



JGL 15/02/2018

CONVOCÀTORIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT PER A L'ALUMNAT MATRICULAT EN CENTRES EDUCATIUS DE LES PEDANIES DE PRENAFETA, ROJALS I PINETELL, SOSTINGUTS AMB FONTS PÚBLICS

1. Bases Reguladores

L'Ajuntament, en sessió plenària realitzada el dia 4 de juliol de 2012 va aprovar inicialment l'ordenança que estableix les bases reguladores de la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Montblanc. Aquest acord es va exposar al públic pel termini de trenta dies, (BOPT núm. 169 de 21 de juliol de 2012) durant els quals no es va presentar cap al·legació, per la qual cosa l'acord va esdevenir definitiu.

Les Bases específiques es varen aprovar per acord de la Junta de Govern local de data 8 de maig de 2017.

2. Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció van a càrrec de la partida del pressupost **320 48105**

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Subvenció

Aquesta convocatòria té per objecte l'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament per a l'alumnat matriculat en centres educatius de les pedanies de Prenafeta, Rojals i Pinetell, sostinguts amb fons públics quan no sigui possible l'establiment d'un servei de transport col·lectiu.

4. Requisits dels Sol·licitants

Alumnes de les pedanies de Prenafeta, Rojals i Pinetell matriculats en centres educatius de Montblanc, sostinguts amb fons públics quan no existeixi un servei de transport col·lectiu.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és el regidor de mobilitat



L'òrgan competent per a resoldre serà la Junta de Govern

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, i es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini que finalitza en el termini d'un mes des de l'aprovació de la convocatòria. És podrà obrir una segona convocatòria abans del Juny del 2018. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació esmentada en la base 4 de les bases específiques.

7. Termini de Resolució i Notificació

El termini de resolució i notificació serà de 3 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

El pagament es realitzarà en dues vegades:

- El 50% de l'ajut concedit quan s'hagi aprovat la concessió de l'ajut.
- El 50% restant al finalitzar el curs escolar, un cop el centre escolar hagi certificat que l'alumne beneficiari ha estat matriculat al centre en qüestió tot el curs escolar.

9. Incompatibilitats

Si algun dels sol·licitants d'ajut individual de desplaçament té concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte, caldrà que ho faci constar en la sol·licitud.

Els ajuts que es concedeixin seran incompatibles amb qualsevol altre ajut provinent d'una altra administració o organisme públic o privat que s'obtingui pel mateix concepte.

L'Ajuntament podrà demanar informació sobre aquestes ajudes per qualsevol dels procediments que estimi oportuns a l'efecte de comprovar si s'ha rebut alguna altra ajuda per aquest concepte.

10. Autorització i protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 15/99, de 13 de desembre, i el Reial decret 1720/07, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament, de la LOPD, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquests ajuts serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Les persones interessades podran sol·licitar a l'administració comarcal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de documentació requerida per participar en aquest programa, la persona interessada autoritza a l'Ajuntament de Montblanc a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

11. Revocació

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajuda, L'Ajuntament podrà revocar o suspendre l'ajuda que va concedir al seu dia.

12. Excepcions

Excepcionalment, quan algun/a alumne/a de les esmentades pedanies requereixi un transport especial, el l'Ajuntament podrà decidir donar-li un tractament especial o bé quan hi hagi un informe de la Delegació territorial d'Ensenyament d'adscripció d'alumnat a un centre privat concertat, per raons d'interès públic, el l'Ajuntament també estudiarà el cas a l'efecte d'aquesta convocatòria.

13. Criteris de Valoració de Sol·licituds.

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els previstos a la base 6 de les bases específiques