



RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO

La Agencia Catalana de Cooperación al Desarrollo (en adelante, ACCD) es la unidad directiva adscrita al Departamento de Acción Exterior, Relaciones Institucionales y Transparencia de la Generalitat de Cataluña que tiene como función ejecutar y gestionar la política de cooperación al desarrollo de la Generalitat.

La ACCD, en uso de las facultades y competencias que tiene atribuidas por su ley de creación, por sus estatutos, aprobados mediante Decreto 236/2003, de 8 de octubre, la Ley 26/2001, de 31 de diciembre, de Cooperación al Desarrollo; el régimen jurídico de las subvenciones o de las ayudas para la cooperación internacional para el desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña y de conformidad con el artículo 90.3.c del Texto Refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña, aprobado por el Decreto Legislativo 3/2002, de 24 de diciembre, así como el artículo 22.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Vista la solicitud de subvención presentada por la "Universitat Rovira i Virgili" de fecha 25 de octubre de 2018, para que la ACCD ofrezca apoyo económico al proyecto denominado "Diagnosi i dinamització de les ONGD de la Demarcació de Tarragona."

Visto el informe de la directora de la ACCD conforme se acredita la imposibilidad de promover concurrencia pública dada la especificidad de las actividades a desarrollar por la entidad subvencionada.

RESUELVO:

1. Conceder una subvención a la "Universitat Rovira i Virgili" por un importe de cincuenta y seis mil novecientos siete con diecisiete (56.907,17 €) para el proyecto "Diagnosi i dinamització de les ONGD de la Demarcació de Tarragona." (en adelante, proyecto). El importe se distribuye de la siguiente manera:

- a) 55.607,17 euros corresponden al capítulo IV, partida D/449.0008/2320 del presupuesto de la ACCD del ejercicio presupuestario 2018.
- b) 1.300 euros corresponden al capítulo VII, partida presupuestaria D/749.0008/2320 del presupuesto de la ACCD del ejercicio presupuestario 2017.

Si la "Universitat Rovira i Virgili" no presenta ninguna objeción dentro del plazo máximo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, se



considerará tácitamente aceptada. En caso de que la presente, se considerará desistida la subvención, previa resolución.

2. Objeto y actividades. Las actividades del proyecto deberán implementarse de acuerdo con los términos y las obligaciones establecidos en el anexo de la resolución, que debe considerarse como un apartado integrante de la misma. En el anexo mencionado se especifican las actuaciones y/o las actividades que se deberán llevar a cabo en el marco del proyecto, los objetivos, el calendario de actividades y el presupuesto del proyecto.

La “Universitat Rovira i Virgili” es la entidad ejecutora del proyecto y, como tal, tiene la consideración de beneficiaria de la subvención. En consecuencia, es la entidad que contrae con la ACCD todas las obligaciones que se derivan del otorgamiento de la presente subvención.

3. Plazo de ejecución. Las actuaciones objeto de apoyo se iniciarán el 1 de octubre de 2018 y terminarán el 31 de octubre de 2019.

El plazo de ejecución de las actividades financiadas podrá ampliarse sin necesidad de autorización previa de la ACCD hasta un máximo de tres meses. Esta ampliación deberá ser notificada y argumentada a la ACCD antes de que venza el plazo para presentar la justificación de la subvención. Las ampliaciones superiores a los tres meses requerirán autorización previa y expresa por parte de la ACCD.

4. Pago. Se tramitará el pago del 100 % del importe de la subvención por adelantado a partir del momento de la firma de la presente resolución. Dada la naturaleza del beneficiario no se solicitarán avales ni garantías. El adelanto se condiciona al cumplimiento de la justificación en los términos establecidos en el apartado 7 de la resolución. La ACCD podrá fraccionar el pago del adelanto de la subvención otorgada, según el estado de liquidez de su tesorería.

5. Depósito

La ACCD transferirá la subvención a la siguiente cuenta de la entidad beneficiaria:

Banco: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria – BBVA Barcelona

Dirección: Pl. Antoni Maura 6, planta baja, 08003 Barcelona

Cuenta: 0182 6035 4102 0161 8037

IBAN: ES91 0182 6035 4102 0161 8037

6. Obligaciones.

6.1 La “Universitat Rovira i Virgili” deberá cumplir con las obligaciones que establece la legislación vigente en materia de subvenciones y, en concreto:



- 1) Gestionar los fondos de la subvención aportada por la ACCD de acuerdo con el desarrollo y la planificación de las actividades previstas, de acuerdo con los términos establecidos en la presente resolución y la normativa aplicable a las subvenciones.
- 2) Justificar la subvención de conformidad con los términos del apartado 7 de la presente resolución y, si se requiere, durante el proceso de ejecución del proyecto con el resultado de las actividades realizadas hasta el momento. Asimismo, deberá efectuar conjuntamente con la ACCD las evaluaciones intermedias que se requieran y, si procede, la evaluación final del proyecto.
- 3) Destacar la contribución de la ACCD mediante su logo o, en su caso, ofreciendo la publicidad adecuada de la financiación por parte de la ACCD al proyecto.
- 4) Comunicar a la ACCD la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, sea cual sea su procedencia.
- 5) Comunicar con una antelación mínima de quince días la realización de actos públicos de publicidad, difusión y promoción que se deriven del desarrollo del proyecto.
- 6) Mantener informada periódicamente la ACCD de todos los aspectos o las cuestiones referentes a las actuaciones que lleve a cabo en base a la presente subvención y/o que le sean solicitados.
- 7) Si procede, la “Universitat Rovira i Virgili” concederá licencias gratuitas en relación con los estudios u obras resultantes del proyecto subvencionado a favor de la ACCD y en las que se delimite el alcance de la cesión (no exclusiva) y se establezca, entre otros, la utilización no comercial de los mismos. Para que se pueda hacer efectivo tal derecho, la cesión deberá formalizarse por escrito y concretará las modalidades de explotación que cubre y el tiempo y el ámbito temporal que determina.
- 8) La “Universitat Rovira i Virgili” deberá facilitar a la ACCD, en caso de que se produzca, una muestra del material audiovisual relativo al proyecto subvencionado para que pueda incorporarse al fondo audiovisual de la ACCD a fin de incluirlo en su archivo, las publicaciones propias, la página web, las futuras campañas de comunicación y/o para hacer cualquier uso del mismo que esté relacionado con la difusión del material de la ACCD. Sin perjuicio de lo anterior, deberá constar la autoría de los trabajos que integren la obra.
- 9) La “Universitat Rovira i Virgili” entregará a la ACCD las publicaciones, los informes, resultados y conclusiones o cualquier otra documentación que se pueda derivar de la ejecución del proyecto. Asimismo, toda la documentación deberá incluir, en lugar visible, la frase: «Los contenidos de este documento son responsabilidad exclusiva de su autor y en ningún caso pueden considerarse opinión de la ACCD.»

10) Si con la subvención se adquieren, construyen, rehabilitan y mejoran bienes inventariables, la “Universitat Rovira i Virgili” deberá destinar los bienes concretos a la finalidad para la que se ha concedido la subvención durante un periodo no inferior a diez años en el caso de bienes inscribibles en un registro público, y de dos años para el resto de bienes. En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá constar en la escritura esta circunstancia, así como el importe de la subvención concedida, y dichas cuestiones serán objeto de inscripción en el registro público correspondiente.

Si se manifiesta la imposibilidad sobrevenida de continuar destinando los bienes mencionados a las finalidades relacionadas con el objeto de la subvención, estos deberán transferirse a entidades públicas o colectivos de beneficiarios con la condición de que su destinación posterior sea idéntica o asimilable a la finalidad que justifica la subvención otorgada y, como mínimo, durante el periodo que prevé el apartado anterior. En cualquier caso, se requiere que la ACCD autorice previamente y expresamente la destinación de los bienes después de consultarlo con los agentes afectados.

El incumplimiento de esta obligación de destinación se producirá, en todos los casos, con la alienación o el gravamen del bien y será causa de reintegro de la subvención en los términos establecidos por el artículo 31.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

11) Cuando el importe del gasto subvencionable sea igual o superior a 15.000 euros (IVA excluido) en suministros de bienes o de servicios o igual o superior a 40.000 euros (IVA excluido) en el caso de una obra, se solicitarán un mínimo de tres ofertas de distintos proveedores con carácter previo a la formalización del compromiso por la entrega del bien. Habrá que aportar un informe justificativo en el supuesto de que por sus características especiales no haya en el mercado un número suficiente de entidades que suministren el bien o si el gasto se ha realizado anteriormente a la concesión de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que se deberán aportar en la justificación, se hará de conformidad con criterios de eficiencia y economía, y se justificará de forma expresa la elección en una memoria cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

12) Si la ACCD financia total o parcialmente una evaluación externa deberá haber aprobado previamente los términos de referencia, y el informe de evaluación deberá presentarse dentro del plazo de seis meses desde la finalización del proyecto subvencionado.

Se deben cumplir las obligaciones recogidas en este apartado, aunque la ACCD subvencione parcialmente o no subvencione los bienes mencionados, y siempre que los mismos formen parte del proyecto para el que se pide subvención.

6.2 El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente apartado y en el resto de apartados de la resolución puede dar inicio al expediente de revocación de la subvención y, si procede, a la correspondiente sanción administrativa.

7. Justificación de la subvención

7.1 La "Universitat Rovira i Virgili" deberá justificar la subvención mediante una cuenta justificativa simplificada que deberá entregar, como máximo, en el plazo de tres meses desde la fecha de finalización del proyecto subvencionado. La memoria incluirá:

1) Una memoria técnica del proyecto desarrollada en relación con la finalidad de la subvención, que justifique el cumplimiento de las condiciones que exige la presente resolución, con indicación de las actividades realizadas, los resultados obtenidos, los indicadores y las correspondientes fuentes de verificación.

2) Una memoria económica justificativa del coste total del proyecto, que incluya:

a) Relación clasificada y numerada de los gastos de la totalidad de la actividad subvencionada, indicando el acreedor y el número de identificación fiscal, el número de la factura o justificante, el importe en euros, la fecha de emisión y la fecha de pago.

b) Una relación detallada y numerada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

c) Cuadro comparativo del presupuesto por partidas y actividades, aprobado y ejecutado, en el que se indiquen las desviaciones que ha habido.

d) Documentación justificativa de haber solicitado como mínimo las tres ofertas y la memoria sobre la elección, según lo establecido en el apartado 6, punto 11 de la presente resolución.

e) Documentación acreditativa de la utilización conjunta de los logotipos de la ACCD y la Generalitat de Catalunya en los elementos informativos y de difusión de la actividad subvencionada, tal y como se establece en el apartado 'Imagen corporativa' de la web cooperaciocatalana.gencat.cat.

f) Si procede, comprobante del pago del reintegro a la ACCD en el caso de remanentes no aplicados, así como de los intereses que de ellos se deriven.

Además, en el caso de proyectos de cooperación al desarrollo, hay que aportar:

g) Documento de la contraparte valorativo de la implementación del proyecto.

h) Cuadro resumen del tipo de cambio aplicado.

7.2 La ACCD, para obtener una evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, debe comprobar, de cada una de las entidades beneficiarias, determinados justificantes de gasto. A tal efecto, la entidad beneficiaria debe aportar, junto con la documentación establecida en el apartado anterior, las diez (10) facturas o documentos justificativos (original y copia) y comprobantes de pago que tengan un importe más elevado. No obstante, la ACCD puede exigir la presentación de otros justificantes de gasto o de su totalidad si se plantean dudas sobre el coste del objeto subvencionado.

La entidad beneficiaria deberá conservar todos los comprobantes de gasto originales para una eventual acción de control de la ACCD, y proporcionar en todo momento la información y la documentación que se le solicite con respecto a la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación de la ACCD, de la entidad colaboradora del ente concedente, de la Intervención General de la Generalitat, de la Sindicatura de Cuentas y otros órganos competentes de conformidad con la normativa aplicable, de acuerdo con lo previsto en el art. 92.2.h del Texto refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña aprobado por Decreto Legislativo 3/2002, de 24 de diciembre.

8. Comisión de seguimiento y modificación de la subvención. Se podrá constituir una Comisión Técnica de Seguimiento que se encargará de velar por el seguimiento de las actividades, por la consecución de los objetivos y resultados previstos en el proyecto y por la resolución óptima de las incidencias que se puedan producir durante su desarrollo. Esta comisión será paritaria y estará formada como mínimo por una persona representante de cada firmante. Se reunirá, como mínimo, una vez al año, ya sea de forma presencial o virtual. Se elaborará el acta correspondiente con un resumen de los acuerdos tomados.

9. Importe no invertido. En el supuesto de que se hayan cumplido plenamente los objetivos para los que se concedió la subvención y, debido a una utilización eficiente de los recursos, haya remanentes no invertidos, incluidos los posibles rendimientos financieros no aplicados a la actividad subvencionada, la "Universitat Rovira i Virgili" puede solicitar a la ACCD que se utilicen en la misma actividad u otra de naturaleza análoga. La ACCD deberá autorizar la aplicación del remanente o reclamar la devolución de los remanentes descritos, de conformidad con los términos previstos en el apartado 8 del artículo 108 del Texto Refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña, aprobado por Decreto Legislativo 3/2002, de 24 de diciembre.

10. Modificaciones. Si el beneficiario propone una modificación sustancial del proyecto subvencionado, habrá que presentar una solicitud motivada a la ACCD en el momento en el que se produzcan las circunstancias e indicar las actuaciones que se propone modificar y las repercusiones presupuestarias y temporales que implican. La solicitud requerirá la autorización previa y expresa de la dirección de la ACCD, que notificará la resolución conforme acepta o deniega la modificación solicitada en el plazo máximo de 45 días naturales a partir

de la fecha de presentación de la solicitud. Si la ACCD no resuelve en el plazo mencionado, a pesar de la obligación legal de resolver, la modificación sustancial se entenderá estimada.

Se consideran modificaciones sustanciales las incidencias que afecten la definición de los objetivos o actuaciones, el cambio del colectivo protagonista, los cambios de la contraparte local, el cambio de la localización del proyecto y la modificación del cronograma de actividades para plazos de ejecución superiores a los tres meses en los proyectos anuales.

El resto de modificaciones, incluidas las modificaciones presupuestarias entre partidas presupuestarias, tienen la consideración de no sustanciales, no necesitan autorización previa y expresa de la ACCD y se deberán informar en el momento de justificar el cumplimiento de las condiciones y de la consecución de los objetivos previstos en el apartado 7 de la resolución.

11. Otras modalidades de colaboración. En el marco de la presente resolución se promoverán las siguientes modalidades de colaboración:

- Cooperación técnica: a partir de la experiencia, se promoverá el intercambio de conocimiento y cooperación técnica mediante la prestación de servicios de asistencia técnica entre los firmantes y, si procede, se contará con el apoyo de los departamentos y/u organismos de la Generalitat competentes en la materia objeto de colaboración.
- Promoción de alianzas: la ACCD promoverá alianzas estratégicas con otros actores catalanes que persigan los objetivos establecidos en el marco de la presente resolución y hará la difusión institucional pertinente.
- Colaboración en la difusión de la información especializada relativa a temas de interés común.
- Diálogo de políticas, de posicionamiento estratégico e intercambio de buenas prácticas.
- Creación de espacios de diálogo y coordinación.
- Promoción de mecanismos de evaluación.

Con el acuerdo de las partes, estas modalidades podrán ampliarse a otros recursos.

12. Revocación. La ACCD debe revocar total o parcialmente las subvenciones, con la obligación por parte del beneficiario de devolver el importe recibido y de pagar el interés de demora correspondiente, en los siguientes supuestos:

- a) Supuestos previstos en el artículo 92 bis y 99 del Texto Refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña.
- b) Supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

c) Incumplimiento de los requisitos que establecen los artículos 32.1, 32.3 y 36.4 de la Ley 1/1998, de 7 de enero, de Política Lingüística, que sean exigibles.

d) Incumplimiento de otras obligaciones previstas en la presente resolución.

e) Incumplimiento manifiesto del código ético de funcionamiento contenido en el documento «Declaraciones y documentación adjunta a una solicitud de subvención excluida de concurrencia pública» firmado por la entidad beneficiaria de la presente subvención.

f) Que el gasto mínimo realizado y justificado del proyecto subvencionado sea inferior al 50 % del coste de la actividad subvencionada para poder considerar cumplidos el objeto y la finalidad para la que se otorgó la subvención. El incumplimiento de este gasto mínimo implicará la revocación del total de la subvención otorgada.

g) Otros supuestos que prevé la normativa reguladora de subvenciones.

13. Normativa aplicable. La subvención objeto de la presente resolución se somete a los preceptos contenidos en la sección sexta del capítulo IX del Texto Refundido de la Ley de Finanzas Públicas de Cataluña aprobado por Decreto Legislativo 3/2002, de 24 de diciembre y el resto de preceptos del mismo capítulo IX en todo aquello que no se oponga o contradiga el contenido de esta sección; los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; la Ley de presupuestos de la Generalitat de Cataluña que sea aplicable al ejercicio económico correspondiente, a la Orden ECO/172/2015, de 3 de junio, sobre formas de justificación de subvenciones, al Acuerdo de Gobierno de 22 de julio en el que se aprueba la instrucción para la unificación de criterios en la gestión general de las subvenciones tramitadas por la Generalitat de Cataluña y por los entes que conforman su sector público, así como al resto de normativa aplicable.

14. Recursos. Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas pueden interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en un plazo no superior a un mes, a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien, directamente, un recurso contencioso administrativo ante los juzgados contenciosos administrativos, en el plazo de dos meses a contar a partir del día siguiente a su notificación, de conformidad con los artículos 8.3 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa administrativa.



Por delegación, Resolución EXI/1349/2017 de 24 de mayo, DOGC núm. 7390, de 14.6.2017

Carme Gual Via
Directora

**ANEXO A LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN DE COOPERACIÓN AL
DESARROLLO**