g) CPV (Referencia de Nomenclatura): 92320000-1.
3. *Tramitación y procedimiento*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.

- | | |
|---|---|
| <p>c) Enkante elektronikoa: Ez.</p> <p>d) Adjudikazioaren irizpideak:</p> <ul style="list-style-type: none"> — 30 puntu. Zerbitzugintzarako proiektua. — 15 puntu. Hobekuntzak agiritan ezarritako gutxieneko zerbitzuekiko. — 55 puntu. Eskaintza ekonomikoa. <p>4. <i>Kontratuaren estimatutako zenbatekoa</i>
420.000,00 euro (BEZ kanpo utzita).</p> <p>5. <i>Aurrekontua lizitazio basea</i></p> <p>a) Urteko zenbatekoa: 231.000,00 euro (210.000,00 euro +10% BEZA).</p> <p>6. <i>Eskatutako bermeak</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — Behin behinekoa (zenbatekoa): Ez. — Behin betikoa (%): Bai, eleitutako zenbatekoaren %5a. <p>7. <i>Kontratistaren berariazko betekizunak</i></p> <p>a) Finantza eta ekonomi kaudimena eta tekniko eta profesional kaudimena. Ikusi Administrazio Baldintza Berezien agiria.</p> <p>b) Erreserbatutako kontratuak: Ez.</p> <p>8. <i>Eskaintzak aurkezteko</i></p> <p>a) Aurkezteko azken eguna: 2017ko otsailaren 17a.</p> <p>b) Aurkezteko moduak: Administrazio Baldintza Berezien agirian ezarritakoak.</p> <p>c) Aurkezteko tokia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Lekua: Ametx Erakunde Autonomoa. 2) Helbidea: Zelaieta parkea, z/g. 3) Herria eta posta kodea: 48340 Amorebieta-Etxano. 4) Posta elektronikoa: zelaieta@ametx.net. <p>9. <i>Eskaintzak irekitzea</i></p> <p>a) Deskribapena: Automatikoki zenbakarriak ez diren irizpideen gutuna zabaltzea.</p> <p>b) Helbidea: Ametx Erakundea Autonomoaren batzar gela.</p> <p>c) Herria eta posta kodea: 48340-Amorebieta-Etxano.</p> <p>d) Eguna eta ordua: Ametx Erakunde Autonomoaren web gunean argitaratuko da.</p> <p>10. <i>Publidade gastua</i>
900 eurora arte, esleipendunaren kontura.</p> <p>11. <i>Kontratatzailaren profilaren argitaratuko data</i>
2017ko urtarrilaren 24an.
Amorebieta-Etxanon, 2017ko aurtarrilaren 24an.—Presidente, Mixel Etxebarria Artetxe</p> | <p>c) Subasta electrónica: No.</p> <p>d) Criterios de adjudicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> — 30 Puntos. Proyecto de presentación de los servicios. — 15 Puntos. Mejoras sobre los servicios mínimos establecidos en los pliegos. — 55 Puntos oferta económica. <p>4. <i>Valor estimado del contrato</i>
420.000,00 euros (IVA excluido).</p> <p>5. <i>Presupuesto base de licitación</i></p> <p>a) Importe total anual: 231.000,00 euros (210.000,00 euros +10% IVA).</p> <p>6. <i>Garantías exigidas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> — Provisional (importe): No. — Definitiva (%): Si 5% del Valor de adjudicación del contrato. <p>7. <i>Requisitos específicos del contratista</i></p> <p>a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.</p> <p>b) Contratos reservados. No.</p> <p>8. <i>Presentación de ofertas</i></p> <p>a) Fecha límite de presentación: 17 de febrero de 2017.</p> <p>b) Modalidad de presentación: las exigidas en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.</p> <p>c) Lugar de presentación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dependencia: Organismo autónomo Ametx. 2) Domicilio: Parque Zelaieta, s/n. 3) Localidad y código postal: 48340-Amorebieta-Etxano. 4) Dirección electrónica: zelaieta@ametx.net. <p>9. <i>Apertura de ofertas</i></p> <p>a) Descripción: Apertura Del sobre de criterios no cuantificables automáticamente.</p> <p>b) Dirección: Sala de reuniones del Organismo Autónomo Ametx.</p> <p>c) Localidad y código postal: 48340-Amorebieta-Etxano.</p> <p>d) Fecha y hora: Se publicará en la página web de Ametx Erakunde Autonomoa.</p> <p>10. <i>Gastos de Publicidad</i>
Hasta 900 euros por cuenta del adjudicatario.</p> <p>11. <i>Fecha de publicación en el Perfil del Contratante</i>
24 de enero de 2017.
En Amorebieta-Etxano, a 24 de enero de 2017.—El Presidente, Mixel Etxebarria Artetxe</p> |
|---|---|

(II-343)

(II-343)

Arratiako Udalen Mankomunitatea

Lizitazio-iragarkia. «Arratiako Egoitzaren erabiltzaileei Osasun eta Laguntza Zerbitzua» emoteko kontratua. (Espediente: ZAEHEA-2017-001)

«Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoaren» Zuzendaritza Kontseiluak, 2017ko urtarrilaren 25eko Akordio bidez, «Arratiako Egoitzaren» erabiltzaileei Osasun eta Laguntza Zerbitzua” (Egoitza Zentroa eta Eguneko Zentroa) 2017/04/01etik 2018/03/31ra bitartean emoteko kontratatze Administrazioaren Baldintza Berezien eta Baldintza Teknikoen orriak onartu zituen. Kontratazioa prozedura irekiz egingo da.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 14ko 3/2011 Errege Dekretuaren 142. artikuluan xedatutakoa betez, honako lizitazioa argitaratzen da.

Arratiako Udalen Mankomunitatea

Anuncio de licitación. Contrato prestación del «Servicio Sanitario y Asistencial a los usuarios de Arratiako Egoitza» (Expediente: ZAEHEA-2017-001).

Mediante Acuerdo del Consejo Rector de «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa» de fecha 25 de enero de 2017, ha sido aprobada la licitación y los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas para la contratación, mediante procedimiento abierto, de la prestación desde el 01/04/2017 al 31/03/2018 del «Servicio Sanitario y Asistencial a los usuarios de Arratiako Egoitza» (Centro Residencial y Centro de Día).

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 142, del Real Decreto 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se publica la licitación de referencia.

1. *Etleipena egingo duen erakundea*
 - a) Erakundea: «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa».
 - b) Espedientea tramitatuko duen saila: Idazkaritza.
 - c) Espediente zenbakia: ZAEHEA-2017-001.
 2. *Kontratuaren helburua*
 - a) Kontratu mota: Zerbitzua.
 - b) Deskribapena: «Arratiako Egoitzaren erabiltzaileei Osasun eta Laguntza Zerbitzua» (Egoitza Zentroa eta Eguneko Zentroa) 2017/04/01etik 2018/03/31ra bitartean emotea.
 3. *Tramitazioa, prozedura eta esleipen-mota*
 - a) Tramitazioa: Arrunta.
 - b) Prozedura: Irekia.
 - c) Mota: Lehiaketa.
 4. *Lizitazioaren prezio gehiena*
920.000,00 euro, BEZa ez barne, xehatutak:
— «Egoitza Zentroa»: 838.000,00 euro BEZa ez barne.
— «Eguneko Zentroa»: 82.000,00 euro BEZa ez barne.
 5. *Bermeak*
 - a) Behin-behinekoa: Ez da beharrezkoa.
 - b) Behin betikoa: Esleipenaren zenbatekoaren %5, BEZ ez barne.
 6. *Agiriak hartzeko eta informazioa eskatzeko*
 - a) Erakundea: «Arratiako Egoitza – HEA».
 - b) Helbidea: Ibarra auzoa, 17.
 - c) Herria eta posta kodea: 48141 - Dima (Bizkaia).
 - d) Telefonoa: 946 315 776.
 - e) Internet - Kontratatuzailearen ezaugarriak: www.arratia.eus
 - f) Agiriak eta informazioa lortzeko azken eguna: 15 egun natural, doakion iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.
 7. *Kontratataren baldintza bereziak*
 - a) Saillapena: ez.
 - b) Ekonomi eta finantza kaudimena eta kaudimen teknikoa eta profesionala: Administrazio-baldintzen daude adierazita.
 - c) Bestelako betekizunak: Administrazio Klausula Berezien Agirietan ezarritakoak.

Burutzapen-baldintza bereziak ez betetzea isunak jarriko dira. (3/2011 LEDaren 118 artikulua).
 8. *Eskaintzak aurkeztea*
 - a) Aurkezteko azken eguna: Aurkezteko epea: Iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita: hamabost (15) eguneko naturaletan 14:00etara arte. Egun hori larunbata balitz, hurrengo astegunera arte luzatuko da epea.
 - b) Aurkeztu beharreko agiriak: Administrazioaren Baldintza Berezien eta Baldintza Teknikoen Orrian zehaztutakoa.
 - c) Non aurkeztu: «Arratiako Egoitza – HEA», Ibarra auzoa, 17, 48141 - Dima (Bizkaia).
 9. *Subrogazioari buruzko klausula soziala*
Kontratazio hau dakarrela langile guztien lan-kontratuaren subrogazioa, —hala badagokio, betebeharra ezartzen duen arauan jasotako gutxieneko antzinatasunarekin—, langile horiek beste kontrata batekoak izan arren kontratuaren xede den jarduera egiten ari baldin badira; horren ondorioz, enpresaburu berriari subrogatu egingo zaizkio aurrekoak zituen laneko eta Gizarte Segurantzako eskubideak eta betebeharrak.
1. *Entidad adjudicadora*
 - a) Organismo: «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
 - c) Número del expediente: ZAEHEA-2017-001.
 2. *Objeto del contrato*
 - a) Tipo de contrato: Servicio
 - b) Descripción del objeto: Prestación desde el 1 de abril de 2017 al 31 de marzo de 2018 del «Servicio Sanitario y Asistencial a los usuarios de Arratiako Egoitza» (Centro Residencial y Centro de Día).
 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. *Precio máximo de licitación*
920.000,00 euros, I.V.A. no incluido, desglosados:
— «Centro Residencial»: 838.000,00 euros I.V.A. no incluido.
— «Centro de Día»: 82.000,00 euros I.V.A no incluido.
 5. *Garantías:*
 - a) Provisional: No se exige.
 - b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación I.V.A. no incluido.
 6. *Obtención de documentación e información:*
 - a) Entidad: «Arratiako Egoitza – HEA».
 - b) Domicilio: Ibarra auzoa, 17.
 - c) Localidad y código postal: 48141 - Dima (Bizkaia).
 - d) Teléfono: 946 315 776.
 - e) Internet - Perfil del contratante: www.arratia.eus.
 - f) Fecha límite obtención documentos e información: 15 días naturales, contados a partir de la inserción del correspondiente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».
 7. *Requisitos específicos del contratista*
 - a) Clasificación: no.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo dispuesto en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Otros requisitos específicos: Los establecidos en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

Se impondrán sanciones por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución. (artículo 118 RDL 3/2011).
 8. *Presentación de las ofertas*
 - a) Fecha límite de presentación: Fecha de presentación: Hasta las 14:00 horas y dentro de los quince (15) días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente Anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia», salvo que este sea sábado, en cuyo caso se prorrogará el plazo hasta el primer día hábil.
 - b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas y Técnicas.
 - c) Lugar de presentación: «Arratiako Egoitza – HEA», Ibarra auzoa, 17, 48141 - Dima (Bizkaia).
 9. *Cláusula social referente a la subrogación*
Esta contratación se encuentra sometida a la subrogación de los contratos de trabajo de todos los trabajadores y trabajadoras adscritos al Servicio, en su caso, con una antigüedad mínima que se contemple en la norma de la que surge la obligación que, a pesar de pertenecer a otra contrata, vengán realizando la actividad objeto del contrato, quedando el nuevo empresario subrogado en los derechos y obligaciones laborales y de Seguridad Social del anterior.

10. *Eskaintzak zabaltzeko*
- Eguna, lekua eta ordua: Aurretiaz emango zaie horren berri lizitatzailerei.
11. *Bestelako argibideak*
- Proposamen ekonomikoak Administrazioaren Baldintzen Orian zehaztutako ereduaren arabera idatziko dira.
 - Esleipenerako irizpideak:
 - Formulengatiko kuantifikarriak: 55 puntu.
 - Formulengatiko ezin kuantifikarriak: 45 puntu.
12. *Iragarkiaren gastuak*
- Iragarpenen publizitate gastuak esleipendunaren kontura izango dira.
13. *Kontratazio-mahaia*
- Presidentea:
- AEHEAko Zuzendaritza Kontseiluaren Presidente jauna. Kideak
 - AEHEAko Zuzendaritza Kontseiluaren Kideak.
- Idazkaria:
- AEHEAko Zuzendaritza Kontseiluaren bait. Idazkari-Kontuhartzailea.
- Diman, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Presidente, Miguel Angel Etxebarria Etxebarria

(II-380)

«Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoko Egoitza Zentrorako Altzarietako Hornikuntza eta Instalazioa» egiteko kontratuaren esleipena. (Espedientea: HAEHEA-2016-001)

«Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoaren» Zuzendaritza Kontseiluak 2017ko urtarrilaren 25ean datazko ezohiko batuta, «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoko Egoitza Zentrorako Altzarietako Hornikuntza eta Instalazioa» emoteko kontratua adjudikatzeko, behin-behineko izaeraz, erabagia hartu dau.

Iragarki honen bidez bete egin da Sektore Publikoko Kontratuaren gáineko Legeko testu bategina ontzat ematen duen azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuan xedatua. Aipatu adjudikazioa automatikoki bihurtuko da behin betikoa, adjudikatariaren aldetik bete egiten badira da Legegintzako Errege Dekretuan aurreaipatuaren, eta lizitazioa arautzen daben Klausula Administratibo Berezien Pleguan, bestetik, jarri diran betebeharrak eta, hori, iragarki hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen dan egunaren hurrengotik zenbatzeko 15 laneguneko gehienezko epearen barruan.

- Adjudikazioa ematen duen erakundea*
 - Erakundea: «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa».
 - Espedientea tramitatzen duen bulegoa: Idazkaritza-Kontuhartzailletza.
 - Espedientearen zenbakia: HAEHEA-2016-001.
- Kontratuaren xedea*
 - Kontratu mota: Zerbitzua.
 - Deskripzioa: «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoko Egoitza Zentrorako Altzarietako Hornikuntza eta Instalazioa».
 - Erloa: Ez.
 - Aldizkari edo Egunkari Ofiziala eta lizitazio iragarkiaren argitaratze data: «Bizkaiko Aldizkari Ofiziala» 233. zenbakia, 2016ko abenduaren 9an.
- Tramitazioa, prozedura era adjudikatzeko era*
 - Tramitazioa: Arrunta.
 - Prozedura: Irekia.
 - Era: Lehiaketa.

10. *Apertura de las ofertas*
- Fecha, lugar y hora: Se notificará con la suficiente antelación a cada uno de los licitadores.
11. *Otras informaciones*
- Las proposiciones económicas se redactarán conforme al modelo que se inserta en el Pliego de Cláusulas Administrativas correspondiente.
 - Criterios de adjudicación:
 - Cuantificables por fórmulas: 55 puntos.
 - No cuantificables por fórmulas: 45 puntos.
12. *Gastos de publicidad*
- Los gastos de publicación de los anuncios recaerán en el contratista adjudicatario.
13. *Mesa de Contratación*
- Presidente:
- El Sr. Presidente del Consejo Rector de AEHEA
- Vocales:
- Los/las Vocales del Consejo Rector de AEHEA.
- Secretario:
- El Secretario-Interventor acctal. del Consejo Rector de AEHEA.
- En Dima, a 25 de enero de 2017.—El Presidente, Miguel Angel Etxebarria Etxebarria

(II-380)

Adjudicación contrato «Suministro e Instalación de Mobiliario para el Centro Residencial de Arratiako Egoitza - Herri Erakunde Autonomoa» (Expediente: HAEHEA-2016-001).

El Consejo Rector de «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa» reunido en sesión extraordinaria con fecha 25 de enero de 2017, ha adoptado el acuerdo de adjudicar con carácter provisional, el contrato para el «Suministro e Instalación de Mobiliario para el Centro Residencial de Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa».

Con este anuncio se da cumplimiento a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. La citada adjudicación quedará automáticamente elevada a definitiva, en el caso de que por parte del adjudicatario se cumplan las obligaciones establecidas en el precitado Real Decreto Legislativo y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la licitación, y ello dentro del plazo máximo de 15 días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

- Entidad adjudicadora*
 - Organismo: «Arratiako Egoitza – Herri Erakunde Autonomoa».
 - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría-Intervención.
 - Número de Expediente: HAEHEA-2016-001.
- Objeto del contrato*
 - Tipo de contrato: Servicio.
 - Descripción: «Suministro e Instalación de Mobiliario para el Centro Residencial de Arratiako Egoitza - Herri Erakunde Autonomoa».
 - Lote: No.
 - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Bizkaia» número 233, de 9 de diciembre de 2016.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*
 - Tramitación: Ordinario.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. 2017. urteko lizitazioaren oinarriko aurrek.

104.000,00 euro, BEZa barne, xehatutak:

— Lizitazio mota: 85.950,41 euro.

— BEZa %21: 18.049,59 euro.

5. Adjudikazioa

a) Data: 2017ko urtarrilaren 25ean.

b) Kontratugilea: «Diseño Interiorismo Informática Oficinas, S.A.» * I.F.K.: A48189526.

c) Adjudikazioaren zenbatekoa:

— 92.048,57 euro, BEZa barne, xehatutak: Lizitazio mota: 76.073,20 euro.

— BEZa %21: 15.975,37 euro.

Hauxe da publikoa egiten dudana jende guztiak ezagutu dezan.

Diman, 2017ko urtarrilaren 25ean.—Presidente, Miguel Angel Etxebarria Etxebarria

(II-388)

4. Presupuesto base de licitación

104.000,00 euros, I.V.A. incluído, desglosados:

— Base imponible: 85.950,41 euros.

— IVA 21%: 18.049,59 euros.

5. Adjudicación

a) Fecha: 25 de enero de 2017.

b) Contratista: «Diseño Interiorismo Informática Oficinas, S.A.» * C.I.F.: A48189526.

c) Importe de adjudicación:

— 92.048,57 euros, I.V.A. incluído, desglosados: Base Imponible: 76.073,20 euros.

— I.V.A. 21%: 15.975,37 euros.

Lo que hago público para general conocimiento.

En Dima, a 25 de enero de 2017.—El Presidente, Miguel Angel Etxebarria Etxebarria

(II-388)

III. Atala / Sección III

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa
Administración Autónoma del País Vasco

Lana eta Justizia Saila

Ebazpena, 2017ko urtarrilak 18koa, Laneko, Enplegu eta Gizarte Politiketako Bizkaiko Lurralde Ordezkariera, zeinaren bidez agintzen baita Agrupación Empresarial Bilbaocentro - Bilbaocentro Enpresarien Elkartearen estatutuak aldatzeko dokumentazioa, eta horren berri ematen baita.

Sindikatu eta enpresa erakundearen estatutuak gordailutzeko bulego publiko honetan espediente hasi da Agrupación Empresarial Bilbaocentro - Bilbaocentro Enpresarien Elkartearen estatutuak aldatzeko dokumentazioa gordailutzea dela-eta —elkartearen idazkariak aurkeztua—. Espediente hori ikusirik, ebazpena eman da, honako aurrekari hauek oinarri hartuta:

Aurrekariak

Lehenengoa: 2017ko urtarrilak 3an, 11:00an (sarrera-erregistroko zk.: 3736) aurkeztu da Lurralde Ordezkaritzan aipatutako enpresa-elkartearen estatutuak aldatzearekin lotutako dokumentazioa.

Bigarrena: Aurkeztutako dokumentazioa bat dator Sindikatuen eta enpresa-erakundearen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuan ezarritakoarekin, eta dokumentazio horretan honako dokumentu hauek daude jasota: gordailutze-eskabidea egiteko instantzia, ezohiko batzar orokorraren akta —bertan jasota dago aldatetaren erabakia— eta aldatutako estatutuak.

Hirugarrena: Bizkaiko Lurralde Historikoa da elkartearen jarduketaren eremua, eta haren eremu funtzionala: merkatarien, ostalarien, merkataritza-lokalen jabeak, eta zerbitzuen, kulturaren eta aisialdiaren arloko enpresak.

Egitate horiei zuzenbideko honako oinarri hauek aplikatu behar zaizkie:

Departamento de Trabajo y Justicia

Resolución de 18 de enero de 2017, del Delegado Territorial de Trabajo, Empleo y Políticas Sociales de Bizkaia, por la que se ordena el depósito de la documentación de modificación de los estatutos de la Agrupación Empresarial Bilbaocentro - Bilbaocentro Enpresarien Elkarte a se da publicidad al mismo.

Visto el expediente incoado en esta Oficina Pública de Depósito de Estatutos de Organizaciones Sindicales y Empresariales, sobre depósito de la documentación relativa a la modificación de los Estatutos de la Agrupación Empresarial Bilbaocentro - Bilbaocentro Enpresarien Elkarte presentada por su secretario, se ha dictado la siguiente Resolución en base a los siguientes:

Antecedentes de hecho

Primero: Con registro de entrada en esta Delegación Territorial número 3736, a las 11:00 horas del día 3 de enero de 2017 se ha presentado la documentación relativa a la modificación de los Estatutos de la citada asociación empresarial.

Segundo: La documentación presentada es conforme a lo establecido en el Real Decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatuto de las organizaciones sindicales y empresariales y consta de instancia de solicitud de depósito, acta de la asamblea general extraordinaria acordando la modificación y los estatutos modificados.

Tercero: Su ámbito de actuación territorial es el Territorio Histórico de Bizkaia y su ámbito funcional el sector de comerciantes, hosteleros, propietarios de locales comerciales y empresas de servicios, cultura y ocio.

A los hechos relacionados les son de aplicación los siguientes:

Zuzenbideko oinarriak

Lehenengoa: Sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeko eskumena organo honi ematen dio Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen apirilaren 9ko 191/2013 Dekretuaren 19.1.i) artikulua.

Bigarrena: Sindikatu-elkartegintzako eskubidea araupetzen duen apirilaren 1eko 19/1977 Lege Organikoan eta sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuan jasota dago administrazio-prozedura honetan aplikagarri den funtsezko araudia.

Hirugarrena: Gordailutzeko dokumentazioa aztertu ondoren, ikusi da zuzenbidearen arabera dela, eta, beraz, bidezkoa da aipatu elkartearen estatutuak aldatzeko aktari buruzko dokumentazioa eta aldatutako estatutuak onartzea gordailutzeko, eta argitara ematea ekintza hori.

Aipaturiko oinarriak eta oro har aplikatzekoak diren xedapenak aztertu ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa: Agintzea Agrupación Empresarial Bilbaoentro - Bilbaoentro Enpresarien Elkartearen estatutuaren aldatetaren akta, 48/742 espedientea, eta elkarte horren aldatutako estatutuak gordailutzea.

Bigarrena: Gordailutze hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko agintzea, Sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuaren 13. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Hirugarrena: Eman den egunaren biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak ebazpen honek.

Laugarrena: Interesdunek aztertu ahalko dute gordailututako dokumentua, eta horren kopia eskatu, baita inpugnatu ere Gizarte-gaietarako Epaitegiaren aurrean, urriaren 10eko 36/2011 Legearen 71.6 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Laneko, Enplegu eta Gizarte Politiketako Bizkaiko Lurralde Ordezkaría, Josu Zubero Olaetxea

(III-30)

Ebazpena, 2017ko urtarrilak 18koa, Laneko, Enplegu eta Gizarte Politiketako Bizkaiko Lurralde Ordezkaría, zeinaren bidez agintzen baita Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia) elkartearen estatutuak aldatzeko dokumentazioa, eta horren berri ematen baita.

Sindikatu eta enpresa erakundeen estatutuak gordailutzeko bulego publiko honetan espedientea hasi da Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia) elkartearen estatutuak aldatzeko dokumentazioa gordailutzea dela eta —elkartearen idazkariak aurkeztua—. Espediente hori ikusirik, ebazpena eman da, honako aurrekari hauek oinarri hartuta:

Aurrekariak

Lehenengoa: 2017ko urtarrilak 5ean, 10:20an (sarrera-erregistroko zk.: 9431) aurkeztu da Lurralde Ordezkaritzan aipatutako enpresa-elkartearen estatutuak aldatzearekin lotutako dokumentazioa.

Bigarrena: Aurkeztutako dokumentazioa bat dator Sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuan ezarritakoarekin, eta dokumentazio horretan honako dokumentu hauek daude jasota: gordailutze-eskabidea egiteko instantzia, ezohiko batzar orokorraren akta —bertan jasota dago aldatetaren erabakia— eta aldatutako estatutuak.

Hirugarrena: Bizkaiko Lurralde Historikoa da elkartearen jarduketaren eremua, eta haren eremu funtzionala: aholkularitzaren sektoreko jarduera, higiezin kudeaketa eta/edo merkaturatzea.

Fundamentos de derecho

Primero: La competencia para formalizar el depósito de Estatutos de Asociaciones Sindicales y Empresariales viene atribuida por el artículo 19.1.i) del Decreto 191/2013, de 9 de abril, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Empleo y Políticas Sociales.

Segundo: La normativa sustantiva en el presente procedimiento administrativo es la recogida en la Ley 19/1977, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical y en el Real Decreto 419/2015, de 29 de mayo sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales.

Tercero: Analizada la documentación presentada a depósito se constata su adecuación a derecho y, en consecuencia, procede la admisión a depósito de la documentación relativa al acta de modificación de los estatutos y de los estatutos modificados de la referida Asociación empresarial, así como dar publicidad a este hecho.

Vistos los fundamentos mencionados y las demás disposiciones de general aplicación,

RESUELVO:

Primero: Ordenar el depósito del acta de modificación de estatutos de la Agrupación Empresarial Bilbaoentro - Bilbaoentro Enpresarien Elkarte, expediente 48/742, y de los estatutos modificados de la referida asociación.

Segundo: Ordenar la publicación de dicho depósito en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en los términos previstos en el artículo 13 del Real Decreto 419/2015, de 29 de mayo sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales.

Tercero: La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente a la fecha en que se ha dictado.

Cuarto: Cualquier interesado podrá examinar el documento depositado y solicitar copia del mismo, siendo posible impugnarlo ante el Juzgado de lo Social, conforme a lo dispuesto en la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—El Delegado Territorial de Trabajo, Empleo y Políticas Sociales de Bizkaia, Josu Zubero Olaetxea

(III-30)

Resolución de 18 de enero de 2017, del Delegado Territorial de Trabajo, Empleo y Políticas Sociales de Bizkaia, por la que se ordena el depósito de la documentación de modificación de los estatutos de la Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia) y se da publicidad al mismo.

Visto el expediente incoado en esta Oficina Pública de Depósito de Estatutos de Organizaciones Sindicales y Empresariales, sobre depósito de la documentación relativa a la modificación de los Estatutos de la Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia) presentada por su secretario, se ha dictado la siguiente Resolución en base a los siguientes:

Antecedentes de hecho

Primero: Con registro de entrada en esta Delegación Territorial número 9431, a las 10:20 horas del día 5 de enero de 2017 se ha presentado la documentación relativa a la modificación de los Estatutos de la citada asociación empresarial.

Segundo: La documentación presentada es conforme a lo establecido en el Real Decreto 416/2015, de 29 de mayo, sobre depósito de estatuto de las organizaciones sindicales y empresariales y consta de instancia de solicitud de depósito, acta de la asamblea general extraordinaria acordando la modificación y los estatutos modificados.

Tercero: Su ámbito de actuación territorial es el Territorio Histórico de Bizkaia y su ámbito funcional la actividad en el sector del asesoramiento, la gestión y/o la comercialización inmobiliaria.

Egitate horiei zuzenbideko honako oinarri hauek aplikatu behar zaizkie:

Zuzenbideko oinarriak

Lehenengoa: Sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeko eskumena organo honi ematen dio Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen apirilaren 9ko 191/2013 Dekretuaren 19.1.i) artikulua.

Bigarrena: Sindikatu-elkartegintzako eskubidea araupetzen duen apirilaren 1eko 19/1977 Lege Organikoan eta sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuan jasota dago administrazio-prozedura honetan aplikagarri den funtsezko araudia.

Hirugarrena: Gordailutzeko dokumentazioa aztertu ondoren, ikusi da zuzenbidearen arabera dela, eta, beraz, bidezkoa da aipatu elkartearen estatutuak aldatzeko aktari buruzko dokumentazioa eta aldatutako estatutuak onartzea gordailutzeko, eta argitara ematea ekintza hori.

Aipaturiko oinarriak eta oro har aplikatzekoak diren xedapenak aztertu ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa: Agintzea Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia) elkartearen estatutuen aldatetaren akta, 48/835 espediente, eta elkarte horren aldatutako estatutuak gordailutzea.

Bigarrena: Gordailutze hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko agintzea, Sindikatuen eta enpresa-erakundeen estatutuak gordailutzeari buruzko maiatzaren 29ko 416/2015 Errege Dekretuaren 13. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Hirugarrena: Eman den egunaren biharamunetik aurrera izango ditu ondorioak ebazpen honek.

Laugarrena: Interesdunek aztertu ahalko dute gordailututako dokumentua, eta horren kopia eskatu, baita inpugnatu ere Gizarte-gaietarako Epaitegiaren aurrean, urriaren 10eko 36/2011 Legearen 71.6 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 18an.—Laneko, Enplegu eta Gizarte Politiketako Bizkaiko Lurralde Ordezkaría, Josu Zubero Olaetxea

(III-31)

A los hechos relacionados les son de aplicación los siguientes

Fundamentos de derecho

Primero: La competencia para formalizar el depósito de Estatutos de Asociaciones Sindicales y Empresariales viene atribuida por el artículo 19.1.i) del Decreto 191/2013, de 9 de abril, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Empleo y Políticas Sociales.

Segundo: La normativa sustantiva en el presente procedimiento administrativo es la recogida en la Ley 19/1977, de 1 de abril, sobre regulación del derecho de asociación sindical y en el Real Decreto 419/2015, de 29 de mayo sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales.

Tercero: Analizada la documentación presentada a depósito se constata su adecuación a derecho y, en consecuencia, procede la admisión a depósito de la documentación relativa al acta de modificación de los estatutos y de los estatutos modificados de la referida Asociación empresarial, así como dar publicidad a este hecho.

Vistos los fundamentos mencionados y las demás disposiciones de general aplicación,

RESUELVO:

Primero: Ordenar el depósito del acta de modificación de estatutos de la Asociación de Empresas de Gestión e Intermediación Inmobiliaria de Bizkaia - Bizkaiko Higiezin Kudeaketa eta Bitartekaritzarako Enpresen Elkarte (AEGIN Bizkaia), expediente 48/835, y de los estatutos modificados de la referida asociación.

Segundo: Ordenar la publicación de dicho depósito en el Boletín Oficial de Bizkaia, en los términos previstos en el artículo 13 del Real Decreto 419/2015, de 29 de mayo sobre depósito de estatutos de las organizaciones sindicales y empresariales.

Tercero: La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente a la fecha en que se ha dictado.

Cuarto: Cualquier interesado podrá examinar el documento depositado y solicitar copia del mismo, siendo posible impugnarlo ante el Juzgado de lo Social, conforme a lo dispuesto en la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social.

En Bilbao, a 18 de enero de 2017.—El Delegado Territorial de Trabajo, Empleo y Políticas Sociales de Bizkaia, Josu Zubero Olaetxea

(III-31)

V. Atala / Sección V

Justizia Administrazioa / Administración de Justicia

Euskal Herriko Justizi Auzitegi Nagusia

Etxebarriko, Orozkoko, Nabarnizko, Ajangizko, Zierbena-ko eta Arantzazuko Bake-Epaitegia.

Begoña Basarrate Aguirre andreak, Euskal Autonomia Erkidego-ko Auzitegi Nagusiko Gobernu Justizia Administrazioaren letrada naizen honek, ondorengo.

Hau ematen dut jakitera: Auzitegi Nagusi honetako Gobernu Salak, 2017ko utarrilaren 13an bileran, udalen osoko bilkurrek onartutako proposamenak aintzat harturik, eta Botere Judizialaren Lege Organikoaren 101.2 artikulua bete dela iritzirik, aho batez udalerrri hauetako bake-epaile titularra eta ordezkari izendatu ditut:

Tribunal Superior de Justicia del País Vasco

Juzgado de Paz de Etxebarri, Orozko, Nabarniz, Ajangiz, Zierbena y Arantzazu.

Doña Begoña Basarrate Aguirre, Letrada de la Administración de Justicia de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que la Sala de Gobierno de éste Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada el 13 de enero de 2017, dada cuenta de la propuesta del Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento y entendiendo que se ha cumplido lo dispuesto en el artículo 101.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, ha nombrado por unanimidad el Juez de Paz titular y/o sustituto para los municipios que a continuación se relacionan:

Etxebarriko Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Eduardo Perez Uriarte.
- Ordezko Bake-epailea: Ana Belen Pereiro Mato.

Orozko Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Maria Isabel Intxaurbe Eguzkitza.
- Ordezko Bake-epailea: Enrique Castellano Lopez.

Nabarnizko Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Juan Maria Zubizarreta Okamika.
- Ordezko Bake-epailea: Maria Gloria Aranaz Iburguen.

Ajangizko Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Serafin Ormaetxea Madariaga.
- Ordezko Bake-epailea: José Fernando Albizu Barrena.

Zierbenako Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Tania Fernandez Mena.

Arantzazu Bake-Epaitegia:

- Bake-epaile titularra: Jon Etxebarria Uriarte.
- Ordezko Bake-epailea: Jose Luis Murgoitio Beobide.

Bake-epaileak izendatzeko erabakiaren aurka, Erregelamendu honetako 12. artikuluan ezarritakoari jarraiki, errekurtso arrunta edo berrikuspen errekurtsoa jar daiteke Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiko osoko bilkuraren aurrean, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio-prozedura Erkidearenak, ezartzen dituen epe, arrazoi eta formetan.

Bilbon, 2017ko urtarrilaren 19an.—Gobernu Idazkaria

(V-153)

Juzgado de Paz de Etxebarri:

- Juez de Paz titular: Don Eduardo Pérez Uriarte.
- Juez de Paz sustituto: Doña Ana Belén Pereiro Mato.

Juzgado de Paz de Orozko:

- Juez de Paz titular: Doña María Isabel Intxaurbe Eguzkitza.
- Juez de Paz sustituto: Don Enrique Castellano López.

Juzgado de Paz de Nabarniz:

- Juez de Paz titular: Don Juan María Zubizarreta Okamika.
- Juez de Paz sustituto: Doña María Gloria Aranaz Iburguen.

Juzgado de Paz de Ajangiz:

- Juez de Paz titular: Don Serafín Ormaetxea Madariaga.
- Juez de Paz sustituto: Don José Fernando Albizu Barrena.

Juzgado de Paz de Zierbena:

- Juez de Paz titular: Doña Tania Fernández Mena.

Juzgado de Paz de Arantzazu:

- Juez de Paz titular: Don Jon Etxebarria Uriarte.
- Juez de Paz sustituto: Don José Luis Murgoitio Beobide.

Contra los acuerdos de nombramiento de Jueces de Paz, conforme a lo establecido en el artículo 12 del citado Reglamento, cabe recurso ordinario o de revisión, en su caso, ante el Pleno del Consejo General del Poder Judicial, en los plazos y por los motivos y formas que establece la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Bilbao, a 19 de enero de 2017.—El Secretario de Gobierno

(V-153)

Suplicación 2084/2015

Don Jaime Ruigómez Gómez, Letrado de la Administración de Justicia de la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que en el asunto tramitado en esta Sala como Suplicación número 2084/2015 se ha dictado un auto por la Sala de lo Social del Tribunal Supremo el día 27 de octubre de 2016 cuya copia se encuentra a disposición de la/s persona/s interesada/s en esta oficina judicial situada en Calle Barroeta Aldamar 10, 7.ª planta, Bilbao, teléfono 944 016 656.

Dado el ignorado paradero de Acenor, S.A., por el presente se le notifica dicha resolución, haciéndole saber que contra la misma no cabe recurso alguno.

Se advierte a la/s persona/s destinataria/s que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o, en su caso, de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo que se trate de comunicar resolución que revista forma de auto o sentencia, o de decreto cuando ponga fin al proceso o resuelva un incidente, o cuando se trate de emplazamiento.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» expido el presente en Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-194)

Suplicación 2519/2016

Don Jaime Ruigómez Gómez, Letrado de la Administración de Justicia de la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco.

Hago saber: Que en el asunto tramitado en esta Sala como Suplicación 2519/2016 se ha dictado sentencia el 24 de enero de 2017 cuya copia se encuentra a disposición de la/s persona/s interesada/s en esta oficina judicial situada en Calle Barroeta Aldamar 10, 7.ª planta, Bilbao, teléfono 944 016 656.

Dado el ignorado paradero de Josef Mussnig, por el presente se le/s notifica dicha resolución, haciéndole/s saber que contra

la misma cabe interponer recurso de casación para la unificación de la doctrina en el plazo de diez días hábiles a contar desde la publicación de este anuncio.

Se advierte a la/s persona/s destinataria/s que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o, en su caso, de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo que se trate de comunicar resolución que revista forma de auto o sentencia, o de decreto cuando ponga fin al proceso o resuelva un incidente, o cuando se trate de emplazamiento.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» expido el presente en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-197)

Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao (Bizkaia)**Despidos 228/2015, pieza de ejecución 9/2016**

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 228/2015, ejecución 9/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Gehorge Lungu Cornel contra José Luis Bilbao Guerrero y Serlán-Técnicos en Rehabilitación, S.L. sobre despido, se ha dictado el siguiente:

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 8.264,75 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a José Luis Bilbao Guerrero, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-187)

Social ordinario 825/2015, pieza de ejecución 85/2016

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 825/2015, ejecución 85/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ricardo González Gil y Manuel Sánchez Vasallo contra Lantisa Servicios de Construcción, S.L. sobre reclamación de cantidad, se ha dictado el siguiente:

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 8.478,15 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Lantisa Servicios de Construcción, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-188)

Despidos 848/2015, pieza de ejecución 53/2016

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 848/2015, ejecución 53/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Francisco Velasco Díaz contra Servicios y Proyectos Lausa, S.A. sobre despido, se ha dictado el siguiente:

«Decreto.—La Letrada de la Administración de Justicia doña Alicia Olazabal Barrios.—En Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.

Parte dispositiva

Se tiene por subrogado al Fondo de Garantía Salarial en el crédito de quienes se menciona en el hecho segundo de esta resolución y por la cuantía que se refleja bajo la columna «Abono FGS», cuyo importe total asciende a 20.517,97 euros.

Notifíquese esta resolución a las partes y al Fondo de Garantía Salarial.

Una vez firme esta resolución, archívense las actuaciones.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Servicios y Proyectos Lausa, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-191)

Social ordinario 21/2016, pieza de ejecución 17/2017 F

Doña Alicia Olazabal Barrios, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 1 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 21/2016, ejecución 17/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Francisco José Renobales Estrada contra Tiffanys, S.A. sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Auto.—La Magistrada doña Marta Lucía Moratinos Vielva.—En Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.

Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 27 de septiembre de 2016, solicitada por Francisco José Renobales Estrada, parte ejecutante, frente a Tiffanys, S.A., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 875,51 euros de principal (810,60 euros más 64,91 por mora procesal en aplicación del artículo 29.3 del Estatuto de los Trabajadores) y la de 140,08 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.—La Magistrada.—La Letrada de la Administración de Justicia.»

Y para que le sirva de notificación a Tiffanys, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-193)

Bilboko Lan Arloko 2. Epaitegia (Bizkaia)

Iraizpenak 556/2016

Nik, Inés Alvarado Fernández andreak, Bilboko Lan-arloko 2 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan Iraizpenak 556/2016 zenbakiarekin, Eva Pizarro Riballok eskatuta, José Antonio Borrás Cabo, el Fondo de Garantía Salarial, Yavoi Asistencia, S.L. eta Yavoi Europa, S.A. ren aurka, kaleratzeri buruz bideratzen ari diren autoetan, 2016ko azaroaren 22an honako Dekretu hau eman da:

«Demandan atzera egindakotzat jotzen da demandatzailea, eta amaitutzat ematen da prozesua.

Ebazpen hau irmo bihurtzen denean, artxiba bitez jarduketak. Epaileari ebazpen honen berri eman diot.

Aurkaratzeko modua: epailearen aurrean Berrikuspen-errekurtsoa jarritz. Errekurtsoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu behar da bulego judizialean, jakinarazpenaren bihamunetik kontatzen hasita, eta errekurtso gilearen iritziz izandako arau-haustea zehaztu behar da (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 188.1 eta 188.2 artikulak).

Errekurtso horrek ez du ondorerik etengo, eta ezin izango da inola ere ebatzita koaren aurka jardun (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 188.1 artikuluko bigarren letrada).

Errekurtsoa jarri ahal izateko, 25 euroko gordailua eratu behar da nahitaez; gordailua eratu ezean, errekurtsoa ez da izapidetzeko onartuko. Gordailua eratzeko, epaitegi honek Banco Santander banketxean irekita duen gordailu eta kontsignazioen kontuan sartu behar da aipatutako kopurua. Errekurtsoa jartzean, diru hori sartu izana egiaztatu behar da (BJLOko 15. xedapen gehigarria).

Hala ere, errekurtsoa jartzeko ez dute gordailurik eratu behariko sindikatuek, doako laguntza juridikoa izateko eskubidea aitortuta dutenek, langileek, Gizarte Segurantzako erregimen publikoko onuradunek, Fiskaltzak, Estatuak, autonomia-erkidegoek, tokiko erakundeek eta azken hiru horien mendeko erakunde autonomoek.»

Yavoi Asistencia, S.L. non den jakitea lortu ez dugunez, bera jakinarazpen egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarilaren hemeretzi.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-143)

Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao (Bizkaia)

Despidos 556/2016

Doña Inés Alvarado Fernández, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 556/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Eva Pizarro Riballo contra José Antonio Borrás Cabo, el Fondo de Garantía Salarial, Yavoi Asistencia, S.L. y Yavoi Europa, S.A. sobre despido, se ha dictado el 22 de noviembre de 2016 Decreto cuya parte dispositiva es la siguiente:

«Se tiene por desistida de su demanda a la parte demandante y se declara finalizado el presente proceso.

Una vez firme esta resolución archívense las actuaciones. De esta resolución doy cuenta a S.S.ª.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de revisión ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, por escrito en el que deberá citarse la infracción en que la resolución hubiera incurrido (apartados 1 y 2 del artículo 188 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Dicho recurso carecerá de efectos suspensivos sin que, en ningún caso, proceda actuar en sentido contrario a lo que se hubiese resuelto (artículo 188.1 párrafo segundo de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.»

Y para que le sirva de notificación a Yavoi Asistencia, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a diecinueve de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-143)

Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao (Bizkaia)**Actos preparat. 866/2016 ML**

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos actos preparat. número 866/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Talleres Gaga, S.L. contra Malga Servicios Empresariales, S.L., sobre Actos Preparatorios, se ha dictado la siguiente:

Remisión de copia integra del condicionado general, particular y coberturas de la póliza concertada en la fecha 16 de marzo de 2015 en materia de responsabilidad civil, patronal, general y de explotación de recibo de pago de la prima de seguro en vigor, todo ello a fecha 16 de marzo de 2015.

Y para que le sirva de notificación a Malga Servicios Empresariales, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-185)

Despidos 129/2016, pieza de ejecución 8/2017 B

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 129/2016, ejecución 8/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ainara García Martín contra Parima Digital, S.L. en liquidación sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 25 de noviembre de 2016, solicitada por Ainara García Martín, parte ejecutante, frente a Parima Digital, S.L. en liquidación, parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 2.004,12 euros de principal y la de 300,61 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Parima Digital, S.L. en liquidación, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-173)

Despidos 497/2014, pieza de ejecución 191/2014

Doña María Etxeberria Alkorta, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 5 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 497/2014, ejecución 191/2014 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Idoia Souto Estrada contra Lausof Telecom, S.L., PAE 2005, S.L., Paga Telecomunicaciones, S.L., Pressing Gas, S.L., Secur Conexión, S.L., Telespeed, S.L., Natalia Valls Alea y 800 Yens, S.L. sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Parte dispositiva

Se declaran embargados, a resultas de la presente ejecución, los siguientes bienes propiedad de la ejecutada Natalia Valls Alea en la medida en que resulten suficientes para cubrir las cantidades por las que se ha despachado la ejecución y que ascienden a 41.229,40 euros de principal y 8.245,88 euros para intereses y costas:

— Salario y demás emolumentos que percibe Natalia Valls Alea de la empresa Khala Accesories, S.L.

— Devoluciones que percibe Natalia Valls Alea de Hacienda Foral.

Para asegurar la traba, se acuerdan las siguientes medidas de garantía:

SUELDO Y DEMÁS EMOLUMENTOS

Ordenar a Khala Accesories, S.L. que retenga periódicamente a disposición de este Juzgado la parte proporcional del sueldo y demás emolumentos que la ejecutada Natalia Valls Alea perciba como empleado del/de la mismo/a, en cuanto sea suficiente para cubrir las cantidades por las que se ha despachado ejecución.

La retención deberá practicarse conforme a la escala prevista en el artículo 607 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Las cantidades retenidas deberán ingresarse periódicamente en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Juzgado.

CRÉDITOS

Orden Hacienda Foral de Bizkaia que retenga a disposición de este Juzgado el crédito o cantidades que el ejecutado Natalia Valls Alea debe percibir del/de la mismo/a por cualquier concepto, ingresando lo retenido en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Juzgado, hasta cubrir las cantidades por las que se ha despachado ejecución.

Notifíquese esta resolución.

De esta resolución doy cuenta a S.S.^a.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Letrado de la Administración de Justicia, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.1 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Lo decreto y firmo. Doy fe.»

Y para que les sirva de notificación a 800 Yens, S.L., Natalia Valls Alea, Pagoa Telecomunicaciones, S.L., Pressing Gas, S.L., Lausof Telecom, S.L., Telespeed, S.L., Pae 2005, S.L. y Secur Conexión, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticinco de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-189)

Bilboko Lan Arloko 7. Epaitegia (Bizkaia)

Iraizpenak 680/2015

Nik, Francisco Lurueña Rodríguez jaunak, Bilboko Lan-arloko 7 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan auto-en irazpenak 680/2015 zenbakiarekin, María Manuela Rodríguez Aransolok eskatuta, Ade Asesores de Empresa, S.L., Adostu, S.L., Asesoría Cejuela, S.L., Atesa Vínculo Asesores Grupo PFA, S.L., Audiprel, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Global Efforts 85, S.L., Grupo de Asesorías PFA, S.L., Grupo Noecor, S.L., Grupo PFA Asesores, Herencia de Jorge Pérez Fadón Martínez, JFM Asesores Empresariales, S.L., La Parte Contratante de la Segunda Parte es la más Interesante, S.L., Rosa Majo Checa, Malga Servicios Empresariales, S.L., Netvision Technologies, S.L., Pérez Fadón Asesores, S.L., Jorge Pérez Fadón Martínez, Alejandro Pérez-Fadón Majo, Daniel Pérez-Fadón Majo, PFA IRCA Gestión, S.L., PFA Prevención de Riesgos Laborales, S.L., PFA Quality Rebiss, S.L., PFA Rebiss, S.L., Proa IT Services, Segaprel, S.L., Sidolista, S.L., Thinko Formación, S.L., Vínculo Asesoría Integral, S.L. eta Webhouse S.L.-ren aurka, kaleratzeri buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

Parte dispositiva

Que se declara la nulidad de las actuaciones al momento anterior a la citación a juicio a efectos que por la parte actora se subsane la demanda en lo que se refiere a la aclaración de la correcta denominación de la empresa Spril Norte, S.L., en la actualidad PFA Spril, S.L. (en concurso) y se amplíe la misma frente al Administración concursal de la citada empresa a cuyo fin se le requiere a la parte accionante.

Notifíquese esta resolución a las partes.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.2 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trá-

Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao (Bizkaia)

Social ordinario 199/2016

Doña Helena Barandiarán García, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 6 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 199/2016 de este Juzgado de lo Social, en fecha 14 de septiembre de 2016, se ha dictado resolución de interés de Héctor Cariñanos Latorre, que se encuentran a su disposición en esta Secretaría, sita en calle Barroeta Aldamar, 10, 6.^a planta, 48001-Bilbao.

Debiendo pasar en los cinco días siguientes a la publicación del presente edicto advirtiéndole que en caso contrario dicha Resolución adquirirá firmeza.

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Héctor Cariñanos Latorre, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintinueve de diciembre de dos mil dieciséis.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo cuando se trate de Auto, Sentencia, Decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-175)

Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao (Bizkaia)

Despidos 680/2015

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 680/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de María Manuela Rodríguez Aransolo contra Ade Asesores de Empresa, S.L., Adostu, S.L., Asesoría Cejuela, S.L., Atesa Vínculo Asesores Grupo PFA, S.L., Audiprel, S.L., el Fondo de Garantía Salarial, Global Efforts 85, S.L., Grupo de Asesorías PFA, S.L., Grupo Noecor, S.L., Grupo PFA Asesores, Herencia de Jorge Pérez Fadón Martínez, JFM Asesores Empresariales, S.L., La Parte Contratante de la Segunda Parte es la más Interesante, S.L., Rosa Majo Checa, Malga Servicios Empresariales, S.L., Netvision Technologies, S.L., Pérez Fadón Asesores, S.L., Jorge Pérez Fadón Martínez, Alejandro Pérez-Fadón Majo, Daniel Pérez-Fadón Majo, PFA IRCA Gestión, S.L., PFA Prevención de Riesgos Laborales, S.L., PFA Quality Rebiss, S.L., PFA Rebiss, S.L., Proa IT Services, Segaprel, S.L., Sidolista, S.L., Thinko Formación, S.L., Vínculo Asesoría Integral, S.L. y Webhouse, S.L. sobre despido, se ha dictado la siguiente:

Parte dispositiva

Que se declara la nulidad de las actuaciones al momento anterior a la citación a juicio a efectos que por la parte actora se subsane la demanda en lo que se refiere a la aclaración de la correcta denominación de la empresa Spril Norte, S.L., en la actualidad PFA Spril, S.L. (en concurso) y se amplíe la misma frente al Administración concursal de la citada empresa a cuyo fin se le requiere a la parte accionante.

Notifíquese esta resolución a las partes.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, con expresión de la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente (artículos 186.2 y 187.1 de la Ley de la Jurisdicción Social).

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trá-

mite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.

Malga Servicios Empresariales, S.L., Global Efforts 85, S.L., Segaprel, S.L. eta Netvision Technologies, S.L. non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpen egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarilaren hemezortzian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judicial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-139)

Lan-arlokoa. arrunta 61/2016, betearazpeneko pieza 6/2017 CR

Nik, Francisco Lurueña Rodríguez jaunak, Bilboko Lan-arloko 7 zenbakiko Epaitegiko Justizia Administrazioaren letradua naizen honek, ondorengo.

Ematen dut aditzera: Lan-arloko Epaitegi honetan autoen lan-arlokoa. arrunta 61/2016 zenbakiarekin, betearazpena 6/2017, Ivana Elisabet Clemente Caraballo eskatuta, Ainadei Parservices, S.L.N.E. ren aurka, diru-kopurua erreklamatzeari buruz bideratzen ari diren autoetan, honako hau eman da:

«Xedapenak

1. 2016ko irailaren 21eko epaia behin betiko betearaztea erabaki da, Ivana Elisabet Clemente Caraballo alderdi betearazleak hala eskatuta, Ainadei Parservices, S.L.N.E. betearazpenpeko alderdiaren aurka.
2. Betearazpena agintzen da 3.800,14 euro printzipalari dagozkionak eta beste 380,01 eta 380,01 euro korritu eta kostuei dagozkienak ordainarazteko; horien zenbatekoa behin-behinekoa da, likidazioa ondoren egingo baita.
3. Jakinaraz bekie ebazpen hau alderdiei, enpresa zorduneko langileen legezko ordezkariari, eta Soldatak Bermatzeko Funtsari, nahi izanez gero prozesuan agertzeko (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 252. eta 23. artikulua).

Aurkaratzeko modua: epailearen aurrean Berraztertze-errekurtsoa jarri. Errekurtsoa hiru egun balioduneko epean aurkeztu behar da bulego judicialan, jakinarazpenaren biharamunetik kontatzen hasita, eta errekurtsogilearen iritziz izandako arau-haustea eta legeak galdatutako baldintza eta betekizun prozesalak betetzen diren ala ez zehaztu behar da. Gainera, abiarazitako betearazpenari aurka egin ahal izango zaio, Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 239. artikuluko 4. paragrafoan aurreikusitakoaren arabera.

Errekurtsoa jarri arren, errekurritutako ebazpenaren ondoreak ez dira etengo (Lan-arloko Jurisdikzioaren Legeko 186.3 artikulua).

Errekurtsoa jarri ahal izateko, 25 euroko gordailua eratu behar da nahitaez; gordailua eratu ezean, errekurtsua ez da izapidetzeko onartuko. Gordailua eratzeko, Epaitegi honek Banco Santander banketxean irekita duen gordailu eta kontsignazioen kontuan sartu behar da aipatutako kopurua. Errekurtsoa jartzean, diru hori sartu izana egiaztatu behar da (BJLOko 15. xedapen gehigarria).

Hala ere, errekurtsua jartzeko ez dute gordailurik eratu behariko sindikatuek, doako laguntza juridikoa izateko eskubidea aitortuta dutenek, langileek, Gizarte Segurantzako erregimen publiko-

mite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir los sindicatos, quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.

Y para que les sirva de notificación a Malga Servicios Empresariales, S.L., Global Efforts 85, S.L., Segaprel, S.L. y Netvision Technologies, S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a dieciocho de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-139)

Social ordinario 61/2016, pieza de ejecución 6/2017 CR

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 61/2016, ejecución 6/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ivana Elisabet Clemente Caraballo contra Ainadei Parservices, S.L.N.E. sobre reclamación de cantidad, se ha dictado la siguiente:

«Parte dispositiva

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 21 de septiembre de 2016, solicitada por Ivana Elisabet Clemente Caraballo, parte ejecutante, frente a Ainadei Parservices S.L.N.E., parte ejecutada.
2. La ejecución se despacha por la cantidad de 3.800,14 euros de principal y la de 380,01 euros para intereses y 380,01 euros para costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.
3. Notifíquese esta resolución a las partes, a la representación legal de los trabajadores de la empresa deudora y al Fondo de Garantía Salarial por si fuera de su interés comparecer en el proceso (artículos 252 y 23 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficia-

ko onuradunek, Fiskaltzak, Estatuak, autonomia-erkidegoek, toki-erakundeek eta azken hiru horien mendeko erakunde autonomoek.

Hori erabaki eta sinatu du epaileak. Fede ematen dut.»

Ainadei Parservices, S.L.N.E. non den jakitea lortu ez dugunez, berari jakinarazpen egiteko balio dezan, ediktu hau egiten dut, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko, Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarrilaren hogeian.

Ediktuaren helburukoari ohartarazten diot, hurrengo komunikazioak bulego judizial honetako iragarki-taulan egingo zaizkiola, betiere auto, epai edo prozesua amaitzeko edo intzidentea ebazteko dekretu bidez eman beharreko ebazpenak badira edo epatzea ez bada.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-150)

S.S. resto 588/2016 AL

Don Francisco Lurueña Rodríguez, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 7 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos S.S. resto número 586/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Alfredo Dieguez García contra Fundiciones San Eloy, S.A., el Instituto Nacional de la Seguridad Social y la Tesorería General de la Seguridad Social sobre prestación, se ha dictado la siguiente:

«Vistos por la Ilma. Sra. Magistrada-Juez del Juzgado de lo Social número 7, doña Cristina Isabel Padro Rodríguez los presentes autos número 586/2016, seguidos a instancia de Alfredo Dieguez García contra Tesorería General de la Seguridad Social, Instituto Nacional de la Seguridad Social y Fundiciones San Eloy, S.A. sobre incapacidad permanente, en nombre del Rey, ha dictado la siguiente.

Sentencia número 17/2017.—En Bilbao, a diecinueve de enero de dos mil diecisiete.

Fallo: Estimando la demanda interpuesta por Alfredo Dieguez García frente a Instituto Nacional de la Seguridad Social, Tesorería General de la Seguridad Social, Fundiciones San Eloy, S.A. sobre Seguridad Social declaro al actor afecto de una IP total por EC con derecho a la percepción de una prestación equivalente al 55% en su base reguladora mensual de 2.750,70 euros, con efectos desde el 1 de mayo de 2016, condenando a Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social a su reconocimiento y abono y a la empresa demandada a estar y pasar por dicha declaración.

Contra esta sentencia cabe recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, debiendo ser anunciado tal propósito mediante comparecencia o por escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días a contar desde su notificación, debiendo designar letrado/a o graduado/a social para su formalización.

Para recurrir la demandada deberá ingresar en la cuenta número 0049-3569-92-0005001274, expediente judicial número 4776-0000-00-0586-16 del Banco Santander, con el código 65, la cantidad líquida importe de la condena, sin cuyo requisito no podrá tenerse por anunciado el recurso. Dicha consignación puede sustituirse por aval solidario de duración indefinida y pagadero a primer requerimiento emitido por entidad de crédito, en la forma dispuesta en el artículo 230 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Asimismo, el que sin tener la condición de trabajador, causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de Seguridad Social, anuncie recurso de suplicación deberá ingresar en la misma cuenta corriente, con el código 69, la cantidad de 300 euros en concepto de depósito para recurso de suplicación, debiendo presentar el correspondiente resguardo en la Oficina judicial de este Juzgado al tiempo de anunciar el recurso.

Están exentos de constituir el depósito y la consignación indicada las personas y entidades comprendidas en el apartado 4 del artículo 229 de la Ley de la Jurisdicción Social.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.

rio del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Ainadei Parservices, S.L.N.E., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinte de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-150)

Y para que le sirva de notificación de la sentencia a Fundiciones San Eloy, S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—El Letrado de la Administración de Justicia

(V-179)

Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao (Bizkaia)

Despidos 611/2016

Doña María Luisa Linaza Vicandi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 9 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos despidos número 611/2016 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ana Isabel González Garijo contra Arzurocha, S.L. y el Fondo de Garantía Salarial sobre despido, se ha dictado la siguiente:

Hace saber: Que en virtud de resolución dictada en esta fecha en los autos número 611/2016 se ha acordado citar a Arzurocha, S.L. como parte demandada por tener ignorado paradero para que comparezca el próximo día 9 de marzo de 2017, a las 10:20 y 10:45 horas para asistir a los actos de conciliación y juicio en su caso, que tendrán lugar en este Juzgado de lo Social sito en calle Barroeta Aldamar número 10 de Bilbao, debiendo comparecer personalmente o por persona legalmente autorizada y con los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Igualmente, se le cita para que en el mismo día y hora a interrogatorio de parte.

Se pone en conocimiento de dicha parte de que tiene a su disposición en la Secretaría de este Juzgado de lo Social copia de la demanda presentada.

Y para que sirva de citación a Arzurocha, S.L. se expide la presente cédula de citación para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento (artículo 59.2 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Social) y que contra la presente resolución cabe interponer recurso de reposición en el plazo de tres días.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-183)

Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao (Bizkaia)**Social ordinario 207/2016, pieza de ejecución 15/2017 Z**

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 207/2016, ejecución 15/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de Ahmed Chouyekh y Zakariaa Chouyekh contra KZ 2012 Servicios Integrales Construcción, S.L. y Serlán Reformas, S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado el siguiente auto:

«Parte dispositiva»

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia de fecha 2 de noviembre de 2016 aclarada por auto de 16 de noviembre de 2016, solicitada por Ahmed Chouyekh y Zakariaa Chouyekh, partes ejecutantes, frente a KZ 2012 Servicios Integrales Construcción, S.L. y Serlán Reformas, S.L., parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 4.847,78 euros de principal para Ahmed Chouyekh y 4500,74 euros para Zakariaa Chouyekh así como por la de 1.495,76 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

Y para que les sirva de notificación a KZ 2012 Servicios Integrales Construcción, S.L. y Serlán Reformas, S.L., ambas en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-172)

Bilboko Instrukzioko 8. Epaitegia (Bizkaia)**Delitu arinei buruzko judizioa 741/2016**

Nik, Bilboko Instrukzioko 8 zenbakiko Epaitegiko Begoña Villar Peña Justizia Administrazioaren Letradua naizen honek.

Fede ematen dut: 741/2016 zenbakiko delitu arinei buruzko judizioan 2016ko irailaren 22an epaia eman duela Iruñe Fernández Arias, epaitegi honetako Magistratuak.

Salvador Manzanares Cortes NAN zenbakia 79233248L lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekur-

Social ordinario 481/2016, pieza de ejecución 13/2017 Z

Doña Fátima Elorza Arizmendi, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 10 de Bilbao.

Hago saber: Que en autos social ordinario número 481/2016, ejecución 13/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de La Fundación Laboral de la Construcción contra Aquino Aveiro Juan Andrés sobre reclamación de cantidad, se ha dictado el auto siguiente:

«Parte dispositiva»

1. Se acuerda la ejecución definitiva de sentencia número 441/16 de fecha 2 de diciembre de 2016, solicitada por La Fundación Laboral de la Construcción, parte ejecutante, frente a Aquino Aveiro Juan Andrés, parte ejecutada.

2. La ejecución se despacha por la cantidad de 189,21 euros de principal y la de 30,27 euros para intereses y costas, sin perjuicio de su ulterior liquidación.

Modo de impugnarla: Mediante recurso de reposición ante el Juez, a presentar en la Oficina Judicial dentro de los tres días hábiles siguientes al de su notificación, en el que además de expresar la infracción en que la resolución hubiera incurrido a juicio del recurrente y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse oposición a la ejecución despachada según lo previsto en el apartado 4 del artículo 239 de la Ley de la Jurisdicción Social.

La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículo 186.3 de la Ley de la Jurisdicción Social).

Para interponer el recurso será necesaria la constitución de un depósito de 25 euros, sin cuyo requisito no será admitido a trámite. El depósito se constituirá consignando dicho importe en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones que este Juzgado tiene abierta en el Banco Santander, consignación que deberá ser acreditada al interponer el recurso (DA 15.ª de la Ley Orgánica del Poder Judicial).

Están exentos de constituir el depósito para recurrir quienes tengan reconocido el derecho a la asistencia jurídica gratuita, los sindicatos, quienes tengan la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos.

Lo acuerda y firma S.S.ª. Doy fe.»

Y para que le sirva de notificación a Aquino Aveiro Juan Andrés, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el «Boletín Oficial de Bizkaia», en Bilbao, a veinticuatro de enero de dos mil diecisiete.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo cuando se trate de auto, sentencia, decreto que ponga fin al proceso o resuelva incidentes, o emplazamiento.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-177)

Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao (Bizkaia)**Juicio sobre delitos leves 741/2016**

Doña Begoña Villar Peña, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 741/2016 se ha dictado con fecha 22 de septiembre de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Iruñe Fernández Arias.

Al no haber sido localizado Salvador Manzanares Cortes con DNI/NIF número 79233248L, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interpo-

tsoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsoa epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarrilaren hogeita hiruan.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-156)

Delitu arinei buruzko juzizioa 519/2016

Nik, Bilboko Instrukzioko 8 zenbakiko Epaitegiko Begoña Villar Peña Justizia Administrazioaren Letradua naizen honek.

Fede ematen dut: 519/2016 zenbakiko delitu arinei buruzko juzizioan 2016ko maiatzaren 31n epaia eman duela Irune Fernández Arias, epaitegi honetako Magistratuak.

Rafik Hammoudi NAN zenbakia Y2214423C, Driss Bahssine NAN zenbakia Y3811182G eta Silvia Peña da Silva NAN zenbakia 78945322F lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsoa epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarrilaren hogeita hiruan.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-157)

Delitu arinei buruzko juzizioa 554/2016

Nik, Bilboko Instrukzioko 8 zenbakiko Epaitegiko Begoña Villar Peña Justizia Administrazioaren Letradua naizen honek.

Fede ematen dut: 554/2016 zenbakiko delitu arinei buruzko juzizioan 2016ko uztailaren 20an epaia eman duela Irune Fernández Arias, epaitegi honetako Magistratuak.

Silvia Cristina Ferreira de Carvalho NAN zenbakia X3210752K lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian bost eguneko epean. Errekurtsoa epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarrilaren hogeita hiruan.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-158)

Delitu arinei buruzko juzizioa 325/2016

Nik, Bilboko Instrukzioko 8 zenbakiko Epaitegiko Begoña Villar Peña Justizia Administrazioaren Letradua naizen honek.

Fede ematen dut: 325/2016 zenbakiko delitu arinei buruzko juzizioan 2016ko abenduaren 7an epaia eman duela Belén Mendoza Aniés, epaitegi honetako Magistratuak.

Mimon Driw NAN zenbakia Y2966645G lokalizatu ez denez, honen bidez jakinarazten zaio, eta ezagutzera ematen zaio aipatutako ebazpenaren aurka apelazioko errekurtsoa jarri ahal izango duela Bizkaiko Probintzia Auzitegian Bost Eguneko epean. Errekurtsoa epaitegi honetan aurkeztu beharko da.

Ebazpena osorik ezagutzeko, aurkeztu zaitetz organo honen bulegoan.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitara dadin, ediktu hau egiten dut Bilbon, bi mila eta hamazazpiko urtarrilaren hogeita hiruan.—Justizia Administrazioaren Letradua

(V-171)

ner recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-156)

Juicio sobre delitos leves 519/2016

Doña Begoña Villar Peña Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 519/2016 se ha dictado con fecha 31 de mayo de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Irune Fernández Arias.

Al no haber sido localizado Rafik Hammoudi con Pasaporte número Y2214423C, Driss Bahssine con número extranjero (NIE) número Y3811182G y Silvia Peña da Silva con DNI/NIF número 78945322F, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-157)

Juicio sobre delitos leves 554/2016

Doña Begoña Villar Peña Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 554/2016 se ha dictado con fecha 20 de julio de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Irune Fernández Arias.

Al no haber sido localizada Silvia Cristina Ferreira de Carvalho con número extranjero (NIE) número X3210752K, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-158)

Juicio sobre delitos leves 325/2016

Doña Begoña Villar Peña Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Instrucción número 8 de Bilbao.

Doy fe: Que en el juicio sobre delitos leves número 325/2016 se ha dictado con fecha 7 de diciembre de 2016 sentencia por la Ilma. Sra. Magistrada de este Juzgado, doña Belén Mendoza Aniés.

Al no haber sido localizado Mimon Driw con número extranjero (NIE) número Y2966645G, por el presente se le notifica la misma, haciéndole saber que contra dicha resolución podrá interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Bizkaia en el plazo de cinco días, recurso que deberá presentarse en este Juzgado.

El contenido íntegro de la resolución puede conocerlo presentándose en la oficina de este órgano.

Para su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia», expido el presente en Bilbao, a veintitrés de enero de dos mil diecisiete.—La Letrada de la Administración de Justicia

(V-171)

VII. Atala / Sección VII

Beste zenbait / Varios

Bilbao Ría 2000, S.A.

Anuncio de licitación para la asistencia técnica en materia medioambiental para los proyectos y obras promovidos por Bilbao Ría 2000.

Entidad adjudicadora

Datos generales y datos para la obtención de información:

- Organismo: Bilbao Ría 2000 S.A., calle José María Olábarri, 4 planta C, 48001-Bilbao (Bizkaia). Teléfono 946 613 500/01. Fax: 944 244 982.
- Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Véase encabezamiento.
 - Domicilio: Véase encabezamiento.
 - Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - Dirección de Internet del Perfil del contratante: <http://www.bilbaoria2000.com>.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
- Número de expediente: ZZG05AT93.

Objeto de contrato

- Tipo: Servicios.
- Descripción: Asistencia Técnica en materia medioambiental para los proyectos y obras promovidos por Bilbao Ría 2000.
- División por lotes y número: No.
- Lugar de Ejecución: Bilbao y su Área metropolitana.
- Plazo de ejecución: cuatro (4) años.
- CPV: 71313000-5;71313450-4.

Tramitación y Procedimiento

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Criterios de adjudicación: Único. La oferta más económica.

Presupuesto base de licitación

- No se señala.

Garantía exigidas

- Provisional: No se exige.
- Definitiva: Según lo indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Requisitos específicos del contratista

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Presentación de las ofertas

- Fecha límite de presentación: Hasta las 12:00 horas del día 17 de febrero de 2017.
- Lugar de presentación:
 - Domicilio: Véase encabezamiento.
 - Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - Dirección electrónica: Véase encabezamiento.
- Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Doce (12) meses desde la fecha de apertura de proposiciones.

Apertura de ofertas

- Descripción: En las oficinas de Bilbao Ría 2000.
- Dirección: Véase encabezamiento.
- Localidad y Código Postal: Véase encabezamiento.
- Fecha: 20 de febrero de 2017.
- Hora: 12:00.

Gastos de publicidad

Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En Bilbao, a 24 de enero de 2017.—El Director General de la Sociedad, Ángel M.^a Nieva García

(VII-5)

Anuncio de licitación para la asistencia técnica en materia de seguridad y salud laboral para los proyectos y obras promovidos por Bilbao Ría 2000.

Entidad adjudicadora

Datos generales y datos para la obtención de información:

- Organismo: Bilbao Ría 2000 S.A. calle José María Olábarri, 4 planta C, 48001-Bilbao (Bizkaia). Teléfono 946 613 500/01. Fax: 944 244 982.
- Obtención de documentación e información:
 - Entidad: Véase encabezamiento.
 - Domicilio: Véase encabezamiento.
 - Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - Dirección de Internet del Perfil del contratante: <http://www.bilbaoria2000.com>.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
- Número de expediente: ZZG05AT95.

Objeto de contrato

- Tipo: Servicios.
- Descripción: Asistencia Técnica en materia de Seguridad y Salud laboral en los Proyectos y Obras promovidos por Bilbao Ría 2000.
- División por lotes y número: No.
- Lugar de Ejecución: Bilbao y su Área metropolitana.
- Plazo de ejecución: cuatro (4) años.
- CPV: 71317200-5.

Tramitación y Procedimiento

- Tramitación: Ordinaria
- Procedimiento: Abierto
- Criterios de adjudicación: Único. La oferta más económica.

Presupuesto base de licitación

- No se señala.

Garantía exigidas

- Provisional: No se exige.
- Definitiva: Según lo indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Requisitos específicos del contratista

- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Presentación de las ofertas

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12,00 horas del día 17 de febrero de 2017.
- b) Lugar de presentación:
 - 1) Domicilio: Véase encabezamiento.
 - 2) Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - 3) Dirección electrónica: Véase encabezamiento.
- c) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Doce (12) meses desde la fecha de apertura de proposiciones.

- c) División por lotes y número: No.
- d) Lugar de Ejecución: Bilbao y su Área metropolitana.
- e) Plazo de ejecución: cuatro (4) años.
- f) CPV: 71351810-4.

Apertura de ofertas

- a) Descripción: En las oficinas de Bilbao Ría 2000.
- b) Dirección: Véase encabezamiento.
- c) Localidad y Código Postal: Véase encabezamiento.
- d) Fecha: 20 de febrero de 2017.
- e) Hora: 12:30.

Tramitación y Procedimiento

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- d) Criterios de adjudicación: Único. La oferta más económica.

Gastos de publicidad

Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En Bilbao, a 24 de enero de 2017.—El Director General de la Sociedad, Ángel M.^a Nieva García

(VII-6)

●

Anuncio de licitación para la asistencia técnica en materia de topografía para los proyectos y obras promovidos por Bilbao Ría 2000.

Entidad adjudicadora

Datos generales y datos para la obtención de información:

- a) Organismo: Bilbao Ría 2000 S.A., calle José María Olabarri, 4 planta C, 48001 Bilbao (Bizkaia). Teléfono 946 613 500/01. Fax: 944 244 982.
- b) Obtención de documentación e información:
 - 1) Entidad: Véase encabezamiento.
 - 2) Domicilio: Véase encabezamiento.
 - 3) Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - 4) Dirección de Internet del Perfil del contratante: <http://www.bilbaoria2000.com>
 - 5) Fecha límite de obtención de documentos e información: El de la fecha límite de recepción de ofertas.
- c) Número de expediente: ZZG05AT94.

Objeto de contrato

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Asistencia Técnica en materia de topografía para los proyectos y obras promovidos por Bilbao Ría 2000.

Presupuesto base de licitación

- a) No se señala.

Garantía exigidas

- Provisional: No se exige.
- Definitiva: Según lo indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Requisitos específicos del contratista

- a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Presentación de las ofertas

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12,00 horas del día 17 de febrero de 2017.
- b) Lugar de presentación:
 - 1) Domicilio: Véase encabezamiento.
 - 2) Localidad y código postal: Véase encabezamiento.
 - 3) Dirección electrónica: Véase encabezamiento
- c) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Doce (12) meses desde la fecha de apertura de proposiciones.

Apertura de ofertas:

- a) Descripción: En las oficinas de Bilbao Ría 2000.
- b) Dirección: Véase encabezamiento.
- c) Localidad y Código Postal: Véase encabezamiento.
- d) Fecha: 20 de febrero de 2017.
- e) Hora: 13:00.

Gastos de publicidad

Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En Bilbao, a 24 de enero de 2017.—El Director General de la Sociedad, Ángel M.^a Nieva García

(VII-7)