



CONVOCATÒRIA DE CONCURS DINS DEL PROJECTE D'INNOVACIÓ
EDUCATIVA «FOMENT DE L'ESPERIT EMPRENEDOR DELS ESTUDIANTS I
LA COOPERACIÓ DES D'UNA PERSPECTIVA INTERNACIONAL»

Convocatòria per a l'any 2017

La Universitat Jaume I (UJI) de Castelló convoca la II Edició del Concurs “Young Business Explorers”, adreçat a estudiants de la Universitat Jaume I amb la finalitat de promoure l'activitat emprenedora des d'una perspectiva empresarial. Aquesta iniciativa es planteja en cooperació amb universitats europees, de l'àrea d'empresa, que compten amb centres col·laboradors especialitzats en l'àmbit de l'emprenedoria i la innovació així com acords de visites a empreses de recent creació i/o de reconegut prestigi. Dins d'aquest programa es fomenta la formació en anglès i el consegüent desenvolupament de competències lingüístiques dels estudiants, d'acord amb l'actual Pla de multilingüisme de la Universitat Jaume I, però fonamentalment s'incentiva la seua creativitat empresarial així com el seu esperit emprenedor, finalment s'afavoreix la seua mobilitat en el marc europeu.

D'acord amb aquesta iniciativa, aquest Rectorat,

RESOL:

Primer. Convocar un procediment selectiu per a la concessió de 4 borses de viatge, amb càrrec a VEOIE/VE 02G033/03, aplicació 4711, per un import de 1500 €.

No obstant això, es pot augmentar el crèdit que assenyala la convocatòria sempre que abans de la concessió s'aproven generacions, ampliacions o incorporacions de crèdit a la partida pressupostària corresponent o hi haja romanents d'altres convocatòries imputades als esmentats crèdits pressupostaris o que hi hagen estat transferits.

En el cas que una vegada adjudicada l'ajuda hi haja romanents de crèdit, es podran prorratejar entre les persones beneficiàries.

Segon. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria, i que figuren en l'annex I.

Tercer. Publicar la convocatòria juntament amb les seues bases a l'Aula virtual <https://aulavirtual.uji.es/course/view.php?id=49698> i en el tauler d'anuncis oficials (TAO) de la Universitat <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el Rectorat de la Universitat Jaume I, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, i un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins dels dos mesos següents, explicats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 17/06/2014)

La vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 22 de març de 2017

ANNEX I: BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1a Objecte de les bases

L'objecte de les presents bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular el procediment per a la concessió quatre borses de viatge, valorades en 375 € cadascuna amb la finalitat de satisfer una ajuda per les despeses derivades de desplaçament, allotjament, manutenció, assegurança, etc., entre d'altres, a la ciutat en la qual se situa la universitat europea que col·labora en la present convocatòria. Aquest procediment de concurs facilita els mitjans perquè els alumnes puguin participar en un programa de mobilitat en el qual s'integren tant l'assistència a classes com la visita a empreses de recent creació i centres rellevants vinculats a la innovació així com a l'emprenedoria.

2a Finalitat del programa

El programa pretén afavorir l'aprenentatge i el desenvolupament de competències en matèria d'emprenedoria des d'una perspectiva internacional (per exemple, la realització d'estades breus d'estudiants de l'UJI en universitats europees i visites coordinades a organitzacions o centres rellevants en l'àmbit de la innovació així com de l'emprenedoria). La finalitat de l'estada serà que els alumnes beneficiaris puguin millorar les seues competències i completar la seua formació en emprenedoria mitjançant l'assistència a reunions, sessions lectives o de networking. Es preveu que els alumnes beneficiaris participen com a oïdors d'alguna matèria o curs/seminari intensiu a la universitat de destinació (en la seua àrea d'especialització), així com viure l'experiència de conèixer casos reals vinculats a iniciatives reeixides d'emprenedoria. A més de millorar intensivament les seues competències lingüístiques, els estudiants descobriran els beneficis associats a la mobilitat, i es podran a més reforçar els llaços de col·laboració existents amb la universitat de destinació o afavorir al fet que es creen noves aliances amb altres universitats europees per a pròximes edicions del concurs. La durada de l'estada haurà de ser d'un mínim de dos dies i d'un màxim de cinc (sense incloure-hi els dies de viatge).

3a Persones beneficiàries

Podran ser beneficiaris i beneficiàries d'aquest programa els estudiants del grau en Finances i Comptabilitat, grau en Economia o grau d'Administració d'Empreses i Màrqueting de la Universitat Jaume I que han cursat o estiguen cursant l'assignatura Direcció Financera i matriculats en el grup de docència en anglès. Aquest requisit es considera bàsic atès que la universitat de destinació restringeix que els alumnes tinguen un nivell mínim de B2 i a més per sinèrgies amb les matèries que s'imparteixen a la universitat de destinació en coordinació amb les disciplines dels professors que promouen aquest projecte. La condició d'estudiant haurà d'ostentar-se a la data de presentació de la instància i mantenir-se en la data de realització de les accions englobades al present programa.

4a Sol·licituds i termini de presentació

4.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar a través de la seu electrònica de la Universitat <http://www.uji.es/seu/> segons el model de sol·licitud genèrica, <http://www.uji.es/seu/catalog/secgen/proc-81/>.

4.2 El termini de presentació de sol·licituds i documentació finalitza 10 dies després de la seua publicació en el tauler d'anuncis oficial (TAO).

4.3 La sol·licitud ha d'acompanyar-se de la següent documentació:

a) Informe executiu, en espanyol, valencià o anglès, en el qual es detalle una idea innovadora de negoci i es justifique fonamentalment la seua viabilitat tècnica des d'una perspectiva financera. Es valorarà la creativitat i realisme de la informació presentada. No hi ha format específic ni limitació d'extensió, s'exigeix que aquesta informació siga original i no haja estat objecte d'avaluació prèvia (ni en altres assignatures ni en altres concursos). La informació facilitada es considerarà per a l'assignació de la dotació econòmica en cas de resultar la proposta premiada. L'informe portarà en el peu de cada fulla el nom de l'equip i les persones que el componen. L'equip estarà format per un màxim de dos persones.

b) Fotocòpia del dni o passaport.

c) Compromís que s'accepten les bases d'aquest concurs i que hi ha un compromís personal de compliment en cas de ser beneficiari. S'ha d'incloure justificació que es posseeix una assegurança sanitària pròpia o targeta sanitària europea. No hi ha format específic per a aquest document, però sí és requisit que estiga signat per la persona interessada.

4.4 Les sol·licituds, degudament emplenades i dirigides a Amparo Soler Domínguez i dirigides al Departament de Finances i Comptabilitat, han de presentar-se en la seu electrònica <http://www.uji.es/seu/>.

Així mateix podran presentar-se en els registres i oficines a què es refereix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

5a Esmena d'errors

5.1 Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits i/o qualsevol de les dades previstes en l'article 66 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, de conformitat amb el que es disposa en l'article 42 d'aquesta, es requerirà la persona interessada mitjançant la publicació d'un llistat provisional d'admesos i exclosos <https://aulavirtual.uji.es/course/view.php?id=49698> i en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>, perquè esmene les faltes o acompanye els documents preceptius en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, amb indicació que, si no ho feia, es considerarà que desisteix en la petició, prèvia resolució, d'acord amb els termes i efectes previstos en l'article 68 d'aquesta Llei.

5.2 Així mateix, i d'igual manera amb el que disposa el paràgraf anterior, es podrà requerir de les persones interessades la millora de la informació i documentació presentada si es considera necessària per a una millor avaluació de les sol·licituds.

6a Procediment de selecció

6.1 El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base 8^a, adjudicant aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6.2 No obstant això, l'adjudicació d'aquest programa es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

7a Instrucció i resolució del procediment

7.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al rector, sense perjudici de les delegacions de signatura que s'hagen establert.

7.2 Rebudes les sol·licituds de subvenció, la valoració i examen d'aquestes es durà a terme per una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 8^a de les presents bases. Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució de l'adjudicació de les ajudes.

7.3 La resolució de concessió serà emesa pel rector de la Universitat o persona en qui delegue.

Contra aquesta Resolució podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà al de la recepció de la notificació, o interposar-se directament recurs contenciós administratiu en els termes establerts en la Llei reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

En cas d'interposar-se el recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta d'aquell.

8a Criteris de valoració

8.1 Per a la concessió d'aquestes ajudes, sempre que l'equip sol·licitant complisca els requisits exigits es tindran en compte els següents criteris de valoració (que solament s'aplicaran en el cas que el nombre de sol·licituds supere el nombre de places sol·licitades):

- Originalitat de la idea i la seua potencial implementació..... (fins a 25 punts)
- Informació que avala la viabilitat del negoci..... (fins a 15 punts)

-Adequació de la idea a les característiques de la universitat de destinació (fins a 15 punts)

- Grau d'adequació a un model d'informe executiu (fins a 5 punts)

8.2 Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà un llistat en ordre descendent, i en cas d'empat podran realitzar-se entrevistes personals que permeten avaluar millor la viabilitat de les idees emprenedores presentada per les persones sol·licitants. Si persisteix l'empat, es decidirà per sorteig.

9a Quanties de les adjudicacions

9.1. S'adjudicarà als dos projectes millor valorats una ajuda en forma de borsa de viatge valorada en 375 € (per a cada membre de l'equip) que sufragarà el cost derivat del bitllet d'avió i l'allotjament, manutenció, taxes que es puguin imputar per visites i assegurança si escau.

L'ajuda s'abonarà una vegada acceptat el premi per la persona beneficiària i presentat la fitxa de tercers amb les dades bancàries, que es pot descarregar a <http://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/>.

9.2. Es podran finançar un total de fins a quatre borses (dos equips formats per 2 persones).

La comissió de valoració estarà compost per les següents persones:

-Presidenta: Pilar García Agustín, vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

-Secretària: Amparo Soler Domínguez, professora i directora del projecte d'innovació educativa.

Vocals:

-María Ripollés Meliá, professora i experta en emprenedoria, Càtedra Increa.

-Josep Ramos Mesquita, professor i expert en emprenedoria, Efecte Vila-real.

11a Resolució de la convocatòria.

Aquests premis seran adjudicats pel rector de la Universitat Jaume I, tenint en compte la proposta emesa per la comissió avaluadora, i sense perjudici de les delegacions de signatura aprovades d'acord amb l'article 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

La resolució contindrà com a mínim; el nom i cognoms o DNI o document equivalent de la persona beneficiària, la quantia concedida, la finalitat de la beca i els recursos que es podran interposar contra aquesta.

Així mateix, també es publicarà una llista ordenada, per ordre de prelación, d'aquelles sol·licituds que no hagen obtingut la beca i puguen accedir a aquesta en cas de renúncia de la persona beneficiària o impossibilitat de gaudir-la.

En el cas que es produïsquen renúncies o revocacions, s'aniran incorporant com a beneficiàries aquelles persones que es troben en la llista de suplents, per estricte ordre de prelación, a les quals se'ls notificarà la seua nova situació mitjançant resolució del Rectorat, que contindrà les formalitats i elements que s'han exposat en aquesta clàusula.

12a Obligacions de les persones premiades

D'acord amb els resultats de la competició, els candidats i candidates han de presentar l'acceptació del premi en Registre General o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de la data de publicació de la resolució de la convocatòria, tal com es disposa en el punt següent i dirigida al Departament de Finances i Comptabilitat (a l'atenció d'Amparo Soler). Si la persona beneficiària no realitza el tràmit es considerarà que rebutja el premi. Així mateix, es comprometen a participar en un seminari amb la resta de persones premiades en el qual es posarà en comú l'experiència d'aprenentatge i pot tenir lloc al llarg del 2017.

El termini per justificar les ajudes finalitza el 30 de novembre de 2017. Els o les beneficiàries hauran de presentar una certificació de la participació abans de la data assenyalada.

13a Publicació de la resolució

La resolució del premi es publicarà a l'Aula Virtual de l'assignatura AE1013- AE1013-EC1013-FC1013-2 - Financial Management_Eportfolio (Group D)(2015/2016) <https://aulavirtual.uji.es/course/view.php?id=49698> i en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

14a Comunicacions

Qualsevol comunicació o incidència referida a aquesta convocatòria es publicarà en <https://aulavirtual.uji.es/course/view.php?id=49698> i en el tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 17/06/2014),

la vicerectora d'Estudiants, Ocupació i Innovació Educativa

Pilar García Agustín

Castelló de la Plana, 22 de març de 2017