

Convocatoria 2018 para la concesión de ayudas económicas en los tributos municipales para atender situaciones especiales

1. Objeto

El objeto del presente acto es convocar, para el año 2018, el otorgamiento por parte del ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú de ayudas económicas para el pago de los tributos municipales a las personas que se encuentren en situaciones especiales, ya sea por sus condiciones socioeconómicas o porque cumplen las condiciones que se determinan en las Bases que las regulan, aprobadas por el Pleno del día 2 de julio de 2018 y publicadas en el BOPB de fecha 12 de julio de 2018, que les impida hacerse cargo de la totalidad o una parte de sus obligaciones tributarias.

Las ayudas objeto de convocatoria son las siguientes (se sigue la identificación y ordenación contenida en la Base Quinta):

A) Ayudas destinadas a personas o colectivos en situaciones socioeconómicas desfavorecidas o que deben tener una especial protección:

A).a) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas por debajo de los niveles de renta fijados en las condiciones específicas y de acuerdo con los requisitos que establecen las Bases:

Importe de la ayuda: equivalente al porcentaje de la cuota líquida del impuesto según el cuadro de ingresos de la unidad familiar, con un máximo de 400,00€:

Ingresos Unidad familiar	Miembros Unidad familiar						
	1	2	3	4	5	6	7 o más
15.000,00 €	25%	30%	35%	40%	45%	50%	60%
19.000,00 €		25%	30%	35%	40%	45%	50%
24.000,00 €			25%	30%	35%	40%	45%
28.000,00 €				25%	30%	35%	40%
35.000,00 €					25%	30%	35%
40.000,00 €						25%	30%
45.000,00 €							25%

A).b) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a familias numerosas o monoparentales, en régimen de alquiler.

Importe de la ayuda: 75% de la cuota del impuesto.

A).c) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica para parados de larga duración.

Importe de la ayuda: 50% de la cuota del impuesto.

A).d) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica a pequeñas empresas de hasta 3 trabajadores, en situación de pérdidas.

Importe de la ayuda: 50% de la cuota del impuesto.

A).e) Ayudas al pago del Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana en supuestos de transmisiones parecidas a daciones en pago.

Importe de la ayuda: 100% de la cuota del impuesto.

B) Ayudas destinadas a fomentar determinadas actividades o comportamientos de especial relevancia social, o que mejoren el entorno urbano, el medio ambiente, o fomenten la creación de ocupación:

B).a) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas que realizan explotaciones agrarias “agroecológicas”, o a personas que tributen por terrenos destinados a explotaciones agrarias, debidamente regularizadas, desarrolladas por ellos mismos.

Importe de la ayuda: 75% de la cuota del impuesto para explotaciones agrarias debidamente regularizadas a su nombre.

Importe de la ayuda: 35% de la cuota del impuesto para explotaciones agrarias “agroecológicas”.

B).b) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas que ceden su vivienda en las condiciones fijadas por la normativa aplicable, a la bolsa de alquiler social local o comarcal.

Importe de la ayuda: 50% de la cuota del impuesto.

B).c) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles para el fomento de actividades industriales, comerciales y hoteleras.

Los sujetos pasivos del impuesto que en el ejercicio 2017 tuvieron un incremento de la deuda tributaria respecto a la deuda del ejercicio 2016 superior al 25% y mayor de 500,00 €, gozarán de ayuda equivalente a los porcentajes siguientes:

(1)	% Ayuda
Del 25,00 % al 50,00%	20,00%
Del 50,01 % al 100,00%	25,00%
Mayor del 100,00%	30,00%

B).d) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica a los titulares de vehículos eléctricos o con sistema bimodal y los vehículos que utilicen combustibles alternativos.

Importe de la ayuda: 25% de la cuota del impuesto.

B).e) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y a la Tasa para la intervención de la Administración en actividades de edificación, uso del suelo, vía pública y medio ambiente, a las personas que realicen las obras siguientes, de acuerdo con los requisitos que establecen las Bases:

1. Importe de la ayuda: 100% de la cuota del impuesto y la tasa:

a) Las obras de rehabilitación integral de edificios en catálogo, de acuerdo con el planeamiento vigente.

- b) Las obras de reforma por deficiencias estructurales en el edificio (aluminosis, termitas).
- c) Las obras derivadas de incendios, inundaciones y otros desastres naturales.
- d) Los cambios de rótulos motivados por cumplimiento de la ley de política lingüística.
- e) Las obras de reparación, limpieza y pintado de las fachadas de los edificios.
- f) Las obras que se ejecuten como consecuencia de afectaciones de proyectos de urbanización o reparcelación.
- g) La realización de obras mayores que se ejecuten dentro de los ámbitos de actuación del PLAN DE MEJORA URBANA Y PROYECTO INTEGRAL DEL NUCLEO ANTIGUO.
- h) Las obras que se realicen con la finalidad de eliminar barreras arquitectónicas.
- i) La realización de obras menores y las sujetas únicamente a comunicación de obra, en el caso que estén dentro de los programas de ayuda “arreglo de viviendas gente mayor” en convenio con la diputación de Barcelona.
- j) Las construcciones, instalaciones o obras, ya sean para obra nueva o para rehabilitación, que obtengan certificación energética de categoría A.
- k) Las obras derivadas del resultado de la inspección técnica de los edificios de conformidad con el Decreto 187/2010 de 23 de noviembre (ITE).

2. Importe de la ayuda: 50% de la cuota del impuesto y la tasa:

- a) La realización de obras menores y las sujetas a comunicación previa de obra para la adecuación para la instalación de nuevas actividades económicas, o reformas de las existentes en los ámbitos del Plan de mejora Urbana del núcleo antiguo, así como en el proyecto integral del núcleo antiguo.
- b) Las construcciones, instalaciones o obras, ya sean para obra nueva o para rehabilitación, que obtengan certificación energética de categoría B.
- c) Las obras de rehabilitación, mantenimiento y conservación de los edificios y viviendas con más de 40 años de antigüedad.
- d) Las obras en edificios y viviendas y nuevas edificaciones que sean destinadas a la creación de plazas de alojamiento turístico.
- e) Que soliciten licencias o formalicen comunicaciones previas por obras que estén relacionadas directamente con el ahorro energético y/o la utilización de energías alternativas.
- f) Que soliciten licencias por obras de nueva construcción de edificaciones destinadas a viviendas de protección oficial o destinadas al alquiler social para que se incorporen a la bolsa de alquiler social.

- B).f) Ayudas para el pago de la Tasa para la intervención de la Administración en actividades de edificación, uso del suelo, vía pública y medio ambiente, a las personas que realicen las obras siguientes, de acuerdo con los requisitos que establecen las Bases:

1. Importe de la ayuda: 100% de la cuota de la tasa.

a) Las obras que realicen las entidades sin finalidad lucrativa y las cooperativas de viviendas.

b) La deconstrucción de obras.

2. Importe de la ayuda: 75% de la cuota de la tasa.

Obras acogidas a los planes de rehabilitación de viviendas, de acuerdo con el artículo 9,1,e) del Real decreto 2329/83, de 28 de julio.

3. Importe de la ayuda: 50% de la cuota de la tasa.

a) Las obras de retirada o sustitución de los elementos fabricados con fibrocemento.

b) Las obras de rehabilitación que sean efectuadas para conseguir la cédula de habitabilidad y acabar con la situación de infravivienda en la ciudad.

B).g) Ayudas para el pago de la Tasa para la prestación de los servicios de intervención administrativa en la actividad de los ciudadanos y las empresas a través del sometimiento a previa licencia, comunicación previa o declaración responsable, así como para los controles de las actividades, los controles periódicos y las revisiones periódicas, a las personas que realicen las actividades detalladas, de acuerdo con los requisitos que establecen las Bases:

1. Importe de la ayuda: 100% de la cuota de la tasa.

a) Las actividades de nueva creación, cambios de nombre o reapertura de actividades existentes que se instalen en los siguientes sectores:

- Zona de clave 1 del Plan General (casco Antiguo y Geltrú), incluidos en los ámbitos del Plan de Mejora Urbana así como del proyecto integral del núcleo antiguo.

- Sector de la Marina y parte del Eixample de Mar.

- Eje de las calles Llibertat y de la calle del Gas.

b) Las fundaciones y asociaciones de carácter benéfico o declaradas de utilidad pública y las asociaciones sin ánimo de lucro.

c) La creación o instalación de nuevas actividades, cambios de nombre o reapertura de actividades existentes que supongan la creación de 50 o más nuevos lugares de trabajo debidamente justificados.

2. Importe de la ayuda: 50% de la cuota de la tasa.

Nuevas actividades que se instalen en el municipio, cambios de nombre o reapertura de actividades existentes el titular de la cual esté en situación de paro. Si la titularidad de la actividad se formaliza mediante persona jurídica, como mínimo el 50% de los socios o partícipes de la misma deberán cumplir estos requisitos.

3. Importe de la ayuda: 30% de la cuota de la tasa.

La incorporación en los establecimientos de instalaciones de ahorro energético y/o la utilización de energías alternativas que no vengan impuestas por las ordenanzas municipales u otra normativa sectorial aplicable.

- Instalación de sistemas de disminución del consumo de agua (difusores en los grifos, cisternas de doble cuerpo y reaprovechamiento de las aguas sucias): hasta el 10%.

- Instalación de sistemas de calentamiento de agua para placas solares: 10%.

- Otros sistemas de ahorro energético hasta el 10%.

B).h) Ayudas para el pago de la Tasa para recogida de basuras de acuerdo con los requisitos que establecen las Bases:

1. Importe de la ayuda: 100% de la cuota de la tasa, para viviendas en régimen de alquiler, atendiendo los ingresos de la unidad familiar.

2. Importe de la ayuda: 20% o 40% de la cuota de la tasa, para viviendas en régimen de alquiler, atendiendo al uso regular del PUNT NET.

Si la utilización es de 6 hasta 10 veces la ayuda será del 20%.

Si la utilización es superior a 10 veces la ayuda será del 40%.

3. Importe de la ayuda: máximo 60% de la cuota de la tasa, para los sujetos pasivos que tributen por los apartados B) hasta J) del punto 1 del artículo 5 de la Ordenanza Fiscal Número 11, que:

a) Realicen una utilización regular del Punt Net, en función de los viajes anuales realizados durante el año anterior a la solicitud:

- De 10 a 15 viajes: 10 %

- De 16 a 30 viajes: 20 %

- De 31 a 45 viajes: 30 %

- Más de 45 viajes: 40 %

b) Formalicen una solicitud expresa y individual al Ajuntament de recogida, reciclaje y eliminación de residuos. Máximo de ayuda del 20% de la cuota de la tasa:

_ Manifestar expresamente el compromiso de cumplimiento de la normativa legal vigente sobre residuos: hasta el 10%.

_ Acreditar con el certificado correspondiente un contrato particular de recogida y gestión de residuos no asimilables a urbanos: 5% para cada contrato.

_ Colaborar en recogidas específicas existentes o que se promuevan, de aceite y de cartón comercial puerta a puerta: 5% para cada contrato.

_ Por la reducción significativa de los residuos aportados a los contenedores de la vía pública: hasta el 10%.

_ Por la disposición ordenada de determinados tipos de residuos a la vía pública de manera que se evite el impacto negativo sobre el entorno urbano: hasta el 10%.

c) Los afiliados de los diferentes Gremios municipales que hayan formalizado un convenio de colaboración con el Ajuntament gozaran de una ayuda del 30% de la cuota de la tasa.

Si la aplicación conjunta de los anteriores criterios y porcentajes da un porcentaje acumulado superior a 60%, se aplicará como ayuda máxima el equivalente al 60%

4. Cuando se realicen obras en la vía pública que afecten de forma directa a las actividades.

Importe de la ayuda: Porcentaje en la cuota de la tasa que representa el tiempo de duración de la obra sobre el año natural.

5. Por incremento de la plantilla de trabajadores, el ejercicio inmediatamente anterior, con contrato indefinido, en un centro de trabajo de Vilanova i la Geltrú:

a) Centros de trabajo con 5 o menos trabajadores:

- Incremento 1 trabajador: 10%
- Incremento 2 trabajadores: 15%
- Incremento 3 o más trabajadores: 25%

b) Centros de trabajo con más de 5 trabajadores:

- Incremento hasta un 10% trabajadores: 10%
- Incremento entre 10% y 25% trabajadores: 15%
- Incremento entre 25% y 50% trabajadores: 30%
- Incremento más 50% trabajadores: 50%

2. Procedimiento

Las ayudas previstas en esta convocatoria se rigen por las Bases que las regulan, aprobadas por el Pleno del día 2 de julio de 2018 y publicadas en el BOPB de fecha 12 de julio de 2018, y que se pueden encontrar en la sede electrónica del ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú.

El otorgamiento de las ayudas económicas se regirá por los principios de concurrencia competitiva, publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

La tramitación de los expedientes, su resolución y pago se efectuará de acuerdo con lo que disponen las Bases reguladoras.

3. Financiamiento

Estas ayudas económicas tendrán la consideración de gastos públicos y se satisfarán con cargo a la aplicación presupuestaria 20.9320.46102 del presupuesto para el ejercicio 2018, de 600.000€.

4. Solicitud, documentación y plazo

Las ayudas deberán solicitarse por las personas interesadas mediante el modelo normalizado de solicitud que el Ayuntamiento ponga a disposición de la ciudadanía, adjuntando la documentación siguiente:

A).a) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas por debajo de los niveles de renta fijados en las condiciones específicas:

- Copia del NIF/NIE de los mayores de 16 años.
- Justificante ingresos mayores 16 años:
 - ✓ Trabajadores: 3 últimas nóminas.
 - ✓ Autónomos: última declaración Impuesto sobre la renta.
 - ✓ Pensionistas (cualquier tipo de prestación, jubilación, incapacidades, etc.): certificado de la Seguridad Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Perceptores de prestación de Bienestar Social: certificado de Bienestar Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Estudiantes: certificado de estudios del centro.
 - ✓ Parados: Certificado SOC acreditativo situación y ingresos.
- En caso de separación matrimonial: sentencia judicial de separación o divorcio.
- Certificado datos fiscales Hacienda o certificado donde consten las cuentas bancarias.
- Certificados bancarios de los saldos del último trimestre de todas las cuentas que consten en el certificado de datos fiscales de Hacienda. Este apartado también se podrá justificar con:
 - ✓ Copia validada por la entidad bancaria del extracto de la cuenta.
 - ✓ Original de la libreta.
- Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

A).b) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a familias numerosas o monoparentales:

- Copia del NIF/NIE de los mayores de 16 años.
- Justificante ingresos mayores 16 años:
 - ✓ Trabajadores: 3 últimas nóminas.
 - ✓ Autónomos: última declaración Impuesto sobre la renta.
 - ✓ Pensionistas (cualquier tipo de prestación, jubilación, incapacidades, etc.): certificado de la Seguridad Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Perceptores de prestación de Bienestar Social: certificado de Bienestar Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Estudiantes: certificado de estudios del centro.
 - ✓ Parados: Certificado SOC acreditativo situación y ingresos.
- Carné de familia numerosa o monoparental.
- Tres últimos recibos de alquiler o un recibo donde se justifique que el propietario de la finca ha repercutido el impuesto al inquilino.
- En caso de separación matrimonial: sentencia judicial de separación o divorcio.
- Certificado datos fiscales Hacienda o certificado donde consten las cuentas bancarias.

- Certificados bancarios de los saldos del último trimestre de todas las cuentas que consten en el certificado de datos fiscales de Hacienda. Este apartado también se podrá justificar con:
 - ✓ Copia validada por la entidad bancaria del extracto de la cuenta.
 - ✓ Original de la libreta.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- A).c) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica para parados de larga duración:
- Copia del NIF/NIE de los mayores de 16 años.
 - Justificante ingresos mayores 16 años:
 - ✓ Trabajadores: 3 últimas nóminas.
 - ✓ Autónomos: última declaración Impuesto sobre la renta.
 - ✓ Pensionistas (cualquier tipo de prestación, jubilación, incapacidades, etc.): certificado de la Seguridad Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Perceptores de prestación de Bienestar Social: certificado de Bienestar Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Estudiantes: certificado de estudios del centro.
 - ✓ Parados: Certificado SOC acreditativo situación y ingresos.
 - En caso de separación matrimonial: sentencia judicial de separación o divorcio.
 - Informe vida laboral.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- A).d) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica a pequeñas empresas de hasta 3 trabajadores, en situación de pérdidas:
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Permiso de circulación del vehículo.
 - Documento TC2 de los tres meses anteriores a la solicitud.
 - Tres últimas liquidaciones trimestrales del IVA.
 - Cuenta de explotación (pérdidas y ganancias).
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- A).e) Ayuda al pago del Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana en supuestos de transmisiones parecidas a daciones en pago.
- Copia del NIF/NIE de los mayores de 16 años.
 - Justificante ingresos mayores 16 años:
 - ✓ Trabajadores: 3 últimas nóminas.
 - ✓ Autónomos: última declaración Impuesto sobre la renta.
 - ✓ Pensionistas (cualquier tipo de prestación, jubilación, incapacidades, etc.): certificado de la Seguridad Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Perceptores de prestación de Bienestar Social: certificado de Bienestar Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Estudiantes: certificado de estudios del centro.
 - ✓ Parados: Certificado SOC acreditativo situación y ingresos.
 - En caso de separación matrimonial: sentencia judicial de separación o divorcio.
 - Certificado datos fiscales Hacienda o certificado donde consten las cuentas bancarias.

- Certificados bancarios de los saldos del último trimestre de todas las cuentas que consten en el certificado de datos fiscales de Hacienda. Este apartado también se podrá justificar con:
 - ✓ Copia validada por la entidad bancaria del extracto de la cuenta.
 - ✓ Original de la libreta.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- B).a) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas que realicen explotaciones agrarias “agroecológicas”, o a personas que tributen por terrenos destinados a explotaciones agrarias, debidamente regularizadas, desarrolladas por ellos mismos.
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Justificante de que a la finca se realiza la explotación agraria.
 - Certificado expedido por un ingeniero Agrónomo acreditativo de que la superficie destinada a la explotación es superior al 85% de la superficie de la finca.
 - Certificación de inscripción en el registro del Consell Català de la producció agrària ecològica (CCPAE) y/o certificación de productor ecológico.
 - Si el titular de la explotación no es el sujeto pasivo del impuesto contrato de alquiler o aparcería, y tres últimos recibos de alquiler o un recibo donde se justifique que el propietario de la finca ha repercutido el impuesto al inquilino.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- B).b) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles a personas que ceden su vivienda en las condiciones fijadas por la normativa aplicable, a la bolsa de alquiler social local o comarcal.
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Justificante de que la finca está cedida a la Bolsa de alquiler social del Ayuntamiento o del Consell Comarcal.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- B).c) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Bienes Inmuebles para el fomento de actividades industriales, comerciales y hoteleras.
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- B).d) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica a los titulares de vehículos eléctricos o con sistema bimodal y los vehículos que utilicen combustibles alternativos.
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Copia del Permiso de circulación y de la Tarjeta de características técnicas del vehículo.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.
- B).e) Ayudas para el pago del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras y a la Tasa para la intervención de la Administración en actividades de edificación, uso del suelo, vía pública y medio ambiente, a las personas que realicen las obras detalladas en las Bases.
- En todos los apartados:
- Copia del NIF/NIE del solicitante.
 - Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

Condiciones específicas por apartado:

- B).e).1.a) Declaración responsable donde se haga constar que se trata de obras de rehabilitación integral del edificio sin incremento del número de elementos del edificio.
 - B).e).1.b) Declaración responsable donde se haga constar que las obras a realizar son de reforma por deficiencias estructurales del edificio por aluminosis o termitas.
 - B).e).1.c) Copia del acta de la actuación policial o de bomberos.
 - B).e).1.d) Documentación gráfica (fotografía) del rotulo existente y del rotulo propuesto.
 - B).e).1.g) Declaración responsable conforme no se incrementa el número de elementos del edificio.
 - B).e).1.i) Convenio de la Diputación de Barcelona y informe de los Servicios Sociales municipales.
 - B).e).1.j) Certificación técnica conforme se dispone de la calificación energética de categoría A.
 - B).e).1.k) Declaración responsable conforme las obras realizadas provienen de la realización de la ITE (Inspección técnica de edificios o viviendas).
 - B).e).2.b) Certificación técnica conforme se dispone de la calificación energética de categoría B.
 - B).e).2.c) Certificación técnica indicando el presupuesto de ejecución material de la obra, indicando también la antigüedad del edificio.
 - B).e).2.d) Declaración responsable que las viviendas reformadas se destinaran a alojamiento turístico.
 - B).e).2.e) Certificación técnica de las obras realizadas para producir un ahorro energético y/o obras en aplicación de energías renovables.
 - B).e).2.f) Documento acreditativo de que la vivienda está destinada a la bolsa de alquiler social, o certificación que las viviendas son de protección social.
- B).f) Ayudas para el pago de la Tasa para la intervención de la Administración en actividades de edificación, uso del suelo, vía pública y medio ambiente, a las personas que realicen las obras detalladas en las Bases.

En todos los apartados:

- Copia del NIF/NIE del solicitante.
- Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

Condiciones específicas por apartado:

- B).f).1.a) Acreditación de la condición de entidad sin finalidad de lucro o de la condición de cooperativa de viviendas.
 - B).f).1.b) Declaración responsable conforme se hará la deconstrucción de obras.
 - B).f).3.a) Acreditación de la gestión de los residuos de fibrocemento substituidos.
 - B).f).3.b) Declaración responsable conforme la obra realizada es para tramitar la cédula de habitabilidad.
- B).g) Ayudas para el pago de la Tasa para la prestación de los servicios de intervención administrativa en la actividad de los ciudadanos y las empresas a través del sometimiento a previa licencia, comunicación previa o declaración responsable, así como para los controles de las actividades, los controles periódicos y las revisiones periódicas, a las personas que realicen las actividades detalladas.

En todos los apartados:

- Copia del NIF/NIE del solicitante.
- Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

Condiciones específicas por apartado:

- B).g).1.b) Acreditación de la condición de fundación, asociación de carácter benéfico, declarada de utilidad pública, o sin ánimo de lucro.
- B).g).2) Certificado SOC acreditativo de la situación y ingresos, Informe de vida laboral, y Plan de empresa validado por los servicios de iniciativas económicas de una administración pública.
- B).g).3) Certificación técnica de las obras realizadas para producir un ahorro energético y/o obras en aplicación de energías alternativas o renovables.

B).h).1 Ayudas para el pago de la Tasa para recogida de basuras domiciliarias por nivel de renta inquilinos:

- Copia del NIF/NIE de los mayores de 16 años.
- Justificante ingresos mayores 16 años:
 - ✓ Trabajadores: 3 últimas nóminas.
 - ✓ Autónomos: última declaración Impuesto sobre la renta.
 - ✓ Pensionistas (cualquier tipo de prestación, jubilación, incapacidades, etc.): certificado de la Seguridad Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Perceptores de prestación de Bienestar Social: certificado de Bienestar Social de los ingresos mensuales.
 - ✓ Estudiantes: certificado de estudios del centro.
 - ✓ Parados: Certificado SOC acreditativo situación y ingresos.
- Carné de familia numerosa o monoparental.
- Tres últimos recibos de alquiler o un recibo donde se justifique que el propietario de la finca ha repercutido el impuesto al inquilino.
- En caso de separación matrimonial: sentencia judicial de separación o divorcio.
- Certificado datos fiscales Hacienda o certificado donde consten las cuentas bancarias.
- Certificados bancarios de los saldos del último trimestre de todas las cuentas que consten en el certificado de datos fiscales de Hacienda. Este apartado también se podrá justificar con:
 - ✓ Copia validada por la entidad bancaria del extracto de la cuenta.
 - ✓ Original de la libreta.
- Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

B).h).2 Ayudas para el pago de la Tasa para la recogida de basuras domiciliarias por utilización del centro de residuos municipal, del PUNT NET o del centro de residuos móvil para inquilinos:

- Copia del NIF/NIE del solicitante.
- Tres últimos recibos de alquiler o un recibo donde se justifique que el propietario de la finca ha repercutido el impuesto al inquilino.
- Acreditación del uso regular del centro de residuos municipal, del PUNT NET o del centro de residuos móvil para inquilinos durante el año anterior.

B).h).3 Ayudas para el pago de la Tasa para la recogida de basuras de actividades.

En todos los apartados:

- Copia del NIF/NIE del solicitante.

- Solicitud de transferencia de pago de la subvención, en caso de resultar aprobada.

Condiciones específicas por apartado:

- Utilización regular del centro de residuos municipal, del PUNT NET o del centro de residuos móvil durante el año anterior:
 - Acreditación del uso regular del centro de residuos municipal, del PUNT NET o del centro de residuos móvil para inquilinos durante el año anterior.
- Formalización convenios individuales:
 - Acreditación de haber formalizado solicitud expresa y individual al Ayuntamiento de recogida, reciclaje y eliminación de residuos.
- Condición de agremiado:
 - Acreditación de la condición de afiliados de los diferentes Gremios municipales que hayan formalizado un convenio de colaboración con el Ayuntamiento.
- Incremento de plantilla de trabajadores:
 - Copia de los TC2 de los meses de enero y diciembre del año anterior.

En el caso de ayudas que entre las condiciones específicas hagan referencia a ingresos o nivel de renta del solicitante y otros miembros de la unidad familiar, en el momento de presentar la solicitud se deberá firmar la autorización expresa para obtener de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos de renta de los miembros de la unidad familiar.

En todos los casos, deberá acreditarse el pago previo del tributo.

Plazos

El plazo de presentación de las solicitudes de Ayudas será:

- Letras A).a), A).b), A).c), A).d), B).a), B).b), B).c), B).d) y B).h) de la Base Quinta de las Bases reguladoras, correspondientes al Impuesto sobre Bienes Inmuebles, Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, Tasa de Basuras Domiciliarias y Tasa de Basuras de Actividades, hasta el día 30 de noviembre de 2018.
- Letras B).e), B).f) y B).g), de la Base Quinta de las Bases reguladoras, correspondientes a Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, Tasa para la intervención de la Administración en actividades de edificación, uso del suelo, vía pública y medio ambiente, y Tasa para la prestación de los servicios de intervención administrativa en la actividad de los ciudadanos y las empresas a través del sometimiento a previa licencia, comunicación previa o declaración responsable, así como para los controles de las actividades, los controles periódicos y las revisiones periódicas:

Si el plazo de presentación del expediente de obras o de actividades ha finalizado o finaliza antes del 30 de noviembre de 2018, hasta esta fecha.

Si el plazo de presentación del expediente de obras o de actividades está comprendido entre el 1 y el 31 de diciembre de 2018, hasta el 31 de enero de 2019.

- Letra A).e) de la Base Quinta de las Bases reguladoras, correspondiente al Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana:

Si el plazo de presentación de la autoliquidación, previsto en el artículo 8 de la Ordenanza Fiscal número 6 reguladora del Impuesto sobre el Incremento de Valor

de los Terrenos de Naturaleza Urbana, ha finalizado o finaliza antes del 30 de noviembre de 2018, hasta esta fecha.

Si el plazo de presentación de la autoliquidación, previsto en el artículo 8 de la Ordenanza Fiscal número 6 reguladora del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, está comprendido entre el 1 y el 31 de diciembre de 2018, hasta el 31 de enero de 2019.

5. Resolución y notificación

La ordenación y la instrucción de los expedientes se realiza des del Servicio de Gestión Tributaria del Ajuntament, bajo la dirección de la Regidora delegada en materia de Hacienda, por decreto de la alcaldesa de fecha 28 de mayo de 2018 (BOPB 08-06-2018).

Tal y como indica el punto 5 de la Base Segunda de las bases reguladoras, la resolución de los expedientes corresponde a la Junta de Gobierno Local.

La resolución se dictará en el plazo máximo de 6 meses.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado una resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

Contra la resolución de la concesión o denegación de las ayudas, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de reposición en el plazo de un mes a contar des del día siguiente de la notificación ante la Junta de Gobierno Local, o cualquier otro recurso que se considere conveniente.

6. Publicidad

Esta convocatoria se publicará en el BOPB y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).