

sol·licituds de programes específics per a la formació de persones amb necessitats formatives especials o amb dificultats per a la seva inserció professional que participin en processos d'acompanyament a l'ocupació (BOIB núm. 135, de 25 de setembre).

- Resolució de caràcter informatiu de la consellera de Treball i Formació de 10 de desembre de 2008, adreçada a l'alumnat dels cursos corresponents a ala convocatòria del Pla FIP de l'any 2007, i als usuaris dels projectes d'itineraris integrats d'inserció corresponents a les convocatòries de l'any 2007 per presentar sol·licituds d'ajuts per a guarderia i/o custòdia regulats en l'article 21 de l'Ordre del conseller de Treball i Formació de 4 de maig de 2001 (BOIB núm. 182, de 27 de desembre).

- Resolució de la consellera de treball i Formació, presidenta del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, de dia 21 d'octubre de 2009, per la qual s'aprova la convocatòria informativa d'ajuts per executar accions formatives amb compromís de contractació pel període 2009-2010 i per la presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, de beques quan es tracti de persones amb discapacitat desocupades i d'ajudes a la conciliació, cofinançats pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 157, de 27 d'octubre).

- Resolució de la consellera de Treball i Formació, presidenta del SOIB, de 8 de setembre de 2009, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions públiques per a programes específics de formació adreçats als col·lectius vulnerables envers el mercat laboral, i per a la presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, cofinançats pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 133, de 12 de setembre).

- Resolució de la consellera de Treball i Formació de 30 de juliol de 2009 per la qual s'obren les convocatòries per a la presentació de sol·licituds de subvencions amb l'objecte de finançar accions formatives adreçades prioritàriament a treballadores i treballadors desocupats, i per ala presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, de beques quan es tracti de persones amb discapacitat desocupades i d'ajudes a la conciliació, cofinançats pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 115, de 6 d'agost).

- Resolució del conseller de Treball i Formació, president del SOIB, de 8 d'abril, per la qual s'obren les convocatòries per la presentació de sol·licituds de subvencions amb l'objecte de finançar accions formatives adreçades prioritàriament a treballadores i treballadors desocupats, i per la presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, de beques quan es tracti de persones amb discapacitat desocupades i d'ajudes a la conciliació (BOIB núm. 61, de 22 d'abril).

- Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB, de 18 d'octubre de 2010, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions públiques per a programes específics de formació adreçats als col·lectius vulnerables envers el mercat laboral, i per a la presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, discapacitat i conciliació cofinançats pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 152, de 21 d'octubre).

- Resolució de caràcter informatiu del conseller de Treball i Formació, president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, de data 29 de març de 2010, per la qual s'aprova la convocatòria informativa per sol·licitar ajuts per a transport, manutenció i allotjament, de beques quan es tracti de persones amb discapacitat, i de conciliació per part de l'alumnat desocupat dels cursos corresponents a les convocatòries de les accions de formació professional per a l'ocupació en matèria de formació d'oferta dirigida prioritàriament a treballadores i treballadors ocupats aprovades en els anys 2008- i 2009 (BOIB núm. 57 de 15 d'abril).

- Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB, de 14 de març de 2011, per al qual s'aprova la convocatòria informativa per a la presentació de sol·licituds de l'ajuda 'BECA PER L'OCUPACIÓ' cofinançada pel Fons Social Europeu a través del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 39 de 17 de març).

- Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB, de 29 de març de 2011 per la qual s'aprova la convocatòria informativa per a sol·licitar ajuts per a transport interurbà quan es tracti d'alumnes que segueixin accions específiques de formació professional per a persones amb necessitats formatives especials o amb dificultats d'inserció o requalificació professional aprovades pel SOIB a partir de 2011, cofinançada pel Fons Social Europeu a tra-

vés del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i Ocupació' 2007-2013 (BOIB núm. 52, de 7 d'abril).

- Resolució de la consellera de Turisme i Treball, presidenta del SOIB, de 16 de maig de 2011, per la qual s'obren les convocatòries per la presentació de sol·licituds de subvencions amb l'objecte de finançar accions formatives adreçades prioritàriament a treballadores i treballadors desocupats, i per la presentació de sol·licituds d'ajuts per a transport, manutenció i allotjament, de beques quan es tracti de persones amb discapacitat desocupades i d'ajudes a la conciliació, per al període 2011-2012 (BOIB núm. 73, de 19 de maig).

- Resolució de la consellera de Treball i Formació de 11 de juliol de 2008 per la qual s'aprova la convocatòria per concedir subvencions públiques d'àmbit autonòmic per a la formació de treballadors prioritàriament ocupats en aplicació de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desplega el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions públiques destinades a finançar-lo, cofinançada pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE en el marc del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' per al període 2007-2013 (BOIB núm. 102, de 22 de juliol).

- Resolució de la consellera de Treball i Formació de 16 de setembre de 2009 per la qual s'aprova la convocatòria per concedir subvencions públiques d'àmbit autonòmic per a la formació de treballadors i treballadores prioritàriament ocupats en aplicació de l'Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la que es regula la formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions destinades a finançar-lo, cofinançada pel Fons Social Europeu per mitjà del Programa Operatiu FSE en el marc del Programa Operatiu Plurirregional 'Adaptabilitat i ocupació' per al període 2007-2013 (BOIB núm. 140, de 24 de setembre).

Les convocatòries anteriors s'aprovaren d'acord amb la normativa nacional i autonòmica d'aplicació en matèria de subvencions. D'altra banda, per motiu del cofinançament del Fons Social Europeu, són d'aplicació el Reglament (CE) 1081/2006 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juny de 2006 relatiu al Fons Social Europeu (DOUE L210, de 31 de juliol de 2006); el Reglament (CE) 1083/2006 del Consell d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió (DOUE L210, de 31 de juliol de 2006) i, el Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen normes de desplegament per al Reglament (CE) 1083/2006 del Consell (DOUE L45, de 15 de febrer de 2007).

Se considera necessari i oportú modificar les resolucions anteriorment esmentades ja que es considera que les accions desenvolupades en el marc d'aquestes convocatòries no han d'esser objecte de declaració davant la Comissió europea per al seu cofinançament.

Per això, vista la proposta de la directora del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, dict la següent

Resolució

1. Modificar les resolucions de convocatòria d'ajuts per als períodes 2008-2009, 2009-2010 i 2011, per dur a terme cursos de formació professional i altres ajuts, mitjançant la supressió de les referències expresses al cofinançament del Fons Social Europeu en el marc del Programa Operatiu 2007-2013 'Adaptabilitat i ocupació'.

2. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 18 de novembre de 2011

El conseller d'Educació, Cultura i Universitats, president del SOIB
Rafel Àngel Bosch i Sans

— o —

Num. 24530

Resolució del conseller d'Educació, Cultura i Universitats i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears de 23 de novembre de 2011 per la qual es convoquen subvencions per posar en pràctica programes experimentals en matèria d'ocupació

Mitjançant el Reial decret 1268/2001, de 29 de novembre (BOE núm. 291, de 5 de desembre), es varen traspassar a la Comunitat Autònoma de les Illes

Balears les competències en matèria de gestió del treball, de l'ocupació i de la formació, que anteriorment gestionava l'INEM i que varen ser assumides per mitjà del Decret 136/2001, de 14 de desembre, d'assumpció i de distribució de les competències transferides de l'Estat a la Comunitat Autònoma en matèria de gestió del treball, de l'ocupació i de la formació (BOIB núm. 136, de 27 de desembre).

El Decret 30/2001, de 23 de febrer, de constitució i règim jurídic del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), modificat pel Decret 9/2005, de 28 de gener (BOIB núm. 17, d'1 de febrer), i pel Decret 119/2010, de 26 de novembre (BOIB núm. 173 EXT., de 27 de novembre), estableix, en l'article 1.4, que el SOIB ha de gestionar totes les matèries transferides per l'INEM.

L'Ordre TAS/2643/2003, de 18 de setembre (BOE núm. 232, de 27 de setembre), regula les bases per concedir subvencions per posar en pràctica programes experimentals en matèria d'ocupació. Aquesta Ordre va ser modificada per l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març, per la qual s'adeqüen al règim jurídic establert en la Llei 38/2003, de 16 de novembre, general de subvencions, les normes reguladores de subvencions que concedeixi el Servei Públic d'Ocupació Estatal en l'àmbit de l'ocupació i de la formació professional ocupacional (BOE núm. 78, d'1 d'abril).

D'acord amb el punt 4 de la disposició addicional de l'Ordre esmentada, aquesta norma es considera inclosa en les relacions de normes reguladores de subvencions concedides pel Servei Públic d'Ocupació Estatal als efectes establerts en els corresponents reials decrets de traspass de la gestió efectuada per l'INEM en l'àmbit del treball, de l'ocupació i de la formació a les comunitats autònomes.

De conformitat amb la disposició addicional segona de l'Ordre TAS/816/2005, les comunitats autònomes que hagin assumit el traspass de la gestió efectuada pel Servei Públic d'Ocupació Estatal en l'àmbit del treball, de l'ocupació i de la formació han d'adequar el que estableix l'Ordre esmentada a les peculiaritats derivades de la seva organització i de la normativa aplicable al seu territori.

La disposició derogatòria del Reial decret llei 3/2011, de 18 de febrer, de mesures urgents per a la millora de l'ocupabilitat i la reforma de les polítiques actives d'ocupació (BOE núm. 43, de 19 de febrer), deroga l'Ordre TAS/816/2005. No obstant això, estableix un règim transitori d'aplicació, en virtut del qual es mantindrà vigent fins que s'aprovi l'Estratègia Espanyola d'Ocupació i el Pla Anual de Política d'Ocupació per a l'exercici 2012.

D'acord amb l'article 1.2 de l'Ordre TAS/2643/2003 esmentada, les accions s'han d'encaminar a millorar l'ocupació i la integració dels desocupats considerats com a prioritaris en la definició anual del Pla Nacional de Reformes, entre els quals es troben les persones amb discapacitat, els immigrants, les dones amb problemes d'integració laboral i els treballadors desocupats en situació de risc d'exclusió social, com també les persones perceptores de prestacions, de subsidis per desocupació o de la renda activa d'inserció. Sens perjudici d'això, es podran assenyalar, entre aquests col·lectius, destinataris específics.

Analitzades les dades del mercat laboral de les Illes Balears i tenint en compte les línies d'acció que ja s'han iniciat, es considera adient dur a terme accions específiques adreçades als col·lectius esmentats a continuació, que figuren com a prioritaris en el Programa Nacional de Reformes del Reino de España, ara anomenat Plan Nacional de Acción para el Empleo:

Col·lectiu de persones amb discapacitat i amb dificultats especials d'inserció laboral

Col·lectiu de joves en risc d'exclusió social, entre 16 i 30 anys, i amb dificultats especials d'inserció laboral

Col·lectiu de persones en risc d'exclusió social i amb dificultats especials d'inserció laboral

Col·lectiu de persones amb discapacitat per malaltia mental i amb dificultats especials d'inserció laboral

Altres col·lectius amb dificultats especials d'inserció laboral preferentment provinents de centres penitenciaris

Col·lectiu de dones en risc d'exclusió social i amb dificultats especials d'inserció laboral

Col·lectiu de joves amb necessitats educatives especials i amb dificultats especials d'inserció laboral

Persones admeses al Programa de Renda Activa d'Inserció

Per tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

Primer

S'aprova la convocatòria de subvencions per al període 2012 per posar en pràctica programes experimentals d'ocupació que tinguin com a objectiu desenvolupar plans integrals d'ocupació que combinin accions de diferent naturalesa, com ara informació, orientació i assessorament, formació i pràctica laboral i mobilitat geogràfica, amb la finalitat d'aconseguir la inserció laboral de les persones desocupades, d'acord amb el que disposa l'Ordre TAS/2643/2003, de 18 de setembre, que estableix les bases reguladores d'aquests programes, modificada per l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març, que adequa aquestes bases a la Llei general de subvencions, i l'Ordre del conseller de Treball i Formació de 20 d'abril de 2005 per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions en matèria de formació ocupacional, orientació i foment de l'ocupació.

Segon

Les accions previstes en aquesta convocatòria poden ser cofinançades pel Fons Social Europeu (FSE) en el marc del Programa Operatiu de les Illes Balears 2007-2013 (CCI 2007ES052PO005) o el Programa Operatiu Pluriregional d'Adaptabilitat i Ocupació 2007-2013 (2007ES05UPO001), eix 2, tema 66, i, per tant, s'hi ha d'aplicar la normativa comunitària relativa a criteris de selecció, gestió, seguiment i control de les operacions cofinançades per l'FSE: el Reglament (CE) núm. 1081/2006, de 5 de juliol, relatiu a l'FSE i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 1784/1999 (DOUE L210, de 31 de juliol); el Reglament (CE) núm. 1083/2006, d'11 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons Social Europeu de Desenvolupament Regional, a l'FSE i al Fons de Gestió de Cohesió i es deroga el Reglament (CE) núm. 1260/1999 (DOUE L210, de 31 de juliol); el Reglament (CE) núm. 1828/2006, de 8 de desembre, pel qual es fixen les normes per al desenvolupament del Reglament (CE) núm. 1083/2006; el Reglament (CE) núm. 1080/2006, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (DOUE L371/1, de 27 de desembre); l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, modificada per l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març (BOE núm. 252, de 18 d'octubre); la Instrucció 1/2010, de 28 de setembre, de la secretària general de la Conselleria de Turisme i Treball, organisme intermedi del Programa Operatiu de l'FSE de les Illes Balears per al període 2007-2013, per la qual s'aprova el Manual de justificació de les despeses en subvencions cofinançades per l'FSE a través del Programa Operatiu de les Illes Balears per al període 2007-2013 (BOIB núm. 114, de 14 d'octubre), i la resta de normativa aplicable.

Tercer

L'import econòmic d'aquesta convocatòria és de 6.711.527,00 euros, amb càrrec als pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, concretament amb càrrec al centre de cost 76101, subprograma 322D02, capítol 4, FF 76212, distribuïts de la manera següent:

a) Any 2012: un import de 4.698.068,90 euros, sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2012.

b) Any 2013: un import de 2.013.458,10 euros, sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2013.

2. L'assignació anual és vinculant per l'import total i no per cada partida.

3. Sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, es poden augmentar els imports d'aquesta convocatòria.

4. D'acord amb l'article 15.2.c del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), si l'import de les peticions efectuades és superior a la quantitat fixada en aquesta convocatòria, s'ha d'aplicar el criteri de puntuació d'acord amb el que disposa l'apartat onzè d'aquesta convocatòria. En cas d'empat, s'ha de resoldre a favor dels projectes que atenguin els territoris amb un major nombre de demandants d'ocupació.

Quart

S'aproven els termes d'aquesta convocatòria, que consten en l'annex d'aquesta Resolució.

Cinquè

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes

Balears i comença a produir efectes l'endemà d'haver-s'hi publicat.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació, Cultura i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que disposen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril), i l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de publicar-se en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

Palma, 23 de novembre de 2011

**El conseller d'Educació, Cultura i Universitats
i president del SOIB**
Rafael Àngel Bosch i Sans

ANNEX I

1. Tipus de programes

1. Són objecte d'aquesta convocatòria el programes experimentals següents:

a) Programes experimentals per a persones desocupades, preferentment perceptores de prestacions. Amb caràcter general, almenys el 60 % dels beneficiaris de les accions que configuren aquests programes experimentals d'ocupació han de ser persones perceptores de prestacions o subsidis per desocupació. Aquest percentatge serà més baix si el nombre de persones beneficiàries de prestació o subsidi inscrites com a demandants en l'àmbit d'actuació en el qual es desenvolupa el programa no arriba al percentatge esmentat. L'objectiu d'inserció per a aquest col·lectiu de beneficiaris ha de ser, almenys, del 35 % dels demandants atesos durant el desenvolupament del programa.

b) Programes experimentals per a persones desocupades admeses en el Programa de Renda Activa d'Inserció. També es considera programa experimental el que es desenvolupa d'acord amb els termes descrits en l'apartat primer quan tots els que hi participen són persones desocupades admeses prèviament en el Programa de Renda Activa d'Inserció, tot això d'acord amb el que estableix la disposició reguladora del Programa esmentat. En aquests programes, l'objectiu d'inserció laboral ha de ser, almenys, del 30 % dels demandants d'ocupació atesos durant el desenvolupament d'aquests.

2. En ambdós tipus de programes, i amb caràcter general, es considerarà que aquesta inserció laboral s'ha aconseguit si, durant la vigència del programa experimental d'ocupació, la persona desocupada és contractada com a treballadora per compte d'altri per un període no inferior a sis mesos.

Així i tot, en el conveni de col·laboració corresponent es pot adequar la definició d'aquesta inserció per compte d'altri tenint en compte les circumstàncies i l'activitat professional que desenvoluparà el treballador inserit o la pertinència d'aquest a col·lectius de desocupats amb dificultats especials d'inserció.

2. Entitats beneficiàries

1. Poden ser beneficiàries de les subvencions per desenvolupar els programes experimentals que estableix aquesta Resolució:

a) Les persones jurídiques sense finalitat de lucre amb seu a les Illes Balears que acreditin experiència a l'àmbit de les Illes Balears en la realització d'accions que s'adrecin a acompanyar les persones desocupades en processos d'inserció laboral per compte d'altri o per compte propi.

b) Les administracions locals de les Illes Balears, i les entitats que hi estan vinculades, que acreditin experiència a l'àmbit de les Illes Balears en la realització d'accions que s'adrecin a acompanyar les persones desocupades en processos d'inserció laboral per compte d'altri o per compte propi.

c) Les agrupacions de persones jurídiques, públiques o privades, pre-

vistes en els dos punts anteriors. En aquest cas, s'han de fer constar de manera explícita, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, com també l'import de la subvenció que s'hagi d'aplicar a cadascun d'aquests membres, els quals també tenen la condició de beneficiaris. A més, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació. L'agrupació no s'entén resolta fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció prevists en la normativa d'aplicació.

3. Criteris de concessió

Per concedir les subvencions objecte d'aquesta convocatòria s'han de tenir en compte els criteris que s'indiquen a continuació:

1. El crèdit inicialment assignat a aquesta convocatòria s'ha de distribuir pels tipus de beneficiaris següents, als quals s'han d'assignar els imports que s'indiquen a continuació:

a) Per a entitats sense finalitat de lucre, un import de 5.056.713,00 euros, distribuït entre els col·lectius destinataris del programa experimental de la manera següent:

Joves	971.783,00
Malalts mentals	309.000
Discapacitats	1.908.078
Població penitenciària	499.550,00
Dones	409.900,00
Persones en risc d'exclusió social	958.402,00
Total	5.056.713,00

b) Per a administracions locals i entitats que hi estan vinculades, un import de 1.654.814 euros, que es distribueix territorialment de la manera següent:

Mallorca	1.047.359,00
Menorca	362.457,00
Eivissa	244.998,00

Si l'import total de les sol·licituds presentades per un dels dos tipus de beneficiaris esmentats en el punt anterior és inferior a l'assignat, el romanent es podrà redistribuir entre l'altre tipus de beneficiari.

2. Les sol·licituds presentades s'han de valorar d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt 11 d'aquest annex. La valoració s'ha de fer comparant les sol·licituds presentades per les entitats sense finalitat de lucre per a cada un dels col·lectius, o per a cada una de les illes en el cas de les sol·licituds presentades per les administracions públiques o les entitats que hi estan vinculades.

3. Distribuït el pressupost per tipus d'entitat beneficiària i per col·lectiu o territorialment entre illes segons correspongui, i valorades cada una de les sol·licituds presentades, es concediran les subvencions als programes experimentals d'ocupació mitjançant una resolució.

4. Desenvolupament de les accions

1. Els plans integrals d'ocupació articulats en el conveni de col·laboració entre el Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) i l'entitat beneficiària s'han d'executar com a màxim en el termini de 12 mesos des de l'inici de les actuacions, d'acord amb la temporalització concreta establerta en el conveni, que podrà incloure les actuacions iniciades a partir de dia 1 de novembre de 2011.

2. El SOIB ha de seleccionar els demandants d'ocupació disponibles per incorporar-se al programa experimental d'ocupació d'acord amb els criteris generals establerts en l'apartat primer d'aquest annex. L'entitat beneficiària pot participar en el procés de selecció en els termes que s'acordin en el marc del protocol d'entitats.

5. Objecte de les subvencions, finançament i regulació

1. Les subvencions que estableix aquesta Resolució tenen per objecte finançar els programes experimentals anteriorment descrits.

2. La concessió d'aquestes subvencions s'ha de fer en règim de concurrència competitiva i s'ha de regular pel que disposa aquesta Resolució. A tot el que no s'hi estableixi, s'hi ha d'aplicar el que disposen l'Ordre TAS/2643/2003

i l'Ordre TAS/816/2005, com també la resta de normativa d'aplicació general.

6. Quantia de les subvencions

1. Per desenvolupar els programes experimentals d'ocupació que estableix aquesta Resolució, l'import màxim de la subvenció s'ha de determinar en el conveni de col·laboració corresponent, segons el nombre de persones que s'han d'atendre i els objectius prevists d'inserció, sense que la quantitat que s'hagi de percebre pugui ser superior a 1.800 euros per persona atesa i 5.400 euros per persona atesa i inserida en el mercat de treball. En cap cas, tenint en compte aquests paràmetres, no es pot percebre una quantitat superior a 2.400 euros de mitjana per persona desocupada objecte del programa.

2. En el conveni s'ha d'establir una reducció de l'import total de la subvenció per al cas que no s'assoleixin els objectius prevists. Aquesta reducció s'ha de calcular segons els demandants d'ocupació inserits, tenint en compte, això no obstant, els demandants atesos. Les quanties per persona atesa o inserida s'han de determinar, amb els límits assenyalats anteriorment, en el conveni de col·laboració segons les característiques de les persones desocupades que s'han d'atendre i d'inserir i la dificultat que tenen per integrar-se en el mercat de treball.

7. Despeses subvencionables

1. La subvenció que es determini en el conveni s'ha de destinar a cobrir les despeses de l'entitat relatives a:

a) Els costos salarials i de Seguretat Social del personal necessari per oferir suport i/o formació als demandants d'ocupació, inclòs el que presta serveis a l'entitat beneficiària, i del que es pugui contractar amb aquesta finalitat, fins a un límit de 42.000 euros anuals per treballador. En el primer cas, s'han d'imputar al programa les parts proporcionals del temps efectivament dedicat al projecte.

b) Les despeses de dietes i de desplaçaments d'aquest personal i dels demandants que participen en el pla. En concepte de dietes per quilometratge es pot imputar fins a un import màxim de 0,24 €/km en cotxe i de 0,13 €/km en moto, i en concepte només de manutenció, fins a 15 €/per dia i professional, sempre que estigui degudament justificada la causa del desplaçament.

c) Les despeses derivades de la contractació de mitjans externs adreçats a formar les persones desocupades participants en el pla, com també de les pòlisses d'assegurances per formar tècnicament i en pràctiques ocupacionals aquestes persones, si cal.

d) Les despeses d'amortització dels materials i els equips tècnics necessaris per impartir la formació no afectats directament a l'activitat subvencionada.

e) Les despeses generals, materials i tècniques, amb el límit del 25 % del cost total del projecte. En aquestes despeses s'hi inclouen:

1r. Despeses d'execució de material tècnic (guies, documentació per a la persona participant, etc.) i despeses d'execució de material d'oficina.

2n. Despeses generals necessàries per executar les accions en la part corresponent a aquesta execució:

- Arrendaments (exclòs el lísing): edificis, mobiliari, estris i equips d'arrendament.
- Manteniment (si no està inclòs en l'arrendament).
- Subministrament d'energia elèctrica, aigua, combustible per a calefacció (si no està inclòs en l'arrendament).
- Comunicacions (telèfon, correus, etc.).
- Neteja.
- Seguretat i vigilància.
- Assegurances de responsabilitat civil.
- Altres despeses de funcionament necessàries, quan així es determini en el conveni de col·laboració o el SOIB les consideri justificades. Es consideren despeses justificades les de publicitat, les d'assessoria fiscal i laboral, les derivades del compliment de la Llei orgànica de protecció de dades, sempre que se'n justifiqui la imputació, i despeses similars.

2. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor de mercat. En particular, quan hi hagi vinculació entre el receptor i el pagador, s'ha de justificar el cost real.

8. Compatibilitat amb altres ajuts

En cap cas l'import de la subvenció que s'atorgui a l'empara d'aquesta Resolució no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o pri-

vats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat sol·licitant.

9. Termini i requisits de la sol·licitud

1. El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Les possibles entitats beneficiàries han de presentar tantes sol·licituds com projectes presentin. Cada projecte ha de fer referència a un únic col·lectiu.

3. Les sol·licituds s'han de fer mitjançant el model facilitat pel SOIB, el qual està a disposició de les persones interessades a la seu del SOIB, ubicada a l'edifici de la Rotonda Asima, al camí Vell de Bunyola, núm. 43 (polígon de Son Castelló), 07009 Palma, Illes Balears, i a qualsevol de les delegacions a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

4. Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General del SOIB o per mitjà de qualsevol altra de les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14 de gener).

En cas de presentar la sol·licitud davant una oficina de Correus, ha d'anar dins un sobre obert perquè el funcionari de Correus la dati i la segelli abans de certificar-la, d'acord amb l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual es regula la prestació dels serveis postals.

Si la sol·licitud es lliura a un lloc diferent de la seu del SOIB, es recomana enviar per fax el full amb el segell d'entrada dins termini al SOIB durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. Si s'envia per correu certificat, també es recomana trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini. El número de fax és el 971 78 49 39.

5. D'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, si la sol·licitud no compleix els requisits legals i els exigits per aquesta Resolució, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de deu dies esmeni la deficiència o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considera que desisteix de la seva petició amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 42 de la Llei esmentada.

6. Tant la sol·licitud com la resta de documentació que hagi de facilitar el SOIB estan a disposició de les persones interessades al lloc web <http://soib.caib.es>.

7. Quan la persona sol·licitant inclogui en la sol·licitud el número de fax o l'adreça electrònica, s'ha d'entendre que s'hi indiquen per fer-hi les notificacions dels actes de tràmit als efectes que regula l'article 59 de la Llei 30/1992. Es poden dur a terme les notificacions que es derivin d'aquest procediment per via telemàtica sempre que la persona sol·licitant indiqui en la sol·licitud la seva adreça de correu electrònic i consenti expressament a usar aquest mitjà. A aquest efecte es crea la bústia registre.xol@soib.caib.es.

10. Documentació

1. Juntament amb les sol·licituds s'ha de presentar la documentació que s'indica a continuació:

a) Una memòria explicativa del projecte, en dos exemplars, la presentació de la qual es considera requisit imprescindible per valorar la sol·licitud. Aquesta memòria ha de seguir el guió que proporcionarà el SOIB al web <http://soib.caib.es>.

b) El número de registre, la secció, el grup i la data d'inscripció de l'entitat al Registre d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Presidència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per tal que el SOIB pugui comprovar que les entitats participants disposen de personalitat jurídica i no tenen finalitat lucrativa. En el cas de no disposar d'aquestes dades s'ha d'aportar una còpia compulsada de l'escriptura pública de constitució i dels estatuts en què consti que les entitats sol·licitants disposen de personalitat jurídica i no tenen finalitat lucrativa. Se n'exceptuen les administracions o les entitats públiques.

c) L'original o una còpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat de la persona que representi legalment l'entitat sol·licitant per actuar en nom d'aquesta.

d) Un certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social

que acreditati que l'entitat que sol·licita la subvenció està al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social o que n'està exempta.

e) En cas que l'entitat no sigui perceptora de la Comunitat Autònoma, un imprès de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, model TG-002, degudament emplenat, o un document bancari acreditatiu de la titularitat del compte.

f) De conformitat amb la disposició addicional tercera de la Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per a l'impuls de la productivitat (BOE núm. 277, de 19 de novembre), la sol·licitud d'ajuts implica autoritzar el SOIB perquè pugui obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries, llevat que la persona interessada manifesti expressament que es nega a autoritzar-lo. En aquest cas, ha d'aportar la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal juntament amb la sol·licitud d'ajuts.

g) Una declaració responsable d'acord amb el model que està a disposició de les persones interessades al web <http://www.soib.es>:

- De no estar sotmès a cap de les circumstàncies indicades en l'article 10.1 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret legislatiu 2/2005, i de no incórrer en cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció.

- De l'obligació o, si és el cas, l'exempció de complir la legislació aplicable en matèria de promoció de l'accessibilitat i d'eliminació de barreres arquitectòniques.

- De no tenir sancions fermes pendents de pagament per infraccions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

- De l'elaboració del pla de prevenció de riscos laborals, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'entitat, de conformitat amb el que determina la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269, de 10 de novembre).

- Del tipus de servei de prevenció que ha constituït l'entitat.

En el supòsit que un possible beneficiari presenti més d'una sol·licitud, no cal que porti la documentació requerida en aquest punt en cadascuna de les sol·licituds que presenti. N'hi ha prou que indiqui en quina sol·licitud l'ha aportada.

h) Una declaració expressa en la qual es facin constar tots els ajuts i les subvencions per a la mateixa finalitat sol·licitats o concedits per qualsevol institució, pública o privada.

i) En cas que s'imputi la despesa d'amortització d'equips o immobles, una declaració responsable en la qual es faci constar que no s'ha rebut cap subvenció per la compra d'aquests equips o immobles, d'acord amb el model establert.

2. No serà necessari aportar la documentació requerida en les lletres b i c en cas que ja consti en el SOIB pel fet que s'hagi presentat en convocatòries anteriors; en aquest cas, la persona sol·licitant ha de fer referència a l'expedient administratiu en què es troben aquests documents.

11. Criteris de valoració

S'han de valorar, fins a un màxim de 100 punts, els aspectes següents dels programes experimentals d'ocupació presentats en el marc d'aquesta convocatòria:

a) Les característiques dels col·lectius de desocupats que s'han d'atendre, tenint en compte les especials dificultats a què han de fer front (fins a 30 punts).

b) El grau de compromís adquirit per l'entitat sol·licitant per a la inserció laboral en el mercat de treball de les persones demandants que s'han d'atendre (fins a 5 punts).

c) L'experiència acreditada de l'entitat sol·licitant en actuacions d'acompanyament en la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones demandants d'ocupació en general i, particularment, respecte d'aquestes actuacions sobre col·lectius de desocupats amb especials dificultats en aquests processos (fins a 25 punts).

d) El major esforç inversor de l'entitat sol·licitant en el finançament total del programa, sense que es valori, a aquest efecte, un cofinançament inferior al 10 % de la totalitat de la subvenció en el cas d'entitats o agrupacions d'entitats privades i un cofinançament inferior al 25 % en el cas d'administracions locals o agrupacions d'administracions locals (fins a 5 punts).

e) El caràcter innovador del programa que es vol dur a terme (fins a 20 punts).

f) Els recursos humans i materials adequats per atendre els col·lectius corresponents, com també l'àmbit territorial d'actuació i la coordinació amb

recursos externs (fins a 15 punts).

12. Subcontractació

1. Els beneficiaris podran subcontractar fins el 100% de l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció en els termes establerts a l'Ordre TAS 816/2005, de 21 de març (BOE núm. 78 d'1 d'abril de 2005). En cap cas la subcontractació pot suposar un increment del cost de l'activitat subvencionada. Per justificar aquesta limitació en el cas de subcontractació s'haurà de justificar el cost real de l'activitat subcontractada.

2. L'entitat haurà d'identificar en el moment de la sol·licitud de subvenció el percentatge de subcontractació previst en el desenvolupament del projecte presentat. Si n'és el cas, aquest percentatge s'haurà de reflectir en la resolució d'atorgament de la subvenció.

Únicament en casos d'excepcionalitat, degudament acreditada, el beneficiari podrà sol·licitar autorització per subcontractar totalment o parcialment l'activitat amb posterioritat a la resolució de concessió de la subvenció. L'òrgan concedent valorarà l'excepcionalitat i dictarà resolució en el termini de 15 dies a comptar des de la sol·licitud d'autorització. S'entendrà atorgada l'autorització quan hagi transcorregut el termini establert sense resposta de l'òrgan concedent.

13. Procediment de concessió de subvencions

1. L'òrgan competent per instruir el procediment és la directora del SOIB, que ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

2. Un cop revisades les sol·licituds presentades i fetes les esmenes pertinents, s'ha de reunir la Comissió Avaluadora, formada pels membres que s'indiquen a continuació, que ha de valorar les sol·licituds d'acord amb els criteris que s'estableixen en l'apartat onzè d'aquest annex:

— Presidència:

Titular: el cap del Servei de Planificació del SOIB, que, en cas d'absència, vacant o malaltia, ha de ser substituït pel cap del Departament de Planificació i Gestió Administrativa.

— Secretaria:

Titular: la cap del Servei de Polítiques Actives de Formació del SOIB.

Suplent: un tècnic del Servei Jurídic del SOIB.

El secretari actua amb veu, però sense vot.

— Vocals:

Vocals primer, segon i tercer: tres tècnics del Servei de Planificació del SOIB. En cas d'absència, vacant o malaltia, cadascun d'aquests vocals pot ser substituït per un tècnic del SOIB.

3. La Comissió Avaluadora pot sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns i ha de redactar un informe que ha de servir de base a la proposta de concessió o de denegació de la subvenció.

4. Quan l'import de la subvenció que resulti de l'informe emès per la Comissió Avaluadora sigui inferior a l'import sol·licitat, l'entitat beneficiària, en el tràmit d'audiència, que és previ a la proposta de resolució, pot modificar la sol·licitud inicial per ajustar-se a l'import de la subvenció susceptible d'atorgament.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions que els que hagi formulat la persona interessada.

5. La directora del SOIB, d'acord amb l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de dictar la proposta de resolució, que ha d'elevat al president del SOIB.

6. El president del SOIB, atesa la proposta de resolució, ha de dictar una resolució en el termini màxim de sis mesos comptadors des de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en el registre de l'òrgan competent per tramitar-la. Transcorregut el termini màxim per resoldre el procediment sense que hi hagi una resolució expressa, s'ha d'entendre que es desestima la concessió.

7. La resolució de concessió s'ha de notificar de manera individualitzada. Com a annex de la resolució ha de figurar el conveni que s'ha de subscriure amb el beneficiari.

8. Els convenis de col·laboració han d'especificar necessàriament:
- L'àmbit d'aplicació del conveni.
 - L'objectiu general del programa experimental d'ocupació i les diferents línies d'actuació que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària per assolir-lo.
 - El nombre mínim de persones desocupades que s'han d'atendre, que no ha de ser, amb caràcter general, inferior a 100, llevat que el nombre de persones pertanyents a un col·lectiu vulnerable o el de receptors de prestacions per desocupació registrats en l'àmbit territorial del programa aconselli una altra quantitat, que, en cap cas, no pot ser inferior a 60.
 - Els drets i les obligacions de les parts que signen el conveni, entre els quals hi han de figurar: els objectius quantificats d'inserció, que no poden ser inferiors als assenyalats en l'apartat tercer d'aquest annex; la definició de la inserció per compte d'altri; la subvenció atorgada, amb especificació de les quanties que s'han de percebre per persona atesa i per persona inserida, i la clàusula de reducció de la subvenció, en el cas d'incompliment d'objectius.

9. En el conveni es poden fer constar, a més, les clàusules que en cada cas siguin necessàries per assegurar-ne un desenvolupament correcte, com també les accions de control i d'avaluació que hagi de dur a terme el SOIB.

14. Forma de pagament

1. El SOIB ha de tramitar el pagament de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària de la manera següent:

- Un 20 % de l'import de la subvenció aprovada, a partir del mes de gener de 2012 en concepte de bestreta, que han de sol·licitar els beneficiaris. D'acord amb la disposició addicional cinquena de l'Ordre TAS/816/2005 i els articles 1 i 2 de l'Ordre TAS/1622/2002, s'eximeix els beneficiaris de presentar garantia.
- Un 25 % de l'import de la subvenció aprovada, a partir del mes de març de 2012, prèvia presentació d'una sol·licitud d'abonament per part de l'entitat. D'acord amb la disposició addicional cinquena de l'Ordre TAS/816/2005 i els articles 1 i 2 de l'Ordre TAS/1622/2002, s'eximeix els beneficiaris de presentar garantia.
- Un 25 % de l'import de la subvenció aprovada, a partir del mes d'agost de 2012, prèvia presentació per part de l'entitat d'una sol·licitud d'abonament i d'una memòria intermèdia de resultats i amb l'informe previ del tècnic de seguiment sobre el compliment d'objectius. D'acord amb disposició addicional cinquena de l'Ordre TAS/816/2005 i els articles 1 i 2 de l'Ordre TAS/1622/2002, s'eximeix els beneficiaris de presentar garantia.
- Fins al 30 % restant de l'import de la subvenció aprovada durant l'exercici 2013, una vegada el beneficiari hagi presentat la documentació justificativa prevista en l'apartat setzè d'aquesta convocatòria i el SOIB hagi liquidat la subvenció.

2. Sens perjudici del que estableix l'apartat divuitè d'aquest annex, tota alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per concedir les subvencions i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a la modificació dels termes de la concessió, d'acord amb el que disposa l'article 24 del Text refós de la Llei de subvencions.

15. Seguiment i control de les accions subvencionades

1. Les actuacions de comprovació, seguiment i control tècnic dels programes subvencionats s'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que el SOIB consideri necessàries, i també a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Inspecció de Treball i Seguretat Social, a la Intervenció General de la CAIB i a la Sindicatura de Comptes.

2. Així mateix, les entitats beneficiàries de les subvencions que estableix aquesta Resolució s'han de sotmetre a les accions de control que efectuïn els òrgans de la Unió Europea quant al possible cofinançament del Fons Social Europeu.

16. Justificació i liquidació final de les subvencions

Les entitats beneficiàries estan obligades a justificar la subvenció i a complir el que es preveu en aquesta convocatòria, en el conveni de col·laboració que es signi, en l'Ordre TAS/2643/2203, en l'Ordre TAS/816/2005, en la Llei 38/2003 i en la resta de normativa d'aplicació.

1. Les entitats beneficiàries han de presentar en el termini d'un mes

comptador des de l'acabament del programa subvencionat un compte justificatiu format per:

1.1. La memòria d'actuació per justificar les atencions o insercions, que ha de contenir el següent:

- Una descripció detallada de l'execució del programa i dels col·lectius atesos (memòria final de resultats facilitada al web <http://www.soib.es>).
- Una relació de les persones demandants d'ocupació ateses i de les inserides, degudament identificades, per fer les comprovacions necessàries a l'efecte del còmput d'inserció.
- Una fitxa de control d'intervencions signada per cada una de les persones desocupades participants, en la qual s'ha d'acreditar la presència d'aquestes en les diferents activitats del programa, i una còpia dels contractes de les col·locacions de les persones inserides.

El SOIB ha de verificar el nivell d'inserció efectiu que l'entitat beneficiària certifiqui, d'acord amb els termes establerts en el conveni de col·laboració.

1.2. La memòria econòmica, amb una descripció detallada de les despeses que hagi suposat l'execució del projecte aprovat i, si es el cas, els ingressos obtinguts, d'acord amb el model que facilitarà el SOIB al web <http://www.soib.es>, que ha de contenir, entre d'altra informació, una relació detallada i numerada de les despeses efectuades, amb la identificació de les factures o els documents de valor probatori equivalent corresponents, la data de pagament efectiu d'aquestes factures o documents acreditatius de les despeses efectuades i una memòria explicativa dels criteris d'imputació de les despeses. Juntament amb aquesta relació s'han d'aportar els documents de despesa originals estampats i una còpia perquè la compulsi l'òrgan corresponent. Qualsevol document de despesa ha d'anar acompanyat del justificant de pagament corresponent, d'acord amb els mitjans de prova establerts per la normativa d'aplicació. No s'admetrà el pagament en efectiu quan es tracti d'importos superiors a 60,00 €

Únicament es consideraran despeses justificables les previstes en l'apartat setè d'aquesta convocatòria, sempre que responguin sens dubte a l'activitat objecte de subvenció, s'efectuïn en el termini d'execució del projecte aprovat i s'hagin pagat efectivament dins el termini d'un mes des de l'acabament de les accions.

2. Quan s'hagin comprovat les actuacions i la documentació anteriors, el SOIB liquidarà la subvenció. En tot cas, les quanties no gastades o no justificades s'han de tornar en un termini d'un mes comptador des de la notificació de la liquidació.

3. En qualsevol cas, les entitats beneficiàries estan obligades a reunir i custodiar tota la documentació justificativa de cada despesa realitzada en l'execució del projecte i de mantenir-la a plena disposició de les administracions amb competències en matèria de control, seguiment i justificació de subvencions públiques, que podran requerir-la en qualsevol moment, d'acord amb l'apartat dissetè d'aquesta convocatòria.

17. Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, circumstància que s'ha d'acreditar abans de dictar la proposta de resolució de concessió mitjançant un certificat que ha de presentar l'UGE del SOIB a sol·licitud de la Comissió Avaluadora.
- Complir les condicions establertes en el conveni de col·laboració en els termes que s'hi indiquin.
- Comunicar al SOIB qualsevol variació que es produeixi en relació amb el projecte subvencionat i qualsevol alteració en les condicions que s'hagin tingut en compte per concedir la subvenció.
- Comunicar al SOIB la percepció, quan pertoqui, d'altres subvencions concedides per qualsevol administració o ens públic per a la mateixa finalitat.
- Facilitar tota la informació que li requereixin l'òrgan que concedeix la subvenció i els òrgans de control intern i extern de l'activitat econòmicofinancera de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que dugui a terme l'òrgan competent en relació amb les subvencions concedides.
- Comunicar al SOIB les dades de les persones usuàries ateses i els resultats de les diferents accions per mitjà dels suports i dels procediments que estableixi el SOIB (protocol d'entitats).
- Actualitzar a les oficines d'ocupació, de manera contínua, els histo-

rials de les persones demandants d'ocupació ateses incorporant-hi els resultats dels serveis prestats.

i) Facilitar al SOIB, en el termini màxim de deu dies, les dades que li requereixin sobre el desenvolupament i el resultat de les accions.

percebre cap quantitat de les persones participants en les accions.

k) Dur una comptabilitat separada en els termes que assenyalava l'article 8 de l'Ordre TAS/816/2005. Aquest punt afecta les entitats subjectes al dret privat beneficiàries d'aquestes subvencions, incloses les fundacions i altres ens sense finalitat de lucre que no tinguin el caràcter d'administració pública a què es refereix l'article 3 de la Llei general de subvencions.

l) Complir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

m) Presentar, en el termini de 15 dies hàbils comptadors des del començament de l'activitat, l'assegurança de responsabilitat civil.

n) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels elements electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control per part de les autoritats nacionals i/o de l'FSE; en aquest cas, fins l'any 2020 com a mínim, és a dir, tres anys des del moment en què la Comissió Europea tanqui definitivament el programa operatiu, d'acord amb l'article 90, apartat 2, del Reglament 1083/2006, d'11 de juliol, del Consell.

o) Deixar constància, mitjançant comptabilitat separada o un codi comptable adequat, de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable.

18. Reintegrament de les subvencions

1. L'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions o les finalitats o qualsevol altre incompliment del règim jurídic de les subvencions constitueix una causa de revocació de la subvenció i de reintegrament de les quantitats percebudes per l'entitat, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 2/2005.

2. En el cas d'incompliments parcials, l'òrgan competent ha de determinar la quantia que ha de reintegrar la persona beneficiària tenint en compte el principi de proporcionalitat segons els costos justificats i les actuacions acreditades, d'acord amb l'article 37.2 de la Llei general de subvencions.

19. Difusió pública de les actuacions

1. Tota la publicitat, la documentació escrita, els anuncis o la senyalització exterior, com també qualsevol tipus d'informació en suport electrònic, informàtic o telemàtic que es derivi d'aquesta activitat, han d'estar, com a mínim, en català i s'hi ha d'utilitzar un llenguatge inclusiu d'homes i de dones. També s'hi ha de fer constar la participació del SOIB i el cofinançament del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) i del Fons Social Europeu (FSE) mitjançant la incorporació d'elements identificatius d'aquests organismes d'acord amb el que s'estableix en l'annex «Logotips», que està a disposició de les entitats col·laboradores al lloc web <http://www.soib.es>. Així mateix, l'entitat hi pot fer constar els seus elements identificatius amb la mateixa grandària o amb una grandària menor que la dels logotips del SOIB, el SEPE i l'FSE. Pel que fa al logotip del SEPE, s'han de seguir els criteris fixats en l'annex IV de l'Ordre TIN/887/2011, de 5 d'abril, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic 2011, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, subvencions de l'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressuposts generals de l'Estat (BOE núm. 87, de 12 d'abril).

2. Tota la publicitat i/o la difusió en qualsevol mitjà s'ha de presentar al SOIB com a mínim set dies hàbils abans que es dugui a terme. S'ha d'indicar el text i el disseny de la publicitat que es vol fer, juntament amb el nom dels mitjans en què es farà la difusió, els dies i les hores. En cas de detectar-hi irregularitats, el SOIB, en aquest mateix termini, ho ha de comunicar a l'entitat beneficiària perquè les esmeni.

— o —

UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS

Num. 24434

Resolució de 24 de novembre de 2011, de la Universitat de les Illes Balears, per la qual es nomenen catedràtics d'universitat en diferents àrees de coneixement.

Vistes les propostes formulades per les comissions corresponents que han jutjat els concursos d'accés per a la provisió de places de professorat universitari, convocats per Resolució d'aquesta universitat d'1 de juny de 2011 (Butlletí Oficial de l'Estat de 22 de juny), i tenint en compte que s'han complert els trà-

mits reglamentaris, aquest Rectorat, de conformitat amb el que estableixen l'article 65 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, i l'article 38 dels Estatuts d'aquesta universitat, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig, ha resolt nomenar catedràtics d'universitat als candidats que es detallen a continuació:

Sr. Francisco José García Palmer, amb DNI 42981626 P, catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement de Bioquímica i Biologia Molecular, adscrit al Departament de Biologia Fonamental i Ciències de la Salut, en la plaça codi 150168.

Sra. Catalina Picó Segura, amb DNI 43020345 H, catedràtica d'universitat de l'àrea de coneixement de Bioquímica i Biologia Molecular, adscrita al Departament de Biologia Fonamental i Ciències de la Salut, en la plaça codi 150169.

Sra. Susana Esteban Valdés, amb DNI 24171714 W, catedràtica d'universitat de l'àrea de coneixement de Fisiologia, adscrita al Departament de Biologia Fonamental i Ciències de la Salut, en la plaça codi 150527.

Sr. Romualdo Romero March, amb DNI 43068700 G, catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement de Física de la Terra, adscrit al Departament de Física, en la plaça codi 102239.

Aquests nomenaments tindran efectes plens a partir de la corresponent presa de possessió dels interessats, que han d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies a comptar del dia següent a la publicació de la present Resolució al Butlletí Oficial de l'Estat.

La present Resolució podrà ser impugnada mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent en el termini de dos mesos des del dia següent a la publicació de la Resolució al Butlletí Oficial de l'Estat. Potestativament podrà interposar-se recurs de reposició davant la Rectora en el termini d'un mes des del dia següent a la publicació. En aquest cas, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu esmentat fins que no s'hagi resolt expressament la reposició, o s'hagi produït la desestimació presumpta d'aquesta.

Palma, 24 de novembre de 2011

La Rectora,

p. d. (Resolució de 5 de maig de 2011), vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat,
Mateu Servera Barceló.

— o —

Num. 24452

Resolució de 24 de novembre de 2011, de la Universitat de les Illes Balears, per la qual es nomena catedràtic d'universitat al senyor Juan Frau Munar.

Vista la proposta formulada per la comissió corresponent que ha jutjat el concurs d'accés per a la provisió de places de professorat universitari, convocat per Resolució d'aquesta universitat de 12 de setembre de 2011 (Butlletí Oficial de l'Estat de 24 de setembre), i tenint en compte que s'han complert els tràmits reglamentaris, aquest Rectorat, de conformitat amb el que estableixen l'article 65 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, i l'article 38 dels Estatuts d'aquesta universitat, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig, ha resolt nomenar catedràtic d'universitat al candidat que es detalla a continuació:

Sr. Juan Frau Munar, amb DNI 43015989 D, catedràtic d'universitat de l'àrea de coneixement de Química Física, adscrit al Departament de Química, en la plaça codi 140427.

Aquest nomenament tindrà efectes plens a partir de la corresponent presa de possessió de l'interessat, que ha d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies a comptar del dia següent a la publicació de la present Resolució al Butlletí Oficial de l'Estat.

La present Resolució podrà ser impugnada mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent en el termini de dos mesos des del dia següent a la publicació de la Resolució al Butlletí Oficial de l'Estat. Potestativament podrà interposar-se recurs de reposició davant la Rectora en el termini d'un mes des del dia següent