



Resolución de 19 de julio de 2016 de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades por la que se convocan ayudas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático, para sufragar el servicio de comedor escolar y el transporte escolar, para alumnos matriculados en centros docentes, en las Ciudades de Ceuta y Melilla en el curso académico 2016/2017.

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa, introduce un nuevo artículo 2 bis en el texto de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y define, en el punto 3 e), el Sistema Estatal de Becas y Ayudas al Estudio, en tanto garantía de la igualdad de oportunidades en el acceso a la educación, como uno de los instrumentos con que cuenta el Sistema Educativo Español para la consecución de los fines previstos en el artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo.

Asimismo, el artículo 112 de la Ley Orgánica 2/2006, establece que: "1. Corresponde a las Administraciones educativas dotar a los centros públicos de los medios materiales y humanos necesarios para ofrecer una educación de calidad y garantizar la igualdad de oportunidades en la educación..." y "(...) 5. Las Administraciones educativas potenciarán que los centros públicos puedan ofrecer actividades y servicios complementarios con el fin de favorecer que amplíen su oferta educativa para atender a las nuevas demandas sociales, así como que puedan disponer de los medios adecuados, particularmente aquellos centros que atiendan a una elevada población de alumnos con necesidad específica de apoyo educativo".

El Real Decreto 293/2016, de 15 de julio, por el que se establecen los umbrales de renta y patrimonio familiar y las cuantías de las becas y ayudas al estudio para el curso 2016-2017, y se modifica parcialmente el Real Decreto 1721/2007, de 21 de diciembre, por el que se establece el régimen de las becas y ayudas al estudio personalizadas (BOE de 16 de julio de 2016), refleja el firme compromiso del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte con la dimensión social de la educación, que pretende garantizar, mediante la política de becas, que ningún estudiante abandone sus estudios por motivos económicos, asegurando así la cohesión social y la igualdad de oportunidades.

En virtud de estas disposiciones se fijan los umbrales de renta aplicables a la presente convocatoria.

El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte convoca anualmente ayudas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático para alumnos matriculados en centros sostenidos con fondos públicos, así como de comedor escolar y de transporte destinadas a alumnos matriculados en centros docentes públicos de los niveles obligatorios de la enseñanza de las ciudades de Ceuta y de Melilla.

El alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, así como el alumnado con dictamen de necesidades educativas especiales, concurrirá a la convocatoria de ayudas que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte destina expresamente para estos alumnos para el curso académico 2016-2017.

El alumnado con dictamen de necesidades educativas especiales que precise transporte adaptado podrá acceder a este servicio escolar de transporte, así como el alumnado matriculado en centros



de educación especial de Ceuta, mediante la presentación de la solicitud, que para estas ayudas, se convocan en la presente resolución para el curso escolar 2016-2017.

De conformidad con lo anterior, mediante esta resolución, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte convoca, para el alumnado matriculado en las ciudades de Ceuta y de Melilla para el curso 2016-2017, ayudas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático, ayudas para sufragar los gastos del servicio de comedor escolar y ayudas de transporte escolar, en un único procedimiento con el fin de facilitar el proceso de solicitud a las familias.

Los alumnos que soliciten becas en alguna de las convocatorias generales del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de entidades tanto públicas como privadas, no podrán optar a las ayudas convocadas en la presente resolución.

En la aplicación de esta resolución se tendrá en cuenta lo dispuesto en el artículo 7.2 del Real Decreto 1621/2005, de 30 de diciembre, de Protección a Familias Numerosas, en la redacción dada por el Real Decreto 1918/2008, de 11 de noviembre.

Por todo lo anterior, de conformidad con la vigente normativa en materia de subvenciones públicas y, especialmente, con la Orden ECI/1815/2005, de 6 de junio (BOE del 15), por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de becas y ayudas al estudio por el Ministerio de Educación y Ciencia, he resuelto:

Artículo 1. Objeto de la convocatoria: clases y cuantías de las ayudas.

Se convocan para el curso 2016-2017 las siguientes ayudas en régimen de concurrencia competitiva:

1. Ayudas para libros de texto y material didáctico e informático por importe individual de 105,00 euros, con la siguiente distribución:
 - a) Para el alumnado de centros sostenidos con fondos públicos de la Dirección Provincial de Educación de Ceuta: 6.070 ayudas.
 - b) Para el alumnado de centros sostenidos con fondos públicos de la Dirección Provincial de Educación de Melilla: 6.070 ayudas.

El presupuesto destinado a estas ayudas asciende a 1.274.700,00 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.324M.487.04 de los Presupuestos Generales del Estado para 2016.

2. Ayudas destinadas a financiar el servicio de comedor escolar por un importe individual de 525,00 euros, con la siguiente distribución por ciudad en función del número de alumnos susceptibles de ser beneficiarios y del cupo máximo de comensales por centro:
 - a) Para el alumnado de centros públicos con servicio de comedor escolar de la Dirección Provincial de Educación de Ceuta se asignan 810 ayudas.
 - b) Para el alumnado de centros públicos con servicio de comedor escolar de la Dirección Provincial de Educación de Melilla se asignan 420 ayudas.

El presupuesto destinado a estas ayudas asciende a 645.750,00 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.324M.487.03 de los Presupuestos Generales del Estado. Las ayudas se financiarán con cargo a los presupuestos de gastos del Ministerio de Educación,



Cultura y Deporte para 2016 por un importe de 258.300,00 euros y para 2017 por un importe de 387.450,00 euros.

3. Ayudas destinadas a financiar el transporte escolar de los alumnos de centros docentes públicos de Ceuta y de Melilla.

a) Ayudas para alumnos con dictamen de necesidades educativas especiales que requieren transporte adaptado de las ciudades de Ceuta y Melilla:

El presupuesto destinado a estas ayudas asciende a un máximo de 164.901,87 euros en la ciudad de Ceuta y de 46.690,00 euros en la ciudad de Melilla, que se abonarán con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.324M.487.01 de los Presupuestos Generales del Estado. Las ayudas se financiarán con cargo a los presupuestos de gastos del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para la ciudad de Ceuta por un importe de 52.768,60 euros en 2016 y de 112.133,27 euros para 2017. Para la ciudad de Melilla las ayudas serán de 14.940,80 euros en 2016 y de 31.749,20 euros en 2017.

Con esta dotación se atenderá al coste de la contratación de la prestación de los servicios de transporte escolar, para un máximo de 90 alumnos en Ceuta y de 65 alumnos en Melilla, que se abonarán directamente a las empresas que resulten adjudicatarias de las licitaciones convocadas al efecto, de acuerdo con la normativa vigente en materia de contratación administrativa.

b) Ayudas para alumnos con dictamen de necesidades educativas especiales matriculados en centros de educación especial de la ciudad de Ceuta que no requieren transporte adaptado:

El presupuesto destinado a estas ayudas asciende a un máximo de 60.129,51 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.324M.487.01 de los Presupuestos Generales del Estado. Las ayudas se financiarán con cargo a los presupuestos de gastos del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte por un importe de 19.241,44 euros en 2016 y por un importe de 40.888,07 euros para 2017.

Con esta dotación se atenderá al coste de la contratación de la prestación de los servicios de transporte escolar, para un máximo de 60 alumnos, que se abonarán directamente a la empresa que resulte adjudicataria de la licitación convocada al efecto, de acuerdo con la normativa vigente en materia de contratación administrativa.

c) Ayudas para alumnos de centros docentes públicos de la Dirección Provincial de Educación de Melilla que no requieran transporte adaptado:

Se convocan 486 ayudas con un importe individual de 308,00 euros. El presupuesto destinado a estas ayudas asciende a 149.688,00 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.324M.487.01 de los Presupuestos Generales del Estado para 2016.

4. En el caso de que las ayudas de los apartados 1 y 2 asignadas a una Dirección Provincial de Educación no se adjudiquen en su totalidad, las ayudas sobrantes podrán concederse a alumnos de la otra Dirección Provincial que, cumpliendo los requisitos, hayan quedado fuera del cupo, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 3.



Artículo 2. *Requisitos del solicitante.*

1. Ayudas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático:
 - a) Estar matriculado en cualquiera de los cursos de Educación Primaria o de Educación Secundaria Obligatoria en el curso académico 2016-2017, en un centro docente sostenido con fondos públicos de las ciudades de Ceuta o Melilla y no estar repitiendo curso.
 - b) Pertener a una unidad familiar cuya renta en el año 2015 no haya superado el umbral máximo establecido en el artículo 4 de esta convocatoria.
2. Ayudas para la financiación del servicio de comedor escolar:
 - a) Estar escolarizado en un centro público de Educación Infantil y Primaria en el curso académico 2016-2017 en las ciudades de Ceuta o Melilla que preste servicio de comedor.
 - b) Pertener a una unidad familiar cuya renta en el año 2015 no haya superado el umbral máximo establecido en el artículo 4 de esta convocatoria.
3. Ayudas destinadas a financiar el transporte escolar:
 - a) Requisitos para alumnos que necesitan transporte adaptado matriculados en centros docentes públicos de Ceuta y Melilla (Artículo 1.3.a):
 1. Estar matriculado en un centro docente público de Educación Infantil, Primaria y Educación Secundaria Obligatoria en el curso académico 2016-2017.
 2. Precisar el uso de transporte adaptado, acreditado mediante certificado del equipo de orientación dependiente de la administración educativa correspondiente.
 - b) Requisitos para alumnos con necesidades educativas especiales de centros públicos de educación especial de Ceuta que no requieren transporte adaptado (Artículo 1.3.b):
 1. Estar matriculado en un centro de educación especial público en el curso académico 2016-17.
 2. Presentar necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad o trastornos graves de conducta, siempre que dicha necesidad haya sido acreditada por alguna de las siguientes vías:
 - Certificado del equipo de orientación, dependiente de la administración educativa correspondiente, que acredite en su caso la necesidad de transporte escolar.
 - Certificado de discapacidad.
 - c) Requisitos para alumnos de centros docentes públicos de la ciudad de Melilla que no requieren transporte adaptado (Artículo 1.3.c):
 1. Estar matriculado en un centro docente público de Educación Infantil, Educación Primaria o Educación Secundaria Obligatoria en el curso académico 2016-2017 situado a más de 2 Kilómetros de distancia del domicilio de alumno, siempre que no dispongan de plaza escolar en un centro más cercano a su domicilio.



2. Pertener a una unidad familiar cuya renta en el año 2015 no haya superado el umbral máximo establecido en el artículo 4 de esta convocatoria.

Artículo 3. *Beneficiarios de las ayudas.*

Tendrán derecho a las ayudas los alumnos que obtengan la condición de beneficiarios que a continuación se señalan:

1. Beneficiarios directos de todas las ayudas.

- El alumnado que se encuentre en situación de acogimiento acreditada mediante certificación del director del centro de acogida, o del órgano competente en su caso.
- Los hijos/as de víctimas de violencia de género, condición que deberá acreditarse con la presentación de la copia compulsada de la orden de protección a favor de la víctima, o en su caso, sentencia definitiva condenatoria por hechos constitutivos de violencia de género.
- Víctimas del terrorismo, que se acreditará mediante copia compulsada de la correspondiente resolución del Ministerio del Interior.

2. Beneficiarios directos de las ayudas de transporte escolar.

- Alumnos que necesiten transporte adaptado matriculados en centros docentes públicos de Ceuta y Melilla y alumnos de centros públicos de educación especial de Ceuta que no requieran transporte adaptado. En ambos casos, siempre que el número de solicitudes sea igual o inferior al de plazas convocadas; en caso contrario, se concederán en las mismas condiciones que a los beneficiarios de carácter general especificados en el punto siguiente.
- Alumnos escolarizados de oficio en un centro público de Melilla situado a más de 1 kilómetro de distancia del domicilio del alumno.

3. Beneficiarios con carácter general.

Alumnado al que, cumpliendo los requisitos de la presente convocatoria, se le conceda la ayuda, en atención a las circunstancias socioeconómicas concurrentes, determinadas por la renta per cápita, calculada de acuerdo con lo expresado en los artículos 4 y 5 de la presente resolución.

4. Otros beneficiarios.

Aquellos alumnos que, por diversas circunstancias, se matriculen fuera de los plazos establecidos en esta convocatoria, podrán ser beneficiarios de estas ayudas siempre que cumplan con los criterios y requisitos dispuestos en esta convocatoria. En el supuesto de ayudas de comedor escolar, únicamente si existen plazas vacantes.



Artículo 4. *Umbrales de renta de la unidad familiar.*

El umbral de renta aplicable para la concesión de las ayudas será el siguiente, de conformidad con lo establecido en el citado Real Decreto 293/2016, de 15 de julio, por el que se establecen los umbrales de renta y patrimonio familiar y las cuantías de las becas y ayudas al estudio para el curso 2016-2017 (BOE del 16).

Número de miembros de la familia	Umbral (euros)
Familias de un miembro	11.937
Familias de dos miembros	19.444
Familias de tres miembros	25.534
Familias de cuatro miembros	30.287
Familias de cinco miembros	34.370
Familias de seis miembros	38.313
Familias de siete miembros	42.041
Familias de ocho miembros	45.744

A partir del octavo miembro, se añadirán 3.672 euros por cada nuevo miembro computable.

Artículo 5. *Cálculo de la renta familiar.*

1. La renta familiar, a los efectos de esta convocatoria, se obtendrá por agregación de las rentas del ejercicio 2015 de cada uno de los miembros computables de la familia, calculadas según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

2. Para el cálculo de la renta familiar a efectos de beca, son miembros computables de la familia el solicitante, el padre y la madre, en su caso, el tutor o persona encargada de la guarda y protección del menor, los hermanos solteros menores de veinticinco años, que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2015, o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad, así como los ascendientes de los padres que justifiquen su residencia, en el mismo domicilio que los anteriores, con el certificado municipal correspondiente.

En el caso de divorcio o separación legal de los padres no se considerará miembro computable aquel de ellos que no conviva con el solicitante de la beca.

Tendrá, no obstante, la consideración de miembro computable y sustentador principal, en su caso, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta familiar.

3. Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se procederá del modo siguiente:

a) Se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro, excluyéndose los saldos netos negativos de ganancias y pérdidas patrimoniales de 2011 a 2014 y el saldo neto



negativo de rendimientos de capital mobiliario de 2011, 2012, 2013 y 2014 a integrar en la base imponible del ahorro.

b) De este resultado se restará la cuota resultante de la autoliquidación.

c) Para la determinación de la renta de los miembros computables que obtengan ingresos propios y no hayan presentado declaración por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se seguirá el procedimiento descrito en el párrafo primero anterior y del resultado obtenido se restarán los pagos a cuenta efectuados.

4. Hallada la renta familiar por el procedimiento descrito en los párrafos anteriores, cuando el solicitante pertenezca a una familia numerosa, oficialmente reconocida, por cada hermano que conviva en el domicilio familiar, incluido el solicitante, se deducirán 525,00 euros cuando se trate de familias numerosas de categoría general, y 800,00 euros si se trata de familias numerosas de categoría especial.

Artículo 6. *Presentación de las solicitudes y plazos.*

1. Los alumnos presentarán una única solicitud a su nombre, en la que se indicará el tipo o los tipos de ayudas solicitadas. El centro docente registrará su entrada en el momento de su presentación.
2. Las solicitudes se cumplimentarán en la página web del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en la página web: "<https://sede.educacion.gob.es>" a través del enlace «Trámites y servicios», una vez seleccionado el tipo de estudios que se vayan a cursar, seleccionar "Formulario de solicitud" y consulta de solicitudes, pudiendo elegir por cualquiera de las formas siguientes:
 - a) Los interesados que dispongan de certificado reconocido de firma electrónica, según lo dispuesto en la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica, podrán presentar su solicitud eligiendo la opción «entrar en el sistema con certificado digital», de acuerdo con lo previsto en la Orden ECI/23/2005, de 9 de enero de 2005 (BOE del 19), y siguiendo las instrucciones, deberán acompañar la documentación preceptiva en formato informático.
 - b) Los interesados que no dispongan de certificado de firma electrónica, una vez registrados, accederán al sistema mediante usuario y contraseña, cumplimentando en todos sus apartados el modelo de solicitud. Una vez cumplimentada, se obtendrá un impreso oficial de la misma en soporte papel con el fin de que, una vez firmado, sea presentado en el centro docente donde el solicitante vaya a quedar matriculado para el curso académico 2016-2017, o por alguno de los procedimientos previstos en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, junto con la documentación necesaria señalada en el artículo 3.
3. Para obtener información sobre el estado de tramitación del procedimiento, los interesados podrán consultar la página Web: <https://sede.educacion.gob.es/portada.html>, pinchando en el botón "Trámites y servicios", o dirigiéndose a la respectiva Dirección Provincial de Educación de Ceuta o de Melilla. El expediente se identificará por el nombre del alumno.



4. El plazo para la presentación de solicitudes será desde el día 1 de agosto hasta el día 20 de septiembre de 2016. Los alumnos que cambien de centro educativo con fecha posterior, estarán obligados a comunicar al nuevo centro la presentación de la solicitud en el centro de procedencia.

Artículo 7. *Notificaciones.*

1. Las notificaciones resultantes del proceso administrativo, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 27.6 y 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos y la Orden ECD/276/2016, de 1 de marzo, se realizarán mediante la práctica de notificación por comparecencia electrónica. A estos efectos se enviará un correo electrónico de comunicación de la notificación que permitirá acreditar la fecha y hora en que se produzca la puesta a disposición del interesado del acto objeto de notificación, así como la de acceso a su contenido, momento a partir del cual la notificación se entenderá practicada a todos los efectos legales. Para ver y descargar la resolución hay que entrar en <https://sede.educacion.gob.es/portada.html>, a través del enlace "Notificaciones". El expediente se identificará por el nombre del alumno.
2. Cuando, existiendo constancia de la puesta a disposición de la comunicación, transcurrieran diez días hábiles sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada con los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico y del Procedimiento Administrativo Común y normas concordantes, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

Artículo 8. *Autorizaciones.*

1. La presentación de la solicitud de beca implicará la autorización al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para obtener los datos necesarios para determinar la renta familiar, a efectos de beca, a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

2. Asimismo, los alumnos solicitantes o, en su caso, sus padres, tutores o representantes legales, deberán autorizar expresamente a la Dirección Provincial de Educación de la Ciudad Autónoma que corresponda, para que puedan comprobar los datos personales incorporados a los documentos de identidad mediante un Sistema de Verificación de Datos de Identidad (Real Decreto 522/2006, de 28 de abril).

De no prestar su consentimiento, se deberán aportar fotocopias de los documentos de identidad correspondientes a todos los miembros que forman parte de la unidad familiar.

3. Los padres, tutores o representantes legales del alumnado solicitante podrán autorizar al director del centro en que esté matriculado el alumno beneficiario para que este perciba la ayuda correspondiente a través de la cuenta corriente de dicho centro, en el caso de las ayudas para libros de texto(art.1.1) y ayudas individualizadas de transporte escolar de Melilla (art.1.3.c). La citada autorización deberá manifestarse por escrito en el espacio del impreso de solicitud reservado al efecto, y ser firmada por la persona que ostente la patria potestad del menor beneficiario de la ayuda.



Artículo 9. *Tramitación en los centros docentes.*

1. El director de cada centro docente recibirá las solicitudes y realizará las siguientes operaciones:

- a) Comprobar que la solicitud ha sido presentada dentro del plazo establecido y a nombre del alumno.
- b) Confirmar que cada alumno presenta una única solicitud en la que constarán las distintas ayudas que solicita. Si el alumno cambiara de centro educativo después de presentar la solicitud, lo pondrán en conocimiento de la Dirección Provincial correspondiente.
- c) Constatar que el solicitante tenga reservada plaza en el nivel educativo que corresponda a la ayuda solicitada.
- d) Cumplimentar el apartado de la solicitud que contiene los datos relativos al centro docente.
- e) Revisar la correcta cumplimentación de la solicitud, especialmente los datos relativos a la composición de la unidad familiar y el número de hermanos que asisten al mismo centro, así como de la documentación acreditativa de las situaciones especiales que se indican en los artículos 2 y 3 de esta convocatoria. Comprobarán si ésta viene acompañada de los documentos acreditativos y, en cualquier caso, el documento facilitado por la entidad bancaria en el que conste el Código IBAN de la Cuenta Cliente con los códigos que identifican al banco, la oficina, el dígito de control y el número de cuenta en que será abonado el importe de la ayuda; comprobando, asimismo, que el alumno solicitante es, en todo caso, titular o cotitular de la misma. Para justificar este extremo, en el citado documento constarán los nombres de los titulares de la cuenta.
- f) Los directores de los centros a los que asistan alumnos que precisen transporte adaptado, comprobarán que todos ellos han presentado la solicitud para dichas ayudas.
- g) En los casos en que sea el centro el receptor de la ayuda, deberá comprobar que ha sido firmada la autorización a que se refiere el apartado 3 del artículo 8.
- h) Certificar en el apartado correspondiente de las solicitudes recibidas la concurrencia en el solicitante de alguna de las situaciones especificadas:
 - En el caso de tratarse de alumnos de familias numerosas, el director del centro deberá comprobar si tales alumnos reúnen los requisitos que al efecto se establecen en el Real Decreto 1621/2005, de 30 de diciembre de Protección a familias numerosas, en particular, la aportación del reconocimiento de su situación a que hace referencia el artículo 2 de dicha norma, así como su vigencia. Si no les consta por otras vías, solicitarán la aportación de los documentos acreditativos de la mencionada circunstancia.
 - En el caso de alumnos con dictamen de necesidades educativas especiales, el director del centro deberá comprobar si tales alumnos reúnen los requisitos mencionados en artículo 2, apartado 3. a) y 3. b) de la presente convocatoria.



2. Realizadas estas comprobaciones, remitirán a las Direcciones Provinciales del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en Ceuta y en Melilla, antes del 30 de septiembre de 2016, separadamente las solicitudes que cumplen los requisitos de esta convocatoria de las que no los cumplen.

De acuerdo con el artículo 6.4 se comunicará a las Direcciones Provinciales cualquier cambio de centro docente de los alumnos.

Artículo 10. *Tramitación en las Direcciones Provinciales.*

1. Recibidas las solicitudes en las Direcciones Provinciales, se comprobará si éstas reúnen los requisitos exigibles para, en caso contrario, requerir al interesado, conforme se establece en el artículo 7 de esta resolución, para que en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos del artículo 42.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, resultando excluida la solicitud.

Las solicitudes se tramitarán en la aplicación desarrollada por la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

2. Una vez realizadas las tareas especificadas en el párrafo anterior, y cumplidos los trámites que se señalan en el artículo 11, se reunirá la Comisión de Promoción Estudiantil de cada una de las Direcciones Provinciales, cuya composición será:

- Presidente: El Director Provincial
- Vicepresidente: El Secretario General de la Dirección Provincial.
- Vocales: un inspector de Educación; el Jefe de Programas Educativos, un director de centro público y otro de un centro concertado, designados por el Director Provincial, un representante de la Ciudad de Ceuta o de la Ciudad de Melilla y dos representantes de los padres, designados por el Director Provincial de entre aquellos que forman parte de los Consejos Escolares.
- Secretario: actuará como secretario el Jefe del Servicio o Jefe de la Sección de la que dependa la unidad de gestión de becas.

Dichas Comisiones ajustarán su actuación a lo dispuesto en los artículos 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y procurará que su composición respete la paridad entre mujeres y hombres a que se refiere la Orden PRE/525/2005, de 7 de marzo, por la que se da publicidad al Acuerdo de Consejo de Ministros por el que se adoptan medidas para favorecer la igualdad entre mujeres y hombres.

Las Comisiones, a la vista de la documentación obrante en las Direcciones Provinciales y de los resultados obtenidos en el proceso telemático con la Administración Tributaria especificado en el artículo 11, elaborarán un informe con el resultado de la valoración por cada una de las ayudas, adjuntando los listados correspondientes.



Habida cuenta del número limitado de las ayudas convocadas, las solicitudes revisadas deberán ser tramitadas en todo caso antes del día 30 de octubre.

Artículo 11. *Trámites con la Administración Tributaria.*

1. Con las solicitudes admitidas por la Dirección Provincial antes del 5 de octubre, la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, mediante un proceso telemático con la Agencia Estatal de Administración Tributaria recabará la información necesaria que permita ordenar las solicitudes en función de su renta per cápita, aplicando, en caso de empate, el resto de criterios definidos en el artículo siguiente.
2. Las solicitudes que resulten incompletas por falta de datos fiscales sobrevenidas en este proceso, serán notificadas y surtirán los efectos oportunos de acuerdo a lo que establece el artículo 7 de la presente convocatoria, para ello habrá un plazo de 10 días para subsanar errores.
3. De acuerdo con dicha información, la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones ordenará las solicitudes mediante procesos informáticos conforme a los criterios establecidos en el artículo 12 de esta resolución.
4. Ordenadas las solicitudes, remitirán los listados a las Direcciones Provinciales de Educación, con copia al Órgano Instructor del procedimiento, que es la Subdirección General de Cooperación Territorial.

Una vez recibidos por las Direcciones Provinciales, las Comisiones de Promoción Estudiantil de cada ciudad autónoma elaborarán un informe por cada tipo de ayudas, con el resultado de la evaluación de las solicitudes, tal como se señala en el artículo anterior, que será remitido al Órgano Instructor.

Artículo 12.- *Adjudicación de las ayudas.*

Las ayudas convocadas se adjudicarán en primer lugar a los beneficiarios directos y posteriormente al resto de beneficiarios, siempre que los solicitantes cumplan los requisitos establecidos en esta resolución para cada una de las ayudas, siguiendo el orden de menor a mayor de las cuantías de la renta per cápita de la familia del solicitante. Las solicitudes con renta per cápita inferior a cero se limitarán a ese valor.

Si hubiera más de un alumno con igual renta per cápita, se seguirán los siguientes criterios de ordenación: tendrán preferencia en primer lugar los alumnos con mayor número de hermanos en el mismo centro, si persistiera el empate, tendrán prioridad los alumnos pertenecientes a familias monoparentales, y si aún persistiera el empate, tendrán preferencia los alumnos que pertenezcan a unidades familiares con mayor número de miembros computables.

En el caso de las ayudas de comedor, las Comisiones Provinciales, dispondrán, por cada uno de los centros que presten este servicio, de un listado ordenado de todos los solicitantes que cumplan los requisitos, para que en el caso de que alguno de los beneficiarios de la ayuda renunciara a la misma, ésta sea adjudicada automáticamente al primer reserva.



Artículo 13. Resolución de la convocatoria y pago de las ayudas.

1. En el plazo de seis meses desde la fecha en que se disponga del informe con el resultado de la evaluación emitido por la Comisión de Promoción Estudiantil, la Subdirección General de Cooperación Territorial, órgano instructor del procedimiento, a la vista del expediente y del citado informe, formulará propuesta de resolución con el resultado de la evaluación de las solicitudes, sin que el valor de las ayudas propuestas puedan superar los importes especificados en el artículo 1.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figure en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados.

Dicha propuesta se elevará al Director General de Evaluación y Cooperación Territorial, por delegación del titular de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades contenida en el apartado 10. b) de la Orden ECD/465/2012, de 2 de marzo (BOE del 9), que resolverá la convocatoria, pudiendo realizarse resoluciones parciales y sucesivas de concesión por clases de ayudas, a medida que se vayan emitiendo los informes, garantizando la reserva de plazas suficientes para que las siguientes resoluciones no se vean afectadas.

Se publicarán las relaciones de beneficiarios en los tablones de anuncios de las Direcciones Provinciales de las ciudades de Ceuta y de Melilla. Asimismo se ordenará la publicación de la resolución definitiva de concedidos en el Boletín Oficial del Estado, entendiéndose denegadas el resto de las solicitudes.

2. La mencionada resolución definitiva pondrá fin a la vía administrativa y podrá ser recurrida potestativamente en reposición en el plazo de un mes ante la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades o ser impugnada mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo de la Audiencia Nacional, conforme a lo establecido en el artículo 11.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y el artículo 66 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la citada Ley 29/1998.
3. Determinados los beneficiarios de las ayudas, la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte emitirá las credenciales de becario a los solicitantes beneficiarios.

Asimismo, la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones emitirá las oportunas notificaciones a los alumnos cuyas solicitudes resulten excluidas o denegadas, haciendo constar la causa e informando al solicitante de los recursos que puede interponer.

Tanto la adjudicación como la denegación se publicarán en la página Web: <http://www.educacion.gob.es/portada.html> a través del enlace «Trámites y servicios», debiendo proceder los interesados a efectuar la descarga de su correspondiente resolución.

4. El abono de las ayudas destinadas a sufragar los gastos del servicio de comedor escolar (artículo 2.2. de la convocatoria) se librarán directamente al centro educativo que presta el



servicio de comedor donde está matriculado el alumno. Excepcionalmente se procederá al abono directo al beneficiario, cuando la adjudicación se realice con posterioridad al inicio de curso y siempre que el alumno no haya hecho uso del comedor escolar. La Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial efectuará estos libramientos de la siguiente forma:

- 40% del importe con cargo al Presupuesto de 2016.
- 60% del importe con cargo al presupuesto de 2017.

5. En el caso de las ayudas de libros de texto y material didáctico e informático escolar de ambas ciudades (artículo 2.1 de la convocatoria) y ayudas de transporte escolar de los alumnos que no precisan transporte adaptado de la ciudad de Melilla, (artículo 2.3.c. de la convocatoria) la Subdirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones confeccionará los soportes informáticos para el procedimiento de pago de las ayudas concedidas directamente a los alumnos. La Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial efectuará los libramientos al Tesoro Público que realizará el pago a los interesados.

No obstante lo anterior, de acuerdo al artículo 8 de esta convocatoria, los padres, tutores o representantes legales del alumnado solicitante podrán autorizar al director del centro para que este perciba la ayuda a través de la cuenta corriente de dicho centro.

6. Las ayudas de transporte escolar correspondientes a los alumnos con dictamen de necesidades educativas especiales que necesitan transporte adaptado, matriculados en centros docentes públicos de Ceuta y Melilla, y los alumnos matriculados en centros públicos de educación especial de Ceuta (artículo 2.3.b. de la convocatoria) se destinarán a cubrir el coste de la contratación correspondiente de los servicios de transporte escolar que se abonará a las empresas que resulten adjudicatarias de las licitaciones convocadas al efecto de acuerdo con la normativa vigente en materia de contratación administrativa.

Artículo 14. *Incompatibilidad de las ayudas.*

1. Con carácter general, las ayudas convocadas por esta resolución son incompatibles con cualesquiera otras de la misma finalidad que pudieran recibirse del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de otras entidades o personas públicas o privadas.
2. No obstante lo anterior, en los supuestos de ayudas concedidas por las ciudades de Ceuta y de Melilla con cargo a sus propios presupuestos, el régimen de compatibilidad será el que establezca su propia convocatoria. A estos efectos, el importe de las ayudas concurrentes no podrá superar el coste del objeto de la subvención.

Artículo 15. *Normativa aplicable y justificación*

1. Salvo las especificaciones contenidas en esta resolución, serán de aplicación a estas ayudas las normas contenidas en la Orden ECI/1815/2005, de 6 de junio (BOE del 15), por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas y ayudas al estudio del Ministerio de Educación y Ciencia, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.



2. Los directores de los centros que hayan sido perceptores de alguna ayuda deberán, en el plazo de 15 días, certificar ante las Direcciones Provinciales de Educación, en las ciudades de Ceuta y de Melilla, la recepción y entrega de las ayudas de acuerdo con el modelo que figura como Anexo de esta resolución.
3. Por su parte, los Presidentes de las Comisiones de Promoción Estudiantil, a la vista de las mencionadas acreditaciones, certificarán ante las Direcciones Provinciales de Educación de Ceuta y Melilla que la subvención ha sido destinada a la finalidad para la que fue concedida.

Artículo 16. *Reintegro de la ayuda concedida.*

Los directores de los centros docentes comprobarán e informarán que los beneficiarios de las ayudas matriculados en su centro han asistido a clase de forma continuada y regular durante el curso escolar 2016/17 y que han destinado las ayudas a la finalidad para las que han sido concedidas. En el supuesto de que hubiera alumnos beneficiarios de la ayuda que no hayan cumplido con alguna de las condiciones se comunicará a la Dirección Provincial de Educación correspondiente, a efectos del oportuno reintegro de la ayuda concedida.

Artículo 17. *Publicidad.*

1. Las ayudas concedidas al amparo de la presente convocatoria se harán públicas en los tablones de anuncios de las Direcciones Provinciales de Educación, Cultura y Deporte en las ciudades de Ceuta y de Melilla.
2. Asimismo, se publicará en el Boletín Oficial del Estado la resolución definitiva por la que se resuelven estas convocatorias y se ordena publicar las ayudas concedidas en los tablones de anuncios citados en el apartado 1 de este artículo.

Artículo 18. *Recursos.*

Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Audiencia Nacional en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Estado. Potestativamente, podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades.

Artículo 19. *Documentación y datos complementarios.*

Cuando la información obrante en poder de las Administraciones Tributarias resultase insuficiente para determinar el cumplimiento de los requisitos económicos por parte de algún miembro computable de la unidad familiar a la que pertenece el solicitante de beca, podrá completarse dicha información con datos correspondientes al ejercicio fiscal de 2014.



Artículo 20. Cómputo de las ayudas convocadas.

No se computarán dentro del número de ayudas convocadas por la presente resolución, las que se concedan en vía de recurso administrativo o jurisdiccional o las correspondientes a aquellos alumnos que, por diversas circunstancias, se matriculen fuera del plazo ordinario de escolarización, artículo 3 apartado 4 de la presente resolución.

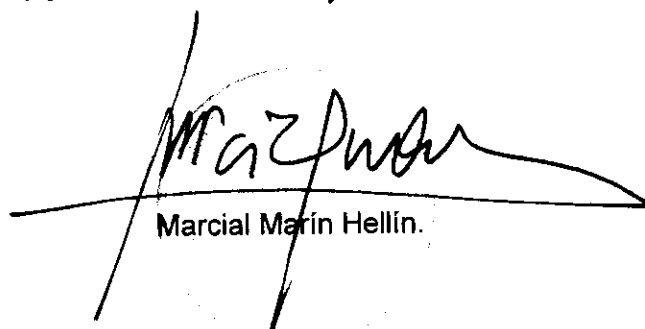
Artículo 21. Autorización para el desarrollo de esta resolución.

Queda autorizada la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial para aplicar, interpretar y desarrollar lo dispuesto en la presente resolución.

Artículo 22. Efectos.

La presente resolución producirá sus efectos desde el día 1 de agosto de 2016.

Madrid, 19 de julio de 2016.
El Secretario de Estado de Educación,
Formación Profesional y Universidades,



Marcial Marín Hellín.



ANEXO

D./ D.ª

Director/a del.....

CERTIFICA:

Primero. Que ha recibido en la cuenta corriente número....., abierta en.....a nombre del centro docente, la cantidad de..... euros librada por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte correspondiente a ayudas convocadas para la adquisición de libros de texto y material didáctico e informático y ayudas individualizadas de transporte escolar para el curso 2016/2017, concedidas a los/as siguientes alumnos/as:

Nº	Apellidos y Nombre	Nivel	A. Libros	A. transporte

Segundo. Que ha destinado el importe íntegro de dichas ayudas a los beneficiarios especificados en esta relación, con la finalidad establecida en la convocatoria.

Y para que conste expido la presente certificación,

En, a.....de..... de 201__