

**LANKIDETZA HITZARMENA,  
BILBOKO UDALEKO EUSKARA ETA  
HEZKUNTZA SAILAREN ETA  
EUSKARA ELKARTEEN TOPAGUNEA**

Bilbon, 2019ko **urtarrilaren** XXa

**BERTARATUAK**

Alde batetik, KOLDO NARBAIZA OLASKOAGA jauna, Bilboko Udaleko Euskara eta Hezkuntza Saileko ordezkaria, 30558233L NAN zenbakiduna.

Beste aldetik, Jasone Mendizabal Altuna andrea, 16.273.480Z NAN zenbakiduna, Euskara Elkartearen TOPAGUNEAREN arduraduna, helbidea: Landako etorbidea 4, Durango (IFK: V-48886725).

Alde biek ahalmen osoa onartu diote elkarri Hitzarmenak sinatzeko eta betebeharrak hartzeko, eta horretarako hauxe

**ADIERAZI DUTE**

Bilboko Udalaren arduretako bat udalerrian euskararen erabilera sustatzea da. Eginkizun hori betetzeko gaur egun dugun baliabiderik behinena Euskara Sustatzeko Ekintza Plana da. Plan horretan azpimarratuta dagoenez, beharrezkoa da eguneroko betebeharrak euskaraz egiteko aukerak eskaintzea ohiko komunikazio-hizkuntza euskara dutenei edota eduki nahi dutenei.

Gaur egungo gizartean, kultur ekitaldiak aisialdiaren ardatzetako bat dira, funtzio kulturala

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE  
EL ÁREA DE EUSKERA Y EDUCACIÓN  
DEL AYUNTAMIENTO DE BILBAO Y  
EUSKARA ELKARTEEN TOPAGUNEA**

Bilbao, a XX de **urtarrilaren** de 2019

**REUNIDOS**

De una parte, D. KOLDO NARBAIZA OLASKOAGA, Delegado del Área de Euskera y Educación del Ayuntamiento de Bilbao, con DNI 30558233L.

Por la otra parte, Jasone Mendizabal Altuna, con DNI 16.273.480Z, responsable de Euskara Elkartearen TOPAGUNEA, asociación que tiene su domicilio en Durango, Avenida Landako 4 (CIF V-48886725).

Ambas partes se han reconocido plena capacidad para firmar Convenios y obligarse, y para ello

**EXPONEN**

Una de las responsabilidades del Ayuntamiento de Bilbao es la de promover el uso del euskera en el municipio. El principal instrumento para llevar a cabo tal labor en la actualidad es el denominado Plan de Acción para la Promoción del Euskera, en el que se subraya la necesidad de ofrecer posibilidades de realizar las múltiples funciones cotidianas en euskera a quienes tienen, o desean tener, la lengua vasca como instrumento vehicular habitual.

En la sociedad actual, los eventos culturales constituyen uno de los ejes principales en el

ez ezik, leba handiko funtzio soziala ere betetzen dute eta.

Hartara, euskara berreskuratzeko, ezinbestekoa da dagoen eskaintza kulturalaren programazioa egitea; are gehiago Bilboko bezalako inguru soziolinguistikoan, euskaraz bizitzeko aukera gutxitxo dagoelako bertan eta aintzat hartu behar delako Bilbok, uriburu den aldetik, inguru zabalean duen indar eragilea.

lido honetatik, gauza jakina da Udalak bestelako tratua eman behar diela umeei eta gazteei euskararen erabilera bultzatzeko orduan, gaur egungo eskaintza kulturala euren esku jarrita. Horretarako, ezin hobetzat jo da Euskara Elkarten TOPAGUNEAK eskaintako programazioa. Programazio horretan dago sartuta “**Harrapazank: euskararen erabilera gazteen artean sustatzea**” deritzon programa.

### **ADOSTU DUTE**

Azaldutakoa ikusita, hitzarmen hau formalizatzea erabaki dute, klausula hauekin:

### **BALDINTZAT**

#### **BAT.- Hitzarmenaren zertarokoa**

Euskara Elkarten TOPAGUNEARI emango zaion diru-laguntza euskararen erabilera gazteen artean bultzatzeko da, udalaren aurrekontuko aurreikuspenarekin bat etorrita.

Euskara Elkarten TOPAGUNEAK 1. eranskinean azaldutako programa gauzatuko du, 2. eranskinean zehaztutako aurrekontuarekin. Hitzarmen honen barrukoak dira eranskin bi-biak.

amplio campo del ocio, que más allá de la propia función cultural juegan una función social importante.

Es por lo que resulta imprescindible en la tarea de recuperación del euskera la programación de la oferta cultural existente; más aún en un entorno sociolingüístico como el de Bilbao, donde las posibilidades de vivir en euskera son más bien escasas y teniendo en cuenta además la fuerza tractora que, como capital, ejerce Bilbao en un amplio entorno.

En este contexto, es evidente el trato especial que el Ayuntamiento debe dar a la juventud a la hora de impulsar el uso del euskera, poniendo a su disposición la oferta cultural actual, para lo que se considera como óptima la programación ofertada por Euskara Elkarten TOPAGUNEA, entre la que se encuentra el programa “**Harrapazank: Fomento del uso del euskera en la juventud**”.

### **ACUERDAN**

Que a la vista de todo lo expuesto acuerdan formalizar el presente convenio conforme a las siguientes

### **CLÁUSULAS**

#### **PRIMERA.- Objeto del Convenio**

La subvención que se concede a Euskara Elkarten TOPAGUNEA tiene como objeto el impulso del uso del euskera entre los/as jóvenes, de acuerdo con la previsión del presupuesto municipal.

La Entidad Euskara Elkarten TOPAGUNEA desarrollará el Programa que se concreta en el Anexo 1 y según el Presupuesto determinado en el Anexo 2. Ambos Anexos forman parte del presente Convenio.

## **BI.- Izaera eta erregimen juridikoa**

Azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak arautuko du hitzarmena. Lege horren 22.2.a) artikuluekin bat etorrita arautzen du hitzarmenak zuzeneko diru-laguntza. Bilboko Udalaren 2018ko aurrekontuetan nominatibo bezala dago jasota, diru-laguntza nominatiboen atalean. Hor, besteak beste, hauxe agertzen da:

**PEP:** 2019/00110

**PEParen izena:** Harrapazank

**Helburua:** Harrapazank programaren 14. Edizioa.

**Onuraduna:** V48886725-Euskara Elkarten Topagunea.

**Organikoa:** 42000

**Funtzionala:** 33510

**Ekonomikoa:** 48199

**Zenbatekoa:** 94.000,00 €

## **HIRU.- Burutzeko epea**

Hitzarmen honek 2019ko abenduaren 31ra arteko indarraldia du eta 2018ko urtarrilaren 1ean hasitako atzeraeraginezko ondorioak ditu.

## **LAU.- Bateragarritasuna beste diru-laguntza batzuekin**

Hitzarmen honetan finkatutako diru-laguntza bateragarria izango da nazioko, Europar Batasuneko zein nazioarteko organismoetako beste administrazio nahiz erakunde publiko edo pribatu batzuek emandako diru-laguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edota baliabideekin. Kasu horretan, Euskara eta Hezkuntza Sailari jakinarazi beharko zaio. Aportazio guztien kopurua ezingo da izan diruz lagundutako jarduerak duen kostua baino handiagoa. Handiagoa balitz, itzuli egin beharko litzateke kostu horretatik gorakoa.

## **SEGUNDA.- Naturaleza y régimen jurídico**

El presente Convenio se rige por las normas de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Se trata de un convenio que, de conformidad con el art. 22.2.a) de dicha Ley, regula la presente subvención directa, nominativamente prevista en los Presupuestos de 2018 del Ayuntamiento de Bilbao dentro del Anexo de Subvenciones Nominativas, entre las que se encuentra la siguiente:

**PEP:** 2019/00110

**Denominación PEP:** Harrapazank

**Destino:** 14 edición del programa Harrapazank.

**Beneficiario:** V48886725-Euskara Elkarten Topagunea.

**Orgánica:** 42000

**Funcional:** 33510

**Económica:** 48199

**Importe:** 94.000,00 €

## **TERCERA.- Plazo de ejecución**

El presente Convenio tiene un período de vigencia hasta el 31 de diciembre de 2019, teniendo efectos retroactivos desde el día 1 de enero de 2018.

## **CUARTA.- Compatibilidad con otras subvenciones**

La subvención concedida al amparo del presente convenio, será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En cuyo caso, deberán comunicarlo al Área de Euskera y Educación. El conjunto de aportaciones no podrá superar el coste de la actividad subvencionada, en cuyo caso daría lugar al reintegro correspondiente.

**BOST.- Diruz lagundutako jardueraren azpikontratazioa.**

Euskara Elkarteen TOPAGUNEAK azpikontratatu dio komunikazio-ekintzen eta jardueren koordinazioa KULTUR KABIA ZERBITZUAK SLri. Horren zenbatekoa 43.875,45€ dira. Azpikontratazio hau alde biek sinatutako kontratu baten bidez egin da (3. ERANSKINA), eta horren edukari Bilboko Udalak oniritzia eman dio.

Gainera, Diru-laguntzen Lege Orokorraren 29.7 artikulua betez, KULTUR KABIA ZERBITZUAK SLk Lege horren 13. artikuluan azaldutako debekuetako bat ez duela eta "Harrapazank" programa burutzeko beste diru-laguntzarik ez duela jaso azaltzeko adierazpena egin eta hori erantsi da .

**SEI.- Datuen babesa**

Datu Pertsonalen babeserako klausulak, XX. Eranskinean araututa daude. Hitzarmen honen barrukoa da eranskin hori.

**ZAZPI.- Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboak aurkeztea**

Hitzarmen hau sinatuko den unerako ezin da jakin zehaztasunez Harrapazank egitasmoaren 14. edizioan egingo den jarduera bakoitzean adingabekoekin hartu-emanetan egongo diren begirale, irakasle, dinamizatzaile eta pertsonak nortzuk izango diren. Hori dela eta, Euskara Elkarteen TOPAGUNEAK dagokion egiaztagiria aurkeztu du (4. ERANSKINA) eta bertan jakinarazten du adingabekoekin hartu-emanetan egongo diren pertsonak Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboak edukiko dituztela, Adingabeen Babes Juridikoari buruzko Lege Organikoaren 13. artikuluan

**QUINTA.- Subcontratación de la actividad subvencionada**

Euskara Elkarteen TOPAGUNEA ha subcontratado la coordinación de las actividades y de las acciones de comunicación a KULTUR KABIA ZERBITZUAK S.L. por un importe de 43.875,45€. Esta subcontratación se ha formalizado a través de un contrato firmado entre ambas partes (ANEXO 3), a cuyo contenido el Ayuntamiento le da el Visto Bueno.

Además en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 29.7 de la Ley General de Subvenciones se adjunta declaración de KULTUR KABIA ZERBITZUAK S.L de no estar incurso en alguna de las prohibiciones del art. 13 de esta Ley y de no haber percibido otras subvenciones para la realización del Programa "Harrapazank".

**SEXTA.- Protección de datos**

Las cláusulas de protección de datos personales están reguladas en el Anexo XX. Dicho anexo forma parte del presente convenio.

**SÉPTIMA.- Entrega de certificaciones negativas del Registro Central de delincuentes sexuales.**

Para la firma del presente Convenio, y por imposibilidad de conocer desde este momento quienes serán los monitores, profesores, dinamizadores y personas que vayan a estar en contacto con los menores durante el desarrollo de cada actividad en la 14. Edición del Programa Harrapazank, Euskara Elkarteen TOPAGUNEA ha presentado el correspondiente justificante (ANEXO 4), en el que certifica que todas las personas que estén en contacto con los menores tendrán el Certificado Negativo del Registro Central de delincuentes sexuales, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 13

ezarritakoa betez. Ziurtagiri horiek Euskara Zuzendariordeztara bidaliko dira jarduera bakoitza burutu aurretik. Sexu Delituen Erregistro Zentralaren Ziurtagiria Zigor-aurrekarien ziurtagiriarekin ordezkatu daiteke.

de la Ley Orgánica de Protección Jurídica del Menor. Dichos certificados se enviarán a la Subdirección de Euskera antes del desarrollo de las correspondientes actividades. El certificado del Registro Central de delincuentes sexuales podrá ser sustituido por un Certificado de Antecedentes Penales.

#### **ZORTZI.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak**

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren zer-nolakoarekin zalantzarik gabe bat datozenak, behar-beharrezkoak direnak eta hitzarmenaren indarraldian egiten direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuen eskuratze-kostua ezingo da izan inola ere merkatu-balioa baino handiagoa.

Diruz lagundu daitezkeen gastua Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa (15.000 euro, BEZ kanpo, zerbitzu eta hornidurarako) baino handiagoa denean, kontratatu aurretik, onuradunak zenbait hornitzaileen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, salbu eta ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez badago holakorik egin, eskaini edo horni dezakeen erakunde nahikorik edo gastua diru-laguntza eskatu aurretik egin bada.

Justifikazioan edota diru-laguntzaren eskarian erantsi behar diren eskaintzen artean aukeratzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak hartuko dira kontuan. Ekonomia aldetik merkeena ez den eskaintza aukeratzeko denean, aukeraketa hori berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

#### **BEDERATZI.- Programa aldatzea**

Programan edozein aldaketa garrantzitsu eginez gero, aldeztu aurretik Bilboko Udalari eskatu

#### **OCTAVA.- Gastos subvencionables**

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de vigencia del Convenio. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor del mercado.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministro y servicios) el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores previamente a la contratación de los mismos, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

#### **NOVENA.- Modificación del Programa**

Cualquier modificación sustancial del programa habrá de ser solicitada con carácter previo a su

beharko zaio idatziz, eta hark eman beharko du baimena beren beregi.

Aldaketa garrantzitsu bat egiteko eskabideak arrazoitu egin beharko dira, eta aurrekontuko eta kronogramako ondorioak zehaztu beharko dira. Gobernu Batzordeak sail egokiaren ordezkariari eskuordetuko dio aldaketa horiek baimentzea.

Horretarako, hauek joko dira aldaketa garrantzitsutzat:

- ❖ Helburu orokorretan edo/eta zehazzetan aldaketak egitea.
- ❖ Onartutako aurrekontuetako zenbatekoak % 20 baino gehiago aldatzea (partiden arteko aurrekontu-aldaketek ezin izango dute zeharkako kostuetan eraginik eduki), ez badute programaren aurrekontu osoa gutxitzen.

Aldaketak programaren aurrekontua gutxitzen badu, Gobernu Batzordeak onartu beharko du.

### **HAMAR.- Pertsona edo erakunde onuradunak diru-laguntzari buruz egin behar duen publizitatea**

Entitate onuradunak udalaren finantziazioa jendaurrean azaldu beharko du eta Udalaren logotipoa agertu beharko du sortzen dituen material inprimatuetan (kartelak, foiletoak, informazio-orriak...), oroigarrietan, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan eta idatzizko komunikabideetako iragarkietan.

Era berean, diruz lagundutako programaren edo jardueraren publizitatea egiteko elementu moduan erabiliko diren kartelak, testuak eta dokumentuak hizkuntza ofizial bietan, hau da, euskaraz eta gaztelaniaz, idatzita egongo dira. Diruz lagundutako jarduera sustatzeko agerraldi publikoak eta megafoniaz zabalduetako mezuak

realización por escrito al Ayuntamiento de Bilbao quien deberá expresamente autorizarla.

Las solicitudes de modificación sustancial han de estar motivadas, especificando las repercusiones presupuestarias y del cronograma que implican. La Junta de Gobierno delega en la Delegación del Área correspondiente la autorización de estas modificaciones.

A tal efecto se consideran modificaciones sustanciales las siguientes:

- ❖ Cambios en los objetivos generales y/o específicos.
- ❖ Variaciones superiores al 20% en los importes de las partidas del presupuesto aprobadas (las variaciones presupuestarias entre partidas no podrán afectar a los costes indirectos), que no impliquen minoración del presupuesto total del programa.

Si la modificación implica una minoración del presupuesto del programa deberá aprobarse por la Junta de Gobierno.

### **DÉCIMA.- Publicidad de la subvención por parte de la persona o entidad beneficiaria**

La entidad beneficiaria, deberá hacer pública esta financiación municipal incluyendo el logotipo del Ayuntamiento en los materiales impresos que genere (carteles, folletos, hojas informativas...), en las placas conmemorativas, en los medios electrónicos o audiovisuales o en los anuncios que pueda publicar en los medios de comunicación escrita.

Asimismo, se deberán utilizar ambas lenguas oficiales, euskera y castellano, en los carteles, textos y documentos que se elaboren como elementos de publicidad del programa o actividad subvencionada. De igual modo, las intervenciones públicas de promoción ligadas a la actividad objeto de subvención, así como los mensajes que se

euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, hurrenkera horretan.

comuniquen por megafonía, serán bilingües utilizando el euskera y el castellano en ese orden.

### **HAMAIIKA.- Diru-laguntzaren ordainketa**

Zenbateko guztia ordainketa bakarrean ordainduko da hitzarmena sinatu ondoren eta ez zaio inolako bermerik exijituko onuradunari.

### **UNDÉCIMA.- Pago de la subvención**

El abono de la cantidad total se efectuará en un único pago tras la firma del Convenio, no exigiéndose para ello garantía alguna al beneficiario.

### **HAMABI.- Justifikazioa**

Onuradunak diru-laguntzaren zertarakoa bete dela justifikatu beharko du 3 hilabeteko epean, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik hasita. Justifikazioa egiteko, pertsona edo erakunde onuradunak proiektuaren justifikazio-kontua aurkeztu beharko du, gastuen ziurtagiriak erantsita. Honako hauek, hain zuzen:

### **DUODÉCIMA.- Justificación**

El beneficiario deberá justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención en el plazo de 3 meses contados desde la finalización de la actividad subvencionada. La justificación se hará mediante la presentación de la Cuenta Justificativa con aportación de justificantes de gastos que incluirá:

1. Hitzarmen honetako baldintzak bete direla frogatzen duen **memoria**, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.
2. Programa gauzatzetik **sortutako gastuen eta izandako diru-sarreraren balantzea**, Udalak emandako ereduari jarraituta.
3. Programa gauzatzeko epearen barruan egindako **gastuen jatorrizko ziurtagiriak**. Erakundeak originalak itzultzeko eskatuko badu, kopiak ere aurkeztu beharko ditu. Mota biko gastuak bereizten dira horretarako:
  - Programarekin zuzenean lotutako gastuak, oso-osorik justifikatu beharko dira, fakturen eta balio bereko gainerako ziurtagirien bidez. Justifikatzen den programari buruzkoak

1. **Una memoria** de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en el presente Convenio, en la que se indicarán las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
2. **El balance de gastos e ingresos** correspondiente a la ejecución del Programa, conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento.
3. **La documentación original justificativa que acredite los gastos**. En el caso que la entidad solicite devolución de los originales deberá presentar además copia de los mismos- efectuados dentro del plazo previsto para la ejecución del programa, distinguiéndose, a estos efectos:
  - Los costes directamente relacionados con la ejecución del programa, deberán quedar justificados en su totalidad, mediante facturas y demás documento de valor probatorio equivalente. Estos

bakarrik izango dira dokumentuok eta datu hauek jasoko dituzte:

- ✓ Pertsona onuradunaren identifikazioa
- ✓ Gastua zertan egin den. Zuzeneko zerikusia izan beharko du programa gauzatzearekin
- ✓ Legez eska daitezkeen gainerako datuak

Salbuespen modura, enpresaburuak edo profesionalak ez diren pertsonak egiten badituzte jarduerak, adostutako prestazioaren zenbatekoaren hartze-agiria agertzen duten dokumentuak aurkeztea onar daiteke, jasotzailearen identifikazio-agiriarekin batera (NAN, AIZ edo pasaporte). Zenbatekoa 200€tik gorakoa denean, derrigorrezkoa izango da jasotzailearen bankuko kontuan ordainketa egin izana ziurtatzen duen agiria aurkeztea.

Langileen gastuak egiaztatzeko, nominak eta Gizarte Segurantzari egindako kotizazioak aurkeztu behar dira.

- Zeharkako kostuak: beren-beregi eskatu ezean, ez da ezelako ziurtagirik aurkeztu beharko. Kostu hauek diruz lagundutako jarduerari atxikiko dizkio, arrazoizko neurrian, pertsona edo erakunde onuradunak, normalean onartzen diren kontabilitate arloko printzipio eta arauarekin bat etorrira; betiere, kostu horiek jarduera gauzatzen den aldikoak badira. Jarduerari dagokion kostua ez da inoiz izango diruz lagundutako programaren zuzeneko kostuen % 10 baino handiagoa.

documentos se circunscribirán únicamente al programa que justifican, y deberán incluir, en todo caso, los siguientes datos:

- ✓ La identificación de la persona beneficiaria.
- ✓ La descripción del objeto del gasto, que deberá estar directamente relacionado con la ejecución del programa.
- ✓ Demás datos legalmente exigibles.

Con carácter excepcional, en supuestos de actividades realizadas ocasionalmente por personas que no ostentan la condición de empresarias o profesionales, se podrá admitir la presentación de los documentos en los que figure el recibí del importe de la prestación convenida, junto con copia del documento identificativo (DNI, NIE o pasaporte de la persona) de la persona perceptora. Cuando su importe sea superior a 200€, además, se deberá acompañar el documento acreditativo de la realización del abono en la cuenta bancaria de la persona perceptora.

Los gastos de personal se acreditarán mediante la presentación de las nóminas y cotizaciones a la Seguridad Social.

- Los costes indirectos, salvo requerimiento expreso, no se exigirá justificación documental alguna. Estos costes deberán imputarse por la entidad beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad, sin que, en ningún caso, se pueda imputar una cantidad superior al

Kostu horiek justifikatze aldera, zeharkako kostuetan gehienez ere onartuko den ehunekoak diru-laguntza emateko oinarri hartu den aurrekontuan erakundeak adierazi duena izango da, eta benetan justifikatu diren zuzeneko gastuei aplikatuko zaio.

4. Diruz lagundu daitekeen kontzeptuaren zenbatekoa Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa (15.000 euro, BEZ kanpo, zerbitzu eta hornidurarako) baino handiagoa denean eskatu behar diren hiru aurrekontuak, ez bada eskaintzarik merkeena aukeratzeko, memoria batean justifikatu behar da beren-beregi.

Alde biak ados daude hemen jasotako guztiarekin eta hori horrela dela agertzeko hitzarmen honen ale bi sinatu dituzte Bilbon 2018ko martxoaren 28an

**EUSKARA ETA HEZKUNTZA SAILEKO  
ZINEGOTZI ORDEZKARIA**  
CONCEJAL DELEGADO DEL ÁREA DE  
EUSKERA Y EDUCACIÓN

**Sinatzailea/Firmado:**  
Koldo Narbaiza Olaskoaga jn.

10 por ciento de los costes del programa subvencionado.

A efectos de justificación, el porcentaje admitido de costes indirectos será el mismo que el declarado por la entidad en el presupuesto que sirve de base para la concesión de la subvención, y se aplicará sobre los gastos directos efectivamente justificados.

4. Los tres presupuestos que deben haberse solicitado cuando el importe de un concepto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministros y servicios), en el supuesto que la elección no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa se deberá justificar tal elección expresamente en una memoria.

Las partes prestan su conformidad a todo lo aquí recogido, y en prueba de ello firman por duplicado el presente Convenio en Bilbao a 28 de marzo de 2018.

**EUSKARA ELKARTEAREN TOPAGUNEA**

**Sinatzailea/Firmado:**  
Jasone Mendizabal Altuna and.

# 1. ERANSKINA

## 2. ERANSKINA

## 3. ERANSKINA

## 4. ERANSKINA