AJ 54/26 – LR
Vers. 8a – 23.11.2026

Resolució del president del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA), per la qual es convoquen, mitjançant el procediment anticipat de despesa, subvencions per a la promoció dels productes agrícoles i alimentaris en règims de qualitat, per al període 2027-2028

El Pla estratègic de la PAC 2023-2027 d'Espanya (PEPAC) preveu una sèrie d'intervencions per al desenvolupament rural programades per a les Illes Balears, entre les quals es recull la de «Cooperació per a la promoció dels productes agrícoles i alimentaris en règims de qualitat», amb el codi 7132. Aquesta intervenció s'adreça a millorar la posició dels agricultors en la cadena de valor, així com a fomentar les produccions de qualitat diferenciada i ecològiques.

Un producte agrícola de qualitat ha de tenir el suport d'una comercialització adequada per millorar les seves oportunitats de mercat. La millora de la informació als consumidors sobre l'existència i els requisits dels programes de qualitat augmentarà la consciència dels consumidors sobre la disponibilitat de productes d'alta qualitat.

L'objectiu d'aquestes ajudes és millorar la difusió dels productes agraris de qualitat a les Illes Balears per afavorir el coneixement dels consumidors de les característiques diferenciades dels productes elaborats, d'acord amb programes de qualitat de la Unió Europea o nacionals, mitjançant campanyes d'informació i promoció.

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

El 6 d'abril de 2023 es va publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) núm. 43 l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027, que en l'article 2.*e)* assenyala, entre d'altres, que serà objecte d'ajuda aquesta intervenció de cooperació per a la promoció dels productes agrícoles i alimentaris en els règims de qualitat. Aquesta disposició reglamentària es va modificar mitjançant l'Ordre 10/2025, de 14 d'abril, del conseller d'Agricultura, Pesca i Medi Natural, publicada en el BOIB núm.48, de 19 d'abril de 2025.

D'altra banda, l'article 2.*a)* del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA), estableix que el FOGAIBA té per objecte executar la política de la conselleria competent en matèria d'agricultura i pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, incloses les derivades de la política agrària comuna i dels fons procedents de l'Instrument Financer d'Orientació de la Pesca (IFOP), de les mesures de desenvolupament rural i d'altres règims d'ajudes que preveu la normativa de la Unió Europea.

D'acord amb el que disposen l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 10 de l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc del Programa de Desenvolupament Rural de les Illes Balears 2023-2027, correspon aprovar la convocatòria d'aquestes ajudes mitjançant una resolució.

Atesa la naturalesa de les ajudes que preveu aquesta convocatòria, no està justificada la incorporació de cap criteri de valoració en relació amb possibles actuacions adreçades a la consecució efectiva de la igualtat de gènere per part de les persones sol·licitants.

Per tot això, en virtut del que estableix l'article 6.1.*g)* del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears, a proposta del director gerent del FOGAIBA i de conformitat amb l'autoritat regional de gestió, dict la següent:

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

RESOLUCIÓ

Primer
Objecte de les subvencions i àmbit d'aplicació

1. S'aproven, mitjançant el procediment anticipat de despesa, les convocatòries de subvencions, corresponents al període 2027-2028, per promoure la informació i promoció dels productes de qualitat, d'acord amb el que preveu l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027, publicada en el BOIB núm. 43, de 6 d'abril de 2023.

2. L'objecte d'aquestes ajudes és millorar la difusió dels productes agraris de qualitat a les Illes Balears per afavorir el coneixement dels consumidors de les característiques diferenciades dels productes emparats en programes de qualitat de la Unió Europea o nacionals.

3. Les convocatòries que preveu aquesta Resolució són dues en total.

4. L'àmbit territorial d'aplicació de les ajudes és la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Segon
Import màxim de la convocatòria i finançament

1. Per a la primera convocatòria, corresponent a l'any 2027, es destina un import màxim de cinc-cents seixanta mil euros (560.000,00 €) a càrrec dels pressuposts del FOGAIBA de l'any 2028. Aquesta quantia es pot incrementar amb crèdits que es poden destinar a aquesta finalitat.

2. La segona convocatòria, corresponent a l'any 2028, queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar el compliment de les obligacions generades.

3. Les subvencions esmentades es finançaran en un 30,70 % a càrrec del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER); en un 6,14 % a càrrec del Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació (MAPA), i en un 63,16 % a càrrec de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (CAIB).

4. En qualsevol cas, la primera convocatòria, corresponent a l'any 2027, queda subjecta a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

finançar el compliment de les obligacions generades en els pressuposts del FOGAIBA de l'any 2028.

Tercer
Persones beneficiàries

1. Es poden beneficiar de les ajudes que preveu aquesta convocatòria les agrupacions i associacions de productors o consells reguladors —quan incloguin productors— que, en el moment anterior a dictar-se la proposta de resolució, compleixin els requisits següents:

a) Que gestionin sense ànim de lucre alguna de les marques de qualitat de productes agrícoles destinats al consum humà següents:

- DOP Formatge de Maó
- DOP Oli de Mallorca
- DOP Oliva de Mallorca
- DO Vi Binissalem-Mallorca
- DO Vi Pla i Llevant
- DO Mel d'Eivissa
- DOP Pebre Bord de Mallorca
- IGP Sobrassada de Mallorca
- IGP Ametlla de Mallorca
- IGP Vi de la Terra de Mallorca
- IGP Vi de la Terra Illes Balears
- IGP Vi de la Terra Illa de Menorca
- IGP Vi de la Terra Eivissa
- IGP Vi de la Terra Formentera
- IGP Vi de la Terra Serra de Tramuntana-Costa Nord
- IGP Oli d'Eivissa
- IGP Oli de Menorca
- Agricultura ecològica
- Agricultura integrada
- Logotip de 100,00 % raça autòctona; vaca menorquina, cabra mallorquina, ovella mallorquina, ovella menorquina, ovella roja mallorquina i porc negre mallorquí.
- Totes les figures de qualitat emparades en el Reglament (UE) 2024/1143 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 d'abril de 2024, relatiu a les indicacions geogràfiques per vins, begudes espirituoses i productes agrícoles, així com les especialitats tradicionals garantides i els termes de qualitat facultatius per productes agrícoles, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) núm. 1308/2013, (UE) 2019/787 i (UE) 2019/1753, i es deroga el Reglament (UE) núm. 1151/2012, aprovades abans de la proposta de resolució de la convocatòria respectiva.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

b) Que obtenguin almenys 6 punts d'acord amb els criteris de selecció que preveu l'apartat setè d'aquesta Resolució.

2. No en poden ser beneficiàries les agrupacions o organitzacions que siguin membres, sòcies o col·laboradores d'altres agrupacions o organitzacions de cooperació que hagin rebut suport econòmic per a la promoció del mateix règim de qualitat, tret que es demostri fefaentment que l'acció promocional és diferent i no incorre en risc de doble finançament.

3. Els requisits generals que estableixen els punts anteriors s'han de mantenir com a mínim sis mesos i, en tot cas, fins a la data de pagament.

4. A més dels requisits anteriors, han de complir els requisits que preveu l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027, així com els que estableix el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.

5. D'acord amb el que disposa l'article 10.1.*e)* del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, es considerarà que les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social quan es verifiqui el que disposen l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desenvolupament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, com també els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. La circumstància d'estar al corrent de les obligacions tributàries —estatals i autonòmiques— i amb la Seguretat Social ha de quedar acreditada abans que es dicti la proposta de resolució del procediment.

L'acreditació del compliment d'aquest requisit s'ha de fer mitjançant la presentació de les certificacions que preveu l'article 22 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, la persona interessada pot autoritzar el FOGAIBA i/o la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Medi Natural a comprovar d'ofici el compliment del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries —estatals i autonòmiques—, i, en aquest cas, no cal presentar els certificats corresponents. En el cas de l'obligació d'estar al corrent amb la Seguretat Social, la comprovació la fa d'ofici el FOGAIBA, tret d'oposició en contra de la persona interessada. En cas d'oposar-s'hi, cal justificar-ne el motiu i aportar la documentació acreditativa corresponent.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Quan la persona sol·licitant de l'ajuda no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen les obligacions que preveu el paràgraf anterior, n'haurà d'acreditar el compliment mitjançant una declaració responsable.

6. De conformitat amb el que disposa l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, tampoc no es poden beneficiar de les subvencions que preveu aquesta Resolució les empreses i entitats sol·licitants que hagin estat sancionades o condemnades durant els darrers tres anys, per una resolució administrativa o per una sentència judicial fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

Quart
Actuacions subvencionables

1. Són objecte de subvenció les despeses que derivin de les actuacions següents:

a) Personal laboral que fa tasques de promoció i divulgació: organització i participació en fires, congressos, seminaris, jornades tècniques, esdeveniments i activitats similars de relacions públiques, i divulgació en xarxes socials.
Les despeses del personal laboral són admissibles sempre que corresponguin a les activitats de promoció i divulgació degudament justificades.
En tot cas, s'ha de tenir en compte el següent:

a.1) S'entenen per despeses de prestació de serveis les despeses que un consell regulador ha de contractar a un extern perquè no les pot dur a terme per si mateix, ja que no forma part de la seva activitat principal. Per exemple, contractar informàtics, muntadors, electricistes, experts, etc.
a.2) S'entenen per despeses de personal extern per representació, relacions públiques, assessorament, participació i/o gestió en promoció les despeses que un consell regulador ha de subcontractar a un extern perquè no té prou recursos per dur-les a terme, malgrat que formin part de la seva activitat principal. Per exemple, assistència a fires, actes de relacions públiques, coordinació i organització de les actuacions de promoció, divulgació, etc.

b) Costs indirectes (aigua, llum, telefonia, internet, benzina, material d'oficina, etc.)

c) Material divulgatiu i prestació de serveis per tasques de promoció:
- Informació i publicitat en revistes especialitzades, tanques publicitàries i mitjans de comunicació (premsa, ràdio i televisió).
- Edició de material divulgatiu, amb promoció de coneixements científics i tècnics dels productes (pàgina web, fulls informatius...).
- Accions de millora de la imatge de productes.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

- Estudis de mercat i d'avaluació d'impacte de les campanyes de promoció.
- Despeses de representació, relacions públiques, assessorament, participació i/o gestió en promoció, efectuades per personal extern.

d) Inscripcions en esdeveniments i altres despeses relacionades amb esdeveniments (com ara reserves d'estands, contractació de carpes, etc.).

e) Despeses de transport i allotjament per la realització d'actuacions promocionals fora de l'illa de l'entitat.

f) Indemnitzacions per la realització d'actuacions promocionals fora de l'illa de l'entitat.

2. Únicament són subvencionables les actuacions i despeses relacionades amb la informació i promoció dels productes que es detallen en el punt 1 de l'apartat tercer d'aquesta Resolució, i que es facin entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria respectiva, amb la condició que les operacions no s'hagin completat ni pagat totalment abans de presentar la sol·licitud d'ajuda.

No obstant això, les reserves o pagaments anticipats de les despeses que es detallen en els punts 1.*d)* i 1.*e)* d'aquest apartat són subvencionables des de l'1 de juliol de l'any anterior al de la convocatòria respectiva.

En qualsevol cas, no són subvencionables les despeses que s'efectuïn abans de la publicació de l'acte que determini la constitució i l'aprovació de l'agrupació o del consell regulador i del seu reglament, ni les despeses inferiors a 100,00 euros, excepte les despeses dels vols i allotjaments.

3. Les activitats d'informació i promoció subvencionables han de tenir les característiques següents:

1r. Estar destinades a induir la persona consumidora a adquirir productes agrícoles o alimentaris integrats en els programes de qualitat dels aliments que preveu el punt 1 de l'apartat tercer d'aquesta Resolució.

2n. Ressaltar les característiques o els avantatges específics dels productes en qüestió. Convé destacar-ne especialment la qualitat, els mètodes de producció específics, les normes estrictes aplicades per garantir el benestar dels animals i el respecte del medi ambient relacionats amb el programa de qualitat en qüestió, i s'hi pot incloure la divulgació de coneixements científics i tècnics sobre aquests productes.

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

4. Les activitats de la mesura no han d'incitar la persona consumidora a comprar un producte pel seu origen particular. No obstant això, es pot indicar l'origen d'un producte sempre que la indicació d'origen quedi subordinada al missatge principal.

5. Les campanyes de promoció de vins han de tenir en compte les disposicions legals sobre prevenció dels riscos relacionats amb l'abús de l'alcohol.

6. Només són subvencionables les activitats d'informació, promoció i publicitat en el mercat interior de la Unió Europea.

7. S'han de complir les normes d'informació i publicitat que preveu el Reglament d'execució (UE) 2022/129 de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes per als tipus d'intervenció relatius a les llavors oleaginoses, el cotó i els subproductes de la vinificació en virtut del Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, així com per als requisits en matèria d'informació, publicitat i visibilitat, relacionats amb l'ajuda de la Unió i els plans estratègics de la PAC.

Per complir els requisits en matèria d'informació, publicitat i visibilitat de les ajudes, totes les actuacions de difusió i tot el material ha de dur l'emblema de la Unió Europea i una referència a l'ajuda del FEADER, d'acord amb el model que es publica en el tràmit telemàtic, excepte en el material en què no sigui possible imprimir-lo per la seva mida. En cas del material que no sigui possible imprimir-lo per la seva mida, el logotip ha d'estar exposat en un altre lloc de l'activitat per a la qual s'empra el material esmentat. En tot cas, s'han de posar plaques, *roll-ups* i/o cartells en llocs visibles de les actuacions (fires, tasts, congressos, jornades i altres activitats similars) i fer fotografies d'aquesta publicitat per presentar-les amb la memòria de justificació final, acreditativa de la informació donada al públic. En cas contrari, l'actuació no complirà el requisit d'actuació subvencionable.
El material informatiu, promocional i publicitari ha de complir la normativa comunitària. La persona beneficiària ha de trametre el material pilot al FOGAIBA perquè el pugui comprovar abans d'elaborar-lo.

8. En cap cas són activitats subvencionables les activitats relacionades amb la promoció de marques comercials o les activitats d'informació i promoció subvencionades a l'empara del Reglament (UE) núm. 1144/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 d'octubre de 2014, sobre accions d'informació i de promoció relatives a productes agrícoles en el mercat interior i en tercers països, i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 3/2008 del Consell.

9. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els imposts indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació per part de la persona

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

beneficiària, tant si és persona física com persona jurídica, ni els imposts personals sobre la renda de la persona beneficiària.

10. En tot cas, s'apliquen les normes en matèria de despeses susceptibles de subvenció, comprovació de subvencions i comprovació de valors que estableixen els articles 40, 41 i 42 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 83 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

11. En qualsevol cas, no poden ser despeses subvencionables:

- L'impost sobre el valor afegit (IVA), excepte l'IVA no recuperable quan la persona beneficiària el pagui de manera efectiva i definitiva.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Les despeses relacionades amb inversions.
- L'adquisició de béns de segona mà.
- Els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Totes les que no tenguin la condició de despesa elegible d'acord amb la normativa vigent i, en especial, totes les que enumera l'article 6.4 de l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027.

12. Les despeses susceptibles d'ajuda no poden superar els preus normals de mercat. A fi de controlar la moderació dels costs subvencionables i sens perjudici de les verificacions posteriors que pugui efectuar l'òrgan gestor, l'entitat sol·licitant de l'ajuda ha d'adjuntar a la seva sol·licitud d'ajuda o de pagament un mínim de tres ofertes de proveïdors diferents i independents entre si. Les ofertes esmentades han de ser clares, detallades i comparables. En el cas de despeses inferiors a 5.000,00 euros, únicament serà necessària l'aportació d'una única oferta, sempre que estigui degudament detallada i no es produeixi un fraccionament de la despesa mitjançant factures similars del mateix proveïdor o d'un altre.

L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficàcia i economia, els quals la persona beneficiària ha de justificar quan no recaiguin sobre la proposta econòmica més avantatjosa. De la mateixa manera, si es presenta un nombre d'ofertes més baix que el que es requereix, la persona beneficiària ho ha de justificar de manera adequada.

13. De les despeses subvencionables de l'operació s'han de deduir els ingressos nets que s'hagin generat directament durant l'execució d'aquesta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Cinquè
Intensitat i límit de les subvencions

1. L'ajuda serà del 70,00 % dels costs elegibles que es detallen en el punt 3 següent i subjectes als imports i límits que preveuen els punts 3 i 4 d'aquest apartat.

2. A l'efecte del que disposa aquesta Resolució, s'apliquen les definicions que estableix el seu annex 2.

3. Es consideren costs elegibles els següents:

3.1. En el cas dels costs elegibles que estableix el sistema de mòduls, la despesa subvencionable s'ha de calcular d'acord amb els costs unitaris següents:

a) Despeses de personal, laboral o autònom, destinat a tasques de promoció:
- Personal tècnic: 45.000,00 euros anuals en jornada de 40 hores setmanals.
- Personal administratiu: 37.000,00 euros anuals en jornada de 40 hores setmanals.
- Personal auxiliar administratiu: 32.000,00 euros en jornada de 40 hores setmanals.

Aquests imports inclouen les despeses d'IRPF i Seguretat Social del personal contractat.

Les entitats poden imputar com a màxim el 50,00 % del temps de dedicació del conjunt del personal propi.

b) Costs indirectes: es calculen a un cost fix del 15,00 % de la suma de les despeses de personal que preveu el punt *a)* anterior.

c) Indemnització del personal per participació en actuacions promocionals fora de l'illa de l'entitat. Es calculen de la manera següent:

- Indemnització per actuació sense pernoctació: dins d'Espanya 78,23 €; estranger UE: 90,95 €.
- Indemnització per actuació amb pernoctació: dins d'Espanya 94,58 €; estranger UE: 115,00 €.

S'aplicarà una reducció del 50,00 % d'aquests imports si la sortida/arribada és després/abans de les 15.00 hores, respectivament.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

3.2. Material divulgatiu i prestació de serveis per tasques de promoció. Es considera elegible l'import de l'actuació degudament justificat d'acord amb el que preveu l'apartat onzè d'aquesta Resolució.

3.3. Despeses de transport i allotjament per la realització d'actuacions promocionals fora de l'illa de l'entitat. Es calculen de la manera següent i aplicant aquests màxims:

- Desplaçament col·lectiu trajecte nacional: 481,00 €
- Desplaçament col·lectiu trajecte internacional: 1.430,00 €
- Allotjament: 211,00 €/dia

3.4. Inscripcions en esdeveniments i altres despeses relacionades amb esdeveniments. Es considera elegible l'import de l'actuació degudament justificat d'acord amb el que preveu l'apartat onzè d'aquesta Resolució.

4. Per calcular l'ajuda dels punts 3.2, 3.3 i 3.4 anteriors, s'aplicaran els límits següents:

a) Les despeses de personal juntament amb les de personal extern contractat per representació, relacions públiques, assessorament, participació i/o gestió en promoció, no poden superar el 35,00 % de les altres despeses.

b) Les despeses de representació, relacions públiques, assessorament, participació i/o gestió en promoció, efectuades per personal extern, tenen un màxim de 25,00 euros /hora per actuacions promocionals concretes.

c) En tot cas, l'import màxim d'ajuda per persona beneficiària en cada convocatòria serà de 90.000,00 euros.

Sisè
Sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds és el següent:

- Per a la primera convocatòria, corresponent a l'any 2027, comença el 15 de desembre de 2026 i acaba l'1 de febrer de 2027.
- Per a la segona convocatòria, corresponent a l'any 2028, comença el dia 15 de desembre de 2027 i acaba el 31 de gener de 2028.

2. Les persones interessades només poden presentar una única sol·licitud en cadascuna de les convocatòries, a la qual han d'incloure totes les actuacions previstes durant el període elegible.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

3. Les persones interessades que compleixin els requisits que preveu aquesta convocatòria han de presentar la sol·licitud d'ajuda per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit telemàtic establert per a aquest procediment i disponible en la Seu Electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. En aquest cas, la no presentació de la sol·licitud a través del tràmit telemàtic específic establert donarà lloc a la inadmissió d'aquesta.

S'han de subministrar totes i cadascuna de les dades que s'indiquen en el tràmit esmentat, així com assumir els compromisos, atorgar les autoritzacions i fer les declaracions que conté la sol·licitud.

Les sol·licituds d'ajuda han d'incloure la documentació següent:

a) Fotocòpia del NIF de l'entitat.
b) Documentació acreditativa de la representació amb la qual actua la persona que signa la sol·licitud.
c) Fotocòpia del document constitutiu de l'entitat o dels estatuts socials o reglaments inscrits degudament en el registre corresponent o certificat d'inscripció registral dels documents esmentats.
d) Memòria del programa de promoció, que ha d'incloure: antecedents, objectius, pressupost i inici i acabament de les actuacions que s'han de subvencionar, i relació de treballadors especificant-ne la categoria laboral i la dedicació prevista.
e) Certificació emesa pel secretari de l'entitat sol·licitant de l'ajuda, amb el vistiplau del seu president, en la qual ha de constar la relació dels productors, agricultors actius, inscrits en el programa, amb indicació del nom, cognoms, NIF i municipi de la seva explotació.
f) Si escau, pressuposts de les actuacions previstes per terceres persones, tal com estableix l'apartat 4.12 d'aquesta Resolució.
g) Certificat tributari de la condició del subjecte passiu de l'IVA actualitzat de l'Agència Tributària.

4. L'obtenció del certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social la farà d'ofici el FOGAIBA, tret que la persona interessada s'hi oposi expressament, i en aquest cas haurà de justificar el motiu de l'oposició i aportar aquesta documentació.

En cas que la persona interessada no autoritzi expressament el FOGAIBA o la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Medi Natural per obtenir els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries —estatals i autonòmiques—, haurà d'aportar els certificats o la documentació corresponents. En cas que no s'estigui obligat a presentar les declaracions o els documents als quals fan referència les obligacions anteriors per acreditar que s'està al corrent de les obligacions tributàries —

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

estatals i autonòmiques— i amb la Seguretat Social, o quan la quantia de la subvenció sigui de 3.000,00 euros o inferior, se n'haurà d'acreditar el compliment mitjançant declaració responsable.

Si la persona interessada ha presentat una declaració responsable i durant la instrucció del procediment l'import de la subvenció és superior a 3.000,00 euros, o en cas que el FOGAIBA consideri oportú fer la comprovació efectiva del compliment d'aquest requisit, es requerirà a aquesta persona que aporti la justificació d'aquest requisit, tret que s'hagi autoritzat el FOGAIBA per efectuar-ne la comprovació d'ofici.

5. D'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, no cal presentar la documentació o les dades elaborades per qualsevol administració que es puguin obtenir per mitjans electrònics o que estiguin en poder del FOGAIBA. En el cas de denegació expressa per dur a terme aquesta comprovació, cal aportar el document corresponent.

Les persones interessades tampoc estan obligades a presentar dades o documents que hagin aportat elles mateixes davant de qualsevol administració. A aquest efecte, les persones esmentades han de comunicar en quin moment i davant de quin òrgan administratiu van presentar els documents, i el FOGAIBA és qui els ha d'obtenir electrònicament. Excepcionalment, si el FOGAIBA no pot obtenir els documents esmentats, en pot sol·licitar novament l'aportació a les persones interessades.

En cas d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent pot requerir a la persona sol·licitant que el presenti o, per defecte, que acrediti per altres mitjans els requisits als quals fa referència el document, abans de formular la proposta de resolució del procediment.

6. Si la sol·licitud té algun defecte o no inclou tota la documentació assenyalada, o bé els documents que cal presentar durant la tramitació de l'expedient presenten esmenes o ratllades, es requerirà a la persona sol·licitant que esmeni el defecte o aporti la documentació en el termini de deu dies, amb la indicació que, si no ho fa, la seva sol·licitud s'entendrà desistida i, amb la resolució prèvia, l'expedient s'arxivarà sense cap altre tràmit.

7. La presentació de la sol·licitud d'ajuda suposa l'acceptació, per part de la persona interessada, de tot el que contenen aquestes convocatòries, així com les bases reguladores que estableix l'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027, i de la resta de la normativa aplicable.

Setè
Selecció de les persones beneficiàries

1. La selecció de les persones beneficiàries de les ajudes es fa mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

2. En cas que les sol·licituds amb dret a ajuda superin les quanties destinades en el període respectiu, les sol·licituds s'atendran en funció de la puntuació més alta obtinguda, aplicant el criteri de prioritat següent, el compliment del qual es valora en la data de presentació de la sol·licitud:

a) Per raó de la coherència del Pla de promoció/informació (màxim 6 punts):
- Definició clara dels objectius = 2 punts.
- Definició clara de l'estratègia i dels mitjans utilitzats = 2 punts.
- Pla d'avaluació amb indicadors clars i mesurables = 2 punts.

b) Per raó de l'abast de l'actuació (màxim 3 punts):
- 3 actuacions o més = 3 punts.
- 2 actuacions = 2 punts.
- 1 actuació = 1 punt.

c) Per raó de l'àmbit de l'actuació (màxim 2 punts):
- Nacional/Internacional = 2 punts.
- Local = 1 punt.

d) Per raó del nombre de productors integrants (màxim 3 punts):
- 10 o més = 3 punts.
- Entre 3 i 9 = 2 punts.
- Menys de 3 = 1 punt.

e) Per raó del grau d'exigència i control més alt en el producte (màxim 3 punts):
- Denominacions d'origen protegides, agricultura ecològica i logotips de raça autòctona = 3 punts.
- Altres certificacions = 2 punts.

La puntuació màxima és de 17 punts.

En cas d'empat, es resol amb el prorrateig de la quantitat que hi hagi entre les persones sol·licitants que estiguin empatades.

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Vuitè
Comissió Avaluadora

1. La Comissió Avaluadora estarà integrada per:

- President: secretari general de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Medi Natural o persona en qui delegui.
- Vicepresident: directora general d'Agricultura, Ramaderia i Desenvolupament Rural o persona en qui delegui.
- Vocals:
Director gerent del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) o persona en qui delegui.
Cap del Departament Jurídic del FOGAIBA o persona en qui delegui.
Cap del Servei de Gestió Econòmica del FOGAIBA o persona en qui delegui.
Cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural o persona en qui delegui.

- Secretari: actuarà com a secretari un dels vocals de la Comissió Avaluadora.

2. La Comissió Avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar les sol·licituds presentades, aplicar els criteris de valoració que preveu l'apartat setè d'aquesta Resolució i emetre un informe que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució. Aquesta comissió únicament es constitueix en cas que les sol·licituds amb dret d'ajuda superin les quanties destinades a aquesta convocatòria i s'hagi d'establir una prelació entre les sol·licituds presentades aplicant els criteris de selecció que preveu l'apartat setè.

No obstant això, en cas de renúncia o desistiment de la persona sol·licitant, com també de desestimació de la subvenció per no reunir els requisits exigits, no és preceptiva la intervenció de la Comissió Avaluadora i l'òrgan competent declararà conclusos aquests expedients sense cap més tràmit.

3. Perquè la Comissió Avaluadora s'entengui constituïda vàlidament, es requereix la presència del president i del secretari o, si escau, de les persones que els substitueixin, i de la meitat, almenys, dels seus membres que pertanyin al FOGAIBA.

Novè
Instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és l'Àrea de Gestió d'Ajudes del FOGAIBA. Aquest òrgan durà a terme, d'ofici, les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució. En cas que sigui necessari notificar la proposta de resolució, aquesta notificació es farà individualment.

Es pot prescindir del tràmit de notificació de la proposta de resolució provisional quan no figurin en el procediment ni es tenguin en compte altres fets, al·legacions i proves més que els que han adduït les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té caràcter de definitiva.

Quan la subvenció tengui per objecte el finançament d'activitats que ha de desenvolupar la persona sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es pot instar la persona beneficiària a reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració que s'estableixen en relació amb les sol·licituds.

Després d'examinar les al·legacions que han formulat les persones interessades, si escau, s'ha de formular la proposta de resolució definitiva, la qual ha d'expressar la persona sol·licitant o la llista de persones sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de la subvenció, l'avaluació i els criteris de valoració que s'han seguit per elaborar-la, si escau, i la seva quantia.

2. La pràctica de les comunicacions i de les notificacions a les persones interessades en aquest procediment es farà a través dels mitjans electrònics establerts.

3. La resolució dels expedients la dicta la vicepresidenta en matèria agrària del FOGAIBA, a proposta del cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural i, si escau, previ informe de la Comissió Avaluadora. Amb anterioritat a l'emissió de l'informe de la Comissió Avaluadora, la secció competent del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA emet un informe en el qual s'acredita, en cas que sigui favorable, la legalitat de l'ajuda i el seu import. En la resolució de concessió de l'ajuda s'hi han de fer constar el finançament per part de les diferents administracions i el fons europeu al qual s'imputa la despesa.

4. El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa és de sis mesos a partir de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i s'ha de notificar individualment a les persones interessades. Si transcorre aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Excepcionalment i de conformitat amb el que estableix l'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot acordar ampliar el termini màxim per dictar resolució. En aquest cas, l'acord d'ampliació s'ha de produir abans no venci el termini i s'ha de notificar a les persones interessades.

5. Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Agricultura, Pesca i Medi Natural en el termini d'un mes, a partir del dia següent al de la seva notificació, d'acord amb el que estableixen l'article 58.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Desè
Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les obligacions de les persones beneficiàries són les següents:

- Presentar al Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA una versió preliminar dels materials promocionals, prèvia a la seva edició, per a la seva supervisió i aprovació.
- Donar publicitat amb l'emblema de la Unió Europea i una referència a l'ajuda del FEADER a totes les actuacions de difusió i a tot el material informatiu, promocional i publicitari, excepte en el material que no sigui possible imprimir per la seva mida; no obstant això, el logotip ha d'estar exposat en un altre lloc de l'activitat per a la qual s'empra el material esmentat (apartat 4.7 d'aquesta Resolució).
- Dur a terme les actuacions subvencionables durant el termini que estableix aquesta Resolució.
- Justificar les despeses subvencionables en la forma i els terminis que determina aquesta Resolució.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que indiquen les administracions autonòmiques, estatal o comunitària, la Intervenció General, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans de control intern o extern, com també facilitar tota la informació que requereixin aquests organismes en relació amb les ajudes concedides.

2. A més de les obligacions que assenyala el punt 1 anterior, constitueixen obligacions de les persones beneficiàries les que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i les que detalla l'Ordre de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació 10/2023, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027, així com les que derivin de la normativa estatal i comunitària aplicable.

3. Sens perjudici de les exclusions i reduccions que preveu l'annex 1 d'aquesta Resolució, el règim jurídic aplicable per l'incompliment d'aquestes obligacions és el que preveu el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i comprèn des del reintegrament de l'ajuda i el pagament de l'interès de demora fins a la imposició de les sancions corresponents.

Onzè
Justificació i pagament de les ajudes

1. El termini màxim per notificar i justificar la realització de les despeses que es proposen en aquesta Resolució és:

- Per a la primera convocatòria, corresponent a l'any 2027: el 31 de gener de 2028.
- Per a la segona convocatòria, corresponent a l'any 2028: el 31 de gener de 2029.

2. Les actuacions objecte de subvenció les ha d'haver dut a terme i pagat la persona beneficiària entre l'1 de gener i el 31 de desembre de cada any respectiu.

No obstant això, les reserves o pagaments anticipats de les despeses que es detallen en els punts 1.*d)* i 1.*e)* de l'apartat quart s'han d'haver dut a terme i pagat entre l'1 de juliol de l'any anterior al de la convocatòria respectiva i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria, tots dos inclosos.

3. En tot cas, per computar l'inici del període de subvencionabilitat, s'ha de tenir en compte el que estableix el punt 2 de l'apartat quart d'aquesta Resolució.

4. Durant el termini de justificació que estableix el punt 1 anterior, les persones beneficiàries han de presentar una única sol·licitud de pagament en cadascuna de les convocatòries, mitjançant el tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica, adreçada al FOGAIBA. En aquest cas, la no presentació de la sol·licitud a través del tràmit telemàtic específic establert donarà lloc a la inadmissió d'aquesta.

Cal subministrar totes i cadascuna de les dades que s'indiquen en el formulari, incloent-hi la memòria de les activitats efectuades i dels resultats obtinguts, i també assumir els compromisos, atorgar les autoritzacions i fer les declaracions que contengui el formulari esmentat.

Aquesta sol·licitud ha d'incloure la documentació següent:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

a) Memòria de les activitats fetes i dels resultats obtinguts, amb evidències documentals i gràfiques (fotografies) justificatives, fent referència a les factures i els justificants presentats.

b) Certificació del gerent o de l'autoritat administrativa corresponent de la imputació de despeses de personal propi a l'activitat subvencionable, d'acord amb el model que figura en el tràmit telemàtic específic disponible a la pàgina web del FOGAIBA.

c) Vida laboral de cada treballador propi.

d) Factures, en el cas de les actuacions que defineixen els punts 1.*c),* 1.*d)* i 1.*e)* de l'apartat quart, juntament amb els justificants de pagament.
No obstant això, les factures inferiors a 100,00 euros, els tiquets de caixa o els rebuts no s'accepten per justificar el pagament i, per tant, les actuacions corresponents no són subvencionables, exceptuant les despeses de vols i allotjaments de l'apartat 1.*e)*.

Es poden considerar justificants de pagament els documents següents:

- Justificant de l'ordre de transferència bancària o comprovant de transferència bancària en el qual figurin la data de la transferència, l'import que s'ha de transferir, la identificació del concepte de transferència i les dades de la persona ordenant i de la persona destinatària, que han de coincidir amb la persona beneficiària i la persona emissora de la factura, respectivament. A aquest document s'ha d'adjuntar l'extracte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec corresponent a la transferència esmentada.
- Còpia del xec nominatiu sempre que hagi vençut, amb l'extracte bancari corresponent de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec del xec. Aquest document ha de portar adjunt un certificat de la persona emissora de la factura en el qual es faci constar que el xec esmentat s'ha cobrat, amb la indicació de la factura a la qual pertany el pagament. El certificat ha d'estar signat i segellat per l'entitat emissora, amb indicació del nom i el càrrec o la responsabilitat que té qui el subscriu.
- Comprovant de l'ordre bancària de pagament mitjançant targeta de crèdit o de dèbit en què figuri la data de pagament. Aquest document ha de portar adjunt l'extracte bancari de la targeta en el qual figuri el càrrec corresponent i les dades per poder-lo identificar.

No s'admeten pagaments en efectiu.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

e) En cas de viatges, s'han de presentar les factures del viatge i el document acreditatiu del viatge corresponent (bitllet d'avió, targeta d'embarcament, hotel) que acreditin l'entrada i la sortida de l'illa.

f) Una mostra del material informatiu o promocional més significatiu (fullets informatius, llibres, retalls de premsa...).

g) Declaració responsable de la persona representant de l'entitat beneficiària justificativa de l'adequació de les activitats desenvolupades d'acord amb el que estableix l'apartat quart d'aquesta Resolució.

h) Si escau, els tres pressuposts que preveu el punt 12 de l'apartat quart d'aquesta Resolució.

i) Certificació bancària acreditativa de la titularitat del compte corrent que la persona beneficiària designa per rebre el pagament de l'ajuda.

5. L'import de l'ajuda concedida s'abona mitjançant transferència bancària amb l'autorització del director gerent del FOGAIBA, un cop justificat el compliment de la finalitat i de l'aplicació de la subvenció.

6. El fet de no presentar la documentació justificativa o de no executar les actuacions objecte de l'ajuda, en el termini i els termes assenyalats per a la justificació correcta suposa un incompliment al qual s'aplica el que disposa l'apartat desè, punt 3, d'aquesta Resolució.

7. En els casos en què es produeixin desviacions substancials entre l'actuació efectuada i l'aprovada, s'ajusta l'ajuda total concedida a la d'actuació efectuada, sempre que les actuacions dutes a terme corresponguin a actuacions unitàries completes que preveu el projecte i s'acostin de manera significativa al compliment total dels objectius previstos.

8. En qualsevol cas, s'han de tenir en compte les reduccions i exclusions que preveuen el Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021; la Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regulen el sistema de gestió de la política agrària comuna i altres matèries connexes, i el Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions a les intervencions que preveu el Pla estratègic de la PAC, així com l'annex 1 que s'adjunta a aquesta Resolució.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Dotzè
Incompatibilitat de les subvencions

Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria són incompatibles amb les ajudes que, amb la mateixa finalitat, la persona beneficiària pugui rebre de qualsevol administració pública o d'una altra entitat pública o privada.

Tretzè
Règim jurídic aplicable

Per al que preveu aquesta convocatòria, s'aplica el següent:

- El Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes en relació amb l'ajuda als plans estratègics que han d'elaborar els estats membres en el marc de la política agrària comuna (plans estratègics de la PAC), finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), i pel qual es deroguen els reglaments (UE) núm. 1305/2013 i (UE) núm. 1307/2013.
- El Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la política agrària comuna, pel qual es deroga el Reglament (UE) núm. 1306/2013.
- El Reglament d'execució (UE) 2022/129 de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes per als tipus d'intervenció relatius a les llavors oleaginoses, el cotó i els subproductes de la vinificació en virtut del Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, així com per als requisits en matèria d'informació, publicitat i visibilitat relacionats amb l'ajuda de la Unió i els plans estratègics de la PAC, finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), i pel qual es deroguen els reglaments (UE) núm. 1305/2013 i (UE) núm. 1307/2013.
- El Reglament delegat (UE) 2022/126 de la Comissió, de 7 de desembre de 2021, pel qual es completa el Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell quant als requisits addicionals per a determinats tipus d'intervenció especificats pels estats membres en els seus plans estratègics de la PAC per al període 2023-2027 en virtut del reglament esmentat, i les normes sobre la proporció relativa a la norma 1 de les bones condicions agràries i mediambientals (BCAM).
- La Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regulen el sistema de gestió de la política agrària comuna i altres matèries connexes.
- El Reial decret 1046/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula la governança del Pla estratègic de la política agrària comuna a Espanya i dels fons europeus agrícoles FEAGA i FEADER.

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

- El Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajudes de la política agrària comuna.
- El Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions en les intervencions que preveu el Pla estratègic de la política agrària comuna.
- L'Ordre 10/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació, de 5 d'abril de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en el marc de les intervencions per al desenvolupament rural de les Illes Balears 2023-2027.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reglament de la Llei general de subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol).
- El Text refós de la Llei de subvencions (Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre).
- La resta de normativa de desenvolupament i aplicació.

Catorzè
Règim de controls

1. Les persones perceptores de les ajudes que regula aquesta Resolució queden subjectes a les disposicions comunitàries de control que estableix el Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, així com al que disposen la Llei 30/2022, de 23 de desembre, i el Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajudes de la política agrària comuna i el Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions en les intervencions que preveu el Pla estratègic de la política agrària comuna, i es modifiquen diversos reials decrets pels quals es regulen diferents aspectes relacionats amb l'aplicació a Espanya de la política agrària comuna per al període 2023-2027.

2. Qualsevol persona que tengui coneixement de fets que puguin constituir frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'aquesta convocatòria pot posar aquests fets en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics, a través del canal habilitat a aquest efecte pel servei esmentat a l'adreça web https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx, en els termes que estableix la Comunicació 1/2017, de 6 d'abril, del servei esmentat.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Quinzè
Publicació

Aquesta resolució s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions i s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears.*

Setzè
Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller d'Agricultura, Pesca i Medi Natural, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb el que estableixen l'article 58.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en la data de la signatura electrònica

El president del FOGAIBA
Joan Simonet Pons

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Annex 1

REDUCCIONS I EXCLUSIONS

1. Reduccions amb motiu dels controls d'admissibilitat de les despeses

Amb caràcter general, s'apliquen les penalitzacions i reduccions que preveu el títol II, capítol III, del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer.

Els pagaments es calculen sobre la base dels imports que es considerin admissibles després dels controls administratius.

El Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural examinarà la sol·licitud de pagament que presenti la persona beneficiària i determinarà els imports admissibles. A més, fixarà:

a) L'import que es paga a la persona beneficiària en funció de la sol·licitud de pagament i la resolució de concessió. En cas que el primer sigui superior al segon, l'import sol·licitat s'ajustarà al límit de la concessió.
b) L'import que es paga a la persona beneficiària després de l'examen d'admissibilitat de la despesa que figuri en la sol·licitud de pagament.

Si l'import fixat d'acord amb la lletra *a)* supera l'import fixat d'acord amb la lletra *b)* en més d'un 10,00 %, s'aplicarà una reducció a l'import fixat en la lletra *b)*. L'import de la reducció serà igual a la diferència entre els dos imports, però no pot ser superior a l'import sol·licitat.

La reducció que es defineix en el paràgraf anterior s'aplica *mutatis mutandis* a les despeses no admissibles detectades en els controls sobre el terreny.

2. Reduccions en cas d'incompliment de criteris d'admissibilitat i d'obligacions

Amb caràcter general, s'apliquen les penalitzacions i reduccions que preveu el títol I, capítol V, del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer.

2.1. Aspectes generals

De conformitat amb el que disposa l'annex I del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, la determinació de les penalitzacions per incompliment dels criteris de subvencionabilitat s'ha de fer d'acord amb la tipificació prèvia següent:

Compromisos excloents (CE): compromisos els incompliments dels quals no respectin els criteris i/o els requisits de subvencionabilitat que estableix la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

concessió i, si escau, el manteniment de l'ajuda. L'incompliment té associada una sanció del 100 % de l'ajuda, l'exclusió i, quan escaigui, se sol·licitarà el reintegrament dels imports percebuts en anys anteriors. En cas de compensació amb pagaments futurs, si aquests imports no es poden recuperar íntegrament dins els dos anys naturals següents a l'any en què s'ha descobert l'incompliment, es cancel·larà el saldo pendent. En cas d'incompliment greu, la persona beneficiària quedarà exclosa de la mateixa intervenció o línia d'ajuda sol·licitada durant l'any natural o en la convocatòria d'ajuda en què s'hagi detectat l'incompliment i durant l'any natural o convocatòria d'ajuda següent.

Així mateix, en casos de falsedat i negligència, la persona beneficiària quedarà exclosa de la mateixa ajuda o intervenció durant l'any natural o en la convocatòria d'ajuda en què s'hagi detectat la irregularitat, i durant els dos anys naturals o convocatòries d'ajudes següents.

Compromís bàsic (CB): compromís l'incompliment del qual implica conseqüències rellevants per als objectius perseguits i aquestes repercussions duren més d'un any o és difícil posar-hi fi amb mitjans acceptables.

Compromís principal (CP): compromís l'incompliment del qual implica conseqüències importants per als objectius perseguits i aquestes repercussions duren menys d'un any o és possible posar-hi fi amb mitjans acceptables.

Compromís secundari (CS): compromís l'incompliment del qual té una rellevància baixa en l'objectiu de la línia d'ajuda sol·licitada.

Compromís terciari (CT): compromís l'incompliment del qual té una rellevància escassa en l'objectiu de la línia d'ajuda sol·licitada.

2.2. Reduccions per incompliment de criteris d'admissibilitat

S'entenen per criteris d'admissibilitat els requisits vinculats a la concessió de l'ajuda i que es tipifiquen com a excloents.

2.3. Reduccions per incompliment de compromisos

S'entenen per compromisos les obligacions que defineix l'apartat desè de la Resolució.
Els compromisos de la línia d'ajuda de promoció dels productes agrícoles i alimentaris en règims de qualitat tenen la tipificació següent:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

- Fer i justificar les activitats auxiliades durant el termini establert. Aquest compromís es considerarà que s'ha complert amb l'execució del 50,00 % de l'actuació aprovada: **CB**.
- Presentar al Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural del FOGAIBA una versió preliminar dels materials promocionals, prèvia a la seva edició, per a la seva supervisió i aprovació: **CS**.
- Adoptar les mesures que siguin necessàries per proporcionar informació al públic i fer-ne publicitat: **CS**.
- Sotmetre's als controls que dugui a terme l'Administració, necessaris per comprovar la concessió correcta de l'ajuda i el manteniment posterior dels compromisos: **CB**.
- Si escau, mantenir el criteri de prioritat que preveu el punt 2 de l'apartat setè, com a mínim fins a la data de pagament de l'ajuda: **CB**.

Les penalitzacions i les exclusions per incompliments de compromisos avaluables són les següents:

1. COMPROMISOS BÀSICS
100,00 % de l'ajuda.

2. COMPROMISOS PRINCIPALS
Primer any d'incompliment:
1 compromís incomplert: 20,00 % de l'ajuda.
2 compromisos incomplerts o més: 40,00 % de l'ajuda.
Segon any d'incompliment o més: 40,00 % de l'ajuda.

3. COMPROMISOS SECUNDARIS
Primer any d'incompliment:
1 compromís incomplert: 5,00 % de l'ajuda.
2 compromisos incomplerts o més: 10,00 % de l'ajuda.
Segon any d'incompliment o més: 10,00 % de l'ajuda.

4. COMPROMISOS TERCIARIS
Primer any d'incompliment:
1 compromís incomplert: 1,00 % de l'ajuda.
2 compromisos incomplerts o més: 1,00 % de l'ajuda.
Segon any d'incompliment o més: 2,00 % de l'ajuda.

5. EXCLUSIÓ
Només en casos d'incompliment greu, falsedat i negligència se sol·licitarà el reintegrament dels imports d'anys anteriors. En cas de compensació amb pagaments futurs, si aquests imports no es poden recuperar íntegrament en els tres anys naturals següents a aquell en què s'ha descobert l'incompliment, es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

cancel·larà el saldo pendent. A més, en casos de falsedat i negligència, la persona beneficiària queda exclosa de la línia d'ajuda sol·licitada durant l'any natural o la convocatòria d'ajuda en què s'ha detectat l'incompliment i durant els dos anys naturals o convocatòries d'ajudes següents.

Quan les persones beneficiàries no hagin pogut complir els seus compromisos per motius de força major o circumstàncies excepcionals, d'acord amb el que estableix l'article 5 del Reial decret 147/2023 esmentat, conserven el dret a l'ajuda en el moment en què s'hagi produït el cas de força major o la circumstància excepcional.

Annex 2

DEFINICIONS

- «Costs elegibles»: són els corresponents a les actuacions subvencionables que compleixen els requisits que estableix la convocatòria, incloent-hi el cost del mòdul de personal, les despeses de promoció subvencionables i els imports calculats mitjançant percentatges fixos per a costs indirectes.

En la sol·licitud d'ajuda es poden presentar estimacions de cost sense necessitat d'aportar pressuposts. No obstant això, en la fase de justificació, els costs s'han d'acreditar d'acord amb les condicions que estableix la convocatòria, com ara la presentació de tres pressuposts, la documentació laboral del personal imputat, els justificants de pagament en la forma i dins els terminis establerts, i qualsevol altra documentació exigible.

- «Import de l'ajuda»: és el resultat d'aplicar la intensitat d'ajuda del 70,00 % sobre els costs elegibles aprovats.

- «Costs indirectes»: és el conjunt de despeses calculades mitjançant un tipus fix del 15,00 % sobre la suma de les despeses de personal.

A aquest import se li aplica la intensitat d'ajuda del 70,00 %. En la justificació no s'ha de presentar cap factura ni justificant de pagament, atès que es tracta d'un import calculat a tipus fix que cobreix despeses com ara aigua, electricitat, telefonia, internet, combustible, material d'oficina i altres similars.

- «Despeses relacionades amb esdeveniments»: és el conjunt de despeses necessàries per participar en un esdeveniment determinat, com ara el lloguer d'un estand o carpa, els vols, l'allotjament i altres despeses directament vinculades a l'esdeveniment. Aquest conjunt es considera una operació promocional.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

En cada convocatòria s'admeten, únicament en aquesta tipologia de despeses, les reserves i pagaments anticipats que s'efectuïn des de l'1 de juliol de l'any anterior al de la convocatòria. En el cas dels vols i allotjaments vinculats a l'esdeveniment, atesa la naturalesa d'aquestes despeses, que habitualment no admeten pagaments a compte, poden estar abonats íntegrament abans de la sol·licitud d'ajuda, dins el termini establert per a les reserves.

En tot cas, les despeses només són subvencionables si l'esdeveniment té lloc dins el període d'elegibilitat establert en cada convocatòria i sempre que l'operació en conjunt no estigui completament pagada abans d'1 de gener de l'any de la convocatòria corresponent.

- «Despeses relacionades amb inversions»: són les despeses corresponents a actius tangibles o intangibles amb una vida útil superior a un any, com ara ordinadors i equips informàtics, programari, maquinària, equipament, obres o instal·lacions, entre d'altres. Aquestes despeses no són subvencionables en aquestes convocatòries.

C. de la Reina Constança, 4.
07006 Palma
Tel. 971 17 60 76
http://www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098
CSV: 304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=304227f27fe0705f09f88917417c48c479b2a23a61ab9eaf689ec7172a92d098

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

JOAN SIMONET PONS

Conseller

Conselleria d'Agricultura, Pesca i Medi Natural

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 26-11-2026 13:26:57 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: Per petició de firma directa

Firma amb segell de temps: 26-11-2026 13:30:37 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026954_2026_4s76m60hvuroj7e5f7ua12lhql038l

Nom del document: AJ_54.26_-_Resolució_Informació_i_promoció_PIPQU_27-28_v8_REV_OK-signat__2026-1795696254083_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026954

Data captura: 26-11-2026 13:30:33 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 29