



CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS I ADOLESCENTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL PER A LA SEVA INCLUSIÓ EN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2018-2019

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

Per acord de Ple Municipal de data 5 de novembre de 2018, van ser aprovades les *"Bases reguladores de subvencions destinades a infants i adolescents amb diversitat funcional per a la seva inclusió en activitats extraescolars"*.

Aquestes Bases reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona en data 21 de novembre de 2018.

2. OBJECTE

L'objecte és regular les subvencions econòmiques destinades a facilitar la inclusió d'infants i adolescents amb diversitat funcional igual o superior al 33% que tinguin entre els 3 i els 16 anys (ambdós inclosos) empadronats a Vilanova i la Geltrú per a la seva inclusió en les activitats extraescolars. Es tracta de subvencionar una part del cost del monitoratge de suport que és necessari per a la inclusió en activitats extraescolars d'aquests infants i adolescents.

Durant el curs escolar 2018-2019 aquestes subvencions aniran destinades als centres docents i AMPAs amb un major volum d'alumnat amb diversitat funcional: escola Llebetx, escola Margalló i escola El Cim, per esdevenir una prova pilot i així poder avaluar-ne l'impacte i els resultats i, en futures edicions, poder donar resposta a qualsevol sol·licitud d'infants i adolescents amb diversitat funcional de la ciutat.

3. PROCEDIMENTS DE CONCESSIÓ

Subvencions de concurrència competitiva

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà de concurrència competitiva, és a dir, que la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria pública, a la qual es podran presentar totes aquelles persones físiques que compleixin els requisits que s'exigeixen.

La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Un cop feta la convocatòria, s'obrirà el termini de presentació de les sol·licituds.

Aquestes seran valorades en base als criteris d'atorgament prèviament fixats en les bases i en els criteris de valoració específics fixats en la convocatòria anual.

En base a aquest procediment, es farà la proposta de concessió definitiva de les subvencions. L'import total de les subvencions concedides estarà condicionat pel crèdit disponible.



El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'*Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

La convocatòria anual determinarà les línies d'ajuts en concret i la dotació pressupostària.

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ, TERMINI DE PRESENTACIÓ I JUSTIFICACIONS

4.1 La sol·licitud de subvencions no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dóna dret al sol·licitant a rebre-la. Així mateix el fet d'haver rebut subvenció en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.2 Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3 Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones sol·licitants hauran de presentar les seves sol·licituds seguint el procediment, la documentació i el termini establert **del 10 de gener 2019 al 23 de gener 2019** a través de la Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC).

4.4 El termini màxim per resoldre i notificar les sol·licituds presentades serà de sis mesos a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.5 Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

5 IMPORT I CRITERIS DE VALORACIÓ I CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de quaranta mil euros (40.000 €) amb càrrec a la partida Ajuts Infància, que correspongui de l'exercici 2019. L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2019 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

5.1 Criteris per a la valoració de les sol·licituds i la concessió de les subvencions

La subvenció serà per **una sola activitat**, amb **durada màxima d'un curs escolar** (curs escolar 2018 – 2019). La subvenció no cobrirà el 100% del suport.

A. Criteris generals per a la resolució dels ajuts:

A.1. Anàlisi i estudi de la documentació requerida i del seguiment del tràmit administratiu. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, s'informarà al sol·licitant perquè l'esmeni. Si en el termini de **10 dies**, els sol·licitants que no hagin presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncien a la sol·licitud.

A.2. No es tindrà en compte el nivell de renda.

A.3. La quantitat econòmica atorgada a cada sol·licitud estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos disponibles, fins a la seva extinció. Per tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una puntuació en els criteris de selecció generals de com a mínim de 1 punt.



Puntuació de Criteris de Selecció Generals

CODI		DESCRIPCIÓ	PUNTS
FILLS	Situacions socioeconòmiques i familiars	per família nombrosa amb infants < 18 anys	1
	Situacions socioeconòmiques i familiars	Punts per família monoparental	1
DIS	Discapacitat física, psíquica i/o sensorial acreditada (mínim 33% grau discapacitat)	33%- 40%	1
		41%-50%	2
		51%-65%	3
		> 65%	4
SSB	Seguiment a Serveis Socials	En situació de seguiment per part dels serveis socials	1
		Grau risc situació sociofamiliar greu	2
		Grau risc situació sociofamiliar excepcionalment greu	4

A.4. L'import corresponent a les subvencions s'establirà segons el barem següent:

Punts Mínims	Punts Màxims	Percentatge
1	3	25%
4	6	50%
7	10	75%

Fixant el següent import màxim subvencionable durant un període màxim de curs escolar 2018-2019: **1.215€ /curs**.

A.5.- La persona sol·licitant es comprometrà a mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.

A.6.- L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per l'obtenció de la subvenció de l'any de la convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.



B. Criteris Específics de Selecció

Es subvencionarà un màxim d'una **activitat extraescolar** per a cada infant/adolescent amb diversitat funcional que ho sol·liciti, durant el curs 2018-2019. L'activitat extraescolar subvencionable serà d'un **màxim de 3 hores setmanals** pel curs 2018-2019.

Es valorarà l'adequació de l'activitat extraescolar amb el tipus de diversitat funcional de la persona beneficiària.

Es podrà valorar:

B.1. Suport Total: S'estableix el preu total subvencionable per hora de monitor/a de suport per a les activitats extraescolars d'infants i adolescents amb diversitat funcional en **15€/hora**. Aquest import serà el 100% del preu hora a subvencionar quan es valori que la persona beneficiària requereix d'un monitor/a en exclusiva per acompanyar-la durant l'activitat extraescolar.

Es destinarà al finançament del cost del monitor/a amb dedicació exclusiva, mentre duri la participació de la persona beneficiària a l'activitat extraescolar amb un màxim d'un curs escolar.

B.2. Suport Parcial: S'estableix el preu total subvencionable per hora de monitor/a de suport per a les activitats extraescolars d'infants i adolescents amb diversitat funcional en **8€/hora**. Aquest import serà el 100% del preu hora a subvencionar quan es valori que la persona beneficiària pot incloure's en el grup amb una disminució de la ràtio monitor/a – participants. El monitor/a no acompanyarà exclusivament a l'infant/adolescent amb diversitat funcional.

Es destinarà al finançament del cost del monitor/a amb dedicació exclusiva, mentre duri la participació de la persona beneficiària a l'activitat extraescolar amb un màxim d'un curs escolar.

B.3. Assessorament i Orientació: Quan es valori que les característiques de la persona beneficiària no requereixen de suport específic. La integració del participant és fàcilment assolible a partir de l'assessorament especialitzat a l'equip de monitors/es sense requerir un reforç en el nombre d'aquests. No comporta subvenció econòmica, però sí l'assessorament i l'orientació.

C. Criteris generals d'exclusió:

L'incompliment de qualsevol disposició d'aquesta normativa donarà lloc a la revocació de la subvenció concedida.

Les dades justificatives aportades podran ser sotmeses a constatació.

En el cas que es comprovi que les esmentades dades no concorden amb la realitat, es perdrà el dret a la subvenció en aquesta convocatòria, i en el cas d'haver estat percebut, comportarà l'obligatorietat de retornar-ne l'import.

Altres criteris d'exclusió:

- El no compliment d'algun dels requisits imprescindibles
- La presentació de la sol·licitud fora del termini establert
- La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert



6. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, ORDENACIÓ, CONVOCATÒRIA, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

6.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvenció correspondran a la Regidoria amb competència amb matèria d'infància i adolescència.

6.2. La convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

6.3. Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda per, com a mínim, el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu. Aquesta comissió examinarà els compliment dels requisits dels beneficiaris, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan que aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

6.4. El que s'estableix en aquest apartat s'entén sens perjudici de les competències que, per raó de la quantia, vinguin atribuïdes per llei als diferents òrgans de la corporació.

7. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.

8. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Totes aquelles obligacions recollides en les "NORMES REGULADORES DELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE ORGANITZADORES D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS, ESCOLAR 2018 – 2019" aprovades per la Junta de Govern Local del passat 27 de novembre de 2018.

També, hauran de justificar correctament seguint el procediment establert en la present convocatòria.



9. INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS O DE LES ENTITATS COL·LABORADORES DE LES SUBVENCIONS

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiària o de l'entitat col·laboradora establertes en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials del suport al monitoratge de l'activitat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

10. REGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria té naturalesa en l'*Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions* d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També estarà subjecte al que disposa la *Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya*.

En tot allò no previst en aquesta convocatòria serà d'aplicació la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol*, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

També és d'aplicació allò que disposa la *Llei 30/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*, la *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic* i la *Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*.

La *Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials* i la *Llei 39/2006, de 14 desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència*.

El Decret 276/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

Així com els articles 57 i 58 de la *Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i adolescència* que regulen, respectivament, els requeriments de les zones i equipaments recreatius, d'educació en el lleure, així com el joc i la pràctica de l'esport pels infants i adolescents, i estableixen el seu dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur.

Actualment, les activitats extraescolars no compten amb una normativa específica que les reguli. Es mencionen a la *Llei 12/2009, de 10 juliol, d'Educació* que considera les activitats extraescolars part de les activitats de lleure i "reconeix el valor educatiu i



socialitzador de les activitats de lleure i el dret de tots els alumnes a accedir-hi en condicions d'igualtat”.

11. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

11.1 Requisits generals

En base al que estableix *l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions*, a l'article 3.1. diu: "Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions la persona que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació legítima la seva concessió”.

Complir amb tots els requisits establerts per la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, pel seu reglament, aprovat per *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol*, pel *Decret 179/1995, de 13 de juny*, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per l'*Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions*, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat el seu article 5 aprovat al Ple el 13 de març de 2017 i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

11.2. Requisits específics de les persones físiques per a la sol·licitud de subvencions

Per presentar **sol·licitud de subvenció** cal complir amb els següents requisits:

- Que el pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
- Que els beneficiaris de les subvencions tinguin **entre els 3 i 16 anys** (ambdós inclosos)
- **Empadronats a Vilanova i la Geltrú**
- Que la persona beneficiària tingui reconegut un grau de discapacitat **igual o superior al 33%**
- Que s'inscriguin en una activitat extraescolar organitzada per una entitat col·laboradora de l'Ajuntament (curs 2018-2019 escola Llebetx, escola Margalló i escola El Cim).
- Presentar **Declaració responsable** d'estar al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat social.
- Presentar **Autorització de dades personals** signada per la mare/pare o tutor legal per tal que l'Ajuntament coordini la valoració de la necessitat de suport i l'adequació de l'activitat extraescolar a les característiques de la persona beneficiària conjuntament amb el centre educatiu i/o equip psicopedagògic. Per tal d'agilitzar la valoració, es podrà avançar via correu electrònic a la bústia infancia@vilanova.cat



12. PROCEDIMENTS ESPECÍFIC PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS: LLOC DE PRESENTACIÓ, HORARI, TERMINIS, INFORMACIÓ REQUERIDA, DOCUMENTACIÓ REQUERIDA.

Per formalitzar la petició, en els procediments de concurrència competitiva, les persones físiques sol·licitants que es vulguin acollir a aquestes subvencions hauran de presentar a través de l'**Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC)** la sol·licitud de la subvenció seguint el procediment, la documentació i el termini establert en les seves bases i en aquesta convocatòria.

S'hauran de presentar les sol·licituds dins el termini establert: del **10 de gener de 2019 al 23 de gener de 2019** a la OAC.

Horari habitual OAC: de dilluns a divendres de 8h a 19h. Dissabtes de 10h a 13h.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR:

- **Sol·licitud** de la subvenció curs 2018 – 2019
- **Autorització de dades personals** signada per la mare/pare o tutor legal de l'infant/adolescent, per tal que l'Ajuntament coordini la valoració amb el centre educatiu i equip psicopedagògic on assisteix el participant per determinar el suport de reforç de monitoratge i l'adequació de l'activitat extraescolar a les característiques de l'infant/adolescent. Per tal d'agilitzar la valoració, es podrà avançar via correu electrònic a la bústia: infancia@vilanova.cat
- Dictamen de valoració del grau de discapacitat, certificat ICASS o òrgan que correspongui o carnet discapacitat (igual o superior al 33%)
- Si és el cas, carnet de família monoparental o família nombrosa.

Amb la presentació de la sol·licitud, correctament omplerta i signada per la mare/pare o tutor legal, es DECLARA:

- ✓ Que totes les dades que figuren en la sol·licitud són les sol·licitades, que són absolutament certes i que es poden demostrar amb els documents que s'adjunten.
- ✓ Que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- ✓ Que és coneixedora de les condicions que regulen aquesta convocatòria.

i AUTORITZA que:

- ✓ L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat.
- ✓ L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ingressi els diners, en cas de que es concedeixi la subvenció sol·licitada, directament a l'entitat organitzadora de l'activitat extraescolar.
- ✓ L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en cas que convingui, a la cessió de dades a les entitats col·laboradores i organitzadores de les activitats extraescolars curs 2018 - 2019, quan sigui estrictament necessari.



12.1 El termini de presentació de sol·licituds començarà el **dia 10 de gener 2019 i finalitzarà el dia 23 de gener de 2019**. Caldrà fer el tràmit presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

12.2 El termini per presentar documentació, en cas que sigui requerida un cop presentada i revisada la sol·licitud, serà de **10 dies hàbils**. Compresos entre el **28 de gener i el 8 de febrer de 2019**. Caldrà presentar una instància de forma presencial a les oficines d'atenció ciutadana (OAC).

12.3 La resolució de les concessions definitives es publicaran a la web municipal un cop s'hagin aprovat per la Junta de Govern Local **26 febrer 2019**.

12.4 La publicació de la llista definitiva serà el **12 març de 2019** al web municipal i e-tauler

13. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament es farà directament a les entitats organitzadores de les activitats extraescolars que, prèviament, hagin signat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú complint tots els requisits i obligacions establerts en les **NORMES REGULADORES DELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE ORGANITZADORES D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2018 - 2019**

Els imports concedits s'abonaran a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- El **60% del total** de l'import concedit: un cop redactada la resolució de concessió i aprovada per la Junta de Govern Local.
- L'altre **40% de l'import**: es farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament la participació abans de la finalització del curs escolar.

14. JUSTIFICACIÓ PER A LA QUAL ES CONCEDEIX LA SUBVENCIÓ

Prèviament a efectuar la resta de pagament dels imports concedits, les entitats col·laboradores hauran de presentar la justificació mitjançant **CARPETA CIUTADANA i amb certificat digital**, adjuntant:

- **Sol·licitud de pagament de la subvenció**
- **CERTIFICAT** signat per la persona responsable de l'entitat amb la relació dels infants/adolescents que han rebut la subvenció
- **Declaració responsable** signada pe la mare/pare o tutor legal conforme es coneixedor que l'import concedit per la subvenció de suport al monitoratge a l'activitat realitzada, es farà efectiu el seu pagament a l'entitat col·laboradora.
- **Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament**: Document acreditatiu de la titularitat de compte bancari. Imprescindible per a que qualsevol persona, física o jurídica, pugui rebre transferències de part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú



15. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiària o de l'entitat col·laboradora, establertes en les bases, en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció concedida i/o exigència de responsabilitat, prèvia audiència, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això, no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

Denegació: Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- Dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants
- Qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels tècnics de referència, estimin la seva denegació de forma motivada
- Si s'han exhaurit els recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció

Extinció: Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- Compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- Per renúncia o desistiment de la persona beneficiària a la prestació econòmica.
- Desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: Les subvencions podran se revocats per alguna de les següents causes:

- Incompliment dels requisits per part de la persona beneficiària (compromisos i obligacions) o de l'entitat organitzadora
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics referents.
- Quan la persona beneficiària ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

16. REGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en les seves bases i en la present convocatòria no són compatibles amb qualsevol altre de les concedides per altres administracions pel mateix concepte. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.



Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

17. TRACTAMENT DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la *Llei 15/1999, de 13 desembre, de protecció de dades* i de les disposicions del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016* es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

La sol·licitud de subvenció implica l'autorització expressa a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per accedir a qualsevol de les dades acreditatives d'informació personal sol·licitada per tal d'acreditar la seva autenticitat.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de supòsits legalment previstos.

18. PUBLICACIÓ I ALTRES CONSIDERACIONS

Es notificarà al Departament d'Intervenció municipal per tal que enviï les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

CALENDARI	
Termini presentació sol·licituds	del 10 de gener de 2019 al 23 gener 2019
Període per presentar documentació requerida	del 28 gener al 8 febrer 2019
Publicació llistat definitiu	12 de març 2019

Vilanova i la Geltrú, **novembre de 2018**