

# CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA I CÀRITAS PARROQUIAL DE SANTA PERPÈTUA PER A LA DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS

## REUNITS

D'una part, la senyora Ana Bajo Correa, regidora de Benestar Social i Atenció a les Persones en representació de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, amb CIF P0826000B i domicili a la plaça de la Vila 5, assistida pel secretari de la corporació el Sr. Jesús Navarro i Brocal qui dona fe.

I de l'altra part, el mossèn Jesús Corral García, amb NIF 25031994J, rector de la Parròquia de Santa Perpètua, en nom i representació de l'entitat Càritas Parroquial de Santa Perpètua, CIF R0800143J i domicili a la plaça de l'Església, 1.

## INTERVENEN

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que tenen legalment atribuïdes, reconeixent-ne recíprocament la capacitat legal necessària i obligant-se en els termes d'aquest document.

## MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda s'encarrega, des de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones, del Programa d'aliments municipal que inclou el lliurament de lots d'aliments a totes aquelles persones i unitats de convivència del municipi en situació de vulnerabilitat econòmica i social, d'acord amb la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, que preveu el servei bàsic de distribució d'aliments.
- II. Que per a la gestió del Programa d'aliments, l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda compta amb la col·laboració d'entitats socials del municipi per tal de fer el lliurament d'aliments a les persones usuàries de Benestar Social i Atenció a les Persones que són beneficiàries del Programa d'aliments.
- III. Que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i Càritas Parroquial de Santa Perpètua fa anys que col·laboren en aquest programa municipal amb plena satisfacció per ambdues parts.

- IV. Que Càritas Parroquial de Santa Perpètua és una entitat d'acció caritativa i social de l'Església catòlica al municipi. Entre el seus objectius fundacionals destaquen l'ajuda a la promoció humana i al desenvolupament integral de la dignitat de totes les persones que es troben en situació de precarietat.
- V. Que Càritas Parroquial de Santa Perpètua té experiència a atendre aquelles persones que es troben en situació de dificultat socioeconòmica.
- VI. Que Càritas Parroquial de Santa Perpètua està en disposició de col·laborar en la gestió del projecte denominat Programa d'aliments municipal de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones.
- VII. Que havent arribat ambdues parts a un acord que concilia i complementa els objectius, estan interessades a subscriure un conveni específic de col·laboració i cooperació que es regirà sota els següents

## PACTES

### Primer: Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular la col·laboració entre la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i Càritas Parroquial de Santa Perpètua per a l'execució del Programa d'aliments municipal.

Aquest servei garanteix la cobertura d'una necessitat bàsica com és l'alimentació a les persones i/o famílies derivades des de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones.

Aquesta col·laboració inclou l'autorització d'ús del local de titularitat municipal ubicat a l'Av. Girona 1 com a magatzem d'aliments, i el material tècnic necessari per a poder realitzar correctament la gestió informàtica del Programa d'aliments, a favor de la entitat Càritas Parroquial.

**Segon: Compromisos que assumeix la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda**

- a. Delegar el lliurament d'aliments en el marc del Programa d'aliments municipal a l'entitat Càritas Parroquial de Santa Perpètua.
- b. Fer la valoració personalitzada de les unitats de convivència i elaborar els llistats mensuals de famílies, comunicant les altes i les baixes del programa amb temps suficient perquè els voluntaris puguin organitzar els lots correctament.
- c. Supervisar i donar suport mitjançant reunions periòdiques en relació a la gestió del Programa i les incidències que puguin sorgir.
- d. Cedir l'ús del material i dels espais municipals reflectits al pacte segon d'aquest conveni, amb l'observació de que l'ús dels espais municipals seran compartits amb altres entitats col·laboradores del Programa d'aliments, mitjançant els respectius convenis.
- e. Destinar les partides pressupostàries suficients per cobrir el pagament del transport des del Banc d'Aliments a Santa Perpètua de Mogoda, i per fer els pagaments acordats amb l'entitat Càritas Parroquial de Santa Perpètua, per a la compra d'aliments frescos i altres productes dins dels períodes determinats.
- f. Derivar al Programa i realitzar, si s'escau, el pla de treball individualitzat de cada persona i/o família beneficiària.

### **Tercer: Compromisos que assumeix Càritas Parroquial de Santa Perpètua**

- a. Destinar al Programa d'aliments municipal els aliments que la Parròquia recull de la Fundació Banc dels Aliments i recaptés extraordinaris.
- b. Comunicar a la persona responsable de la gestió del programa d'aliments del departament de Benestar Social i Atenció a les persones de qualsevol incidència en el lliurament dels aliments (persones que no recullen, queixes, etc.).
- c. Gestionar el lliurament d'aliments del Programa d'Aliments municipal d'acord amb la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les persones.

- d. Fer signar a les persones usuàries un document a on es detallen les dades de la unitat familiar així com el lot d'aliments que rebran, per tal de poder fer la justificació al Banc d'Aliments i el Fons Social Europeu.
- e. Destinar els espais i bens cedits a precari i de manera temporal a les finalitats aquí previstes.
- f. Mantenir en perfecte estat de conservació tots els béns municipals posats a disposició de Càritas Parroquial de Santa Perpètua.
- g. Càritas Parroquial de Santa Perpètua serà responsable dels danys que s'hagin pogut ocasionar als béns cedits sempre i quan siguin per causes que li siguin imputables a l'entitat.

**Quart. Compromisos que assumeixen ambdues parts:**

- a. L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, a través de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones, és el responsable del tractament de les dades personals de les persones i/o famílies beneficiàries del programa i en cedirà l'explotació a Càritas Parroquial de Santa Perpètua amb la finalitat exclusiva de facilitar l'accés i el bon funcionament del servei.
- b. Càritas Parroquial de Santa Perpètua i l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda tenen l'obligació de mantenir la confidencialitat i la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés com a conseqüència de la realització d'aquest conveni, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la LOPD.
- c. Les dades facilitades no es comunicaran a terceres persones, ni tan sols per conservar-les, llevat que es compti amb l'autorització expressa de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, en els supòsits legalment admissibles i es complirà les mesures de seguretat que corresponen al nivell alt, segons la normativa vigent. Així mateix, Càritas Parroquial de Santa Perpètua posarà en coneixement de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, de forma immediata, qualsevol

incidència que es produeixi durant l'execució del conveni que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades.

d. Un cop complerta la prestació del present conveni, Càritas Parroquial de Santa Perpètua retornarà a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les còpies de les dades de caràcter personal i els suports on constin, automatitzades i/o manuals. El retorn ha de comportar l'esborrat total posterior de les còpies de les dades existents als equips informàtics de l'encarregat utilitzats, de forma que se n'impedeixi la reutilització.

e. Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació i cancel·lació davant de l'entitat Càritas Parroquial de Santa Perpètua, aquesta n'ha de deixar constància i comunicar-ho per escrit a la seu de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. La comunicació s'ha de fer de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent a la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb les altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la petició:

- Des de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones es proporcionaran només aquelles dades de les persones i/o unitats familiars, estrictament necessàries per a l'entitat, per tal de facilitar l'accés i el bon funcionament del serveis.
- Càritas Parroquial de Santa Perpètua es compromet a fer un ús responsable de les dades facilitades per la Unitat de Benestar Social, fent complir la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

#### Cinquè: Modalitats de serveis i prestacions

Càritas Parroquial de Santa Perpètua farà el lliurament d'aliments que provenen del Fons Social Europeu mitjançant el Banc d'Aliments o d'altres proveïdors que tingués l'Ajuntament del Programa d'aliments municipal i s'oferirà de la forma següent:

1. Es lliuraran els aliments dilluns i dimarts de la segona setmana de cada mes en l'horari establert, entre les 16.00 h i les 18:15 h. Quan coincideixi amb dies festius es canviaran els dies de comú acord.

2. Els usuaris seran derivats des de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones i aniran degudament acreditats.

La periodicitat, dates i horaris podran modificar-se de mutu acord si es considera oportú per necessitats del servei.

#### **Sisè: Costos i finançament del servei. Règim de justificació.**

Per a l'annualitat 2016 s'estableix una subvenció total de 14.250 €, que s'imputarà a la partida 4232 2312 48000. La subvenció serà abonada per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda a Càritas Parroquial de Santa Perpètua en dos pagaments semestrals.

El primer pagament equivalent a un semestre es farà efectiu a la signatura del conveni. Per a fer efectius els pagaments, l'entitat haurà d'haver presentat els justificants de les despeses efectuades durant els dos trimestres anteriors. La justificació serà trimestral.

Per a subsegüents anualitats es farà la provisió de la partida en funció de la previsió de necessitats i la disponibilitat pressupostària.

Tanmateix l'Ajuntament farà provisió, mitjançant la partida pressupostària, 4232 2312 2279908 per assumir les despeses de transport dels aliments des del Banc dels Aliments al magatzem municipal ubicat a l'Av. Girona,1 .

#### **Setè: Comissió de seguiment**

Es constituirà una comissió de seguiment del Programa d'aliments municipal.

Aquesta comissió ha de vetllar pel bon funcionament global del programa i periòdicament farà una avaluació dels resultats que elevarà a les persones responsables de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones.

La comissió de seguiment estarà formada per la persona responsable del Programa d'aliments de la Regidoria de Benestar Social i Atenció a les Persones, i la persona o persones que designi Càritas Parroquial de Santa Perpètua.

### Vuitè: Vigència

El present conveni tindrà vigència des de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2017. El conveni s'entendrà prorrogat de forma tàcita, si no existeix denúncia prèvia d'una de les parts amb tres mesos d'antelació a la data de venciment, fins un màxim de quatre anys més

### Novè: Causes de resolució

Seràn causes de resolució del present conveni les següents:

- a) L'incompliment total o parcial dels pactes subscrits.
- b) La denúncia d'alguna de les parts amb un preavis de tres mesos.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present document per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a continuació.

Santa Perpètua de Mogoda, 2 de març de 2016.

Per l'Ajuntament



Ana Bajo Correa  
Regidora de Benestar Social  
i Atenció a les Persones

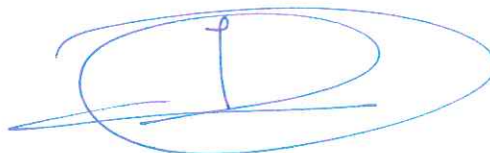


AJUNTAMENT DE  
SANTA PERPÈTUA DE  
MOGODA

Per Càritas Parroquial



Jesús Corral García  
Rector  
Parròquia de Santa Perpètua



Jesús Navarro i Brocal  
Secretari general  
Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda

