



RESOLUCIÓ, per la que s'aproven les bases del Premi a la millor pràctica associativa per a les associacions inscrites al Registre de la Universitat Jaume I 2018

1.-Objecte del premi.-

L'objecte del premi és reconèixer l'activitat desplegada per les associacions universitàries en 2017/2018 realitzada amb criteris de qualitat i que tinga una repercussió real en la comunitat universitària, que promoga l'associacionisme i la participació al campus i que tinga la Universitat Jaume I com referència. Per això el premi està orientat a valorar un projecte ja realitzat o bé que porte diferents edicions.

Objectius del concurs de projectes associatius.-

- a) Acostar les associacions a l'estudiantat i dotar aquestes d'una major visibilitat.
- b) Estimular la creativitat al servei de la comunitat universitària.
- c) Promoure l'activitat associativa universitària.
- d) Estimular el treball en equip.

El projecte o acció ha d'haver-se dut a la pràctica en 2017 i/o 2018.

2.-Quantia del premi.

El premi està dotat amb 3000 € a càrrec de les següents estructures pressupostàries:

Centre : ECTEC subcentre: PR Programa : 422-D Projecte :17G028 /01 línia :00000
Capítol : 4711 import 1500 €.

Centre: FCCHS - Programa 422-D Projecte 00000 Subprojecte 00 línia 00000
Capítol 4711 Import:750€.

Centre:FCCJE, subcentre J1, projecte 00000, 00, 422D, capítol IV, importe 750 €.

3.- Presentació de projectes.

Poden participar les associacions inscrites al Registres de la Universitat Jaume I.

Les sol·licituds han de presentar-se al registre de la Universitat Jaume I, a través del registre electrònic a l'adreça <http://www.uji.es/seu/>, adreçada a la Unitat d'atenció i representació de l'estudiantat (VEOIE i s'ha d'aportar la documentació següent:

- a) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.
- b) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.
- c) Projecte/memòria en power point o dossier, de l'activitat realitzada que ha d'incloure com a mínim els punts següents:
 - Objectius que es volen aconseguir.
 - Activitats i accions específiques a realitzar.
 - Estructura organitzativa i programa de treball.
 - Dates i llocs de realització.
 - Destinatari de les activitats.
 - Recursos humans responsables del projecte (estudiantat implicat).
 - Contingut del programa.
 - Pressupost de l'activitat amb descripció detallada d'ingressos i despeses.
 - Avaluació de l'activitat. Impacte social, dossier de premsa...etdel projecte que ja s'haja realitzat).

També es pot presentar d'acord amb el punt amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú.

El termini per a la presentació del projecte és de 10 dies a partir de l'endemà de la seua publicació al tauler d'anuncis oficial (TAO).

4.-Criteris per a la concessió del premi

- a) **Creativitat i Innovació:** han de ser activitats que afavorisquen la participació de l'estudiantat i fomenten accions de caràcter formatiu, creatives, vinculades a determinats graus, de caràcter social, novadores i que no s'hagen fet en anteriors ocasions al campus, (fins a 3 punts).
- b) **Transversalitat, Interdisciplinarietat :** Es valoraran les activitats o programes que incidisquen en dos o més facultats i escola i promoguen el treball en equip. Que hi haja representants de diverses titulacions, i també es tindrà en compte els projectes interassociatius, (fins a 3 punts).
- c) **Qualitat de formulació del projectes:** Es valorarà com s'ha plantejat el projecte, assignació de tasques, programació, temporalització i planificació del programa o projecte, (fins a 3 punts).
- d) **Impacte social a la universitat:** Es valoraran iniciatives que tinguen com a beneficiaris directes preferentment l'estudiantat i la comunitat universitària en general, (fins a 5 punts).

- e) **Estratègia de comunicació i projecció de la marca UJI:** Per a que un projecte tinga visibilitat cal disposar d'una estratègia de comunicació. Es valorarà l'existència de la mateixa així com un pla de comunicació. (fins a 3 punts).
- f) **Ambientalment sostenible:** Es valorarà aquells projectes que en les seues pràctiques contemplen una eficàcia i eficiència en la utilització i consum de recursos emprats per al seu desenvolupament que no causen danys a l'entorn (fins a 3 punts).
- g) **Factibilitat financera:** Anàlisi de les fonts de finançament i la seua diversificació. Es valorarà el finançament propi i la recerca d'altre finançament. Relació entre recursos disponibles i altres, (fins a 5 punts).
- h) **Suport d'altres institucions:** Es verificarà si el projecte està avalat per altres entitats i/o institucions, (fins a 2 punts).
- i) **Internacionalització:** Es tindrà en compte la difusió de la marca UJI en un o més països (fins a 2 punts).
- j) **Trajectòria a l'UJI.** Es valorarà la continuïtat del projecte així com de l'associació a la Universitat Jaume I (fins a 2 punts)

5.-Comissió Avaluadora i resolució de la convocatòria

Per a l'estudi i la valoració dels projectes es constituirà una Comissió Avaluadora nomenada pel rector o persona en qui delegue i que estarà formada per:

-La vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, que actuarà com a presidenta amb vot de qualitat.

Vocals

- Joaquín Gual Arnau, director de l' Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals o persona en qui delegue
- Rosa Agost Canós, degana de la Facultat de Ciències Humanes i Socials o persona en qui delegue
- Rafael Lapiedra Alcamí, degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques o persona en qui delegue
- Rafael Ballester Arnal, degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.
- Jorge Ribes Vicente, en representació del Consell de l'Estudiantat, o persona en qui delegue.
- Jordi Torner Mas, tècnic del Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa que actuarà de secretari.

La resolució es farà en el termini màxim de sis mesos des de la finalització del període d'inscripció.

La Comissió Avaluadora elevarà a través de la Vicerectora d'Estudiants, Ocupació, i Innovació Educativa una proposta de resolució motivada que contindrà l'entitat o entitats sol·licitants per a la qual es proposa la concessió del premi.

Si la Comissió ho estima el premi es podrà repartir entre més d'una entitat.

La Comissió Avaluadora ha d'actuar d'acord amb els criteris de valoració i de puntuació que preveuen aquestes bases.

La convocatòria la resoldrà el rector, o persona en qui delegue, a la vista de la proposta de la Comissió Avaluadora i resoldrà les sol·licituds de premis a l'empara del que disposa aquesta convocatòria.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria i fer-ne la notificació és de sis mesos a partir de l'endemà del dia en què acabe el termini de presentació de sol·licituds. Si quan transcòrriga aquest termini, no s'ha dictat resolució expressa, les sol·licituds presentades es poden entendre desestimades, de conformitat amb el que disposa l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana, sense perjudici de l'obligació de resoldre i de notificar que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú.

La resolució de la convocatòria es notificarà als interessats en els termes que preveuen els articles 39 i 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i es publicarà al tauler d'anuncis oficial de la Universitat (TAO).

La resolució provisional dels beneficiaris de la convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis oficial <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> i a la fulla web de la Universitat Jaume I <http://www.uji.es/perfils/estudiantat/base/premisiconcursos/premis/> i s'avisarà per correu electrònic del lloc on poder consultar-la, indicant en el seu cas el termini per a practicar la subsanació dels errors detectats i la documentació necessària per a subsanar-los.

6.-Obligacions dels beneficiaris.- Els beneficiaris del premi han de complir, entre les obligacions legals, les següents:

Complir totes les obligacions que estiguen previstes per al règim de subvencions i ajudes que siguen aplicables a aquesta convocatòria de conformitat amb el que disposa la Llei 38/2003 de subvencions i LLEI 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i la resta de la legislació concordant i d'aplicació.

L'incompliment per part del beneficiari dels requisits i condicions que van donar lloc a l'atorgament del premi, la seua no realització i també la no presentació de la documentació que s'assenyala més amunt en el termini establert a l'efecte, donarà lloc al corresponent procediment de revocació del premi.

7.-Pagament del premi

El pagament del premi es farà d'un sol cop i una vegada coneguda l'associació/associacions guanyadores.

Per tal de fer efectiu el pagament de les ajudes concedides, els beneficiaris han d'aportar la fitxa de dades bancàries de l'entitat beneficiària de l'ajuda, emplenada per l'entitat bancària en què se sol·licita que es faci l'ingrés de la subvenció i que es pot trobar en la següent adreça: <http://www.uji.es/bin/serveis/sci/docs/tercers.pdf>.

El beneficiari del premi haurà de subscriure el document de **l'annex 1** (es pot trobar a la següent adreça:

<https://www.uji.es/serveis/sci/base/normuji/circuemitidas/circularsanteriors/circular8/>) i aportar els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT i Conselleria d'Economia i Hisenda) i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix la circular núm. 8 del Servei de Control Intern.

7.- Acceptació de les bases

Les associacions beneficiàries es comprometen, pel fet de sol·licitar aquestes ajudes, a acceptar el contingut d'aquesta convocatòria.

8.- Comunicacions.- Qualsevol informació o comunicació referida a aquesta convocatòria es publicarà a la pàgina <http://www.uji.es/perfiles/estudiantat/base/premisiconcursos/premis/>.

9.- Règim sancionador.- Les infraccions en matèria de subvencions es regeix pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10. Règim jurídic

Pel que fa als aspectes que no es preveuen en aquestes bases s'aplicarà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; LLEI 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; i les respectives normes de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes del dret públic i, si no n'hi ha, les normes del dret privat.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, i un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents, comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 17 de juny de 2014),
la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 17 d'abril de 2018