

Orden 2010/2018, de 27 de diciembre, de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, por la que se convocan ayudas a municipios de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades relacionadas con el teatro, la danza, la música y la cinematografía para el año 2019.

Entre las competencias atribuidas a la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, destaca la difusión de actividades culturales, para lo cual promueve aquellas directamente relacionadas con las artes escénicas, musicales y cinematográficas, con especial referencia a la proyección territorial de las mismas.

En el ejercicio de estas competencias presta su colaboración a los municipios de la Comunidad de Madrid con el fin de recuperar, consolidar y dar continuidad a las manifestaciones culturales tradicionales en los citados municipios.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece la necesidad de publicar, previamente a las convocatorias de ayudas las bases reguladoras de las mismas. Para ello, la Orden 1048/2016, de 22 de marzo, de la Consejería de Presidencia, Justicia y Portavocía del Gobierno (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 86, de 12 de abril de 2016) ha establecido las bases reguladoras de las ayudas a municipios de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades relacionadas con el teatro, la danza, la música y la cinematografía.

Por ello, en virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 41 de la Ley/1/1983, de 13 de diciembre, de Gobierno y Administración de la Comunidad de Madrid, y bajo los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación que han de regir la asignación de ayudas públicas,

DISPONGO

Convocatoria de ayudas a municipios de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades relacionadas con el teatro, la danza, la música y la cinematografía para el año 2019

Artículo 1. Objeto, bases reguladoras y cuantía.

La presente Orden tiene por objeto la concesión de subvenciones a municipios de la Comunidad de Madrid para la realización de actividades culturales relacionadas con las artes escénicas, musicales y cinematográficas con arreglo a las Bases Reguladoras establecidas en la Orden



1048/2016, de 22 de marzo, de la Consejería de Presidencia, Justicia y Portavocía del Gobierno (Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid número 86, de 12 de abril de 2016).

El importe de las ayudas asciende a 300.000 euros, que se hará efectivo con cargo a la partida 46309, del programa 334A, del Presupuesto de Gastos de la Comunidad de Madrid para el año 2019.

Todos los actos de trámite dictados en este expediente de gasto se entenderán condicionados a que, al dictarse el acuerdo de autorización del compromiso de gasto, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que fueron producidos dichos actos.

Artículo 2. Requisitos de los beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones los municipios de la Comunidad de Madrid cuya población no exceda de 10.000 habitantes, en los que no se dé ninguna de las siguientes circunstancias:

1. Los municipios que sean destinatarios de una subvención nominativa en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid vigente en el año de concesión de estas ayudas, con cargo al mismo programa presupuestario que financie la convocatoria anual. Dicha incompatibilidad afectará, igualmente, a los organismos dependientes de dichos municipios.

2. Las entidades que estén incurso en alguna de las prohibiciones para obtener subvención contempladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 3. Solicitudes, documentación y plazo de presentación.

Cada ayuntamiento podrá presentar una solicitud de ayuda para la realización de una actividad.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid del extracto de la convocatoria por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 17.3.b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las solicitudes podrán obtenerse a través del sitio Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid y en la página web “www.comunidad.madrid”, Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, “Servicios y Trámites”.

La presentación de solicitudes y, en su caso, la documentación que debe acompañarlas, se realizará en el Registro Electrónico de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, o en los demás registros previstos en el artículo 16.4.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Para la presentación de la solicitud por medios electrónicos, es necesario disponer de uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otra sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma.

En el caso de que alguna persona jurídica efectúe su solicitud presencialmente, se le requerirá para que la subsane mediante su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.4 de la mencionada Ley 39/2015.

La documentación requerida puede anexarse a la solicitud, en el momento de su envío, o autorizar a la Administración la consulta de los datos contenidos en los certificados, en aquellos casos en que exista esta opción.

Igualmente, podrán aportarse documentos durante la tramitación del expediente, a través de la opción “Aportación de Documentos”, disponible en el portal de Administración Electrónica de www.comunidad.madrid.

Las solicitudes, formuladas según modelo recogido en el formulario: “Solicitud de ayudas para la realización de actividades culturales relacionadas con las artes escénicas, musicales y cinematográficas” (Modelo: 1524F1), deberán suscribirse por el Alcalde-Presidente, el Concejal-Delegado del Área de Cultura o representante legal de la entidad pública con personalidad jurídica propia que tenga asumidas las competencias en materia de cultura.

Junto a la solicitud se deberá aportar la siguiente documentación:

- 1.- Documento de identidad del representante de la entidad que suscriba la solicitud. Este documento se solicitará directamente por el órgano instructor, salvo declaración expresa del solicitante.
- 2.- Proyecto específico y presupuesto de gastos de la actividad para la que se solicita subvención, cuya realización tendrá lugar dentro del período computable establecido en el Artículo cuarto de la presente Orden.
- 3.- Memoria de las actividades culturales realizadas por el ayuntamiento el año anterior al de la convocatoria.
- 4.- Certificado del Secretario o Interventor haciendo constar el importe del gasto que fue destinado a artes escénicas, musicales, cinematográficas en el año 2017. Formulario: “Certificación de gastos realizados en el año 2018” (Modelo: 1524FO2).
- 5.- Documentación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social:



a) Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. Este documento se solicitará directamente por el órgano instructor, salvo declaración expresa del solicitante.

b) Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social. Este documento se solicitará directamente por el órgano instructor, salvo declaración expresa del solicitante.

Dichas certificaciones deberán estar expedidas a efectos generales o de obtención de subvenciones, por lo que no se admitirán las emitidas para cualquier otra finalidad.

c) Certificación de la Dirección General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego de la Comunidad de Madrid, acreditativa de la no existencia de deudas en período ejecutivo de la Comunidad de Madrid. Dicho documento se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid. En el caso de que dicha certificación no resultase positiva, se notificará a la entidad para su subsanación.

Igualmente se considerarán cumplidas las anteriores obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de copia de la Resolución en la que se concedan los aplazamientos o fraccionamientos o se acuerde la suspensión.

6.- Declaración responsable de no estar incurso en causa de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones. Formulario: “Declaración de no estar incurso en causa de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones y declaración relativa a la L.O. 1/1996, de Protección Jurídica del Menor” (Modelo: 1524FO1).

7.- Declaración responsable de que ningún miembro del personal (incluido el voluntario), dependiente de la entidad que desarrolla actividades en contacto habitual con menores ha sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual. Formulario: “Declaración de no estar incurso en causa de prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones y declaración relativa a la L.O. 1/1996, de Protección Jurídica del Menor” (Modelo: 1524FO1).

8.- Asimismo, de conformidad con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las notificaciones que tenga que hacer la Administración de la Comunidad de Madrid, referidas a este procedimiento, se efectuarán a través del Sistema de Notificaciones Telemáticas, disponible en el portal de Administración Electrónica de www.comunidad.madrid.

Artículo 4. Gastos subvencionables y período de ejecución.

Son subvencionables los gastos que efectúen los beneficiarios con destino a la realización de actividades culturales relacionadas con las artes escénicas, musicales y cinematográficas.



En ningún caso se podrán subvencionar los siguientes gastos:

Los derivados de actividades pedagógicas, como honorarios de profesores, adquisición de material de todo tipo con fin educativo, alquiler de locales para usos de escuela o taller y, en general, cualquier otra no específicamente cultural.

La adquisición de instrumentos musicales.

Las gratificaciones, dietas y cualesquiera otros pagos a personal del ayuntamiento.

La adquisición de localidades para la asistencia a espectáculos y otras actividades similares.

Comidas, alojamiento y otros gastos de representación, excepto los relacionados con los derivados de la participación de los miembros del jurado en los festivales cinematográficos.

Fuegos artificiales.

Actividades relacionadas con celebraciones taurinas.

Los derivados del mantenimiento de las sedes sociales de los Patronatos, Casas de Cultura u otros locales del ayuntamiento.

Las actividades culturales programadas con la colaboración de la Comunidad de Madrid: Red de Teatros, Clásicos en Verano, Cine de Verano, etc.

El período computable para la realización de las actividades subvencionables es desde el 1 de noviembre de 2018 hasta el 31 de octubre de 2019.

Artículo 5. *Procedimiento de concesión, órganos de instrucción y resolución.*

El procedimiento de concesión de las ayudas será el de concurrencia competitiva.

Recibidas las solicitudes en tiempo y forma, la Dirección General de Promoción Cultural, como órgano instructor, emitirá informe en el que se tendrán en consideración los criterios establecidos en el Artículo 6 de esta orden.

Dicho informe se someterá a la Comisión de Entidades Locales y Entidades sin Ánimo de Lucro del Consejo de Cultura de la Comunidad de Madrid, órgano colegiado que elaborará la propuesta de resolución, cuya composición es la siguiente:

- Presidente: El titular de la Dirección General de Promoción Cultural, o persona en quien delegue.



- Vocales:
 - Un representante del Grupo Parlamentario Popular.
 - Un representante de Grupo Parlamentario Socialista.
 - Un representante del Grupo Parlamentario Podemos.
 - Un representante del Grupo Parlamentario Ciudadanos.
 - Dos representantes de la Federación Madrileña de Municipios.
 - Un representante de la Asociación de Autores Literarios de Medios Audiovisuales.
 - Un representante de la Unión General de Trabajadores (UGT).
 - Un representante de la Federación Regional de Asociaciones Vecinales de Madrid.
 - Un representante de la Asociación de Autores de Teatro.
 - Un representante de la Asociación de Directores de Escena de España.
 - Un representante del Colegio Oficial de Arquitectos de Madrid.
 - Un representante de Creación, Asociación Cultural.
 - Un representante de la Fundación Canal de Isabel II.
 - Un representante de la Asociación de Escritores y Artistas Españoles.
 - Un representante de la Federación Española de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Arqueólogos, Museólogos y Documentalistas (ANABAD).
 - Un representante de la Fundación Diseño Madrid, DIMAD.
 - Un representante de Mujeres en las Artes Visuales Contemporáneas (MAV).
 - Un representante de la Real Academia Matritense de Heráldica y Genealogía.
 - Un representante del Instituto de Estudios Madrileños.
 - Un representante de La Noche en Vivo.
 - Fernando de Garcillán Prieto, a título personal.
- Secretario: el titular de la Subdirección General de Gestión y Promoción Cultural.

Las reglas de funcionamiento de estos órganos son las establecidas en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Posteriormente, la propuesta de resolución se elevará al titular de la Consejería que resolverá mediante Orden.

Artículo 6. Criterios de valoración y determinación de la cuantía de la subvención.

Para la valoración de las solicitudes se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- 1.- Interés cultural del proyecto a subvencionar, hasta 12 puntos, con el siguiente desglose:
 - Calidad artística del proyecto, hasta 6 puntos.



- Mantenimiento o recuperación de tradiciones culturales, hasta 3 puntos.
- Continuidad en el tiempo de la manifestación cultural objeto de subvención:

Hasta 4 ediciones: 1 punto.

De 5 a 8 ediciones: 2 puntos.

Más de 8 ediciones: 3 puntos.

2.- Relevancia cultural de las actividades llevadas a cabo por el ayuntamiento el año anterior, hasta 8 puntos, con el siguiente desglose:

- Calidad de la programación, hasta 4 puntos.
- Repercusión en la creación de nuevos públicos para las artes escénicas, hasta 4 puntos.

3.- Gasto destinado a artes escénicas, musicales y cinematográficas en el año anterior a la convocatoria de la subvención, hasta 6 puntos.

Para su valoración, los municipios de la Comunidad serán clasificados en tres grupos determinados por la población de derecho de los mismos.

Grupo A: Desde 5.001 a 9.999 habitantes.

Presupuesto hasta 120.000 euros: 1 punto.

Presupuesto desde 120.001 hasta 240.000 euros: 2 puntos.

Presupuesto desde 240.001 hasta 360.000 euros: 3 puntos.

Presupuesto desde 360.001 hasta 480.000 euros: 4 puntos.

Presupuesto desde 480.001 hasta 600.000 euros: 5 puntos.

A partir de 600.000 euros: 6 puntos.

Grupo B: Desde 1.000 a 5.000 habitantes.

Presupuesto hasta 30.000 euros: 1 punto.

Presupuesto desde 30.001 hasta 42.000 euros: 2 puntos.

Presupuesto desde 42.001 hasta 54.000 euros: 3 puntos.

Presupuesto desde 54.001 hasta 66.000 euros: 4 puntos.

Presupuesto desde 66.001 hasta 78.000 euros: 5 puntos.

A partir de 78.000 euros: 6 puntos.



Grupo C: Menos de 1.000 habitantes.

Presupuesto hasta 6.000 euros: 1 punto.

Presupuesto desde 6.001 hasta 12.000 euros: 2 puntos.

Presupuesto desde 12.001 hasta 18.000 euros: 3 puntos.

Presupuesto desde 18.001 hasta 24.000 euros: 4 puntos.

Presupuesto desde 24.001 hasta 30.000 euros: 5 puntos.

A partir de 30.000 euros: 6 puntos.

La concesión de ayudas requerirá la obtención de un mínimo de 13 puntos.

La determinación de la cuantía, que tendrá como límite el importe de la subvención solicitada, se efectuará de manera proporcional a los puntos obtenidos, en relación con la siguiente escala:

Puntos	Subvención (euros)	Puntos	Subvención (euros)
13	1.000	20	4.500
14	1.500	21	5.000
15	2.000	22	5.500
16	2.500	23	6.000
17	3.000	24	6.500
18	3.500	25	7.000
19	4.000	26	7.500

En todo caso, el importe de las subvenciones percibidas con destino a igual proyecto o actividad, sumado a la cantidad concedida por la Comunidad de Madrid, no podrá exceder del 100 por 100 de su coste.

En el caso de que una vez valoradas las peticiones que cumplen los requisitos de la convocatoria el importe total a adjudicar superara la dotación presupuestaria, las cuantías a conceder se reducirán en la misma proporción.



Artículo 7. Instrucción y resolución.

El órgano instructor del procedimiento es la Dirección General de Promoción Cultural, que emitirá informe en el que se tendrá en consideración los criterios establecidos en el artículo anterior.

El plazo máximo de resolución del procedimiento será de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender desestimada la solicitud.

La orden de concesión o denegación de la ayuda será única y se publicará en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Artículo 8. Justificación y pago de la subvención.

De conformidad con el artículo 10 de la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, el pago de la ayuda se realizará previa justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió.

Los beneficiarios deberán acreditar la realización de los proyectos subvencionados y justificar la cuantía concedida hasta el 2 de diciembre de 2019, mediante la presentación de la siguiente documentación:

1.- Memoria suscrita por el Alcalde-Presidente, el Concejal-Delegado del Área de Cultura o representante legal de la entidad pública con personalidad jurídica propia que tenga asumidas las competencias en materia de cultura en la que se describa la actividad realizada para desarrollar el proyecto subvencionado, así como los resultados obtenidos, adjuntando documentación que acredite su efectiva realización (inserciones publicitarias, programas, carteles, etcétera).

Asimismo, deberán insertar en todo impreso o publicidad que se refiera a las actuaciones subvencionadas el logotipo comunitario, haciendo constar expresamente la colaboración de la Comunidad de Madrid, siempre que la notificación de la ayuda concedida haya tenido lugar con anterioridad a la realización de la actividad subvencionada.

2.- Certificado del Secretario o Interventor, por el que se justifica el empleo de la cuantía concedida para el proyecto subvencionado.

Asimismo, deberá hacer constar la obtención o no de otras subvenciones o aportaciones para la misma finalidad procedente de cualquier ente público o privado, y, en su caso, que la suma de las mismas no excede del coste del proyecto subvencionado.

Este certificado podrá ser cumplimentado en el Formulario: “Justificación de la subvención”. (Modelo: 1524FO3).



3.- Fotocopia compulsada de las facturas o de los mandamientos de pago; estos últimos deberán estar firmados por el Interventor y el Alcalde.

Se considerará justificado el gasto aunque no esté efectivamente pagado.

4.- Documentación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social:

4.a) Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria. Este documento se solicitará directamente por el órgano instructor, salvo declaración expresa del solicitante.

4.b) Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social. Este documento se solicitará directamente por el órgano instructor, salvo declaración expresa del solicitante.

Dichas certificaciones deberán estar expedidas a efectos generales o de obtención de subvenciones, por lo que no se admitirán las emitidas para cualquier otra finalidad.

4.c) Certificación de la Dirección General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego de la Comunidad de Madrid acreditativa de la no existencia de deudas en período ejecutivo de pago de la Comunidad de Madrid. Dicho documento se solicitará de oficio por el órgano gestor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid. En el caso de que dicha certificación no resultase positiva, se notificará a la entidad para su subsanación.

Igualmente se considerarán cumplidas las anteriores obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de copia de la Resolución en la que se concedan los aplazamientos o fraccionamientos o se acuerde la suspensión.

Una vez expedidas las certificaciones, éstas tendrán validez durante un plazo de seis meses a contar desde la fecha de su expedición.

5.- Certificación emitida por la Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid en la que conste expresamente que las cuentas de la entidad local correspondientes al ejercicio 2017 o, en caso de que la justificación se efectúe con posterioridad al día 31 de octubre, las cuentas correspondientes al ejercicio de 2018, han sido recibidas por el citado organismo.

6.- Acreditar haber realizado el plan de prevención de riesgos laborales a que se refiere el artículo 16 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales; mediante la aportación de un certificado del servicio de prevención ajeno contratado por el Ayuntamiento o de su servicio de prevención propio.



Artículo 9. Destino de la subvención.

La ayuda concedida será destinada a la realización del proyecto subvencionado. La aplicación de la subvención a una finalidad distinta dará lugar a su revocación o, en su caso al reintegro.

Artículo 10. Recursos.

La presente convocatoria pone fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los órganos de dicho orden jurisdiccional, ambos plazos contados desde el día siguiente a su publicación. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime oportuno interponer.

Disposición final. Entrada en vigor.

La presente Orden producirá efectos el día siguiente al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del extracto de la convocatoria por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Madrid, a 27 de diciembre de 2018
EL CONSEJERO DE CULTURA,
TURISMO Y DEPORTES

Fdo.: Jaime Miguel de los Santos González

