



PROPOSTA

Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 27/2017/eSUB

APROVACIÓ SI ESCAU DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA PREVISTA A LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST A L'ENTITAT FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL

Relació de fets

Atès que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat a fomentar i vetllar per la cultura popular i tradicional de la ciutat i així com de l'associacionisme cultural de Vilanova i la Geltrú.

Atès que la Federació d'Associacions pel Carnaval (FAC) és una de les entitats sense ànim de lucre de la ciutat, a nivell cultural. La qual està interessada en aportar una major varietat cultural, oferint i participant en diferents propostes i projectes socioculturals.

Atès que el Carnaval de Vilanova i la Geltrú és una de les festes tradicionals més importants del cicle festiu de la ciutat. Declarada Festa Patrimonial d'Interès Nacional, essent una festa reconeguda arreu, que cada any aplega multitud de participants de dins i fora de la ciutat.

Atès que les diferents entitats que participen del carnaval s'organitzen mitjançant de la FAC i les activitats d'aquesta, s'articulen a través d'una junta electe de nou persones que es coordinen amb la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament per portar a termes els actes que van des de la presentació fins a la finalització, amb "l'enterro de la sardina".

Atès que a les bases d'execució del pressupost del present exercici, està prevista la subvenció nominativa a l'entitat Federació d'Associacions pel Carnaval (FAC) de Vilanova i la Geltrú, es planteja la següent Proposta.

Fonaments de dret

- I. La Llei 7/1985, de 21 d'abril, de Bases del règim local.
- II. El Decret Legislatiu 2/2003, de 2 d'abril, que aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III. Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015 del Règim Jurídics del Sector Públic.
- IV. L'art. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals i l'art. 18,4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

- V. En aplicació de la competència delegada a la Junta de Govern local per decret de l'alcaldia de data 22 de juny del 2015 publicat al BOPB en data 13 de juliol de 2015.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'entitat **Federació d'Associacions pel Carnaval** el qual s'adjunta i figura com annex al present acord..

SEGON.- Es disposarà la seva publicació en el DOGC i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat , d'acord amb el que estableixen els arts. 14 Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència , accés a la informació i bon govern a les entitats locals i 18.4 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls a l'activitat econòmica.

TERCER.- Aprovar la *fitxa/extracte* del conveni per tal de facilitar la publicació de les dades

Descripció: CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL.
Data: 1 d'agost de 2017
Signataris: L'ENTITAT I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.
Objecte: La col·laboració entre l'ENTITAT i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per establir els acords pel que fa al desenvolupament de projectes socioculturals adreçats a la ciutat.
Drets i Obligacions: ❖ Per part de l'Ajuntament – Col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de 77.493 € . – Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest Ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.



❖ Per part de l'ENTITAT

– Organitzar els actes del CARNAVAL 2017:

- El Pla d'Autoprotecció.
- Mesures adoptades per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones (en matèria de soroll i en matèria de trànsit).
- Els documents de coordinació d'activitats necessari per al servei de prevenció.
- El personal necessari per el bon funcionament de l'esdeveniment:
 - Regidors d'espai
 - Electricista professional
 - Personal de càrrega i descàrrega
 - Personal de seguretat
- L'assegurança de pluja.
- El consum de corrent elèctric.
- Els generadors de lloguer necessaris.
- La neteja del recinte.
- El lloguer del material d'infraestructura necessari que no disposi l'Ajuntament
- La liquidació de l'SGAE.

L'organització haurà de disposar de la corresponent permís municipal per a la celebració del carnaval

- Enviar a la regidoria de cultura la infraestructura necessària per a poder preveure el muntatge del festival, com a mínim un mes abans.
- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
- Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció.
- Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el seu logotip seguint el seu llibre d'estil.
- Informar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la regidoria de Cultura de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
- Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
- Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
- Aquelles entitats amb seu pròpia, la posaran a disposició dels col·lectius, entitats



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

o persones que ho necessitin, sempre i quan ambdues parts arribin a acords d'utilització. Posaran, a la vegada, el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals, sempre sota acord previ i previst amb suficient antelació.

- Les entitats que usin pirotècnia, han d'adequar qualsevol de les seves activitats a les normes d'ús de material pirotècnic vigent i contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència.

Vigència:

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre d'aquell mateix any, essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

QUART.- Autoritzar a la Sra. Neus Lloveras Massana, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, la signatura del present conveni.

CINQUÈ.- Aprovar la col·laboració en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de **setanta-set mil quatre-cents noranta-tres euros (77.493,00€)**, amb càrrec a la partida pressupostària **31.3380.48903** de **Subvenció Federació d'Associacions pel Carnaval (FAC)**.

SISÈ.- Notificar aquest acord als interessats.

No obstant això, la Junta de Govern Local aprovarà allò que consideri més adient.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

ANNEX

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL

A Vilanova i la Geltrú, 1 d'agost de 2017

REUNITS

D'una part la Il·lustríssima senyora **NEUS LLOVERAS i MASSANA**, actuant en condició d'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, degudament autoritzada per aquest acte, amb domicili a la plaça de la Vila, núm. 8, de Vilanova i la Geltrú i assistida pel senyor **MARCEL·LÍ PONS DUAT**, Secretari i fedatari públic de la Corporació Municipal.

De l'altra **ANNA CANDELA PASCUAL** amb DNI **47636129R**, en qualitat de Presidenta de la **FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL**, amb NIF **G58905597**, degudament autoritzada per aquest acte.

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú està interessat a fomentar l'associacionisme com a element de consolidació de la democràcia i transmissor dels valors de la participació i de l'esperit del voluntariat.
- II. Que l'ENTITAT està interessada en promoure activitats adreçades a millorar la qualitat de vida de les persones i a treballar, conjuntament amb la resta d'entitats, per una ciutat amb una major cohesió social.
- III. Que concorren les condicions necessàries per al desenvolupament de les actuacions objecte del present conveni, atesa llur naturalesa, i d'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions 2017-2019 i l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions.
- IV. Que ambdues parts, en la representació que ostenten, reconeixen la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat i tenen interès en desenvolupar a través del present conveni, un acord de col·laboració mútua que afavoreixi la implicació i participació real de tots els vilanovins i vilanovines i contribueixi a generar una ciutat cohesionada, socialment més justa, ecològicament més sostenible i amb igualtat d'oportunitats per a tothom. Per aquest motiu, subscriuen aquest conveni d'acord amb les clàusules que es contenen en els següents



ACORDEN

1.- OBJECTE DEL CONVENI

1.1.- Aquest conveni té per objecte establir els acords entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i l'ENTITAT pel que fa a la organització del CARNAVAL 2017.

1.2.- A través del present conveni es canalitza la col·laboració de les parts signatàries en relació a l'actuació esmentada anteriorment, atès que en aquesta conflueixen harmònicament l'interès específic de l'ens local i de l'entitat.

L'interès específic de l'Ajuntament es palesa en la connexió existent entre les actuacions que són objecte d'aquest conveni, les competències legals del dit ens en la matèria o sector afectats i el títol competencial relatiu al foment dels interessos municipals.

2.- OBLIGACIONS

2.1.- Ambdues institucions es comprometen, pel que fa al compliment del conveni, al compliment de les següents:

2.1.1.- Per part de l'Ajuntament

- Col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de **77.493 €**.
- Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest Ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.

2.1.2.- Per part de l'ENTITAT

- Organitzar els actes del CARNAVAL 2017 :
 - El Pla d'Autoprotecció
 - Mesures adoptades per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones (en matèria de soroll i en matèria de trànsit)
 - Els documents de coordinació d'activitats necessari per al servei de prevenció.
 - El personal necessari per el bon funcionament de l'esdeveniment:
 - Regidors d'espai.
 - Electricista professional.
 - Personal de càrrega i descàrrega.
 - Personal de seguretat.
 - L'assegurança de pluja
 - El consum de corrent elèctric



- Els generadors de lloguer necessaris
- La neteja del recinte
- El lloguer del material d'infraestructura necessari que no disposi l'Ajuntament
- La liquidació de l'SGAE

L'organització haurà de disposar de la corresponent permís municipal per a la celebració del carnaval

- Enviar a la regidoria de cultura la infraestructura necessària per a poder preveure el muntatge del festival, com a mínim un mes abans.
- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
- Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció.
- Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el seu logotip seguint el seu llibre d'estil.
- Informar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la regidoria de Cultura de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
- Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
- Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
- Aquelles entitats amb seu pròpia, la posaran a disposició dels col·lectius, entitats o persones que ho necessitin, sempre i quan ambdues parts arribin a acords d'utilització. Posaran, a la vegada, el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals, sempre sota acord previ i previst amb suficient antelació.
- Les entitats que usin pirotècnia, han d'adequar qualsevol de les seves activitats a les normes d'ús de material pirotècnic vigent i contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència.

2.2.- Per a poder fer efectiva l'aportació consignada anteriorment, l'ENTITAT haurà d'estar al corrent del qualsevol deute contret envers l'Ajuntament.

2.3.- Ambdues parts donaran compliment a aquestes clàusules de forma eficient i d'acord amb la normativa que regula el present conveni.

3.- FORMA DE PAGAMENT



Tot i que com a regla general el pagament de la subvenció es fa posteriorment a la justificació feta pel beneficiari i un cop realitzada l'activitat, el beneficiari podrà sol·licitar una bestreta.

Si té possibilitat de bestreta: L'import de la subvenció s'abonarà en un 50% del total de la subvenció concedida a la signatura del present Conveni, i el 50% restant es farà efectiu un cop l'entitat beneficiària hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

Si no té possibilitat de bestreta: L'import de la subvenció s'abonarà un cop l'entitat beneficiària hagi justificat correctament l'aplicació de l'import de la subvenció.

Quan l'entitat beneficiària sigui deutora de l'ajuntament, es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute de l'entitat beneficiària, prèvia sol·licitud d'aquesta.

4.- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada, caldrà justificar que la subvenció s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació en un termini màxim de 3 mesos des de la realització de l'activitat, i com a màxim el 31 de gener del següent any de vigència del present conveni, amb la presentació de la següent documentació:

- Declaració conforme l'import s'ha destinat a l'objecte explicitat en el present conveni
- Memòria d'activitats: detall de les activitats realitzades, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius i propostes de millora per a futures edicions. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- Memòria econòmica: relació de justificants econòmics en un full resum, que s'acompanyarà de l'original o la còpia compulsada de les factures o documents de valor probatori de les despeses efectuades amb motiu de l'objecte de la subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida.

Aquests documents hauran de tenir les característiques següents:

- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
- Hauran d'estar efectivament pagades.



Caldrà tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament, tots els documents originals justificatius de les obligacions referides.

L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de l'entitat de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

5.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre d'aquell mateix any, essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

6.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

6.1.- Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació per ambdues parts.

6.2.- Les modificacions pactades s'adjuntaran com a annex d'aquest conveni.

7. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

7.1.- L'incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució.

7.2.- La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de la dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós - administratiu.

7.3.- Si s'escau, l'Ajuntament podrà aplicar, en via administrativa, qualsevol de les mesures cautelars previstes en la legislació vigent.

8. CAUSES D'EXTINCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- a) Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b) Per resolució, d'acord amb el pacte setè.
- c) Per avenença de les parts signatàries.
- d) Per les causes susceptibles de determinar la resolució dels convenis administratius.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

9. MARC NORMATIU DEL CONVENI

9.1.- Els pactes integrants d'aquest instrument, constitueixen la llei del present conveni.

9.2.- Regim jurídic general d'aquest conveni:

Aquest conveni té naturalesa administrativa, si bé, resta exclòs de l'àmbit del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (RDL 3/2011, de 14 de novembre).

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni en la data i lloc esmentats anteriorment.

Sra. Neus Lloveras i Massana
Alcaldeessa de Vilanova i la Geltrú

Sra . Anna Candela Pascual
Presidenta de l'ENTITAT

Sr. Marcel·lí Pons i Duat
Secretari General Ajuntament de
Vilanova i la Geltrú



Descripció:

CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ I LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS PEL CARNAVAL.

Data:

1 d'agost de 2017

Signataris:

L'ENTITAT i l'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ.

Objecte:

La col·laboració entre l'ENTITAT i l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per establir els acords pel que fa al desenvolupament de projectes socioculturals adreçats a la ciutat.

Drets i Obligacions:

❖ Per part de l'Ajuntament

- Col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat subvencionada presentades per l'entitat, a través d'una aportació global de **77.493 €**.
- Facilitar, en la mesura de les seves possibilitats, i a partir de seguir els terminis i condicions generals establertes per aquest Ajuntament, suport en el muntatge d'infraestructures.

❖ Per part de l'ENTITAT

- Organitzar els actes del CARNAVAL 2017:
 - El Pla d'Autoprotecció.
 - Mesures adoptades per prevenir inconvenients o molèsties per a terceres persones (en matèria de soroll i en matèria de trànsit).
 - Els documents de coordinació d'activitats necessari per al servei de prevenció.
 - El personal necessari per el bon funcionament de l'esdeveniment:
 - Regidors d'espai
 - Electricista professional
 - Personal de càrrega i descàrrega
 - Personal de seguretat
 - L'assegurança de pluja.
 - El consum de corrent elèctric.
 - Els generadors de lloguer necessaris.
 - La neteja del recinte.



- El lloguer del material d'infraestructura necessari que no disposi l'Ajuntament
- La liquidació de l'SGAE.

L'organització haurà de disposar de la corresponent permís municipal per a la celebració del carnaval

- Enviar a la regidoria de cultura la infraestructura necessària per a poder preveure el muntatge del festival, com a mínim un mes abans.
- Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
- Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció.
- Fer constar de forma específica, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el seu logotip seguint el seu llibre d'estil.
- Informar a l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la regidoria de Cultura de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
- Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
- Vetllar en tot moment per mantenir i augmentar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.
- Aquelles entitats amb seu pròpia, la posaran a disposició dels col·lectius, entitats o persones que ho necessitin, sempre i quan ambdues parts arribin a acords d'utilització. Posaran, a la vegada, el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals, sempre sota acord previ i previst amb suficient antelació.
- Les entitats que usin pirotècnia, han d'adequar qualsevol de les seves activitats a les normes d'ús de material pirotècnic vigent i contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència.

Vigència:

La vigència del conveni comprendrà des del moment de la signatura fins al 31 de desembre d'aquell mateix any, essent susceptible de pròrroga o renovació per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.