



Ajuntament de Castellterçol

EDICTE

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castellterçol, en sessió celebrada el 12 de febrer del 2019, va adoptar, entre altres, l'acord aprovació de la convocatòria 2019 de subvencions a la rehabilitació de façanes i mitgeres d'edificis de Castellterçol. D'acord amb el previst a les Bases reguladores, aprovades pel Ple Municipal el 24 de juliol del 2018 i publicades al BOPB de data 2 d'agost del 2018, es fa pública la convocatòria d'acord amb el text que figura en l'annex.

A Castellterçol, el 13 de febrer del 2019

Isaac Burgos Lozano
L'Alcalde

Annex:

SUBVENCIONS A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES I MITGERES D'EDIFICIS DE CASTELLTERÇOL

CONVOCATÒRIA 2019

1. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases Reguladores aprovades per l'Ajuntament de Castellterçol en data 24 de juliol del 2018, i per la normativa general de subvencions, i es concedeixen per concurrència no competitiva. Les esmentades Bases va ser publicades al BOPB de data 2 d'agost del 2018.
2. D'acord amb el previst a l'article 4 de les Bases Reguladores, l'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta convocatòria inclou tots els edificis del nucli urbà de Castellterçol que estiguin situats a les zones de clau urbanística 7 o 7a. La seva finalitat és d'incidir en la millora del paisatge urbà i la eficiència energètica dels edificis.
3. El termini de presentació de les sol·licituds d'inscripció a la convocatòria que preveu l'article 16 de les Bases Reguladores s'obrirà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPB, i finalitzarà el 30 de setembre del 2019. Es podrà tancar l'admissió de sol·licituds en una data anterior si s'han exhaurit les disponibilitats pressupostàries. El tancament de l'admissió de sol·licituds es farà mitjançant una resolució de l'Ajuntament de Castellterçol que es publicarà en el BOPB. La presentació de la sol·licitud d'inscripció a la convocatòria no implica cap dret econòmic.
4. La sol·licitud de pagament de l'ajut concedit es realitzarà juntament amb la presentació del comunicat de final d'obres.
5. Les persones propietàries o titulars dels edificis que hagin sol·licitat acollir-se al les subvencions previstes en aquesta convocatòria podran sol·licitar a partir de l'inici de les obres el pagament d'una bestreta del 60% de la subvenció reconeguda sempre que acreditin factures per l'import de la bestreta i que superin el 30% del cost total de l'obra, d'acord amb el que estableix l'article 20.1 de les bases reguladores.
6. Aquesta convocatòria compta amb una dotació pressupostària de 15.000 €, a càrrec de la partida 2019/1522.48000. L'atorgament de subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost amb aquesta finalitat.



Ajuntament de Castellterçol

7. Les sol·licituds s'han de formular en impresos normalitzats facilitats per l'Ajuntament de Castellterçol i s'han d'adreçar al seu Registre General. Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les oficines municipals i al web www.castelltersol.cat

8. Els terminis de resolució són els recollits en l'article 22 de les Bases reguladores. La resolució final es comunicarà mitjançant notificació al sol·licitant. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és l'Àrea de Territori. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és l'alcaldia. La notificació i la publicació de les resolucions es farà preferentment per mitjans electrònics.

9. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són incompatibles amb qualsevol altre ajut per a la mateixa actuació, llevat el que preveu l'article 26 de les Bases Reguladores. En cap cas l'ajut acumulat per la mateixa actuació pot superar el seu cost total.

10. Per obtenir la condició de beneficiari de qualsevol subvenció d'aquesta convocatòria cal acreditar estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

ANNEX 1. Quantia de les subvencions

L'Ajuntament emetrà un informe per a la consignació de l'ajut de totes les sol·licituds d'inscripció presentades. L'informe definit a l'art 17 de les bases especificarà quines de les actuacions són protegibles, i el pressupost màxim protegible de l'actuació, així com la validació que no s'han iniciat o realitzat les obres de manera prèvia. Així mateix es fixarà l'import de l'ajut màxim que correspondrà a la sol·licitud.

La subvenció màxima atorgable en aquesta convocatòria serà del 25% del pressupost protegible amb un màxim de 3.000 € per actuació. El límit del pressupost protegible d'aquesta convocatòria serà de 12.000 euros.

Al finalitzar les obres es justificarà documentalment els costos protegibles reals. Cas que l'import justificat fos inferior a l'inicial previst la subvenció es reduirà proporcionalment. Cas que el cost justificat fos superior l'import de la subvenció inicialment consignada aquesta no es modificarà.

ANNEX 2. Documentació

De tota la documentació caldrà aportar original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada. La documentació tècnica haurà de presentar-se degudament signada per un tècnic competent, i visada segons el que indiquen les ordenances i la normativa general aplicable.

1. En la sol·licitud d'inscripció a la convocatòria i de l'informe tècnic:

- Imprès normalitzat de sol·licitud d'inscripció i d'informe tècnic.

Acreditació del sol·licitant:

- DNI, NIE o NIF de la persona que signa la sol·licitud.
- Documentació acreditativa de la representació de l'entitat o persona en nom de la qual actua.



Ajuntament de Castellterçol

Acreditació de la propietat:

a) Si es tracta de comunitats de propietaris:

- Document d'identificació de la Comunitat (NIF).
- Certificat de l'acta de la Comunitat on s'aprovin les obres respecte de les quals es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant de la Comunitat de Propietaris, degudament signat (imprès normalitzat).

b) Si es tracta de propietats verticals (persones físiques):

- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
- Acord de la reunió on s'aprovin les obres, respecte de les que es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant dels propietaris a efectes de tramitació d'ajuts (imprès normalitzat).
- Declaració responsable de l'ocupació dels habitatges i que aquests estan destinats a residència habitual i permanent (imprès normalitzat).

c) Si es tracta de propietats verticals (persones jurídiques):

- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- NIF de la societat o de la Comunitat de Béns.
- Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la societat o de la Comunitat de Béns.
- En el cas de Comunitats de Béns, constitució de la Comunitat de Béns.
- Declaració responsable de l'ocupació dels habitatges i que aquests estan destinats a residència habitual i permanent (imprès normalitzat).

d) Si es tracta propietaris individuals:

- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
- Nomenament, si s'escau, d'un representant dels propietaris a efectes de tramitar (imprès normalitzat).

Declaració responsable:

- Declaració responsable, en imprès normalitzat, on consti detallat si el promotor de les obres:

- Es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Ha sol·licitat o rebut altres ajuts per la mateixa actuació, on s'indiqui l'import de l'ajut sol·licitat o, si s'escau, obtingut.

Documentació tècnica:



Ajuntament de Castellterçol

a) La sol·licitud de la llicència d'obres, comunicació prèvia o declaració responsable segons el cas, l'obtenció de la llicència, o acceptació de la comunicació prèvia o declaració responsable, del projecte així com el pagament de les taxes de la llicència es consultaran d'ofici. El pressupost declarat per calcular l'impost ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions.

b) En cas que per la llicència no sigui preceptiu aportar un projecte, o que per l'actuació no sigui preceptiu l'obtenció d'una llicència:

- Memòria tècnica, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual se sol·liciten els ajuts.

c) Pressupost de l'empresa que realitza les obres, degudament desglossat per cada concepte, així com dels honoraris tècnics previstos.

Els serveis tècnics municipals podran valorar l'adequació del pressupost protegible presentat amb les obres a realitzar, d'acord amb el que estableix l'article 31.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, en el cas que aquesta despesa superi les quanties establertes a la legislació de contractes del Sector públic per al contracte menor. Caldrà acreditar l'aportació de tres ofertes i un escrit del president/secretari o administrador explicatiu del resultat de l'elecció del pressupost acceptat.

d) Els edificis han de disposar amb caràcter obligatori i prèviament a la sol·licitud de subvenció, de l'informe d'avaluació de l'edifici, que ha de contenir l'informe de la Inspecció tècnica de l'edifici (IITE) i la certificació energètica (CEE) amb l'etiqueta de qualificació energètica, d'acord amb la normativa vigent.

2. A l'inici de les obres:

a) comunicat d'inici d'obres:

Caldrà aportar el comunicat d'inici d'obres segons model normalitzat. El comunicat d'inici d'obres es presentarà necessàriament amb posterioritat a la recollida de l'informe tècnic previ. El permís d'obres, comunicació prèvia o declaració responsable, segons el cas, ha d'estar vigent durant tota l'execució de les obres. L'Ajuntament requerirà al sol·licitant que a la finalització del termini indicat al permís d'obres acrediti la finalització d'aquestes. En cas de no donar oportuna resposta al requeriment s'entendrà que el sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud i es procedirà a l'arxiu de l'expedient, prèvia resolució a l'efecte.

En cas que el sol·licitant de la subvenció l'hagi endossada a l'industrial o constructor responsable de l'obra i aquest l'hagi descomptat de les aportacions a càrrec del sol·licitant, caldrà que aportin el corresponent document d'endós.

3. A la finalització de les obres:

a) Comunicat de finalització d'obres:



Ajuntament de Castellterçol

Caldrà aportar-lo segons model normalitzat i adjuntar original i còpia de totes les factures i rebuts degudament emesos, que justifiquin la despesa realitzada. La cessió de la subvenció a favor del contractista tindrà els mateixos efectes que un rebut. Les factures i rebuts que s'entreguin amb el comunicat de final d'obres seran les úniques que es tindran en compte en el càlcul de la subvenció.

b) Sol·licitud de pagament de l'ajut, segons model normalitzat.

c) Document de domiciliació bancària. Aquest document únicament es podrà aportar juntament amb la sol·licitud de pagament. En cas que s'hagi aportat un document de domiciliació bancària anterior se sol·licitarà de nou l'aportació d'aquest document.

d) Certificat final d'obres emès pel tècnic competent.

ANNEX 3. Especificacions Tècniques

En general les actuacions hauran d'adequar-se a:

Tota la normativa aplicable, les condicions de llicència, comunicat o assabentat municipal, i el que estableix a l'informe tècnic previ previst a la present convocatòria i a l'article 17 de les bases reguladores..

Per raó de la racionalitat i oportunitat de les intervencions, de manera general i per la totalitat de les obres no estructurals, es relacionen les següents condicions:

a) Les actuacions parcials, prèvia certificació de l'estat de les parts on no s'intervé, hauran d'afectar, com a mínim, l'àmbit o part autònoma que la bona pràctica constructiva requereix i aplegar les corresponents mesures per garantir la compatibilitat de materials i evitar possibles distorsions compositives.

b) S'ha d'aprofitar, si la tipologia de l'edifici ho permet, l'oportunitat de l'obra de rehabilitació per millorar l'aïllament tèrmic i/o acústic dels tancaments per garantir l'estalvi energètic de l'edifici.

c) És obligatori aprofitar la intervenció per eliminar o reconduir els elements obsolets, aliens o distorsionadors del paisatge urbà presents a les superfícies o espais on s'actua.

d) Les solucions constructives, tipològiques i formals, hauran de ser coherents, homogènies, i compatibles amb les característiques arquitectòniques de l'edifici i el seu entorn.

e) Totes les intervencions, totals o parcials, hauran de garantir l'estanquitat, l'estabilitat i funcionalitat dels seus elements i, d'acord amb la bona pràctica constructiva, facilitar i minimitzar el manteniment posterior. A més, per raó de la dignitat i importància paisatgística dels paraments exteriors dels edificis, i atès el règim comunitari i unitari de les façanes, la intervenció haurà d'incloure entre els seus objectius l'homogeneïtzació tipològica i/o cromàtica de tots els elements constructius i de tancament, de protecció solar o de protecció de locals.