

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Desenvolvemento Territorial e Medio Ambiente.Sección Desenv.Territ.,Coop.e Medio Ambiente

Subvencións a entidades sen fins de lucro para o cofinanciamento de proxectos de actividades no ámbito da axuda ao desenvolvemento durante o 2019

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial da Coruña, en sesión do 7 de marzo de 2019, acordou aprobar as bases específicas do seguinte programa de axudas, cuxo texto se transcribe en galego e castelán:

PROGRAMA DE AXUDAS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA O COFINANCIAMENTO DE PROXECTOS DE ACTIVIDADES NO ÁMBITO DA AXUDA AO DESENVOLVEMENTO DURANTE O 2019

BASES ESPECÍFICAS QUE COMPLEMENTAN AS BASES REGULADORAS XERAIS DAS CONVOCATORIAS DE SUBVENCIONS DA DEPUTACION, PUBLICADAS NO BOP NÚM. 240, DE 18.12.2018 (http://bop.dacoruna.gal/bopportal/publicado/2018/12/18/2018_0000009405.pdf)

Datos do programa

Denominación:	Programa de axudas a entidades sen fins de lucro para o cofinanciamento de proxectos de actividades no ámbito da axuda ao desenvolvemento durante o exercicio 2019
Referencia:	DP0025/2019
Aplicación orzamentaria:	0520/23131/481
Importe total do crédito consignado:	110.000,00 €
Importe máximo do orzamento de gastos:	25.000,00 €
Importe máximo da subvención a conceder:	20.000,00 €
Importe mínimo da subvención a conceder:	5.000,00 €
Coefficiente de financiamento	Entre o 20 e o 80% do orzamento de gastos

Base 3.-Obxecto

Obxecto específico do programa

1. As presentes bases teñen por obxecto regular a concesión de subvencións por parte da Excm. Deputación da Coruña, en réxime de concurrencia competitiva, para financiar gastos correntes en proxectos de actividades no ámbito da axuda ao desenvolvemento (cooperación internacional, axuda humanitaria, sensibilización, educación para o desenvolvemento, comercio xusto...) que se realicen en 2019 por parte de entidades sen ánimo de lucro que teñan a consideración de beneficiarias de conformidade co establecido nas presentes bases.

2. Os proxectos deberán contemplar no seu deseño e execución as prioridades transversais definidas no IV Plan Director de Cooperación Galega 2018-2021, relativas á erradicación da pobreza, a equidade de xénero, a defensa da sostenibilidade ambiental e a loita contra o cambio climático, o enfoque baseado en dereitos humanos, o respecto pola diversidade cultural e a promoción da interculturalidade, a equidade e a loita contra as desigualdades, a participación cidadá e fortalecemento institucional e da sociedade civil, e as seguintes outras prioridades:

- PRIORIDADES XEOGRÁFICAS:

- a) África Subsahariana: Cabo Verde, Guinea Bissau e Mozambique.
- b) América Central: Guatemala, Honduras, Nicaragua e El Salvador.
- c) América do Sur: Bolivia, Ecuador e Perú.
- d) Caribe: República Dominicana.
- e) Os países considerados como países menos adiantados (PMA) terán, así mesmo, a consideración de países prioritarios por ser países que precisan dunha especial atención por parte de toda a comunidade internacional, como poden ser Malí, Níxer, Senegal.
- f) Terán, así mesmo, a consideración de países prioritarios aqueles países onde a cooperación galega xerase capacidades na atención a poboacións refuxiadas e desprazadas e aquelas afectadas por conflitos actuais, esquecidos ou crises humanitarias como son: Poboación Saharahuí, Territorios palestinos e Haití.

g) Aquelas nas que a cooperación galega, e particularmente as entidades beneficiarias, teñan demostrada unha ampla experiencia de traballo, como poden ser a India;

• **COLECTIVOS PRIORITARIOS:**

a) Mulleres e nenas, particularmente as que vivan en zonas desfavorecidas e sen recursos, que poidan ser obxecto de múltiples discriminacións;

b) Infancia e mocidade, especialmente a que se atope en risco ou con diversidade funcional, a sometida a explotación infantil, as persoas menores excluídas do sistema educativo e a mocidade excluída do mercado de traballo;

c) Poboación indíxena e/ou afrodescendente e minorías étnicas e, dentro delas, os grupos que poden ser obxecto de maior discriminación (mulleres, nenas, persoas con diversidade funcional, etc);

d) Persoas con diversidade funcional, persoas maiores dependentes e persoas doentes sen recursos, especialmente as que poden ser obxecto de diversas discriminacións;

e) Poboación refuxiada ou desprazada ou en situación de retorno ou reasentamento por razóns políticas, económicas, sociais ou medioambientais, cunha atención específica aos colectivos máis vulnerables (infancia, mulleres, persoas de idade, persoas con diversidade funcional, etc). Dentro deste grupo preferente inclúese a poboación saharauí e a poboación palestina;

• **ÁMBITOS ESTRATÉXICOS:**

a) Promocionar o exercicio dos dereitos sociais básicos (saúde, educación, alimentación, hábitat e auga e saneamento básico) polas persoas e colectivos máis pobres e vulnerables;

b) Apoiar a agricultura, pesca e acuicultura sostibles, preservando os recursos naturais no marco de modelos de desenvolvemento rural e territorial integrados, inclusivos, solidarios e redistributivos para unha prosperidade compartida;

c) Impulsar a equidade de xénero e máis o empoderamento e o exercicio de dereitos das mulleres e da infancia;

d) Paliar e reducir a vulnerabilidade respondendo ás crises humanitarias con eficacia e calidade;

e) Construír unha cidadanía global comprometida coa transformación social, a solidariedade e o desenvolvemento sostible;

3. Considéranse gastos subvencionables os seguintes:

CONTA	DESCRIPCIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PLAN XERAL DE CONTABILIDADE (*)
600	Bens destinados á actividade
601	Materias primas (medicamentos, material sanitario de consumo...)
602	Outros aprovisionamentos (alimentos, material escolar e outros)
621	Alugueres e cánones
623	Servizos de profesionais independentes
625	Primas de seguros
627	Publicidade e propaganda
640	Soldos e salarios
642	Seguridade Social a cargo da entidade
650	Axudas monetarias de cooperación internacional
654	Desprazamentos
669	Outros gastos financeiros (formalización e mantemento de fianzas, avais ou outras formas de garantía ou financiamento) - (ver punto 4)

(*) Resolución de 26 de marzo de 2013, do Instituto de Contabilidade e Auditoría de Contas, pola que se aproba o Plan de Contabilidade das entidades sen fins lucrativos.

4. Ao respecto dos gastos de formalización e mantemento de fianzas, avais ou outras formas de garantía ou financiamento só serán subvencionables os comprendidos entre a data de publicación no BOP da convocatoria e a data de presentación da conta xustificativa.

Base 4.-Exclusións

Exclusións do programa

Ademais das exclusións expresadas no punto 4 das bases xerais, non serán obxecto de subvención neste programa as seguintes actividades:

Os gastos que non se correspondan coa execución do proxecto de actividade obxecto da convocatoria

Base 5.-Solicitantes

Requisitos específicos do programa

1. Poderán acceder á condición de beneficiario as entidades privadas sen ánimo de lucro validamente constituídas, cunha antigüidade mínima de 3 anos antes da data de finalización do prazo de solicitude, valorándose de modo especial a aquelas que, segundo os seus propios estatutos, teñan entre os seus fins a realización de proxectos de axuda ao desenvolvemento (cooperación internacional, axuda humanitaria e de emerxencia, sensibilización, educación para o desenvolvemento, comercio xusto...) e estean inscritas no rexistro galego específico para este tipo de entidades.

2. Así mesmo, son requisitos esixibles aos beneficiarios, que deberán estar cumpridos antes da data de finalización do prazo de solicitude, ademais dos previstos nas bases reguladoras xerais (BOP 204, de 26.10.2017) e na Lei Xeral de Subvencións, os seguintes:

a) Ter sede social na Provincia da Coruña

b) Poderán participar aquelas entidades que non teñan a súa sede social na provincia, pero dispoñan dunha delegación permanente e acrediten unha infraestrutura mínima na provincia da Coruña (persoal remunerado, local social ou oficina administrativa e realización de actividades).

c) Tamén poderán participar as entidades que non cumprindo os requisitos anteriores, promovan proxectos de actividades que se desenvolvan dentro da provincia da Coruña.

Base 6.-Obrigas das entidades

Obrigas das entidades beneficiarias

Ademais das expresadas nas bases reguladoras xerais (BOP 204, de 26.10.2017), as entidades beneficiarias terán as seguintes obrigas:

1. Non subcontratar os proxectos ou actividades obxecto de subvención. Para estes efectos, non se considerará subcontrato as actuacións realizadas a través do socio ou contraparte local debidamente identificado no documento de formulación do proxecto.

2. Cando se trate de proxectos de cooperación internacional que se desenvolvan en terceiros países, as entidades beneficiarias deberán asegurar a capacidade, implicación e implantación das súas contrapartes ou socios locais, así como a implicación da propia comunidade no proxecto a través da intervención da contraparte. Neste tipo de proxectos, e para fomentar o desenvolvemento económico local, deberá de realizarse no país terceiro alomenos un 60% do orzamento subvencionado a xustificar.

3. En todo caso, os proxectos deberán de demostrar con claridade a súa viabilidade mediante a análise dos seus antecedentes e contexto social, económico e cultural, obxectivos e resultados a acadar, detalle das actividades a realizar, metodoloxía, pertinencia e coherencia das solucións propostas.

Base 7.-Solicitudes

7.1. Prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes (de xeito telemático) determinarase no anuncio de publicación do extracto da convocatoria deste programa no BOP da Coruña, a través do Sistema Nacional de Publicación de Subvencións.

7.2. Documentación.

As entidades solicitantes que concurran á convocatoria de subvencións deberán achegar a documentación que se indica nas bases xerais (BOP 204, de 26.10.2017) e a seguinte:

1. Formulario de solicitude segundo o modelo normalizado (Anexo I) facilitado a través da plataforma SUBTEL, accesible desde a web da Deputación <https://sede.dacoruna.gal/>.

2. PROXECTO da actividade, que deberá incluír os seguintes apartados:

a) Identificación e formulación precisas, con obxetivos claros e adaptados á realidade actual.

b) País beneficiario e localización (planos, mapas, vías de acceso, etc.).

c) Estudo de viabilidade/sostenibilidade do proxecto (análise de contexto, políticas de apoio, aspectos institucionais, aspectos socio-culturais, enfoque de xénero, factores tecnolóxicos, factores medio-ambientais, factores económico-financeiros, xestión posterior ao remate do proxecto, etc).

d) Identificación do socio ou contraparte local (denominación, localización, memoria de actividades, administradores, responsables do proxecto, etc).

- e) Distribución de responsabilidades e funcións entre a beneficiaria e o socio ou contraparte local.
- f) Obxetivos xerais e específicos da intervención
- g) Indicadores obxectivamente verificables do cumprimento dos obxetivos, actividades previstas e resultados esperados.
- h) Cronograma de actividades. Tendo en conta que o período de execución do proxecto terá que encadrarse no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2019.
- i) Identificación e grado de implicación dos beneficiarios finais, criterios de selección destes e grado de participación local na elaboración e execución do proxecto.
- j) Orzamento detallado, facendo mención ao custe total do proxecto, en moeda local, se fose o caso, e en euros. O orzamento deberá adaptarse aos conceptos de gastos contenidos no apartado 3 da base 3 sinalado anteriormente.
- k) Identificación exacta e pormenorizada das fontes de financiamento complementarias á solicitada á Deputación da Coruña.

Base 8.-Resolución

8.1. Valoración das solicitudes.

Criterios de baremación do programa

	CRITERIO	PTOS.
RELATIVOS Á ENTIDADE SOLICITANTE	Sede social na provincia da Coruña (5) ou fóra dela (2)	5
	Entidade inscrita no Rexistro Galego de Ongd	5
	Anos de experiencia no sector (3-5 anos: 2; 6-8: 3; 9 ou máis: 4)	4
	Capacidade de xestión na provincia (1-2 empregados: 2; 3-4: 3; 5 ou máis: 4)	4
	Número de socios ou colaboradores na provincia (25-30: 2; 31-50: 3; 51 ou máis: 4)	4
	Anos de experiencia do socio local (3-5 anos: 2; 6-8: 3; 9 ou máis: 4)	4
	Participación en plataformas, foros e redes pola beneficiaria (2) e contraparte (2)	4
RELATIVOS AO PROXECTO	Viabilidade (puntuación máxima): contexto (1), pertinencia (1), obxectivos (1), descripción das actividades (1) e coherencia (1)	5
	Beneficiarios directos (ata 50: 5; 51 ou máis: 6)	6
	Beneficiarios indirectos (ata 100: 3; 101 ou máis: 4)	4
	Prioridades xeográficas base 3: a), b), c) ou d): 8; e): 7; f): 6, g): 5	8
	Colectivos prioritarios base 3: a) ou b): 10; c) ou d): 9; e): 8	10
	Ámbitos estratéxicos base 3: a): 12; b): 10; c): 8; d): 6; e): 5	12
	Acción humanitaria	12
	Financiación propia (ata o 10%: 3; 10,1-30%: 4; máis do 30%: 5)	5
	Contribucións locais (ata o 10%: 3; 10,1-30%: 4; máis do 30%: 5)	5
	Emprego da lingua galega na redacción do proxecto	3

O importe da subvención estará comprendido entre os límites establecidos na convocatoria (de 5.000 a 20.000 €), priorizando as solicitudes con maior puntuación, entre as que obteñan un mínimo de 25 puntos na valoración do proxecto, sempre que este acade unha valoración positiva na análise de viabilidade.

O importe concreto virá determinado polos puntos obtidos, que se corresponderán cunha porcentaxe sobre o importe solicitado, nunha escala que vai desde un mínimo de 30 puntos, ao que lle correspondería un 20% da cantidade solicitada, ata 80 puntos, a partir do cal se lle asignaría o 100%.

8.5. Prazo de resolución.

De acordo co previsto no art. 25.4 da Lei 38/2003, Xeral de subvencións, o prazo máxima para resolver o notificar a resolución definitiva será de seis meses desde a data de publicación da convocatoria no BOP.

Base 9.-Xustificación e pagamento

9.1. Prazo de xustificación.

De acordo co previsto no apartado 9.1 das bases reguladoras xerais, establécese como prazo de xustificación o 30.06.2020, prorrogable a petición da entidade beneficiaria ate o 30.09.2020.

9.2. Consideracións xerais sobre o pagamento.

1. As entidades beneficiarias poderán solicitar a realización dun primeiro pagamento, por importe equivalente ao 80% da subvención concedida, con carácter de anticipo prepagable, tendo en conta as seguintes previsións:

- a) Non se tramitarán pagamentos anticipados por importe inferior a 6.000 €.
- b) Se requirirá a previa constitución de fianza, aval ou outra forma de garantía polo importe total da cantidade anticipada máis un 20 por cento en concepto de posibles xuros moratorios.
- c) Non será posible expedir un pagamento anticipado se a entidade beneficiaria ten pendente de xustificación unha cantidade anticipada con anterioridade para a mesma finalidade ou para outras finalidades e, tendo finalizado o prazo previsto, non se houbera presentado a xustificación correspondente.
- d) A entidade beneficiaria poderá solicitar o pagamento anticipado acreditando a apertura dunha conta bancaria co título “Fondos para atender o proxecto...”, con cargo á que deberán efectuarse todos os cobros pagamentos que correspondan á actividade subvencionada. Un extracto dos movementos da conta deberá remitirse á Deputación Provincial xunto coa xustificación documental da aplicación dos fondos provinciais á finalidade prevista.
2. Para os efectos de cuantificar o gasto subvencionable xustificado en moeda distinta ao euro, a Sección de Desenvolvemento Territorial, Cooperación e Medio Ambiente determinará o tipo de cambio aplicable, tendo en conta a documentación presentada e os criterios contables xeralmente admitidos. Todos os pagamentos que realice a Deputación serán en moeda euro.

9.3. Documentación xustificativa.

O contido da documentación xustificativa a presentar polas entidades beneficiarias é a seguinte:

1. Memoria técnica da realización do proxecto subvencionado, subscrita polo representante da entidade beneficiaria, que describirá as actividades realizadas, resultados obtidos e o grao de cumprimento dos obxectivos propostos, acompañada das fontes de verificación que procedan.
2. Reportaxe fotográfica das actividades realizadas.
3. Acreditación da difusión dada á colaboración financeira da Deputación provincial da Coruña a través de calquera medio que permita deixar constancia diso.
4. Memoria económica, consistente nunha certificación que conterá unha relación ordenada, clasificada e detallada dos gastos realizados, agrupados por financiadores, se fora o caso, acompañando os xustificantes do tipo de cambio aplicado cando se trate de gastos cuxos documentos xustificativos se expresen en moeda distinta ao euro. De acordo dos base 6.2, se se trata de proxectos de cooperación internacional que se desenvolvan en países terceiros, alomenos o 60% do orzamento subvencionado a xustificar deberá terse realizado no citado país.
5. Declaración subscrita polo representante da entidade beneficiaria, relativa ao importe, procedencia e aplicación das subvencións e axudas obtidas, públicas ou privadas, coas que se financiaron as actividades obxecto do proxecto.
6. Tanto a declaración como a memoria económica antes citadas poderán ser substituídas pola certificación dun auditor de contas, na forma prevista no apartado 2.º da Base 57 do Orzamento 2019 (dispoñible no portal provincial de transparencia) e na Resolución de 31 de outubro de 2011, da Presidencia da AECID, pola que se aproban as normas de seguimento e xustificación das subvencións de convocatoria aberta e permanente para actividades de cooperación ao desenvolvemento (BOE núm. 282, do 23 de novembro de 2011), cuxas normas serán de directa aplicación en todo o relativo á xustificación do proxecto.

9.5. Reintegro de subvencións anticipadas.

1. No caso de incumprimento do obxecto, condicións ou finalidade das subvencións de carácter prepagable, ou ausencia de xustificación destas nos termos contemplados nestas Bases, ou cando se acrediten estas circunstancias ou se poña de manifesto o incumprimento dos deberes do beneficiario durante proceso de control financeiro posterior ao pago, a Deputación provincial esixiralles ás persoas físicas ou xurídicas beneficiarias, o reintegro das cantidades correspondentes xunto cos intereses de demora correspondentes, de acordo co procedemento establecido.
2. De acordo co previsto no art. 90 do Real decreto 887/2006, polo que se aproba o regulamento da Lei xeral de subvencións, a entidade beneficiaria poderá efectuar o reintegro dos importes que procedan segundo o procedemento previsto na Resolución da Presidencia da Deputación núm. 6007/2011, de 1 de abril.
3. Se a entidade beneficiaria non efectuase o ingreso do importe a reintegrar no prazo establecido para o efecto, autorízase expresamente á Deputación para que poida efectuar a compensación con calquera débito a favor do beneficiario da subvención.

PROGRAMA DE AYUDAS A ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA LA COFINANCIACIÓN DE PROYECTOS DE ACTIVIDADES EN EL ÁMBITO DE AYUDA AL DESARROLLO DURANTE 2019

BASES ESPECÍFICAS QUE COMPLEMENTAN LAS BASES REGULADORAS GENERALES DE LAS CONVOCATORIAS DE SUBVENCIONES DE LA DEPUTACION, PUBLICADAS EN EL BOP NÚM. 240, DE 18.12.2018 (http://bop.dacoruna.gal/bopportal/publicado/2018/12/18/2018_0000009405.pdf)

Datos del programa

Denominación:	Programa de ayudas a entidades sin ánimo de lucro para la cofinanciación de proyectos de actividades en el ámbito de ayuda al desarrollo durante el ejercicio 2019
Referencia:	DP0025/2019
Aplicación presupuestaria:	0520/23131/481
Importe total del crédito consignado:	110.000,00 €
Importe máximo del presupuesto de gastos:	25.000,00 €
Importe máximo de la subvención a conceder:	20.000,00 €
Importe mínimo de la subvención a conceder:	5.000,00 €
Coefficiente de financiación	Entre el 20 y el 80% del presupuesto de gastos

Base 3.-Objeto

Objeto específico del programa

1. Las presentes bases tienen por objeto regular a concesión de subvenciones por parte de la Excm. Diputación de A Coruña, en régimen de concurrencia competitiva, para financiar gastos corrientes en proyectos de actividades en el ámbito de la ayuda al desarrollo (cooperación internacional, ayuda humanitaria, sensibilización, educación para el desarrollo, comercio justo...) que se realicen en 2019 por parte de entidades sin ánimo de lucro que tengan la consideración de beneficiarias de conformidad con lo establecido en las presentes bases.

2. Los proyectos deberán contemplar en su diseño y ejecución las prioridades transversales definidas en el IV Plan Director de Cooperación Gallega 2018-2021, relativas a la erradicación de la pobreza, la equidad de género, la defensa de la sostenibilidad ambiental y la lucha contra el cambio climático, el enfoque basado en derechos humanos, el respeto por la diversidad cultural y la promoción de la interculturalidad, la equidad y la lucha contra las desigualdades, la participación ciudadana y fortalecimiento institucional y de la sociedad civil, y las siguientes otras prioridades:

• PRIORIDADES GEOGRÁFICAS:

a) África Subsahariana: Cabo Verde, Guinea Bissáu y Mozambique;

b) América Central: Guatemala, Honduras, Nicaragua y El Salvador;

c) América del Sur: Bolivia, Ecuador y Perú

d) Caribe: República Dominicana

e) Los países considerados como países menos desarrollados (PMD) tendrán, asimismo, la consideración de países prioritarios por ser países que precisan de una especial atención por parte de toda la comunidad internacional, como pueden ser Malí, Níger, Senegal...

f) Tendrán, asimismo, la consideración de países prioritarios aquellos países donde la cooperación gallega generara capacidades en la atención a poblaciones refugiadas y desplazadas y aquellas afectadas por conflictos actuales, olvidados o crisis humanitarias como son: Población Saharaui, Territorios palestinos y Haití;

g) Aquellas en las que la cooperación gallega, y particularmente las entidades beneficiarias, tengan demostrada una amplia experiencia de trabajo, como pueden ser la India;

• COLECTIVOS PRIORITARIOS:

a) Mujeres y niñas, particularmente las que vivan en zonas desfavorecidas y sin recursos, que puedan ser objeto de múltiples discriminaciones.

b) Infancia y juventud, especialmente la que se encuentre en riesgo o con diversidad funcional, la sometida a explotación infantil, las personas menores excluidas del sistema educativo y la juventud excluida del mercado de trabajo.

c) Población indígena y/o afrodescendiente y minorías étnicas y, dentro de ellas, los grupos que pueden ser objeto de mayor discriminación (mujeres, niñas, personas con diversidad funcional, etc.).

d) Personas con diversidad funcional, personas mayores dependientes y personas enfermas sin recursos, especialmente las que pueden ser objeto de diversas discriminaciones.

e) Población refugiada o desplazada o en situación de retorno o reasentamiento por razones políticas, económicas, sociales o medioambientales, con una atención específica a los colectivos más vulnerables (infancia, mujeres, personas de edad, personas con diversidad funcional, etc). Dentro de este grupo preferente se incluye la población saharaui y la población palestina.

• ÁMBITOS ESTRATÉGICOS:

a) Promocionar el ejercicio de los derechos sociales básicos (salud, educación, alimentación, hábitat y agua y saneamiento básico) por las personas y colectivos más pobres y vulnerables.

b) Apoyar la agricultura, pesca y acuicultura sostenibles, preservando los recursos naturales en el marco de modelos de desarrollo rural y territorial integrados, inclusivos, solidarios y redistributivos para una prosperidad compartida.

c) Impulsar la equidad de género y más el empoderamiento y el ejercicio de derechos de las mujeres y de la infancia.

d) Paliar y reducir la vulnerabilidad respondiendo a las crisis humanitarias con eficacia y calidad.

e) Construir una ciudadanía global comprometida con la transformación social, la solidaridad y el desarrollo sostenible;

3. Se consideran gastos subvencionables los siguientes:

CUENTA	DESCRIPCIÓN DE LA CONTA, SEGUN EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD (*)
600	Bienes destinados a la actividad
601	Materias primas (medicamentos, material sanitario de consumo...)
602	Otros aprovisionamientos (alimentos, material escolar y otros)
621	Alquileres y cánones
623	Servicios de profesionales independientes
625	Primas de seguros
627	Publicidad y propaganda
640	Sueldos y salarios
642	Seguridad Social a cargo de la entidad
650	Ayudas monetarias de cooperación internacional
654	Desplazamientos
669	Otros gastos financieros (formalización y mantenimiento de fianzas, avales u otras formas de garantía o financiación) - (ver punto 4)

(*) Resolución de 26 de marzo de 2013, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, por la que se aprueba el Plan de Contabilidad de las entidades sin ánimo de lucro.

4. Al respecto de los gastos de formalización y mantenimiento de fianzas, avales u otras formas de garantía o financiación sólo serán subvencionables los comprendidos entre la fecha de publicación en el BOP de la convocatoria y la fecha de presentación de la cuenta justificativa.

Base 4.-Exclusiones

Exclusiones del programa

Además de las exclusiones expresadas en el punto 4 de las bases generales, no serán objeto de subvención en este programa las siguientes actividades:

Los gastos que no se correspondan con la ejecución del proyecto de actividad objeto de la convocatoria.

Base 5.-Solicitantes

Requisitos específicos del programa

1. Podrán acceder a la condición de beneficiario las entidades privadas sin ánimo de lucro válidamente constituidas, con una antigüedad mínima de 3 años antes de la fecha de finalización del plazo de solicitud, valorándose de modo especial a aquellas que, según sus propios estatutos, tengan entre sus fines la realización de proyectos de ayuda al desarrollo (cooperación internacional, ayuda humanitaria y de emergencia, sensibilización, educación para el desarrollo, comercio justo...) y estén inscritas en el registro gallego específico para este tipo de entidades.

2. Asimismo, son requisitos exigibles a los beneficiarios, que deberán estar cumplidos antes de la fecha de finalización del plazo de solicitud, además de los previstos en las bases reguladoras generales (BOP 204, de 26.10.2017) y en la Ley General de Subvenciones, los siguientes:

a) Tener sede social en la provincia da Coruña.

b) Podrán participar aquellas entidades que no tengan su sede social en la provincia, pero dispongan de una delegación permanente y acrediten una infraestructura mínima en la provincia de A Coruña (personal remunerado, local social u oficina administrativa y realización de actividades).

c) También podrán participar las entidades que no cumpliendo los requisitos anteriores, promuevan proyectos de actividades que se desarrollen dentro de la provincia de A Coruña.

Base 6.-Deberes de las entidades

Deberes de las entidades beneficiarias

Además de las expresadas en las bases reguladoras generales (BOP 204, de 26.10.2017), las entidades beneficiarias tendrán los siguientes deberes:

1. No subcontratar los proyectos o actividades objeto de subvención. Para estos efectos, no se considerará subcontrato las actuaciones realizadas a través del socio o contraparte local debidamente identificado en el documento de planteamiento del proyecto.

2. Cuando se trate de proyectos de cooperación internacional que se desarrollen en terceros países, las entidades beneficiarias deberán asegurar la capacidad, implicación e implantación de sus contrapartes o socios locales, así como la implicación de la propia comunidad en el proyecto a través de la intervención de la contraparte. En este tipo de proyectos, y para fomentar el desarrollo económico local, deberá de realizarse en el país tercero por lo menos un 60% del presupuesto subvencionado a justificar.

3. En todo caso, los proyectos deberán de demostrar con claridad su viabilidad mediante el análisis de sus antecedentes y contexto social, económico y cultural, objetivos y resultados a conseguir, detalle de las actividades a realizar, metodología, pertinencia y coherencia de las soluciones propuestas.

Base 7.-Solicitudes

7.1. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes (de manera telemática) se determinará en el anuncio de publicación del extracto de la convocatoria de este programa en el BOP de A Coruña, a través del Sistema Nacional de Publicación de Subvenciones.

7.2. Documentación.

Las entidades solicitantes que concurran a la convocatoria de subvenciones deberán adjuntar la documentación que se indica en las bases generales (BOP 204, de 26.10.2017) y la siguiente:

1. Formulario de solicitud segundo el modelo normalizado (Anexo I) facilitado a través de la plataforma SUBTEL, accesible desde la web de la Diputación <https://sede.dacoruna.gal/>.

2. PROYECTO de la actividad, que deberá incluir los siguientes apartados:

a) Identificación y formulación precisas, con objetivos claros y adaptados a la realidad actual.

b) País beneficiario y localización (planos, mapas, vías de acceso, etc.)

c) Estudio de viabilidad/sostenibilidad del proyecto (análisis de contexto, políticas de apoyo, aspectos institucionales, aspectos socio-culturales, enfoque de género, factores tecnológicos, factores medio-ambientales, factores económico-financieros, gestión posterior al final del proyecto, etc).

d) Identificación del socio o contraparte local (denominación, localización, memoria de actividades, administradores, responsables del proyecto, etc).

e) Distribución de responsabilidades y funciones entre la beneficiaria y el socio o contraparte local.

f) Objetivos generales y específicos de la intervención.

g) Indicadores objetivamente verificables del cumplimiento de los objetivos, actividades previstas y resultados esperados.

h) Cronograma de actividades. Toda vez que el período de ejecución del proyecto tendrá que encuadrarse en el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019.

i) Identificación y grado de implicación de los beneficiarios finales, criterios de selección de estos y grado de participación local en la elaboración y ejecución del proyecto.

j) Presupuesto detallado, haciendo mención al coste total del proyecto, en moneda local, si fuera el caso, y en euros. El presupuesto deberá adaptarse a los conceptos de gastos contenidos en el apartado 3 de la base 3 señalado anteriormente.

k) Identificación exacta y pormenorizada de las fuentes de financiación complementarias a la solicitada a la Diputación de A Coruña.

Base 8.-Resolución

8.1.-Valoración de las solicitudes

Criterios de baremación del programa

	CRITERIO	PTOS.
RELATIVOS A LA ENTIDAD SOLICITANTE	Sede social en la provincia de A Coruña (5) o fuera de ella (2)	5
	Entidad inscrita en el Registro Gallego de Ongd	5
	Años de experiencia en el sector (3-5 años: 2; 6-8: 3; 9 o más: 4)	4
	Capacidad de gestión en la provincia (1-2 empleados: 2; 3-4: 3; 5 o más: 4)	4
	Número de socios o colaboradores en la provincia (25-30: 2; 31-50: 3; 51 o más: 4)	4
	Años de experiencia del socio local (3-5 años: 2; 6-8: 3; 9 o más: 4)	4
	Participación en plataformas, foros y redes por la beneficiaria (2) y contraparte (2)	4
RELATIVOS AL PROYECTO	Viabilidad (puntuación máxima): contexto (1), pertinencia (1), objetivos (1), descripción de las actividades (1) y coherencia (1)	5
	Beneficiarios directos (hasta 50: 5; 51 o más: 6)	6
	Beneficiarios indirectos (hasta 100: 3; 101 o más: 4)	4
	Prioridades geográficas base 3: a), b), c) o d): 8; e): 7; f): 6, g): 5	8
	Colectivos prioritarios base 3: a) o b): 10; c) o d): 9; e): 8	10
	Ámbitos estratégicos base 3: a): 12; b): 10; c): 8; d): 6; e): 5	12
	Acción humanitaria	12
	Financiación propia (hasta el 10%: 3; 10,1-30%: 4; más del 30%: 5)	5
	Contribuciones locales (hasta el 10%: 3; 10,1-30%: 4; más del 30%: 5)	5
	Empleo de la lengua gallega en la redacción del proyecto	3

El importe de la subvención estará comprendido entre los límites establecidos en la convocatoria (de 5.000 a 20.000 €), priorizando las solicitudes con mayor puntuación, entre las que obtengan un mínimo de 25 puntos en la valoración del proyecto, siempre que este consiga una valoración positiva en el análisis de viabilidad.

El importe concreto vendrá determinado por los puntos obtenidos, que se corresponderán con un porcentaje sobre lo importe solicitado, en una escala que va desde un mínimo de 30 puntos, a lo que le correspondería un 20% de la cantidad solicitada, hasta 80 puntos, a partir del cual se le asignaría el 100%.

8.5. Plazo de resolución.

De acuerdo con lo previsto en el art. 25.4 de la Ley 38/2003, General de subvenciones, el plazo máximo para resolver o notificar la resolución definitiva será de seis meses desde la fecha de publicación de la convocatoria en el BOP

Base 9.-Justificación y pago

9.1. Plazo de justificación.

De acuerdo con lo previsto en el apartado 9.1 de las bases reguladoras generales, se establece como plazo de justificación el 30.06.2020, prorrogable a petición de la entidad beneficiaria hasta el 30.09.2020.

9.2. Consideraciones generales sobre el pago.

1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar la realización de un primer pago, por imponerte equivalente al 80% de la subvención concedida, con carácter de anticipo prepagable, habida cuenta las siguientes previsiones:

- No se tramitarán pagos anticipados por importe inferior a 6.000 €.
- Se requerirá la previa constitución de fianza, aval u otra forma de garantía por el imponerte total de la cantidad anticipada más un 20 por ciento en concepto de posibles intereses moratorios.
- No será posible expedir un pago anticipado si la entidad beneficiaria tiene pendiente de justificación una cantidad anticipada con anterioridad para la misma finalidad o para otras finalidades y, habiendo finalizado el plazo previsto, no se hubiera presentado la justificación correspondiente.
- La entidad beneficiaria podrá solicitar el pago anticipado acreditando la apertura de una cuenta bancaria con el título "Fondos para atender el proyecto", con cargo a la que deberán efectuarse todos los cobros y pagos que correspondan a la actividad subvencionada. Un extracto de los movimientos de la cuenta deberá remitirse a la Diputación Provincial junto con la justificación documental de la aplicación de los fondos provinciales a la finalidad prevista.

2. A los efectos de cuantificar el gasto subvencionable justificado en moneda distinta al euro, la Sección de Desarrollo Territorial, Cooperación y Medio Ambiente determinará el tipo de cambio aplicable, habida cuenta la documentación presentada y los criterios contables generalmente admitidos. Todos los pagos que realice la Diputación serán en moneda euro.

9.3. Documentación justificativa.

El contenido de la documentación justificativa a presentar por las entidades beneficiarias es la siguiente:

- Memoria técnica de la realización del proyecto subvencionado, suscrita por el representante de la entidad beneficiaria, que describirá las actividades realizadas, resultados obtenidos y el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, acompañada de las fuentes de verificación que procedan.
- Reportaje fotográfico de las actividades realizadas.

3. Acreditación de la difusión dada a la colaboración financiera de la Diputación provincial de A Coruña a través de cualquier medio que permita dejar constancia de eso.

4. Memoria económica, consistente en una certificación que contendrá una relación ordenada, clasificada y detallada de los gastos realizados, agrupados por financiadores, si fuera el caso, acompañando los justificantes del tipo de cambio aplicado cuando se trate de gastos cuyos documentos justificativos se expresen en moneda distinta al euro. De acuerdo de los base 6.2, si se trata de proyectos de cooperación internacional que se desarrollen en países terceros, al menos el 60% del presupuesto subvencionado a justificar deberá haberse realizado en el citado país.

5. Declaración suscrita por el representante de la entidad beneficiaria, relativa al imponente, origen y aplicación de las subvenciones y ayudas obtenidas, públicas o privadas, con las que se financiaron las actividades objeto del proyecto.

6. Tanto la declaración como la memoria económica antes citadas podrán ser sustituidas por la certificación de un auditor de cuentas, en la forma prevista en el apartado 2.º de la Base 57 del Presupuesto 2019 (disponible en el portal provincial de transparencia) y en la Resolución de 31 de octubre de 2011, de la Presidencia de la AECID, por la que se aprueban las normas de seguimiento y justificación de las subvenciones de convocatoria abierta y permanente para actividades de cooperación al desarrollo (BOE núm. 282, del 23 de noviembre de 2011), cuyas normas serán de directa aplicación en todo el relativo a la justificación del proyecto.

9.5 Reintegro de subvenciones anticipadas

1. En el caso de incumplimiento del objeto, condiciones o finalidad de las subvenciones de carácter prepagable, o ausencia de justificación de estas en los términos contemplados en estas Bases, o cuando se acrediten estas circunstancias o se ponga de manifiesto el incumplimiento de los deberes del beneficiario durante proceso de control financiero posterior al pagado, la Diputación provincial les exigirá a las personas físicas o jurídicas beneficiarias, el reintegro de las cantidades correspondientes junto con los intereses de demora correspondientes, de acuerdo con el procedimiento establecido.

2. De acuerdo con lo previsto en el art. 90 del Real decreto 887/2006, por lo que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones, la entidad beneficiaria podrá efectuar el reintegro de los importes que procedan según el procedimiento previsto en la Resolución de la Presidencia de la Diputación núm. 6007/2011, de 1 de abril.

3. Si la entidad beneficiaria no efectuara el ingreso del imponente a reintegrar en el plazo establecido al efecto, se autoriza expresamente a la Diputación para que pueda efectuar la compensación con cualquier débito a favor del beneficiario de la subvención.

A Coruña, 8 de marzo de 2019.

O Secretario Xeral,

José Luis Almu Supervía

O Presidente,

Valentín González Formoso

2019/1880