PASAIAKO UDALA **JARDUERA FISIKOA ETA KIROLA**	**Espediente zk.:** N.º expediente: **2018WDIR0005**	**Deialdi bidezko diru-laguntzak** Subvenciones mediante convocatoria	**DEKRETU ZK. /** N.º DECRETO
	Titularra: / Titular:	**PASAIAKO UDALA**	
	Gaia: / Asunto: 2018ko kirol diru-laguntzak		

EBAZPENA

Pasaiako Udalbatzak Kirol jardueretarako diru-laguntzak eskatu eta emateko arautegia eta Pasaian arrauna sustatzeko diru-laguntzak eskatu eta emateko araudia onartu zuen, Pasaiako irabazi asmorik gabeko kirol elkarteentzako diru-laguntza arloko diru-laguntzak emateko.

Eta erantsitako agiriak aztertu ondoren, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 23. artikuluan, Pasaiako Diru-laguntzen arautegi orokorrean eta diru-laguntzak emateko aipatutako Ordenantzan ezarritakoarekin bat, honako hau

EBAZTEN DUT

LEHENA.- Onartzea Pasaiako irabazi asmorik gabeko kirol elkarteentzako diru-laguntza arloko diru-laguntzak lehia-prozeduraren bidez emateko deialdia, ebazpen honen eranskinean jasotako testuaren arabera. Deialdi hau irailaren lehenengo astean hastea aurreikusten da.

BIGARRENA.- Kontu-hartzailetzak abuztuaren azkeneko astean BDNSri beharrezko dokumentazioa ematea, deialdia Gipuzkoako

RESOLUCIÓN

Visto que por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Pasaia fue aprobada la Normativa de solicitud y concesión de subvenciones por la realización de actividades deportivas y Normativa de solicitud y concesión de subvenciones para el fomento del remo en Pasaia para la concesión de subvenciones en materia de Apoyo económico para las entidades deportivas sin animo de lucro de Pasaia.

Y Examinada la documentación que la acompaña, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Normativa general de subvenciones de Pasaia y de la citada Ordenanza para la concesión de subvenciones,

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva en materia de Apoyo económico para las entidades deportivas sin animo de lucro de Pasaia, con el texto que figura en el Anexo de la presente Resolución. La convocatoria de esta subvención se prevé programar para que de comienzo la primera semana de septiembre.

SEGUNDO.- Suministrar, por parte de la Intervención, a la BDNS la documentación necesaria para que se proceda la última

Aldizkari Ofizialean argitara dadin. Deialdiaren testua ebazpen honen eranskin gisa jasota dago.

semana de agosto a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Guipúzcoa, cuyo texto figura como Anexo de la presente Resolución.

Pasaia,

Alkatea / El/la alcalde/sa

Idazkaria / El/la secretario/a

DEIALDIA

1. Oinarri arautzaileak

Diru-laguntza hauek emateko oinarri arautzaileak honako ordenantza honetan jasota daude:

Kirol jardueretarako diru-laguntzak eskatu eta emateko arautegia eta Pasaian arrauna sustatzeko diru-laguntzak eskatu eta emateko araudia

Diru-laguntza hauek Pasaiako Udalaren diru-laguntzen plan estrategikoan jasota daude, 3. kapituluan, Kirolaren eta Jarduera Fisikoaren Arloko Diru-laguntzak atalean. 2017ko abuztuaren 18ko GAO.

Diru-laguntza hauek norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dira, hau da: aurkeztutako eskaerak alderatuko dira; eskaeren artean lehentasunak ezarriko dira, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen

CONVOCATORIA

1. Bases Reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la siguiente ordenanza:

Normativa de solicitud y concesión de subvenciones por la realización de actividades deportivas y Normativa de solicitud y concesión de subvenciones para el fomento del remo en Pasaia

Estas subvenciones están recogidas en el Plan estratégico de subvenciones del ayuntamiento de Pasaia, en el Capítulo 3 dentro de las Subvenciones en Materia de Deporte y Actividad Física. BOG 18 de agosto de 2017.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas

arabera; eta hurrengo puntuan ezarritako muga kontuan izanik, irizpide horien arabera baloraziorik onena lortu dutenei esleituko zaizkie diru-laguntzak.

de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Aurrekontu-kredituak

Diru-laguntza ondoren zehazten diren aurrekontu-kredituei egotziko zaie; eta diru-laguntzen gehienezko zenbatekoak honako hauek dira:

13.481.01.341.00 - 42.000 €
13.481.03.341.00 - 20.000 €
13.481.10.341.00 - 7.000 €

2. Créditos presupuestarios

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas son las siguientes:

13.481.01.341.00 - 42.000 €
13.481.03.341.00 - 20.000 €
13.481.10.341.00 - 7.000 €

3. Diru-laguntzaren xedea, baldintzak eta helburua

Pasaiako irabazi asmorik gabeko kirol elkarteentzako diru-laguntza
Kirola eta Jarduera Fisiko arloko diru-laguntzen araudiaren helburuak hauek dira:

- Pasaiako irabazi-asmorik gabeko kirol elkarteei laguntza ekonomikoak ematea, Pasaiako udalerrian antolatzen dituzten kirol jarduerak sustatzeko.
- Kirol federatua sustatzen duten herriko kirol elkarteei laguntzea.
- Denontzako kirola sustatzen duten kirol elkarteei laguntzea kirol ekintzen antolaketan edota Udalarekin elkarlanean.

- Kirol ikuskizunak edota antzeko jarduerak antolatzen dituzten kirol elkarteei laguntzea, kirol modalitate ezberdinak suspertzen laguntzeko eta udalerritik kanpo Pasaiako herria ezagutarazteko.

Pasaian Arrauna Sustatzeko diru-laguntzen

3. Objeto, condiciones y finalidad de la Subvención

Apoyo económico para las entidades deportivas sin animo de lucro de Pasaia
Las finalidades de la normativa de subvenciones en materia de deporte y actividad física son las siguientes:

- Ayudar económicamente a los clubes deportivos sin ánimo de lucro de Pasaia, para el fomento de las actividades deportivas que organizan en el municipio de Pasaia.
- Ayudar a los clubes deportivos del municipio que fomentan el deporte federado.
- Ayudar a los clubes deportivos que fomentan el deporte para todos y todas, en la organización de eventos deportivos y/o en colaboración con el Ayuntamiento.
- Ayudar a los clubes deportivos que organizan eventos deportivos o actividades similares, para fomentar las diferentes modalidades deportivas y dar a conocer Pasaia fuera del municipio.

La finalidad de la normativa de subvenciones

araudiaren helburua hau da:

Pasaiako irabazi-asmorik gabeko arraun elkarteei laguntza ekonomikoa ematea, Pasaiako udalerrian antolatzen dituzten arrauneko modalitateko jarduerak sustatzeko.

4. Eskatzaileek bete beharreko baldintzak

- Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.
- Ogasun betebeharretan egunean egotea.
- Elkarteek, Pasaiako Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda egon behar dute; edo beren egoitza soziala udalerri honetan ez badute, beste erregistro publikoren batean.
- Pasaiako Udaleko diru-laguntzen arautegian jasotako hizkuntza baldintzak bete beharko dituzte.
- Onuradunek helburu bererako edo ohiko jardueretarako edozein administrazio edo erakunde pribatu edo publikotatik diru-laguntzarik jasoko balute, diru-laguntza ematen dien sailari jakinarazi beharko liokete.
- Diruz lagundutako jardueran aldaketa objektibo edo subjektiboren bat egin nahi izanez gero, idatziz jakinarazi beharko zaio sailari eta horren erantzuna jaso arte ezin izango da aurrera eraman.
- Diruz lagundutako jardueraren publizitatean Pasaiako Udalaren

para el fomento del remo en Pasaia es la siguiente:

Ayudar económicamente a los clubes de remo sin ánimo de lucro de Pasaia, para el fomento de las actividades de remo que organizan en el municipio de Pasaia.

4. Requisitos de los clubes solicitantes

- Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.
- Estar al corriente en las obligaciones tributarias.
- Las asociaciones deberán estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Pasaia o, en el caso de que no tengan su domicilio social en este municipio, en cualquier otro registro público.
- Cumplir las condiciones referidas al idioma recogidas en la normatova de subvenciones del Ayto. de Pasaia.
- Comunicar al Departamento concedente de la subvención la obtención de otras ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, tanto pública como privada, así como las que financien su funcionamiento ordinario.
- Comunicar, por escrito, la variación o modificación, tanto objetiva como subjetiva, que pretendan efectuar en la actividad subvencionada, debiendo esperar la respuesta del correspondiente Departamento para realizarla.
- Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Pasaia en toda

laguntza adierazi behar dute.

publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

- Diru-laguntzaren kontrol eta egiaztapenerako, Udal Kontu-hartzailetza eta dagokion udal sailaren mende egongo dira, diru-laguntza motaren arabera.

- Someterse al control y actuaciones de comprobación por parte de la Intervención municipal y el correspondiente Departamento o Área municipal según la naturaleza de la subvención.

- Udalak kontrol eta egiaztapenerako eskatzen dien informazioa ematea.

- Aportar la información que el Ayuntamiento les requiera para su labor de control y comprobación.

- Gutxieneko kontabilitatea eraman behar dute, eta gastu eta gainerakoen egiaztagiriak gorde.

- Llevar una mínima contabilidad y conservar los justificantes de gastos y demás justificación contable.

5. Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskuduna

5. Órgano Competente para la Instrucción y Resolución

Espedientea bideratzeko eskumena duen organoa hau da: JARDUERA FISIKOA ETA KIROLA. Espedientea bideratzean txosten hauek jasoko dira: dagokion informazio-batzordearen txostena eta dagokion arloko teknikari eskudunaren txostena, ebaluazioa edo ebazpen-proposamena.

El órgano competente para la instrucción del expediente es ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTE. En la instrucción del expediente se incluirá el informe de la respectiva Comisión Informativa y el informe, evaluación o propuesta de resolución del técnico competente en cada área.

Ebazpena emateko eskumena duen organoa Tokiko Gobernu Batzarra da.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

6. Eskaerak aurkezteko eta eta dokumentazioa

6. Plazo de Presentación de Solicitudes y Documentación

Eskaerak dagokion sarrera-erregistroa emanez egingo dira, Udalari egiten zaizkion gainerako eskaerak bezala; eta horretarako, Udalak eskaerak egiteko eskura dituen bideetatik edozein erabil daiteke.

Las solicitudes, al igual que cualquier solicitud que se dirija al Ayuntamiento, se realizarán mediante el registro de entrada correspondiente; y para ello, se podrá utilizar cualquiera de los canales disponibles para realizar solicitudes al Ayuntamiento.

Eskaera horietan Pasaiako Udala baimenduko da Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailetik beharrezko datuak bil ditzan.

En las solicitudes se autorizará al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente del Departamento de Hacienda y

Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa los datos necesarios.

Bestela, egiaztagiria aurkeztuko dute, Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharretan eguneratuta daudela ziurtatzeko.

En caso contrario, aportarán justificante de Hacienda que certifique estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

Pasaiako Udala baimenduko dute Gizarte Segurantzatik beharrezko datuak bil ditzan.

También se autorizará al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente de la Seguridad Social los datos necesarios.

Bestela, egiaztagiria aurkeztuko dute, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan eguneratuta daudela ziurtatzeko.

En caso contrario, aportarán justificante de la Seguridad Social que certifique estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

Eskaerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 días naturales a partir del siguiente día de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Guipuzcoa.

Eskari-orria (E044) honako agiri hauekin erregistratu behar da:

La instancia (E044) debe registrase junto con la siguiente documentación:

Derrigorrezkoa:

- Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan inskripzioa egin izanaren ziurtagiria, hala badagokio. Udalak ofizioz egiaztatuko du kirol elkarte eskatzailea Elkarteen Udal Erregistroan inskribatua dagoen.
- Urtean zeharreko ohiko jardueraren egitasmoa edota, hala badagokio, ezohiko jarduerarena, zeinetarako diru-laguntza eskatzen den.
- Jarduera-programa, haiek egiteko aurreikusitako epea eta datak, metodologia, aurreikusitako helburuen deskribapena, zein biztanleria-esparruri zuzendua dagoen, etab...
- Sarreren (jatorria eta zenbatekoa) eta gastuen (kontzeptua eta zenbatekoa)

Obligatoria:

- Certificado de estar inscrito en su caso en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco. La inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones se comprobará de oficio por el Ayuntamiento.
- Proyecto de la actividad anual habitual o en su caso de la actividad extraordinaria para la que se solicita la subvención:
- Programa de actividades, plazo y fechas previstas para su realización, metodología, descripción de los objetivos previstos, ámbito de población al que va dirigido, etc.
- Presupuesto detallado de ingresos (procedencia e importe) y gastos

aurrekontu zehatza.

- Jardueran parte hartzen dutenen izen-abizenak eta NAN edo egiaztagiria.
- Elkarteak duen antzinatasunaren egiaztagiria.
- Federazioaren ziurtagiria honako datu hauekin:
    - Lizentzia-kopurua.
    - Errendimendu-lizentzien eta aisialdiko lizentzien kopurua.
    - Pasaitarrak diren edo ez udal-erroldan egiaztatuko da; beraz, nahikoa izango da zerrenda bat aurkeztea izen-abizen, NAN edo egiaztagiriarekin.
- Lehiaketa-maila edo partaidetza-esparrua.
- Aurkeztutako balantze ekonomikoa zuritzen duen faktura-zerrenda.

Hautazkoa:

- Jardueraren data barne izango duen publizitatea.
- Kirol jarduerara joandako jendea ikusten den bideoa edo argazkia.
- Hedabide idatzietan agertu dela frogatzen duen agiria.
- Jarduerak elkarte batek baino gehiagok eginez gero, elkarteen arteko hitzarmena.
- Klubean lanean dihardutenen titulazioa.
- Beste erakunde batzuekin sinatutako hitzarmenak.

(concepto e importe).

- Nombre, apellidos y nº de DNI o documento acreditativo de las personas participantes de la actividad.
- Documento acreditativo de los años que tiene la asociación.
- Certificado de la federación que contenga los siguientes datos:
    - Número de licencias.
    - Número de licencias de rendimiento y de licencias recreativas.
    - Si son pasaitarras o no (se comprobará en el padrón municipal, por tanto será suficiente presentar una lista con los nombres y apellidos y el DNI o documento acredittivo).
- Nivel de competición o ámbito de participación.
- Relación de facturas que justifiquen el balance económico presentado.

Opcional:

- En el caso de actividades realizadas entre varias asociaciones, el convenio entre asociaciones.
- Titulación de las personas que trabajan en el club.
- Convenios suscritos con otras entidades.
- Un vídeo o foto donde se aprecie el público asistente.
- Documento que demuestre su aparición en los medios de comunicación escritos.
- Publicidad que contenga la fecha de la actividad.

7. Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea

Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa da.

Gehienezko epea ebazpenik jakinarazi gabe igarotzen bada, interesatuek ulertu ahal izango dute diru laguntza emateko eskaera isiltasun administratiboz ezetsi dela.

7. Plazo de Resolución y Notificación

El plazo de resolución y notificación será de 3 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

8. Administrazio-bidearen amaiera

Diru-laguntza ebazteko egintzak amaiera ematen dio administrazio-bideari.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan xedatzen denarekin bat, ebazpen horren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioke Udal honetako Tokiko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epean, jakinaraz-pena jasotzen denetik kontatzen hasita. Edo bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 19/2013 Legearen arabera.

8. Fin de la Vía Administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastian, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

9. Eskaeren balorazio irizpideak.

Ikusi: Kirol jarduueretarako diru-laguntzak eskatu eta emateko arautegia eta Pasaian arrauna sustatzeko diru-laguntzak eskatu eta emateko araudia

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/actividades-deportivas-eus/742dabc8-e801-473a-b558-2ee3d629d4af

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/remo-pasaia-eus/949f6037-ff73-41f8-bd99-b2083063b187

9. Criterios de Valoración de Solicitudes.

Ver: Normativa de solicitud y concesión de subvenciones por la realización de actividades deportivas y Normativa de solicitud y concesión de subvenciones para el fomento del remo en Pasaia

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/Actividades+Deportivas/3331ef87-4a90-403d-aea2-a063728e4172

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/Remo+Pasaia/61e78b89-87a7-4fc1-9624-5549e14a642d

10. Jakinarazteko edo argitaratzeko bideak

Prozedura honetatik eratorritako jakinarazpenak, prozeduraren ebazpena barne, Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS), Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta udal egoitza elektronikoan (www.pasaia.eus) argitaratuko dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.1. artikuluan ezarritakoarekin bat.

10. Medios de notificación o publicación

Las publicaciones que se deriven del presente procedimiento, incluida la publicación de la resolución del procedimiento, se practicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en la sede electrónica municipal (www.pasaia.eus), de conformidad con lo establecido a estos efectos en el artículo 45.1. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.