

Resolució del rectorat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoca el Programa d'intercanvi d'estudiants amb ÀSIA, ÀFRICA i OCEANIA per al curs 2018/2019

La Universitat Jaume I amb l'ajuda del Banc Santander té la intenció de continuar promovent el programa d'intercanvi d'estudiants per a estades en universitats d'Àsia (a Rússia, Kazakhstan, Malàisia, Japó, Indonèsia, Taiwan, Corea i Xina), a Oceania (Austràlia) i a Àfrica (Marroc).

D'acord amb aquesta iniciativa aquest rectorat, **RESOLC**:

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes per al Programa d'intercanvi d'estudiants amb Àsia, Àfrica i Oceania per al curs 2017/18, a càrrec del centre de despesa VICIM, subcentre: L2, projecte 11G018 i subprojecte 03 i aplicació 4711, línia 02002 del conveni amb el Banc Santander i la línia general 00000, per un import global de 46.000 €.

Segon. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria, i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar la convocatòria de les ajudes al Tauler d'Anuncis Oficials i a la web ORI

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 17-06-2014),
la Vicerectora d'Internacionalització, Cooperació i Multilingüisme,
Inmaculada Fortanet Gómez

Castelló de la Plana, 13 de desembre de 2017.

ANNEX I

Convocatòria del programa d'intercanvi d'estudiants amb Àsia, Àfrica i Oceania per al curs 2018/2019

1. Objecte de les bases

L'objecte de les presents bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular la concessió de places d'intercanvi per a estudiants. Les ajudes per a estudiants ixents dins del Programa d'Intercanvi d'Estudiants amb Àsia, Àfrica i Oceania, estaran subjectes a disponibilitat pressupostària.

A Àsia s'ofereixen 11 universitats a Rússia, Kazakhstan, Malàisia, Japó, Indonèsia, Taiwan, Corea i Xina. Continuem el conveni amb una universitat a Austràlia i amb una universitat al Marroc, tot gràcies al co-finançament del Banc Santander.

2. Finalitat del programa d'intercanvi amb Àsia, Àfrica i Oceania

L'objectiu del programa és facilitar la mobilitat durant un **semestre** del curs 2018/2019 d'estudiants matriculats durant el curs 2017/18 a l'UJI. L'import global d'ajudes és de 46.000 €. S'ofereixen places per a universitats de Rússia, Kazakhstan, Malàisia, Japó, Indonèsia, Taiwan, Corea, Xina, Marroc i Austràlia fins a l'esgotament del crèdit disponible.

3. Requisits per participar en el programa

Poden optar a les places les persones que reuneixen els següents requisits:

- a) Ser ciutadà espanyol o resident permanent a Espanya.
- b) Estar matriculat o matriculada, durant el present curs acadèmic 2017/18 en un dels graus de l'UJI participants en aquesta convocatòria.
- c) Haver superat 54 crèdits del primer curs en el grau en el qual es troba matriculat, al moment de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
- d) Que en el moment de fer l'estada queden per superar almenys 18 crèdits del mateix grau, per poder cursar en destí. Es podrà cursar entre 18 i 36 crèdits en el semestre per al que es concedeix l'ajuda.
- e) Tindre una nota mitjana d'expedient mínima en el moment de fer la sol·licitud de:
Per als Graus de l'ESTCE: **6**
Per als Graus de la FCHS, la FCJE i la FCS: **6,5**
- f) Que a les universitats de destinació hi haja assignatures compatibles amb les de l'UJI. Serà responsabilitat de l'estudiant, abans de demanar la plaça, comprovar que hi ha estudis afins als seus (cal consular al web de la universitat de destinació).
- g) Per a **Àsia** tindre un nivell **d'anglès** equivalent o superior a **B1**, i per a **Àfrica** equivalent o superior a **B2 de francès**, acreditats per algun dels certificats que apareixen a les taules d'equivalència del Servei de Llengües i Terminologia de l'UJI, i que es poden consultar ací: <http://www.uji.es/serveis/slt/base/adf/arxiugral/arxiuacreditacio/ModelsdeprovesGuiesTaules/taulesequiv/>

Per a **Austràlia** tindre un nivell **d'anglès** equivalent o superior a **C1** acreditat per algun d'aquests certificats:

<http://www.latrobe.edu.au/study/how-to-apply/international/english-and-academic-requirements/english-language-requirements>

h) No haver incomplert totalment o parcialment els deures econòmics amb l'UJI. Seran excloses les sol·licituds de les persones que tinguen quantitats pendents de pagament a l'UJI.

4. Procediment de presentació de sol·licituds i termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació requerida **comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria i finalitza el dia 16 de gener de 2018**, ambdós inclosos.

La **sol·licitud s'ha de realitzar en línia** a través de l'IGLU, apartat «Acadèmica. Programes de mobilitat». En fer la sol·licitud, el programa donarà un número de registre, que es comunicarà també per correu electrònic. Només quan es reba aquest número la sol·licitud haurà quedat presentada. El número de registre s'ha de **conservar**.

A més, cal presentar la següent documentació dirigida a l'ORI, per Registre General o Electrònic d'aquesta universitat, o per qualsevol dels mitjans que preveu la Llei 39/2015, indicant en qualsevol cas **“codi 17195”**:

- Còpia del certificat d'haver estat ambaixador o ambaixadora de l'UJI, si escau.
- Còpia del certificat d'haver estat mentor o mentora de l'UJI, si escau.
- Només per als estudiants inscrits al Programa d'esportistes d'elit i alt nivell de l'UJI: Segons aquest programa aquest estudiant tindrà el benefici "Beques d'intercanvi: prioritat en la concessió de beques d'intercanvi justificades per l'entrenament en llocs específics". Perquè l'alumne siga prioritari a una universitat, el centre d'esport de destinació haurà d'estar on estiga la universitat i haurà de tenir entrenament de l'esport que practique l'alumne.

Per tant, aquest estudiant haurà de presentar a més: 1) Prova d'estar inscrit en el Programa d'elit i alt nivell de l'UJI, 2) Adreça del centre i tipus d'esport d'alt nivell en destinació, i 3) algun escrit de compromís d'allí que indique que li permetran entrenar en aquest centre el seu esport d'alt nivell. (A la tornada aquest estudiant haurà de presentar justificants d'haver realitzat aquest esport com estava previst, per poder cobrar el 20% de l'ajuda).

- **Còpia del certificat d'idioma** equivalent al nivell adequat especificat a l'apartat 3-g) Excepció: Els estudiants que es presenten a les proves d'acreditació del Servei de Llengües i Terminologia el 18-21 de desembre de 2017 no cal que presenten certificat, ja que el SLT passarà els resultats a l'ORI directament.

A més, com a novetat enguany, i sense perjudici de l'aportació de la còpia del certificat a l'ORI indicada en el paràgraf anterior, s'han de presentar els certificats lingüístics al SLT perquè els incloguen en el expedient personal del alumnat, si no estan inclosos ja.

En emplenar la sol·licitud, la persona sol·licitant queda informada que les seues dades seran comunicades a la universitat de destinació i que signa aquesta sol·licitud donant consentiment a l'enviament de les mateixes, en el cas de ser seleccionada.

La sol·licitud en línia conté un apartat reservat per a l'escrit de motivació on (en un màxim de 2 fulls) l'estudiantat ha d'explicar quines assignatures voldria realitzar a la universitat de destinació i quines assignatures de l'UJI espera poder reconèixer, a més d'explicar l'interés que tindria l'estada per al seu futur professional. Ha de fer un escrit al menys de les dues primeres universitats triades.

Es pot obtenir el reconeixement de qualsevol tipus d'assignatura, tenint en compte els criteris específics de reconeixement que pugui tindre cada una de les titulacions.

5. Instrucció i resolució del procediment

La **resolució provisional d'admesos i exclosos** per a aquest procediment selectiu es publicarà al Tauler d'Anuncis Oficials: <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> i en la pàgina web de l'ORI. El termini per a corregir, o esmenar errors o omissions, serà de 10 dies hàbils a partir de la seua publicació. Acabat aquest termini, es farà pública la **resolució definitiva d'admesos i exclosos, i l'adjudicació provisional de places**.

La proposta de resolució de l'adjudicació de les places serà realitzada per una comissió, la qual portarà a terme la valoració i examen de les instàncies d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 6 d'aquestes bases. La Comissió de Valoració estarà composta per la Directora Acadèmica de l'ORI, el tècnic superior encarregat de les relacions amb Àsia, Àfrica i Oceania, a més de per un coordinador d'intercanvi de cada centre on s'hagen rebut sol·licituds i un representant del Consell d'estudiants. Poden quedar desertes les places a les quals no s'haja presentat cap sol·licitant que la comissió considere idoni.

Aquesta resolució d'adjudicació provisional de places l'emeta el Rectorat, sense perjudici de la delegació de firma (Resolució de 17/06/2014), en la Vicerectora d'Internacionalització, Cooperació i Multilingüisme. Aquesta resolució es farà pública al Tauler d'Anuncis Oficials i en la pàgina web de l'ORI. A partir d'aquesta publicació s'obrirà un termini de reclamacions de deu dies hàbils. Les reclamacions s'han de dirigir a l'ORI.

Finalitzada la resolució de les reclamacions presentades es publicarà una **resolució definitiva amb la relació d'adjudicataris**, al Tauler d'Anuncis Oficials i en la pàgina web de l'ORI.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Criteris de valoració

Per a la concessió d'aquestes ajudes, sempre que el sol·licitant complisca els requisits exigits, es tindran en compte els següents criteris de valoració:

- a) Expedient acadèmic, nota normalitzada (fins a 10 punts).
- b) Puntuació dels crèdits totals superats (fins a 1 punt).
- c) Valoració de l'escrit de motivació (fins a 3 punts).
- d) Primera mobilitat (feta o acceptada) (2 punts).
- e) Tindre el 100% dels crèdits de primer curs superats (3 punts).
- f) Haver participat en el programa d'ambaixadors/res de l'UJI (0,25 punts) i/o en el programa de mentors/res (0,25 punts).

En cas d'empat, tindran preferència en l'assignació els estudiants amb nota normalitzada més alta. En cas de nou empat els que no hagen gaudit mai d'una beca d'intercanvi.

Els alumnes participants en el Programa d'esportistes d'elit i alt nivell de l'UJI tindran prioritat per a una universitat de destinació si hi ha un centre d'esport d'alt nivell amb entrenament del seu esport.

Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà un llistat en ordre descendent, i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de l'ajuda, fins a l'esgotament del crèdit disponible.

Amb els sol·licitants que, complint els requisits, no hagen obtingut adjudicació de les places sol·licitades, es conformarà una llista d'espera.

7. Quantia de l'ajuda

Les persones beneficiàries rebran una ajuda per un semestre acadèmic de **2.800 € per a Àsia**, de **2.000 € per al Marroc** i de **3.100 € per a Austràlia**, que haurà d'ésser acreditada mitjançant certificat d'estada de la universitat de destinació. Aquesta ajuda estarà cofinançada per l'UJI i el Banc Santander.

D'acord amb el que estableix l'article 41.1 de la Llei 1/2015 de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'annualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'efectiva existència de crèdit adequat i suficient una vegada aprovat el pressupost de la Universitat.

Les persones beneficiàries estan exemptes del pagament de taxes acadèmiques de matrícula a la universitat de destinació. La matrícula es paga a l'UJI. Les despeses del viatge, allotjament i manutenció, l'**assegurança mèdica** i tramitació de **visats** són a càrrec de la persona beneficiària.

8. Justificació

Les ajudes es rebran en dos pagaments: el primer pagament corresponent al 80% del total abans de la partida quan l'estudiant òmpliga i entregue a l'ORI la sol·licitud de transferència que es troba a l'IGLU, i el 20% restant a la tornada quan es presenten els documents justificatius de l'estada.

En el termini **màxim d'un mes comptador des de la tornada, i en tot cas, abans del 15 de juliol de 2019**, l'estudiant haurà de presentar a l'ORI:

- Certificat d'estada, signat i segellat per la universitat de destinació.
- Taula de les despeses aproximades de la seua estada (disponible a l'ORI).
- Omplir una enquesta de satisfacció que trobarà a l'IGLU.
- A més, participar al Programa de la Ràdio "El Món a l'UJI" o escriure "Experiència a Àsia, Àfrica i Oceania" a la web de l'ORI.

9. Incompatibilitat amb altres programes i ajudes

La sol·licitud en aquest programa **és compatible** amb els altres programes d'intercanvi de l'UJI, sempre que siguin en semestres diferents. Els estudiants i les estudiantes que ja han estat beneficiaris d'alguna ajuda d'intercanvi poden presentar-se a la convocatòria, excepte els ex-becaris i ex-becàries de convocatòries UJI passades a Àsia, Àfrica o Oceania.

10. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries d'una plaça d'intercanvi amb aquest programa tenen una sèrie d'obligacions pel fet de participar en el programa:

- 1) Conèixer les bases de la convocatòria i les instruccions als participants.
- 2) Incorporar-se a la universitat de destinació des de l'inici de curs, o com a màxim en el termini d'un mes des del començament de les classes (en aquest darrer cas sempre per causes degudament justificades), i complir l'objectiu realitzant les activitats acadèmiques que fonamenten la concessió de les ajudes durant les dates previstes en aquestes bases dins del curs acadèmic 2018/2019.
- 3) Comprovar l'existència d'estudis afins i especialment d'assignatures afins a la universitat de destinació abans de presentar la sol·licitud.
- 4) Acceptar o renunciar a la plaça en el termini establert en la resolució d'adjudicació.
- 5) Mantenir contacte amb el seu tutor o tutora i realitzar conjuntament el contracte d'estudis abans d'anar-se.
- 6) Demanar el certificat d'estada a la universitat de destinació i presentar-lo a l'ORI a la tornada, segons el que disposa la base 8 d'aquesta convocatòria.
- 7) Emplenar l'enquesta que trobarà a l'IGLU a la tornada i en el moment de presentar el certificat d'estada.
- 8) Emplenar la sol·licitud d'adaptació i reconeixement de crèdits de l'IGLU, i presentar-la juntament amb el certificat de notes original de la universitat de destinació, al Registre General de la Universitat al més prompte possible i en tot cas abans del 20 de setembre de 2019, per tal d'obtenir el reconeixement de crèdits i l'adaptació de les assignatures cursades i aprovades.
- 9) Sol·licitar a l'ORI un mes abans del començament dels exàmens de segona convocatòria la possibilitat d'examinar-se a l'UJI de les assignatures UJI suspeses a la universitat de destinació, si escau.
- 10) Responsabilitzar-se de la cerca d'allotjament al país on estiga ubicada la universitat de destinació, així com de la gestió del viatge, dels tràmits del visat i de l'assegurança mèdica.
- 11) Complir les obligacions acadèmiques mínimes de la universitat de destinació: assistir a classes, complir el període total d'estudis (arribar i partir en els terminis establerts en el calendari acadèmic oficial), presentar-se a exàmens i complir les normes i reglaments.
- 12) Complir les obligacions administratives mínimes amb la universitat de destinació, en particular, fer la inscripció prèvia i matrícula en l'arribada.
- 13) Complir les obligacions acadèmiques de l'UJI: revisar la matrícula una vegada haja estat bolcat el contracte d'estudis i pagar les taxes de matrícula corresponents.
- 14) Justificar davant de l'òrgan que la concedeix el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda en els termes que preveu aquesta convocatòria.
- 15) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan que la concedeix, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de

control competents, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

16) Comunicar a l'òrgan que la concedeix l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a les quals es va obtenir l'ajuda. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

17) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, fins i tot els documents electrònics, en la mesura que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

18) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos en la base 11 d'aquesta convocatòria.

19) Contractar una **assegurança mèdica privada** durant el període de realització de l'estada i acreditar-lo a la universitat de destinació.

20) Tota informació dirigida als estudiants seleccionats serà enviada per correu electrònic al compte @uji.es. L'estudiant té l'obligació de tindre actiu el seu compte i consultar-lo amb freqüència per a conèixer els terminis i les notificacions de l'ORI. L'incompliment d'aquesta base no donarà dret a reclamacions.

21) Inscriure's en el registre en línia de viatgers del Ministeri d'Afers Exteriors com a desplaçat en el país de destinació: <https://www.visatur.maec.es/viajeros/> per tal d'estar localitzable en el cas d'alguna emergència.

22) **Fer-se ambaixador o ambaixadora UJI** és una contraprestació que es demana a tot l'estudiantat beneficiari d'algun tipus d'ajuda econòmica per part de la Universitat Jaume I en alguna convocatòria internacional. **Cal inscriure's en:** www.embajadores.uji.es

23) Consultar http://ujiapps.uji.es/serveis/ori/estudiant_uji/preparacio/ i preparar-se. Cal llegir "Preparació Complementària".

24) L'alumnat ha d'estar al corrent del pagament a la UJI perquè pugui transferir la beca.

25) Participar en el programa de ràdio "El Món a l'UJI" o escriure una redacció "Experiència a Àsia, Àfrica o Oceania" per a publicar a la web de l'ORI.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions donarà lloc a la pèrdua i/o devolució de l'ajuda econòmica.

11. Incompliment i reintegrament

Es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base 10 i de qualsevol de les restants bases d'aquesta convocatòria. En tot cas, s'haurà de procedir al reintegrament quan l'estudiant no s'haja incorporat a la universitat de destinació en el termini màxim d'un mes des que hagen començat les classes sense haver sigut justificat convenientment a l'ORI. En els supòsits de no justificació, la universitat podrà iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

Els beneficiaris que han de portar a terme el reintegrament total o parcial de l'ajuda han de fer-ho mitjançant efectiu o xec nominatiu presentat a la Tresoreria de la UJI (2a planta de l'Edifici del Rectorat, Servei de Gestió Econòmica), o bé mitjançant transferència bancària dirigida a la UJI, al número de compte que s'hi facilitarà en el seu moment. En cas de realitzar la transferència bancària, ha de presentar-se el resguard en el Servei de Gestió Econòmica indicant l'ajuda a què es refereix i el motiu del reintegrament.

12. Informació per als seleccionats

12.1. Qüestions no acadèmiques

Després de la publicació de l'**adjudicació provisional**, l'ORI convocarà una reunió informativa (previsiblement a primers de març de 2018) sobre qüestions pràctiques i facilitarà, mitjançant el correu electrònic del compte @uji.es, instruccions detallades i periòdiques a les persones adjudicatàries (documentació que cal presentar, terminis, etc.). Després de la publicació de l'**adjudicació definitiva**, l'estudiant amb una plaça adjudicada **ha d'acceptar o renunciar** a la plaça per l'IGLU, en el termini establert en aqueixa resolució.

A continuació, l'ORI enviarà a les universitats de destinació les dades de l'estudiantat seleccionat. Normalment l'estudiantat serà contactat per l'Oficina Internacional de la universitat de destinació, amb instruccions de com registrar-se mitjançant la web o mitjançant els impresos que aquesta universitat pugui remetre. **L'estudiantat no estarà formalment admès per la universitat de destinació fins que no s'hi registre** (application form, etc.).

Poden haver-hi universitats que demanen requisits extres o restriccions especials a més dels establerts en aquesta convocatòria.

És la universitat de destinació la que decideix si accepta finalment o no a l'alumne seleccionat per l'UJI.

El semestre i termini per a registrar-s'hi és el següent per a cada destinació:

ÀSIA:

INDONÈSIA

1r semestre: setembre 2018 -gener 2019 (Termini de registre: abans maig 2018)

2n semestre: febrer 2019 -juny 2019 (Termini de registre: abans octubre 2018)

MALÀISIA

1r semestre: setembre 2018 -febrer 2019 (Termini de registre: abans maig 2018)

2n semestre: febrer 2019 -juny 2019 (Termini de registre: abans octubre 2018)

JAPÓ

2n semestre: octubre 2018 -febrer 2019 (Termini de registre: abans abril 2018)

1r semestre: abril 2019 -agost 2019 (Termini de registre: abans novembre 2018)

RÚSSIA

1r semestre: setembre 2018 -febrer 2019 (Termini de registre: abans abril 2018)

2n semestre: febrer 2019 -juliol 2019 (Termini de registre: abans novembre 2018)

COREA

2n semestre: setembre 2018 -desembre 2018 (Termini de registre: abans maig 2018)

1r semestre: març 2019 -juny 2019 (Termini de registre: abans novembre 2018)

TAIWAN

1r semestre: setembre 2018 -gener 2019 (Termini de registre: abans abril 2018)

2n semestre: febrer 2019 -juny 2019 (Termini de registre: abans octubre 2018)

KAZAKHSTAN

1r semestre: setembre 2018-desembre 2018 (Termini de registre: abans maig 2018)

2n semestre: gener 2019 -maig 2019 (Termini de registre: abans novembre 2018)

XINA

2n semestre: setembre 2018 -gener 2019 (Termini de registre: abans abril 2018)

1r semestre: març 2019 -juliol 2019 (Termini de registre: abans setembre 2018)

ÀFRICA

MARROC

1r semestre: setembre 2018 -febrer 2019 (Termini de registre: abans maig 2018)

2n semestre: febrer 2019 –juliol 2019 (Termini de registre: abans octubre 2018)

OCEANIA

AUSTRÀLIA

2n semestre: juliol 2018 -novembre 2018 (Termini de registre: abans abril 2018)

1r semestre: març 2019 –juny 2019 (Termini de registre: abans desembre 2018)

12.2. Qüestions acadèmiques

Durant l'estada a la universitat de destinació l'estudiantat ha de cursar a la universitat de destinació **un mínim de 18 i un màxim de 36 crèdits per semestre**.

L'instrument que garanteix el reconeixement complet dels estudis realitzats a la universitat de destinació és el **contracte d'estudis**, que és un document amb tres funcions:

- És on es fa constar el pla d'estudis de l'estudiantat a la universitat de destinació (l'equivalència de les assignatures del centre d'origen i de destinació que formaran part del reconeixement).
- S'utilitza com a document de matrícula a l'UJI (l'estudiantat no ha de matricular-se a l'UJI de les assignatures que s'han inclòs en el contracte).
- Després que estiga signat per totes les parts (tutor/a de l'UJI, tutor/a de la universitat de destinació i estudiantat) constitueix un compromís ferm per part de la universitat de reconeixement dels crèdits de l'UJI assenyalats, sempre que les corresponents assignatures de la universitat de destinació siguin aprovades.

En el contracte d'estudis es poden reconèixer tot tipus d'assignatures (**excepte de primer curs**) tenint en compte els criteris específics de reconeixement que té cada una de les titulacions. És convenient, per tant, que quan siga seleccionat, l'estudiantat contacte amb el professorat tutor/a o coordinador/a que li siga assignat per a conèixer els esmentats criteris i les possibilitats particulars de reconeixement d'algunes assignatures. De les assignatures de grau, només es podran incloure al contracte aquelles existents al moment de fer-lo i les assignatures previstes d'activació al curs 2018/2019, però no de cursos posteriors.

13. Informació addicional

Oficina de Relacions Internacionals (ORI)
Tel.: +34 964387070/7058/61. Fax: +34 964387001
Adreça de correu electrònic: intercanviat@uji.es
<http://www.uji.es/serveis/ori>

Experiències d'alumnes: VoxUji Ràdio:
<http://www.uji.es/serveis/ori/base/radio/>

Coordinadors/es i Tutors/es d'intercanvi per grau:
http://www.uji.es/serveis/ori/estudiant_uji/coordinadors_tutors/

UNIVERSITATS SÒCIES:

RÚSSIA

Tomsk Polytechnic University (TPU) <http://www.tpu.ru/en>

KAZAKHSTAN

Taraz State University (TARAZ) <http://www.tarsu.kz/en/>

JAPÓ

Mie University (MIE) <http://www.mie-u.ac.jp/en>

Kanagawa University (KANA) <http://www.kanagawa-u.ac.jp/en>

MALÀISIA

University of Malaya (UM) <http://www.um.edu.my>

INDONÈSIA

University of Muhammadiyah Yogyakarta (UMY) <http://www.umi.ac.id/en>

COREA

Sejong University (SU) <http://eng.sejong.ac.kr/index.do>

Sookmyung Women's University (SOOK)

<http://www.sookmyung.ac.kr/sites/sookmyungen/index.do>

TAIWAN

National Taipei University of Technology (NTUT) <http://www-en.ntut.edu.tw/bin/home.php>

National Chung Hsing University (NCHU) <http://www.nchu.edu.tw/en-index>

XINA

Jinan University (JINAN) <https://english.jnu.edu.cn/>

MARROC

Université Abdelmalek Essaadi (ABDELM) <https://www.uae.ma/website/index.php>

AUSTRÀLIA

La Trobe University (LTU) <http://www.latrobe.edu.au>

Assignatures: <http://www.latrobe.edu.au/handbook/2017/undergraduate/>

14. Règim Jurídic

En tot allò no previst en les presents bases caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer d'Hisenda Pública, del Sector Públic i de Subvencions de la Generalitat Valenciana. Així mateix, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

15. OFERTA DE PLACES

Es pot consultar l'oferta completa de places en l'annex II d'aquesta convocatòria.