

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO

ANEXO VII CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO

(Este documento no se presentará con la solicitud, sino en el momento de la justificación)

- Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha _____
- Denominación de la convocatoria (línea subvencional): _____
- Entidad _____
- Denominación del proyecto: _____

1. MEMORIA TÉCNICA

I) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

19 SEP 2018

LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

II) DESCRIPCIÓN DE OBJETIVOS CONSEGUIDOS Y RESULTADOS OBTENIDOS

III) CALENDARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

IV) CARACTERÍSTICAS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES, ASISTENTES O DESTINATARIAS

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO

V) RECURSOS HUMANOS CON LOS QUE SE HA CONTADO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES Y SU RELACIÓN CON LA ENTIDAD

VI) JUSTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD DEL CARÁCTER PÚBLICO DE LOS FONDOS PERCIBIDOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO SUBVENCIONADO. (PREFERIBLEMENTE MEDIANTE MATERIAL GRÁFICO O FOTOGRÁFICO)

VII) OTROS

(Nota: En caso de ser insuficiente el espacio, se incorporarán cuantas páginas sean necesarias. Se podrán incluir fotos, material gráfico, publicidad)

2. MEMORIA ECONÓMICA:

I. ESTADO REPRESENTATIVO DE GASTOS E INGRESOS

CONCEPTO GASTOS REALIZADOS	IMPORTE	FINANCIACION DEL PROYECTO	IMPORTE
Gastos de personal contratado para el proyecto (con contrato laboral).....	€	Subvención obtenida en la presente convocatoria.....	€
Gastos de material de oficina (no inventariable).....	€	Otras subvenciones obtenidas (especificar organismos)	€
Material didáctico	€		€
Gastos material talleres (no inventariable).....	€		€
Gastos comida, alojamiento y representación	€		€
Gastos transporte o desplazamiento.....	€	Fondos propios	€
Gastos pólizas seguros personal voluntario.....	€		€
Servicios profesionales (gastos personal devengados en concepto de actividad profesional).....	€	Otras fuentes de financiación (especificar)	€
Alquiler de sede social	€		€
Suministros	€		€
Otros (describir, siempre que se trate de gastos corrientes subvencionables por la convocatoria)	€		€
Gastos inventariables:	€		€
TOTAL.....	€	TOTAL.....	€

II. DESVIACIONES ACAECIDAS SOBRE EL PRESUPUESTO:

19 SEP 2018

LA JEFATURA DE OFICINA DE LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

19 SEP 2018

LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

III. GASTOS DE PERSONAL

Este recuadro se **rellenará solamente** si para el desarrollo del proyecto de actividades ha habido gastos de personal con contrato laboral

APELLIDOS Y NOMBRE N° AFIL. S.S.	MES	GASTOS LABORALES					IMPUTACION A LA SUBV.(4)
		R. LIQUIDA(1)	IRPF(1)	SS.TRAB.(2)	SS.EMPRESA(2)	TOTAL (3)	
TOTAL							

- (1) Reflejar el importe consignado en nómina
- (2) Reflejar el importe abonado por Seguridad Social por aportación trabajador y aportación empresa.
- (3) Suma de retribución líquida, IRPF y Seguridad Social.
- (4) Señalar sólo las cantidades y porcentaje imputadas a las subvención concedida para esta convocatoria

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

Getafe, a _____ de 20____.(Firma y sello)

IV. RELACIÓN DE FACTURAS y CORRESPONDIENTES JUSTIFICANTES DE PAGO DOCUMENTOS DE VALOR PROBATORIO EQUIVALENTE PRESENTADOS:

GASTOS DE MATERIAL DE OFICINA NO INVENTARIABLE

[illegible]

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

[illegible]

Getafe, a _____ de _____ de 20____. (Firma y sello)



GASTOS DE MATERIAL DE TALLERES NO INVENTARIABLE

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
									19 SEP
									LA JEFA DE LA LAJUNIA DE
									Comed...
TOTAL									

Getafe, a _____ de _____ de 20____. (Firma y sello)

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

GASTOS COMIDA, ALOJAMIENTO Y REPRESENTACIÓN

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDORIA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
				TOTAL					



Documento aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE LA JEFE DE GOBIERNO
 Concha Muñoz Yllera

Getafe, a ____ de ____ de 20__.(Firma y sello)

GASTOS TRANSPORTE Y DESPLAZAMIENTO

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL									



AYUNTAMIENTO DE
GETAFE

Documento aprobado
 por acuerdo de JUNTA
 DE GOBIERNO de:

19 SEP 2018

LA JEFA DE LA OFICINA DE
 LA JUNTA DE GOBIERNO

Concepción Muñoz Yllera

Getafe, a _____ de _____ de 20__.(Firma y sello)

19 SEP 2018

LA JEFATURA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

Getafe, a _____ de _____ de 20__.(Firma y sello)

11

GASTOS POLIZAS SEGUROS PERSONAL VOLUNTARIO (Acompañado de una copia de la Póliza)

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
									LA JERARQUÍA DE LA JUNTA DE CANTABRIA
TOTAL									

19 SEP, 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DEL GOBIERNO
Concepción Muñoz Yllera

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDORA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL									

Getafe, a _____ de _____ de 20__. (Firma y sello)

SUMINISTROS

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDOR/A	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓ N A LA SUBVENCIÓN
			TOTAL						



Ayuntamiento de
GETAFE

Documento de
 presupuesto
 de Getafe

19 SEP 2018

LA JEFE DE LA OFICINA DE
 LA JUNTA DE GOBIERNO
 Concepción Muñoz Villan

Getafe, a _____ de _____ de 20__.(Firma y sello)

OTROS (Deben estar descritos en la Memoria Económica y ser conceptos subvencionables) Ej: PUBLICIDAD (1)

NºORDEN	NºFACTURA	FECHA	PROVEEDORIA	C.I.F./N.I.F.	IMPORTE (SIN IVA)	IVA (%)	IMPORTE (IVA incluido)	ESPECIFICAR EL GASTO	%IMPUTACIÓN A LA SUBVENCIÓN
TOTAL									19

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Yo _____, en calidad de Representante de la

Entidad/Agrupación _____, DECLARO

BAJO MI RESPONSABILIDAD que la relación numerada de facturas que se detallan en el presente anexo corresponden a los gastos efectivamente realizados por importe total de _____ €,

y que dicha entidad/agrupación garantiza que los documentos quedan depositados en sus sede, donde están a disposición del Ayuntamiento de Getafe por si fuera preceptiva su consulta.

Getafe, a _____ de _____ de 20 _____

(Firma y sello)

19 SEP 2018

LA JEFA DE LA OFICINA DE
LA JUNTA DE GOBIERNO
Concepcion Muñoz Yllera