

La Universitat Jaume I a fi de facilitar l'assistència de l'estudiantat de primer, segon i tercer cicle a congressos, jornades, seminaris, etc. i amb l'objecte que puguin programar la seua participació tant en activitats pròpies com en altres universitats i que tenen com a finalitat el perfeccionament del seu currículum formatiu durant l'any 2017. D'acord amb aquesta iniciativa, Aquest Rectorat,

RESOL:

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes per a l'assistència de l'estudiantat de la Universitat Jaume I a universitats, cursos d'estiu, activitats, jornades i congressos per a l'any 2017, per un import global de 6400 €.

Aquestes ajudes es financien a càrrec de la següent estructura pressupostària: VEOIE/VE 02G033/03 aplicació 4711. Import 6400 €

Segon. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria, i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar l'adjudicació de les ajudes en el tauler d'anuncis oficial de la Universitat. <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, i un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents, comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 17-06-14),
la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa,

Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 23 de juny de 2017

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A L'ASSISTÈNCIA D'ESTUDIANTS I ESTUDIANTES DE LA UNIVERSITAT JAUME I A, CURSOS D'ESTIU, D'IDIOMES, JORNADES I CONGRESSOS PER A L'ANY 2017

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1.- Objecte de les ajudes.

Les ajudes que es convoquen estan destinades a finançar les despeses ocasionades amb motiu de la participació de l'estudiantat en congressos, cursos d'estiu, jornades, seminaris, fires o esdeveniments en altres universitats o institucions amb contingut acadèmic que es desenvolupen al llarg de 2017 i que contribueixen a millorar el currículum formatiu de l'estudiantat.

Modalitats de les beques.

S'estableixen dos modalitats de beques.

A-Ajudes per a l'assistència a cursos d'estiu UJI

B. Ajudes per a l'assistència a activitats, congressos, seminaris per a la resta de l'estat i l'estranger.

La sol·licitud d'aquestes ajudes són incompatibles entre sí. Així mateix són incompatibles amb les beques que atorga la Facultat de Ciències Humanes i Socials, Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques, Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals i Facultat de Ciències de la Salut per a cursos d'estiu i les beques Drac de la Xarxa Lluís Vives.

2.- Beneficiaris i requisits

Poden sol·licitar aquestes ajudes l'estudiantat matriculat a la Universitat Jaume I de grau i màsters, bé siguin oficials o propis durant el curs 2016-2017 i l'estudiantat de doctorat. Aquests últims només podran rebre l'ajuda en el cas que existisca romanent després de concedir les ajudes a tot l'estudiantat de màster i doctorat que les haja sol·licitat.

Estar matriculat com a mínim de 30 crèdits en segon curs i posteriors i de 60 crèdits en primer curs o en seu defecte del curs complet i haver aprovat un mínim del 50% dels crèdits matriculats al curs anterior.

No poden sol·licitar aquestes ajudes els qui formen part de la plantilla de la Universitat Jaume I.

No es poden demanar ajudes, o serà exclosa automàticament, qualsevol sol·licitud per a activitats per a les quals ja existeixen un finançament específic com intercanvis Erasmus, beques per a estudiar màsters, cursos de postgrau, etc. Queden excloses també d'aquesta convocatòria les pràctiques formatives en empreses.

3.- Quantia de les ajudes.-

Els imports de les ajudes seran:

a). Un màxim de 50 € per als cursos d'estiu organitzats per la Universitat Jaume I. El crèdit destinat a aquesta modalitat serà de 2000 € (40 ajudes), per abonar les despeses de matrícula.

b). Un màxim de 200 € per a ajudes per a l'assistència a activitats, congressos realitzats a la resta d'Espanya, sempre i quan les ciutats de destí estiguen a més de 300 km. Aquestes ajudes serviran per cobrir les despeses de matrícula, desplaçament, allotjament, manutenció. En el cas de destins amb una distància inferior l'ajuda concedida serà l'import serà de matrícula del curs fins a un màxim 100 €. En el cas de cursos online es seguirà el mateix procediment. L'import que es destina a aquesta modalitat és de 2000 €.

c). Un màxim 8 ajudes per a l'assistència a cursos, activitats i congressos realitzats a l'estranger. Aquestes ajudes serviran per cobrir les despeses de matrícula, desplaçament, allotjament, manutenció. Les ajudes individuals de 300 € (2400 €).

Si no s'esgota el crèdit en la modalitat a) i c) (cursos d'estiu i ajudes a l'estranger), el crèdit sobrant es podrà destinar a ampliar el nombre de beneficiaris de la modalitat b), (d'ajudes per a l'assistència a activitats, congressos realitzats a la resta d'Espanya).

Aquestes ajudes aniran a càrrec de la següent estructura pressupostària: VEOIE/VE 02G033/03 aplicació 4711, línia de finançament: 00000 per un import global de 6400 €

Tot i això, es pot augmentar el crèdit assenyalat en la convocatòria sempre que, abans de la concessió, s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdits a la partida pressupostària corresponent, o existisquen romanents d'altres convocatòries imputades als mateixos crèdits pressupostaris o que hi hagen sigut transferits. En aquests casos serà necessària la formalització i la publicació en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de la Universitat <http://ujiapps.uji.es/perfiles/estudiantat/dise/ajudesuji/> de la resolució de l'òrgan competent, en la qual s'establisca el crèdit addicional màxim que es podrà concedir. Aquest crèdit addicional s'ha de concedir d'acord amb els criteris establits en aquesta convocatòria.

A les ajudes els serà d'aplicació la corresponent retenció de l'IRPF si escau, d'acord amb la normativa vigent.

4.- Sol·licituds i terminis.-

1.- Les sol·licitud han de formalitzar-se d'acord amb el formulari que podeu descarregar de <http://ujiapps.uji.es/perfiles/estudiantat/dise/ajudesuji/Ajudescursoestiu/>

on posa Sol·licitud d'ajuda per a l'assistència a de l'estudiantat a cursos i congressos. La sol·licitud ha d'anar signada, i presentar-lo en seu electrònica de la Universitat. <http://www.uji.es/seu/catalog/veoie/proc-22/> .

- Declaració responsable on es manifeste que no ha rebut cap ajuda per al mateix objecte d'aquesta convocatòria o que en cas d'haver-la rebut, la concurrència d'aquestes amb la convocada, no supera el cost de les despeses relacionades amb l'objecte d'aquesta ajuda.

Si es sol·licita per a l'assistència a més d'un congrés cal indicar l'ordre de preferència. Les sol·licituds es poden presentar en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà seua publicació al tauler d'anuncis oficial de la Universitat (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> , o per qualsevol dels procediments regulats a l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

Admissió de les persones aspirants.-

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà, la relació provisional de la llista les persones aspirants admeses i excloses del procés de selecció, indicant-hi les causes d'exclusió a la pàgina web <http://www.uji.es/infoest/ajudes/> i al tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>..

Es concediran 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà a la publicació de les esmentades llistes al tauler d'anuncis oficials <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>, per resoldre els motius de l'exclusió, mitjançant la presentació de la documentació necessària en el Registre de la Universitat Jaume I, adreçada a la Unitat d'atenció i representació de l'estudiantat, (Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa. En cas de no presentar la documentació en el termini indicat, les persones sol·licitants quedaran excloses de la convocatòria.

Les llistes definitives de persones admeses i excloses en el procediment, es publicaran al mateix lloc <http://ujiapps.uji.es/perfils/estudiantat/dise/ajudesuji/Ajudescursoestiu/> i al tauler d'anuncis oficial, <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

3.-La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat, tant en la sol·licitud com en la resta de la documentació aportada, pot comportar, en funció de la seua importància, la denegació de l'ajuda sol·licitada, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar.

5.-Comissió Avaluadora i resolució de la convocatòria.

Per a l'estudi i la valoració de les ajudes es constituirà una Comissió avaluadora formada per:

Pilar García Agustín Vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa , o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta amb vot de qualitat.

Salvador Hugo López Bernardó, representant del Consell de l'Estudiantat o persona en en qui delegue.

Rosa Maria Agost Canós, degana de la Facultat de Ciències Humanes i Socials o persona en qui delegue.

Rafael Lapiedra Alcamí degà de la Facultat de Ciències Jurídiques i Econòmiques o persona en qui delegue.

José Joaquín Gual Arnau, director de l'Escola Superior de Tecnologia i Ciències Experimentals o persona en qui delegue.

Rafael Ballester Arnal degà de la Facultat de Ciències de la Salut, o persona en qui delegue.

Jordi Torner Mas tècnic/a d'activitats juvenil del Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa, que actuarà amb veu però sense vot.

La Comissió Avaluadora elevarà una proposta de resolució motivada que contindrà una relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajuda i la seua quantia, i també d'aquells per als quals es proposa la denegació de l'ajuda sol·licitada, havent-se d'especificar la valoració.

La comissió Avaluadora ha d'actuar d'acord amb els criteris de valoració i de puntuació que preveuen aquestes bases.

La convocatòria la resoldrà el rector, o persona en qui delegue, a la vista de la proposta de la Comissió Avaluadora i resoldrà les sol·licituds d'ajudes presentades a l'emparedat del que disposa aquesta convocatòria. La denegació de l'ajuda haurà de ser motivada i les raons es faran constar en la resolució, i en tot cas els fonaments de la resolució que s'adopten hauran de quedar acreditats en el procediment.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria i fer-ne la notificació serà de sis mesos a partir de l'endemà del dia en què acabe el termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini, no s'haguera dictat resolució expressa, les sol·licituds presentades es podran entendre desestimades, de conformitat amb el què disposa l'article 25 de la Llei de Subvencions, sense perjudici de l'obligació de resoldre i de notificar que estableix l'article 42.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú.

La resolució provisional dels beneficiaris de la convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis oficial (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>, indicant en el seu cas un termini de 10 dies per a que les persones interessades puguin al·legar o presentar la documentació que consideren oportuna abans d'aprovar la resolució definitiva.

La resolució definitiva de la convocatòria es publicarà a la pàgina web <http://www.uji.es/infoest/ajudes/> i al tauler d'anuncis oficial (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/> s'avisarà també per correu electrònic del lloc on consultar la resolució.

L'eficàcia de la concessió de les ajudes queda supeditada al compliment dels termes i les condicions de la concessió i de la legislació vigent. La no presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de l'ajuda i a la revocació consegüent.

L'òrgan competent per resoldre la convocatòria podrà determinar d'ofici o a instància de la Comissió Avaladora que si en acabar el període de justificació existeix romanent pendent de justificar, aquest es pugui redistribuir entre els participants que han aportat correctament la justificació o bé destinar els diners a una nova convocatòria.. En el primer cas la distribució del romanent augmentarà l'import de l'ajuda concedida.

Una vegada adjudicades les ajudes no poden sol·licitar-se canvis de destinació.

6.-Criteris de valoració i puntuació sol·licituds

Per a ordenar les ajudes es tindrà en compte la nota mitjana de l'expedient de grau en el moment que finalitzi el termini de sol·licituds, a dos decimals. En cas d'empat es tindrà en compte la persona que tinga més excel·lents, notables i si persisteix l'empat es decidirà per sorteig.

Si adjudicades les ajudes s'esgotara el crèdit es generarà una llista d'espera amb les sol·licituds seguint l'ordre de puntuació. En cas de renúncia s'assignaren per ordre en que han quedat les anteriors.

7.-Comunicacions i incidències.-

La comunicació de qualsevol incidència que pugui afectar els sol·licitants es publicarà a la pàgina <http://ujiapps.uji.es/perfiles/estudiantat/dise/ajudesuji/Ajudescursoestiu/> i al tauler d'anuncis oficial (TAO) <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>

8.-Justificació i pagament.-

L'abonament de l'ajuda es realitzarà una vegada justificat el compliment de l'activitat subvencionada per part del beneficiari conforme el que disposa aquesta clàusula:

1.-La justificació s'ha de fer omplint el model adjunt que es publicarà a la següent adreça <http://ujiapps.uji.es/perfiles/estudiantat/dise/ajudesuji/Ajudescursoestiu/> a l'apartat de Vicerectorat d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa adjuntant la documentació següent:

- Escrit segons els model referit en el qual conste la relació de despeses que es justifiquen tot indicant l'empresa que expedeix la factura, la data del pagament, el concepte, l'import. (model adjunt) Si s'han efectuat en moneda estrangera s'ha de fer constar la seua equivalència en euros al valor del canvi efectuat en el moment de la data d'inscripció a l'activitat objecte de l'ajuda. En aquest cas, s'ha d'atendre a la circular núm 6/03 de 12.06.2003 del Servei de Control intern sobre pagaments en divisa o moneda estrangera.

- Factures originals i fotocòpia de bitllets, i justificants per l'import de les despeses realitzades. Aquestes factures han de complir els requisits que estableix la normativa vigent.
- Certificat d'assistència o participació en el curs, congrés, expedit per l'autoritat acadèmica o professor del curs.
- Memòria explicativa sobre els estudis cursats, o sobre la participació en l'activitat.

2.-El termini de justificació d'aquestes ajudes serà com a màxim el 30 de novembre de 2017.

Excepcionalment es podrà prorrogar aquest període fins la finalització de l'exercici.

En el cas que el beneficiari no tinga residència fiscal en territori espanyol han de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència, d'acord amb el que disposa l'art. 22.5 del Reial Decret 887/2006, pel que s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.

9.-Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions han de complir, entre les obligacions legals, les següents:

- Realitzar l'activitat subvencionada en la forma, les condicions i el termini que s'hi estableix i en tot cas abans del 30 de novembre 2017.
- Acreditar la realització de l'activitat en els termes establits en el punt anterior.
- Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen al Servei de Control Intern, quan a les ajudes concedides.
- Comunicar a la Universitat la sol·licitud i la concessió d'altres ajudes, per a la mateixa finalitat per part d'altres organismes públics o privats, de caràcter nacional o internacional.
- Comunicar a la Universitat les modificacions que es produïsquen pel que fa a la concessió de l'ajuda.
- Prestar la col·laboració i presentar la documentació que calga per tal de comprovar l'execució de l'activitat objecte de subvenció.
- Complir totes les obligacions que estiguen previstes per al règim de subvencions i ajudes que siguen aplicables a aquesta convocatòria de conformitat amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre de Subvencions, i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i la resta de la legislació concordant.

10.-Revocació o minoració de l'ajuda

Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, tant nacionals com internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. Així mateix si l'aplicació del

50 % a les despeses justificades o la quantia que corresponga segons la distribució del romanent fora inferior a la quantitat concedida, el beneficiari sols tindrà dret al cobrament d'aquella.

L'incompliment per part del beneficiari dels requisits i condicions que van donar lloc a l'atorgament de l'ajuda, i també la no presentació de la documentació justificativa en el termini establert a l'efecte, donarà lloc al corresponent procediment de revocació de l'ajuda concedida.

11.-Reintegrament de les quantitats obtingudes

L'import de les subvencions que regulen aquestes bases en cap cas no podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, tant nacionals com internacionals, supere el cost de l'activitat que durà a terme el beneficiari.

En aquest cas, si l'ajuda principal és l'atorgada per la Universitat, s'haurà de fer el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat duta a terme.

Així mateix, s'haurà de fer el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora a partir del moment del pagament de la subvenció, d'acord amb el procediment que s'intruïska a l'efecte en què es garantirà el dret de l'interessat a l'audiència, en els casos següents:

- Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció.
- Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de l'ajuda.

Així mateix aquest incompliment pot donar lloc a la pèrdua del dret a cobrament de l'ajuda. Serà també motiu de reintegrament els altres supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

12.-Acceptació de les bases.

Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes, pel fet de sol·licitar-les, es comprometen a acceptar el contingut d'aquesta convocatòria.

13.- Tractament de dades.

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.