

El el 27 de juny de 2016, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials ha resolt:

“Resolució d'aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques individuals a persones majors de l'Àrea d'Atenció a la Dependència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2016

(...)

Per tot això,

Resolc

Primer. Convocar les ajudes econòmiques individuals a persones majors per a l'any 2016, d'acord amb els punts següents:

#### 1. Objecte i finalitat de la convocatòria

Les ajudes econòmiques individuals d'aquesta convocatòria van adreçades a l'atenció dels problemes específics de persones majors de 65 anys per tal de millorar la qualitat de vida i, en general, a la promoció del seu benestar social.

Les despeses realitzades hauran de correspondre al període comprés entre la data d'acabament del termini per presentar sol·licituds de la convocatòria de l'any anterior (26 de maig de 2015), sempre que es compleixin els requisits establerts al punt 5.1, fins al darrer dia de presentació de sol·licituds.

Es regeixen, a més pel règim legal aplicable, per les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca de 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99, de 30 de juny)

#### 2. Modalitats de les ajudes

Les ajudes tenen tres modalitats:

- Ajudes tècniques (pròtesis, òrtesis i ajudes de mobilitat i comunicació),
- tractaments professionals sociosanitaris i
- estris bàsics en l'habitatge.

##### 2.1. Ajudes tècniques.

Són aquells instruments, utensilis, dispositius i/o equips de diferents graus de complexitat que faciliten la relació i l'autonomia, augmentant així la qualitat de vida i el benestar. Són les següents:

- a) Pròtesis i òrtesis.

S'entén per pròtesis aquells productes sanitaris que requereixen una adaptació personalitzada i adreçats a substituir un òrgan o part de la persona (audiòfons, dentals...). Les òrtesis són aquells productes sanitaris d'ús extern i no implantables adreçats a modificar les condicions estructurals o funcionals del sistema neuromuscular, sensorial o de l'esquelet (ulleres, plantilles, faixes lumbar...).

#### b) Ajudes de mobilitat i comunicació.

Tenen com a finalitat suplir o complementar les limitacions i/o mancances funcionals (adquisició o adaptació de vehicle, llit hospitalari, matalàs antiescares, grua, arnès, cadira de dutxa...).

No podran ser objecte de subvencions en aquesta convocatòria, totes aquelles obres que es poden dur a terme en el domicili per eliminar barreres arquitectòniques i donar accessibilitat (adaptació del bany, rampa d'accés, col·locació de passamans i baranes, ampliació de portes per permetre el pas de cadires de rodes...)

### 2.2 Els tractaments professionals sociosanitaris.

Són aquells tractaments rehabilitadors, dirigits a aconseguir la recuperació física, psíquica i sensorial de les persones majors afectades per processos pluripatològics o per processos crònics incapacitadors o amb deteriorament funcional o cognitiu.

Inclouen intervencions professionals de: psicomotricitat, logopèdia, tractament psicopedagògic, tractament psicoterapèutic i altres tractaments similars que corresponguin a la mateixa finalitat.

Només es valoraran aquestes ajudes en el cas que no existeixi un recurs públic que tingui la competència de cobrir el tractament que se sol·licita, o que, en el cas d'existir, aquest servei justifiqui el motiu pel qual no pot donar aquest tractament i/o la necessitat de complementar-lo.

### 2.3. Estris bàsics en l'habitatge.

Són aquells indispensables per desenvolupar les activitats de la vida quotidiana en l'entorn domèstic (frigorífic, forn/cuina, termo...)

## 3. Restriccions

Amb caràcter general, les persones sol·licitants d'ajudes no poden haver rebut subvencions pel mateix concepte en les dues convocatòries anteriors ni sol·licitar ajudes incloses al catàleg general del material ortoprotèsic vigent pel 2015 i 2016 del Sistema Nacional de Salut, exceptuant: cadira de rodes, caminadors, audiòfons, pròtesis ocular, plantilles, sabates ortopèdiques, faixes lumbar i coixins antiescares.

## 4. Import màxim de la consignació pressupostària

Per a la present convocatòria es destina la quantitat de 150.000,00 € (cent cinquanta mil euros) amb càrrec a la partida 10.23129.78901 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS.

## 5. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les ajudes regulades en aquesta convocatòria, les persones majors residents a Mallorca que reuneixen els següents requisits generals:

5.1. Tenir 65 anys o més en el moment de realitzar la despesa objecte de la subvenció. En cap cas, la data d'emissió o de pagament de la factura podrà ser anterior al 27 de maig de 2015.

5.2. Que estiguin empadronades a l'illa de Mallorca.

5.3. Que la renda de la unitat econòmica de convivència del grup familiar, de la qual es tindrà en compte, a més dels rendiments del treball, els rendiments de capital mobiliari i immobiliari, sempre que siguin rendes no exemptes de l'IRPF, i no superin els següents ingressos:

Unitat familiar d'un membre: 12.346,95 €

Unitat familiar de dos membres: 16.836,75 €

Unitat familiar de tres membres: 21.326,55 €

Unitat familiar de quatre membres o més: 25.816,35 €

Per determinar els límits dels ingressos econòmics de la unitat de convivència, per poder ser beneficiària dels ajuts econòmics objecte d'aquesta convocatòria, s'ha calculat que els ingressos no excedeixin respectivament l'1,1; 1,5; 1,9 i 2,3 vegades el valor del 125% del salari mínim interprofessional de l'any 2012, en còmput anual.

No tenen la consideració de rendes aquelles que resten exemptes de l'IRPF.

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per unitat econòmica de convivència el grup familiar que habiti junt quan entre els seus components hi hagi un vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, un vincle per consanguinitat o adopció fins al segon grau i/o un vincle per afinitat fins al primer grau.

En el cas de persones beneficiàries que viuen en centres residencials o allotjaments alternatius, s'haurà de tenir en compte el grup familiar, que inclou només la parella amb vincle de matrimoni o altra relació estable anàloga, malgrat sigui amb tutela.

La valoració de l'ajuda sol·licitada s'adequarà als perfils psicosocials que preveu aquesta convocatòria.

5.4 No trobar-se sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

## 6. Presentació de les sol·licituds

Les persones interessades que compleixin els requisits generals que determinen les bases aprovades pel Ple del Consell Mallorca en data 5 de maig de 2005 i els específics del punt cinquè de la present convocatòria, o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds, podran presentar les sol·licituds d'acord amb els models normalitzats relacionats en els annexos d'aquesta convocatòria que seran facilitats per l'IMAS. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar la persona sol·licitant i, si n'és el cas, la seva representant legal.

Per tal de facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la unitat d'Atenció al Ciutadà/na de l'IMAS a Palma o amb les seves delegacions d'Inca i de Manacor següents:

Carrer del General Riera, 67. 07010 Palma. Tel: 971 763 325.

Av. General Luque, 223 1r pavelló esquerra, 1r pis 07300 Inca. Tel: 971 880 216, fax: 971 502 407.

Carrer del Bon Jesús, 2. 07500 Manacor. Tel: 871 986 142 fax: 871 986 150

Les instàncies s'han de dirigir a la Presidència de l'IMAS i es poden presentar al Registre General de l'IMAS a Palma i a les seves delegacions d'Inca i de Manacor. També a les oficines de Registre del Consell de Mallorca ( Palau Reial, La Misericòrdia, Llar de la Joventut i Llar de la Infància). O a qualsevol dels llocs que preveu l'art. 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Cal destacar que actualment té signats convenis de col·laboració amb determinats ajuntaments, el llistat dels quals és a la web de l'IMAS. No existeix cap tipus de conveni de col·laboració signat entre l'IMAS i/o el Consell Insular de Mallorca i la resta dels municipis de Mallorca, i, per tant, pel que fa a la presentació de la documentació no serà vàlid el registre d'entrada realitzat en els diversos ajuntaments que no hagin signat el conveni corresponent, (ni tan sols els realitzats a l'anomenada "Finestreta Única" que els municipis hagin implantat) sinó que es tindrà en compte la data d'entrada de les sol·licituds en el Registre de l'IMAS o del Consell de Mallorca, a excepció del registre de l'Ajuntament de Palma..

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar a l'oficina de correus en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a l'IMAS es dati i segelli per part del personal de correus abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de

desembre). En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'IMAS.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de quaranta dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fos inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. En cas que el darrer dia fos dissabte, caldrà realitzar la presentació al registre del Consell de Mallorca situat C/ del Palau Reial, núm, 1 de Palma o a qualsevol oficina de correus.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de l'ajuda sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es requerirà a la persona sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada llei perquè, en un termini no superior als quinze dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Als efectes d'agilitzar la complimentació dels expedients que precisin d'esmena, el personal d'Atenció al Ciutadà i durant el termini de sol·licituds lliurarà *l'annex 7* d'aquesta convocatòria, per notificar el requeriment de documents d'acord amb el que estableix el punt 7.1. d'aquesta convocatòria.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació del punt 7 d'aquesta convocatòria. La sol·licitud i la resta de models normalitzats que es citen com annexos a aquesta convocatòria, seran facilitats per l'IMAS a les oficines que s'indiquen anteriorment o a la web [www.imasmallorca.com](http://www.imasmallorca.com), a l'apartat de tràmits.

## 7. Documentació que s'ha de presentar

A la sol·licitud de subvenció (*annex 1*) s'hauran d'adjuntar els documents que figuren a la «Llista de documentació adjunta». S'entregaran en el mateix ordre i assenyalant aquells que es presenten, a fi de detectar fàcilment els oblidats i poder-les subsanar amb immediatesa.

### *7.1. Documentació de caràcter general per a totes les sol·licituds.*

a. Fotocòpia del DNI o NIE de la persona sol·licitant i de qui la representa, si s'escau. Si la sol·licitud la signa una persona tutora legal de la persona incapacitada, fotocòpia del document que acrediti la seva representació legal.

b. Declaració responsable, d'acord amb el model *annex 4* a la present convocatòria.

c. Certificat de convivència del conjunt de la unitat familiar.

En el cas de persones sol·licitants en centres residencials: certificat d'empadronament i constància emesa pel centre en relació al grup familiar, que inclou la parella amb vincle de matrimoni, malgrat sigui amb tutela.

En cas que al certificat hi constin altres persones amb qui no formen unitat de convivència segons el punt 5.3 de la convocatòria, ha de presentar declaració jurada signada on ho indiqui (*annex 5*).

d. Factura oficial original que justifiqui el cost de l'activitat realitzada, a nom de la persona beneficiària de l'ajuda o de la persona tutora legal sempre que la persona beneficiària estigui incapacitada; i sempre que l'esmentada persona que ostenta la tutela aparegui com a sol·licitant de l'ajuda i titular de la domiciliació bancària .

Les factures a presentar han de correspondre a despeses realitzades entre el 27 de maig de 2015 i el darrer dia de presentació de sol·licituds.

A la data d'emissió de la factura, la persona beneficiària sol·licitant tindrà l'edat mínima de 65 anys.

e. *Annex 2* : Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments signada, expedida a nom de la persona beneficiària de l'ajuda, o, si pertoca, a nom de la persona tutora legal que aparegui a la sol·licitud, sempre que la persona beneficiària sigui incapacitada, i segellada per l'entitat bancària.

f. Documents per acreditar la renda de la unitat econòmica familiar:

1. *Annex 3*: Autorització a l'IMAS a sol·licitar, d'ofici i per mitjans telemàtics, còpia de la declaració de renda de l'any 2015 de tots els membres de la unitat de convivència majors d'edat , o bé

2. Còpia acarada de la declaració de l'IRPF de l'any 2015, de tots el membres de la unitat econòmica de convivència majors de 18 anys.

Per persones en centres residencials, només de la parella amb vincle de matrimoni o altra relació estable anàloga, malgrat sigui amb tutela.

g. *Annex 4*: Declaració Responsable que com a persona sol·licitant de l'ajuda econòmica no em trobo sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions.

h. Documentació per acreditar que es tracta de persones sense cap familiar directe de primer grau:

Còpia del llibre de família en que aparegui la persona sol·licitant i declaració jurada (*annex 5*) signada per la persona sol·licitant en que s'especifiqui no disposar de cap familiar de primer grau.

En el cas de persones sol·licitants que no disposin de llibre de família, constància emesa per professional de treball social.

i. *L'annex 6*, d' autorització a l'IMAS per sol·licitar a l'Agència Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social les dades necessàries per comprovar que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

*7.2. Documentació específica per determinades situacions:*

L'annex 5 de declaració jurada ja esmentat en relació al certificat de convivència i de no disposar de familiar de 1er. Grau.

j. Documentació per acreditar que es tracta de persones víctimes de violència masclista i d'altres supòsits: amb còpies de la sentència condemnatòria, o de l'ordre de protecció o de l'informe del ministeri fiscal que indiqui l'existència d'indicis que la persona denunciada n'és víctima mentre no es dicti l'ordre de protecció, i que les mesures de protecció siguin vigents, a més de no conviure amb l'agressor.

k. *L'annex 8* quan la persona beneficiària cedeix el dret de cobrament de la subvenció concedida al proveïdor. El document ha de venir signat per la persona sol·licitant i qui proveeix el producte, indicant el CIF, núm. de factura, data, import i concepte; i també presentar l'annex 2 a nom de la persona proveïdora, signat i segellat per l'entitat bancària.

Altra documentació a aportar en el cas de sol·licitar ajudes tècniques i tractaments rehabilitadors:

I. Per qualsevol ajuda (a excepció d'estris bàsics per l'habitatge) caldrà aportar la corresponent prescripció mèdica del Sistema Públic de Salut.

II. En cas de sol·licitar l'ajut tècnic, per a l'adquisició de vehicle adaptat o adaptació d'automòbil, ha de presentar còpia acarada de la targeta d'inspecció tècnica del vehicle on consti l'adaptació.

m. Informe professional dels serveis públics o prescripció mèdica del Sistema Públic de Salut en què s'especifiqui la relació entre l'ajuda de tractaments rehabilitadors socio-sanitaris i la concordança amb un procés pluripatològic o crònic incapacitador o que generi deteriorament funcional o cognitiu

n. Qualsevol altra document que la persona sol·licitant consideri oportú presentar.

**8. Criteris objectius que han de regir l'atorgament de la subvenció**

Els criteris de distribució entre les sol·licituds admeses són els següents:

8.1. La subvenció que es concedeixi vindrà determinada per les quantitats màximes reconegudes i no per les quanties sol·licitades.

L'import de la subvenció no podrà superar la despesa total que les persones interessades acreditin haver realitzat efectivament.

Les ajudes es podran concedir, com a màxim, per un concepte i per la quantitat màxima establerta com a límit en les taules que es reproduïxen a continuació.

Així, i en tot cas, la quantitat màxima individual que es concedirà per a cada concepte serà:

#### A) Ajudes tècniques

##### A.1.- Pròtesis i Òrtesis

Audiòfon dret	1.500,00 €
Audiòfon esquerra	1.500,00 €
Reparació d'audiòfons	300,00€
Ulleres	320,00 €
Pròtesi dental	875,00 €
Reparació de pròtesi dental	85,00 €

##### A.2.- Mobilitat i Comunicació

Butaca anatòmica	620,00 €
Llit hospitalari / adaptat	1.795,00 €
Baranes de llit	135,00 €
Somier llit hospitalari	370,00 €
Matalàs antiescares	370,00 €
Matalàs d'aire amb compresor	60,00 €
Trapezi incorporador	210,00 €
Grua	1.476,00 €
Arnès per a grua	235,00 €
Carro elevador	845,00 €
Tauleta auxiliar per a llit hospitalari	110,00 €
Seient giratori de banyera	265,00 €
Post banyera	110,00 €
Barres de paret	160,00 €
Cadira de dutxa / wc	320,00 €
Elevador wc	160,00 €
Barra suport wc	99,95 €
Elevador salva escales amb o sense cadira/oruga salvaescales	2.000,00 €
Scooter-cadira elèctric	2.000,00 €
Adquisició de vehicle adaptat o adaptació d'automòbil	2.000,00 €

##### B.-Tractaments socio-sanitaris

Pedalera	44,95 €
Tractaments professionals socio-sanitaris	2.000,00 €

Únicament en els supòsits contemplats al punt 3:

Cadira rodes	2.000,00 €
Adaptació de cadires de rodes	1.055,00 €
Pròtesi ocular	1.000,00 €
Caminadors	74,07 €
Sabates ortopèdiques	67,00 €
Plantilles	67,00 €
Faixes lumbar	67,00 €
Coixins antiescares	135,00 €

C) Estris bàsics per l'habitatge:

Frigorífic	470,00 €
Congelador	369,00 €
Forn/cuina	370,00 €
Rentadora	370,00 €
Rentaplats	449,00 €
Microones	55,00 €
Termo	470,00 €
Estufa/ calefactor	159,00 €
Llit complet (no hospitalari)	585,00 €
Matalàs	293,00 €
Somier	293,00 €

Per a les altres ajudes no contemplades en el barem anterior, la comissió avaluadora estudiarà la idoneïtat de la sol·licitud en cada cas.

Les persones interessades només podran sol·licitar un concepte.

Les persones interessades podran sol·licitar ajudes per un màxim d'un concepte sense superar mai la quantia de 2.000 euros.

8.2. La concessió de les subvencions es farà fins al límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

8.3. Per atendre a les situacions de necessitat, el criteri de valoració de l'ajuda sol·licitada és el límit de la renda anual de la unitat econòmica de convivència, tal com es descriu al punt 5.3.

8.3.1 Per adequar la valoració de l'ajuda sol·licitada al perfil psicosocial; en els casos de:

- a. Nuclis d'una persona sola.
- b. Persones sense cap familiar de primer grau.
- c. Persones que, en el moment de la despesa, hagin complert al manco 80 anys.
- d. Persones majors institucionalitzades a centres residencials de l'IMAS.
- e. Víctimes de violència de gènere i d'altres supòsits.-

la quantia atorgada podrà ser del 100% de la despesa sempre que aquesta no superi la quantia màxima atorgada per al concepte i existeixi disponibilitat pressupostària.

8.3.2 Per a les sol·licituds que no inclouen els perfils psicosocials del punt anterior, les persones sol·licitants podran percebre, com a màxim, la despesa realitzada sempre que aquesta no superi la quantia màxima fixada per al concepte a la present convocatòria i existeixi disponibilitat pressupostària podent-se aplicar un coeficient reductor.

8.4 Una vegada revisades totes les sol·licituds i en cas d'advertir-se insuficiència de recursos pressupostaris per atendre totes les demandes subvencionables, es reduiran proporcionalment les quanties concedides fins adaptar-se a la disponibilitat pressupostària.

## 9. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor és la Direcció Insular d'Atenció a la Dependència de l'IMAS, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la llei general de subvencions, i ha de formular la proposta de resolució.

## 10. Comissió Avaluadora

La Comissió Avaluadora ha d'estudiar i comprovar totes les sol·licituds presentades i , en base a l'informe tècnic pertinent, n'ha d'emetre una proposta de resolució.

D'acord amb allò que disposa l'article 22.1 de la Llei general de subvencions, la proposta de concessió es formularà a l'òrgan concedent per un òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor i afegeix que la composició d'aquest òrgan col·legiat serà la que estableixin les bases reguladores.

A les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals aprovades en data 5 de maig de 2005 (BOIB núm.99 de 30.06.05) i concretament a la base 5 on regulen la comissió avaluadora, s'estableix que serà preceptiva la seva existència als procediments de concurs i afegeix que la resolució que aprova l'inici de la convocatòria n'ha d'establir la seva composició.

Es constitueix la Comissió Avaluadora que estarà integrada per aquests membres:  
Presidenta: Directora Insular d'Atenció a la Dependència o persona que la substitueixi.

Vocals:

La interventora delegada de l'IMAS o la persona que la substitueixi.

La cap de servei d'atenció a la Dependència o persona que la substitueixi.

Persona tècnica de la mateix Àrea.

Secretària amb veu però sense vot.

La secretària delegada de l'IMAS o persona que la substitueixi.

## 11. Obligacions dels beneficiaris

Dur a terme l'activitat subvencionada en els termes establerts en la resolució d'atorgament de la subvenció.

Complir els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.

Sotmetre's en qualsevol moment del desenvolupament de l'activitat a les actuacions de comprovació que efectui l'IMAS, a les de control financer que corresponen a la Intervenció Delegada de l'IMAS quant a les subvencions concedides, i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes.

Comunicar l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.

Acreditar, abans de la proposta de resolució definitiva, que s'està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Justificar adequadament el pagament de les despeses efectuades d'acord amb el punt 14.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

Qualsevol altra en aplicació de la normativa vigent.

## 12. Resolució del procediment

L'òrgan competent per resoldre és la Presidència de l'IMAS, d'acord amb l'art. 7 g) dels Estatuts, que disposa a aquest efecte d'un termini de sis mesos comptadors des de l'endemà que hagi acabat el període de presentació de sol·licituds de les subvencions. Es considerarà que s'han desestimat les sol·licituds no resoltes en aquest termini.

Contra les resolucions que adopta la Presidència es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article

114 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La resolució ha de ser expressa i motivada d'acord amb els criteris de valoració establerts i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides.

La resolució de l'expedient de concessió o de denegació dels ajuts es notificarà personalment les persones interessades i es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### 13. Pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer efectiu una vegada justificada la realització de l'activitat subvencionada i es pot fer en un sol moment o de manera fraccionada, mitjançant justificacions parcials, sempre que facin referència a les parts de l'activitat subvencionada que tenen entitat suficient per ser objecte d'execució parcial.

Si la proposta de pagament es fa una vegada transcorreguts els sis mesos de vigència de la declaració responsable d'estar al corrent amb l'Administració Tributària i amb la Seguretat Social, l'IMAS ho comprovarà d'ofici, sempre que el beneficiari hagi presentat l'*annex 6*. En cas que no hagués presentat aquest annex i hagi vençut la vigència de la declaració responsable, serà imprescindible per poder fer el pagament que el beneficiari presenti una nova declaració responsable o els certificats actualitzats d'estar al corrent d'aquestes obligacions.

### 14. Justificació

1. La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació de la factura o factures dins del termini previst per a la presentació de sol·licituds de la convocatòria.

La justificació de les despeses realitzades abans del període de presentació de sol·licituds es podran justificar juntament amb la sol·licitud d'acord amb les condicions establertes a aquesta convocatòria.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures o documents amb valor probatori equivalent.

Les factures han d'expressar clarament: nom complet i CIF/ NIF o DNI/NIE de qui emet la factura, de la persona beneficiària o de la persona tutora legal (quan la persona beneficiària estigui incapacitada) i sempre que sigui titular de la domiciliació bancària (Annex 2). En aquest darrer cas també hi constarà el nom de la persona beneficiària.

A més hi han de constar les següents dades: número i data de la factura, concepte, signatura i constància de que ha estat pagada; i retenció IRPF i IVA (si correspon).

En els casos de pagament per transferència bancària amb targeta de crèdit, «l'acreditació amb còpia o còpies dels rebuts per l'import subvencionat de la factura»

En el cas de presentar factures en una llengua no oficial a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la persona sol·licitant haurà de presentar una traducció jurada dels esmentats documents.

2. Les persones beneficiàries han de presentar la documentació que justifica que l'objecte de la subvenció s'ha realitzat.

Els mitjans per acreditar que la factura s'ha pagat són:

1. En el cas de pagament en metàl·lic: factura amb el rebut signat del proveïdor conforme a que la factura ha estat pagada.
2. En el cas que el pagament s'hagi realitzat mitjançant transferència bancària o targeta de crèdit: còpia del rebut corresponent.

No es preveu la concessió de bestretes.

### 3. Endós

Consisteix en la cessió d'un dret, de forma que el cobrament de la subvenció concedida és cedeix a una tercera persona, endossada.

La persona sol·licitant pot presentar una autorització per endossar el pagament de la subvenció que sol·licita al proveïdor amb l'Annex 5 (document d'endós) degudament emplenat i l'Annex 2 (document de sol·licitud de pagament bancari) a favor de l'esmentada tercera persona.

En aquest supòsit, la comissió avaluadora en té la potestat decisòria.

El model d'autorització i de sol·licitud de pagament bancari es podran recollir a les oficines d'Atenció al Ciutadà de Palma, Inca i Manacor o es podrà descarregar directament des del portal web de l'IMAS.

### 15. Reintegrament

D'acord amb allò que disposen els articles 36 i 37 de la Llei general de subvencions, la persona beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i, si s'escau, l'interès de demora, en els casos següents:

- a) L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedí la subvenció.
- b) L'obtenció de la subvenció sense que es compleixin les condicions requerides per a això, o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per concedir-la, sempre que sigui per causes imputables al beneficiari.
- c) L'incompliment greu de l'obligació de justificació de la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.

- d) La concurrència de subvencions incompatibles per a la mateixa finalitat.
- e) La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació o de control que determina la normativa, o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.
- f) Altres supòsits establerts en les bases reguladores.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Les quanties reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

#### 16. Infraccions o sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en la llei general de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'ha d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

#### 17. Inspecció

D'acord amb allò que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedís l'Institut s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació.

#### 18. Disposició supletòria

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals de la direcció d'Àrea de Serveis Socials de l'Institut (actualment IMAS), aprovades pel Ple del Consell de Mallorca en data 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99, de dia 30 de juny); el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, publicat en el BOIB número 132, de 3 de novembre de 2001; i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i pel seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006)

Segon. Autoritzar la despesa dimanant d'aquest expedient per l'import total de 150.000,00€ (cent cinquanta mil euros), amb càrrec a la partida 10.23129.78901 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS, (referència comptable núm.. 22016008819).

Tercer. Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

Quart. Notificar aquesta resolució a la Direcció de l'Àrea d'Atenció a la Dependència, al servei de Gestió Econòmica i a la Intervenció Delegada.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.2 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21 de febrer), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.”

La qual cosa ús comunico perquè tingueu coneixement i als efectes oportuns.

Palma, 27 de juny de 2016

La secretària delegada  
(BOIB núm.160 de 14-11-2006)

Immaculada Borrás Salas