



ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN

Data de l'acord: 27 d'abril de 2018

Unitat : Secretaria General

Ref.: PSP:csg

Assumpte CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA CREU ROJA DE TARRAGONA PER AL PROJECTE DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA I BANC DE PRODUCTES DE SUPORT. ANY 2018.

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori - SAM, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

1. La Creu Roja Tarragona és una institució humanitària de caràcter voluntari, d'interès públic i naturalesa benèfic-social i entre els seus fins estatutaris hi consta l'atenció als col·lectius més desfavorits o vulnerables de la societat.

2. Dins de les seves línies estratègiques, Creu Roja de Tarragona du a terme el *Projecte de Teleassistència domiciliària i el projecte del Banc de productes de suport*.

3. En data 6 d'abril de 2018 (RE 1-2018-012589-1) aquesta entitat ha presentat una sol·licitud de subvenció per l'adquisició d'aparells destinats a fomentar el servei de Teleassistència domiciliària entre Ajuntaments i Consells Comarcals de la província de Tarragona i el recolzament econòmic per al Projecte del Banc de Productes de suport.

4. La Creu Roja ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.

5. La Diputació de Tarragona en el pressupost de l'exercici 2018 va consignar la quantitat de 50.000,00 € a l'aplicació pressupostària 1200/312/78900 per la Creu Roja de Tarragona.

6. Objecte de la subvenció

L'objecte de la subvenció és recolzar econòmicament els següents projectes de la Creu Roja de Tarragona:

- Teleassistència domiciliària mitjançant l'adquisició d'aparells per a lliurarlos sense cap tipus de cost a persones més grans de 65 anys o amb dependència que passin la major part del temps sols i que estiguin empadronats en els municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

- Banc de suport que consisteix en la cessió gratuïta d'aquells productes de suport que serveixen per millorar la qualitat de vida de persones de menys de 65 anys, amb dificultats de mobilitat i/o amb discapacitats permanents i dificultats econòmiques per adquirir aquests productes.

Els beneficis de tots dos projectes seran persones provinents dels serveis socials i sanitaris del territori.

7. Descripció i finançament de les actuacions del conveni

7.1 Adquisició d'aparells destinats a fomentar el servei de Teleassistència domiciliària entre Ajuntaments i Consells Comarcals de la província de Tarragona.

El Servei es prestarà mitjançant línia telefònica, amb un equipament de comunicacions e informàtic específic que estarà ubicat en un centre d'atenció habilitat expressament per la creu roja i en el domicili dels usuaris.

La prestació del servei caldrà realitzar-se des del centre únic d'atenció habilitat per aquesta finalitat i mitjançant una terminal instal·lada als usuaris els quals únicament seleccionant el botó que porten constantment sense molèsties, entren en contacte verbal durant les 24 hores del dia i 365 dies de l'any.

El centre receptor de trucades serà atès per personal de la Creu Roja preparat específicament per donar resposta adequada a les crisis presentades, be de forma unilateral o mobilitzant altres recursos humans o materials propis de l'usuari o existents en la comunitat.

7.2 Adquisició d'aparells destinats per al Projecte del Banc de Productes de suport

El Banc de Productes de suport s'emmarca dins la llei de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència. Des de la Creu Roja ofereix als ciutadans que ho necessitin material de préstec per tal de proporcionar-los productes de suport un cert període de temps.

El ventall de productes de suport és molt ampli: baranes, somiers articulats, caminadors, cadira de rodes, croses, grues de trasllat vertical, entre d'altres.

Es realitzarà un seguiment per part de la Creu Roja sobre el desenvolupament de l'ús dels productes de suport lliurats, aclariments de

possibles dubtes i detecció de possibles necessitats així com la satisfacció vers el servei.

Obligacions de la Creu Roja en el projecte de Teleassistència

- Instal·lar el servei de Teleassistència a les persones indicades per l'àrea de benestar socials dels consells comarcals i/o ajuntaments. Els beneficiaris són persones grans de 65 anys o amb dependència i disposaran del terminal i unitat de control remot. El preu d'aquesta prestació serà de cost 0 per als usuaris.
- El nombre de terminals previstos és de 120.
- També caldrà justificar que s'han fet les mesures de difusió, tant en la seva forma com en la seva durada, que poden consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en esments realitzats a mitjans de comunicació
- Presentar una memòria final que inclogui les actuacions realitzades durant el servei corresponent a la subvenció del 2018 amb els següents apartats:
 - A. Nombre total de beneficiaris atesos durant l'any distribuïts per municipi i comarca. Caldrà especificar nom i cognoms de les persones beneficiàries i el núm. de sèrie de l'aparell.
 - B. Gestió del servei:
Resum anual dels usuaris que es donin de baixa temporal o definitiva (defunció, ingrés definitiu residència, trasllat definitiu amb els fills, baixa voluntària, etc.), o bé substitució per incidència amb l'aparell.

Obligacions de la Creu Roja en el projecte Banc de productes de suport

- Facilitar els productes del Banc per a les persones indicades per l'àrea de benestar socials dels consells comarcals i/o ajuntaments.
- El nombre de beneficiaris és de 100 encara que aquest número podrà variar depenen del cost dels productes del banc de suport sol·licitat. Les persones sol·licitants d'aquest servei provindran dels serveis socials i sanitaris del territori.
- Memòria de les actuacions dutes a terme. En aquesta memòria caldrà que consti les actuacions realitzades.
- Justificació documental de les mesures de difusió, tant en la seva forma com en la seva durada, que poden consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en esments realitzats a mitjans de comunicació

I tota aquella documentació justificativa d'acord amb la bases generals de subvenció.

El pressupost presentat per part de la Creu Roja és de 50.000 €.

FONAMENTS DE DRET

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions
3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir a la Creu Roja de Tarragona una subvenció, per al Projecte de Teleassistència domiciliària i el projecte Banc de productes de suport, d'acord amb l'objecte i les actuacions indicades a la part expositiva:

Beneficiari:	Creu Roja
Municipi:	Tarragona
Concepte:	2018 - SN - CREU ROJA
Pressupost Elegible:	50.000,00 euros
% concedit:	100,00%
Import concedit:	50.000,00 euros
Aplicació pressupostària:	2018/1200/312/78900/01

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

Segon.- Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data



de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.

- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.

- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi els 18.000 euros en cas de subministraments de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantajosa econòmicament.

- Certificat del tresorer de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.

- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.

- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.

- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.

- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.

El termini d'execució de l'actuació subvencionada finalitza el 31 de desembre de 2018.

El termini per presentar aquesta documentació justificativa finalitza el 31 de març de l'any 2019.

El beneficiari pot sol·licitar una ampliació del termini per a presentar la documentació justificativa, en els termes previstos a l'article 70 del Reglament de la LGS.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, en el moment de la presentació de la justificació, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

El beneficiari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment d'aquestes obligacions es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'acreditació del compliment d'aquestes obligacions s'ha de fer en el moment de la justificació de la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".



Setè.- Notificar-ho a la Creu Roja i comunicar-ho a Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

ÉS CÒPIA DE L'ACTA

La secretària general



Diputació Tarragona

SECRETARIA

Pitar Sánchez Peña

