

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE FESTES MAJORS I CARNESTOLTES ALS DIFERENTS BARRIS I SECTORS DE LA CIUTAT DE GIRONA DURANT L'ANY 2019.

Objecte

Atorgament de subvencions destinades a:

1. Fomentar i promocionar les festes i les celebracions populars a la ciutat de Girona.
2. Donar suport a aquelles associacions i entitats ciutadanes que les organitzen.

Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es varen aprovar per Junta de Govern Local Junta de Govern Local en sessió del dia 1 de febrer de 2019 i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. Butlletí número 34 de 18 de febrer de 2019.

Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és el següent:

- Es podran sol·licitar subvencions per els carnestoltes organitzats als diferents barris i sectors de la ciutat durant l'any 2019, des del dia 1 de gener de 2019 i fins el dia 30 d'abril de 2019.
- Es podran sol·licitar subvencions per les festes majors organitzats als diferents barris i sectors de la ciutat durant l'any 2019, des del dia 1 de gener de 2019 i fins el dia 31 d'octubre de 2019.

Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència no competitiva subjecte als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquesta convocatòria i les bases que la regulen.

Beneficiaris

Associacions de veïns o entitats ciutadanes amb presència i arrelament al barri o sector de què es tracti.

Requisits dels beneficiaris:

1. Els sol·licitants han d'estar inscrits al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Girona.
2. Els sol·licitants han d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, i amb la resta d'administracions públiques, així com amb la Seguretat Social.
3. Els sol·licitants han d'haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Girona.

4. No trobar-se els sol·licitants en qualsevol de les situacions previstes a l'article 13 de la LGS.

Actuacions subvencionables:

Activitats organitzades amb motiu de la celebració de les festes majors i carnestoltes dels diferents barris o sectors de la ciutat.

Tipus de subvenció

Aportació econòmica per a les despeses generals de la festa.

Dotació econòmica

L'import màxim que es destina a l'atorgament d'aquestes subvencions és de vint-i-sis mil euros (26.000,00 €) a imputar a la partida 2019 120 33813 48000 – Promoció Festes Majors.

Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment serà a càrrec de la Regidora delegada de Dinamització del Territori.

La resolució correspon a la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldeessa presidenta, mitjançant Decret núm. 2017021879, de data 31 d'octubre de 2017.

Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'adreçaran a la Regidoria de Dinamització del Territori de l'Ajuntament de Girona i es presentaran, juntament amb la documentació requerida a les bases, telemàticament, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Girona. https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1129.html.

Documentació que caldrà presentar

- Sol·licitud de subvenció juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a ser beneficiaris.
- Programa de l'activitat per a la qual sol·licita subvenció així com el pressupost desglossat d'ingressos i despeses.

En el cas que es requereixi documentació per no haver estat aportada o perquè existeixi algun defecte de forma i aquesta no és aportada o corregida dins del termini atorgat, s'entendrà automàticament desistida la seva sol·licitud.

Valoració i resolució de la convocatòria

La valoració i anàlisi de les sol·licituds la farà, d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, una comissió integrada. Estarà integrada pel Cap de Cultura i el Responsable de Gestió d'actes i festes populars.

criteris per a la valoració de les sol·licituds i quantia de les subvencions a atorgar per a l'organització de les festes majors

S'estableix un sistema de puntuació amb els criteris següents:

Durada de la festa – 1 punt per dia (màxim 5 punts).

Diversitat d'activitats – infantils (xocolatada, grup d'animació, gimcana, etc.), ball, sardanes, havaneres, activitats culturals (exposicions, concursos, passi de pel·lícules, etc.), àpats populars (dinars, sopars, etc.), activitats esportives, etc. – 1 punt per tipus (màxim 5 punts).

Nombre d'activitats – 1 punt per activitat (màxim 5 punts).

Destinataris – infants, joves, adults, gent gran, activitats per a tots els públics – 1 punt per destinatari (màxim 5 punts).

Participació en l'organització, de diferents entitats del barri (en el cas que es tracti d'una Comissió de Festes) - 1 punt per entitat (màxim 5 punts).

S'aplicarà la quantitat de cinquanta-quatre euros (54,00 €) per punt obtingut, i això determinarà la quantia de la subvenció.

Quantia de les subvencions a atorgar per a l'organització del carnestoltes:

L'import de la subvenció serà de dos-cents vint-i-cinc euros (225,00 €) quan l'organització del carnestoltes sigui a càrrec d'una única entitat i de quatre-cents cinquanta euros (450,00 €) quan en l'organització del carnestoltes participi més d'una entitat del barri o sector.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de sis mesos comptats a partir del dia de presentació de la sol·licitud.

Si en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de subvenció no s'ha notificat la resolució, aquest s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Mitjà de notificació o publicació:

Aquesta convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i per conducte seu, se'n publicarà un extracte al BOP. Així mateix, serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Girona, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

Als efectes de l'establert a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú, es designa com a mitjà de publicació a efectes de notificació de tots els participants en el procediment el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta notificació. Potestativament es podrà interposar prèviament un recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia

següent al d'aquesta notificació, sens perjudici que, si ho considereu convenient, interposeu altres recursos que cregueu més oportuns.

Acceptació de les subvencions

La declaració d'acceptació es farà amb l'imprès que es pot trobar a: https://seu.girona.cat/export/sites/default/dades/tramits/descarrega_ca/1558_ca.pdf.

Els beneficiaris disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, des de l'endemà de fer-se pública la resolució definitiva, per presentar l'acceptació de la subvenció.

Justificació de l'ajut rebut

En el termini màxim de tres mesos des de la data de finalització de l'activitat subvencionada, l'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció concedida mitjançant la presentació de la següent:

a) Compte justificatiu simplificat en el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament com a annex a l'Ordenança general de subvencions, que reculli:

- el cost total de l'activitat,
- el detall del finançament final de les despeses de l'activitat subvencionada, amb indicació de la procedència dels ingressos i les subvencions,
- i la relació classificada de les despeses realitzades, per un import no inferior a la subvenció atorgada, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, que acrediti que aquesta ha estat invertida en la finalitat per la qual s'ha concedit,

b) Memòria de l'activitat realitzada, incloent un informe sobre les accions portades a terme, indicant objectius assolits, participació de públic, etc...

c) Tot el material de difusió (tríptics, cartells, etc.) que s'hagi editat.

Pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà en dos terminis:

- a) El 75% a la presentació, per part del beneficiari, de l'acceptació de la subvenció.
- b) El 25% restant a la presentació, per part del beneficiari, de la justificació de la subvenció.

Règim jurídic

En tot allò no previst a les bases i en aquesta convocatòria, serà d'aplicació l'establert a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Girona, els seus organismes autònoms i ens que en depenen, publicada per edicte de data 26 de novembre de 2015 en el BOP de Girona núm. 237, de 10 de desembre de 2015, i a la resta de normativa aplicable.