

**RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ D'AJUT EXCLÒS DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA A
PRIMAVERA SOUND, SL, (Exp. núm. TEC095/18/00001)**

Fets

1. En data 6 d'abril de 2018 i amb número de registre d'entrada 9015/244647/2018, Primavera Sound SL va presentar una sol·licitud d'ajut exclòs de concurrència pública per a l'organització del Primavera Pro 2018, d'acord amb la documentació presentada amb la sol·licitud.
2. El pressupost de despesa de l'activitat objecte de la sol·licitud és de tres-cents vuitanta-vuit mil sis-cents euros (388.600 €) i l'import de la sol·licitud és de cent-cinquanta mil (150.000 €).
3. Primavera Sound, SL, ha comunicat a l'Institut Català de les Empreses Culturals, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. Examinada la sol·licitud, l'ICEC considera que el projecte presentat per la persona sol·licitant contribueix a les finalitats públiques de l'ICEC d'impuls de la creativitat artística i la producció, la distribució i la difusió de continguts culturals, mitjançant el desenvolupament de les empreses culturals, i de foment del consum cultural i ampliació de mercats per a la cultura catalana, i per aquest motiu considera adient col·laborar en les despeses de realització del projecte, mitjançant l'atorgament d'un ajut, en atenció a la seva utilitat pública.
5. Pels motius anteriorment exposats, i un cop comprovat que la persona sol·licitant compleix els requisits per a ser beneficiària de l'ajut sol·licitat i que ha presentat la totalitat de la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient administratiu corresponent, l'òrgan competent ha proposat que s'atorgui un ajut exclòs de concurrència pública a la persona sol·licitant per a l'objecte anteriorment esmentat.
6. D'acord amb la documentació anterior i amb la proposta realitzada, l'òrgan competent ha emès informe motivat sobre la impossibilitat de promoure concurrència pública en l'atorgament de l'ajut sol·licitat.
7. L'Institut Català de les Empreses Culturals disposa de crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària 470000198/442G del pressupost vigent per a l'any 2018, per a l'atorgament de l'ajut sol·licitat.
8. En data 25 d'abril de 2018 el Consell d'Administració de l'ICEC va ser informat sobre l'atorgament de la subvenció objecte d'aquesta Resolució.

Fonaments jurídics

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770

GENERALITAT DE CATALUNYA



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat
d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 1 de 8

 Generalitat de Catalunya
**Institut Català
de les Empreses Culturals**

1. L'ajut objecte d'aquesta resolució queda sotmès a la regulació prevista als articles 87 i següents del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

L'article 90 del text refós esmentat estableix que la concessió de les subvencions s'ha de subjectar a criteris de publicitat, concurrència i objectivitat, per bé que la concurrència no és preceptiva si, per l'especificitat i les característiques del beneficiari o de l'activitat subvencionada, no és possible, d'una manera objectivable, promoure la concurrència pública (art. 90.3.c), mentre que l'article 94.2 d'aquest mateix text estableix els requisits per a l'atorgament de les subvencions directes. L'informe emès sobre la impossibilitat de promoure concurrència pública en l'atorgament d'aquest ajut s'ajusta al que preveuen els articles 90.3.c i 94.2.b del text refós esmentat.

2. Són així mateix d'aplicació a l'ajut objecte d'aquesta regulació els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament de desplegament (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol), i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.
3. L'article 53 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix l'obligació de l'Administració de dictar resolució i notificar-la a les persones interessades.
4. La competència per resoldre les sol·licituds d'ajuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) correspon a la persona titular de la direcció de l'Institut, en virtut de la delegació de les competències de la presidència del Consell d'Administració de l'ICEC previstes a l'article 6.3.b) de la Llei 20/2000, de 29 de desembre, de creació de l'Institut Català de les Indústries Culturals, acordada per Resolució CLT/85/2012, de 20 de gener (DOGC núm. 6058, de 2.2.2012).

Per això,

RESOLC:

Primer.- Concedir un ajut a Primavera Sound, SL, amb NIF B61978987, per un import de cent cinquanta mil euros (150.000 €), per a contribuir en l'organització del Primavera Pro 2018, que se celebrarà del 30 de maig al 3 de juny de 2018, amb càrrec a la partida 470000198/442G del pressupost de l'ICEC per a l'any 2018. L'import de l'ajut té una intensitat del 38,60% respecte del pressupost del projecte subvencionat, que és de tres-cents vuitanta-vull mil sis cents (388.600 €).

La despesa subvencionable, així com l'emissió de les factures que generi i el seu pagament s'ha de realitzar entre l'1 de gener de 2018 i el 3 de desembre de 2018.

Segon.- Ordenar que es tramiti el pagament en 3 abonaments, a raó de 50.000,00 euros cadascun, de la manera següent:

- Un primer pagament, la tramitació del qual s'iniciarà a partir de la signatura d'aquesta Resolució.
- Un segon pagament, la tramitació del qual es farà a partir del mes de juliol de 2018.

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 2 de 8



Els imports anteriors tenen la consideració de bestreta de l'ajut atorgat, i per al seu pagament no s'exigeix la prestació de garantia, atesa l'especificitat de l'activitat subvencionada.

- Un tercer i últim pagament, la tramitació del qual es farà a partir del moment en què l'ENTITAT hagi justificat l'activitat subvencionada.

Prèviament als pagaments, l'Institut Català de les Empreses Culturals comprova d'ofici si la persona beneficiària de la subvenció està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per la persona sol·licitant implica l'autorització a l'Institut per a fer-ne la comprovació.

Tercer.- Establir l'obligació de la persona beneficiària de l'ajut d'aportar tota la documentació necessària per **justificar el compliment de l'objecte d'aquest ajut i la realització de la despesa** corresponent al 100% del pressupost de l'activitat subvencionada, **no més tard del 3 de desembre de 2018**, mitjançant la presentació d'un **compte justificatiu amb informe d'auditor** que ha de contenir la documentació següent:

1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte objecte de l'ajut, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2) Memòria econòmica abreujada amb el contingut següent:

a) Estat detallat de les despeses de les activitats objecte de l'ajut, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.

b) Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin i es motivin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per activitat realitzada i no per projecte, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

c) Informe d'auditor fet per auditors inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC). L'auditor ha de revisar el compte justificatiu per verificar les despeses i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de la persona beneficiària, si hi està obligada; en cas contrari, aquesta pot designar l'auditor. L'informe de l'auditor s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model d'informe que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast. També ha d'indicar les comprovacions fetes, posant de relleu tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor pot utilitzar tècniques de mostreig en la revisió del compte justificatiu i en aquest cas ha d'indicar el sistema estadístic emprat,

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 3 de 8

 Generalitat de Catalunya
**Institut Català
de les Empreses Culturals**

el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total, i el percentatge de deficiències i errors en relació amb la mostra. L'auditor està subjecte a les obligacions que estableix l'article 8 de l'Ordre esmentada.

d) Quan l'import de la despesa subvencionable iguali o superi els 40.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o els 15.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de l'ajut. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

e) Documentació acreditativa del compliment, si escau, del que preveu l'apartat g) del resolc Quart.

Als efectes de la justificació, cal tenir en compte, a més, les regles següents:

FACTURES:

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

COMPROVANTS DE PAGAMENT:

Els documents acreditatius del pagament han d'indicar, a més de tot allò que s'estableix en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació:

- la identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.
- concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 4 de 8

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària de l'ajut ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec. En el cas que l'efecte mercantil amb què s'efectuï el pagament estigui garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances, només s'ha d'aportar còpia del document.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau. Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats pel proveïdor amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell del proveïdor ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

Si en el termini esmentat per a presentar la justificació no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, aquesta es pot presentar en el termini addicional de tres mesos posteriors al darrer pagament de l'ajut, mitjançant la presentació d'un informe complementari de l'auditor que acrediti el pagament, o bé dels comprovants de pagament corresponents en el termini addicional esmentat.

DESPESES SUBVENCIONABLES:

a) Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resultin estrictament necessàries, i es realitzin fins a la data establerta per a la justificació. En cap cas el cost de realització de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

b) L'IVA es considera despesa subvencionable en la part que la persona beneficiària de l'ajut no es pugui deduir.

c) No es poden imputar despeses indirectes o generals a l'activitat objecte de l'ajut.

d) La persona beneficiària de l'ajut pot concertar amb tercers persones l'execució de l'activitat objecte de l'ajut fins a un límit màxim del 50% del seu import, sumant els preus de tots els subcontractes, sempre que compleixi els requisits que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat objecte de l'ajut, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat. A més, cal complir les condicions següents:

- i) El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en relació amb el projecte o activitat.
- ii) El beneficiari ha de facilitar informació sobre l'adequació dels preus al mercat en els casos que li sigui requerida.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770

GENERALITAT DE CATALUNYA



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 5 de 8

l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat disminueix en més d'un 20% del pressupost inicial, la subvenció es minorarà aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació.

L'Institut Català de les Empreses Culturals pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Quart.- La persona beneficiària queda obligada, a més, a l'acompliment de les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat de l'ajut fent l'activitat que n'és l'objecte en el termini establert.
- b) Dur a terme l'activitat objecte de l'ajut d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució. Aquest òrgan pot acceptar la modificació sol·licitada en el termini d'un mes des de la recepció de la sol·licitud, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions valorats per a l'atorgament de l'ajut. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.
- c) Proporcionar en tot moment la informació que li sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'ICEC, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.
- d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de l'ajut. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- f) Quan l'import de la despesa subvencionable iguali o superi els 40.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o els 15.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de l'ajut. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770

GENERALITAT DE CATALUNYA



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B5OH72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 6 de 8

 Generalitat de Catalunya
**Institut Català
de les Empreses Culturals**

i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

g) Incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió "amb el suport del Departament de Cultura" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web (<http://gencat.cat/cultura/icec>) en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de l'ajut, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de l'ajut.

h) Conservar els llibres, registres i documents que li siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

i) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

j) En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i atès que l'ajut concedit és superior a 10.000 euros, la persona beneficiària de l'ajut ha de declarar a l'ICEC les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.

k) Complir amb el que estableix la Llei 17/2015, de 12 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

l) Informar amb una setmana d'antelació de les rodes de premsa i dels actes relacionats amb l'activitat així com dels actes d'inauguració i cloenda de l'activitat subvencionada.

m) D'acord amb els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, la persona beneficiària de l'ajut haurà de garantir que els suports de promoció (catàleg, pàgina web, etc) relatius a l'activitat que es desenvolupa seran redactats, almenys, en català.

n) Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions.

Cinquè.- L'ICEC té la facultat de revisar l'ajut atorgat i modificar-la en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la seva concessió.

En cas que el cost total de l'activitat disminueixi en més d'un 20% el pressupost inicial, es minorarà l'ajut aplicant sobre la quantia subvencionada el mateix percentatge de desviació, sens perjudici que es pugui revocar totalment si la desviació produïda desvirtua el projecte per al qual s'ha atorgat l'ajut.

Sisè.- Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant de la persona titular del Departament de Cultura, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, d'acord amb el que estableixen els

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770



Doc. original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B50H72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 7 de 8



articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Xavier Díaz i Vilanova
Director
Per delegació:
Resolució CLT/85/2012, de 20 de gener (DOGC núm. 6058, de 2.2.2012)

Passatge de la Banca, 1-3
08002 Barcelona
Telèfon 933 162 770

GENERALITAT DE CATALUNYA



Doc.original signat per:
CPISR-1 C Xavier Díaz i
Vilanova 30/05/2018

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la integritat d'aquest document a l'adreça web csv.gencat.cat

Original electrònic / Còpia autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0B5OH72MQJLJSA06CLWRF7K18A407VJD

Data creació còpia:
30/05/2018
Data caducitat còpia:
30/05/2021
Pàgina 8 de 8