



Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i l'escola Lluís Millet

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras Maristany, en qualitat d'Alcalde-President, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 22 de març de 2018, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra part, la senyora Montserrat Real Izquierdo, amb DNI 35059104C, en qualitat de directora, actuant en nom i representació de l'escola Lluís Millet, amb CIF núm. Q5855393D, amb domicili al carrer de la Constitució, número 33, del Masnou, 08320, en exercici de les facultats derivades de l'acta de nomenament de data 5 de juny de 2012, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes

Manifesten

- I. Que segons estableix l'article 40, apartat primer, de la Llei 10/2009, del 10 de juliol, d'Educació, els centres educatius i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una major coordinació entre els recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. I, afegeix en el seu apartat segon, que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.
- II. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'altres instàncies i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.

Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de tercers com són els centres educatius, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- III. Que el Ple de l'Ajuntament de data 25 de gener de 2018 va aprovar les Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2018, que a la base 29.5 inclouen una relació de subvencions nominatives atorgades pel procediment de concessió directa per l'any 2018.
- IV. Que en aquesta relació de subvencions nominals hi consta una a favor de l'escola Lluís Millet per import de 8.955,00 €, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària EN 32610 45004 Convenis amb centres educatius de titularitat pública, del pressupost general de despeses per l'any 2018.



Per tal de col·laborar en l'assoliment dels esmentats objectius, a l'empara del que disposa la legislació vigent, i en particular l'article 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions sobre concessió directa de subvencions, l'escola Lluís Millet i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà l'escola Lluís Millet en matèria d'educació durant l'any 2018.

2. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a realitzar una aportació econòmica a favor de l'escola Lluís Millet per import de 8.955,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària EN 32610 45004 Convenis amb centres educatius de titularitat pública.

3. Obligacions de l'entitat

L'escola Lluís Millet, per la seva banda, es compromet a:

- 1) Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i que es detallen a l'annex d'aquest conveni.
- 2) Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.

4. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

5. Pagament de la subvenció

- 1) El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- 2) L'Ajuntament farà un pagament avançat del 75% de la subvenció atorgada, quan es produeixi la signatura d'aquest conveni, en el benentès del compliment en aquell moment dels requisits necessaris per part de l'entitat.

6. Justificació de la subvenció

- 1) D'acord amb allò indicat a l'article 20.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la justificació de la subvenció municipal es realitzarà segons la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:



- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - i) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - ii) Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament. Aquests justificants de despesa seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció; en aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.
 - iii) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - iv) Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - c) Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.
 - d) La certificació del/de la president/a del consell escolar del centre que acrediti l'aprovació de la despesa (especificant-ne l'import) de les actuacions, fent constar l'acreditació que els ingressos i despeses derivades de l'activitat estan reflectits en la comptabilitat pressupostària del centre.
- 2) La justificació del conjunt de la subvenció s'ha de presentar dins el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització de la vigència del present conveni.

7. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2018.

8. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extinguir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte setè.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avenença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

9. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'escola Lluís Millet, com a ens executor material de les activitats.

10. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.



11. Seguiment del conveni

L'Ajuntament farà el seguiment de l'execució dels pactes continguts en aquest conveni a través del personal tècnic de la regidoria d'Ensenyament, que mantindrà els contactes necessaris amb les persones representants de l'escola Lluís Millet, i emetran el corresponent informe en el moment de la justificació de la subvenció atorgada.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni per triplicat i a un sol efecte, al lloc i en la data indicats més avall.

El Masnou, a 24 de maig de 2018

Per l'Ajuntament del Masnou

Per l'escola Lluís Millet

Sr. Jaume Oliveras Maristany
Alcalde

Sra. Montserrat Real Izquierdo
Directora

En dono fe,

Gustau Roca Priante
Secretari general



Annex 1

El detall de les activitats que desenvoluparà l'escola Lluís Millet en el marc del present conveni de col·laboració són les següents:

- 1) Activitats educatives:
 - a) Actuacions que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre.
 - b) Activitats adreçades a l'alumnat, que incideixin en la seva formació i tendeixin a una educació més integral de les persones.
 - c) Activitats i projectes de promoció educativa que millorin la qualitat educativa del propi centre i del municipi.
 - d) Actuacions per a la reutilització de llibres de text, material curricular i de continguts digitals, que tinguin per objectius reduir la càrrega econòmica que cada curs suporten les famílies per a l'adquisició dels llibres de text, fomentar els valors de conservació responsable del material i els llibres, la cooperació, la solidaritat i la capacitat de saber compartir els recursos disponibles, construir un teixit social dins el centre escolar que promogui la cooperació entre les famílies, el professorat i l'alumnat, i garantir la igualtat d'oportunitats en el marc d'un sistema educatiu de qualitat, tot aprofundint en els valors de sostenibilitat¹.
 - e) Altres activitats contemplades en la programació anual del centre i/o en consonància amb el Projecte Educatiu de Centre (PEC)

¹ Quan el centre educatiu, en el marc del consell escolar, acordi destinar l'import d'aquest conveni a actuacions que fomentin la reutilització de llibres de text, material curricular i de continguts digitals, hauran de tenir en compte les condicions següents:

- a) S'entén per llibres de text, material curricular i de continguts digitals, aquells llibres i altre material imprès que tingui un caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat l'utilitzi i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti, així com altre material curricular i de continguts digitals que tingui caràcter no fungible i que contribueixi a desenvolupar els continguts establerts als currículums, inclòs aquell material d'elaboració pròpia dels centres educatius, sempre que també tingui un caràcter durador i es destini a la utilització per part de l'alumnat.
- b) El centre educatiu podrà adquirir els llibres de text, el material curricular i de continguts digitals, amb els proveïdors que correspongui. Un cop adquirits, el centre donarà d'alta aquests llibres de text i material curricular i de continguts digitals en el seu inventari, n'esdevindrà el propietari i durà a terme el préstec, d'acord amb les directrius del consell escolar del centre. Els llibres de text tindran una vigència mínima de tres cursos escolars.
- c) És responsabilitat del centre vetllar per al bon ús i conservació dels llibres de text que hagin estat lliurats a l'alumnat.
- d) Quan les despeses es destinin a sufragar els costos dels materials en cursos consecutius, serà necessari diversificar els llibres de text que s'adquireixin per tal d'avançar cap a la gratuïtat dels llibres de text.
- e) Quan s'incompleixi l'obligació de conservació, el consell escolar del centre adoptarà les mesures oportunes a fi que es restitueixin els llibres de text deteriorats o extraviats sense causa que ho justifiqui.