

## DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Àrea del Servei d'Assistència Municipal

Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

**Salut Pública. 1200-312-76200-01 Subvencions destinades a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal.**

Convocatòria aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona de 22 de març de 2019

### 1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

**L'objecte i finalitat** és regular la concessió de subvencions destinades a la realització d'actuacions a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), amb població fins a 10.000 habitants, que portin a terme actuacions destinades a la millora de les instal·lacions i equipament dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal.

**Actuacions subvencionables.** A l'efecte d'aquesta convocatòria, les actuacions susceptibles de finançament i que, per tant, poden ser objecte de sol·licitud són:

#### a) Obres menors de reforma i condicionament dels consultoris mèdics

- Millores en l'accessibilitat (supressió de barreres arquitectòniques i lavabos adaptats per a persones amb mobilitat reduïda).
- Instal·lació de fontaneria, electricitat, sanejament, pintura i resta de revestiments, fusteria interior
- Tancaments exteriors practicables (portes i finestres exteriors)
- Aparells de climatització

#### b) Mobiliaris i equipament general dels consultoris mèdics

Adquisició i millora de mobiliari i equipaments al consultori a l'àrea de recepció, d'espera, de visita i serveis: taules, cadires, tamborets, pissarra, cortinatges i similars.

#### Actuacions no subvencionables

Material fungible o material d'oficina, equipament informàtic, xarxes de comunicació i despeses de manteniment general del consultori.

#### c) Equipament clínic

- Frigorífic, bàscules, focus d'exploració, contenidors de deixalles, dispensadors de sabó, tensiòmetre, otoscopi, espiròmetre, pulsioxímetre, camilla o butaca d'extracció, fonendoscopi i similars per al funcionament del consultori.



- Adquisició d'un desfibril·lador per al consultori mèdic o per a les instal·lacions municipals com poliesportius, piscines, casal i altres, de titularitat municipal. En el cas que el desfibril·lador s'adquireixi per contracte de leasing són subvencionables les quotes corresponents.
- Curs de formació per conèixer com aplicar el DEA en pacients amb aturada cardiorespiratòria.

La Unitat gestora de la Diputació, si escau, pot verificar amb coordinació amb el Departament de Salut, de la Generalitat de Catalunya, si es produeixen les circumstàncies objectives per a la consideració d'actuació subvencionable.

En concret, i en el cas de les actuacions descrites als apartats "a" i "b" anteriors, si aquestes han estat subvencionades en els darrers 4 anys i es volen tornar a sol·licitar, caldrà especificar a la memòria de sol·licitud la necessitat concreta que ho justifica. Es valorarà aquesta justificació a criteri tècnic de la Unitat Gestora, per tal de decidir si es considera subvencionable o no l'actuació.

## **2. Requisits dels beneficiaris per obtenir la subvenció: requisits generals i requisits particulars en funció de la subvenció i forma d'acreditar-los.**

### **2.1 Requisits Generals**

Pel que fa als requisits generals dels beneficiaris, s'ha de complir les Bases 6, 7 i 8 del capítol II Beneficiaris i la Base 23.2 de despeses subvencionables de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **2.2 Requisits específics:**

Poden ser beneficiaris els ajuntaments i EMD del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre, amb població de fins a 10.000 habitants, i que tinguin un consultori mèdic local de titularitat municipal.

Pel que fa al còmput de la població del municipi, es duu a terme segons les dades de població de l'últim cens aprovat (dades població: Font INE).

## **3. Expressió de la subjecció de la convocatòria al règim de concessió de concurrència competitiva.**

Règim de la convocatòria: concurrència competitiva.



#### 4. Forma i termini de presentació de sol·licituds.

- Forma de presentació de sol·licituds:

La sol·licitud de subvenció, amb la documentació s'ha de fer en model normalitzat disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/> i en els termes establerts en la base 11 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

- S'ha de presentar electrònicament pels ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades.

- Termini de presentació de sol·licituds: Del 3 al 30 d'abril de 2019

#### 5. Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds.

La documentació que ha de contenir és la següent:

##### 5.1 Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:

- Sol·licitud i declaració responsable sobre el compliment de la base vuitena de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Quadre resum, on hi consta l'actuació a fer, import total de l'actuació i subvenció total sol·licitada, dins del límit màxim subvencionable.
- Pressupost i quadre de finançament previst.
- Si escau, fer constar que en la memòria se sol·licita una actuació subvencionada en els darrers 4 anys (cal identificar quina és i justificar la necessitat a la memòria).

##### 5.2 Documentació general, que inclou:

- Certificat sobre la titularitat municipal de l'equipament o títol habilitant de l'ús de l'immoble per l'ens local.
- Memòria on s'indiqui:
  - Obres menors de reforma i condicionament
    - Descripció de les obres a executar i especificació de la seva necessitat.
    - Fotografies en color de l'estat actual del consultori local i de la zona del mateix on s'hagin d'executar les obres.
  - Equipament clínic / adquisició de mobiliari
    - Especificació de la necessitat de l'equipament clínic i la seva ubicació.
    - Especificació de la necessitat d'adquisició de mobiliari (plànol i/o croquis del consultori indicant la ubicació del nou mobiliari).

### **5.3 Documentació específica:**

Pressupost estimat i desglossat de l'actuació a subvencionar, i si escau, d'acord amb les Bases 23.2 despeses subvencionables, cal aportar-ne 3.

### **6. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció, i si escau, la seva ponderació.**

La subvenció es distribueix mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària en funció del percentatge previst en l'apartat següent.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària, per atendre la totalitat de l'import sol·licitat entre els beneficiaris, la concessió s'ha de realitzar mitjançant prorrateig de l'import de la convocatòria entre els beneficiaris.

### **7. Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.**

**7.1** El percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables descrites és d'un 95%.

En tot cas, la quantitat de la subvenció no pot excedir de 6.000 €.

**7.2** El percentatge i límit anterior fixa la quantia màxima de la subvenció. No obstant, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades i la disponibilitat pressupostària.

El pressupost mínim a executar per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

**7.3** Aquesta subvenció és compatible amb altres línies d'ajut que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte. No obstant, en cap cas, la suma de les subvencions obtingudes, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

### **8. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria i quantia total màxima dins dels crèdits disponibles o la quantia estimada de les subvencions.**

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2019-1200-312-76200-01 per ajuntaments i EMD's.

Quantia total màxima de les subvencions convocades: 150.000,00 euros. Aquest import màxim podrà ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries

## **9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.**

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern.

## **10. Termini de resolució i de notificació.**

El termini de resolució i notificació és de 6 mesos des de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el Butlletí oficial de la Província de Tarragona, en els termes indicats en la base 16 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

## **11. Mitjà de notificació o publicació.**

El ° de publicació de la resolució, tal com s'indica en la base 14 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona, <https://seuelectronica.dipta.cat/>

Pel que fa a l'acceptació de la subvenció: aquesta s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió, o de la notificació individual si escau, segons el previst en la base 15 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

## **12. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, l'òrgan davant del qual interposar els recursos que escaiguin i els terminis.**

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa. El règim de recursos s'indica a la base 17 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

## **13. Termini per executar les actuacions subvencionades, així com també, si escau, la possibilitat i condicions per a l'ampliació d'aquest termini.**

### **13.1 Termini d'execució**

El termini per a executar les actuacions és fins el **30/06/2020**.

### **13.2 Ampliació del Termini d'execució**

No s'admet pròrroga per executar



## **14. Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.**

### **14.1 Termini de presentació de la justificació**

Aquest està regulat en la base 28.1 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, tot i això, el beneficiari de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses subvencionables de les actuacions executades, en el termini de 3 mesos des de la data de finalització de les actuacions executades, per tant, el termini per a justificar és de l'1 de juliol al 30 de setembre de 2020.

### **14.2 Ampliació del termini**

Aquest està regulat en la base 28.2 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, no obstant això, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat **per la presentació de la justificació**, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

### **14.3 Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins de l'exercici corresponent a la convocatòria, és a dir des l'1 de gener i fins a 31 de juny de 2020.

Les despeses subvencionables estan regulades en la base 23 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms . Així mateix, cal certificar que compleixen amb els requisits de l'apartat 23.3.



**14.4 Forma de justificació per part del beneficiari** o de l'entitat col·laboradora del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

La documentació que ha de contenir la justificació és la següent:

1) Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:

- Sol·licitud de pagament, declaració responsable sobre el compliment de la base vuitena de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data reconeixement de l'obligació de pagament.
- Certificat del finançament on es detalli la totalitat dels ingressos i les despeses.
- Certificat de la publicació a la seu electrònica o pàgina web corresponen.
- Si escau, certificat de compliment de la base 23.3 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms (béns inscriptibles).

2) Altra documentació que cal adjuntar:

- Memòria de les actuacions dutes a terme.
- Si escau, informe del tècnic competent en relació a les actuacions d'obres menors de reforma i condicionament.
- Reportatge fotogràfic de totes les actuacions dutes a terme (mínim d'una fotografia per cada actuació subvencionada).
- Evidència de la publicitat de la subvenció concedida, segons la base 8 h) de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Si escau, d'acord amb la base 23.2 despeses subvencionables, cal aportar 3 pressupostos.
- Només si s'ha modificat el número de compte bancari, cal aportar l'Annex de comunicat de dades fiscals i bancàries.

**15. Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, amb el règim de garanties que, si escau, hagin d'aportar els beneficiaris.**

#### **15.1 Forma de pagament**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, tal com es determina en la base 29 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.



Si l'entitat justifica per sota de "pressupost mínim a executar" o, en el seu cas, el "pressupost elegible" es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

Segons es determina en la base 29.4, de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms amb caràcter general, la publicació de les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona que substitueix la notificació individual a tots els efectes <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

### **15.2 Pagaments a compte**

No es preveuen per aquesta línia de foment

### **16. Circumstàncies que, poden donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.**

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

### **17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.**

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, per la part no subvencionada per la Diputació de Tarragona.

### **18. Exigència o no d'aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada.**

Es preveu, en aquesta convocatòria, que el percentatge màxim de finançament de les actuacions subvencionables descrites és d'un 95%.

El percentatge restant els ajuntaments l'aportaran de fons propis o altres subvencions, sense que en cap cas es pugui produir sobre finançament.

**19. Criteris de graduació particulars dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions, que serviran per a determinar l'import definitiu a rebre pel beneficiari o l'import final a reintegrar.**

Les bases 24 i 25 generals de subvencions de la Diputació de Tarragona, determinen els criteris aplicables, en aquest sentit.

D'acord amb la Base 24 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

**20. Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) o per conducte del sistema de publicitat que s'estableixi en la legislació autonòmica aplicable.**

Tal com estableix la base 10.3 de les bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.