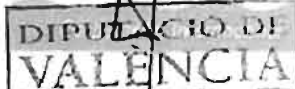


DIPUTACIÓ DE

Aprobat en sessió de la Junta de Govern

Diputació Provincial de València

El Secretari General



CONVOCATÒRIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

"CONVOCATORIA 2018 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE PROGRAMES I PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT, DIRIGIDES A ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS PER AL DESENVOLUPAMENT (ONGD), AMB PRESENCIA I DELEGACIÓ A LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA"

"CONVOCATORIA 2018 PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A LA FINANCIACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO, DIRIGIDAS A ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES PARA EL DESARROLLO (ONGD), CON PRESENCIA Y DELEGACIÓN EN LA PROVINCIA DE VALÈNCIA"

1. OBJECTE
2. MARC NORMATIU
3. PRINCIPIS
4. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS
5. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ONGD SOL·LICITANT DE SUBVENCIO
6. ÀREES I CAMPS PRIORITARIS D'INTERVENCIÓ
7. REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES
8. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS, PERCENTATGE DE COFINANÇAMENT I COST TOTAL DELS PROJECTES.
9. COMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIO
10. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-LO
11. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS I DESPESES SUBVENCIONABLES
12. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ
13. ÒRGANS D'INSTRUCCIÓ
14. RÈGIM DE CONCESSIÓ, PROCEDIMENT D'INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS
15. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS
16. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS
17. EXECUCIÓ I COMUNICACIÓ DE MODIFICACIONS DELS PROJECTES
18. PROCEDIMENTS DE CONTROL: INFORME SEGUIMENT.
19. PROCEDIMENTS DE CONTROL: INFORME FINAL I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS APROVADES
20. PROCEDIMENTS DE CONTROL: SUPERVISIÓ I CONTROL FINANCER DELS PROJECTES

1. OBJETO
2. MARCO NORMATIVO
3. PRINCIPIOS
4. REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
5. EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONGD SOLICITANTE DE SUBVENCIÓN
6. ÁREAS Y CAMPOS PRIORITARIOS DE INTERVENCIÓN
7. REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS
8. CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES, PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS.
9. COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN
10. FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO
11. CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES Y GASTOS SUBVENCIONABLES
12. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN
13. ÓRGANOS DE INSTRUCCIÓN
14. RÉGIMEN DE CONCESIÓN, PROCEDIMIENTO DE INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES
15. PAGO DE LAS SUBVENCIONES
16. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES
17. EJECUCIÓN Y COMUNICACIÓN DE MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS
18. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: INFORME DE SEGUIMIENTO
19. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: INFORME FINAL Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS
20. PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE

21. PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT
22. REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT
23. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA
24. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS
25. RECURSOS

La Junta de Govern d'esta corporació en sessió celebrada el dia de de 2018, va acordar la Convocatòria de les ajudes i subvencions dirigides a les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament, amb presència i delegació en la província de València, per a la realització de programes i projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament.

CONVOCATÒRIA

PREÀMBUL

La Diputació Provincial de València, dins del seu Programa de Cooperació al Desenvolupament, vol contribuir a l'eradicació de la pobresa, a la reducció de la desigualtat extrema, al desenvolupament humà, econòmic i social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones, d'acord amb les directrius de consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que configuren la nova Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

La Cooperació per al Desenvolupament duta a terme per la Diputació de València, es focalitza en el compliment dels drets fonamentals de les persones, potenciant actuacions que contribuïsquen a posar fi a la pobresa i la fam en totes les seues formes i dimensions, a reduir la desigualtat extrema, i a vetlar per que tota els seres humans puguem realitzar el seu potencial amb dignitat i igualtat i en un medi ambient saludable.

L'actual legislació estatal reconeix com a competència pròpia local la cooperació internacional per al desenvolupament. Així s'establí en l'article 20.1 de la Llei 23/1998 de 7 de juliol de Cooperació Internacional per al Desenvolupament. Posteriorment, la Llei 2/2014 de 25 de març de l'Acció i del Servei Exterior de l'Estat, arplega en el seu Capítol I com a Subjectes de l'Acció Exterior de l'Estat, entre altres, a les entitats que integren l'Administració Local, concretant en l'article 24 l'àmbit, objecte i abast de l'acció exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament.

Perí que fa a l'àmbit autonòmic, la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperació i desenvolupament sostenible, estableix en el seu art. 2 el àmbit d'aplicació de la mateixa a tot el territori de la Comunitat Valenciana, incloent en el seu àmbit les relacions de coordinació i col·laboració per a la consecució dels objectius de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible entre la Generalitat i les entitats locals de la Comunitat Valenciana, sense perjudici de

LOS PROYECTOS

21. PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN
22. REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO
23. INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA
24. PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES
25. RECURSOS

La Junta de Gobierno de esta Corporación en sesión celebrada el día de de del 2018, acordó la Convocatoria de las ayudas y subvenciones dirigidas a las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo, con presencia y delegación en la provincia de Valencia, para la realización de programas y proyectos de Cooperación Internacional al Desarrollo.

CONVOCATORIA

PREÁMBULO

La Diputación Provincial de Valencia, dentro de su Programa de Cooperación al Desarrollo, quiere contribuir a la erradicación de la pobreza, a la reducción de la desigualdad extrema, al desarrollo humano, económico y social, y a la defensa de los derechos fundamentales de las personas, de acuerdo con las directrices de consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), que configuran la nueva Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.

La Cooperación para el Desarrollo llevada a cabo por la Diputación de Valencia, se focaliza en el cumplimiento de los derechos fundamentales de las personas, potenciando actuaciones que contribuyan a poner fin a la pobreza y el hambre en todas sus formas y dimensiones, a reducir la desigualdad extrema, y a velar por que todos los seres humanos puedan realizar su potencial con dignidad e igualdad y en un medio ambiente saludable.

La actual legislación estatal reconoce como competencia propia local la cooperación internacional para el desarrollo. Así se establece en el artículo 20.1 de la Ley 23/1998 de 7 de julio de Cooperación Internacional para el Desarrollo. Posteriormente, la Ley 2/2014 de 25 de marzo de la Acción y del Servicio Exterior del Estado, recoge en su Capítulo I como Sujetos de la Acción Exterior del Estado, entre otros, a las entidades que integran la Administración Local, concretando en el artículo 24 el ámbito, objeto y alcance de la acción exterior en materia de cooperación para el desarrollo.

En lo que respecta al ámbito autonómico, la Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperación y desarrollo sostenible, establece en su art. 2 el ámbito de aplicación de la misma a todo el territorio de la Comunitat Valenciana, incluyendo en su ámbito las relaciones de coordinación y colaboración para la consecució de los objetivos de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible entre la Generalitat y las entidades locales de la Comunitat Valenciana, sin perjuicio de la

l'autonomia de les competències que els són pròpies, i atribuïnt expressament en l'art. 21.3.b), a les entitats locals de la Comunitat Valenciana i la resta d'entitats públiques vinculades a elles, així com les institucions que les integren o organitzacions que les representen, la consideració d'agents de cooperació internacional al desenvolupament.

En este àmbit, el IV Pla Director de la Cooperació Valenciana al Desenvolupament per al període 2017-2020, aprovat Mitjançant Un Acord de 26 de maig de 2017, del Consell, i elaborat comptant amb la participació de tots els actors de la cooperació valenciana, estableix en l'article 13, l'harmonització de les polítiques per al desenvolupament sostenible i la coordinació i col·laboració amb els ens locals de la Comunitat Valenciana.

D'altra banda, existix igualment un consens sobre la necessitat que els governs locals i regionals desenvolupen un paper clau en el procés d'implementació de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, aprovada per l'Assemblea General de Nacions Unides, el 27 de Setembre de 2015, ja que moltes de les competències que es relacionen clarament amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) són seues.

Dins d'este context, la Diputació Provincial de València realitza des dels anys noranta activitats de cooperació internacional al desenvolupament mantenint el seu compromís pel desenvolupament dels països més vulnerables i empobrits en la consecució dels objectius d'eradicació de la pobresa, la promoció del desenvolupament humà sostenible, sostenible, just i equitatiu i la defensa dels Drets Humans.

En atenció a les seues competències, es realitza la present convocatòria.

1: OBJECTE

La presente Convocatòria té com a finalitat establir el règim jurídic per a regular la concessió de subvencions dirigides a les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament, amb presència i delegació en la província de València, per a la realització de programes i projectes de Cooperació Internacional al Desenvolupament, i promoure entre altres, els següents objectius:

- a) Contribuir a l'eradicació de la pobresa, a la reducció de la desigualtat extrema, al desenvolupament humà, econòmic i social, i a la defensa dels drets fonamentals de les persones, impulsant processos de democratització, bon govern, foment de la pau i el ple gaudi dels drets humans de les dones i els homes.
- b) recolzar als països i zones més empobrides, i a les persones i col·lectius més pobres i vulnerables, en la consecució d'un desenvolupament sostenible per mitjà de la realització de projectes que permeten mobilitzar els recursos endògens dels mateixos, contribuint a la reducció de la pobresa i a la consecució dels Objectius de Desenvolupament

autonomía de las competencias que les son propias, y atribuyendo expresamente en el art. 21.3.b), a las entidades locales de la Comunitat Valenciana y demás entidades públicas vinculadas a ellas, así como las instituciones que las integren u organizaciones que las representen, la consideración de agentes de cooperación internacional al desarrollo.

En este ámbito, el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana al Desarrollo para el periodo 2017-2020, aprobado mediante Acuerdo de 26 de mayo de 2017, del Consell, y elaborado contando con la participación de todos los actores de la cooperación valenciana, establece en su artículo 13, la armonización de las políticas para el desarrollo sostenible y la coordinación y colaboración con los entes locales de la Comunitat Valenciana.

Por otra parte, existe igualmente un consenso sobre la necesidad de que los gobiernos locales y regionales desarrollen un papel clave en el proceso de implementación de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, aprobada por la Asamblea General de Naciones Unidas, el 27 de Septiembre de 2015, puesto que muchas de las competencias que se relacionan claramente con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) son suyas.

Dentro de este contexto, la Diputación Provincial de Valencia viene realizando desde los años noventa actividades de cooperación internacional al desarrollo, manteniendo su compromiso por el desarrollo de los países más vulnerables y empobrecidos en la consecución de los objetivos de erradicación de la pobreza, la promoción del desarrollo humano sostenible, sostenible, justo y equitativo y la defensa de los Derechos Humanos.

En atención a sus competencias, se realiza la presente convocatoria.

1: OBJETO

La presente Convocatoria tienen por finalidad establecer el régimen jurídico para regular la concesión de subvenciones dirigidas a las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo, con presencia y delegación en la provincia de Valencia, para la realización de programas y proyectos de Cooperación Internacional al Desarrollo, y promover entre otras, los siguientes objetivos:

- a) Contribuir a la erradicación de la pobreza, a la reducción de la desigualdad extrema, al desarrollo humano, económico y social, y a la defensa de los derechos fundamentales de las personas, impulsando procesos de democratización, buen gobierno, fomento de la paz y el pleno disfrute de los derechos humanos de las mujeres y los hombres.
- b) Apoyar a los países y zonas más empobrecidas, y a las personas y colectivos más pobres y vulnerables, en la consecución de un desarrollo sostenible mediante la realización de proyectos que permitan movilizar los recursos endógenos de los mismos, contribuyendo a la reducción de la pobreza y a la consecución de los Objetivos de Desarrollo

Sostenible (ODS) . en el marc del que disposa l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible, prioritza les actuacions en les 5 dimensions que la mateixa contempla: les Persones, la Prosperitat, el Planeta, la Pau i les Aliances.

- c) Fomentar el desenvolupament integral de la zona en què es materialitze l'ajuda i contribuir a la satisfacció de necessitats bàsiques d'alimentació, vivenda, salut, educació, ocupació, etc., establint mesures d'acció positiva a favor de les dones i de protecció dels drets de la infància i dels col·lectius més vulnerables en relació a estes necessitats.
- d) Promoure accions que tinguen com a objecte el desenvolupament econòmic-social dels municipis i comunitats, per a constituir en l'àmbit local i comunitari la base d'un desenvolupament propi, sostenible i ajustat als seus interessos i necessitats.
- e) Impulsar la participació personal dels beneficiaris i beneficiàries en el desenvolupament dels projectes cofinançats com a garantia de viabilitat futura dels mateixos.
- f) Fomentar accions dirigides a impulsar la governabilitat democràtica, i l'enfortiment dels Governos Locals i el suport a la societat civil.
- g) Impulsar iniciatives dirigides a oferir oportunitats a les persones, generant capacitats i augmentant les competències tècniques i professionals necessàries perquè tots els homes i dones, incloses les persones joves i les persones amb diversitat funcional puguin accedir a la formació, l'ocupació, al treball i a l'emprenedoria.
- h) Impulsar accions dirigides a la protecció de la pau i a la prevenció de conflictes.
- i) Recolzar actuacions dirigides a la protecció i recuperació del medi ambient i contra la degradació, per mitjà del consum i la producció sostenible i la gestió adequada dels recursos naturals.
- j) Promoure accions dirigides a l'enfortiment de les organitzacions de productors i la construcció de canals de comercialització diferenciats, a través del comerç just i del consum responsable, garantint a les poblacions rurals més vulnerables l'accés a recursos, béns i servicis, i generant majors oportunitats per als productors d'aliments en xicoteta escala, en particular les dones, els pobles indígenes, i els agricultors familiars.
- k) Reforçar la iniciativa de les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament de la província de València, i del conjunt d'actors locals amb la finalitat de millorar la cooperació descentralitzada Norte-Sur

Sostenible (ODS), en el marco de lo dispuesto en la Agenda 2030 de Desarrollo Sostenible, priorizando las actuaciones en las 5 dimensiones que la misma contempla: las Personas, la Prosperidad, el Planeta, la Paz y las Alianzas.

- c) Fomentar el desarrollo integral de la zona en que se materialice la ayuda y contribuir a la satisfacción de necesidades básicas de alimentación, vivienda, salud, educación, empleo, etc., estableciendo medidas de acción positiva a favor de las mujeres y de protección de los derechos de la infancia y de los colectivos más vulnerables en relación a estas necesidades.
- d) Promover acciones que tengan por objeto el desarrollo económico-social de los municipios y comunidades, para constituir en el ámbito local i comunitario la base de un desarrollo propio, sostenible y ajustado a sus intereses y necesidades.
- e) Impulsar la participación personal de los beneficiarios y beneficiarias en el desarrollo de los proyectos cofinanciados como garantía de viabilidad futura de los mismos.
- f) Fomentar acciones dirigidas a impulsar la gobernabilidad democrática, y el fortalecimiento de los Gobiernos Locales y el apoyo a la sociedad civil.
- g) Impulsar iniciativas dirigidas a ofrecer oportunidades a las personas, generando capacidades y aumentando las competencias técnicas y profesionales necesarias para que todos los hombres y mujeres, incluidas las personas jóvenes y las personas con diversidad funcional puedan acceder a la formación, el empleo, al trabajo y al emprendimiento.
- h) Impulsar acciones dirigidas a la protección de la paz y a la prevención de conflictos.
- i) Apoyar actuaciones dirigidas a la protección y recuperación del medio ambiente y contra la degradación, mediante el consumo y la producción sostenible y la gestión adecuada de los recursos naturales.
- j) Promover acciones dirigidas al fortalecimiento de las organizaciones de productores y la construcción de canales de comercialización diferenciados, a través del comercio justo y del consumo responsable, garantizando a las poblaciones rurales más vulnerables el acceso a recursos, bienes y servicios, y generando mayores oportunidades para los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, y los agricultores familiares.
- k) Reforzar la iniciativa de las Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo de la provincia de València, y del conjunto de actores locales con la finalidad de mejorar la cooperación descentralizada Norte-Sur.

2. MARC NORMATIU

Les ajudes es concediran en concepte de subvenció subjectant-se les mateixes al que disposa esta convocatòria, i en el no disposat per la mateixa caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el seu Reglament aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2017, i publicada en el BOP núm. 101 del 29 de maig de 2017, així com les Bases d'execució del pressupost general per a l'exercici econòmic vigent de la Diputació de València.

3. PRINCIPIS

Els principis que regixen la concessió de subvencions per a l'execució d'actuacions de Cooperació al Desenvolupament són els establits en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de publicitat, transparència, concurrencia, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per la Diputació de València, i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, així com els principis establits en el Reial Decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen específicament les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional, i els arrellegats en la legislació autonòmica vigent en matèria de cooperació al desenvolupament.

4. REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les entitats sol·licitants de subvencions hauran de reunir els requisits i complir les obligacions establides en esta convocatòria i en la legislació vigent, i tindran que:

- Estar legalment constituïdes i inscrita en el Registre que corresponga.
- No tindre fins de lucre.
- Gaudir de personalitat jurídica i capacitat legal d'obrar a Espanya per a actuar d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament, respectant els principis, objectius i criteris d'actuació previstos en la legislació de referència.
- Acreditar l'experiència en l'execució de projectes de cooperació, aportant el llistat dels projectes aprovats i subvencionats per institucions públiques durant els tres últims anys, i acreditats amb l'aportació de certificats o còpia de les resolucions publicades segons documents oficials i públics, i la memòria de l'organització. Si l'organització ha rebut subvencions per part de la Diputació de València en anys anteriors, no serà necessària l'acreditació de l'experiència.

2: MARCO NORMATIVO.

Las ayudas se concederán en concepto de subvención sujetándose las mismas a lo dispuesto en esta convocatoria, y en lo no dispuesto por la misma se estará a lo dispuesto por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017, y publicada en el BOP nº 101 del 29 de mayo de 2017, así como las Bases de ejecución del presupuesto general para el ejercicio económico vigente de la Diputación de Valencia.

3. PRINCIPIOS

Los principios que rigen la concesión de subvenciones para la ejecución de actuaciones de Cooperación al Desarrollo son los establecidos en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Diputación de Valencia, y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, así como los principios establecidos en el Real Decreto 794/2010, de 16 de junio, por el que se regulan específicamente las subvenciones y ayudas en el ámbito de la cooperación internacional, y los recogidos en la legislación autonómica vigente en materia de cooperación al desarrollo.

4: REQUISITOS DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entidades solicitantes de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria y en la legislación vigente, y tendrán que:

- Estar legalmente constituídas o inscrita en el Registro que corresponda.
- Carecer de fines de lucro.
- Gozar de personalidad jurídica y capacidad legal de obrar en España para actuar de acuerdo con la normativa vigente en el ámbito de la cooperación internacional al desarrollo, respetando los principios, objetivos y criterios de actuación previstos en la legislación de referencia.
- Acreditar la experiencia en la ejecución de proyectos de cooperación, aportando el listado de los proyectos aprobados y subvencionados por instituciones públicas durante los tres últimos años, y acreditados con la aportación de certificados o copia de las resoluciones publicadas según documentos oficiales y públicos, y la memoria de la organización. Si la organización ha recibido subvenciones por parte de la Diputación de Valencia en años anteriores, no será necesaria la acreditación de la experiencia.

- | | |
|---|---|
| <p>e) Tindre representació en la província de València. A estos efectos, s'entendrà per representació, aquella seu central o delegació permanent, real i efectiva, en el territori de la província de València, amb presència i estructura en la mateixa, de la qual es puga sol·licitar, en qualsevol moment, per la Diputació de València els extractes bancaris necessaris per a la comprovació i credibilitat del compliment de les seues activitats i destí dels fons públics percebuts.</p> <p>f) La dita seu o delegació assumirà la responsabilitat directa en tots els aspectes relacionats amb l'execució del projecte, a través de la designació d'un o d'una representant en la mateixa, que serà considerat com a interlocutor vàlid, a fi de mantindre una relació contínua i directa a estos efectos amb el personal tècnic i administratiu de la Diputació de València.</p> <p>g) Tindre com a fins institucionals o com a objecte express, segons figure en els seus Estatuts o document equivalent, la realització d'activitats relacionades amb la cooperació internacional al desenvolupament o d'acció humanitària, i el foment de la solidaritat entre els pobles, que hauran de figurar explícitament en els fins dels estatuts de l'associació, demostrant que l'entitat actua en el dit àmbit.</p> <p>h) Disposar de l'estructura suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, acreditant l'experiència i capacitat operativa per a això, així com, si és el cas, comptar amb un soci o contrapart local en la zona on es vaja a realitzar l'actuació.</p> <p>i) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, que s'acreditarà per mitjà del certificat de l'Agència Tributària i l'organisme corresponent de la Seguretat Social. En cas de no tindre treballadors a càrrec seu, declaració jurada de tal extrem expedida pel responsable de l'entitat.</p> <p>j) En el cas d'haver rebut amb anterioritat subvencions per a la cooperació internacional al desenvolupament de la Diputació de València, i que els projectes per als que es va atorgar subvenció hagen finalitzat, haver complert les obligacions dimanants de la seua concessió.</p> <p>k) No estar sursesa en procediment de reintegrament de tot o part de les subvencions concedides per la Diputació de València.</p> <p>l) Relacionar-se per mitjans electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que disposa l'article 14.2 i 4) de la llei 39/2015 d'1 d'octubre.</p> <p>m) El que disposen els apartats a), b), i c) anteriors s'acreditarà per mitjà de certificació expedida pel corresponent registre públic que acredite tals extrems.</p> | <p>e) Tener representación en la provincia de Valencia. A estos efectos, se entenderá por representación, aquella sede central o delegación permanente, real y efectiva, en el territorio de la provincia de Valencia, con presencia y estructura en la misma, de la cual se pueda solicitar, en cualquier momento, por la Diputación de Valencia los extractos bancarios necesarios para la comprobación y credibilidad del cumplimiento de sus actividades y destino de los fondos públicos percibidos.</p> <p>f) Dicha sede o delegación asumirá la responsabilidad directa en todos los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto, a través de la designación de un o de una representante en la misma, que será considerado como interlocutor válido, a fin de mantener una relación continua y directa a estos efectos con el personal técnico y administrativo de la Diputación de Valencia.</p> <p>g) Tener como fines institucionales o como objeto expreso, según figure en sus Estatutos o documento equivalente, la realización de actividades relacionadas con la cooperación internacional al desarrollo o de acción humanitaria, y el fomento de la solidaridad entre los pueblos, que deberán figurar explícitamente en los fines de los estatutos de la asociación, demostrando que la entidad actúa en dicho ámbito.</p> <p>h) Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, acreditando la experiencia y capacidad operativa para ello, así como, en su caso, contar con un socio o contraparte local en la zona donde se vaya a realizar la actuación.</p> <p>i) Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, que se acreditará mediante el certificado de la Agencia Tributaria y el organismo correspondiente de la Seguridad Social. En caso de no tener trabajadores a su cargo, declaración jurada de tal extremo expedida por el responsable de la entidad.</p> <p>j) En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones para la cooperación internacional al desarrollo de la Diputación de Valencia, y que los proyectos para los que se otorgó subvención hayan finalizado, haber cumplido las obligaciones dimanantes de su concesión.</p> <p>k) No estar incurso en procedimiento de reintegro de todo o parte de las subvenciones concedidas por la Diputación de Valencia.</p> <p>l) Relacionarse por medios electrónicos con la Diputación de Valencia de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 y 4) de la ley 39/2015 de 1 de octubre.</p> <p>m) Lo dispuesto en los apartados a), b), y c) anteriores se acreditará mediante certificación expedida por el correspondiente registro público que acredite tales extremos.</p> |
|---|---|

Com a conseqüència del que preveu l'apartat anterior, no seran admesos els projectes presentats per entitats que es troben en procediment de reintegrament per via executiva, o aquelles que no hagen aportat dins del termini i forma adequada, segons el que disposen les normes reguladores de les Convocatòries corresponents, la documentació justificativa de les subvencions rebudes en anteriors exercicis, exceptuant a aquelles organitzacions que tinguen en vigor projectes subvencionats en Convocatòries anteriors, que es troben en fase d'execució o justificació dins dels terminis establits en les normes reguladores de la Convocatòria en què van ser aprovats.

Serà a més necessari que l'entitat estiga inscrita o haja sol·licitat la inscripció en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al desenvolupament de la Comunitat Valenciana o, si no n'hi ha, en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament.

No podran obtenir la condició d'entitat beneficiària les entitats que no complisquen amb les condicions establides en la present Convocatòria, en els dipusos en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, i amb caràcter supletori en aquelles en els que concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. EXPERIÈNCIA PRÈVIA DE L'ONGD SOL·LICITANT DE SUBVENCIO

Les ONGD sol·licitants de la subvenció hauran d'acreditar la seua experiència en la realització de cooperació per al desenvolupament, per mitjà de l'aportació de documents justificatius de l'execució, individualment o en agrupació amb altres ONGD, d'un mínim de dos projectes de cooperació en països en via de desenvolupament. En el cas d'agrupació d'ONGD, serà prou que la que actua com a responsable del projecte acredite esta experiència prèvia.

Quan una sol·licitud es presente per una agrupació d'ONGD, totes les entitats que la formen hauran de complir els requisits generals descrits en apartat 3 de la Convocatòria.

6. ÀREES I CAMPS PRIORITARIS D'INTERVENCIÓ

En la present convocatòria es consideraran prioritàriament aquells projectes que incloguen o contemplen els següents criteris establits en les prioritats transversals, geogràfiques, sectorials i específiques, següents:

6.1 Prioritats transversals

Els projectes que es presenten per al seu cofinançament a la present convocatòria de subvencions, hauran de contemplar com a prioritats transversals, alguna o algunes de les següents:

- Enfocament de Desenvolupament Humà en la lluita

Como consecuencia de lo previsto en el apartado anterior, no serán admitidos los proyectos presentados por entidades que se encuentren en procedimiento de reintegro por vía ejecutiva, o aquellas que no hayan aportado dentro del tiempo y forma adecuada, según lo que disponen las normas reguladoras de las Convocatorias correspondientes, la documentación justificativa de las subvenciones recibidas en anteriores ejercicios, exceptuando a aquellas organizaciones cuyos proyectos subvencionados en Convocatorias anteriores, se encuentren en fase de ejecución o justificación dentro de los plazos establecidos en las normas reguladoras de la Convocatoria en la que fueron aprobados.

Será además necesario que la entidad esté inscrita o haya solicitado la inscripción en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana o, en su defecto, en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria las entidades que no cumplan con las condiciones establecidas en la presente Convocatoria, en los dipuestos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, y con carácter supletorio en aquellas en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5: EXPERIENCIA PREVIA DE LA ONGD SOLICITANTE DE SUBVENCION

Las ONGD solicitantes de la subvención deberán acreditar su experiencia en la realización de cooperación para el desarrollo, mediante el aporte de documentos probatorios y justificativos de la ejecución, individualmente o en agrupación con otras ONGD, de un mínimo de dos proyectos de cooperación en países en vías de desarrollo. En el caso de agrupación de ONGD, será suficiente que la que actúa como responsable del proyecto acredite esta experiencia previa.

Cuando una solicitud se presente por una agrupación de ONGD, todas las entidades que la forman deberán cumplir los requisitos generales descritos en el apartado 3 de la Convocatoria.

6: ÁREAS Y CAMPOS PRIORITARIOS DE INTERVENCIÓN

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que incluyan o contemplen los siguientes criterios establecidos en las prioridades transversales, geográficas, sectoriales y específicas, siguientes:

6.1 Prioridades transversales

Los proyectos que se presentan para su cofinanciación a la presente convocatoria de subvenciones, deberán contemplar como prioridades transversales alguna o algunas de las siguientes:

- Enfoque de Desarrollo Humano en la lucha contra la

contra la pobresa extrema per a millorar la falta d'oportunitats o opcions, prioritàriament del segment més pobre de la població, a través d'intervencions que milloren la qualitat de vida de les persones en situació de vulnerabilitat.

- Enfoque de los Derechos Humanos, especialmente en el ámbito de la infancia, así como a través de acciones dirigidas a promover el multiculturalismo y el respeto a la identidad, con especial énfasis en el reconocimiento de los valores y cultura indígena.
- Enfoque de Género en Desarrollo, como elemento transversal de las intervenciones de cooperación al desarrollo, articulando de forma estratégica las acciones que se impulsen desde otros sectores y que contribuyan a que las mujeres alcancen de manera efectiva el pleno ejercicio de sus derechos, asumiendo el enfoque de Género en Desarrollo (GED), como el consensuado internacionalmente para lograr la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y modificar los patrones de consumo y producción que resultan ambientalmente insostenibles, de manera que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuir a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

6.2 Prioritats geogràfiques

En la presente convocatoria se cofinanciarán aquellos proyectos que se realicen en zonas geográficas con altos índices de pobreza y desigualdad, pertenecientes a países o territorios considerados prioritarios de acuerdo con lo previsto en el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana (2017-2021). Complementariamente, se valorarán aquellos proyectos que tengan como destinatarios otros países o poblaciones considerados de atención específica para la Diputación de Valencia.

1. Països i territoris prioritaris durant la vigència del IV Pla Director:
 - Centre Amèrica: El Salvador, Guatemala, Hondures i Nicaragua.
 - El Carib: Cuba, Haití i República Dominicana.
 - Sud-amèrica: Bolívia, Colòmbia, Equador, Paraguai i Perú.
 - Àfrica Subsahariana: Burkina Faso, Txad, Egipte, Kenya, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger, Senegal, Sudan i Sudan del Sud.
 - Magrib: Algèria, El Marroc, Tunis i Població Saharaui.
 - Orient Mitjà: Territoris palestins i població refugiada palestina
 - Àsia: Índia
2. Altres països o territoris d'atenció específica per a la Diputació de València.

pobreza extrema para mejorar la falta de oportunidades u opciones, prioritariamente del segmento más pobre de la población, a través de intervenciones que mejoren la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad.

- Enfoque de los Derechos Humanos, especialmente en el ámbito del enfoque en los derechos de la infancia, así como a través de acciones dirigidas a promover el multiculturalismo y el respeto a la identidad, con especial énfasis en el reconocimiento de los valores y cultura indígena.
- Enfoque de Género en Desarrollo, como elemento transversal de las intervenciones de cooperación al desarrollo, articulando de forma estratégica las acciones que se impulsen desde otros sectores y que contribuyan a que las mujeres alcancen de manera efectiva el pleno ejercicio de sus derechos, asumiendo el enfoque de Género en Desarrollo (GED), como el consensuado internacionalmente para lograr la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- Enfoque de sostenibilidad ambiental, a través de acciones orientadas a preservar el medio ambiente y modificar los patrones de consumo y producción que resultan ambientalmente insostenibles, de modo que contribuyan a mejorar la calidad de vida del ser humano y contribuir a la protección y conservación del medio ambiente como factor indispensable de sostenibilidad.

6.2 Prioridades geográficas

En la presente convocatoria se cofinanciarán aquellos proyectos que se realicen en zonas geográficas con altos índices de pobreza y desigualdad, pertenecientes a países o territorios considerados prioritarios de acuerdo con lo previsto en el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana (2017-2021). Complementariamente, se valorarán aquellos proyectos que tengan como destinatarios otros países o poblaciones considerados de atención específica para la Diputación de Valencia.

1. Països i territoris prioritaris durant la vigència del IV Pla Director:
 - Centre Amèrica: El Salvador, Guatemala, Hondures i Nicaragua.
 - El Carib: Cuba, Haití i República Dominicana.
 - Sudamèrica: Bolívia, Colòmbia, Equador, Paraguai i Perú.
 - Àfrica Subsahariana: Burkina Faso, Chad, Eriopia, Kenya, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger, Senegal, Sudan i Sudan del Sur.
 - Magreb: Argèlia, Marruecos, Túncz i Població Saharaui.
 - Oriente Medio: Territoris palestins i població refugiada palestina
 - Àsia: Índia.
2. Otros países o territorios de atención específica para la Diputación de Valencia.

- Amèrica: Mèxic i Brasil.
- Àfrica: República Democràtica del Congo, i Benín.
- Àsia: Nepal

6.3 Prioritats sectorials

En la present convocatòria es consideraran prioritàriament aquells projectes que contribuïsquen a la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) a nivell local fomentant els processos de participació de les persones, la defensa i garantia dels drets humans i que contemplem, incloguen o desenvolupen alguna o algunes de les següents prioritats sectorials:

En educació:

- Contribuir l'accés a l'educació a la cobertura educativa de totes les persones, especialment en els cicles d'educació primària i secundària, impulsant l'enfortiment de sistemes públics d'educació i l'apoderament de la societat civil.
- Enfortir mecanismes que garantisquen una educació inclusiva, gratuïta i amb equitat de gènere. Garantir que l'accés universal a l'educació compregu als pobles indígenes, les àrees rurals, l'accés de les minories ètniques, religioses i culturals.
- Millorar la qualitat educativa, incidint en projectes de formació, millora de les infraestructures i dels materials educatius, de manera que contribuïsquen a millorar la qualificació i les capacitats i competències laborals i professionals.
- Millorar l'accés a l'educació de la població afectada per alguna discapacitat, promovent actuacions que faciliten la seua integració familiar i educativa, la seua participació social i inserció en el mercat laboral, així com el foment de les seues habilitats personals i la recuperació de capacitats sensorials, físiques i mentals, amb especial atenció a la inserció dels col·lectius més vulnerables com els xiquets i les dones discapacitades.

En salut:

- Contribuir a l'accés universal als serveis de salut públics o amb vocació de servei públic, reforçant models que asseguren l'equitat i no discriminació per raons de sexe, raça, ètnia, accessibilitat geogràfica, econòmica i d'accés a la informació.
- Incidir de forma especial en la prevenció i tractament de malalties més prevalents entre les poblacions vulnerables, afavorint processos de formació de personal sanitari, millora de les infraestructures i equipaments i altres estratègies

- América: México y Brasil.
- África: República Democrática del Congo, y Benin.
- Asia: Nepal.

6.3 Prioridades sectoriales

En la presente convocatoria se considerarán prioritariamente aquellos proyectos que contribuyan a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a nivel local fomentando los procesos de participación de las personas, la defensa y garantía de los derechos humanos y que contemplem, incluyan o desarrollen alguna o algunas de las siguientes prioridades sectoriales:

En educación:

- Contribuir el acceso a la educación a la cobertura educativa de todas las personas, especialmente en los ciclos de educación primaria y secundaria, impulsando el fortalecimiento de sistemas públicos de educación y el empoderamiento de la sociedad civil.
- Fortalecer mecanismos que garanticen una educación inclusiva, gratuita y con equidad de género. Garantizar que el acceso universal a la educación comprenda a los pueblos indígenas, las áreas rurales, el acceso de las minorías étnicas, religiosas y culturales.
- Mejorar la calidad educativa, incidiendo en proyectos de formación, mejora de las infraestructuras y de los materiales educativos de forma que contribuyan a mejorar la cualificación y las capacidades y competencias laborales y profesionales.
- Mejorar el acceso a la educación de la población afectada por alguna discapacidad, promoviendo actuaciones que faciliten su integración familiar y educativa, su participación social e inserción en el mercado laboral, así como el fomento de sus habilidades personales y la recuperación de capacidades sensoriales, físicas y mentales, con especial atención a la inserción de los colectivos más vulnerables como los niños y las mujeres discapacitadas.

En salud:

- Contribuir al acceso universal a los servicios de salud públicos o con vocación de servicio público, reforzando modelos que aseguren la equidad y no discriminación por razones de sexo, raza, etnia, accesibilidad geográfica, económica y de acceso a la información.
- Incidir de forma especial en la prevención y tratamiento de enfermedades más prevalentes entre las poblaciones vulnerables, favoreciendo procesos de formación de personal sanitario, mejora de las infraestructuras y equipamientos y otras estrategias

tendents a previndre i reduir l'impacte d'estes malalties.

En aigua i sanejament:

- Garantir l'accés a aigua potable segura i de qualitat i al sanejament bàsic per a les poblacions vulnerables.
- Potenciar sistemes de gestió apropiada i sostenible en els servicis de l'aigua i sanejament, assegurant la participació efectiva de la comunitat en els mateixos.

En vivenda i infraestructures socials:

- Contribuir a l'accés de tots els famílies a una vivenda digna.
- Recolzar l'ordenació territorial i urbanística sostenible que afavoresca la disminució de riscos i vulnerabilitats dels assentaments urbans.
- Col·laborar amb institucions públiques i de la societat civil en la construcció o manteniment d'infraestructures que és consideren imprescindibles per a la prestació de determinats servicis socials bàsics.
- Recolzar intervencions i brindar suport per a incentivar el desplegament i ús i d'energies renovables en servicis energètics domèstics, productius i de servicis.

En seguretat i sobirania alimentària:

- Aconseguir la sobirania alimentària i assegurar la sostenibilitat dels sistemes de producció d'aliments en el sector primari, posant l'èmfasi en els xicotets productors locals i en els pobles indígenes.
- Promoure projectes sostenibles als xicotets agricultors i les xicotetes productores vinculats a la producció d'aliments, o bé a la millora dels canals de distribució dels mateixos, a fi d'assegurar uns nivells mínims de nutrició, especialment en els segments de població més vulnerables.
- Promoure l'accés a l'aigua de reg en el desenvolupament agrícola i la propietat de la terra, de forma equitativa entre hòmens i dones.
- Impulsar iniciatives de Comerç Just i, en general, totes aquelles tendents a fomentar un comerç local i global, nacional i internacional més equitatiu, que no atempte contra els drets fonamentals dels col·lectius més vulnerables, i que afavoresquen la producció i comercialització de productes de comerç just, amb especial interès en la certificació d'estos.
- Enfortir les capacitats productives a fi de fomentar la creació d'ocupació decent i l'empreniment.

tendents a prevenir y reducir el impacto de estas enfermedades.

En agua y saneamiento.

- Garantizar el acceso a agua potable segura y de calidad y al saneamiento básico para las poblaciones vulnerables.
- Potenciar sistemas de gestión apropiada y sostenible en los servicios del agua y saneamiento, asegurando la participación efectiva de la comunidad en los mismos.

En vivienda e infraestructuras sociales:

- Contribuir al acceso de todas las familias a una vivienda digna.
- Apoyar la ordenación territorial y urbanística sostenible que favorezca la disminución de riesgos y vulnerabilidades de los asentamientos urbanos.
- Colaborar con instituciones públicas y de la sociedad civil en la construcción o mantenimiento de infraestructuras que se consideren imprescindibles para la prestación de determinados servicios sociales básicos.
- Apoyar intervenciones y brindar soporte para incentivar el despliegue y uso y de energías renovables en servicios energéticos domésticos, productivos y de servicios.

En seguridad y soberanía alimentaria:

- Lograr la soberanía alimentaria y asegurar la sostenibilidad de los sistemas de producción de alimentos en el sector primario, poniendo el acento en los pequeños productores locales y en los pueblos indígenas.
- Promover proyectos sostenibles a los pequeños agricultores y las pequeñas productoras vinculadas a la producción de alimentos, o bien a la mejora de los canales de distribución de los mismos, con el fin de asegurar unos niveles mínimos de nutrición, especialmente en los segmentos de población más vulnerables.
- Promover el acceso al agua de riego en el desarrollo agrícola y la propiedad de la tierra, de forma equitativa entre hombres y mujeres.
- Impulsar iniciativas de Comercio Justo y, en general, todas aquellas tendentes a fomentar un comercio local y global, nacional e internacional más equitativo, que no atente contra los derechos fundamentales de los colectivos más vulnerables y que favorezcan la producción y comercialización de productos de comercio justo, con especial interés en la certificación de éstos.
- Fortalecer las capacidades productivas a fin de fomentar la creación de empleo decente y el

En medi ambient:

- Impulsar la protecció del medi ambient, la biodiversitat i la lluita contra el canvi climàtic.
- Promoure l'accés universal a serveis d'energia assequible, renovables i netes.
- Garantir uns mitjans de vida sostenibles, per mitjà de la promoció, conservació i ús sostenible dels recursos naturals.

En Governabilitat democràtica:

- Reforçar les capacitats dels governs locals i intermedis en els seus àmbits de competència.
- Promoure processos de participació ciutadana, d'incidència i transformació política i social a nivell local i territorial.

En drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau:

- Enfortir la societat civil en la defensa dels drets humans, la construcció de la cultura de la pau i la justícia, promovent la defensa i garantia dels drets humans a nivell local i territorial.
- Promoció i defensa de l'exercici dels drets humans, amb especial atenció als drets dels pobles i als drets de les dones, la infància, el col·lectiu LGBTI, les persones migrants i les persones amb diversitat funcional.
- Garantir els drets de la població refugiada, desplaçada i apàtrida.
- Promoció d'actuacions encaminades a la prevenció, preparació i mitigació dels desastres, així com l'atenció a les poblacions afectades pels conflictes civils, els desastres naturals i les crisis humanitàries. Incorporant en tots els casos les diferents necessitats de les dones i la seua posició de major vulnerabilitat.
- Garantir els drets de les persones pertanyents a minories nacionals o ètniques, religioses i lingüístiques.
- Garantir el dret d'autodeterminació gènere de les persones que manifesten una identitat de gènere o orientació sexual sentida diferent de l'assignada en el moment del naixement.
- Garantir els drets de la infància, en els seus quatre àmbits fonamentals de supervivència, desenvolupament, protecció i participació, des d'un enfocament d'equitat.
- Posar fi al maltractament, l'explotació, la trata, la tortura i totes les formes de violència contra els xiquets i xiquetes en tots els àmbits, públic i privat.

comprendimiento.

En medio ambiente:

- Impulsar la protección del medio ambiente, la biodiversidad y la lucha contra el cambio climático.
- Promover el acceso universal a servicios de energía asequible, renovables y limpias.
- Garantizar unos medios de vida sostenibles, mediante la promoción, conservación y uso sostenible de los recursos naturales.

En Gobernabilidad democrática:

- Reforzar las capacidades de los gobiernos locales e intermedios en sus ámbitos de competencia.
- Promover procesos de participación ciudadana, de incidencia y transformación política y social a nivel local y territorial.

En derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz:

- Fortalecer la sociedad civil en la defensa de los derechos humanos, la construcción de la cultura de la paz y la justicia, promoviendo la defensa y garantía de los derechos humanos a nivel local y territorial.
- Promoción y defensa del ejercicio de los derechos humanos, con especial atención a los derechos de los pueblos y a los derechos de las mujeres, la infancia, el colectivo LGBTI, las personas migrantes y las personas con diversidad funcional.
- Garantizar los derechos de la población refugiada, desplazada y apátrida.
- Promoción de actuaciones encaminadas a la prevención, preparación y mitigación de los desastres, así como la atención a las poblaciones afectadas por los conflictos civiles, los desastres naturales y las crisis humanitarias. Incorporando en todos los casos las diferentes necesidades de las mujeres y su posición de mayor vulnerabilidad.
- Garantizar los derechos de las personas pertenecientes a minorías nacionales o étnicas, religiosas y lingüísticas.
- Garantizar el derecho de autodeterminación género de las personas que manifesten una identidad de género u orientación sexual sentida diferente a la asignada en el momento del nacimiento.
- Garantizar los derechos de la infancia, en sus cuatro ámbitos fundamentales de supervivencia, desarrollo, protección y participación, desde un enfoque de equidad.
- Poner fin al maltrato, la explotación, la trata, la tortura y todas las formas de violencia contra los

així com contra la població afectada per situacions d'emergència o crisis cròniques.

En apoderament de les dones com a agents de desenvolupament:

- Promoure la participació i apoderament de la dona i enfortir la participació democràtica, la concertació i el diàleg amb un enfocament de gènere en desenvolupament orientat a aconseguir una igualtat formal i real en tots els àmbits.

En defensa dels pobles indígenes:

- Promoure els drets d'interlocutòria desenvolupament i enfortiment de les capacitats de les comunitats indígenes en tots els àmbits: social, econòmic, polític i cultural, mantenint les seues identitats culturals i incorporant la igualtat de gènere i la participació en els processos democràtics de les seues comunitats.

6.4 Altres prioritats

Complementàriament a les prioritats sectorials mencionades amb anterioritat, es consideraran com altres prioritats aquelles que contemplen, incloguen o desenvolupen en els projectes alguna o algunes de les següents accions:

- Projectes que incidisquen en l'augment de l'impacte de les accions recolzades en anteriors exercicis per la Diputació de València.
- Projectes que presenten un pla de sostenibilitat que garanteixca la continuïtat del projecte una vegada desapareguda l'ajuda externa.
- Projectes que complementen o reforcen plans estratègics d'intervenció.
- Projectes on existisca una gran implicació de la població beneficiària en les diferents fases d'execució del projecte.
- Projectes que es presenten d'acord amb les prioritats de desenvolupament dels països receptors de l'ajuda.
- Projectes que compten amb una elevada implicació financera de l'entitat sol·licitant.
- Projectes en què participen dos o més entitats amb capacitats complementàries, potenciant el treball en xarxa.
- Projectes en què es demostre capacitat tècnica i experiència suficient de l'entitat sol·licitant, en el sector o sectors d'intervenció i en l'àrea geogràfica.
- Projectes que contemplen i presenten a la finalització del projecte una avaluació final externa de resultats i objectius.

Així mateix, es valorarà en la concessió de subvencions amb càrrec a esta convocatòria a aquelles entitats la seu estatutària o de les quals seu central es trobe dins del territori de la província de València.

Finalment, es valorarà en l'avaluació a aquelles

niños y niñas en todos los ámbitos, público y privado, así como contra la población afectada por situaciones de emergencia o crisis crónicas.

En empoderamiento de las mujeres como agentes de desarrollo:

- Promover la participación y empoderamiento de la mujer y fortalecer la participación democrática, la concertación y el diálogo con un enfoque de género en desarrollo orientado a conseguir una igualdad formal y real en todos los ámbitos.

En defensa de los pueblos indígenas:

- Promover los derechos de auto desarrollo y fortalecimiento de las capacidades de las comunidades indígenas en todos los ámbitos: social, económico, político y cultural, manteniendo sus identidades culturales e incorporando la igualdad de género y la participación en los procesos democráticos de sus comunidades.

6.4 Otras prioridades

Complementariamente a las prioridades sectoriales mencionadas con anterioridad, se considerarán como otras prioridades aquellas que contemplen, incluyan o desarrollen en los proyectos alguna o algunas de las siguientes acciones:

- Proyectos que incidan en el aumento del impacto de las acciones apoyadas en anteriores ejercicios por la Diputación de Valencia.
- Proyectos que presenten un plan de sostenibilidad que garantice la continuidad del proyecto una vez desaparecida la ayuda externa.
- Proyectos que complementen o refuercen planes estratégicos de intervención.
- Proyectos donde exista una gran implicación de la población beneficiaria en las diferentes fases de ejecución del proyecto.
- Proyectos que se presenten en consonancia con las prioridades de desarrollo de los países receptores de la ayuda.
- Proyectos que cuenten con una elevada implicación financiera de la entidad solicitante.
- Proyectos en los que participen dos o más entidades con capacidades complementarias, potenciando el trabajo en red.
- Proyectos en que se demuestre capacidad técnica y experiencia suficiente de la entidad solicitante, en el sector o sectores de intervención y en el área geográfica.
- Proyectos que contemplen y presenten a la finalización del proyecto una evaluación final externa de resultados y objetivos.

Asimismo, se valorará en la concesión de subvenciones con cargo a esta convocatoria a aquellas entidades cuya sede estatutaria o sede central se encuentre dentro del territorio de la provincia de Valencia.

Finalmente, se valorará en la evaluación a aquellas

organitzacions la capacitat de gestió i estructura de les quals a este efecte haja quedat acreditada, a través de l'adequada realització dels projectes finançats dins del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en els 3 anys anteriors.

7. REQUISITS TÈCNICS DEL CONTINGUT DELS PROJECTES

El contingut dels projectes haurà d'incloure:

- Diagnòstic, descripció de la situació que dona origen al projecte.
- Identificació i formulació precises, amb descripció de l'objectiu general i objectius específics previstos en el projecte. Els objectius han de ser clars i realistes.
- Calendari detallat d'accions, amb determinació de l'exercici pressupostari en què es desenvoluparà cada una d'elles, en el cas de projectes que compreguen més d'un exercici.
- Desglossament pressupostari detallat que distingisca els costos imputats previstos durant l'exercici pressupostari.
- Estudi de viabilitat econòmica, social i administrativa de l'acció després del cessament del finançament extern. En el cas de construcció de vivendes o infraestructures, s'haurà d'incloure document de conformitat de les autoritats locals.
- Criteris o indicadors que permeten mesurar el grau de realització dels objectius fixats.
- Implicació en el projecte de les entitats que actuen com a soci en el país receptor i, si és el cas, participació dels beneficiaris mateixos en el disseny, execució i avaluació de l'activitat.
- Considerar el enfocament de gènere en tot el cicle del projecte per a analitzar els problemes, definir els grups destinataris i beneficiaris, definir els objectius, definir indicadors i controlar les activitats.
- Identificació exacta i detallada de les fonts de finançament complementari a la subvenció sol·licitada a la Diputació de València.
- Memòria econòmica i pla de finançament, on s'identifiquen els recursos necessaris, el nombre d'unitats de cada recurs, el preu per unitat, en la moneda local i en euros i l'import total.
- Factures proforma acreditatives dels costos per unitat dels recursos a emprar. En el cas que, de manera excepcional, no puga disposar-se de factures proforma respecte d'algun concepte de despesa, haurà de presentar-se informe justificatiu d'esta impossibilitat.
- En l'informe d'avaluació tècnica del projecte es valorarà la suficiència d'esta justificació i, si es considera que la impossibilitat no ha quedat acreditada, podrà demanar-se a l'entitat sol·licitant que esme la falta de la documentació en qüestió.
- Documentació acreditativa de la titularitat i règim de propietat dels immobles vinculats al projecte, així com del seu valor.
- Documentació acreditativa del valor de les contribucions en espècie dels socis locals, si és el cas, de les quals només seran admissibles les relatives a terrenys, personal i autoconstrucció de

organizaciones cuya capacidad de gestión y estructura o tal efecto haya quedado acreditada, a través de la adecuada realización de los proyectos financiados dentro del programa de cooperación internacional de la Diputación de Valencia en los 3 años anteriores.

7: REQUISITOS TÉCNICOS DEL CONTENIDO DE LOS PROYECTOS

El contenido de los proyectos deberá incluir:

- Diagnóstico, descripción de la situación que da origen al proyecto.
- Identificación y formulación precisas, con descripción del objetivo general y objetivos específicos contemplados en el proyecto. Los objetivos deben de ser claros y realistas.
- Calendario detallado de acciones, con determinación del ejercicio presupuestario en que se desarrollará cada una de ellas, en el caso de proyectos que abarquen más de un ejercicio.
- Desglose presupuestario detallado que distinga los costos imputados previstos durante el ejercicio presupuestario.
- Estudio de viabilidad económica, social y administrativa de la acción tras el cese de la financiación externa. En el caso de construcción de viviendas o infraestructuras, se deberá incluir documento de conformidad de las autoridades locales.
- Criterios o indicadores que permitan medir el grado de realización de los objetivos fijados.
- Implicación en el proyecto de las entidades que actúan como socio en el país receptor y, en su caso, participación de los propios beneficiarios en el diseño, ejecución y evaluación de la actividad.
- Considerar el enfoque de género en todo el ciclo del proyecto para analizar los problemas, definir los grupos destinatarios y beneficiarios, definir los objetivos, definir indicadores y controlar las actividades.
- Identificación exacta y pormenorizada de las fuentes de financiación complementarias a la subvención solicitada a la Diputación de Valencia.
- Memoria económica y plan de financiación, donde se identifiquen los recursos necesarios, el número de unidades de cada recurso, el precio por unidad, en la moneda local y en euros y el importe total.
- Facturas pro-forma que acrediten los costes por unidad de los recursos a emplear. En el caso de que, de manera excepcional, no pueda disponerse de facturas pro-forma respecto de algún concepto de gasto, deberá presentarse informe justificativo de esta imposibilidad.
- En el informe de evaluación técnica del proyecto se valorará la suficiencia de esta justificación y, si se considera que la imposibilidad no ha quedado acreditada, podrá pedirse a la entidad solicitante que subsane la falta de la documentación en cuestión.
- Documentación acreditativa de la titularidad y régimen de propiedad de los inmuebles vinculados al proyecto, así como de su valor.
- Documentación acreditativa del valor de las contribuciones en especie de los socios locales, en su caso, de las que sólo serán admisibles las

vivienda i aquelles valoracions en espècie derivades del voluntariat actiu d'aquelles entitats que complisquen amb la Llei del Voluntariat de la Comunitat Valenciana.

- Informe i documentació justificativa de la quantia de les despeses indirectes que s'imputen al projecte.
- Estudi de complementaritat del projecte presentat en relació amb les polítiques nacionals o regionals relatives al sector específic objecte del projecte.

8. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS, PERCENTATGE DE COFINANÇAMENT I COST TOTAL DELS PROJECTES

- 8.1 La consignació pressupostària per a la Convocatòria de programes i projectes de cooperació internacional al Desenvolupament de l'any 2018, és de set-cents mil euros (700.000 €), amb el següent desglossament, sis-cents mil euros (600.000 €) amb càrrec a l'aplicació 041.231.07.482.00, i cent mil euros (100.000 €) amb càrrec a l'aplicació 041.231.07.780.00 corresponents als Fons d'Ajuda al Desenvolupament del pressupost de 2018.

No obstant això, les quanties assignades a cada aplicació pressupostària atenció al desglossament mencionat tindran caràcter estimatiu, atès que podria ser que, a la vista dels projectes presentats, la naturalesa econòmica del gaste fora diferent de la inicialment prevista.

La consignació pressupostària establida per a la present Convocatòria podrà ser incrementada en una quantia addicional de fins a 500.000 euros, com a conseqüència d'un augment del crèdit disponible derivat d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova Convocatòria, de conformitat amb el que preveu l'article 58 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

- 8.1 La participació financera de la Diputació de València en els projectes serà, com a màxim, del 80% del pressupost subvencionable del projecte.
- 8.2 En els projectes de cooperació al desenvolupament, el pressupost subvencionable del projecte no podrà ser superior a 60.000 euros, per la qual cosa la subvenció màxima que es podrà concedir per projecte a través d'esta convocatòria de subvencions ascendirà a 48.000 euros.

Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionaran atenent als límits establits en els paràgrafs anteriors. Quan la disponibilitat pressupostària no siga prou per a concedir el 100% de totes les subvencions sol·licitades, es finançaran els projectes per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos en la Convocatòria. En el cas que alguna entitat renunciara a la subvenció, s'atorgarà la mateixa a l'Entitat sol·licitant o les Entitats sol·licitants següents, per orde de puntuació, sense necessitat de

relatives a terrenes, personal y autoconstrucción de vivienda y aquellas valoraciones en especie derivadas del voluntariado activo de aquellas entidades que cumplan con la Ley del Voluntariado de la Comunidad Valenciana.

- Informe y documentación justificativa de la cuantía de los gastos indirectos que se imputan al proyecto.
- Estudio de complementariedad del proyecto presentado en relación con las políticas nacionales o regionales relativas al sector específico objeto del proyecto.

8: CUANTÍA DE LAS SUBVENCIONES, PORCENTAJE DE COFINANCIACIÓN Y COSTE TOTAL DE LOS PROYECTOS

- 8.1 La consignación presupuestaria para la Convocatoria de programas y proyectos de cooperación internacional al desarrollo del año 2018, es de setecientos mil euros (700.000 €), con el siguiente desglose, seiscientos mil euros (600.000 €) con cargo a la aplicación 041.231.07.482.00, y cien mil euros (100.000 €) con cargo a la aplicación 041.231.07.780.00 correspondientes a los Fondos de de Ayuda al Desarrollo del presupuesto de 2018.

No obstante, las cuantías asignadas a cada aplicación presupuestaria atendiendo al desglose mencionado tendrán carácter estimativo, dado que pudiera ser que, a la vista de los proyectos presentados, la naturaleza económica del gaste fuera distinta a la inicialmente prevista.

La consignación presupuestaria establecida para la presente Convocatoria podrá ser incrementada en una cuantía adicional de hasta 500.000 euros, como consecuencia de un aumento del crédito disponible derivado de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito, cuya aplicación a la concesión de subvenciones no requerirá de una nueva Convocatoria, de conformidad con lo previsto en el artículo 58 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

- 8.2 La participación financera de la Diputación de València en los proyectos serà, como máximo, del 80% del presupuesto subvencionable del proyecto.
- 8.3 En los proyectos de cooperación al desarrollo, el presupuesto subvencionable del proyecto no podrá ser superior a 60.000 euros, por lo que la subvención máxima que se podrá concedir por proyecto a través de esta convocatoria de subvenciones ascenderá a 48.000 euros.

Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, se subvencionarán atendiendo a los límites establecidos en los párrafos anteriores. Cuando la disponibilidad presupuestaria no sea suficiente para conceder el 100% de todas las subvenciones solicitadas, se financiarán los proyectos por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la Convocatoria. En el caso de que alguna entidad renunciara a la subvención, se otorgará la misma a la Entidad solicitante o las Entidades solicitantes

fer una nova Convocatòria.

El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Diputació de València es mantinga inalterat.

9. COMPATIBILITAT DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

Les organitzacions sol·licitants podran presentar una única sol·licitud d'ajuda en la present Convocatòria, no podent presentar una sol·licitud de manca individual i una altra conjunta en agrupació amb altres organitzacions.

L'obtenció d'altres subvencions per al mateix projecte procedents de qualsevol font pública o privada, es comunicarà immediatament i per escrit a la Diputació Provincial de València especificant la quantia exacta i la destinació a donar a tals fons dins del projecte.

Les subvencions concedides per la Diputació Provincial de València seran compatibles amb altres ajudes per al mateix projecte, atorgades per altres Administracions Públiques, sempre que:

- Queden clarament identificables en el projecte presentat, que fases o parts del projecte són objecte de subvenció per part de la Diputació de València. No s'haurà de produir en cap cas un doble finançament per part d'altres administracions de les mateixes fases, parts o activitats del projecte previstes en la subvenció atorgada per la Diputació de València.
- El seu import total no supere el 100% del cost total del projecte, programa o activitat.
- Els projectes presentats a convocatòria que hagen sigut objecte de sol·licitud o concessió d'ajudes per altres entitats, públiques o privades, presentaran relació d'estes i detallaran la seua quantia i finalitat. En el cas que el total de les subvencions superara l'import del projecte, la Diputació Provincial de València podria modificar la resolució de la subvenció.

9. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR-LO

Les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València, i es realitzaran necessàriament per tramitació electrònica de la Diputació de València, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i hauran d'aportar la documentació següent:

sigüents, per ordre de puntuació, sin necessitat de fer una nova Convocatòria.

El percentatge de cofinançament de un projecte quedarà fixat en el moment de la aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Diputación de Valencia se mantenga inalterado.

9: COMPATIBILIDAD DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN

Las organizaciones solicitantes podrán presentar una única solicitud de ayuda en la presente Convocatoria, no pudiendo presentar una solicitud de modo individual y otra conjunta en agrupación con otras organizaciones.

La obtención de otras subvenciones para el mismo proyecto procedentes de cualquiera fuente pública o privada, se comunicará de inmediato y por escrito a la Diputación Provincial de Valencia especificando la cuantía exacta y el destino a dar a dichos fondos dentro del proyecto.

Las subvenciones concedidas por la Diputación Provincial de Valencia serán compatibles con otras ayudas para el mismo proyecto, otorgadas por otras Administraciones Públicas, siempre que:

- Queden clarament identificables en el proyecto presentado, que fases o partes del proyecto son objeto de subvención por parte de la Diputación de Valencia. No debiendo producirse en ningún caso, una doble financiación, por parte de otras administraciones de las mismas fases, partes o actividades del proyecto contempladas en la subvención otorgada por la Diputación de Valencia.
- El importe total de las mismas no supere el 100% del coste total del proyecto, programa o actividad.
- Los proyectos presentados a convocatoria que hayan sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por otras entidades, públicas o privadas, presentarán relación de las mismas, detallando su cuantía y finalidad. En el caso en que el total de las subvenciones superara el importe del proyecto, la Diputación Provincial de Valencia podría modificar la resolución de la subvención.

9: FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARLO

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y se realizarán necesariamente por tramitación electrónica de la Diputación de Valencia, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y deberán aportar la siguiente documentación:



9.1 FORMULARIS DE LA SOL·LICITUD

- Instància de sol·licitud subscrita pel representant de l'ONGD firmant, en la qual constarà el títol del projecte, el seu cost total i l'import de la subvenció que se sol·licita a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València. A este efecte haurà d'utilitzar-se el model que figura com a Annex I.
- Formulari d'identificació i pressupost del projecte que figuren com Annex II i Annex III de la present convocatòria, degudament omplides i en atenció al que disposa l'Annex VI. No s'entendran omplides aquells epígrafs el contingut dels quals es limite a referenciar l'apartat corresponent del projecte.

Els models dels Annexos indicats es podran descarregar de la Web de la Diputació i les sol·licituds podran presentar-se a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

9.2 DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- Còpia autenticada o fotocòpia compulsada dels estatuts de l'entitat, i de les seues modificacions posteriors, en els que haurà de constar, explícitament, tindre com a fins la cooperació al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els pobles i la inexistència d'ànim de lucre en els fins de l'entitat.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció o sol·licitud d'inscripció, si és el cas, de l'entitat en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana.
- Còpia autenticada, fotocòpia compulsada o certificació acreditativa de la inscripció en el Registre d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, conforme al que estableixen els articles 33 de la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, i 2 del Real Decret 993/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament regulador de tal Registre. La inscripció en tal Registre haurà de ser anterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds. Quedaran exemptes d'este requisit les entitats que hagueren resultat subvencionades en alguna de les tres últimes convocatòries anteriors a la present, havent d'aportar, en este cas, un certificat del secretari amb el vistiplau del president de l'entitat, que acredite que la mateixa continua inscrita i que no han variat les condicions de la seua inscripció.
- Fotocòpia compulsada de la targeta d'identificació fiscal.

9.1 FORMULARIOS DE LA SOLICITUD

- Instancia de solicitud suscrita por el representante de la ONGD firmante, en la que constará el título del proyecto, el coste total del mismo y el importe de la subvención que se solicita a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia. A este efecto deberá utilizarse el modelo que figura como Anexo I.
- Formulario de identificación y presupuesto del proyecto que figuren como Anexo II y Anexo III de la presente convocatoria, debidamente cumplimentadas y en atención a lo dispuesto en el Anexo VI. No se entenderán cumplimentadas aquellos epígrafes cuyo contenido se limite a referenciar el apartado correspondiente del proyecto.

Los modelos de los Anexos indicados se podrán descargar de la Web de la Diputación y las solicitudes podrán presentarse a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al Catálogo de Trámites de la misma.

9.2 DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

- Copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos de la entidad, y de sus modificaciones posteriores, en los que deberá constar, explícitamente, tener como fines la cooperación al desarrollo y el fomento de la solidaridad entre los pueblos y la inexistencia de ánimo de lucro en los fines de la entidad.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción o solicitud de inscripción, en su caso, de la Entidad en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana.
- Copia autenticada, fotocopia compulsada o certificación acreditativa de la inscripción en el Registro de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo adscrito a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, conforme a lo establecido en los artículos 33 de la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, y 2 del Real Decreto 993/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento regulador de dicho Registro. La inscripción en dicho Registro deberá ser anterior al último día del plazo de presentación de solicitudes. Quedarán exentas de este requisito las entidades que hubiesen resultado subvencionadas en alguna de las tres últimas convocatorias anteriores a la presente, debiendo aportar, en este caso, un certificado del secretario con el visto bueno del presidente de la entidad, que acredite que la misma continúa inscrita y que no han variado las condiciones de su inscripción.
- Fotocopia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Acreditació de la representació que ostente la persona física que subscriu la instància. • Memòria de la institució, estat comptable i ingressos corresponents a l'any anterior de la presentació del projecte, fonts de finançament i nombre de socis. • Organigrama, nom dels seus directius i dels membres del seu Patronat i/o Consell d'Administració o òrgan semblant, així com data del seu nomenament i mode d'elecció, dependències a Espanya, recursos humans (contractats i voluntaris). • Certificacions en original o fotocòpia compulsada, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia Hisenda i Ocupació i de la Seguretat Social, segons el que disposa la normativa vigent. • Declaració en què conste el compromís d'oponar la diferència, directament o per finançament de tercers, sobre el cost total de projecte o programa i la subvenció sol·licitada. • Model d'acceptació de comunicacions electròniques adjunt en la Convocatòria onplint • Declaració del responsable legal de l'entitat omplint el model de Declaració Responsable adjunt a la Convocatòria, en què conste: <ul style="list-style-type: none"> • Que la persona representant legal disposa de la capacitat suficient per a actuar en nom de l'entitat sol·licitant. • Que l'entitat disposa de seu social central o delegació permanent a la província de València, sent el domicili i la data d'obertura el referenciat en l'apartat d'esta declaració. • Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, coneix i accepta el contingut de l'orde de la Convocatòria de la subvenció i complix els requisits que estableixen. Que l'entitat no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. • Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, es comprometen a: <ul style="list-style-type: none"> • Aportar la diferència entre el cost total del projecte i l'ajuda de la Diputació de València. • No dur a terme, en l'àmbit de l'execució del projecte presentat, cap acció que poguera ser contradictòria amb la política exterior d'Espanya, de la política de cooperació de la Comunitat Valenciana o de la Diputació de València.. • Donar difusió de l'origen de la subvenció i a incorporar, en tot cas, de forma visible, el logotip de la Diputació de València. | <ul style="list-style-type: none"> • Acreditación de la representación que ostente la persona física que suscribe la instancia. • Memoria de la institución, estado contable e ingresos correspondientes al año anterior de la presentación del proyecto, fuentes de financiación y número de socios. • Organigrama, nombre de sus directivos y de los miembros de su Patronato y/o Consejo de Administración u órgano similar, así como fecha de su nombramiento y modo de elección, dependencias en España, recursos humanos (contratados y voluntarios). • Certificaciones en original o fotocopia compulsada, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía Hacienda y Empleo y de la Seguridad Social, según lo dispuesto en la normativa vigente. • Declaración en la que conste el compromiso de oponer la diferencia, directamente o por financiación de terceros, sobre el coste total de proyecto o programa y la subvención solicitada. • Modelo de aceptación de comunicaciones electrónicas adjunto en la Convocatoria cumplimentado. • Declaración del responsable legal de la entidad, cumplimentando el modelo de Declaración Responsable adjunto a la Convocatoria, en la que conste: <ul style="list-style-type: none"> • Que la persona representante legal dispone de la capacidad suficiente para actuar en nombre de la entidad solicitante. • Que la entidad dispone de sede social central o delegación permanente en la provincia de Valencia, siendo el domicilio y la fecha de apertura el referenciado en el apartado de esta declaración. • Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, conoce y acepta el contenido de la orden de la Convocatoria de la subvención y cumple los requisitos que establecen. • Que la entidad no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. • Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, si es el caso, se comprometen a: <ul style="list-style-type: none"> • Aportar la diferencia entre el coste total del proyecto y la ayuda de la Diputación de Valencia. • No llevar a cabo, en el ámbito de la ejecución del proyecto del proyecto presentado, ninguna acción que pudiera ser contradictoria con la política exterior de España, de la política de cooperación de la Comunidad Valenciana o de la Diputación de Valencia. • Dar difusión del origen de la subvención y a |
|---|--|

- Que l'entitat sol·licitant, així com totes les entitats que formen part de l'agrupació, si és el cas, compta amb la capacitat per a la realització de les activitats necessàries per a aconseguir els fins del projecte la subvenció del qual se sol·licita.
- Que l'entitat declara complir a les obligacions derivades de l'Estatut Cooperant, si és el cas
- Que l'entitat no ha sol·licitat o rebut altres subvencions per a la mateixa finalitat. En cas afirmatiu és necessari indicar la procedència i el volum d'este finançament, així com el programa a què s'ha acollit. Igualment comunicarà a la Diputació de València l'obtenció d'altres subvencions i ajudes, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altre finançador tant de públic com privat.

Que les condicions d'inscripció en el Registre de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament i/o en el Registre d'agents de la Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana no han variat des que es va realitzar la mateixa.

- Que l'entitat es compromet a transferir a un compte bancari específic per al programa o projecte l'import de la subvenció rebuda.

En el cas de presentació d'un projecte per un grup d'ONGD, haurà d'aportar-se, a més, el conveni que regula les responsabilitats de cada organització en el mateix.

9.3 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE

Descripció detallada del projecte per al qual se sol·licita subvenció, segons especificacions d'apartat sis de la present convocatòria, a fi d'una identificació clara i concisa de la informació que recolza cada annex i apartat que servirà per a l'avaluació del projecte.

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb la present Convocatòria i els annexos I, II i III d'esta orde, resulta exigible, es requerirà l'entitat sol·licitant, conforme al que estableix l'article 68 de la Llei esmentada, perquè, en termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 40 de la mencionada Llei.

En el cas que l'esmena de la sol·licitud afecte el formulari d'identificació del projecte, haurà de presentar-se un nou formulari d'identificació del projecte, junt amb els annexos que siguen objecte de l'esmena, omplert en la seua totalitat.

La convocatòria de subvenció exigirà la presentació, junt amb la sol·licitud, dels documents i informacions precisos

incorporar, en todo caso, de forma visible, el logotipo de la Diputación de Valencia

Que la entidad solicitante, así como todas las entidades que forman parte de la agrupación, en su caso, cuenta con la capacidad para la realización de las actividades necesarias para conseguir los fines del proyecto la subvención del que se solicita.

Que la entidad declara cumplir a las obligaciones derivadas del Estatuto del Cooperante, en su caso.

Que la entidad no ha solicitado o recibido otras subvenciones para la misma finalidad. En caso afirmativo es necesario indicar la procedencia y el volumen de esta financiación, así como el programa al que se ha acogido. Igualmente comunicará en la Diputación de Valencia a obtención de otras subvenciones y ayudas, para la misma finalidad, procedentes de cualquier otro financiador tanto público como privado.

Que las condiciones de inscripción en el Registro de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo i/o en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana, no han variado desde que se realizó la misma.

Que la entidad se compromete a transferir a un cuenta bancaria específico para el programa o proyecto el importe de la subvención acogida

En el caso de presentación de un proyecto por un grupo de ONGD, deberá aportarse, además, el convenio que regula las responsabilidades de cada organización en el mismo.

9.3 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

Descripció detallada del projecte per al que se sol·licita subvenció, segons especificacions del apartat sis de la presente convocatoria, con el fin de una identificación clara y concisa de la información que apoya cada anexo y apartado que servirá para la evaluación del proyecto.

Quando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con la presente Convocatoria y los Anexos I, II y III de esta orden, resulta exigible, se requerirá a la entidad solicitante, conforme a lo establecido en el artículo 68 de la citada Ley, para que, en plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 40 de la mencionada Ley.

En caso de que la subsanación de la solicitud afecte al formulario de identificación del proyecto, deberá presentarse nuevo formulario de identificación del proyecto, junto con los anexos que sean objeto de la subsanación, cumplimentado en su totalidad.

La convocatoria de subvención exigirá la presentación, junto con la solicitud, de los documentos e informaciones

per a acreditar les circumstàncies que hagen de concórrer en les entitats beneficiàries i els mèrits o circumstàncies a valorar en el procediment de concessió, llevat que els documents exigits ja estigueren en poder d'esta Administració, i en este cas podran substituir-se per una declaració responsable en què s'indique la data i l'òrgan o dependència, en que van ser presentats o, si és el cas, emesos, o en el que obran, sempre que no hagen transcorregut més de quatre anys des de la finalització del procediment a què corresponguin.

No obstant el disposat anteriorment, en els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document per part d'esta Administració, es podrà requerir a l'entitat sol·licitant la seua presentació, o si no n'hi ha, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.

10. CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Cada entitat sol·licitant podrà presentar com a màxim un projecte de cooperació per al desenvolupament que podrà ser objecte de subvenció d'acord amb les condicions descrites en la mateixa.

L'import de l'ajuda no superarà en cap cas el 80 per cent del pressupost total del projecte presentat, i s'haurà de cobrir la resta amb aportacions de l'entitat mateixa, de la contrapart local o d'altres possibles finançadors.

Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en esta convocatòria, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el termini establert per la convocatòria.

Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en el Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o suministren, o llevat que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantajosa.

precisos para acreditar las circunstancias que deban concurrir en las entidades beneficiarias y los méritos o circunstancias a valorar en el procedimiento de concesión, salvo que los documentos exigidos ya estuviesen en poder de esta Administración, en cuyo caso podrán sustituirse por una declaración responsable en la que se indique la fecha y el órgano o dependencia, en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, o en el que obran, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cuatro años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

No obstante lo dispuesto anteriormente, en los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento por parte de esta Administración, se podrá requerir a la entidad solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos o que se refiere el documento, con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución.

10: CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES Y GASTOS SUBVENCIONABLES

Cada entidad solicitante podrá presentar como máximo un proyecto de cooperación para el desarrollo que podrá ser objeto de subvención de acuerdo con las condiciones descritas en la misma.

El importe de la ayuda no superará, en ningún caso el 80 por ciento del presupuesto total del proyecto presentado, debiéndose cubrir el resto con aportaciones de la propia entidad, de la contraparte local o de otros posibles financiadores.

Gastos subvencionables

Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta convocatoria, aquellos que de manera indubtable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido por la convocatoria.

Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado por la normativa reguladora de la subvención.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Serán subvencionables las despeses dels projectes l'execució dels quals s'haja iniciat d'acord amb el que estableix l'apartat 16. de la present Convocatòria.

Les despeses finançables seran les que s'establixen a continuació, les quals es troben detallades en l'Annex IV de la present Convocatòria en el que s'establixen les instruccions per al control i justificació de les subvencions.

S'establixen els següents tipus de despeses i les quanties màximes imputables a tals conceptes

1. DESPESES DIRECTES:

Es consideraran com a despeses directes les següents:

1.1 Adquisició i arrendament de terrenys/immobles

S'inclouran en esta partida, l'adquisició de solars de naturalesa urbana, finques rústiques i altres terrenys no urbans, així com d'edificis o locals i tots els elements que puguen considerar-se consubstancials amb els edificis i formen part dels mateixos, vinculats directament amb l'acció subvencionada i necessària per a l'efectiva realització del projecte.

S'inclourà l'arrendament d'immobles directament vinculats amb les activitats objecte del projecte, durant el període d'execució del mateix, sempre que este siga necessari per a l'efectiva realització del projecte.

1.2 Infraestructures, construcció o reforma d'immobles.

S'inclouran en esta partida, les edificacions, o qualsevol altra construcció o reforma en general, incloses les instal·lacions tècniques d'ús especialitzat vinculades directament amb l'activitat subvencionada i necessària per a l'efectiva realització del projecte.

El destí de la subvenció a la construcció, reforma i/o rehabilitació de béns immobles en tot cas estarà subjecte a:

- Aportació de la documentació justificativa de la titularitat atenent a la legislació del país, on s'especifique el règim de propietat i la titularitat de l'immoble.
- La titularitat de l'immoble ha de recaure en els beneficiaris del projecte, i en el cas que no siga possible recaurà en el soci local.
- Aportació de compromís d'afectació dels immobles del projecte, per un període de temps no inferior a 25 anys

1.3. Equips, materials i subministraments.

S'inclouran en esta partida l'adquisició d'equips, materials i subministraments que siguen necessaris per al desenvolupament de les activitats previstes en la intervenció, com ara maquinària, mobiliari, equips, material i utillatge que es poden utilitzar autònomament o conjuntament amb la maquinària, així com materials i altres béns o serveis que resulten necessaris per a la seua

Serán subvencionables los gastos de los proyectos cuya ejecución se haya iniciado de acuerdo a lo establecido en el apartado 16 de la presente Convocatoria.

Los gastos financiados serán los que se establecen a continuación, los cuales se encuentran detallados en el Anexo IV de la presente Convocatoria en el que se establecen las instrucciones para el control y justificación de las subvenciones.

Se establecen los siguientes tipos de gastos y las cuantías máximas imputables a tales conceptos

1. GASTOS DIRECTOS:

Se considerarán como gastos directos los siguientes:

1.1 Adquisición y arrendamiento de terrenos/immobles

Se incluirán en esta partida, la adquisición de solares de naturaleza urbana, fincas rústicas y otros terrenos no urbanos, así como de edificios o locales y todos los elementos que puedan considerarse consubstanciales con los edificios y formen parte de los mismos, vinculados directamente con la acción subvencionada y necesaria para la efectiva realización del proyecto.

Se incluirá el arrendamiento de inmuebles directamente vinculados con las actividades objeto del proyecto, durante el periodo de ejecución del mismo, siempre que este sea necesario para la efectiva realización del proyecto.

1.2 Infraestructuras, construcción o reforma de inmuebles.

Se incluirán en esta partida, las edificaciones, o cualquier otra construcción o reforma en general, incluidas las instalaciones técnicas de uso especializado vinculadas directamente con la actividad subvencionada y necesaria para la efectiva realización del proyecto.

El destino de la subvención a la construcción, reforma y/o rehabilitación de bienes inmuebles en todo caso estará sujeto a:

- Aportación de la documentación justificativa de la titularidad atendiendo a la legislación del país, donde se especifique el régimen de propiedad y la titularidad del inmueble.
- La titularidad del inmueble debe recaer en los beneficiarios del proyecto, y en el caso de que no sea posible recaerá en el socio local.
- Aportación de compromiso de afectación de los inmuebles del proyecto, por un periodo de tiempo no inferior a 25 años.

1.3. Equipos, materiales y suministros.

Se incluirán en esta partida la adquisición de equipos, materiales y suministros que sean necesarios para el desarrollo de las actividades previstas en la intervención, tales como maquinaria, mobiliario, equipos, material y utillaje que se pueden utilizar autónomamente o conjuntamente con la maquinaria, así como materiales y otros bienes o servicios que resulten necesarios para su

execució, com ara consumibles d'oficina i informàtica, reprografia i impremta i suports audiovisuals, així com qualsevol tipus de material no inventariable necessari per a l'execució de les activitats.

1.3 Personal local.

S'inclouran en esta partida les despeses derivades de la contractació del personal al servei, totalment o parcialment, de la intervenció, sempre que existisca una relació laboral, fixa o temporal, entre l'entitat local i la persona treballadora.

Igualment s'inclouran en esta partida salaris, assegurances socials a càrrec de l'entitat i altres provisions de fons d'obligat depòsit d'acord amb la legislació local.

No s'inclouran penalitzacions o compensacions per incompliments de contracte imputables a l'entitat local, els seus socis o contraparts, ni recàrrecs per impagament o retards en impostos retinguts o seguretat social.

Es considera com a Personal de la contrapart: el personal contractat per la contrapart o els seus socis locals, sotmes a la legislació laboral del país on s'executa la intervenció i en el que presta els seus serveis, d'acord amb el règim laboral corresponent, estant les seues funcions i tasques directament relacionades amb la intervenció.

Només es considera personal local el vinculat directament a l'execució del projecte havent d'imputar-se el percentatge del salari corresponent estrictament a la dita execució. A estos efectes, per a la fixació dels salaris a cobrar per la mà d'obra local, caldrà ajustar-se a l'índex de renda/habitante existent en el país beneficiari.

No es podran incloure en este apartat els gastos del personal de l'entitat a València

1.4 Viatges, estades i dietes.

S'inclouran en esta partida les despeses per transport o desplaçament, carburant, allotjament i manutenció, meritals per raó del servei pel personal vinculat a la intervenció, en virtut d'una relació laboral, i inclús de persones destinatàries últimes de la mateixa, quan la seua execució així ho requerisca, entenent-se a tals efectes que són persones destinatàries últimes les beneficiades per les activitats subvencionades, sempre que es realitzen dins de l'àrea de desenvolupament del projecte.

Es computarà fins a un màxim de 100 euros dia/persona

1.6 Personal expatriat:

S'inclouran en esta partida les despeses derivades de personal expatriat.

Es considera personal expatriat aquell personal dependent de l'Entitat sol·licitant que té encomanada l'execució del projecte en el marc de la convocatòria. La relació amb

ejecución, tales como consumibles de oficina e informática, reprografía e imprenta y soportes audiovisuales, así como cualquier tipo de material no inventariable necesario para la ejecución de las actividades.

1.4. Personal local.

Se incluirán en esta partida los gastos derivados de la contratación del personal al servicio, total o parcialmente, de la intervención, siempre que exista una relación laboral, fija o temporal, entre la entidad local y la persona trabajadora.

Igualmente se incluirán en esta partida salarios, seguros sociales a cargo de la entidad y otras provisiones de fondos de obligado depósito de acuerdo con la legislación local.

No se incluirán penalizaciones o compensaciones por incumplimientos de contrato achacables a la entidad local, sus socios o contrapartes, ni recargos por impago o retrasos en impuestos retenidos o seguridad social.

Se considera como Personal de la contraparte: el personal contratado por la contraparte o sus socios locales, sometido a la legislación laboral del país donde se ejecuta la intervención y en el que presta sus servicios, de acuerdo con el régimen laboral correspondiente, estando sus funciones y tareas directamente relacionadas con la intervención.

Sólo se considera personal local el vinculado directamente a la ejecución del proyecto debiendo imputarse el porcentaje del salario correspondiente estrictamente a dicha ejecución. A estos efectos, para la fijación de los salarios a cobrar por la mano de obra local, se atenderá al índice de renta/habitante existente en el país beneficiario.

No se podrán incluir en este apartado los gastos del personal de la entidad en València.

1.5 Viajes, estancias y dietas.

Se incluirán en esta partida los gastos por transporte o desplazamiento, carburante, alojamiento y manutención, devengados por razón del servicio por el personal vinculado a la intervención, en virtud de una relación laboral, e incluso de personas destinatarias últimas de la misma, cuando su ejecución así lo requiera, entendiéndose a tales efectos que son personas destinatarias últimas las beneficiadas por las actividades subvencionadas, siempre que se realicen dentro del área de desarrollo del proyecto.

Se computará hasta un máximo de 100 euros día/persona.

1.6. Personal expatriado:

Se incluirán en esta partida los gastos derivados de personal expatriado.

Se considera personal expatriado aquel personal dependiente de la Entidad solicitante que tiene encomendada la ejecución del proyecto en el marco de la

l'entitat beneficiària estarà regida, a més de per la resta de la legislació aplicable, per allò que s'ha regulat en el Reial Decret 519/2006, de 28 d'abril, pel qual s'establix l'Estatut dels Cooperants, podent-se incloure tots els costos derivats de l'aplicació de l'Estatut dels Cooperants, sempre que estiguen previstos en el document de formulació de la intervenció.

Les despeses de personal expatriat, que es podran imputar com a despesa subvencionable correspondran al sou, inclosos les cotitzacions a la Seguretat Social, i no podran excedir 2.000 EUR bruts per persona i mes.

2. DESPESES INDIRECTES

Es consideraran despeses indirectes els següents:

2.1 Gastos administratius de l'ONGD sol·licitant.

Despeses administratives de l'ONGD espanyola, incloent material d'oficina, subministraments i auditories externes, directament relacionats amb la formulació, seguiment i avaluació interna del projecte.

2.2 Personal en seu per a la formulació, seguiment i avaluació dels projectes.

Salaris, Seguretat Social a càrrec de l'entitat, i tots els assimilats amb retribucions per serveis laborals del personal sotmès a la legislació laboral espanyola derivats, exclusiva i directament, de la formulació, seguiment i avaluació interna del projecte.

Estos gastos no podran excedir el 8% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

2.3 Altres

S'inclouran en esta partida els costos imputables al desenvolupament d'accions de sensibilització en la província de València o material de difusió relacionats amb el desenvolupament, objectius i resultats del projecte executat, com ara, fullets informatius, i/o cartells, panells o plaques en què s'incloua la informació sobre el projecte i els finançadors.

El percentatge màxim de despeses indirectes es fixa en el 8% de la subvenció concedida per la Diputació de València.

Quant als interessos generats pels fons del projecte, serà obligatòria la seua reinversió en despeses directes, quedant exclosa la seua imputació a despeses indirectes.

No es consideren despeses indirectes imputables a la subvenció de la Diputació de València les següents:

- Funcionament i lloguer de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant o soci local: electricitat, aigua, comunicacions i altres subministraments de la mateixa índole.
- Manteniment de la seu i instal·lacions de l'entitat sol·licitant o soci local i quotes satisfetes per pertinença a qualsevol agrupació d'ONGD.

convocatoria. La relación con la entidad beneficiaria estará regida, además de por el resto de la legislación aplicable, por lo regulado en el Real Decreto 519/2006, de 28 de abril, por el que se establece el Estatuto de los Cooperantes, pudiéndose incluir todos los gastos derivados de la aplicación del Estatuto de los Cooperantes, siempre que estén contemplados en el documento de formulación de la intervención.

Los gastos de personal expatriado, que se podrán imputar como gasto subvencionable correspondrán al sueldo, incluidas las cotizaciones a la Seguridad Social, y no podrán exceder de 2.000 € brutos por persona y mes.

2. GASTOS INDIRECTOS

Se considerarán gastos indirectos los siguientes:

2.1 Gastos administrativos de la ONGD solicitante.

Gastos administrativos de la ONGD española, incluyendo material de oficina, suministros y auditorias externas, directamente relacionados con la formulación, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

2.2 Personal en sede para la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos

Salarios, Seguridad Social a cargo de la entidad, y todos los asimilados con retribuciones por servicios laborales del personal sometido a la legislación laboral española derivados, exclusiva y directamente, de la formulación, seguimiento y evaluación interna del proyecto.

Estos gastos no podrán exceder del 8% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

2.3 Otros

Se incluirán en esta partida los gastos imputables al desarrollo de acciones de sensibilización en la provincia de Valencia o material de difusión relacionados con el desarrollo, objetivos y resultados del proyecto ejecutado, tales como, folletos informativos, y/o carteles, paneles o placas en los que se incluya la información sobre el proyecto y los financiadores.

El porcentaje máximo de gastos indirectos se fija en el 8% de la subvención concedida por la Diputación de Valencia.

En cuanto a los intereses generados por los fondos del proyecto, será obligatoria su reinversión en gastos directos, quedando excluida su imputación a gastos indirectos.

No se consideran gastos indirectos imputables a la subvención de la Diputación de Valencia los siguientes:

- Funcionamiento y alquiler de la sede e instalaciones de la entidad solicitante o socio local: electricidad, agua, comunicaciones, y otros suministros de la misma índole.
- Mantenimiento de la sede e instalaciones de la entidad solicitante o socio local y cuotas satisfechas por pertenencia a cualquier agrupación

- Combustible, assegurances i manteniment de vehicles.

3. DESPESES EXCLOSAS

- Despeses imputables a la constitució o manteniment de fons de crèdit o rotatoris, ni els destinats al finançament de sistemes de microcrèdits, exceptuant els costos operatius i de gestió dels mateixos relacionats amb: retribució del personal i despeses de desplaçament d'este, formació i capacitatció financera de les persones beneficiàries i servicis no financers de desenvolupament empresarial.
- Els interessos deutors de comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals i els costos de procediments judicials.
- Els costos d'amortització dels béns inventariables de l'Entitat subvencionada que s'empleen en el desenvolupament.
- Les despeses corresponents al soci local que no siguen directament imputables a l'execució del projecte cofinançat.
- Qualsevol altres que no apareguen expressament reflectits en els apartats 1 i 2 d'esta convocatòria i que no hagen sigut autoritzats expressament, previa sol·licitud de l'ONGD.

11. AVALUACIÓ DELS PROJECTES I CRITERIS DE BAREMACIÓ

Complerts els requisits exigits en la present convocatòria s'efectuarà la valoració dels projectes, prenent com a referència les prioritats horitzontals i sectorials a les que es refereix l'apartat 6, així com del compliment dels requisits tècnics dels projectes indicats en l'apartat 7.

Les Organitzacions interessades a concórrer a la convocatòria hauran d'efectuar la sol·licitud exclusivament per a un només projecte.

Aquells que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionaran, concedint-se les subvencions sol·licitades per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos.

11.1. Criteris de valoració dels projectes:

Una vegada obtinguda tota la informació i la documentació preceptiva, els projectes presentats, es valoraran d'acord al que disposen els criteris que figuren en esta Convocatòria.

L'avaluació tècnica, es realitzarà atenent la següent baremació, que serà superada en el cas que el projecte arribe a una puntuació mínima global de 60 punts, sobre un total de 110 punts.

Així mateix, per a superar l'avaluació tècnica serà necessari aconseguir, per cada un dels tres primers apartats, com a mínim, l'equivalent a la mitat de la seua puntuació respectiva.

La puntuació s'atorgaran atenent als següents criteris de

de ONGD.

- Combustible, seguros y mantenimiento de vehículos.

3. GASTOS EXCLUIDOS

- Gastos imputables a la constitución o mantenimiento de fondos de crédito o rotatorios, ni los destinados a la financiación de sistemas de microcréditos, exceptuando los gastos operativos y de gestión de los mismos relacionados con: retribución del personal y gastos de desplazamiento de éste, formación y capacitación financiera de las personas beneficiarias y servicios no financieros de desarrollo empresarial.
- Los intereses deudores de cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas o penales y los gastos de procedimientos judiciales.
- Los gastos de amortización de los bienes inventariables de la Entidad subvencionada que se empleen en el desarrollo del proyecto.
- Los gastos correspondientes al socio local que no sean directamente imputables a la ejecución del proyecto cofinanciado.
- Cualesquiera otros que no aparezcan expresamente reflejados en los apartados 1 y 2 de esta Convocatoria y que no hayan sido autorizados expresamente, previa solicitud de la ONGD.

11. EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS Y CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Cumplidos los requisitos exigidos en la presente convocatoria se efectuará la valoración de los proyectos, tomando como referencia las prioridades horizontales y sectoriales a las que se refiere el apartado 6, así como del cumplimiento de los requisitos técnicos de los proyectos indicados en el apartado 7.

Las Organizaciones interesadas en concurrir a la convocatoria deberán efectuar la solicitud exclusivamente para un sólo proyecto.

Aquellos que hayan superado la evaluación técnica, se subvencionarán, concediéndose las subvenciones solicitadas por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos.

11.1. Criterios de valoración de los proyectos:

Una vez obtenida toda la información y la documentación preceptiva, los proyectos presentados, se valorarán atendiendo a lo dispuesto en los criterios que figuran en esta Convocatoria.

La evaluación técnica, se realizará atendiendo a la siguiente baremación, que será superada en el caso de que el proyecto alcance una puntuación mínima global de 60 puntos, sobre un total de 110 puntos.

Asimismo, para superar la evaluación técnica será necesario alcanzar, por cada uno de los tres primeros apartados, como mínimo, el equivalente a la mitad de su puntuación respectiva.

La puntuación se otorgarán atendiendo a los siguientes

valoració:

CRITERIS DE VALORACIÓ	Puntuació màxima: 110 punts
1. ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LA CONVOCATÒRIA	15 punts
2. VALORACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT I DE L'ORGANITZACIÓ LOCAL	15 punts
3. QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE	70 punts
4. IMPLANTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA	10 punts

1. ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LES S Puntuació
màxima: 15 punts.

ADEQUACIÓ DEL PROJECTE A LA CONVOCATÒRIA		Puntuació màxima:										
Criteris de valoració:												
Adequació del projecte a les prioritats transversals de la convocatòria.		3 punts										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Enfocament de Desenvolupament Humà</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfocament de Drets Humans</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED)</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfocament de Sostenibilitat Ambiental</td> <td>0,75</td> </tr> </tbody> </table>		punts	Enfocament de Desenvolupament Humà	0,75	Enfocament de Drets Humans	0,75	Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED)	0,75	Enfocament de Sostenibilitat Ambiental	0,75	
	punts											
Enfocament de Desenvolupament Humà	0,75											
Enfocament de Drets Humans	0,75											
Enfocament de Gènere en Desenvolupament (GED)	0,75											
Enfocament de Sostenibilitat Ambiental	0,75											
Adequació del projecte a les prioritats geogràfiques de la convocatòria.		3 punts										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Polítics i temàtiques prioritàries durant la vigència del IV Pla Director</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Altres polítics o temàtiques d'interès específic per a la Diputació de València</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>		punts	Polítics i temàtiques prioritàries durant la vigència del IV Pla Director	3	Altres polítics o temàtiques d'interès específic per a la Diputació de València	3					
	punts											
Polítics i temàtiques prioritàries durant la vigència del IV Pla Director	3											
Altres polítics o temàtiques d'interès específic per a la Diputació de València	3											
Adequació del projecte a les prioritats sectorials de la convocatòria.		3 punts										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Serveis socials bàsics: Educació, salut, aigua i sanejament, vivenda i infraestructures socials, seguretat i sobirania alimentària, medi ambient, governabilitat democràtica, drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau, aprofitament de les dones</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table>		punts	Serveis socials bàsics: Educació, salut, aigua i sanejament, vivenda i infraestructures socials, seguretat i sobirania alimentària, medi ambient, governabilitat democràtica, drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau, aprofitament de les dones	1,5							
	punts											
Serveis socials bàsics: Educació, salut, aigua i sanejament, vivenda i infraestructures socials, seguretat i sobirania alimentària, medi ambient, governabilitat democràtica, drets humans, drets de la infància, prevenció de conflictes i construcció de la pau, aprofitament de les dones	1,5											

criteris de valoració:

CRITERIOS DE VALORACIÓN	Puntuación máxima: 110 puntos
1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA	15 puntos
2. VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE Y DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL	15 puntos
3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO	70 puntos
4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALÈNCIA	10 puntos

1. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LAS S Puntuación
máxima: 15 puntos.

ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA CONVOCATORIA		Puntuación máxima:										
Criterios de valoración:												
Adecuación del proyecto a las prioridades transversales de la convocatòria.		3 puntos										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Enfoque de Desarrollo Humano</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfoque de Derechos Humanos</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfoque de Género en Desarrollo (GED)</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Enfoque de Sostenibilidad Ambiental</td> <td>0,75</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Enfoque de Desarrollo Humano	0,75	Enfoque de Derechos Humanos	0,75	Enfoque de Género en Desarrollo (GED)	0,75	Enfoque de Sostenibilidad Ambiental	0,75	
	puntos											
Enfoque de Desarrollo Humano	0,75											
Enfoque de Derechos Humanos	0,75											
Enfoque de Género en Desarrollo (GED)	0,75											
Enfoque de Sostenibilidad Ambiental	0,75											
Adecuación del proyecto a las prioridades geográficas de la convocatòria.		3 puntos										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Políticas y temáticas prioritarias durante la vigencia del IV Plan Director</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Otros políticas o temáticas de interés específico para la Diputación de Valencia</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Políticas y temáticas prioritarias durante la vigencia del IV Plan Director	3	Otros políticas o temáticas de interés específico para la Diputación de Valencia	3					
	puntos											
Políticas y temáticas prioritarias durante la vigencia del IV Plan Director	3											
Otros políticas o temáticas de interés específico para la Diputación de Valencia	3											
Adecuación del proyecto a las prioridades sectoriales de la convocatòria.		3 puntos										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Servicios sociales básicos: Educación, salud, agua y saneamiento, vivienda e infraestructuras sociales, seguridad y soberanía alimentaria, medio ambiente, gobernabilidad democrática, derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz, empoderamiento de las</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Servicios sociales básicos: Educación, salud, agua y saneamiento, vivienda e infraestructuras sociales, seguridad y soberanía alimentaria, medio ambiente, gobernabilidad democrática, derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz, empoderamiento de las	1,5							
	puntos											
Servicios sociales básicos: Educación, salud, agua y saneamiento, vivienda e infraestructuras sociales, seguridad y soberanía alimentaria, medio ambiente, gobernabilidad democrática, derechos humanos, derechos de la infancia, prevención de conflictos y construcción de la paz, empoderamiento de las	1,5											

com a agents de desenvolupament i actors de pobles indígenes.		
Méjoras de las condiciones o de las de población en situación de vulnerabilidad.	0'75	
Méjoras de las condiciones económicas i generación d'ingresos.	0'75	
Adequació del projecte a altres prioritats de la convocatòria.	6 punts	
	punts	
Incidència en l'impacte de les accions realitzades en àmbits exercicis per la Diputació de València	1	
Presència un pla de sostenibilitat que garanteix la continuïtat del projecte una vegada desaparegada l'ajuda externa.	0'30	
Complementos o reforços plans estratègics d'intervenció.	0'30	
Implicació de la població beneficiària en les diferents fases d'execució del projecte.	0'30	
Coherència amb les prioritats de desenvolupament dels països receptors de l'ajuda	0'30	
Elevada implicació financera de li entitat sol·licitant.	0'30	
Participació de dones o altres entitats amb capacitats complementàries, generació d'ocupació en situació.	0'30	
Capacitat tècnica i experiència suficient de l'entitat sol·licitant, en el sector o àmbit d'intervenció i en l'àrea geogràfica.	0'30	
Avaluació final externa de resultats i objectius.	0'30	
Seu estatutària o seu controlat trobe dins del territori de la Província de València.	0'30	
Adequada realització dels projectes finançats dins del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en anys anteriors	0'30	

mejoras como agentes de desarrollo y actores de pueblos indígenas.		
Méjoras de las condiciones o de las de población en situación de vulnerabilidad.	0'75	
Méjoras de las condiciones económicas i generación de ingresos.	0'75	
Adequación del proyecto a otras prioridades de la convocatoria.	6 puntos	
	puntos	
Incidencia en el impacto de las acciones apoyadas en ámbitos ejercidos por la Diputación de Valencia	1	
Presencia un plan de sostenibilidad que garantiza la continuidad del proyecto una vez desaparecida la ayuda externa.	0'30	
Complementos o reforzos planes estratégicos de intervención.	0'30	
Implicación de la población beneficiaria en las diferentes fases de ejecución del proyecto.	0'30	
Coherencia con las prioridades de desarrollo de los países receptores de la ayuda.	0'30	
Alta implicación financiera de la entidad solicitante.	0'30	
Participación de donas o otras entidades con capacidades complementarias, generación de empleo en situ.	0'30	
Capacidad técnica y experiencia suficiente de la entidad solicitante, en el sector o ámbito de intervención y en el área geográfica.	0'30	
Evaluación final externa de resultados y objetivos.	0'30	
Seu estatutària o seu controlat se troba dins del territori de la Província de València.	0'30	
Adeuada realització de les projectes finançats dins del programa de cooperació internacional de la Diputació de València en anys anteriors	0'30	

2. VALORACIÓ DE L'ONGD SOL·LICITANT I DE L'ORGANITZACIÓ LOCAL.
Puntuació màxima: 15 punts

ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT I ORGANITZACIÓ LOCAL.	
Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
Capacitat tècnica i experiència de l'entitat sol·licitant per a l'execució del projecte.	4 punts
	punts
Compta amb una experiència anterior en la gestió de	1

2. VALORACIÓN DE LA ONGD SOLICITANTE Y DE LA ORGANIZACIÓN LOCAL.
Puntuación máxima: 15 puntos.

ORGANIZACIÓN SOLICITANTE Y ORGANIZACIÓN LOCAL.	
Criterios de valoración:	Puntuación máxima:
Capacidad técnica y experiencia de la entidad solicitante para la ejecución del proyecto.	4 puntos
	puntos
Cuenta con una experiencia anterior en la gestión de	1

<p>projectes de cooperació al desenvolupament.</p> <p>Té una trajectòria de treball en la zona d'intervenció de, almenys, 1 any.</p> <p>El projecte s'adapta a les característiques de l'oportunitat adquirida per l'entitat sol·licitant (natura d'intervenció, població beneficiària, àrea d'actuació, ...).</p> <p>Compta amb personal qualificat amb experiència per a l'execució d'aquests projectes.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>		<p>projectes de cooperació al desenvolupament.</p> <p>Tiene una trayectoria de trabajo en la zona de intervención de, al menos, 1 año.</p> <p>El proyecto se adapta a las características de la oportunidad adquirida por la entidad solicitante (naturaleza de intervención, población beneficiaria, área de actuación, ...).</p> <p>Cuenta con personal cualificado con experiencia para la ejecución de sus proyectos.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>																																					
<p>Capacitat organitzativa i de gestió, organigrama i de personal, grau d'implicació financera en el projecte i capacitat per a implicar fons propis i privats en el cofinançament del projecte.</p> <table border="1" data-bbox="295 996 630 1556"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos humans adequats.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Disposa d'un equip humà qualificat i compromès (personal laboral).</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Compta amb el suport de personal voluntari.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Compta amb una societat beneficiària.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Compta amb una organització pròpia de, almenys, el 5% del seu pressupost total.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Compta amb diversificació de fons financers, públics i/o privats.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en una quantia relevant (almenys el 25% del cost total).</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Participa a diferents xarxes i/o associacions a nivell regional, nacional o internacional.</td> <td>0'5</td> </tr> </tbody> </table>		punts	Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos humans adequats.	0'5	Disposa d'un equip humà qualificat i compromès (personal laboral).	0'5	Compta amb el suport de personal voluntari.	0'5	Compta amb una societat beneficiària.	0'5	Compta amb una organització pròpia de, almenys, el 5% del seu pressupost total.	0'5	Compta amb diversificació de fons financers, públics i/o privats.	0'5	Participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en una quantia relevant (almenys el 25% del cost total).	0'5	Participa a diferents xarxes i/o associacions a nivell regional, nacional o internacional.	0'5	<p>4 punts</p>		<p>Capacidad organizativa y de gestión, organigrama y de personal, grado de implicación financiera en el proyecto y capacidad para implicar fondos propios y privados en la cofinanciación del proyecto.</p> <table border="1" data-bbox="853 996 1173 1556"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos humanos adecuados.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Dispone de un equipo humano cualificado y comprometido (personal laboral).</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Cuenta con el apoyo de personal voluntario.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Cuenta con una sociedad beneficiaria.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Cuenta con una organización propia de, al menos, el 5% de su presupuesto total.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Cuenta con diversificación de fondos financieros, públicos y/o privados.</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en una cuantía relevante (al menos el 25% del coste total).</td> <td>0'5</td> </tr> <tr> <td>Participa a distintas redes y/o asociaciones a nivel regional, nacional o internacional.</td> <td>0'5</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos humanos adecuados.	0'5	Dispone de un equipo humano cualificado y comprometido (personal laboral).	0'5	Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5	Cuenta con una sociedad beneficiaria.	0'5	Cuenta con una organización propia de, al menos, el 5% de su presupuesto total.	0'5	Cuenta con diversificación de fondos financieros, públicos y/o privados.	0'5	Participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en una cuantía relevante (al menos el 25% del coste total).	0'5	Participa a distintas redes y/o asociaciones a nivel regional, nacional o internacional.	0'5	<p>4 puntos</p>	
	punts																																								
Disposa d'una estructura organitzativa suficient per a garantir el compliment dels seus objectius, comptant amb recursos humans adequats.	0'5																																								
Disposa d'un equip humà qualificat i compromès (personal laboral).	0'5																																								
Compta amb el suport de personal voluntari.	0'5																																								
Compta amb una societat beneficiària.	0'5																																								
Compta amb una organització pròpia de, almenys, el 5% del seu pressupost total.	0'5																																								
Compta amb diversificació de fons financers, públics i/o privats.	0'5																																								
Participa en el projecte amb l'aportació de fons propis en una quantia relevant (almenys el 25% del cost total).	0'5																																								
Participa a diferents xarxes i/o associacions a nivell regional, nacional o internacional.	0'5																																								
	puntos																																								
Dispone de una estructura organizativa suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, contando con recursos humanos adecuados.	0'5																																								
Dispone de un equipo humano cualificado y comprometido (personal laboral).	0'5																																								
Cuenta con el apoyo de personal voluntario.	0'5																																								
Cuenta con una sociedad beneficiaria.	0'5																																								
Cuenta con una organización propia de, al menos, el 5% de su presupuesto total.	0'5																																								
Cuenta con diversificación de fondos financieros, públicos y/o privados.	0'5																																								
Participa en el proyecto con la aportación de fondos propios en una cuantía relevante (al menos el 25% del coste total).	0'5																																								
Participa a distintas redes y/o asociaciones a nivel regional, nacional o internacional.	0'5																																								
<p>Experiència prèvia en la gestió de fons públics, compromís amb la transparència i rendició de comptes.</p> <table border="1" data-bbox="295 1769 630 2094"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ha rebut amb anterioritat fons públics de quantia similar o major a la sol·licitada que se concedeix a través d'aquesta convocatòria (48.000 euros).</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Acorda tenir un compromís amb la transparència i bon govern, a través de la publicació de la seva informació comptable (pàgina web, memòria d'activitats, etc.), i a través de la rendició de comptes (auditoria externa).</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		punts	Ha rebut amb anterioritat fons públics de quantia similar o major a la sol·licitada que se concedeix a través d'aquesta convocatòria (48.000 euros).	1	Acorda tenir un compromís amb la transparència i bon govern, a través de la publicació de la seva informació comptable (pàgina web, memòria d'activitats, etc.), i a través de la rendició de comptes (auditoria externa).	1	<p>2 punts</p>		<p>Experiencia previa en la gestión de fondos públicos, compromiso con la transparencia y rendición de cuentas.</p> <table border="1" data-bbox="853 1769 1173 2094"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ha recibido con anterioridad fondos públicos de cuantía similar o mayor a la solicitada que se concede a través de esta convocatoria (48.000 euros).</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Acuerda tener un compromiso con la transparencia y buen gobierno, a través de la publicación de su información contable (página web, memoria de actividades, etc.), y a través de la rendición de cuentas (auditoría externa).</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Ha recibido con anterioridad fondos públicos de cuantía similar o mayor a la solicitada que se concede a través de esta convocatoria (48.000 euros).	1	Acuerda tener un compromiso con la transparencia y buen gobierno, a través de la publicación de su información contable (página web, memoria de actividades, etc.), y a través de la rendición de cuentas (auditoría externa).	1	<p>2 puntos</p>																									
	punts																																								
Ha rebut amb anterioritat fons públics de quantia similar o major a la sol·licitada que se concedeix a través d'aquesta convocatòria (48.000 euros).	1																																								
Acorda tenir un compromís amb la transparència i bon govern, a través de la publicació de la seva informació comptable (pàgina web, memòria d'activitats, etc.), i a través de la rendició de comptes (auditoria externa).	1																																								
	puntos																																								
Ha recibido con anterioridad fondos públicos de cuantía similar o mayor a la solicitada que se concede a través de esta convocatoria (48.000 euros).	1																																								
Acuerda tener un compromiso con la transparencia y buen gobierno, a través de la publicación de su información contable (página web, memoria de actividades, etc.), y a través de la rendición de cuentas (auditoría externa).	1																																								

Presència en la zona d'intervenció de l'entitat sol·licitant i experiència prèvia de treball amb el soci local.	3 punts								
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>L'entitat sol·licitant té presència i implantació en la zona d'intervenció i manté contactes amb entitats oficials i privades locals.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han treballat juntes amb anterioritat, almenys, en una ocasió.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han firmat un Conveni de col·laboració entre elles y/o disposen d'una estratègia d'intervenció en la zona.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		punts	L'entitat sol·licitant té presència i implantació en la zona d'intervenció i manté contactes amb entitats oficials i privades locals.	1	L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han treballat juntes amb anterioritat, almenys, en una ocasió.	1	L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han firmat un Conveni de col·laboració entre elles y/o disposen d'una estratègia d'intervenció en la zona.	1	
	punts								
L'entitat sol·licitant té presència i implantació en la zona d'intervenció i manté contactes amb entitats oficials i privades locals.	1								
L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han treballat juntes amb anterioritat, almenys, en una ocasió.	1								
L'entitat sol·licitant i l'Organització Local han firmat un Conveni de col·laboració entre elles y/o disposen d'una estratègia d'intervenció en la zona.	1								
Capacitat organitzativa, de gestió, financera i experiència de l'organització local (OL).	2 punts								
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>L'OL té experiència en l'execució de projectes semblants.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>L'OL compta amb una adequada capacitat organitzativa i de gestió.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		punts	L'OL té experiència en l'execució de projectes semblants.	1	L'OL compta amb una adequada capacitat organitzativa i de gestió.	1			
	punts								
L'OL té experiència en l'execució de projectes semblants.	1								
L'OL compta amb una adequada capacitat organitzativa i de gestió.	1								

Presencia en la zona de intervención de la entidad solicitante y experiencia previa de trabajo con el socio local.	3 puntos								
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La entidad solicitante tiene presencia e implantación en la zona de intervención y mantiene contactos con entidades oficiales y privadas locales.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>La entidad solicitante y la Organización Local han trabajado juntas con anterioridad, al menos, en una ocasión.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>La entidad solicitante y la Organización Local han firmado un Convenio de colaboración entre ellas y/o disponen de una estrategia de intervención en la zona.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	La entidad solicitante tiene presencia e implantación en la zona de intervención y mantiene contactos con entidades oficiales y privadas locales.	1	La entidad solicitante y la Organización Local han trabajado juntas con anterioridad, al menos, en una ocasión.	1	La entidad solicitante y la Organización Local han firmado un Convenio de colaboración entre ellas y/o disponen de una estrategia de intervención en la zona.	1	
	puntos								
La entidad solicitante tiene presencia e implantación en la zona de intervención y mantiene contactos con entidades oficiales y privadas locales.	1								
La entidad solicitante y la Organización Local han trabajado juntas con anterioridad, al menos, en una ocasión.	1								
La entidad solicitante y la Organización Local han firmado un Convenio de colaboración entre ellas y/o disponen de una estrategia de intervención en la zona.	1								
Capacidad organizativa, de gestión, financiera y experiencia de la organización local (OL).	2 puntos								
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La OL tiene experiencia en la ejecución de proyectos similares.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>La OL cuenta con una adecuada capacidad organizativa y de gestión.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	La OL tiene experiencia en la ejecución de proyectos similares.	1	La OL cuenta con una adecuada capacidad organizativa y de gestión.	1			
	puntos								
La OL tiene experiencia en la ejecución de proyectos similares.	1								
La OL cuenta con una adecuada capacidad organizativa y de gestión.	1								

3. QUALITAT TÈCNICA DEL PROJECTE
Puntuació màxima: 70 punts.

3.1 IDENTIFICACIÓ I PERTINÈNCIA DEL PROJECTE
Puntuació màxima: 14 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:																
Diagnòstic dels principals problemes i objectius. Adequació del projecte als mateixos. Argumentació de l'alternativa triada.	5 punts																
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S'inclouen arbres de problemes i objectius coherents entre si.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>S'ha desenvolupat una anàlisi d'alternatives.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El projecte s'ajunta a les prioritats de la població beneficiària i a les necessitats i problemes més pressants de la zona.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de la cooperació espanyola i valenciana.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de desenvolupament locals.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>En el procés d'anàlisi de la situació s'ha promogut la</td> <td>0'50</td> </tr> </tbody> </table>		punts	S'inclouen arbres de problemes i objectius coherents entre si.	0'50	S'ha desenvolupat una anàlisi d'alternatives.	0'50	Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.	0'50	El projecte s'ajunta a les prioritats de la població beneficiària i a les necessitats i problemes més pressants de la zona.	0'50	El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de la cooperació espanyola i valenciana.	0'50	El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de desenvolupament locals.	0'50	En el procés d'anàlisi de la situació s'ha promogut la	0'50	
	punts																
S'inclouen arbres de problemes i objectius coherents entre si.	0'50																
S'ha desenvolupat una anàlisi d'alternatives.	0'50																
Hi ha adequació entre la justificació del projecte i els objectius previstos per a resoldre els problemes descrits.	0'50																
El projecte s'ajunta a les prioritats de la població beneficiària i a les necessitats i problemes més pressants de la zona.	0'50																
El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de la cooperació espanyola i valenciana.	0'50																
El projecte és pertinent respecte a les estratègies i prioritats de desenvolupament locals.	0'50																
En el procés d'anàlisi de la situació s'ha promogut la	0'50																

3. CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO
Puntuación máxima: 70 puntos.

3.1 IDENTIFICACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROYECTO.
Puntuación máxima: 14 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:																
Diagnóstico de los principales problemas y objetivos. Adecuación del proyecto a los mismos. Argumentación de la alternativa escogida.	5 puntos																
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Se incluyen árboles de problemas y objetivos coherentes entre sí.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>Se ha desarrollado un análisis de alternativas.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El proyecto se ajusta a las prioridades de la población beneficiaria y a las necesidades y problemas más urgentes de la zona.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de la cooperación española y valenciana.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de desarrollo locales.</td> <td>0'50</td> </tr> <tr> <td>En el proceso de análisis de la situación se ha promovido la</td> <td>0'50</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Se incluyen árboles de problemas y objetivos coherentes entre sí.	0'50	Se ha desarrollado un análisis de alternativas.	0'50	Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.	0'50	El proyecto se ajusta a las prioridades de la población beneficiaria y a las necesidades y problemas más urgentes de la zona.	0'50	El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de la cooperación española y valenciana.	0'50	El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de desarrollo locales.	0'50	En el proceso de análisis de la situación se ha promovido la	0'50	
	puntos																
Se incluyen árboles de problemas y objetivos coherentes entre sí.	0'50																
Se ha desarrollado un análisis de alternativas.	0'50																
Existe adecuación entre la justificación del proyecto y los objetivos previstos para resolver los problemas descritos.	0'50																
El proyecto se ajusta a las prioridades de la población beneficiaria y a las necesidades y problemas más urgentes de la zona.	0'50																
El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de la cooperación española y valenciana.	0'50																
El proyecto es pertinente respecto a las estrategias y prioridades de desarrollo locales.	0'50																
En el proceso de análisis de la situación se ha promovido la	0'50																

participació de la població meta.		
En el diagnòstic se descriu com la problemàtica podria afectar de forma diferent a dones i a homes.	0'50	
En el diagnòstic s'identifiquen aquells drets que es veuen vulnerats per la situació problematitzada i s'analitza de quina manera podria incidir positivament el projecte.	0'50	
En el diagnòstic s'avaluen altres factors importants que podrien incidir en la identificació de problemes socials, religiosos, culturals, polítics, econòmics.	0'50	

Descripció del context social, econòmic i polític de la zona d'intervenció, anàlisi de la població beneficiària, antecedents rellevants que expliquen la pertinència del projecte.

5 punts

	punts
S'inclou una descripció detallada del context social, econòmic i polític del país.	0'5
S'inclouen mapes de localització del projecte que permeten ubicar les intervencions.	0'50
Es detallen els antecedents rellevants i com posen de relleu la pertinència del projecte.	0'20
S'inclouen dades desagregats per sexe.	0'50
La població beneficiària ha sigut adequadament identificada i quantificada, descriu-se de una manera breu i concisa les característiques socioeconòmiques.	0'50
S'indiquen els criteris de selecció utilitzats per a la identificació de la població meta, així com els percentatges.	0'50
S'explica com ha sigut calculat el nombre de persones beneficiàries, així com el criteri percentual.	0'50
La identificació i quantificació de la població meta constitueix dades desagregades per sexe.	0'50
El projecte avalua els interessos i necessitats d'homes i dones.	0'50
El soci local es troba adequadament implicat en cada fase del projecte.	0'50

Descripció d'altres actors implicats (col·lectius, autoritats, organismes), Existència d'una estratègia d'intervenció i/o iniciatives complementàries. Possibilitat de desenvolupar successives fases d'intervenció.

4 punts

	punts
El projecte forma part d'una seqüència d'intervenció.	1

participació de la població meta.		
En el diagnòstic se descriu com la problemàtica podria afectar de forma diferent a dones i a homes.	0'50	
En el diagnòstic se identifiquen aquells drets que es veuen vulnerats per la situació problematitzada i se analitza de quina manera podria incidir positivament el projecte.	0'50	
En el diagnòstic se avaluen altres factors importants que podrien incidir en la identificació de problemes socials, religiosos, culturals, polítics, econòmics.	0'50	

Descripció del context social, econòmic i polític de la zona de intervenció, anàlisi de la població beneficiària, antecedents rellevants que expliquen la pertinència del projecte.

5 punts

	punts
Se inclou una descripció detallada del context social, econòmic i polític del país.	0'5
Se inclouen mapes de localització del projecte que permeten ubicar les intervencions.	0'50
Se detallen los antecedentes relevantes y como posen de relieve la pertinencia del proyecto.	0'50
Se incluyen datos desagregados por sexo.	0'50
La población beneficiaria ha sido adecuadamente identificada y cuantificada, describiéndose de una manera breve y concisa sus características socioeconómicas.	0'50
Se indican los criterios de selección utilizados para la identificación de la población meta, así como los porcentajes.	0'50
Se explica como ha sido calculado el número de personas beneficiarias, así como el criterio porcentual.	0'50
La identificación y cuantificación de la población meta constituye datos desagregados por sexo.	0'50
El proyecto evalúa los intereses y necesidades de hombres y mujeres.	0'50
El socio local se encuentra adecuadamente implicado en cada fase del proyecto.	0'50

Descripció de altres actors implicats (col·lectius, autoritats, organismes), Existència d'una estratègia d'intervenció i/o iniciatives complementàries. Possibilitat de desenvolupar successives fases de intervenció.

4 punts

	punts
El projecte forma parte de una	

Hi ha altres iniciatives complementàries en la zona amb què es puguen crear sinergies i potencialitats.	1	
En el projecte s'incorporen altres agents socials (administració, entitats locals, altres ONG).	1	
Es descriu amb detall el paper que cada agent social té en la execució del projecte i el seu nivell de compromís.	1	

metodologia de intervenció.	1	
Existen altres iniciatives complementàries en la zona amb les que es podrien crear sinergies i potencialitats.	1	
En el projecte se incorporen altres agents socials (administració, entitats locals, altres ONG).	1	
Se descriu amb detall el paper que cada agent social té en la execució del projecte i el seu nivell de compromís.	1	

3.2 CONTINGUT DEL PROJECTE.

Puntuació màxima: 16 punts

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:														
<p>Qualitat de la descripció tècnica del projecte. Lògica interna de la Matriu de Planificació, Objectiu General (OG) coherència i claredat en l'establiment de: l'Objectiu Específic (OE), dels resultats (RE), i dels indicadors quantitius i qualitius establerts.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>El projecte comença amb l'OG que expressa clarament el propòsit general del projecte i de coherència amb la problemàtica identificada.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>El projecte comença amb l'OE, coherent amb l'OG, abastable i sostenible (al es tracta d'una acció plural, poden formular-se diversos OE).</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Es RE són coherents amb l'OE, descriuen condicions, situacions o situacions desitjades i possibles de ser assolibles.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>S'inclouen indicadors quantitius i qualitius.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>S'inclouen indicadors assolibles al plaer.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Es indicadors han sigut formulats coherentment i són adequats per a mesurar l'evolució dels RE. s'acompanyen de font de verificació accessible.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		punts	El projecte comença amb l'OG que expressa clarament el propòsit general del projecte i de coherència amb la problemàtica identificada.	1	El projecte comença amb l'OE, coherent amb l'OG, abastable i sostenible (al es tracta d'una acció plural, poden formular-se diversos OE).	1	Es RE són coherents amb l'OE, descriuen condicions, situacions o situacions desitjades i possibles de ser assolibles.	1	S'inclouen indicadors quantitius i qualitius.	1	S'inclouen indicadors assolibles al plaer.	1	Es indicadors han sigut formulats coherentment i són adequats per a mesurar l'evolució dels RE. s'acompanyen de font de verificació accessible.	1	6 punts
	punts														
El projecte comença amb l'OG que expressa clarament el propòsit general del projecte i de coherència amb la problemàtica identificada.	1														
El projecte comença amb l'OE, coherent amb l'OG, abastable i sostenible (al es tracta d'una acció plural, poden formular-se diversos OE).	1														
Es RE són coherents amb l'OE, descriuen condicions, situacions o situacions desitjades i possibles de ser assolibles.	1														
S'inclouen indicadors quantitius i qualitius.	1														
S'inclouen indicadors assolibles al plaer.	1														
Es indicadors han sigut formulats coherentment i són adequats per a mesurar l'evolució dels RE. s'acompanyen de font de verificació accessible.	1														
<p>Metodologia d'intervenció, descripció de les activitats i cronograma, pla d'execució i si la seua execució és susceptible d'aconseguir els resultats previstos (RE).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE i pertinents per a aconseguir els objectius.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Es descriu exhaustivament</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		punts	Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE i pertinents per a aconseguir els objectius.	1	Es descriu exhaustivament		5 punts								
	punts														
Les activitats consignades en la matriu de planificació són coherents amb els RE i pertinents per a aconseguir els objectius.	1														
Es descriu exhaustivament															

3.2 CONTENIDO DEL PROYECTO.

Puntuación máxima: 16 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:														
<p>Calidad de la descripción técnica del proyecto. Lógica interna de la Matriz de Planificación, Objetivo General (OG) coherencia y claridad en el establecimiento del Objetivo Específico (OE), de los resultados (RE), y de los indicadores cuantitativos y cualitativos establecidos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>El proyecto comienza con l'OG que expresa claramente el propósito general del proyecto y es coherente con la problemática identificada.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>El proyecto comienza con l'OE, coherente con el OG, alcanzable y sostenible (al se trata de una acción plural, pueden formularse varios OE).</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Los RE son coherentes con el OE, describen condiciones, metas o situaciones deseadas y posibles de ser alcanzables.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Se incluyen indicadores cuantitativos y cualitativos.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Se incluyen indicadores alcanzables al plan.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Los indicadores han sido formulados coherentemente y son adecuados para medir el logro de los RE. Se acompañan de fuentes de verificación accesibles.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	El proyecto comienza con l'OG que expresa claramente el propósito general del proyecto y es coherente con la problemática identificada.	1	El proyecto comienza con l'OE, coherente con el OG, alcanzable y sostenible (al se trata de una acción plural, pueden formularse varios OE).	1	Los RE son coherentes con el OE, describen condiciones, metas o situaciones deseadas y posibles de ser alcanzables.	1	Se incluyen indicadores cuantitativos y cualitativos.	1	Se incluyen indicadores alcanzables al plan.	1	Los indicadores han sido formulados coherentemente y son adecuados para medir el logro de los RE. Se acompañan de fuentes de verificación accesibles.	1	6 puntos
	puntos														
El proyecto comienza con l'OG que expresa claramente el propósito general del proyecto y es coherente con la problemática identificada.	1														
El proyecto comienza con l'OE, coherente con el OG, alcanzable y sostenible (al se trata de una acción plural, pueden formularse varios OE).	1														
Los RE son coherentes con el OE, describen condiciones, metas o situaciones deseadas y posibles de ser alcanzables.	1														
Se incluyen indicadores cuantitativos y cualitativos.	1														
Se incluyen indicadores alcanzables al plan.	1														
Los indicadores han sido formulados coherentemente y son adecuados para medir el logro de los RE. Se acompañan de fuentes de verificación accesibles.	1														
<p>Metodología de intervención, descripción de las actividades y cronograma, plan de ejecución y si su ejecución es susceptible de alcanzar los resultados previstos (RE).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>puntos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Las actividades consignadas en la matriu de planificació son coherentes con los RE y pertinentes para lograr los objetivos.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Se describe exhaustivamente cada actividad incluida.</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>		puntos	Las actividades consignadas en la matriu de planificació son coherentes con los RE y pertinentes para lograr los objetivos.	1	Se describe exhaustivamente cada actividad incluida.	1	5 puntos								
	puntos														
Las actividades consignadas en la matriu de planificació son coherentes con los RE y pertinentes para lograr los objetivos.	1														
Se describe exhaustivamente cada actividad incluida.	1														

cada activitat inclou, indicant en què consisteix i explicant de manera clara les tasques que involucra cada any.	1	
El RRH i l'ètica del projecte són els necessaris per a dur a terme les activitats.	1	
S'inclou un cronograma coherent amb la resolució dels RE, distribuït en el temps i amb les activitats de forma lògica i adequada.	1	
Hí ha un adequat nivell de participació en les activitats de la població beneficiària.	1	
Sistema de seguiment i avaluació. Avaluació externa.		5 punts
	punts	
S'inclou un pla detallat de seguiment o, si no n'hi ha, la definició dels criteris i instruments que s'utilitzaran per a realitzar el seguiment de l'acció.	2	
El projecte inclou una avaluació interna, descrivint la metodologia que s'utilitzarà per a portar-la a cap.	2	
El projecte inclou la provisió de construir una avaluació final externa.	1	

3.3 RECURSOS

Puntuació màxima: 16 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
Estructura del finançament global del projecte, del finançament local, aportacions locals.	4 punts
	punts
L'estructura de finançament global s'adapta coherentment al que estableixen les i de la resolució.	2
Hí ha un percentatge alt de finançament extern	1
Hí ha aportacions locals rellevants.	1
Orde de desglossament pressupostari i presentació de factures proformas.	6 punts
	punts
Es presenta un desglossament pressupostari de totes les partides.	1'5
S'inclou en el desglossament tota la informació necessària que permetia inferir com s'ha arribat a l'import de cada partida (quantitat, costos unitaris, descripció de conceptes).	1'5
S'inclou descripció detallada	1'5

Indicant en què consisteix i explicant de manera clara les tasques que involucra cada any.		
El RRH i l'ètica del projecte són els necessaris per a dur a terme les activitats.	1	
Se inclou un cronograma coherent amb la resolució dels RE, distribuït en el temps i amb les activitats de forma lògica i adequada.	1	
Hi ha un adequat nivell de participació en les activitats de la població beneficiària.	1	
Sistema de seguiment i avaluació. Avaluació externa.		5 punts
	punts	
S'inclou un pla detallat de seguiment o, si no n'hi ha, la definició dels criteris i instruments que s'utilitzaran per a realitzar el seguiment de l'acció.	2	
El projecte inclou una avaluació interna, descrivint la metodologia que s'utilitzarà per a portar-la a cap.	2	
El projecte inclou la provisió de construir una avaluació final externa.	1	

3.3 RECURSOS

Puntuació màxima: 16 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
Estructura de la financiación global del proyecto, de la financiación local, aportes locales.	4 puntos
	puntos
La estructura de financiación global se adapta coherentemente a lo establecido en las i de la resolución.	2
Existe un porcentaje alto de financiación externa	1
Existen aportes locales relevantes.	1
Grado de desglose presupuestario y presentación de facturas proformas.	6 puntos
	puntos
Se presenta un desglose presupuestario de todas las partidas.	1'5
Se incluye en el desglose toda la información necesaria que permita inferir cómo se ha llegado al importe de cada partida (cantidad, costos unitarios, descripción de conceptos).	1'5
Se incluye descripción detallada	1'5

dels costos indirectes		
S'inclouen factures pro forma		1'S
<p>Coherència del pressupost. Si les partides i sumes pressupostats són coherents i necessaris per a aconseguir els èxits previstos.</p>		
		6 punts
	punts	
Les partides i sumes pressupostats s'adequen al que estableix la convocatòria (límits en costos directes i indirectes).	2	
Les partides i sumes pressupostats són coherents amb els èxits previstos en el projecte (es justifica la necessitat de les mateixes).	2	
La valoració monetària que s'ha fet dels insums i recursos és sobre la d'uns costos raonables (ajustats al mercat local).	2	

detallada de los costes indirectes		
Se incluyen facturas pro forma.		1'S
<p>Coherencia del presupuesto. Si las partidas y montos presupuestados son coherentes y necesarios para alcanzar los logros previstos.</p>		
		6 puntos
	puntos	
Las partidas y montos presupuestados se adecúan a lo establecido en la convocatoria (límites en costos directos e indirectos).	2	
Las partidas y montos presupuestados son coherentes con los logros previstos en el proyecto (se justifica la necesidad de los mismos).	2	
La valoración monetaria que se ha hecho de los insumos y recursos es sobre la de unos costos razonables (ajustados al mercado local).	2	

3.4 VIABILITAT I SOSTENIBILITAT
Puntuació màxima: 14 punts.

3.4 VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD
Puntuación máxima: 14 puntos.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
<p>Estructura del finançament global del projecte, del finançament local, aportacions locals.</p>	9 punts
	punts
El projecte inclou un estudi detallat de viabilitat.	1
El projecte contempla factors d'èxit destacables (socials, polítics, econòmics, culturals).	1
La relació entre els costos considerats i els resultats és satisfactoria.	1
El projecte és susceptible de generar un impacte a llarg termini i/o canvis tangibles.	1
El projecte és susceptible de generar efectes multiplicadors.	1
El projecte contribueix a potenciar capacitats en la població diana.	1
S'han previst accions concretes per a facilitar l'apropiació del projecte per part de la població meta.	1
S'identifiquen els factors socio-culturals que podrien afavorir o dificultar l'apropiació del projecte equitativament per homes i dones.	1
Els resultats previstos són sostenibles des del punt de vista institucional, polític i financer.	1
<p>Support i implicació d'altres actors locals que enfortisquen la</p>	3 punts

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:
<p>Estructura de la financiación global del proyecto, de la financiación local, aportes locales.</p>	9 puntos
	puntos
El proyecto incluye un estudio detallado de viabilidad.	1
El proyecto contempla factores de éxito destacables (sociales, políticos, económicos, culturales).	1
La relación entre los costes considerados y los resultados es satisfactoria.	1
El proyecto es susceptible de generar un impacto a largo plazo i/o cambios tangibles.	1
El proyecto es susceptible de generar efectos multiplicadores.	1
El proyecto contribuye a potenciar capacidades en la población diana.	1
Se han previsto acciones concretas para facilitar la apropiación del proyecto por parte de la población meta.	1
Se identifican los factores socio-culturales que podrían favorecer o dificultar la apropiación del proyecto equitativamente por hombres y mujeres.	1
Los resultados previstos son sostenibles desde los puntos de vista institucional, político y financiero.	1
<p>Apoyo e implicación de otros actores locales que fortalezcan la</p>	3 puntos

sostenibilitat.		
	punts	
Les autoritats locals tenen coneixement del projecte i són favorables a la seua execució.	1	
Les autoritats locals estan implicades tècnica o financerament en l'execució i/o sostenibilitat del projecte.	1	
Es compromisos adquirits es realitzen en convenis o acords concrets.	1	
Anàlisi de riscos i altres factors externs		2 punts
	punts	
El projecte identifica els riscos possibles que podran incidir en la seua correcta execució i aquelles circumstàncies que podrien no ser favorables a l'èxit dels resultats.	1	
Es defineixen accions concretes per a enfrontar els obstacles i riscos identificats.	1	

3.5 IMPACTE

Puntuació màxima: 10 punts.

Criteris de valoració:	Puntuació màxima:
Impacte social, econòmic, cultural, de gènere i mediambiental previst.	10 punts
	punts
Si identifiquen els efectes que la intervenció proposada podria tenir sobre la població (sua en particular i sobre la comunitat en general, tant des del punt de vista qualitatiu com a quantitatiu).	2'5
Es valora que el projecte distingisca amb claredat entre l'impacte social, l'econòmic i el cultural.	2'5
El projecte conté una anàlisi d'impacte de gènere i defineix amb claredat els efectes que podria generar, tant sobre la població femenina com sobre les relacions entre homes i dones.	2'5
El projecte conté una anàlisi d'impacte ambiental o, si cal, es troba convenientment argumentada la seua neutralitat en relació al medi ambient.	2'5

4. IMPLANTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ SOL·LICITANT EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA

Puntuació màxima: 10 punts.

sostenibilidad.		
	puntos	
Las autoridades locales tienen conocimiento del proyecto y son favorables a su ejecución.	1	
Las autoridades locales están implicadas técnica o financieramente en la ejecución y/o sostenibilidad del proyecto.	1	
Los compromisos adquiridos se apoyan en convenios o acuerdos concretos.	1	
Análisis de riesgos y otros factores externos		2 puntos
	puntos	
El proyecto identifica los riesgos posibles que podrán incidir en su correcta ejecución y aquellas circunstancias que podrían no ser favorables al logro de los resultados.	1	
Se definen acciones concretas para enfrentar los obstáculos y riesgos identificados.	1	

3.5 IMPACTO

Puntuación máxima: 10 puntos.

Criterios de valoración:	Puntuación máxima:
Impacto social, económico, cultural, de género y medioambiental previsto.	10 puntos
	puntos
Se identifican los efectos que la intervención propuesta podría tener sobre la población (sua en particular y sobre la comunidad en general, tanto desde el punto de vista cualitativo como cuantitativo).	2'5
Se valora que el proyecto distinga con claridad entre el impacto social, el económico y el cultural.	2'5
El proyecto contiene un análisis de impacto de género y define con claridad los efectos que podría generar, tanto sobre la población femenina como sobre las relaciones entre hombres y mujeres.	2'5
El proyecto contiene un análisis de impacto medioambiental o, en su caso, se encuentra convenientemente argumentada su neutralidad en relación al medio ambiente.	2'5

4. IMPLANTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE EN LA PROVINCIA DE VALENCIA

Puntuación máxima: 10 puntos.

Esta convocatoria es resolverá pel procediment ordinari en règim de concurrència competitiva, en la modalitat de concurrència ordinària, de manera que s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en el termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu, concedint-se subvenció a les sol·licituds que complisquen els requisits establerts en la present Convocatòria i obtinguen millor valoració en aplicació dels criteris fixats en l'apartat onzé.

Els projectes que hagen superat l'avaluació tècnica, se subvencionaran atenent als límits establerts en els paràgrafs anteriors, concedint-se les subvencions per orde de puntuació de major a menor fins a l'esgotament dels fons previstos en la Convocatòria.

No obstant açò, no serà necessari fixar una ordre de prelación en el cas que el crèdit consignat fóra suficient per a atendre, una vegada finalitzat el termini de presentació, totes les sol·licituds que reuneixen els requisits establerts. Si redistribuï el pressupost es produïra algun sobrant que no fóra suficient per a cobrir la subvenció sol·licitada, serà assignat a la següent entitat proposada seguint l'ordre de puntuació.

En el supòsit que la quantitat sobrant fóra insuficient per a atendre la sol·licitud del projecte següent en la llista, aquesta podrà redistribuir-se al projecte o projectes seleccionats anteriors en atenció a la puntuació obtinguda i l'import sol·licitat, sempre que aquesta quantitat no supere els límits establerts en l'apartat 7 de la convocatòria, i que s'accepte i reformule el projecte per la quantitat proposada de manera que d'aquesta manera s'esgoten els fons de la Convocatòria.

En el cas que alguna entitat renunciara a la subvenció, s'atorgarà la subvenció a l'Entitat sol·licitant o les Entitats sol·licitants següents per ordre de puntuació, sense necessitat de fer una nova convocatòria.

El percentatge de cofinançament d'un projecte quedarà fixat en el moment de l'aprovació de la quantia de la subvenció per la relació entre esta i el cost total del projecte que apareix en el formulari d'identificació original o, si és el cas, reformulat. Si després de l'efectiva execució del projecte, el cost total real resultara ser inferior al previst en un principi, la subvenció podrà ser objecte de minoració, de manera que el percentatge de cofinançament de la Diputació de València es mantinga inalterat.

Conclòs el període de presentació de projectes i una vegada s'hagen comprovat i examinat les sol·licituds presentades, es realitzaran quantes actuacions o requeriments s'estimen necessaris per a la comprovació de les dades i documents presentats, atenent per a això als requisits, disposicions i terminis establerts en la present Convocatòria.

El personal tècnic de l'àrea de Cooperació al Desenvolupament realitzarà una valoració tècnica dels

Esta convocatoria se resolverá por el procedimiento ordinario en régimen de concurrencia competitiva, en la modalidad de concurrencia ordinaria, de manera que se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento, todas las solicitudes presentadas en el plazo establecido y se resolverán en un único acto administrativo, concediéndose subvención a las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en la presente Convocatoria y obtengan mejor valoración en aplicación de los criterios fijados en el apartado onceavo.

Los proyectos que hayan superado la evaluación técnica, se subvencionarán atendiendo a los límites establecidos en los párrafos anteriores, concediéndose las subvenciones por orden de puntuación de mayor a menor hasta el agotamiento de los fondos previstos en la Convocatoria.

No obstante, no será necesario fijar una orden de prelación en el caso de que el crédito consignado fuera suficiente para atender, una vez finalizado el plazo de presentación, todas las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos. Si redistribuido el presupuesto se produjese algún sobrante que no fuera suficiente para cubrir la subvención solicitada, será asignado a la siguiente entidad propuesta siguiendo el orden de puntuación.

En el supuesto que la cantidad sobrante fuera insuficiente para atender la solicitud del proyecto siguiente en la lista, ésta podrá redistribuirse al proyecto o proyectos seleccionados anteriores en atención a la puntuación obtenida y el importe solicitado, siempre que ésta cantidad no supere los límites establecidos en el apartado 7 de la convocatoria, y que se acepte y reformule el proyecto por la cantidad propuesta de forma que de este modo se agoten los fondos de la Convocatoria.

En el caso de que alguna entidad renunciara a la subvención, se otorgará la subvención a la Entidad solicitante o las Entidades solicitantes siguientes por orden de puntuación, sin necesidad de hacer una nueva convocatoria.

El porcentaje de cofinanciación de un proyecto quedará fijado en el momento de la aprobación de la cuantía de la subvención por la relación entre ésta y el coste total del proyecto que aparece en el formulario de identificación original o, en su caso, reformulado. Si tras la efectiva ejecución del proyecto, el coste total real resultara ser inferior al previsto en un principio, la subvención podrá ser objeto de minoración, de manera que el porcentaje de cofinanciación de la Diputación de Valencia se mantenga inalterado.

Concluido el periodo de presentación de proyectos y una vez se hayan comprobado y examinado las solicitudes presentadas, se realizarán cuantas actuaciones o requerimientos se estimen necesarios para la comprobación de los datos y documentos presentados, atendiendo para ello a los requisitos, disposiciones y plazos establecidos en la presente Convocatoria.

El personal técnico del área de Cooperación al Desarrollo realizará una valoración técnica de los proyectos de

projectes d'acord amb els criteris establits en la present Convocatòria. Per a això, podran comptar amb l'assessorament d'experts o consultories externes.

La Comissió de valoració creada a este fi, revisarà la valoració tècnica i elevarà un informe al diputat/ada de Cooperació.

Amb caràcter previ a l'aprovació de la Resolució es podrà convocar al Consell Assessor de Cooperació Internacional al Desenvolupament de la Diputació de València, en el que estan representades a través de la Coordinadora Valenciana d'ONGD, les Organitzacions No Governamentals per al Desenvolupament amb presència i delegació en la província de València, a fi de ser informades sobre tot el procés d'avaluació realitzat i de la proposta de Resolució, així com també es podrà convocar als portaveus y/o representants dels diferents grups polítics amb representació en la Diputació de València.

Finalitzat el procediment d'avaluació i valoració final dels projectes es procedirà a la proposta de Resolució de la concessió de subvencions, que una vegada presentada en la Comissió Informativa de Cooperació, s'efectuarà per la Junta de Govern de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial, o per l'òrgan en què tinga delegada la competència per a la resolució de concessió de subvencions.

Per a la resolució del procediment s'estableix un termini màxim de sis mesos, a partir de la publicació de la convocatòria.

La proposta de resolució no crea cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposada enfront de Diputació, mentre no se li haja notificat la Resolució de concessió.

La concessió d'una subvenció, a l'empara de la present Convocatòria, no comporta cap obligació per part de la Diputació de València, d'adjudicar subvencions en els següents exercicis econòmics, per a programes a projectes semblants.

L'acord de concessió de subvencions expressarà la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la quantia concedida, i es podrà fer constar expressament en la resolució la desestimació de la resta de projectes presents, o bé, de les entitats que no han sigut objecte de subvenció.

La resolució es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*, i en la mateixa s'inclourà la motivació, la relació dels projectes aprovats amb indicació dels sol·licitants, el títol dels projectes, l'aplicació pressupostària a què s'imputa el gasto, la relació de les sol·licituds desestimades, amb indicació dels motius de la denegació, així com dels recursos que procedisquen, òrgan i termini d'interposició.

14. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

L'import de la subvenció s'abonarà en concepte de pagament únic anticipat, una vegada aprovada la concessió de la subvenció, i omplert el requisit

acuerdo a los criterios establecidos en la presente Convocatoria. Para ello, podrán contar con el asesoramiento de expertos o consultorías externas.

La Comisión de valoración creada a este fin, revisará la valoración técnica y elevará un informe al diputado/a de Cooperación.

Con carácter previo a la aprobación de la Resolución se podrá convocar al Consejo Asesor de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Diputación de Valencia, en el que están representadas a través de la Coordinadora Valenciana de ONGD, las Organizaciones No Gubernamentales para el Desarrollo con presencia y delegación en la provincia de Valencia, al objeto de ser informadas sobre todo el proceso de evaluación realizado y de la propuesta de Resolución, así como también se podrá convocar a los portavoces y/o representantes de los distintos grupos políticos con representación en la Diputación de Valencia.

Finalizado el procedimiento de evaluación y valoración final de los proyectos se procederá a la propuesta de Resolución de la concesión de subvenciones, que una vez presentada en la Comisión Informativa de Cooperación, se efectuará por la Junta de Gobierno de la Excelentísima Diputación Provincial, o por el órgano en que tenga delegada la competencia para la resolución de concesión de subvenciones.

Para la resolución del procedimiento se establece un plazo máximo de seis meses, a partir de la publicación de la convocatoria.

La propuesta de resolución no crea derecho alguno a favor de la entidad beneficiaria propuesta frente a Diputación, mientras no se le haya notificado la Resolución de concesión.

La concesión de una subvención, al amparo de la presente Convocatoria, no comporta obligación alguna por parte de la Diputación de Valencia, de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos, para programas a proyectos similares.

El acuerdo de concesión de subvenciones expresará la relación de solicitantes a los que se concede la subvención y la cuantía concedida, pudiéndose hacer constar expresamente en la resolución la desestimación del resto de proyectos presentados, o bien, de las entidades que no han sido objeto de subvención.

La resolución se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, y en la misma se incluirá la motivación, la relación de los proyectos aprobados con indicación de los solicitantes, el título de los proyectos, la aplicación presupuestaria a la que se imputa el gasto, la relación de las solicitudes desestimadas, con indicación de los motivos de la denegación, así como de los recursos que procedan, órgano y plazo de interposición.

14: PAGO DE LAS SUBVENCIONES

El importe de la subvención se abonará en concepto de pago único anticipado, una vez aprobada la concesión de la subvención, y cumplimentado el requisito de

d'acceptació de la mateixa per part de l'entitat beneficiària.

Donades les especials característiques de les entitats beneficiàries de les subvencions, així com dels destinataris últims de les ajudes, es declara exemptes les dites ONGD de l'obligació de presentar garantia o caució, sense perjudici que en el cas que no justifiquen la totalitat de la subvenció concedida, hauran de sotmetre's al procediment de reintegrament per les quantitats no justificades d'acord amb la Llei General de Subvencions.

es entitats beneficiàries comunicaran a la Diputació de València l'acceptació de la subvenció obtinguda i el compte bancari habilitat per a l'ingrés de la mateixa, optant per ingressar per ingressar la subvenció en un compte obert per al projecte, o bé utilitzar un compte bancari únic per a tots els moviments d'execució del projecte. En tot cas, s'haurà de poder conèixer en cada moment l'estat dels fons i demostrar les despeses i els ingressos imputats al projecte.

Sense perjudici d'allò que s'ha assenyalat en el punt anterior, qualsevol sol·licitant podrà renunciar a la subvenció abans del lliurament dels fons de manera expressa, per qualsevol mitjà que permeta la seua constància.

Si la renúncia es produeix després d'haver percebut la subvenció concedida, haurà de reintegrar-se la quantitat percebuda més els interessos legals corresponents.

Els rendiments financers generats pel capital subvencionat hauran de ser reinvertits en el projecte respectiu.

15. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Les entitats beneficiàries de subvencions es comprometen a complir les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei General de Subvencions esmentada, i en particular:

- Executar el projecte i complir els objectius previstos, que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Justificar l'execució del projecte i el compliment dels objectius en els termes previstos en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i conforme al que estableix la present Convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que siga requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Facilitar l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament

acceptación de la misma por parte de la entidad beneficiaria.

Dadas las especiales características de las de las entidades beneficiarias de las subvenciones, así como de los destinatarios últimos de las ayudas, se declara exentas a dichas ONGD de la obligación de presentar garantía o caución, sin perjuicio de que en caso de que no justifiquen la totalidad de la subvención concedida, deberán someterse al procedimiento de reintegro por las cantidades no justificadas de acuerdo con la Ley General de Subvenciones.

Las entidades beneficiarias comunicarán a la Diputación de València la aceptación de la subvención obtenida, y la cuenta bancaria habilitada para el ingreso de la misma, optando por ingresar la subvención en una cuenta abierta para el proyecto, o bien utilizar una cuenta bancaria única para todos los movimientos de ejecución del proyecto. En cualquier caso, se deberá poder conocer en cada momento el estado de los fondos y demostrar los gastos e ingresos imputados al proyecto.

Sin perjuicio de lo señalado en el punto anterior, cualquier solicitante podrá renunciar a la subvención antes del libramiento de los fondos de manera expresa, por cualquier medio que permita su constancia.

Si la renuncia se produce después de haber percibido la subvención concedida, habrá de reintegrarse la cantidad percibida más los intereses legales correspondientes.

Los rendimientos financieros generados por el capital subvencionado deberán ser reinvertidos en el respectivo proyecto.

15. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES SOLICITANTES

Las entidades beneficiarias de subvenciones se comprometen a cumplir las obligaciones previstas en el artículo 14 de la citada Ley General de Subvenciones, y en particular:

- Ejecutar el proyecto y cumplir los objetivos previstos, que fundamentan la concesión de la subvención.
- Justificar la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los objetivos en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones y conforme a lo establecido en la presente Convocatoria.
- Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información sea requerida.
- Comunicar la obtención de otras subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Facilitar el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Cooperació Internacional

CONVOCATÒRIA ONGD 2018
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT

CONVOCATÒRIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguem ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Donar publicitat del finançament de l'acció per part de la Diputació de València per mitjà de les mesures de difusió del caràcter públic del finançament del projecte subvencionat, tant en la seua forma, com en la seua duració, y amb la inclusió de la imatge institucional de la Diputació de València davall la descripció "Diputació de València, Cooperació Internacional" (o el mateix text traduït al castellà quan es realitze en el país de destí), així com en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o mencions realitzades en mitjans de comunicació, i amb anàloga rellevància a l'empleada respecte d'altres fons de finançament.
- Informar de qualsevol modificació, canvi organitzatiu, de responsable, de domicili o de qualsevol altra dada identificativa de l'entitat subvencionada, que afecte les relacions amb la Diputació de València, així com comunicar qualsevol eventualitat que sorgisca en el desenvolupament del projecte.
- Les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.
- Relacionar-se per mitjans electrònics amb la Diputació de València d'acord amb el que disposa l'article 14.2 i 41 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre.
- Aportar, per mitjà del cofinançament, la diferència entre el cost total del projecte i la subvenció de la Diputació de València.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries (de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària) i davant de la Seguretat Social, així com acreditar no incurrir en les altres circumstàncies previstes en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

16: EXECUCIÓ, COMUNICACIÓ DE INICI DE LES ACTIVITATS I MODIFICACIONS DELS PROJECTES

16.1. TERMINIS D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES PRESENTATS

El període d'execució dels projectes tindrà una durada màxima d'un any comptat a partir de la data de recepció dels fons per part de l'organització beneficiària.

No obstant açò, a nivell de justificació del projecte es

auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable.

- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar publicidad de la financiación de la acción por parte de la Diputación de Valencia mediante las medidas de difusión del carácter público de la financiación del proyecto subvencionado, tanto en su forma, como en su duración, y con la inclusión de la imagen institucional de la Diputación de Valencia bajo la descripción "Diputación de Valencia, Cooperación Internacional" (o el mismo texto traducido al castellano cuando se realice en el país de destino), así como en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o menciones realizadas en medios de comunicación, y con análoga relevancia a la empleada respecto de otras fuentes de financiación.
- Informar de cualquier modificación, cambio organizativo, de responsable, de domicilio o de cualquier otro dato identificativo de la entidad subvencionada, que afecte a las relaciones con la Diputación de Valencia, así como comunicar cualquier eventualidad que surja en el desarrollo del proyecto.
- Las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.
- Relacionarse por medios electrónicos con la Diputación de Valencia de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 y 41 de la ley 39/2015 de 1 de octubre.
- Aportar, mediante la cofinanciación, la diferencia entre el coste total del proyecto y la subvención de la Diputación de Valencia.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se haya al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria) y frente a la Seguridad Social, así como acreditar no incurrir en las demás circunstancias previstas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley General de Subvenciones.

16: EJECUCIÓN, COMUNICACIÓN DE INICIO DE LAS ACTIVIDADES Y MODIFICACIONES DE LOS PROYECTOS

16.1. PLAZOS DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS

El periodo de ejecución de los proyectos tendrá una duración máxima de un año contado a partir de la fecha de recepción de los fondos por parte de la organización beneficiaria.

No obstante, a nivel de justificación del proyecto se

considerarà vàlid qualsevol despesa efectuada a partir de la data de la publicació de la Resolució en el BOP.

16.2. INICI

Les Entitats beneficiàries podran iniciar les activitats amb anterioritat a la data de cobrament de la subvenció, o bé iniciar-les una vegada percebuda aquesta. La data màxima per a iniciar les activitats serà de dos mesos explicats des de la data de cobrament de la subvenció.

En el cas de no iniciar l'execució del projecte en el termini assenyalat, les Entitats subvencionades quedaran obligades a reintegrar els fons percebuts.

16.3. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la comunicació de la Resolució de la Convocatòria l'acceptació de la subvenció concedida, omplint per a això, l'Annex VII de la present Convocatòria. La dita comunicació es presentarà per Seu Electrònica.

Les entitats beneficiàries es comprometen a comunicar a l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València, en el termini dels 10 dies hàbils següents de l'efectiu lliurament dels fons, la data en què s'ha produït la recepció de la subvenció concedida, i en supòsit que hi haja una nova modificació o adequació de les dates d'execució del projecte, la comunicació definitiva de les mateixes, tenint en compte que el període d'execució del projecte, tindrà una duració màxima d'un any a partir de la data de la resolució publicada en el BOP, i/o de la data de recepció dels fons de la subvenció concedida, llevat d'excepcions que així ho justifiquen.

16.4 MODIFICACIÓ EN L'EXECUCIÓ DELS PROJECTES: REFORMULACIÓ TÈCNICA I ECONÒMICA.

De conformitat amb l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'entén per reformulació, l'adequació del projecte presentat a la Convocatòria, amb les seues circumstàncies i condicions concretes.

Suposats en el que s'haurà de presentar Reformulació:

1. Projectes el pressupost total dels quals patisca modificació, bé per increment o reducció, superior al 15 %.
2. Quan la modificació afecte a la distribució de la despesa per partides i aquesta supose una desviació superior al 10% en alguna d'elles.

Si existint modificació, no se superaren aquests percentatges, es deurà obligatòriament aportar informe justificatiu detallant les causes que ho motiven, en el moment de presentar la justificació econòmica final.

En el cas que l'Entitat realitze una modificació del projecte, està haurà de presentar-se, mitjançant els models tècnic i econòmic, dins dels 6 mesos següents a l'inici del

considerarà vàlid cualquier gasto efectuado a partir de la fecha de la publicación de la Resolución en el BOP.

16.2. INICIO

Las Entidades beneficiarias podrán iniciar las actividades con anterioridad a la fecha de cobro de la subvención, o bien iniciarlas una vez percibida ésta. La fecha máxima para iniciar las actividades será de dos meses contados desde la fecha de cobro de la subvención.

En el caso de no iniciar la ejecución del proyecto en el plazo señalado, las Entidades subvencionadas quedarán obligadas a reintegrar los fondos percibidos.

16.3. ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la comunicación de la Resolución de la Convocatoria la aceptación de la subvención concedida, cumplimentando para ello, el Anexo VII de la presente Convocatoria. Dicha comunicación se presentará por Sede Electrónica.

Las entidades beneficiarias se comprometen a comunicar a la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes del efectivo libramiento de los fondos, la fecha en que se ha producido la recepción de la subvención concedida, y en supuesto de que haya una nueva modificación o adecuación de las fechas de ejecución del proyecto, la comunicación definitiva de las mismas, teniendo en cuenta que el periodo de ejecución tendrá una duración máxima de un año a partir de la fecha de la resolución publicada en el BOP, y/o de la fecha de recepción de los fondos de la subvención concedida salvo excepciones que así lo justifiquen.

16.4. MODIFICACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: REFORMULACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

De conformidad con el artículo 27 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se entiende por reformulación, la adecuación del proyecto presentado a la Convocatoria, con sus circunstancias y condiciones concretas.

Supuestos en lo que se deberá presentar Reformulación:

- 1- Proyectos cuyo presupuesto total sufra modificación, bien por incremento o reducción, superior al 15 %.
- 2- Cuando la modificación afecte a la distribución del gasto por partidas y ésta suponga una desviación superior al 10% en alguna de ellas.

Si existiendo modificación, no se superasen estos porcentajes, se deberá obligatoriamente aportar informe justificativo detallando las causas que lo motiven, en el momento de presentar la justificación económica final.

En el caso de que la Entidad realice una modificación del proyecto, está deberá presentarse, mediante los modelos técnico y económico, dentro de los 6 meses siguientes al

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Cooperació Internacional

CONVOCATORIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT

CONVOCATÒRIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

projecte, i en qualsevol cas abans de la finalització del projecte, una reformulació, així com, els termes en els quals s'efectua la reformulació i una nova memòria econòmica adaptada als canvis pressupostaris realitzats.

En tot cas, la reformulació presentada per l'Entitat, haurà de respectar els objectius, condicions i finalitat de la subvenció així com els criteris de valoració establits que van donar lloc a la concessió de la subvenció.

La reformulació haurà de ser autoritzada per el Servei de Cooperació la Diputació de València.

La dita sol·licitud haurà de presentar-se per Seu Electrònica utilitzant i omplint els Annexos corresponents de la present convocatòria que poden veure's afectats per la reformulació en relació al projecte inicialment presentat.

No s'aprovaran en cap cas modificacions dels projectes subvencionats, que d'haver sigut conegudes prèviament a la concessió de la subvenció per la Diputació de València, haurien suposat la denegació de la subvenció.

La reformulació tècnica i econòmica dels projectes requerirà, prèvia sol·licitud motivada de l'Entitat beneficiària, informe tècnic favorable del Servei de Cooperació al Desenvolupament.

Si l'Entitat subvencionada, no comunica la reformulació, s'entendrà que el projecte inicial presentat no ha patit variacions la qual cosa suposarà que serà pres com a referència a l'efecte de justificacions i comprovacions posteriors.

La gestió i realització del projecte podrà ser verificada en qualsevol moment per els responsables que la Excelentíssima Diputació Provincial de València designe i la ONGD haurà de facilitar l'accés d'aquestes persones al lloc d'actuació, així com als llibres, comptes i documents justificatius corresponents.

17. PROCEDIMENTS DE CONTROL: SEGUIMENT Y JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS APROVADAS

17.1 SEGUIMENT: INFORME DE SEGUIMENT

El servei tècnic de cooperació de la Diputació de València mantindrà contactes periòdics amb l'Entitat subvencionada, comproment-se aquesta a facilitar a la Diputació de València els informes i la informació i documentació que se'ls sol·licite, així com els contactes necessaris amb l'organització que executa el projecte en el país de destinació, de manera que afavoreisca i facilite, si escau, el seguiment d'aquestes accions sobre el terreny, o així com les visites tècniques que pogueren establir-se una vegada finalitzada l'execució del projecte.

17.1.1 Termini, mode i lloc de presentació.

L'entitat beneficiària haurà de presentar un informe de seguiment, utilitzant per a això l'Annex V, de la present

inicio del proyecto, y en cualquier caso antes de la finalización del proyecto, una reformulación, así como, los términos en los que se efectúa la reformulación y una nueva memoria económica adaptada a los cambios presupuestarios realizados.

En todo caso, la reformulación presentada por la Entidad, deberá respetar los objetivos, condiciones y finalidad de la subvención así como los criterios de valoración establecidos que dieron lugar a la concesión de la subvención.

La reformulación deberá ser autorizada por el Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia.

Dicha solicitud deberá presentarse por Sede Electrónica utilizando y cumplimentando los Anexos correspondientes de la presente convocatoria que pueden verse afectados por la reformulación en relación al proyecto inicialmente presentado.

No se aprobarán en ningún caso modificaciones de los proyectos subvencionados, que de haber sido conocidas previamente a la concesión de la subvención por la Diputación de Valencia, habrían supuesto la denegación de la subvención.

La reformulación técnica y económica de los proyectos requerirá, previa solicitud motivada de la Entidad beneficiaria, informe técnico favorable del Servicio de Cooperación al Desarrollo.

Si la Entidad subvencionada, no comunica la reformulación, se entenderá que el proyecto inicial presentado no ha sufrido variaciones lo cual supondrá que será tomado como referencia a efectos de justificaciones y comprobaciones posteriores.

La gestión y realización del proyecto podrá ser verificada en cualquier momento por los responsables que la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia designe y la ONGD deberá facilitar el acceso de estas personas al lugar de actuación, así como a los libros, cuentas y documentos justificativos correspondientes.

17: PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: SEGUIMIENTO Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS

17.1 SEGUIMIENTO: INFORME DE SEGUIMIENTO

El servicio técnico de cooperación de la Diputación de Valencia mantendrá contactos periódicos con la Entidad subvencionada, comprometiéndose ésta a facilitar a la Diputación de Valencia los informes y la información y documentación que se les solicite, así como los contactos necesarios con la organización que ejecuta el proyecto en el país de destino, de modo que favorezca y facilite, en su caso, el seguimiento de dichas acciones sobre el terreno, así como las visitas técnicas que pudieran establecerse una vez finalizada la ejecución del proyecto.

17.1.1 Plazo, modo y lugar de presentación.

La entidad beneficiaria deberá presentar un informe de seguimiento, utilizando para ello el Anexo V, de la

convocatòria, i transcorreguts 6 mesos des de la data l'inici del projecte.

El dit informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'1 mes a comptar del venciment del termini de presentació de l'informe semestral, i es presentarà telemàticament, a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

17.1.2 Informe de Seguiment

S'utilitzarà per a açò el model d'informe de l'Annex V, i en el qual s'inclouen els següents apartats:

Informe tècnic de seguiment i quadre i quadre de nivell d'execució de despeses executades i ingressos rebuts, conforme a les instruccions de justificació i conformat per la presidència o la tesoreria de l'entitat i per l'adreça del projecte.

A les Entitats que no comuniquen el seguiment del projecte, en el termini establert, se'ls requerirà, mitjançant notificació per al compliment de les seues obligacions. Les Entitats disposaran d'un termini màxim de 20 dies a explicar des de la recepció de la notificació per a esmenar l'incompliment advertint-se'ls que transcorregut aquest termini, es procedirà a l'obertura d'expedient de reintegrament de la subvenció atorgada, per incompliment de les estipulacions establides en la convocatòria.

18: PROCEDIMENTS DE CONTROL: INFORME FINAL I JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS APROVADES.

La justificació dels projectes subvencionats haurà de realitzar-se conforme a l'establert en aquest punt.

18.1 Termini, mode i lloc de presentació.

Les Entitats que haguessin resultat beneficiàries de les subvencions disposaran, per a la justificació de les mateixes, d'un termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del projecte, l'execució total del qual, o si escau de la fase corresponent, no superarà la durada d'un any des de la data d'inici.

La justificació de la subvenció es presentarà, amb caràcter excepcional, per Registre General d'Entrada tant en format paper com en suport informàtic, incloent les còpies originals de les factures i la resta de justificants dels gasos imputats al projecte finançat, així com les fotocòpies de les mateixes, les quals seran computades pel Servei de Cooperació i tornades a l'organització que així ho sol·licite.

18.2 Justificació Tècnica

L'entitat beneficiària haurà de presentar un informe final utilitzant per a això el model d'informe de l'Annex VI, que incloua la memòria tècnica i la justificació econòmica del projecte subvencionat, acompanyat de documentació gràfica del projecte en suport informàtic.

presente convocatoria y transcurridos 6 meses desde la fecha de inicio del proyecto.

Dicho informe deberá presentarse en el plazo máximo de 1 mes a contar desde el vencimiento del plazo de presentación del informe semestral, y se presentará telemáticamente, a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al Catálogo de Trámites de la misma.

17.1.2 Informe de Seguimiento

Se utilizará para ello el modelo de informe del Anexo V, y en el que se incluyen los siguientes apartados:

Informe técnico de seguimiento y cuadro de nivel de ejecución de gastos ejecutados e ingresos recibidos, conforme a las instrucciones de justificación y conformado por la presidencia o la tesorería de la entidad y por la dirección del proyecto.

A las Entidades que no comuniquen el seguimiento del proyecto, en el plazo establecido, se les requerirá, mediante notificación para el cumplimiento de sus obligaciones. Las Entidades dispondrán de un plazo máximo de 20 días a contar desde la recepción de la notificación para subsanar el incumplimiento percibiéndoseles de que transcurrido dicho plazo, se procederá a la apertura de expediente de reintegro de la subvención otorgada, por incumplimiento de las estipulaciones establecidas en la convocatoria.

18: PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: INFORME FINAL Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES APROBADAS

La justificación de los proyectos subvencionados deberá realizarse conforme a lo establecido en este punto.

18.1 Plazo, modo y lugar de presentación.

Las Entidades que hubieren resultado beneficiarias de las subvenciones dispondrán, para la justificación de las mismas, de un plazo máximo de 3 meses contados desde la finalización del proyecto, cuya ejecución total, o en su caso de la fase correspondiente, no superará la duración de un año desde la fecha de inicio.

La justificación de la subvención se presentará, con carácter excepcional, por Registro General de Entrada tanto en formato papel como en soporte informático, incluyendo las copias originales de las facturas y demás justificantes de los gastos imputados al proyecto financiado, así como las fotocopias de las mismas, las cuales serán computadas por el Servicio de Cooperación y devueltas a la organización que así lo solicite.

18.2 Justificación Técnica

La entidad beneficiaria deberá presentar un informe final utilizando para ello el modelo de informe del Anexo VI, que incluya la memoria técnica y la justificación económica del proyecto subvencionado, acompañado de documentación gráfica del proyecto en soporte informático.



DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

CONVOCATORIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT

CONVOCATORIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

El dit informe haurà d'incloure obligatòriament informació sobre:

- Dades reals d'inici i finalització.
- Nivell de consecució dels objectius previstos.
- Anàlisi dels resultats reals en relació als previstos en la sol·licitud.
- Activitats realitzades, tant les inicialment previstes com no previstes.
- Justificació de les desviacions produïdes en l'execució del projecte respecte a les activitats previstes, si és el cas.
- Variacions finals en els recursos humans i materials previstes i les seues causes.
- Valoració general sobre l'execució del projecte.
- Opcionalment podrà aportar qualsevol avaluació o documentació pròpia que considere significativa per a la millor comprensió del projecte executat

18.3 Justificació Econòmica

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció, es realitzarà en els termes que preveu l'article 30 de la LGS i el seu Reglament.

La modalitat de justificació de subvencions revestirà una de les formes següents:

- Compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto.
- Compte justificatiu simplificat.

18.3.1 Compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto.

La justificació econòmica del projecte subvencionat es realitzarà per mitjà de factures o altres documents equivalents en que hi haja hagut un pagament real per contraprestació de béns o serveis i s'acompanyarà d'informe econòmic referit a l'execució de la totalitat del projecte en el moment de presentar-la, utilitzant per a això l'Annex VI, relatiu a l'informe final de la present convocatòria, i atenent a allò que s'ha indicat en l'Annex IV, relatiu a les instruccions per al control i justificació de la subvencions, a disposició d'aquelles entitats beneficiàries de la subvenció per mitjà de la presentació de:

- Relació classificada dels gastos, amb identificació del comprador, identificació del prestador, el número de factura, el seu import, data i lloc d'emissió.

En el cas de gastos realitzats en monedes diferents a l'euro, haurà d'aparèixer el valor en la moneda local i el seu contravalor en euros.

Els beneficiaris, a fi de simplificar les justificacions, podran justificar el canvi de moneda d'euros a la moneda local en una sola operació per la suma total de la subvenció concedida, podent així justificar un únic canvi oficial de monedes. Aço haurà d'acreditar-se per mitjà de la presentació d'un

Dicho informe deberá incluir obligatoriamente información sobre:

- Fechas reales de inicio y finalización.
- Nivel de consecución de los objetivos previstos.
- Análisis de los resultados reales en relación a los previstos en la solicitud.
- Actividades realizadas, tanto las inicialmente previstas como no previstas.
- Justificación de las desviaciones producidas en la ejecución del proyecto respecto a las actividades previstas, en su caso.
- Variaciones finales en los recursos humanos y materiales previstos y sus causas.
- Valoración general sobre la ejecución del proyecto.
- Opcionalmente podrá aportar cualquier evaluación o documentación propia que considere significativa para la mejor comprensión del proyecto ejecutado.

18.3 Justificación Económica

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención, se realizará en los términos previstos en el artículo 30 de la LGS y su Reglamento.

La modalidad de justificación de subvenciones revestirá una de las siguientes formas:

- Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto.
- Cuenta justificativa simplificada.

18.3.1 Cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto.

La justificación económica del proyecto subvencionado se realizará mediante facturas u otros documentos equivalentes en los que haya habido un pago real por contraprestación de bienes o servicios y se acompañará de informe económico referido a la ejecución de la totalidad del proyecto en el momento de presentarla, utilizando para ello el Anexo VI, relativo al informe final de la presente convocatoria, y atendiendo a lo indicado en el Anexo IV, relativo a las instrucciones para el control y justificación de la subvenciones, a disposición de aquellas entidades beneficiarias de la subvención mediante la presentación de:

- Relación clasificada de los gastos, con identificación del comprador, identificación del prestador, el número de factura, su importe, fecha y lugar de emisión.

En el caso de gastos realizados en monedas diferentes al euro, deberá aparecer el valor en la moneda local y su contravalor en euros.

Los beneficiarios, a fin de simplificar las justificaciones, podrán justificar el cambio de moneda de euros a la moneda local en una sola operación por el monto total de la subvención concedida, pudiendo así justificar un único cambio oficial de monedas. Esto deberá acreditarse

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

DIPUTACIÓ DE
VALÈNCIA

Cooperació Internacional

CONVOCATÒRIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT

CONVOCATÓRIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

document que especifique el tipus de canvi vigent en el dia del traspass al soci local.

- Factures originals segellades per l'Organització (expedides al beneficiari o el seu soci local) i fotocòpia de les mateixes. Les factures originals seran tornades a l'Entitat quedant la còpia en poder de la Diputació de València. En el cas de no poder entregar factures originals, serà vàlida la presentació de fotocòpies compulsades per organisme oficial.

- Cada factura original presentada en l'informe de justificació haurà d'incloure un Segell en què figure el nom de la Diputació de València, i en el que s'indique l'any de la Convocatòria, el número d'expedient, el percentatge imputat i el nom de la Diputació de València, i el model del qual figura adjunt en esta convocatòria.

En el cas de presentar fotocòpies compulsades, es requereix que prèviament els documents originals hagen sigut segellats indicant la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presents, la quantia exacta que resulte afectada per la subvenció i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

S'entén per fotocòpia degudament compulsada aquella realitzada sobre un original prèviament diligenciat, que es presente confrontada i conforme per entitat pública espanyola o del país/es d'execució, per notari del país d'execució o per la representació oficial espanyola en l'esmentat país.

- En el cas que, per especials dificultats acreditables del país d'execució del projecte, no es puguin presentar les factures originals, podrà admetre's vaig rebre en el que conste el servei efectuat, firma i identificació, per mitjà de passaport o document acreditatiu, de la persona que rep el pagament, informe sobre les circumstàncies del cas i declaració jurada de la persona responsable del projecte sobre la impossibilitat d'emissió de factura, així com firma i identificació de diversos testimonis.

- Pel que fa a gastos de personal, es justificaran per mitjà de les nòmines corresponents i d'acord amb la legislació laboral del país que corresponga; o amb les minuts o factures d'honoraris professionals (emeses amb tots els requisits legals).

- Quan les activitats hagen sigut finançades a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons al projecte subvencionat.

Justificació efectiva del pagament:

Quant a la justificació del pagament efectiu dels gastos, es realitzarà per mitjà de qualsevol document amb validesa jurídica en l'àmbit

mediante la presentación de un documento que especifique el tipo de cambio vigente en el día del traspaso al socio local.

- Facturas originales selladas por la Organización (expedidas al beneficiario o su socio local) y fotocopia de las mismas. Las facturas originales serán devueltas a la Entidad quedando la copia en poder de la Diputación de Valencia. En el caso de no poder entregar facturas originales, será válida la presentación de fotocopias compulsadas por organismo oficial.

- Cada factura original presentada en el informe de justificación deberá incluir un Sello en el que figure el nombre de la Diputación de Valencia, y en el que se indique el año de la Convocatoria, el número de expediente, el porcentaje imputado y el nombre de la Diputación de Valencia, y cuyo modelo figura adjunto en esta convocatoria.

En el caso de presentar fotocopias compulsadas, se requiere que previamente los documentos originales hayan sido sellados indicando la subvención para cuya justificación han sido presentados, la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

Se entiende por fotocopia debidamente compulsada aquella realizada sobre un original previamente diligenciado, que se presente cotejada y conforme por entidad pública española o del país/es de ejecución, por notario del país de ejecución o por la representación oficial española en el citado país.

- En el caso de que, por especiales dificultades acreditables del país de ejecución del proyecto, no se puedan presentar las facturas originales, podrá admitirse recibí en el que conste el servicio efectuado, firma e identificación, mediante pasaporte o documento acreditativo, de la persona que recibe el pago, informe sobre las circunstancias del caso y declaración jurada de la persona responsable del proyecto sobre la imposibilidad de emisión de factura, así como firma e identificación de varios testigos.

- En lo referente a gastos de personal, se justificarán mediante las nóminas correspondientes y con arreglo a la legislación laboral del país que corresponda; o con las minutas o facturas de honorarios profesionales (emitidas con todos los requisitos legales).

- Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos al proyecto subvencionado.

Justificación efectiva del pago:

En cuanto a la justificación del pago efectivo de los gastos, se realizará mediante cualquier documento con validez jurídica en el ámbito mercantil, por

mercantil, per exemple còpies de transferències bancàries, xecs, etc.

Si de les actuacions de supervisió i control s'inferira la inexactitud de les justificacions i informes financers presentats per l'entitat sol·licitant, la Diputació de València podrà iniciar procediment de reintegrament total o parcial.

A les Entitats que no justifiquen en termini i forma la subvenció atorgada per la Diputació de València, en el termini establert, se'ls requerirà, perquè en el termini improrrogable de 15 dies siga presentada la justificació. El transcurs d'este termini sense que s'haja presentat la justificació, portarà amb si l'exigència de reintegrament i la resta de responsabilitats establides en la LGS, sense que la presentació de la justificació en este termini addicional eximisca a l'entitat beneficiària de les sancions que corresponguin.

Esta premissa s'aplicarà igualment, a les Entitats que havent justificat en el termini establert, no esmenen la falta de documentació que se li haja requerit, pel que fa a factures o altres documents exigibles.

Sense perjudi de l'anteriorment expressat, eadrà ajustar-se al que disposa l'article 30.4 de la Llei General de Subvencions que estableix que quan les activitats hagen sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

18.3.2 Compte justificativa simplificada.

El compte justificatiu contindrà la informació següent:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- Una relació classificada dels gastos de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, i de les dates d'emissió i de pagament.
- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

El Servei de Cooperació de la Diputació de València, comprovarà una mostra de justificants de gasto que permetra obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

Per a la realització de les activitats de revisió i comprovació de les justificacions presentades, així com de les auditories que sobre els projectes finançats puguin determinar-se es podrà comptar amb l'assessorament d'experts o consultories externes.

ejemplo copias de transferencias bancarias, cheques, etc.

Si de las actuaciones de supervisión y control se infiriese la inexactitud de las justificaciones e informes financieros presentados por la entidad solicitante, la Diputación de Valencia podrá iniciar procedimiento de reintegro total o parcial.

A las Entidades que no justifiquen en plazo y forma la subvención otorgada por la Diputación de Valencia, en el plazo establecido, se les requerirá, para que en el plazo improrrogable de 15 días sea presentada la justificación. El transcurso de este plazo sin que se haya presentado la justificación, llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la LGS, sin que la presentación de la justificación en este plazo adicional exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que correspondan.

Esta premissa se aplicará igualmente, a las Entidades que habiendo justificado en el plazo establecido, no subanen la falta de documentación que se le haya requerido, en lo referente a facturas u otros documentos exigibles.

Sin perjuicio de lo anteriormente expresado, se estará a lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley General de Subvenciones que establece que cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

18.3.2 Cuenta justificativa simplificada

La cuenta justificativa contendrá la siguiente información:

- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.
- Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, y de las fechas de emisión y de pago.
- Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

El Servicio de Cooperación de la Diputación de Valencia, comprobará una muestra de justificantes de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

Para la realización de las actividades de revisión y comprobación de las justificaciones presentadas, así como de las auditorías que sobre los proyectos financiados puedan determinarse se podrá contar con el asesoramiento de expertos o consultorías externas.

18.3.3 Documentació complementària a incloure en l'informe final:

L'informe final haurà d'incloure complementàriament:

- Còpia, si és el cas, dels contractes i de les nòmines firmades per les persones que hagen participat en el projecte, o justificants, si és el cas, de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- La relació numerada de les factures presentades es realitzarà seguint les partides i el desglossament dels apartats econòmics de l'Annex III.
- Documentació acreditativa de la transferència de fons al soci local.
- Documentació acreditativa de recepció dels fons per part del soci local.
- Documentació gràfica o fotografies que acrediten la inserció de la publicitat del cofinançament de la Diputació de València en els projectes realitzats.

18.4 Ampliació del termini d'execució/justificació.

Si per qualsevol circumstància excepcional, l'execució del projecte subvencionat no poguera realitzar-se en el termini màxim establert, o no poguera acreditar-se a temps la justificació, la ONG haurà de sol·licitar, previ a la finalització del termini d'execució/justificació del projecte, una ampliació de termini en què es motiven i acrediten les circumstàncies davant de l'òrgan concedent de la subvenció.

El termini d'execució i justificació podran ser ampliat amb la sol·licitud prèvia motivada de l'entitat beneficiària, informe tècnic favorable del Servei de Cooperació.

La sol·licitud es presentarà telemàticament, a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

La Diputació de València podrà concedir l'ampliació del termini d'execució/justificació si considera convenient per a l'interès públic i no es perjudiquen drets de tercers.

19: PROCEDIMENTS DE CONTROL: SUPERVISIÓ I CONTROL FINANCER DELS PROJECTES

La Diputació de València, independentment de la justificació documental de la subvenció concedida, podrà realitzar durant els 4 anys següents a la presentació d'ista, un control financer de la totalitat del projecte que podrà comprendre l'examen dels registres comptables, operacions individualitzades, comprovació d'aspectes parcials dels actes relacionats amb les subvencions concedides o qualsevol altra que resulte necessària en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades, podent també programar coordinadament amb les entitats beneficiàries la realització de visites als projectes finançats.

18.3.3 Documentación complementaria a incluir en el informe final:

El informe final deberá incluir complementariamente:

- Copia, en su caso, de los contratos y de las nóminas firmadas por las personas que hayan participado en el proyecto.
- Justificantes, en su caso, de hallarse al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
- La relación numerada de las facturas presentadas se realizará siguiendo las partidas y el desglose de los apartados económicos del Anexo III.
- Documentación acreditativa de la transferencia de fondos al socio local.
- Documentación acreditativa de recepción de los fondos por parte del socio local.
- Documentación gráfica o fotografías que acrediten la inserción de la publicidad de la cofinanciación de la Diputación de Valencia en los proyectos realizados.

18.4 Ampliación del plazo de ejecución/justificación.

Si por cualquier circunstancia excepcional, la ejecución del proyecto subvencionado no pudiera realizarse en el plazo máximo establecido, o no pudiera acreditarse a tiempo la justificación, la ONG deberá solicitar, previo a la finalización del plazo de ejecución/justificación del proyecto, una ampliación de plazo en la que se motiven y acrediten las circunstancias ante el órgano concedente de la subvención.

El plazo de ejecución y justificación podrán ser ampliados previa solicitud motivada de la entidad beneficiaria, informe técnico favorable del Servicio de Cooperación.

La solicitud se presentará telemáticamente, a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al Catálogo de Trámites de la misma.

La Diputación de Valencia podrá conceder la ampliación del plazo de ejecución/justificación si considera conveniente para el interés público y no se perjudiquen derechos de terceros.

19: PROCEDIMIENTOS DE CONTROL: SUPERVISIÓN Y CONTROL FINANCIERO DE LOS PROYECTOS

La Diputación de Valencia, independientemente de la justificación documental de la subvención concedida, podrá realizar durante los 4 años siguientes a la presentación de ésta, un control financiero de la totalidad del proyecto que podrá abarcar el examen de los registros contables, operaciones individualizadas, comprobación de aspectos parciales de los actos relacionados con las subvenciones concedidas o cualquier otra que resulte necesaria en atención a las características especiales de las actividades subvencionadas, pudiendo también programar coordinadamente con las entidades beneficiarias la realización de visitas a los proyectos financiados.

Per a la realització de les activitats de control i supervisió financers es podrà comptar amb el suport d'empreses auditores especialitzades.

Las instrucciones para el control y justificación del gasto de las subvenciones de proyectos serán las dispuestas en el Anexo IV de la presente Convocatoria.

20: PUBLICITAT DEL COFINANÇAMENT

Las entidades beneficiarias harán constar el hecho de recibir subvención de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que pudiera preparar y estuviese relacionada directa o indirectamente con este proyecto.

En este sentido, deberán dar publicidad a las subvenciones en los términos y condiciones establecidos en la legislación estatal y autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno. En el caso de que las Entidades sin ánimo de lucro hagan uso de la previsión contenida en el art. 5.4 de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

Las entidades beneficiarias deberán presentar a la Diputación de Valencia el material gráfico y/o audiovisual que pueda ilustrar la evolución de la ejecución de cada proyecto y el resultado final del mismo. Este material pasará a formar parte de un fondo documental gestionado por la Diputación de Valencia, y que servirá como material expositivo para la visibilización de los proyectos de cooperación ejecutados con financiación de la Diputación de Valencia en cada Convocatoria de subvenciones, y se entenderá cedida a la Diputación de Valencia para el uso que estime conveniente.

El proyecto ha de quedar prou identificat sobre el terreny, indicant la font de finançament i la suma subvencionada per la Diputació de València, utilitzant per a això en els mitjans gràfics que s'utilitzen el logotip de l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València junt amb una llegenda en què es faça constar la condició de patrocinat

21: REINTEGRAMENT PER INCOMPLIMENT

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las ONGD beneficiarias el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, según lo dispuesto en el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, y en la cuantía fijada en artículo 38.2 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento cualquiera de las siguientes causas o circunstancias:

- Obtenición de la subvención falseando las condiciones

Para la realización de las actividades de control y supervisión financieras se podrá contar con el apoyo de empresas auditoras especializadas.

Las instrucciones para el control y justificación del gasto de las subvenciones de proyectos serán las dispuestas en el Anexo IV de la presente Convocatoria.

20: PUBLICIDAD DE LA COFINANCIACIÓN

Las entidades beneficiarias harán constar el hecho de recibir subvención de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que pudiera preparar y estuviese relacionada directa o indirectamente con este proyecto.

En este sentido, deberán dar publicidad a las subvenciones en los términos y condiciones establecidos en la legislación estatal y autonómica de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno. En el caso de que las Entidades sin ánimo de lucro hagan uso de la previsión contenida en el art. 5.4 de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

Las entidades beneficiarias deberán presentar a la Diputación de Valencia el material gráfico y/o audiovisual que pueda ilustrar la evolución de la ejecución de cada proyecto y el resultado final del mismo. Este material pasará a formar parte de un fondo documental gestionado por la Diputación de Valencia, y que servirá como material expositivo para la visibilización de los proyectos de cooperación ejecutados con financiación de la Diputación de Valencia en cada Convocatoria de subvenciones, y se entenderá cedida a la Diputación de Valencia para el uso que estime conveniente.

El proyecto debe quedar suficientemente identificado sobre el terreno, indicando la fuente de financiación y el monto subvencionado por la Diputación de Valencia, utilizando para ello en los medios gráficos que se utilicen el logotipo de la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia junto a una leyenda en la que se haga constar la condición de patrocinado.

21: REINTEGRO POR INCUMPLIMIENTO

En caso de incumplimiento la Diputación de Valencia podrá exigir a las ONGD beneficiarias el reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, según lo dispuesto en el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones General de Subvenciones, y en la cuantía fijada en artículo 38.2 de la Ley General de Subvenciones.

Se considerará incumplimiento cualquiera de las siguientes causas o circunstancias:

- Obtenición de la subvención falseando las

requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

- Incumpliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Incumpliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en esta Convocatòria i en les altres normes que resulten aplicables.
- Incumpliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 10 de la Convocatòria
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa de les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incumpliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes o ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administracions o Entes públics o Privats, de la unió Europea o d'Organismes Internacionals.
- Incumpliment de qualsevol altra obligació derivada de l'aplicació de la present Convocatòria

condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en esta Convocatoria y en las demás normas que resulten aplicables.
- Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 10 de la Convocatoria.
- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa de las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas o ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos o Privados, de la unión Europea o de Organismos Internacionales.
- Incumplimiento de cualquier otra obligación derivada de la aplicación de la presente Convocatoria.

22: INFRACCIONS I SANCTIONS ADMINISTRATIVES EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

El règim sancionador en matèria de subvencions serà el previst en el Títol IV de la Llei General de Subvencions. Corresponent a la Presidència de la Corporació de la competència per a imposar les sancions previstes en el dit Títol, sense perjudi de les delegacions que pugua efectuar, atenent al que disposa l'art. 35 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

22.1. Infrazions.

Constitueixen infrazions i sancions administratives les previstes en el Títol IV de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions o norma que li succeisca

22.1.1 Constitueixen infrazions lleus els incompliments de les obligacions arrellegues en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i en particular, les conductes següents:

- a. La presentació fora de termini de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- b. La presentació de la justificació inexacta o incompleta.
- c. L'incompliment de les obligacions formals que, no estant previstes de forma expressa en la resta de paràgrafs d'este article, siguen assumides com a conseqüència de la concessió de la subvenció, en els termes establits reglamentàriament.
- d. L'incompliment d'obligacions d'índole comptable o registral, en particular cal com establix l'article 56 de

22: INFRACCIONES Y SANCCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES

El régimen sancionador en materia de subvenciones será el previsto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones. Correspondiendo a la Presidencia de la Corporación la competencia para imponer las sanciones previstas en dicho Título, sin perjuicio de las delegaciones que pueda efectuar, atendiendo a lo dispuesto en el art. 35 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

22.1. Infraziones.

Constituyen infraziones y sanciones administrativas las previstas en el Título IV de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones o norma que le suceda.

22.1.1 Constituyen infraziones leves los incumplimientos de las obligaciones recogidas en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en particular, las siguientes conductas:

- a. La presentación fuera de plazo de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- b. La presentación de la justificación inexacta o incompleta.
- c. El incumplimiento de las obligaciones formales que, no estando previstas de forma expresa en el resto de párrafos de este artículo, sean asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención, en los términos establecidos reglamentariamente.
- d. El incumplimiento de obligaciones de índole contable o registral, en particular tal y como

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Cooperació Internacional

CONVOCATORIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL
DESENVOLUPAMENT

CONVOCATORIA ONGD 2018
PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO

- la LGS.
- e. L'incumpliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.
- f. L'incumpliment per part de l'entitat de les obligacions establides en l'article 15 de la LGS que no es prevegen de forma expressa en la resta d'apartats d'este article.
- g. La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de control financer per part de la Diputació de València.
- h. S'entén que hi ha estes circumstàncies quan la persona responsable de les infraccions administratives en matèria de subvencions, degudament notificat a este efecte, haja realitzat actuacions tendents a dilatar, entorpecer o impedir les actuacions dels funcionaris la Diputació de València.
- 22.1.2. Constitueixen infraccions greus les conductes següents:
- a) L'incumpliment de l'obligació de comunicar a la Diputació de València l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, que es refereix el paràgraf d) de l'apartat I de l'article 14 de la LGS.
- b) L'incumpliment de les condicions establides alterant substancialment els fins per als que la subvenció va ser concedida.
- c) La falta de justificació de l'ocupació donat als fons rebuts una vegada transcorregut el termini establert per a la seua presentació.
- d) L'obtenció de la condició d'entitat falsejant els requisits requerits en la convocatòria o ocultant els que l'hagueren impedit.
- e) L'incumpliment per part de l'entitat de l'obligació de verificar, si és el cas, el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament de les subvencions, quan d'això es derive l'obligació de reintegrament.
- f) La falta de subministrament d'informació per part de les administracions, organismes i la resta d'entitats obligats a subministrar informació a la Base de Dades Nacionals de Subvencions.
- 22.1.3. Constitueixen infraccions molt greus les conductes següents:
- a) L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seua concessió o ocultant les que l'hagueren impedit o limitat.
- b) La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes als fins per als que la subvenció va ser concedida.
- c) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control previstes, respectivament, en el paràgraf c) de l'apartat I de l'article 14 i en el paràgraf d) de l'apartat I de l'article 15 de la LGS, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donat als fons percebuts, o el compliment de la finalitat i de la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol
- establece el artículo 56 de la LGS.
- e. El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos equivalentes.
- f. El incumplimiento por parte de la entidad de las obligaciones establecidas en el artículo 15 de la LGS que no se prevean de forma expresa en el resto de apartados de este artículo.
- g. La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control financiero por parte de la Diputación de Valencia.
- h. Se entiende que existen estas circunstancias cuando la persona responsable de las infracciones administrativas en materia de subvenciones, debidamente notificado al efecto, haya realizado actuaciones tendientes a dilatar, entorpecer o impedir las actuaciones de los funcionarios la Diputación de Valencia.
- 22.1.2. Constituyen infracciones graves las siguientes conductas:
- a) El incumplimiento de la obligación de comunicar a la Diputación de Valencia la obtención de subvenciones, ayudas públicas, ingresos o recursos para la misma finalidad, a que se refiere el párrafo d) del apartado I del artículo 14 de la LGS.
- b) El incumplimiento de las condiciones establecidas alterando sustancialmente los fines para los que la subvención fue concedida.
- c) La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos una vez transcurrido el plazo establecido para su presentación.
- d) La obtención de la condición de entidad falseando los requisitos requeridos en la convocatoria u ocultando los que la hubiesen impedido.
- e) El incumplimiento por parte de la entidad de la obligación de verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinantes para el otorgamiento de las subvenciones, cuando de ello se derive la obligación de reintegro.
- f) La falta de suministro de información por parte de las administraciones, organismos y demás entidades obligados a suministrar información a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.
- 22.1.3. Constituyen infracciones muy graves las siguientes conductas:
- a) La obtención de una subvención falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.
- b) La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida.
- c) La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control previstas, respectivamente, en el párrafo c) del apartado I del artículo 14 y en el párrafo d) del apartado I del artículo 15 de la LGS, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, o el cumplimiento de la finalidad y de la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de

- Administració.
- d) La falta d'entrega, per part de l'Entitat, als beneficiaris dels fons rebuts, d'acord amb els criteris previstos en la convocatòria.
- e) Les altres conductes tipificades com a infraccions molt greus en la normativa de la Unió Europea en matèria de subvencions.

22.2. Sancions

Les infraccions en matèria de subvencions se sancionaran d'acord amb el que estableix el Capítol II del Títol IV de la LGS.

1. Sancions per infraccions lleus: Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de 200 euros.
2. Sancions per infraccions greus: Les infraccions greus seran sancionades amb multa pecuniària proporcional del tant al doble de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.
3. Sancions per infraccions molt greus: Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa pecuniària proporcional del doble al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

22.3. Responsabilitats

Respecte a la determinació dels subjectes responsables, la qualificació de la infracció com lleu, greu o molt greu, la determinació i graduació de la sanció que en cada cas corresponga, el procediment que s'ha de seguir i la competència per a la seua imposició, caldrà ajustar-se al que disposen els articles 52 i següents de la Llei General de Subvencions o norma que li succeísca.

L'acceptació de la subvenció per part de les entitats beneficiàries implica l'acceptació de les normes fixades en la Convocatòria de subvencions i el compliment dels requisits establits en la mateixa.

23. INTERPRETACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

Totes les qüestions que puguen plantejar-se sobre la forma d'interpretació d'esta Convocatòria o sobre la seua execució, seran resoltes en via administrativa per l'Excel·lentíssima Diputació Provincial de València.

24. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de l'aprovació de la Convocatòria en el en el *Boletí Oficial de la Província*.

La forma de presentació de les sol·licituds a la Diputació de València, sita en la Plaça de Manises, núm. 4 (València 46003), serà a través de tramitació electrònica de la Diputació de València, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i atenent al que disposa l'apartat 9, de la present convocatòria.

cualesquier Administración.

- d) La falta de entrega, por parte de la Entidad, a los beneficiarios de los fondos recibidos, de acuerdo con los criterios previstos en la convocatoria.
- e) Las demás conductas tipificadas como infracciones muy graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

22.2. Sanciones.

Las infracciones en materia de subvenciones se sancionarán de acuerdo a lo establecido en el Capítulo II del Título IV de la LGS.

1. Sanciones por infracciones leves: Las infracciones leves serán sancionadas con multa de 200 euros.
2. Sanciones por infracciones graves: Las infracciones graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del tanto al doble de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.
3. Sanciones por infracciones muy graves: Las infracciones muy graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del doble al triple de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

22.3. Responsabilidades

Respecto a la determinación de los sujetos responsables, la calificación de la infracción como leve, grave o muy grave, la determinación y graduación de la sanción que en cada caso corresponda, el procedimiento a seguir y la competencia para su imposición, se estará a lo dispuesto en los artículos 52 y siguientes de la Ley General de Subvenciones o norma que le suceda.

La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la aceptación de las normas fijadas en la Convocatoria de subvenciones y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

23: INTERPRETACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Cuantas cuestiones puedan plantearse sobre la forma de interpretación de esta Convocatoria o sobre la ejecución de las mismas, serán resueltas en via administrativa por la Excelentísima Diputación Provincial de Valencia.

24: PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la aprobación de la Convocatoria en el en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

La forma de presentación de las solicitudes a la Diputación de Valencia, sita en la Plaza de Manises, n.º 4 (Valencia 46003), será a través de tramitación electrónica de la Diputación de Valencia, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y atendiendo a lo dispuesto en el apartado 9, de la presente convocatoria.

Les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València, i podran presentar-se a través de l'Oficina Virtual de la Seu Electrònica de la Diputació de València, accedint al Catàleg de Tràmits de la mateixa.

Cada entitat podrà presentar un màxim de una sol·licitud de subvenció per a esta convocatòria. Esta limitació regirà tant per a projectes presentats per entitats de forma individual com en el cas d'agrupacions d'entitats.

25. RECURSOS

Una vegada adoptada la resolució de concessió de subvencions que posarà fi a la via administrativa, contra esta, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant d'este mateix òrgan, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació o, directament, recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats del Contenciós-Administratiu de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir de l'endemà o la publicació del present anunci. Tot això, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, sense perjudi que puga exercitar-se qualsevol altre recurs que siga procedent.

Las solicitudes se formalizarán dirigidas al presidente de la Diputación de Valencia, y podrán presentarse a través de la Oficina Virtual de la Sede Electrónica de la Diputación de Valencia, accediendo al Catálogo de Trámites de la misma.

Cada entidad podrá presentar un máximo de una solicitud de subvención para esta convocatoria. Esta limitación regirá tanto para proyectos presentados por entidades de forma individual como en el caso de agrupaciones de entidades.

25. RECURSOS

Una vez adoptada la resolución de concesión de subvenciones que pondrá fin a la vía administrativa, contra la misma, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses contados también a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio. Todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y los artículos 8, 14, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que resulte procedente.