



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN
DE VILATORRADA I L'ASSOCIACIÓ DE L'ESCOLA D'ADULTS
PER L'ANY 2018**

Sant Joan de Vilatorrada, 10 de juliol del 2018

REUNITS

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Gil Ariso Planas, Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, assistit per la Secretària de la Corporació, Sra. Roser Pons i Llobet.

I, de l'altra, la Sra. Asunción Ledesma Carmona, com a presidenta de l'Associació de l'Escola d'Adults, amb CIF G66336496.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'Associació de l'Escola d'Adults està inscrita al Registre Municipal d'Associacions de Sant Joan de Vilatorrada amb el número A201462 i és una entitat del municipi dedicada a organitzar diferents activitats culturals i lúdiques destinades a un públic adult.
- II. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, des de la regidoria de Cultura i Lleure Educatiu, té la voluntat de donar suport a l'entitat ja sigui econòmicament i/o facilitant material, infraestructura i equipaments per a la realització de les diferents activitats programades.
- III. Des de la regidoria de Cultura i Lleure Educatiu de l'Ajuntament es manifesta la voluntat de continuar donant suport a l'entitat en l'organització de diferents activitats culturals i lúdiques destinades a un públic adult.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament i l'Associació de l'Escola d'Adults en l'organització de diferents activitats culturals i lúdiques destinades a un públic adult per l'any 2018.

Segon.- OBLIGACIONS DE LES PARTS:

L'Associació de l'Escola d'Adults es compromet a:

- Organitzar actes que promoguin la cultura i l'oci entre les persones adultes del municipi.
- Col·laborar amb les activitats que organitza el Centre Municipal de Formació de Persones Adultes i en la programació d'activitats que tinguin com a objectiu la integració de les persones nouvingudes.
- Presentar, al principi del curs, un programa amb totes les activitats planificades indicant dies, horaris, espais i persones que les realitzen.
- Fer la sol·licitud, per escrit, dels recursos humans, materials necessaris de que depenen de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 3 setmanes per poder-los assumir i planificar. Els actes realitzats a la via pública, cal assegurar la coordinació amb Serveis Tècnics i Policia Local per garantir la seguretat.
- Fer constar en la difusió de les activitats el patrocini i col·laboració de l'Ajuntament.
- Utilitzar el català com a llengua vehicular de l'entitat, sobretot pel que fa a la difusió externa de les activitats (cartells i fulls informatius).
- Presentar, en el moment de la signatura del conveni, còpia de l'assegurança de Responsabilitat Civil de l'entitat i el corresponent rebut.
- Presentar, abans del 31 de desembre del 2018, la documentació justificativa següent:
 - Memòria de les activitats programades.
 - Balanç econòmic de les activitats.
 - Còpia de les factures de les despeses dels actes i activitats que justifiquin, com a mínim, la subvenció atorgada en aquest conveni.
 - Còpia de la pòlissa d'assegurança que cobreix els actes que porta a terme l'entitat i el comprovant de pagament corresponent a l'any 2018.
- Respectar els principis ètics i regles de conducta que apareixen com a annex 2 a aquest conveni.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada es compromet a:

- Fer una aportació econòmica a l'Associació de l'Escola d'Adults de **1.500,00€** per a l'organització d'activitats destinades a persones adultes.
- Fer efectiu el pagament de 1.500,00€ segons el següent detall:
 - 900,00€ a la signatura del conveni
 - L'import restant es farà efectiu una vegada justificat tot l'ajut concedit, tal com s'especifica en l'últim punt de del segon pacte d'aquest conveni.

Tercer.- SEGUIMENT DEL CONVENI:

Es programarà una reunió semestral entre l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada i l'Associació de l'Escola d'Adults per fer un seguiment i valorar el desenvolupament del projecte.

Quart.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:



Ajuntament de
Sant Joan de Vilatorrada

SP2015033CULEN005

La vigència del conveni es materialitza en el moment de la seva signatura, i estén els seus efectes des del dia 1 de gener del 2018 i fins al dia 31 de desembre del 2018. Així mateix, comunicant-ho formalment amb una antelació de 30 dies, qualsevol de les parts pot deixar-lo sense efecte.

I en prova de conformitat, signen el present conveni per triplicat, a un sol efecte, en el lloc i la data abans esmentats.

I, en prova de conformitat, ho signen per triplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data abans esmentats.

Per l'Ajuntament
L'alcalde

Gil Ariso Planas

Per l'Associació de l'Escola d'Adults
La presidenta

Asunción Ledesma Carmona

En dóna fe,
La secretària

Roser Pons Llobet

ANNEX: GUIA PER LA JUSTIFICACIÓ DELS CONVENIS AMB ENTITATS

Memòria de les activitats realitzades

- Descripció de l'activitat
- Públic destinatari
 - o Persones beneficiàries
 - o Número de places
- Justificació i objectius de l'activitat
- Temporalització i ubicació
 - o Data d'inici i acabament
 - o Horaris
 - o Lloc on desenvolupa
 - o Difusió i informació
- Inscripcions i preus de l'activitat
 - o Període d'inscripcions, lloc i horaris
 - o Preus d'inscripció



Balanç econòmic de l'entitat

Despeses		
Concepte	Descripció detallada del concepte	Import
Material divers		€
Serveis contractats: (autobusos, xerrades, sortides, etc.)		€
Comunicació i publicitat: (material de difusió)		€
Despeses administratives: (material d'oficina, despeses bancàries, etc.)		€
Viatges i estades:		€
Altres: (consum d'aigua, llum, etc.)		€
TOTAL DESPESES:		€

Ingressos		
Concepte	Descripció detallada del concepte	Import
Quotes de socis		€
Donacions		€
Venda de productes:		€
Taquillatge/ entrades puntuals:		€
Matriculacions/ Inscripcions a activitats:		€
Publicitat/ patrocinadors:		€
Subvenció Ajuntament: (import atorgat)		€
Altres subvencions:		€
Altres: (especificar)		€
TOTAL INGRESSOS:		€

Saldo disponible de l'entitat en data _____	€
---	---

					€
					€
					€
					€
					€
					€
					€

Signatura de qui certifica
(segell de l'entitat)

Vist-i-plau del president/a



ANNEX 2:

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE SUBVENCIONS O AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

