Convocatòria i bases específiques per a la concessió de subvencions CoCrea BiblioLab, en règim de concurrència competitiva, per finançar projectes de creació comunitària que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la província de Barcelona, durant el període 2027-2028, per un import de 200.000 euros. (Expd.: 2026/0039162).

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: ***202720265120016933***

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017, va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions (en endavant, LGS).

2. Motivació, Objecte i finalitat de les subvencions

2.1. Motivació. La Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona lidera i dona suport al desenvolupament de la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) de la província de Barcelona garantint l'equilibri territorial i la qualitat de servei en matèria bibliotecària, així com l'accés de tota la ciutadania a la informació, el coneixement i la cultura. Les biblioteques de la XBM aprofiten la seva presència i capil·laritat en el territori per esdevenir motors de transformació social, contribuir a l'assoliment de l'Agenda 2030 i garantir l'exercici dels drets culturals de la ciutadania.

La Gerència de Serveis de Biblioteques impulsa el Model XBM que defineix, evoluciona i adapta els serveis bibliotecaris a les necessitats de la societat, potenciant les biblioteques com espais de descoberta, aprenentatge, creació i participació.

En aquest marc, el programa BiblioLab desenvolupa i dona suport a accions que tenen com a finalitat l'accés al coneixement a través de l'experimentació i metodologies innovadores i creatives en un entorn col·laboratiu obert a la ciutadania. Forma part del procés d'evolució del Model XBM, fomentant l'apoderament tant de la ciutadania com dels professionals de les biblioteques. Aquestes esdevenen espais de trobada que faciliten la generació i el compartiment de coneixement, alhora que reforcen la connexió amb la comunitat.

A més, el Pla de Mandat 2024-2027 de la Diputació de Barcelona incorpora com a projecte transformador "CoCrea: creació artística i comunitària", amb l'objectiu d'estimular i donar suport a la creació artística i comunitària del territori.

2.2. L'objecte de la present convocatòria de subvencions CoCrea Bibliolab és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, destinades a finançar projectes de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

creació comunitària en règim de concurrència competitiva previst en el Pla de Drets Culturals de la Diputació de Barcelona, que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la província de Barcelona.

2.3. Les bases de la present convocatòria s'integren en el Pla Estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per l'exercici 2027 i contribueixen en l'assoliment dels objectius del susdit pla donat que només seran objecte de subvencions els projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Impulsar el desenvolupament individual i col·lectiu a través de l'aprenentatge dinàmic, la creativitat i la innovació.
- Fomentar el valor de l'experiència: l'experimentació s'ha situat en el centre del model d'aprenentatge i ha d'impregnar tot accés al coneixement de manera transversal.
- Promoure la participació: implicar la comunitat de forma activa en la concepció i el desenvolupament de les accions. Els projectes han de tenir un esperit eminentment educatiu i han de ser executats de manera crítica i horitzontal.
- Incrementar el valor social de les biblioteques públiques: obrir el seu enfocament, erigint-se en un agent actiu que treballa i investiga en les noves formes de producció de coneixement i informació i acompanyant els seus usuaris en l'adaptació als canvis que es produeixen.
- Contribuir a la transformació social a partir de potenciar i crear el context adequat per afavorir la innovació social i per tant la cerca de respostes innovadores als reptes socials que la societat d'avui planteja.
- Facilitar la transformació digital de les biblioteques. Potenciar l'aparició de noves bones pràctiques i amb impacte cultural i social per enfortir el procés de canvi.
- Alinear l'acció de les biblioteques i les polítiques locals amb els reptes globals acordats en el marc dels Drets Culturals del Pla Cultura 311 i dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
- Garantir l'equitat territorial, afavorint l'accés i la participació cultural de la ciutadania en tots els municipis de la província, amb independència de la seva dimensió i ubicació.

2.4. La convocatòria de subvencions CoCrea Bibliolab contribuirà al finançament de projectes de creació comunitària que es desenvolupin en una o més biblioteques o

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la província de Barcelona, que:

- Treballin i abastin qualsevol branca del coneixement, amb un enfocament del procés d'aprenentatge i l'experimentació el més interdisciplinari possible.
- Estableixin vincles entre la cultura i altres àrees del coneixement, així com la connexió entre els diferents llenguatges artístics dins de la cultura.
- Fomentin la lectura i escriptura, ja sigui perquè forma part del procés de treball o perquè forma part de l'objectiu en si del projecte, fent ús de tots els recursos materials i immaterials que una biblioteca o bibliobús té.
- Potenciïn la creativitat, la curiositat, la reflexió i l'esperit crític.
- Integrin l'aprenentatge a partir de l'experiència i la pràctica utilitzant metodologies DUI (doing, using and interacting).
- Facin servir metodologies pròpies de la innovació oberta, la ciència oberta i/o la ciència ciutadana per fer innovació social.
- Emergeixin el talent local d'escriptors, poetes, artistes visuals, narradors orals, músics, professionals de l'audiovisual i creadors digitals que vulguin portar a terme projectes de creació en col·laboració amb la ciutadania a les biblioteques.
- Enforteixin la connexió dels professionals de la cultura amb la comunitat i les biblioteques públiques.
- Fomentin la cocreació i la participació ciutadana del territori i ajudin a crear comunitat, a identificar l'ecosistema local i a generar interrelacions entre els agents d'aquest ecosistema (escoles, associacions de veïns, públic de les biblioteques, entitats culturals, ajuntaments locals, altres organitzacions, sector privat, etc.)
- Busquin resoldre reptes socials nascuts de l'ecosistema local i dels interessos identificats per una part o tots els seus agents, aportant coneixement nou i solucions al repte plantejat.
- Innovin en metodologies i processos de treball que permetin treballar i articular tots els anteriors objectius.

2.5. L'objecte d'aquestes bases abasta el següent:

- Per ser objecte de subvenció d'aquesta convocatòria, el projecte s'ha de dur a terme, com a mínim, en una biblioteca o bibliobús adherits al Sistema de Lectura Pública de Catalunya i situats en un municipi de la província de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Els projectes objecte de la convocatòria no poden formar part de la programació ordinària de la biblioteca o bibliobús, com ara hores del conte; presentacions; clubs de lectura; conferències o tallers puntuals.
- Els projectes han de tenir la biblioteca o bibliobús com a principal protagonista de les accions, sense perjudici que puguin realitzar-se accions puntuals en altres espais i serveis municipals.
- En cas de fires, festivals o jornades únicament seran subvencionables aquelles que es desenvolupin a la biblioteca o bibliobús, o bé en sigui l'organitzadora, en el cas que es realitzin fora dels seus espais**.**
- Queden exclosos aquells programes i activitats que reprodueixin projectes impulsats per la Gerència de Serveis de Biblioteques o bé la seva marca.

Són objecte de suport de la present convocatòria les modalitats següents:

- **Modalitat 1: Acció lectora, creació literària i memòria.**

  Aquesta modalitat va dirigida a projectes de creació que treballin la lectura, l'escriptura, l'oralitat, la memòria col·lectiva i el patrimoni cultural local com a eines per fomentar la creativitat, el pensament crític i la construcció d'identitats. Així mateix, promouen els autors i creadors locals i amplien el coneixement de la seva obra.

  1. Acció lectora i creació literària
  2. Oralitat, memòria col·lectiva i patrimoni cultural local

- **Modalitat 2: Art i pràctiques interdisciplinàries vinculades al llibre i la lectura**

  Aquesta modalitat va dirigida a projectes de creació artística que, a partir del llibre, la lectura i la narració, exploren la creativitat i el diàleg entre diferents llenguatges artístics i culturals. Els projectes fomentaran la participació de la ciutadania en el procés creatiu i la biblioteca o bibliobús com a espai de creació cultural. Així mateix, promouran els creadors locals.

  1. Creació artística i arts visuals
  2. Música i mediació musical a la biblioteca o bibliobús
  3. Joc, narratives lúdiques i aprenentatge creatiu

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- **Modalitat 3: Alfabetització mediàtica i innovació tecnològica**

  Aquesta modalitat va dirigida a projectes de creació que fomentin l'alfabetització mediàtica, digital i tecnològica de la ciutadania, facilitant eines per comprendre, analitzar i produir informació i continguts en l'entorn digital de manera crítica, responsable i creativa. També inclou iniciatives que apropin la tecnologia, la fabricació digital i la intel·ligència artificial a la comunitat, promovent-ne l'experimentació.

  1. Alfabetització mediàtica i desinformació
  2. Tecnologia i fabricació digital crítica i segura

- **Modalitat 4: Cultura científica i salut comunitària**

  Aquesta modalitat va dirigida a projectes que apropen la ciutadania al coneixement científic i la comprensió del seu entorn, ja sigui a través de la ciència ciutadana, l'observació i l'aprenentatge col·lectiu. Es vol promoure la biblioteca o bibliobús com a espai des d'on la ciutadania pot apropar-se al mètode científic, generar coneixement propi i donar resposta als reptes del seu entorn més proper.

  1. Cultura científica i desenvolupament sostenible
  2. Salut comunitària

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprès entre el 1 de juny de 2027 i el 30 de setembre de 2028.

A la Memòria de l'activitat que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud cal especificar el període d'execució, i ha de concretar-se al pressupost previst per a l'execució del projecte així com la distribució de despeses entre els anys 2027 i 2028.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5. Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

5.1. Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones jurídiques privades, no lucratives, és a dir, sense afany de lucre, legalment constituïdes i degudament inscrites en el registre corresponent, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament i que realitzen activitats que compleixin amb les prescripcions i requisits especificats en la base 2, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS.

Les susdites persones jurídiques han de tenir el domicili social o delegació permanent en un municipi de la província de Barcelona.

Les societats cooperatives poden ser beneficiàries d'aquests ajuts sempre que compleixin amb els requisits que s'especifiquen a l'art. 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives de Catalunya.

Les sol·licituds presentades per entitats que desenvolupin activitats de caràcter mercantil o que siguin entitats mercantils, en tot cas, seran desestimades per considerar-se entitats lucratives.

5.2. Cada entitat només podrà presentar una única sol·licitud corresponent a un projecte que s'emmarqui en alguna de les modalitats previstes a la base 2.5.

En cas que una mateixa entitat presenti més d'una sol·licitud dins el termini establert, únicament es tindrà en compte la darrera presentada, que deixarà sense efecte les sol·licituds anteriors.

Es podran subvencionar, com a màxim, dos projectes per cada ajuntament col·laborador, sempre que aquests es desenvolupin amb entitats beneficiàries diferents.

Quan un mateix ajuntament consti com a col·laborador en més de dos projectes presentats, als efectes de l'aplicació d'aquesta convocatòria i, en particular, dels criteris de valoració previstos a la base 10, es considerarà que col·labora en els dos projectes corresponents a les sol·licituds presentades amb anterioritat, atenent la data i hora de registre de presentació de la sol·licitud.

La presentació d'una esmena o documentació complementària no alterarà la data i hora de registre de la sol·licitud inicial.

En el supòsit que, com a conseqüència de l'aplicació d'aquest límit, un projecte quedi sense cap ajuntament col·laborador vàlid dels exigits per les bases, la sol·licitud serà inadmesa per incompliment dels requisits de participació establerts en aquesta convocatòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5.3. Ajuntaments i biblioteques col·laboradors. És requisit per a l'atorgament de la subvenció que l'entitat sol·licitant presenti el compromís d'adhesió de l'ajuntament col·laborador, per escrit i signat electrònicament per la persona responsable en matèria de cultura de l'ajuntament corresponent. Aquest compromís ha d'acreditar que una o diverses biblioteques del municipi, adherides al Sistema de Lectura Pública de Catalunya, participaran en l'execució del projecte objecte de subvenció.

En el cas que participi més d'un municipi en el projecte, cal aportar aquest compromís signat electrònicament per cadascun dels ajuntaments col·laboradors.

En el cas de Barcelona ciutat, el compromís ha de ser signat electrònicament per la persona responsable del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

5.4. Ajuntaments i bibliobusos col·laboradors. És requisit per a l'atorgament de la subvenció que l'entitat sol·licitant presenti la documentació següent:

a) Ajuntament col·laborador amb parada de bibliobús. Compromís d'adhesió per escrit i signat electrònicament per la persona responsable en matèria de cultura de l'ajuntament corresponent on el bibliobús té parada. Aquest document ha d'acreditar el compromís de l'ajuntament de facilitar el desenvolupament del projecte en coordinació amb el bibliobús.

   En el cas que participi més d'un municipi en el projecte, cal aportar aquest compromís signat electrònicament per cadascun dels ajuntaments col·laboradors.

b) Bibliobús col·laborador. Assabentat de la direcció del bibliobús, per escrit i signat electrònicament. Aquest document ha d'acreditar que el bibliobús amb parada al municipi participant, participarà en l'execució del projecte objecte de subvenció.

5.5. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

6. Documentació a aportar

Sol·licitud per concórrer a la convocatòria.

Els sol·licitants, per poder concórrer a la convocatòria, hauran de:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

a) Emplenar el formulari electrònic de sol·licitud de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, signat pel representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat o certificat electrònic personal.

b) Declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de sol·licitud, el següent :

i. Declaro responsablement estar legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, així com tenir la seu social o delegació permanent a la província de Barcelona i exercir l'activitat que fonamenta l'atorgament d'aquestajut econòmic.

ii. Declaro responsablement complir amb el contingut previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

iii. Declaro responsablement que l'entitat no és mercantil i tampoc desenvolupa activitats de caràcter mercantil i que l'entitat no té ànim de lucre.

iv. Declaro responsablement que en tractar-se d'una societat cooperativa l'entitat no té ànim de lucre perquè compleix amb l'establert en l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives de Catalunya.

v. Declaro responsablement trobar-me al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

En aquest sentit, el formulari electrònic de sol·licitud incorporarà també la següent autorització:

AUTORITZO expressament, amb la signatura d'aquest formulari, a la Diputació de Barcelona perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com perquè consulti, verifiqui o obtingui directament i/o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de l'Ordenança General de Subvencions (OGS).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

vi. Declaro responsablement que l'activitat objecte de la subvenció implica contacte habitual amb menors d'edat, i que abans de l'inici de les activitats disposaré dels certificats legalment establerts per acreditar que el personal que s'adscriu a les activitats subvencionades no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual - que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, la prostitució i explotació sexual, i la corrupció de menors -, o per tràfic d'éssers humans. Si canvia alguna persona adscrita al projecte o a les activitats subvencionades, declaro responsablement que, abans d'adscriure-la, comprovaré el cas i obtindré les certificacions acreditatives esmentades.

vii. Declaro responsablement que l'activitat objecte de la subvenció no implica contacte habitual amb menors d'edat.

viii. Declaro responsablement que executaré el projecte i compliré en estrictes termes tot el previst en l'instrument regulador de la subvenció.

ix. Declaro responsablement que em sotmetré a les actuacions de comprovació que realitzi l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.

x. Declaro responsablement que comunicaré a la Diputació de Barcelona, en el moment de justificar l'ajut econòmic, l'obtenció d'altres subvencions o ingressos sol·licitats per la mateixa activitat.

xi. Declaro responsablement que son certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de sol·licitud, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.

xii. Declaro responsablement que l'entitat ha presentat la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal en anteriors convocatòries gestionades per la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, que aquesta documentació ha estat presentada com a màxim en els darrers 5 anys i que continua vigent i sense modificacions. (En el formulari electrònic es desplega una taula editable per incorporar quina documentació s'ha lliurat i quan).

En el cas que els sol·licitants indiquin que l'esmentada documentació s'aporta en la present convocatòria, bé perquè no la van aportar en anteriors convocatòries o bé perquè aquesta documentació ha estat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

modificada o no continua vigent, caldrà que adjuntin, al formulari de sol·licitud, la documentació relativa a:

- Targeta d'identificació fiscal de l'entitat peticionària (NIF);
- Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
- Inscripció registral de l'entitat, amb la composició de la Junta Directiva vigent i la seva data de renovació.

xiii. En el cas de voler accedir i ser beneficiària de les mesures de foment de l'associacionisme, en què les administracions públiques han d'abonar com a mínim el 50% de l'import de les subvencions en el moment d'atorgar-les, DECLARO responsablement que l'entitat a qui represento compleix amb els requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i en el cas de les fundacions els requisits de l'article 28, sense perjudici de complir els requisits específics que s'estableixin per tal de ser destinatària de les mesures de foment de l'associacionisme.

xiv. Declaro responsablement que, cas de resultar proposat com a beneficiari, ACCEPTO sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.

En el cas que el sol·licitant no declari l'acceptació de la subvenció serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, perquè en el termini de quinze dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la concessió, procedeixi a expressar la dita acceptació, amb la indicació de què si no ho fa així s'entendrà que renuncia a la subvenció corresponent.

c) En el cas que la sol·licitud no la signi el representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat, caldrà, a més, adjuntar al formulari electrònic de sol·licitud els poders de representació o certificat expedit pel Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat de la persona que signa electrònicament la sol·licitud.

d) Adjuntar la memòria del projecte (ANNEX III) a realitzar per al que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat que es podrà trobar al lloc web https://www.diba.cat/ca/web/biblioteques/bibliolab/ajuts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

e) Adjuntar el pressupost previst (ANNEX IV) per a la totalitat del projecte pel que es demana subvenció, d'acord amb el model normalitzat que es podrà trobar al lloc web https://www.diba.cat/ca/web/biblioteques/bibliolab/ajuts

f) En els projectes que es desenvolupin en una o més biblioteques, adjuntar el compromís d'adhesió (ANNEX V), signat electrònicament per la persona responsable en matèria de cultura de cada ajuntament participant de la província de Barcelona, en què es palesi que una o diverses biblioteques del municipi, adherides al Sistema de Lectura Pública de Catalunya, participaran en l'execució del projecte objecte de subvenció, d'acord amb el model que trobareu al lloc web https://www.diba.cat/ca/web/biblioteques/bibliolab/ajuts. En el cas de Barcelona ciutat, ha de signar la persona responsable del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

g) En els projectes que es desenvolupin en un o més bibliobusos, adjuntar:

    a. El compromís d'adhesió (ANNEX VI) de cada ajuntament col·laborador, signat electrònicament per la persona responsable en matèria de cultura de l'ajuntament corresponent on el bibliobús té parada i on es desenvoluparà el projecte, d'acord amb el model disponible al lloc web de la convocatòria.

    b. L'assabentat de la direcció de cada bibliobús participant (ANNEX VII), signat electrònicament, en què es palesi que el bibliobús participarà en el projecte, d'acord amb el model disponible al lloc web de la convocatòria.

En cas que el projecte es desenvolupi en una o més biblioteques i un o més bibliobusos caldrà adjuntar els compromisos establerts en els punts f) i g).

El formulari electrònic de sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries perquè l'entitat concurrent pugi manifestar que compleix els requisits previstos en aquesta convocatòria i que disposa de la documentació que els acredita. Els requisits descrits en aquesta base i en la base 5 hauran de ser efectius amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Amb la signatura electrònica del formulari, el representant legal de l'entitat, presenta la sol·licitud i es fa responsable de tot el que s'hi declara d'acord amb aquesta convocatòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Els sol·licitants podran adjuntar al formulari electrònic de sol·licitud altres documents que considerin adients aportar i que acreditin els elements de valoració previstos als criteris específics d'atorgament de les subvencions.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el dia 29 de gener de 2027.

La convocatòria serà única.

Les bases i els models normalitzats (Annexes) que figuren en la base 6 d), e), f) i g), d'aquesta convocatòria es podran trobar al lloc web https://www.diba.cat/ca/web/biblioteques/bibliolab/ajuts

Al formulari electrònic de sol·licitud s'haurà d'annexar la documentació exigida a la base 6 que s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona: https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania, apartat subvencions, àmbit biblioteques.

El formulari electrònic de sol·licitud haurà d'estar signat pel representant legal o persona apoderada de l'entitat, amb el certificat electrònic de representació de l'entitat o certificat electrònic personal (DNIe o altres sistemes de firma electrònica admesos a la Política de signatura electrònica de la Diputació de Barcelona consultable a la seu electrònica de la Diputació).

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) d'aquesta convocatòria podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se al Registre General de la Diputació de Barcelona (Rambla Catalunya 126, Barcelona), on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits a la Unitat de Registre-Oficina d'Assistència en matèria de registres per realitzar aquest tràmit, de dilluns a divendres de 10:00 a 13:00 hores. Prèviament caldrà consultar al web els horaris i condicions per a la presència física al Registre (https://www.diba.cat/web/registre)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En aquest darrer supòsit, l'interessat haurà d'anunciar a la Gerència de Serveis de Biblioteques mitjançant el correu electrònic adreçat a bibliolab@diba.cat i a registre.general@diba.cat la tramesa efectuada abans de la finalització del termini establert de la convocatòria.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

10. Criteris d'atorgament de la subvenció

L'òrgan instructor verificarà el compliment de les condicions que han de reunir els/les sol·licitants per adquirir la condició de beneficiàries. Únicament es valoraran aquelles sol·licituds que compleixin amb els punts descrits prèviament en aquestes bases, un cop finalitzat el procediment de rectificació de defectes o omissions definit a la base 8.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats únicament els criteris determinats a la presents bases fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

La puntuació màxima que es pot assolir és de 120 punts. La suma de la puntuació obtinguda en els criteris 2, 3 i 4 haurà de ser igual o superior als 50 punts, sent aquesta puntuació una condició necessària per poder optar a la subvenció. No es requerirà una puntuació mínima en els apartats 1 i 5.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindran en compte els criteris objectius que tot seguit es relacionen, aplicats d'acord amb la ponderació indicada.

Criteri 1: Experiència de l'entitat per desenvolupar un projecte de naturalesa i temàtica similar, amb una finalitat i contingut semblant al projecte presentat, durant el període 2022-2026. (Es valorarà fins a un màxim de 5 punts)

Projectes realitzats	**Puntuació**
L'entitat no ha desenvolupat cap projecte de naturalesa i temàtica similar.	0 punts
L'entitat ha desenvolupat un projecte de naturalesa i temàtica similar.	1 punt
L'entitat ha desenvolupat entre 2 i 3 projectes de naturalesa i temàtica similar.	2 punts
L'entitat ha desenvolupat entre 4 i 5 projectes de naturalesa i temàtica similar.	3 punts
L'entitat ha desenvolupat entre 6 o més projectes de naturalesa i temàtica simular.	5 punts

Criteri 2: Valoració de la qualitat tècnica del projecte. (Es valorarà fins a un màxim de 50 punts)

1. Definició i justificació dels objectius del projecte (Fins a 10 punts)
   Es valorarà el seu interès i coherència amb els objectius de la convocatòria.
2. Destinataris i resultats previstos. (Fins a 5 punts)
   Es valorarà que estiguin alineats amb els objectius.
3. Concreció i adequació de les fases, accions i calendari del projecte. (Fins a 10 punts) Es valorarà l'estructura i coherència de la planificació del projecte i del calendari previst per a la seva execució.
4. Coherència pressupostària (Fins a 10 punts). Es valorarà el grau d'adequació i la proporcionalitat entre les despeses previstes, les activitats proposades i els resultats esperats
5. Comunicació i difusió de l'acció prevista. (Fins a 5 punts) Es valoraran les accions, canals i instruments previstos per donar a conèixer el projecte a la ciutadania.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

6. Avaluació del projecte. (Fins a 5 punts) Es valorarà la concreció del sistema d'avaluació dels resultats i dels indicadors de seguiment de l'activitat.
7. Incorporació de la perspectiva de gènere en les diferents fases del projecte. (Fins a 5 punts) Es valorarà la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny, l'execució i l'avaluació del projecte.

Criteri 3: Valoració de la implicació de la biblioteca o bibliobús i d'actors locals en el disseny i implementació del projecte. (Es valorarà fins a un màxim de 20 punts)

1. Implicació de la biblioteca en el disseny i execució del projecte (Fins a 10 punts) Es valorarà el rol de la biblioteca en les diferents fases del projecte.
2. Capacitació dels professionals de la biblioteca o bibliobús. (Fins a 5 punts) Es valorarà la capacitat del projecte per millorar la capacitació tècnica dels professionals a través d'accions formatives, materials didàctics i altres recursos dirigits als professionals.
3. Implicació d'equipaments i serveis de l'administració pública local i entitats en el disseny i execució del projecte. (Fins a 5 punts) Es valorarà el compromís d'implicar tècnics municipals, equipaments municipals o altres entitats relacionades amb el repte local que vol treballar el projecte.

Criteri 4: Valoració de la metodologia del projecte. (Es valorarà fins a un màxim de 25 punts)

1. Treballa un repte de la societat. (Fins a 10 punts) Es valorarà que el projecte abordi des d'alguna de les modalitats de la convocatòria, un repte social, ambiental, econòmic o cultural i que afecti tota la població o bé col·lectius específics.
2. Metodologia participativa i que integri l'aprenentatge a partir de l'experiència. (Fins a 10 punts) Es valorarà la participació ciutadana en totes les fases del projecte i si el projecte fomenta la creativitat, la reflexió i l'esperit crític mitjançant l'aprenentatge actiu.
3. Creació de nou coneixement i contingut cultural per part dels participants. (Fins a 5 punts) Es valorarà que els participants no siguin només públic o receptors, sinó que contribueixin de manera activa a crear contingut o coneixement.

Criteri 5: Distribució territorial (Es valorarà fins a un màxim de 20 punts)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1. El projecte s'executa en municipis amb una població inferior als 10.000 habitants (fins a 5 punts). S'atorgaran 3 punts si es realitza en un municipi per sota de 10.000 i 5 punts si s'executa en 2 o més municipis menors de 10.000 habitants.
2. El projecte s'executa en diferents equipaments bibliotecaris (fins a 5 punts). S'atorgarà 1 punt per cada biblioteca o bibliobús participant, fins a un màxim de 5 punts.
3. El projecte s'executa en municipis de l'Anoia, l'Alt Penedès, el Bages, el Berguedà, el Moianès, el Lluçanès o Osona (fins a 10 punts).

   S'atorgaran 2 punts per cada municipi d'aquestes comarques amb biblioteca o bibliobús participant, fins a un màxim de 10 punts.

11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 200.000,00 euros i es distribuirà entre els exercicis 2027 i 2028 a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes següents:

Exercici	Import	Aplicació pressupostària
2027	100.000 €	G/40200/33210/48906
2028	100.000 €	G/40200/33210/48906

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

La distribució pressupostària assenyalada té caràcter provisional; la distribució definitiva es definirà un cop valorades les propostes, redistribuint-se la quantia total assignada entre les diferents anualitats fins exhaurir el crèdit disponible en funció de la puntuació obtinguda pels projectes i la seva distribució temporal, i per la bestreta del 50% a les entitats que tinguin dret tal i com es regula a la base 20.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

12. **Import individualitzat de les subvencions**

L'import màxim subvencionat per projecte serà de 10.000 euros.

El percentatge de finançament dels projectes que es preveuen són:

a. Cobrirà un màxim del 50% del pressupost total del projecte en cas que la meitat o més dels ajuntaments que signin el compromís al que es fa referència en la base 5.3 superin els 10.000 habitants d'acord a la població publicada per Idescat a data 1 de gener de 2026.

b. Cobrirà un màxim del 75% del pressupost total del projecte en cas que més de la meitat dels ajuntaments que signin el compromís al que fa referència en les bases 5.3 i 5.4 tinguin una població igual o inferior als 10.000 habitants publicada per Idescat a data 1 de gener de 2026. Aquest criteri es presenta per tal de potenciar l'equilibri territorial i garantir l'execució de projectes en municipis amb menor pressupost. Aquest supòsit s'aplicarà sempre i quan en els municipis signants es desenvolupi la metodologia completa del projecte.

Es determina aquest percentatge de finançament per motivar a les entitats a fer participar en l'execució d'aquests projectes a les biblioteques més petites, tenint en compte que l'obligació de disposar de servei de biblioteca pública es determina per a municipis de més de 5.000 habitants (article 26.1 b) de la Llei reguladora de les bases del règim local LBRL).

En tots els casos l'import de la subvenció haurà de ser com a mínim de 2.000 euros.

% finançament	Pressupost mínim	Subvenció mínima
50%	4.000 €	2.000 €
75%	2.667 €	2.000 €

13. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones, o aquelles en qui deleguin:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- El president delegat de l'Àrea de Cultura, com a president de l'òrgan responsable, o persona en qui delegui.
- La coordinadora de l'Àrea de Cultura, o persona en qui delegui.
- La gerenta de Serveis de Biblioteques, o persona en qui delegui.
- Un representant de l'Àrea de Presidència.
- La cap de l'Oficina de Programació i Avaluació de la Gerència de Serveis de Biblioteques, o persona en qui delegui, que actuari com a secretària.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

14. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació.

La concessió també es publicarà a la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La manca de resolució expressa en el termini establert tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

15. Acceptació de la subvenció

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La subvenció ha de ser acceptada de forma expressa. La declaració responsable inclosa en la sol·licitud (base 6.b) xiv) tindrà la consideració d'acceptació expressa .

En el cas que el sol·licitant no hagi declarat l'acceptació, serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, perquè en el termini de quinze dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la concessió, procedeixi a expressar l'acceptació de la subvenció, amb la indicació de què si no ho fa així s'entendrà que renuncia a la subvenció.

16. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Les entitats beneficiàries de les subvencions concedides per la Diputació de Barcelona s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per la Gerència de Serveis de Biblioteques i designar un interlocutor per col·laborar en el seguiment tècnic del projecte subvencionat.

3. La documentació, materials, prototips, imatges i enregistraments audiovisuals generats en el marc del projecte subvencionat hauran de posar-se a disposició pública sota una llicència oberta que permeti la seva reutilització, sempre que els beneficiaris disposin dels drets de propietat intel·lectual necessaris i sens perjudici dels drets morals dels autors, del dret a la pròpia imatge i de la normativa de protecció de dades personals.

4. Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió dels logotips i la imatge corporativa del programa i de la pròpia Corporació https://imatgecorporativa.diba.cat/ca/. En cas d'entrevistes, articles i/o presentacions en mitjans de comunicació o fòrums professionals en que es faci referència al projecte subvencionat, Les entitats beneficiàries faran esment explícit que aquest forma part de la convocatòria i que es realitza en col·laboració amb la Diputació de Barcelona. A les xarxes socials aquesta difusió es farà amb l'etiqueta del projecte, d'acord a les eines de comunicació de la convocatòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5. Les entitats beneficiàries facilitaran a la Diputació de Barcelona imatges de les activitats subvencionades en format vídeo o, en el seu defecte, fotografies de l'activitat que es podran utilitzar en difusions pròpies de la corporació.

6. Les entitats beneficiàries hauran de crear i publicar un vídeo de difusió del projecte, amb la inclusió dels logotips i la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona i del programa CoCrea Bibliolab, així com la identificació de la biblioteca, el bibliobús, les biblioteques o els bibliobusos participants. Una còpia del vídeo s'haurà de lliurar també a la Diputació de Barcelona.

7. Les entitats beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Les entitats beneficiàries d'una subvenció estan obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

9. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

10. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

11. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.

12. Disposar abans de l'inici de les activitats, de la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents sexuals d'aquelles persones que desenvolupen les activitats en les que participin menors de 18 anys. Aquest certificat no pot ser anterior a 6 mesos de la data de realització de l'activitat.

13. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.

14. L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, així com de les condicions que van fonamentar la concessió de la subvenció, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, al reintegrament de les quantitats percebudes, juntament amb els interessos de demora corresponents, en els termes previstos per la normativa reguladora de subvencions.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

17. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les despeses directament vinculades amb el projecte presentat. Aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en les Bases Reguladores, base 4. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria de l'actuació. Tals com:

a) Les despeses corresponents a viatges i allotjaments no podran superar el 10% del pressupost total del projecte.

b) Pel que fa a les despeses de personal integrat a l'estructura del beneficiari (nòmines), es computaran les retribucions brutes i les despeses de Seguretat Social:

   - fins a un màxim del 40% del pressupost total del projecte respecte al personal que desenvolupa de forma directa les activitats incloses en el projecte.

   - fins a un màxim del 10% del pressupost total del projecte respecte a la resta de personal que participa en el projecte (personal administratiu, tècnic i coordinació).

c) Les despeses indirectes que s'imputin al projecte (despeses de gestió, material d'oficina, subministraments tals com llum, aigua, telèfon, internet, etc.) no podran superar el 5% del pressupost total del projecte.

d) Les despeses d'inversió no podran superar el 25% del cost total del projecte. En tot cas, hauran de ser finançades amb recursos propis de l'entitat o amb altres fonts de finançament, sense que puguin imputar-se a la part del projecte finançada per la Diputació de Barcelona. A la relació de despeses del compte justificatiu que hauran de presentar, aquestes despeses no es poden imputar a la Diputació de Barcelona.

Les factures i rebuts han de fer referència a despeses del projecte subvencionat realitzades entre el 1 de juny de 2027 i el 30 de setembre de 2028 i caldrà que la despesa imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

18. **Despeses no subvencionables**

No es consideraran despeses subvencionables les següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

a) Els drets d'autor i qualsevol altra despesa associada a la gestió, liquidació o remuneració de drets de propietat intel·lectual.
b) L'IVA, quan el beneficiari pugui repercutir-lo
c) Les despeses de manutenció, dietes, àpats, queviures i qualssevol altres despeses de caràcter protocol·lari o de representació.

19. Subcontractació

Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà:

- En el cas que les associacions o fundacions beneficiàries declarin el compliment dels requisits de conformitat amb els articles 5, 28 i concordants de la Llei 11/2023,del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i hagin acceptat expressament la subvenció s'establirà un primer pagament del 50% per avançat en el termini d'un mes des de la notificació o publicació de l'acord. El 50% restant es pagarà un cop es justifiqui en temps i forma el 100% de la subvenció atorgada, d'acord amb la base 21.

- Per a la resta d'entitats beneficiàries, el pagament s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dels justificants que en aquesta convocatòria s'exigeixen, dins del termini establert a tal efecte a la base 21.

Així mateix, abans dels pagaments el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o declaració responsable, en els supòsits previstos en l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions. No es faran efectius els pagaments de la subvenció mentre la persona beneficiària no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i fiscals.

21. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, un cop finalitzat el termini d'execució del projecte corresponent, segons els següents terminis:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

PERÍODE DESPESA A JUSTIFICAR	PERÍODE DE JUSTIFICACIÓ
1 de juny de 2027 fins el 30 de setembre de 2028	Període justificació voluntària: De l'1 de febrer 2028 al 30 de juny de 2028. Període justificació final: De l'1 d'octubre de 2028 al 30 de novembre de 2028.

Aquesta justificació s'haurà de presentar per l'entitat beneficiària a través del tràmit corresponent de la seu electrònica mitjançant els models normalitzats i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. **Memòria de l'actuació** justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, metodologia emprada, avaluació dels resultats obtinguts amb indicadors quantitatius i qualitatius, desviacions respecte el pressupost previst i conclusions.

2. **Memòria econòmica justificativa del cost total** del projecte amb el contingut establert en l'article 75.2 Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS).

3. **Mostra de justificants de despesa**. Respecte les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, el beneficiari haurà d'adjuntar una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció. S'ha d'acompanyar del document acreditatiu del pagament efectiu de la factura.

La mostra seleccionada estarà conformada com a mínim pel 10% de les factures relacionades al compte justificatiu, que hauran de suposar, almenys, el 20% de l'import de la subvenció concedida.

4. **Relació d'activitats en les que han participat menors** d'edat, indicant: data de les activitats i persones que les han desenvolupat.

5. **Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers Humans**, que no han estat condemnats per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes que preveu l'article 57 de la LO 8/2021 de 4 de juny, de protecció integral a la infància i la adolescència davant la violència, d'aquelles persones que desenvolupen les activitats en la que participin menors de 18 anys.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Aquesta certificació ha d'haver estat emesa amb anterioritat a l'inici de l'activitat i no pot tenir una antiguitat superior a sis mesos respecte de la data d'inici de l'activitat.

La no presentació d'aquesta documentació acomplint aquests requisits podrà donar lloc a la revocació de la subvenció, prèvia tramitació del procediment corresponent.

Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada dins del període d'execució establert a la base 4 i que la despesa imputada a la Diputació de Barcelona hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

6. El representant legal de l'entitat beneficiària haurà de declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de justificació, el següent:

i *Declaro responsablement que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb el compliment de totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.*

ii *Declaro responsablement que els justificants inclosos en la relació de despeses finançats amb càrrec a la subvenció de la Diputació de Barcelona no s'han fet servir ni es faran servir per a justificar cap altra subvenció.*

iii *Declaro responsablement que els imports dels justificants consignats en la relació de despeses adjunta no s'ha inclòs l'IVA deduïble.*

iv *Declaro responsablement que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació d'ingressos adjunta, no supera el cost total de l'activitat subvencionada.*

v *Declaro responsablement que tots els documents originals que figuren a la relació de despeses adjunta, es troben arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.*

vi *Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de justificació, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.*

vii *Declaro responsablement trobar-me al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social imposades per les disposicions vigents.*

viii *Declaro que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ix *Declaro responsablement que si l'import justificat és inferior a l'import concedit, RENUNCIO al saldo existent.*

El representant legal de l'entitat respon de la veracitat de la documentació digitalitzada. En qualsevol moment, la Diputació de Barcelona podrà sol·licitar els originals per poder acarar la documentació, tant la presentada en el moment de la sol·licitud com la referent a la justificació recollida.

22. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

23. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries queden exonerades de la presentació de garanties per al pagament de la subvenció, atesa la seva naturalesa i la dels seus/ seves beneficiaris/àries.

24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió no es podran modificar l'import, l'objecte, el termini d'execució, el termini de justificació i altres obligacions substancials, que hagin motivat la concessió de la subvenció.

En cap cas, es consideraran modificacions aquelles variacions en l'execució del projecte que no suposin un canvi substancial en l'objecte principal subvencionat i que no alterin la valoració obtinguda durant el procediment d'instrucció de la convocatòria, i que no impliquin necessitat de pròrroga d'execució o de justificació. En cas que es produeixin variacions en l'execució del projecte, caldrà justificar-les a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Tampoc s'entendran com a modificacions les desviacions pressupostàries. En cas que es produeixi una desviació entre el pressupost previst per a l'activitat subvencionada i el realment executat, caldrà justificar aquest aspecte a la memòria d'activitats, en el moment de justificar la subvenció.

25. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres Àrees de la Diputació de Barcelona, per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

En cas que el total d'aportacions rebudes per a l'actuació superi el cost de la mateixa el suport econòmic de la Diputació s'ajustarà a la baixa, en la proporció que correspongui.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

27. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés, incloent-hi interessos de demora conforme l'article 50.6 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

28. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Títol IV del Reglament de la Llei general de subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

30. Règim jurídic

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 11/2023 de 27 de desembre de Foment de l'Associacionisme, Llei 12/2015 de 9 de juliol de cooperatives de Catalunya, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per 2027 i 2028, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

31. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de les subvencions de la present convocatòria de la Diputació de Barcelona, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de publicitat de Subvencions i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC). No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la seva disposició la bústia dpd@diba.cat des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

Encara que creiem que per aquesta via li haurem pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la seva privacitat, si ho estima oportú pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a: http://apdcat.gencat.cat

Pot exercir l'accés a la seva informació i la resta de drets, en els termes inclosos a la legislació vigent, a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu al Registre general, Rbla, Catalunya, 126 – 08008 Barcelona, en aquest darrer cas, adjuntant còpia del document que l'identifiqui.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): d2e4ea5b030d1e0739ec Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat