 PASAIAKO UDALA	<b>Espediente zk.:</b> N.º expediente: 2019WDIR0002	<b>Delaldi bidezko diru-laguntzak</b> Subvenciones mediante convocatoria	<b>DEKRETU ZK. / N.º DECRETO</b> 201910267
	<b>Sarrera-erregistroa / Registro de entrada</b>	- 000000	
<b>ERRENTAK</b>	<b>Titularra: / Titular:</b> PASAIAKO UDALA		
	<b>Ordezkarria: / Representante:</b>		
	<b>Gaia: / Asunto:</b> 2019 OHZ DIRU-LAGUNTZAK		

### EBAZPENA

Pasaia Udaltzaren Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga ordaintzeko diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak onartu zuen.

Eta erantsitako agiriak aztertu ondoren, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 23. artikuluan, Pasaia Diru-laguntzen arautegi orokorrean eta diru-laguntzak emateko aipatutako Ordenantzan ezarritakoarekin bat, honako hau

### EBAZTEN DUT

**LEHENA.-** Onartzea 2019. ekitaldirako honako diru-laguntza hauek lehia-prozeduraren bidez emateko deialdia: Ondasun Higiezinaren Gaineko Zergaren ordainketa.  
Hori guztia, ebazpen honen eranskinean jasotako testuaren arabera.

**BIGARRENA.-** Kontu-hartzaileak BDNSri beharrezko dokumentazioa ematea, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara dadin. Deialdiaren testua ebazpen honen eranskin gisa jasota dago.

### RESOLUCIÓN

Visto que por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Pasaia fue aprobada la Bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Y examinada la documentación que la acompaña, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Normativa general de subvenciones de Pasaia y de la citada Ordenanza para la concesión de subvenciones,

### RESUELVO

**PRIMERO.-** Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva en materia de Pago del Impuesto de Bienes Inmuebles para el año 2019, con el texto que figura en el Anexo de la presente Resolución.

**SEGUNDO.-** Suministrar, por parte de la Intervención, a la BDNS la documentación necesaria para que se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Guipúzcoa, cuyo texto figura como Anexo de la presente Resolución.

Pasaia,

2019 OTS. 14

Izaskun Gómez Cermeño

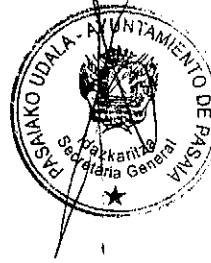
Alkatea / El/la alcalde/sa


PASAIKO UDALA

Unai Rekondo Perez

Idazkaria / El/la secretario/a



## DEIALDIA

### 1. Oinarri arautzaileak

Diru-laguntza hauek emateko oinarri arautzaileak honako ordenantza honetan jasota daude:

Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga ordaintzeko diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak

Diru-laguntza hauek Pasaia Udalaren diru-laguntzen plan estrategikoan jasota daude.

Diru-laguntza hauek norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dira, hau da: aurkeztutako eskaerak alderatuko dira; eskaeren artean lehentasunak ezarriko dira, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera; eta hurrengo puntuak ezarritako muga kontuan izanik, irizpide horien arabera baloraziorik onena lortu dutenei esleituko zaizkie diru-laguntzak.

### 2. Aurrekontu-kredituak

Diru-laguntza ondoren zehazten diren aurrekontu-kredituei egotziko zaie; eta diru-laguntzen gehienezko zenbatekoak honako hauek dira:

024800193100 - 9.000 €

Zenbateko hori %25 bat arte igo ahalko da baietsitako eskaeren eta aurrekontuak izatearen arabera.

### 3. Diru-laguntzaren xedea, baldintzak eta helburua

Pasaia Udalak, herritarren zerbitzura dagoen erakunde publikoa den heinean,

## CONVOCATORIA

### 1. Bases reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la siguiente ordenanza:

Bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles

Estas subvenciones están recogidas en el Plan estratégico de subvenciones del ayuntamiento de Pasaia.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

### 2. Créditos presupuestarios

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas son las siguientes:

024800193100 - 9.000 €

Este importe podrá incrementarse hasta en un 25% en función de las solicitudes estimadas y de la disponibilidad presupuestaria.

### 3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención

El Ayuntamiento de Pasaia, como Institución

gizarte- eta ekonomia-arloko neurrien politika bat garatzeko premia ikusi du, haien egoera sozioekonomikoagatik babesgabezia handia duten gizarte-taldeei zuzendutakoa.

Araudi honen helburua da ondasun higiezinaren gaineko zerga ordaintzeko diru-laguntzak arautzea. Diru-laguntza jasoko dute, ondorengo puntuaren ezartzen diren baldintzak betetzen dituzten bizikidetzak unitateen titularrek.

Diru-laguntza zuzenean ordainagiriari aplikatuko zaio.

Zerga hau helbideratuta duen zergadunari ohiko datan kontutik zordunduko zaio gainerako zenbatekoa.

Helbideratuta ez badu, borondatezko ordainketa-eparearen hasieran ordainagiri osoaren abisua bidaltzen zaion helbidera bidaliko zaio, batetik, egindako ordainketaren egiaztatzea, eta, bestetik, beste abisu bat, ordaintzeko falta duena errazago ordain dezan.

#### **4. Eskatzaileek bete beharreko baldintzak**

-Ohiko etxebizitza duzuenagatik ordaindu behar duzuen zergaz ari garelarik, zuek bizi zareten etxebizitzaren subjektu pasibo gisa ageri zaretenek diru-laguntza jaso dezakezue, baldin eta bizikidetzak unitate bateko kide izanik, guztion artean dituzuen diru-sarrerak taula honetan agertzen diren muga barruan badaude.

Pública al servicio de la ciudadanía, se ha planteado la necesidad de desarrollar una política de medidas de carácter social y económico dirigida a aquellos grupos sociales que, por sus circunstancias socio-económicas, resulten más indefensos.

Es objeto de la presente normativa regular la concesión de subvenciones para el pago del impuesto sobre bienes inmuebles a las titulares integrantes de las unidades de convivencia que cumplan las condiciones que se establecen en el siguiente punto.

El importe de la subvención se hará efectivo aplicándose directamente al recibo.

A la contribuyente que tenga domiciliado el pago de este impuesto, en la fecha habitual se le hará un cargo en cuenta por el importe restante.

Si no lo tiene domiciliado, a la misma dirección a la que se le envía el aviso por el recibo completo a principio del período voluntario de pago, le remitiremos tanto el justificante del abono realizado como un nuevo aviso para facilitarle el pago del importe restante.

#### **4. Requisitos de las solicitantes**

-Podrán adquirir la condición de beneficiarias las personas que figuren como sujeto pasivo del impuesto correspondiente a su vivienda habitual, que formen parte de una unidad de convivencia cuyos ingresos se encuentren dentro de los límites que se establecen en la siguiente tabla:

Kideak / Miembros	<= LGS/SMI 12.600,00	<= LGS/SMI + %10 13.860,00	<= LGS/SMI + %20 15.120,00	<= LGS/SMI + %30 16.380,00	<= LGS/SMI + %40 17.640,00	<=LGS/S MI + %50 18.900,00	<= LGS/SMI + %60 20.160,00
1-2	%90	%85	%75	%50	%25		
3	%90	%85	%80	%75	%50	%25	
4	%90	%90	%85	%80	%75	%50	%25
=> 5	%95	%90	%90	%85	%80	%75	%50

-Taula hori aplikatzeko, hauek hartuko dira kontuan:

- Bizikidetzaren unitatearen kide kopurua zehazteko, Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legearen 9. artikulua.
- Ondorio beretarako, ekitaldiko urtarriaren 1eko Biztanleen Udal Erroldan dagoen informazioa, eskatzailea erroldatuta dagoen etxebizitzari buruzkoa (ohiko etxebizitza). Errolda egin ondoren izandako aldaketak banan-banan aztertuko dira.
- Bizikidetzaren unitateko kideetako inork edo kide guztiek batean ez dute jabetzan beste ondasun higiezinik izango, diru-laguntza jasoko duen etxebizitzaz gain (ez dira zenbatuko eskaera egin duten etxebizitzaren eraikin berean trastelekutarako dauden lokalak).
- Bizikidetzaren unitateko kideetako inork edo guztiek batean ez dute Pasaia Udalarekin zorrik edo zehapenik izango

-A los efectos de aplicación de la misma, se tomará en consideración:

- Para la determinación del número de miembros de la unidad de convivencia, el artículo 9 de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.
- A los mismos efectos, la información obrante en el Padrón Municipal de Habitantes a 1 de enero del ejercicio en curso, referida a la vivienda en la que deberá constar empadronada la solicitante (vivienda habitual). Las variaciones producidas con posterioridad a la confección del censo, serán objeto de análisis individual.
- La totalidad de los miembros de la unidad de convivencia no deberán ser propietarias de otro bien inmueble distinto de aquel para el que se solicita la subvención (se excluye de este cómputo el local destinado a trastero que se encuentre ubicado en el mismo edificio de la vivienda objeto de la solicitud).
- La totalidad de los miembros de la unidad de convivencia no deberán tener con el Ayuntamiento de Pasaia ni deudas ni

exekuzio-aldian.

sanciones en período ejecutivo.

#### **5. Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskuduna**

Espedientea bideratzeko eskumena duen organoa hau da: EKONOMIA SAILA. Espedientea bideratzean txosten hauek jasoko dira: dagokion informazio-batzordearen txostena eta dagokion arloko teknikari eskudunaren txostena, ebaluazioa edo ebazpen-proposamena.

Ebazpena emateko eskumena duen organoa Tokiko Gobernu Batzarra da.

#### **6. Eskerak aurkezteko epea eta dokumentazioa**

Eskerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Eskerak dagokion sarrera-erregistroa emanaz egingo dira, Udalari egiten zaizkion gainerako eskerak bezala; eta horretarako, Udalak eskerak egiteko eskura dituen bideetatik edozein erabil daiteke.

Eskera horietan Pasaia Udala baimenduko da Gipuzkoako Foru Aldunditik eta Lanbidetik beharrezko datuak bil ditzan.

Bestela, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Lanbideren egiaztagiria aurkeztuko dute, zeinahi prestazio ekonomikoren bidez eta diru-sarrerak bermatzeko errenta (oinarrizko erreta) bidez lortutako irabaziak egiaztatzen dituen, hurrenez hurren edo, bestela, irabazirik ezarena

#### **5. Órgano competente para la instrucción y resolución**

El órgano competente para la instrucción del expediente es DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA. En la instrucción del expediente se incluirá el informe de la respectiva Comisión Informativa y el informe, evaluación o propuesta de resolución del técnico competente en cada área.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

#### **6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación**

El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 días naturales a partir del siguiente día de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Guipúzcoa.

Las solicitudes, al igual que cualquier solicitud que se dirija al Ayuntamiento, se realizarán mediante el registro de entrada correspondiente; y para ello, se podrá utilizar cualquiera de los canales disponibles para realizar solicitudes al Ayuntamiento.

En las solicitudes se autorizará al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente de la Diputación Foral de Gipuzkoa y Lanbide los datos necesarios.

En caso contrario, aportarán el certificado de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de Lanbide acreditativo de los ingresos obtenidos o negativo en su caso, por algún tipo de prestación económicamente y por prestación de la Renta de Garantía de Ingresos (renta básica) respectivamente.

Eskari-orria (E011) 2018. ekitaldiko agiri hauekin erregistratu behar da:

Derrigorrezkoa:

- lanerako adinean daudenek enpresak egindako T10a edo nominak, eta Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak egindako lan-bizitzaren ziurtagiria.
- lanerako adinean daudenek Enpleguko Institutu Nazionalak prestazio ekonomikoren baten bidez lortutako irabazien ziurtagiria edo, bestela, irabazirik ezarena, eta GSINek egindako lan-bizitzaren ziurtagiria.
- Pentsio eta/edo prestazio ekonomikoren baten bidez lortutako irabazien Gizarte Segurantzako ziurtagiria, edo bestela, irabazirik ezarena.

#### **7. Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea**

Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa da.

Gehienezko epea ebazpenik jakinarazi gabe igarotzen bada, interesatuek ulertu ahal izango dute diru laguntza emateko eskaera isiltasun administratiboz ezetsi dela.

Ekainaren lehenengo hamabostaldian ebazpena aurrez aurre jakinaraziko zaie interesdunei horretarako izendatzen diren udal bulegoetan, edo euren izenean agertzen direnei –behar bezala egiaztatu beharko dute ordezkaritza–. Horretarako epea bukatu eta oraindik bulegoetan agertu ez badira, jakinarazi zaiela joko dugu

#### **8. Administrazio-bidearen amaiera**

Diru-laguntza ebazteko egintzak amaiera

La instancia (E011) debe registrarse junto con la siguiente documentación correspondiente al ejercicio 2018.

Obligatoria:

- quienes estén en edad laboral 10T expedido por la empresa o nóminas y certificado de vida laboral expedido por el INSS.
- quienes estén en edad laboral certificado del INEM de los ingresos obtenidos por alguna prestación económica ó negativo en su caso y certificado de vida laboral expedido por el INSS.
- certificado de la Seguridad Social de los ingresos obtenidos por algún tipo de pensión y/o prestación económica o negativo en su caso.

#### **7. Plazo de resolución y notificación**

El plazo de resolución y notificación será de 3 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Durante la primera quincena de junio se notificará la resolución por comparecencia a las interesadas que, por sí o por medio de representante debidamente acreditada, se personen en las oficinas municipales que se indiquen. Transcurrido el plazo habilitado a tal efecto sin haberse presentado, se les tendrá por notificadas.

#### **8. Fin de la vía administrativa**

El acto de resolución de la subvención agota

ematen dio administrazio-bideari.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan xedatzen denarekin bat, ebazpen horren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioko Udal honetako Tokiko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epean, jakinaraz-pena jasotzen denetik kontaktzen hasita. Edo bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 19/2013 Legearen arabera.

#### **9. Eskerren balorazio irizpideak.**

Ondasun Higiezinaren Zergaren kuotaren gainean kalkulatu da 1.puntuako taula aplikatu ondoren ateratzen den portzentajea (kide kopuruaren arabera, Lanbide Arteko Gutxieneko Soldatari dagozkion sarrera guztiak kontuan hartuta).

Zenbateko osoak udaleko aurrekontuan izendatua dagoena gaintitzen duenean, kopuru osoaren muga horretaraino proportzionalki banatuko dira.

Baldin eta ondasunaren titular bat baino gehiago badago eta jabeetariko batzuk bizikidetza-unitateko zati ez badira, diru-laguntzaren zenbatekoa proportzionalki banatuko da laguntza eskatzen duten eta bizikidetza-unitatearen zati direnek jabetzan duten portzentajearen arabera.

#### **10. Jakinarazteko edo argitaratzeko bideak**

la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastian, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

#### **9. Criterios de Valoración de Solicitudes.**

Sobre la cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles se calculará el porcentaje que resulte de aplicar la tabla del punto 1 (en función del número de miembros respecto de los ingresos totales referidos al Salario Mínimo Interprofesional).

Cuando el importe total exceda del consignado en el presupuesto municipal, se prorratearán hasta el límite del mismo.

En caso de que haya más de un titular del bien y algunas de las propietarias no formen parte de la unidad de convivencia, el importe de la subvención se prorrateará en función del porcentaje de titularidad de los que soliciten la ayuda y formen parte de la unidad de convivencia.

#### **10. Medios de notificación o publicación**

Prozedura honetatik eratorritako jakinarazpenak, prozeduraren ebazpena barne, Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS), Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta udal egoitza elektronikoan ([www.pasaia.eus](http://www.pasaia.eus)) argitaratuko dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.1. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Las publicaciones que se deriven del presente procedimiento, incluida la publicación de la resolución del procedimiento, se practicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la sede electrónica municipal ([www.pasaia.eus](http://www.pasaia.eus)), de conformidad con lo establecido a estos efectos en el artículo 45.1. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

