



Etiqueta del Registro

AYUDA 4.- Justificación de la subvención para la prestación de servicios de orientación y preparación de la inserción laboral en el mercado ordinario
Anexo 9

1. Datos de identificación de la Empresa de Inserción o Entidad promotora

Empresa o Entidad promotora							
Titular jurídico							
N.º Registro Emp. Ins.		NIF		Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Correo electrónico							

2.- Datos del representante

NIF/NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Correo electrónico			
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono móvil	
Cargo					

3. Importe justificado correspondiente al período

Periodo		Año		Importe	€
---------	--	-----	--	---------	---

4. Documentación requerida

☐	Cuadro resumen que incluya la relación de personas contratadas en puestos de inserción laboral, con indicación de los periodos de contratación
☐	Copia de los documentos de cotización TC1, en su caso, y TC2 con justificación del ingreso, o documentos de la Seguridad Social que los sustituyan.
☐	Acreditación del abono de los salarios o anticipos societarios percibidos mediante la presentación de alguno de los documentos establecidos en la Orden
☐	En el supuesto de altas, bajas, modificaciones de jornada o de contrato de los técnicos, deberán aportar, junto con el Anexo 18, Informe de Datos de Cotización (IDC) de la Seguridad Social y copia de los contratos de trabajo, o sus modificaciones, firmado por el trabajador/a y su comunicación al Servicio Público de Empleo o del Acta de la Asamblea en la que se acuerde el inicio, baja o modificación de la actividad laboral/profesional del socio trabajador en caso de sociedades cooperativas.
☐	Informe de actuaciones realizadas con las personas en inserción, con indicación de las categorías de actuaciones realizadas con cada uno de los trabajadores, firmada por el personal técnico participante y por el responsable de la empresa o entidad.
☐	Anexo 19: Original de los Cuadros mensuales de actuaciones realizadas con las personas contratadas de cada uno de los meses. La relación mensual deberá ir firmada, al final de la misma, por el representante legal del beneficiario, ya sea la empresa de inserción o la entidad promotora.
☐	Informe de Datos de Cotización (IDC) de la Seguridad Social del técnico a fecha de justificación.



Información Institucional

Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.

☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid

Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el Reglamento Europeo (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La información relativa a los destinatarios de los datos, la finalidad y las medidas de seguridad, así como cualquier información adicional relativa a la protección de sus datos personales podrá consultarla en el siguiente enlace www.madrid.org/proteccionDeDatos. Ante el responsable del tratamiento podrá ejercer, entre otros, sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación de tratamiento.

DESTINATARIO

Consejería de Economía, Empleo y Hacienda.
Dirección General del Servicio Público de Empleo.