



Esp. zk.: SUBV_EVAL_INDIV/2018/2

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA, MUGITZEKO DESGAITASUN LARRIAK DITUZTEN
PERTSONEI EGOKITUTAKO GARRAIO ALTERNATIBOA ESKAINTZEKO, TAXI-BONUAZ
BALIATUTA. 2018. URTEA

Deialdi honen xedea da diru-laguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honetako B) letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hasiera batez hartutako erabakiaren bidez onartu baitzuen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri ([21. NAOn argitaratua, 2006ko otsailaren 17an](#)).

A. ENTITATE DEITZAILEA:

1. Administrazio deitzailea:	IRUÑEKO UDALA.
2. Organo emailea:	Gizarte Ekintzako Zinegotzi Ordezkarria
3. Alor kudeatzailea:	Gizarte Ekintzako Alorra
4. Instrukzio-organoa:	Diru-laguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa.

B. DIRU-LAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:

1. Deialdiaren xedea:

Deialdi honen xedea da banakako laguntzak arautzea, Iruñeko taxi-bonuaren bidez ematekoak, mugitzeko desgaitasun larriak izaki hiri garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunak dituzten pertsonen garraio alternatiboa (taxia) eskaintzeko. Deialdi hau garraio publikoan erabilitako ibilgailuetako irisgarritasunaren bilakaeraren menpe egonen da beti.

2. Deialdiaren helburua:

Laguntza hauen helburua da mugikortasun arazoak dituzten pertsonen hiriko joan-etorrietan laguntzea, bizimodu independentea egin ahal izan dezaten eta, ondorioz, gainerako herritarren eskubide berberak izan ditzaten, baldintza berberetan.

3. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko baldintzak eta epeak:

Laguntza hori honela gauzatuko da: dirua emango da, txartel elektronikoen baten bidez, onuradunek joan-etorriak taxi zerbitzu publikoaren bidez egiteko erabil dezaten 2018an, abenduaren 31ra bitarte.

-Diru-laguntza gisa ematen diren hileroko zenbatekoak hiruhilekoko iraupena izanen dute, salbu urteko lehen hiruhilekokoak, zeinak lehenbiziko diru-laguntza ematen denetik martxoaren 31ra iraunen baitu. Gainerako hiruhilekoak honela banatuko dira: apirilaren 1etik ekainaren 30era, uztailaren 1etik irailaren 30era eta urriaren 1etik abenduaren 31ra. Nolanahi ere, eta salbuespen gisa, epe horiek murriztu ahalko dira, betiere zerbitzuaren kudeaketa-beharrak direla eta.

- Taxi-bonuek izaera pertsonal eta besterenezina dute, eta diru-txartel elektronikoen baten emanen dizkie entitate kolaboratzaileak deialdi honetako onuradunei.

- Taxia eskatzerakoan, onuradunak aldeztu aurretik jakinarazi beharko du diru-txartela erabili behar duela.



- Onuradunak, taxilariak eskatuta, identifikazioa aurkeztu beharko du, NANaren edo nortasuna egiaztatzen duen beste edozein agiriren bitartez.
- Taxi-bonua Iruñerriko taxi-zerbitzuko edozein taxi motatan erabiltzen ahalko da, betiere Iruñerriko Mankomunitatearen eskumenaren barnekoa bada. Udalerrriaren barneko joan-etorrietarako zein Iruñerriko garraio publikoaren hiriarteko eremuaren barnekoetarako erabili ahalko da.
- Hilabete bakoitzari dagozkion taxi-bonuaren zenbatekoek zein hiruhileko naturaletan egon eta horren azken hilabetera arte iraunen dute, eta betiere 2018ko abenduaren 31ra bitarte.
- Desgaitasunak aitortzeko zentroak emandako ebazpenean eskatzaileak garraio kolektiboa erabiltzeko duen zailtasuna jaso beharko da.

4. Baloratzeko baldintzak, bideak eta lehentasunak:

BAI EZ

Diru-laguntzak onuradun izateko betekizunak betetzen dituzten eskabideak aurkeztu ahala emango dira, eta, betiere, eskabideari erantzuteko aurrekontu-izendapena egon bitartean. Nolanahi ere, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da diru-laguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezin laguntzarik ematea onetsi 2018. urteko aurrekontua (luzatua edo behin betikoa izan) indarrean egon arte deialdi honi erantzuteko kreditu egoki eta nahikoaz.

C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRU-LAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 190.000 €

Atal honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa 2018an agortzen bada eta Gizarte Ekintzako eta Komunitate Garapeneko Alorrean aurten aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez badira gauzatu, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira, baina horrek ez du berez ekarriko beste deialdi bat egitea. Gehikuntza horren onuradun izango dira eskaera deialdi honekin bat eta diru-laguntzak eskatzeko epean egin duten eskatzaileak, baldin eta kreditua agortzean laguntzarik jaso gabe gelditu badira.

Diru-laguntzek ezin izanen dute gainditu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000

3. Banakako gehiengo zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak: Onuradun bakoitzari emanen zaion gehiengo zenbatekoa garraio kolektiboetara sartzeko zailtasuna neurtzeko baremoan jasotako kalifikazioaren arabera zehaztuko da. Ezin izanen du 103 € baino handiagokoa izan, ezintasun-maila aintzatsi, adierazi eta kalifikatzeko prozedurari buruzko 1971/1999 Errege Dekretuan, abenduaren 23koan, jasotako baremoko A, B eta C atalen kasuan, ezta hileko 62 €-koa baino handiagokoa ere – gutxienez 7 puntu lortuta– D, E, F, G eta H atalen kasuan.

Onuraduna egoitza-zentro batean bizi bada, zenbatekoek ezin izanen dute 86 € eta 52 € baino gehiago jo, hurrenez hurren.

Hala ere, % 25eko gehigarria emanen da (hilean 129 € edo 78 € hurrenez hurren) egunero taxia erabiltzeko beharra egiaztatzen bada lantoki batera edo derrigorrezkoaren ondorengo irakaskuntza arautuko ikastetxe batera (Batxilergoa, LH edo Unibertsitatea) joateko; betiere baldin eta zentroak ez badu erabiltzaile mota horietarako garraio egokitua eskaintzen.

Hilean gehienez jaso daitekeen zenbatekoa % 10 murriztuko da, eta 93 € eta 56 € izanen da hurrenez hurren, baldin eta onuradunak desgaituendako aparkatze-txartelaren titularrak badira. Murrizketa horrek ez die eragingo egoitza-zentroetan bizitzen, ikasten edo lanean ari direnei.

Salbuespen gisa, onuradunei hasieran emandako zenbatekoa proportzioan murrizten ahalko da aurrekontu-erabilgarritasuna dela medio eta diru-laguntzaren benetako erabilaren arabera.

4. Hainbat urtetarako deialdia: BAI EZ

Hainbat urtetarako deialdia izanez gero, hainbat urtetako gastuetarako baimena eta konpromisoa dagokien



aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe egongo dira.

5. Urtekoak:

Aurtengo zenbatekoa:	0 €	2. urtekoa:	€	4. urtekoa:	€
1. urtekoa (2018)	190.000 €	3. urtekoa:	€		

D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Onuradun izan daitezke diru-laguntzaren oinarri den egoeran dauden pertsona edo entitateak, baldin eta ondoren aurreikusten diren inguruabarretan badaude, eta betiere Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok ukitzen ez baditu, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta paragrafo honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak: BAI EZ

1.- Iruñean erroldatua izatea 2017ko urtarrilaren 1etik eta bertako udal erroldan izena emanda jarraitzea laguntza jasotzen den bitartean.

2.- Desgaitasunen bat izatea, % 33ko graduan edo handiagoan, halako moduz non horrek biziki galaraziko baitio garraio kolektiboetan sartzea, betiere hori Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak (ANAP) emandako Desgaitasunari buruzko Agiri Ofizialean egiaztatu bada. (Desgaitasun-maila aintzatetsi, adierazi eta kalifikatzeko prozedurari buruzko 1971/1999 Errege Dekretuan, abenduaren 23koan, jasotako baremoa: A, B eta C atalak, edo, gutxienez 7 puntu lortuta, D, E, F, G eta H ataletan).

3.- Gidatzeko baimenik ez izatea, edo, inoiz izanda ere, desgaitasunaren ondorioz gidatzeko moduko baldintza fisikorik ez izatea (inguruabar hori osasun-ziurtagiriaren bidez egiaztatu beharko da).

4.- Mugitzeko desgaitasuna duten pertsonentzat egokitutako ibilgailu propioa ez izatea, 18 urtetik gorako eskatzaileen kasuetan.

5.- Familia-unitateak ez gainditzea, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitortpenean, honako diru-sarrera hauek urtean:

Kide kopurua		Diru-sarreraren muga
1	3,00 X OAEAP	22.558,77 €
2	3,50 X OAEAP	26.318,56 €
3	4,00 X OAEAP	30.078,36 €
4	4,50 X OAEAP	33.838,15 €
5	5,00 X OAEAP	37.597,95 €

OAEAP (Ondore Anitzeko Errentaren Adierazle Publikoa): 7.519,59 € urtean.

6.- Familia-unitateak ez izatea 150.000 eurotik gorako ondarea, ohiko etxebizitzaren balioa kontuan hartu gabe. Halaber, diru-laguntza ukatuko da, edo, hala dagokionean, bertan behera utziko da, antzematen bada laguntzaren eskatzaile edo onuradunaren edo familia-unitateko kideren baten pobretze faltsua izan dela.

Deialdi honetako ondorioetarako, eskatzailearen familia-unitatearen baliabide ekonomikoak kalkulatzeko, kideen errenta eta ondarea hartuko dira kontuan, honako irizpide hauekin bat:



1. Errentatzat edo urteko diru-sarreratzat hartuko dira familia-unitatearen diru-sarrera guztiak, honako hauek eragindakoak:

- Lan-etekinak, gizarte-aurreikuspeneko pentsioak eta prestazioak barne hartuta, haien erregimena edozein izan eta PFEZaren aitortzearen errenta salbuetsi gisa agertzen badira ere. Besteen konturako lan-etekinen diru-sarrera gordinetatik kenduko dira hala Gizarte Segurantzari ordaindutako kotizazioak nola eskubide pasiboengatik, derrigorrezko mutualitateengatik edo antzekoengatik ordaindutako zenbatekoak.

- Kapital higigarrien eta higiezinen errendimenduak.

- Enpresa edo lanbide jardueren errendimendu garbiak.

- Ondarearen gehikuntzak eta gutxitzeak.

Diru-sarrerak kalkulatzeko ez dira aintzat hartuko xede jakineko diru-laguntzak (2016ko PFEZn, 507+ 8841+ 529 laukiak).

2. Ondareztat hartzen da familia-unitatearen kapital higigarri eta higiezin guztia.

Horren balioa balioztatzeko, Ondarearen gaineko Zergan ezarritako arauak jarraituko dira.

- Kapital higigarritzat hartzen dira honako hauek: kontu korronteko gordailuak eta eperakoak, inbertsio-eta pentsio-funtsak, balore higigarriak, bizitza-aseguruak erreskate kasuan eta aldi baterako errentak zein biziarteak, arte-objektuak, antzinako gauzak, bitxiak eta balio handiko bestelako objektuak.

- Kapital higieztatzat hartzen dira hiri- zein landa-ondasunak (ez da kontuan hartuko ohiko etxebizitza).

3. Familia-unitatetzat hartzen da:

a) Ezkontideek, seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu– eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

b) Berariazko legediaren arabera bikote egonkorrek, eta seme-alaba adingabeek –gurasoen baimenarekin independente bizi direnak salbu–, eta judizialki guraso-ahal luzatuari edo birgaituari lotuta dauden adin nagusiko seme-alaba ezgaituek osatutakoa.

c) Legezko banaketaren kasuetan, edo ezkontza-loturarik, bikote egonkorrik edo bizikidetzako bikoterik ez dagoen kasuetan, amak edo aitak eta bizikide dituen seme-alabek osatutakoa–baldin eta aurreko ataletan adierazitako betekizunak betetzen badituzte–.

d) Aukeran, familia-unitateko kide gisa sartzen ahalko dira 18 eta 25 urte bitarte izaki Lanbide arteko Gutxieneko Soldata baino gutxiagoko diru-sarrerak dituzten eta gurasoengandik independente bizi ez diren seme-alabak.

SALBUESPEN GISA HAR DAITEZKEEN EGOERA BEREZIAK:

- Norberarena ez den familian hartutakoak: Familia batek ezgaitasuna duen adingabe bat etxean hartua izanik (abandonu edo babesgabatasun dekretuak zehaztua) adingabe horrek taxi-bonuaren banakako laguntza jasotzeko baldintzak betetzen baditu, familiak diru-sarreraren maila gaitzetea egoera berezitat hartuko da.



- Familia-unitate batean bi pertsonak minusbaliotasun larria dutenean: Familia-unitate bereko bi kidek banakako taxi-bonuko laguntza jasotzeko betebeharrak betetzen badituzte, diru-sarreren muga gainditzea egoera berezizat hartuko da.

- Bizi-itxaropena modu frogagarrian nabarmen murrizten duten gaixotasun edo patologia biziki larrien kasuan (desgaitasun bat dutenei aparkatzeko txartelak emateko eta horiek erabiltzeko oinarrizko baldintzak arautzen dituen 1056/2014 Errege Dekretuaren xedapen gehigarriarekin bat): Eskatzailea egoera horretan egon eta desgaitasun-ziurtagiria izapide-fasean badago, horren ordeztu familia-medikuak emandako osasun-txostena aurkezten ahalko da, gehienez ere 6 hilabetetarako, behin-behineko aparkatze-txartela lortze aldera.

Diru-laguntzaren izaera berezia dela medio, pertsona edo entitate onuradunak salbuetsita daude Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen:

BAI EZ

2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla: Deialdi honen G.4) puntuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta, diru-laguntza eskabidearekin batera.

E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 11. artikuluan eta letra honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

BAI EZ

- Deialdi honetan araututako ordainketa elektronikoko sistema derrigorrezkoa da laguntzen onuradunentzat.

- Taxi-bonuaren txartela ezin zaie hirugarrenei laga.

- Iruñeko Udalarari jakinaraziko zaio zerbitzuaren erabilera antzemandako edozein irregulartasun.

- Behar bezalako publizitatea egiteko betebeharra, jakitera emate aldera Iruñeko Udalak finantzatu dituela diru-laguntza jaso duten programak, jarduerak, inbertsioak edo jarduketak: BAI EZ

Pertsona edo entitate onuradunak laguntza jaso izanaren berri emateko hartu behar dituen neurriak:

Iruñeko Udalaren irudi instituzionala jartzea.

Legendak karteletan, inprimatutako materialetan, bide elektronikoetan, ikus-entzunezkoetan eta abarretan.

Oroitzapen-plakak.

Aipamenak hedabideetan.

Beste batzuk:

- Diru-laguntza zehazki zer xedetarako eman eta horretan erabiltzeko betebeharra, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 29.4 artikuluekin bat: BAI EZ

Xede-epea:

F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

BAI EZ



G. ESKABIDEAK NON ETA NOIZ ARTE AURKEZTU:

1. Eskabideak non aurkeztu:

Diru-laguntzetarako eskaerak honako toki hauetan aurkeztu ahal dira: Iruñeko Udaleko Erregistro Orokorrean (Kondestablearen jauregia - Kale Nagusia 2, behea), erregistro osagarrietan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan.

2. Eskabideak aurkezteko epea: Eskabideak aurkezteko epea Deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean noiz argitaratu eta hurrengo egun baliodunean hasiko da, eta deialdiaren indarraldi osoa hartuko du. Nolanahi ere, 2018ko urriaren 31ren ostean aurkeztutako eskabideak 2019ko aurrekontuaren eta deialdiaren menpe geratuko dira.

Administrazio-eraginkortasuna dela-eta, 2017. urtean baieztatu erantzuna jaso eta diru-laguntza eskuratu duten eskaerak baliozkoak izanen dira 2018ko urtarrilaren 1etik espedientea ebazten den egunera arte, betiere eskaera berria 15 egun naturaleko epean aurkezten bada oinarri hauek Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hortik aitzina kontatuta. Aipatu epean ez baina geroago eginez gero, eskatzaile berriz hartuko dira.

Aipatutako epeetik at aurkeztutako eskabideak ez dira onartuko.

3. Eskabideak eta agiriak nola aurkeztu:

Eskabideak interesdunek sinaturik –edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek– aurkeztu behar dira, deialdi honen I. Eranskinen ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4) puntuak aipatzen dituen agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere alde aurretik ebazpena emango delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoren baten eskuetan badaude, haien ordezkari erantzukizuneko aitoren bat aurkeztu ahal da indarrean direla egiaztatzeko, eta bertan adieraziko da noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokio, nork eman zituen edo non dauden jasota; hori guztia, betiere, bost urte ez badira bete agiri dagokien prozedura amaitu zenetik.

Diru-laguntza jasotzeko eskabidea aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duten agiriak, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzeak.

- NANA edo AIZ aurkeztu beharko dute

b) Erantzukizuneko aitoren bat, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzeko eskatzaileak bete egiten dituela onuradun izateko Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrek eskatzen dituen betekizun orokorrak zein deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ezein debeku-ziok ez duela ukitzen, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. artikuluan aipatzen direnen artean.

c) Eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko,



agiri hauek:

Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

Eskatzailearen erantzukizuneko aitortpena, ziurtatzeko aipatu betebeharrak eguneratuak dituela. Kasu horretan, diru-laguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio aurkez ditzala, 15 eguneko gehieneko epean, adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizios egiaztatuko du interesdunak egunean dituela berarekiko tributu-betebeharrak, eta egiaztapen hori dagokion eginbidean jasoko du.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –horiek publikoak zein pribatuak izaki–, eskaeran berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko diru-laguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko dira. Nolanahi ere, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu behar da, eta ahalorde askietsia eman behar zaio elkarreak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen bat, bertan adierazita beste administrazio, entitate edo pertsona publiko zein pribaturi helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik dagoeneko jasotako diru-laguntzen zerrenda eta eskatutako kopurua, bertan zehaztuz entitateen izena eta jasotako zenbatekoa. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina). BAI EZ

f) Eskatzen den diru-laguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatzen duen memoria.

Diru-laguntza honen izaera eta xedea kontuan harturik, ez da eskatuko eskatzaileak f) letra honetan adierazitako agiriak aurkeztea.

g) Desgaitasun Agiri Ofiziala, Pertsonen Autonomiarako Nafarroako Agentziak emana, non jasoko baita garraio kolektiboa erabiltzeko zailtasunaren balorazioa.

h) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitortpena. Aitortpena egiteko betebeharrak ez dutenen kasuan, azken ekitaldiko Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta hala badagokie, familia-unitatearen diru-sarreraren egiaztagiria.

i) Hala badagokie, enpresaren edo derrigorrezko irakaskuntzaren ondorengo irakaskuntza arautuko zentroaren egiaztagiria non jasoko baita interesdunaren langile- edo ikasle-egoera, bai eta garraio egokiturik ez dagoela ere.

j) Beste edozein agiri osagarri eskatzen ahalko da, betiere diru-laguntza honen onuradun izateko betekizunak betetzen direla egiaztatze aldera.

Aurrekoa gorabehera, deialdi honen G.2) zenbakian ezarritakoaren arabera (onuradun zaharrak) baliozkotzat jotzen diren eskaeren kasuan, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte bakarrik:

a) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitortpena. Aitortpena egiteko betebeharrak ez dutenen kasuan, azken ekitaldiko Datu Fiskalen Orria, Ogasunak emana, eta hala badagokie, familia-unitatearen diru-sarreraren egiaztagiria.

b) Hala badagokie, enpresaren edo derrigorrezko irakaskuntzaren ondorengo irakaskuntza arautuko zentroaren egiaztagiria non jasoko baita interesdunaren langile- edo ikasle-egoera, bai eta garraio egokiturik ez dagoela ere. Deialdi honetan ezarritakoaren arabera eska daitezkeen betekizunak edota datuak egiaztatzen ahalko dira, dagokion erakundeari galdetuz.



Udalak ofizioz egiaztatuko du eskatzaileak erroldan izena emana duela, bai eta ibilgailu egokitu baten jabe den, zeharka, zirkulazio-zergan salbuespena duen egiaztatuz; eskabidea aurkeztea baimen nahikotzat hartuko da Udalak egiaztapen hori egin dezan.

Deialdi honen ondorioetarako, II. eranskina ez da aurkeztu behar; izan ere, zenbaki honen b) letran eskatzen den informazioa deialdiaren I. eranskinaren ereduari dago jasota.

Eskabideak berekin ekarriko du Iruñeko Udalari baimena ematea egoki jotzen diren jarduketak egin ditzan, egiaztatzeko hala eskatzaileek emandako informazioa nola eskatutako betekizunak betetzen dituztela eta laguntza jasotzearen ondorioz onuradunak dituen betebeharrak betetzen direla.

Agiriei jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuak, edo, bestela, indarreko legeekin bat kautotuak diren kopiak.

H. PROZEDURA INSTRUITU ETA EBAZTEA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENA:

1. Prozeduraren instrukzioa: Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, eta horretarako aurrekontu-krediturik dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4) puntuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik, instrukzio-organoak emanen du, espedientea kontuan harturik, eta ebazteko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Deialdiaren D.1) zenbakian jasotako egoera bereziak, edo salbuespen gisa aurkezten ahalko diren beste batzuk, banan-banan aztertuko ditu balorazio Batzorde batek. Honako kide hauek osatzen dute batzordea:

- Gizarte Ekintzako Alorreko zuzendaria
- Gizarte Ekintzako Alorreko teknikari bat

Batzorde horrek proposamen-txosten arrazoitu bat egingo du, ebaluazioaren emaitza zehazteko.

2. Ebazteko eta jakinarazteko epea: Ebatzi eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izanen da, gehienez ere.

Diru-laguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan behar du, eta bertan berariaz zehaztuko dira honako hauek: diru-laguntzak jasoko dituzten pertsona edo entitate eskatzaileak, laguntzen zenbatekoak eta, eskaera ezetsirik izanez gero, haien eskatzaileak diren pertsonak edo entitateak.

Diru-laguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoaren Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna: BAI EZ
- tramitatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna: BAI EZ
- Epea kontatzeko beste sistema bat:

Behin prozedura ebazteko gehieneko epea berariazko ebazpenik eman gabe igarota, eskaera ezetsizat joko da.

I. EMANDAKO DIRU-LAGUNTZEN PUBLIZITATEA:



Diru-laguntzak emateko ebazpena argitaratzeko beharra: BAI EZ

Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 18.1. b) artikuluan ezarritakoarekin bat, ez da argitaratu behar diru-laguntzak emateko ebazpena.

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2. artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Diru-laguntzen Datu-base nazionalera igorriko ditu argibideak, aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako diru-laguntzen gaineko ebazpenei buruz.

J. DIRU-LAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:

1. Diru-laguntzen xede izan daitezkeen gastuen zehaztapena:

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira diru-laguntzen xede den jarduerarekin ezberrik gabe bat datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak izan eta deialdi honen J.2) puntuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honi dagokionez, honako gastu hauek ahalko dira diruz lagundu:

- Taxi-zerbitzu publikoaren ibilaldia.

Diru-laguntzaren xede diren gastuetan, eskuratzeko-kostua ezin izanen da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat hartuko da deialdi honen Ñ.2) puntuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutako gastua: BAI EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere diru-laguntzen xedea izanen:

2. Diru-laguntzen xede izan daitezkeen gastuak egiteko epea: 2018. urtean zehar, abenduaren 31ra bitarte, diruz lagunduko da taxi-zerbitzu publikoaren erabilera.

K. AZPIKONTRATATZEA:

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

BAI EZ

Ehunekoak:

L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:

Pertsona edo entitate onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatu beharko dituzte, beren ekarpenen edo beste bide batzuen bitartez, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta diru-laguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatzeko betebeharra:

BAI EZ

Zenbatekoa edo ehunekoak:

M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA EDO BATERAEZINTASUNA:

Udalaren diru-laguntza jasotzea BATERAGARRIA BATERAEZINA da helburu bererako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Diru-laguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izango, berez edo beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideak gehituta, diru-laguntza horien xedea den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatuko balitz, bidezkoa izango da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta



dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Diru-laguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da jakinarazpen hori, eta betiere, hartutako funtsei emandako aplikazioa frogatu baino lehen.

N. ORDAINKETA:

1. Nola ordaindu: Diru-laguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

Konturako ordainketa:

Ordainketa zatikatua:

Ordainketa aurreratua: Honela gauzatuko da diru-laguntza honen ordainketa: txartel elektronikoen bidez emanen zaie dirua onuradunei, joan-etorriak taxi-zerbitzu publikoaren bidez egiteko erabil dezaten 2018. urtean zehar.

Diru-laguntzaren ordainketa gauzatze aldera, Iruñeko Udalak, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 9. eta 13. artikuluekin bat, entitate kolaboratzaile bat aukeratuko du diru-laguntza onuradunei ordaintzeko kudeaketa-lanak egin ditzan. Entitate kolaboratzaileak Iruñeko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10. eta 12. artikuluetan jasotako betebeharrak bete beharko ditu.

Entitate kolaboratzaileak izanen du ardura onuradun bakoitzari dagokion diru-laguntzaren zenbatekoa ordaintzeko eta onuradun bakoitzaren egoera erregularizatzeko.

Entitate kolaboratzaileak onuradunen taxi-bonu txarteletan kargatuko ditu, hiruhilero, hurrengo hiru hilabetei dagozkien zenbatekoak. Entitate kolaboratzaileak kudeaketa-sisteman sartuko du deialdi honen babespean emanen diren diru-laguntzetara egokitutako ordainketa-bitarteko bat; bitarteko horrek arautuko ditu hala herritar txartelen/taxi-bonuen erabilera nola banaketa eta deialdi honen arabera egindako benetako gastuaren ordainketa.

Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta alde zuzenaren artekoa:

Diru-laguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu onuradunei, ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak zein Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketa bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

Aurrekoa gorabehera, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 33.4 artikuluan xedatutakoarekin bat, Iruñeko Udalak ofizioz kitatzen ahalko ditu diru-laguntzen onuradunekin kobratzeke dituen zorrak, emandako diru-laguntzaren edo horren parte baten bidez haiek berdinduta.



2. Bermeen eraketa:

BAI EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa: Entitate kolaboratzaileari dagokionez, ez da beste berme-neurririk eskatuko entitatearen konpromisoa baino, funtsak bakarrik erabil daitezzen diru-laguntza ematea eragiten duten jardueretarako eta administrazio-kontratazioaren araudian ezarritakoarekin bat aplikatzean gerta daitezkeenetarako.

Ñ. JUSTIFIKAZIOA:

1. Justifikatzeko modalitatea: Ezarritako baldintzak bete eta diru-laguntza ematerakoan aurreikusitako helburuak lortu direla justifikatzeko, modalitate hau erabiliko da:

Justifikazio-kontua:

Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta.

Bestelako edukirik: BAI EZ

Justifikazio-kontu sinplifikatua:

Gastuaren egiaztapena, moduluka (Ordenantzaren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitate-orriak ofizialak direla, eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

Beste sistemaren bat:

Hiruhileko natural bakoitzaren hamar egunetara, aurreko hiruhilekoaren azken egunera bitarte izandako diru-sarrera eta gastuak justifikatu beharko ditu.

- 2019ko urtarrilaren 31n, egindako jardueraren justifikazio-memoria aurkeztu beharko da, bai eta entitate kolaboratzailea prestazioa ematen hasi zenetik 2018ko abenduaren 31ra bitarte egindako jardueraren gastuen eta diru-sarreraren justifikazioa ere, barne hartuta izan daitezkeen superabita.

Bi kasuetan justifikazioa honako agiri hauekin osatuko da:

a) Diruz lagundutako jardueraren ebaluazio-memoria.

b) Deklaratzaileak izenpetutako zerrenda izenduna, banako txarteletara egindako transferentziena.

c) Deklaratzaileak izenpetutako zerrenda izenduna, horretarako berariaz gaitutako kontu korronte nagusira itzultitako banako txartelen zenbatekoena.

d) Taxi zerbitzuaren zerrenda izenpetua, taxi zerbitzuaren karguena.

e) Egindako gastuen eta lortutako diru-sarreraren balantze izenpetua, horretarako berariaz gaitutako kontu-korrontearen saldoa.

Justifikazio-agiriak aurkeztu ahal izateko, entitate kolaboratzaileak baimen berariazkoa eta zalantzarik gabea eskatu beharko die onuradunei. Berariazko baimen hori onuradunaren eskuz egindako sinaduraren bidez egingen da, bereziki babesturik dauden datuak tratatzeko,



edo gurasoren edo legezko ordezkariaren baten sinadurarekin, diru-laguntza adingabeei edo sinatzeko gaitasunik ez duten pertsoneri ematen zaienean; hori ezinbesteko betekizuna izanen da diru-laguntza deialdi honen babespean lortzeko.

2. Justifikazioa aurkezteko epemuga:

1.- Hiruhileko natural bakoitzaren hamar egunetara: aurreko hiruhilekoaren azken egunera bitarte izandako diru-sarrera eta gastuak.

2.- 2019ko urtarrilaren 31n: Egindako jardueraren justifikazio-memoria aurkeztu beharko da, bai eta entitate kolaboratzailea prestazioa ematen hasi zenetik 2018ko abenduaren 31ra bitarte egindako jardueraren gastuen eta diru-sarreraren justifikazioa ere, izan daitekeen superabita barne hartuta.

O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZIOIAK:

Zilegi izanen da hala jasotako diru-laguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –diru-laguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–, Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan ageri diren itzularazteko arrazoietako batek ukitzen badu onuraduna, eta letra honetan aurreikusitako gainerako kasuetan.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak: BAI EZ

- Taxi-bonu txartela behar ez den bezala edo modu iruzurtian erabiltzeak txartela erabiltzeko eskubidea galtzea ekartzen ahalko du, aldez aurretik dagokion administrazio prozeduraren instrukzioa eginda.

P. ERREKURTSOAK

Deialdi honen, oinarri hauen eta haiek betearazteko har daitezkeen administrazio-ebazpenen aurka, errekurtsio hauek paratzen ahalko dira, aukeran:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintzaren egile den organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo, bestela, argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

Q. KONTUAN HARTU BEHARREKO BESTE BATZUK:

1.- Diru-laguntzak emateko, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da diru-laguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da ezein laguntzarik ematea onetsi 2018. urteko aurrekontua (luzatua edo behin betikoa izan) indarrean egon arte deialdi honi erantzuteko kreditu egoki eta nahikoaz.



2. Programa honen babespean emandako diru-laguntzen ordainketa egiteko, entitate kolaboratzailea aukeratuko da, eta horrek, organo emailearen izenean eta haren kontura, beharrezko diren lanak eginen ditu diru-laguntzak onuradunei emateko eta banatzeko. Entitate kolaboratzailearen aukeraketa Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 13.5 artikuluan ezarritakoarekin bat eginen da. Deialdi honetara bideraturiko kreditua aukeratutako entitate kolaboratzaileak kudeatu eta banatuko du. Onuradunen artean banatzeko jasotako funtsak ez dira, ezein kasutan, entitate kolaboratzailearen ondarearen partetzat hartuko.

Entitate kolaboratzaileak Iruñeko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. eta 12. artikuluetan jasotako betebeharrak onartu beharko ditu.

Entitate kolaboratzaileak funtsak itzuli beharko ditu baldin eta diru-laguntzak emateko betebeharrak betetzen ez baditu, eta, edozein kasutan, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 legearen 37. artikuluan eta Iruñeko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan jasotako kasuetan.

Iruñeko Udalak urteko lehenengo lauhilekoan emanen dio diru-laguntzen deialdi honetara zuzendutako funtsen % 80 diru-laguntzak kudeatzeko ardura duen entitate kolaboratzaileari. Behin deialdiaren lehenengo karguaren justifikazioa baloratuta, entitate kolaboratzaileari transferituko zaio gainerako % 20ari dagokion zenbatekoa.

R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:

I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.

II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK UKITZEN EZ DUELA ZIURTATZEKO.

III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNEKO AITORPENA, XEDE BERERAKO DIRU-LAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.

ERANSKIN OSAGARRIAK.