DEKRETU ZK./DECRETO
NUM.
2026007840
24/11/2026

Erref/Ref:	**2026/78W/BASES**
Proz/Proc:	**Elaboración, Gestión de la Convocatoria y Concesión de Subvenciones**
Servicios Sociales	

Diru-laguntzei buruzko araudia aintzat hartuta

Leioako Udalaren Diru-laguntzen Ordenantza Orokorra aintzat hartuta

Leioako Udaleko Diru-laguntzen Plan Estrategikoa eta horri dagokion kreditua egokia eta nahikoa dela aintzat hartuta,

Gizarte Ongizateko Arloaren txostena kontuan hartuta, ebazpen hau arrazoitzeko balio baitu, eta proposatutako ebazpenean hartutako erabakiaren arabera,

Apirilaren 2ko Toki Araubidearen Oinarriak Arautzen dituen 7/1985 Legearen 21.1 f) artikuluak eta Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 10.4 artikuluak, besteak beste, ezarritako eskuduntzak erabiliz, honako hau

Considerando la normativa en materia de subvenciones

Considerando la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa,

Considerando el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa y la existencia de crédito adecuado y suficiente al respecto,

Considerando el informe del Área de Bienestar Social, que sirve de motivación a la presente resolución, la cual adopta el acuerdo en el sentido en aquél propuesto,

En ejercicio de la competencia establecida entre otros por los arts. 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local, y 10.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

Udalaren esku-hartzeak ikuskatu du proposamena, data honetan: 23/11/2026, erreferentzia-zk.: 2026/1918 eta emaitza: Fiscalización de conformidad .

La propuesta ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 23/11/2026, con nº de referencia 2026/1918 y con resultado Fiscalización de conformidad.

XEDATZEN DUT:

DISPONGO:

Lehenengoa.- 2027an ADINEKOENTZAKO OSTATU ZERBITZUARI LOTUTAKO PRESTAZIORAKO dirulaguntzen deialdia eta

Primero.- Aprobar la convocatoria y las bases específicas reguladoras de las subvenciones para **LA PRESTACIÓN VINCULADA AL SERVICIO**

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 16340722353370523511 en https://udaletxean.leioa.eus/validacion

oinarri arautzaileak onartzea, eranskinean transkribatzen den edukiarekin, bai eta horretarako espedientean agertzen diren formularioak ere.

Bigarrenik.- Dagokion arloei ebazpenaren berri ematea, Egoitza Elektronikoan eta Gardentasunaren Atarian argitaratzeko, eta nahitaezko informazioa Diru-laguntzen Datu-base Nazionalera bidaltzea.

Hirugarrenik.- Ebazpenaren berri eman, Kontuhartzailetza eta Kontabilitate sailera

DE ALOJAMIENTO PARA PERSONAS MAYORES DURANTE EL AÑO 2027 con el contenido que se transcribe en el anexo, así como los formularios al efecto que constan en el expediente.

Segundo.- Dar cuenta de la resolución a las áreas para la publicación oportuna en Sede Electrónica, y Portal de Transparencia y remitir la información preceptiva a la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Tercero.- Dar cuenta de la resolución al área de Intervención y Contabilidad

2027an PERTSONA NAGUSIEN ALOJAMENDU ZERBITZUARI LOTUTAKO OHIKO DIRULAGUNTZEN DEIALDIA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK

Mendekotasun egoeran dauden pertsonenganako Arretaren eta Autonomia Pertsonalaren sustapenaren inguruko abenduaren 14ko 39/2006 Legearen arabera, pertsona nagusiei zuzendutako egoitza arretako Zerbitzuak Administrazio publikoek eman beharreko zerbitz
uak dira, zentro propio zein kontzertatuen bidez. Hori horrela izanik, zerbitzu pertsonal eta osasun arlokoak eman behar dituzte eta horien jarraipena egin, ikuspuntu biopsikosozial batetik.

Gizarte Zerbitzuen inguruko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen arabera, Eusko Jaurlaritzarena, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuak eskuratzea eskubide unibertsal eta subjektiboa da, eta hori erreklamatu ahal izango dute Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Katalogoan jasotako prestazio edo zerbitzuen arabera baldintzak betetzen dituzten pertsona guztiek.

Katalogo horren barruan Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuak daude (tutoretzapeko apartamentuak eta etxebizitza komunitarioak), eta lehen mailako arretako Gizarte Zerbitzuek eman

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DE CARÁCTER ORDINARIO PARA LA PRESTACIÓN VINCULADA AL SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARA PERSONAS MAYORES DURANTE EL AÑO 2027

La Ley 39/2006 de 14 de diciembre de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en 39/2006 de 14 de diciembre de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de Dependencia, en su catálogo de servicios, recoge los Servicios de atención residencial para personas mayores como uno de los servicios a prestar por las Administraciones públicas en centros propios o concertados, ofreciendo, desde un enfoque biopsicosocial, servicios continuados de carácter personal y sanitario.

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, del Parlamento Vasco garantiza el acceso a las prestaciones y servicios del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales como un derecho universal y subjetivo cuyo cumplimiento podrán reclamar, en vía administrativa y jurisdiccional, , todas la personas que cumplan los requisitos generales y específicos, de acceso a cada servicio o prestación económica del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Dentro de dicho Catálogo se incluyen los Servicios de Alojamiento para Personas Mayores (apartamentos tutelados y viviendas comunitarias) como servicios a prestar por los

beharrekoak dira, Udalak kudeatuta. Azkenik, aipatutako Legea urriaren 6ko 185/2015 Dekretuak garatzen du, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroaren ingurukoa. 33.2 a), 1.9.3 eta 1.9.4 artikuluan zerbitzu hori jasota dago, eta dagokion eranskinean azaltzen da.

Servicios Sociales de atención primaria y la competencia de los Ayuntamientos en su gestión. Por último, la meritada Ley es objeto de desarrollo por parte del Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, que en su artículo 33.2. a) 1.9.3 y 1.9.4 contempla este servicio y lo describe en el anexo correspondiente.

Zerbitzu horiek, urriaren 6ko 185/2015 Dekretuaren arabera, Gizarte Zerbitzuen euskal sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoak, lurralde eremuan eta udalaren eskumenaren mende eman beharko lirateke. Hala ere, kontua da Araudia argitaratzeko datan Leioako Udalak ez daukala hori eman ahal izateko baliabide egokirik.

Si bien este servicio, según el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del sistema Vasco de Servicios Sociales, debiera de ser prestado dentro del ámbito territorial y bajo competencia municipal, la realidad es que en el momento de publicación de las presentes Bases Reguladoras el Ayuntamiento de Leioa no cuenta con un dispositivo adecuado para poder prestarlo.

Arau-eskakizun horri erantzuteko, 2021eko urtarrilaren 20an Leioako Udalaren Pertsona Nagusien Alojamendurako Udal Zerbitzua arautzen duen Lehen Erregelamendua argitaratu zen BAOn. Bertan, 5. artikuluan zehazten zen Leioako Udalak adinekoentzako bizilekutik kanpoko alojamendu zerbitzu-erakunde publiko batean plaza esleituko diela onuradun izaera aitortzen zaien pertsonei. Plaza publikorik ez zegoenez, 2022ko apirilean Erregelamendua aldatu zen, eta bertan, beste aldaketa batzuen artean, plazak esleitzeko ekimen pribatua izateko aukera jasotzen zen (BAO, 81. zk., 2022ko apirilaren 29koa).

Con objeto de dar respuesta a esta exigencia normativa, con fecha 20/01/2021 se publica en el BOB el Primer Reglamento regulador del Servicio Municipal de Alojamiento para Personas Mayores del Ayuntamiento de Leioa, donde en su artículo 5 se especificaba que el Ayuntamiento de Leioa optará por asignar plaza en una entidad pública de alojamiento para personas mayores fuera del domicilio a las personas que les sea reconocida la condición de personas beneficiarias. La falta de disponibilidad de plaza pública originó la modificación del Reglamento en abril de 2022, donde entre otras modificaciones, se incluía la posibilidad de contar con la iniciativa privada para la asignación de plazas (BOB nº 81 del 29 de abril de 2022)

Pertsona Nagusien Alojamendu-Zerbitzua emateko ekimen pribatuarekiko lankidetza ere ezin izan da gauzatu, hitzarmena sinatzea ezinezkoa izan baita.

La colaboración con la iniciativa privada en la prestación del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores tampoco se ha podido llevar a cabo, ante la imposibilidad de firmar un convenio.

Aipatutako Erregelamenduaren 18. artikuluan ezartzen denez, I. graduko Mendeko Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioaren helburua da haren antzeko ezaugarriak dituen zerbitzu baterako sarbidea erraztea; izan ere, Leioako Udalak ezin du aldi baterako bermatu Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzurako sarbidea, zerbitzu horrek behar besteko estaldurarik ez duelako.

En el artículo 18 del citado Reglamento se establece que la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores dependientes en Grado I tiene como objetivo facilitar el acceso a un servicio de características similares al mismo, debido a que no se puede garantizar temporalmente por parte del Ayuntamiento de Leioa el acceso al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores por falta de cobertura suficiente del mismo.

Ondorioz, Udalak berak baliabide hori eduki arte

En consecuencia, hasta que el propio Municipio

Leioako Udalak Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazio bat emango die, salbuespenez, Pertsona Nagusientzako Alojamenduari buruzko Udal Araudian ezarritako sarbide-baldintzak betetzen dituzten eta haren onuradun izaera aitortuta duten pertsonei, modu pribatuan Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzu batean plaza bat eskuratu ahal izan dezaten. (tutoretzapeko apartamentuak eta etxebizitza komunitarioak)

Zerbitzuari lotutako Prestazioa, oro har, aldizkakoa, aldi baterakoa eta salbuespenekoa da, eta erabiltzailearen eskubidea aitortu eta alojamendu zerbitzu-baliabidera benetan iritsi bitarteko aldian bakarrik ematen da, Gizarte Zerbitzuen Legearen 16.2 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

Salbuespen gisa, eta aldez aurretik balorazio teknikoa eginda, Pertsona Nagusientzako Alojamendua eskatzeko unean baldintzak betetzen dituzten eta eskaera aurkeztu aurreko urtean sare itunduko egoitza-zentro batean sartuta dauden pertsonek "Zerbitzuari lotutako Prestazioa ematen jarraitu ahal izango dute onuraduna 2. Edo 3. mailako mendeko gisa baloratu eta egoitza-zentro batean foru-plaza bat lortu arte.

1. artikulua.- DEIALDIAREN XEDEA

Oinarri horien xedea Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa salbuespenez arautzea da. Prestazio honen helburua da antzeko ezaugarriak dituen zerbitzu pribatu baterako sarbidea erraztea (Etxebizitza Komunitarioa edo Tutoretzapeko Apartamentua); izan ere, Leioako Udalak ezin du aldi baterako bermatu Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzurako sarbidea, zerbitzu horrek behar besteko estaldurarik ez duelako.

2. artikulua: ONURADUNAK

2.1 – Pertsona Nagusien Alojamendurako Zerbitzua arautzen duen Udal Araudiak 2.3.1 artikuluan ezartzen duenez, Leioako udalerrian

no pueda disponer de dicho recurso, el Ayuntamiento de Leioa optará por conceder de manera excepcional una Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores a las personas que, cumpliendo los requisitos de acceso establecidos en el reglamento Municipal de Alojamiento para Personas mayores, tengan reconocida la condición de beneficiarias del mismo, para que de manera privada, puedan acceder a una plaza en un Servicio de Alojamiento para Personas Mayores (Apartamento tutelado o Vivienda comunitaria).

La Prestación vinculada al servicio es con carácter general, de carácter periódico, temporal y excepcional, otorgándose únicamente durante el período que media entre el reconocimiento del derecho de la persona usuaria y su acceso efectivo al recurso de alojamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 16.2 de la Ley de Servicios Sociales.

Excepcionalmente y previa valoración técnica, aquellas personas que en el momento de presentar la solicitud de Alojamiento para Personas Mayores , cumplan los requisitos y se encuentren ingresadas en un centro residencial de la red concertada con una antigüedad de un año inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la misma, se podrá mantener la concesión de la Prestación vinculada al Servicio hasta que la persona beneficiaria sea valorada como dependiente en grado 2 o 3 y acceda a una plaza Foral en un centro residencial.

Artículo 1- OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA

Estas bases tienen como objeto regular de manera excepcional la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores. Esta prestación tiene como objetivo facilitar el acceso a un servicio privado de características similares al mismo (Vivienda Comunitaria o apartamento Tutelado), en tanto que no se puede garantizar temporalmente por parte del Ayuntamiento de Leioa el acceso al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores por falta de cobertura suficiente del mismo.

Artículo 2: PERSONAS BENEFICIARIAS

2.1 -El Reglamento Municipal regulador del Servicio Municipal de Alojamiento para personas Mayores establece en el Artículo 2.3.1 como

mendekotasun-egoeran (I. gradua) dauden 65 urtetik gorako pertsonak izango dira zerbitzu horren hartzaileak, baldin eta, erreferentziako profesionalaren balorazioaren arabera:

a) Alojamendu zerbitzua behar izatea, irisgarritasun- eta/edo bizigarritasun-baldintzetan alternatiba egokirik ez dutelako eta/edo bizikidetza- edo bakardade-arazoak dituztelako (gizarte-isolamendua).

b) Intentsitate txikiko laguntzak behar dituztenean, komunitate-ingurunean beren bizitza autonomoa ahalbidetzen duten harreman-trebetasunak mantentzeko edo garatzeko, eta, hala badagokio, eguneroko bizitzako jarduerak egiteko (autozainketako eta/edo elikadurako trebetasunak, harremanak eta/edo komunikazioa, gizarte-trebetasunak, norberaren osasun- eta segurtasun-ohiturak, aisia eta denbora librea, komunitatearen baliabideen erabilera egokia).

Bizikidetza-unitateari eusteko, eta betiere preskripzio teknikoaren mende, eskatzailearekin batera haren ezkontidea, izatezko bikotekidea edo plazaren onuradunarekin gutxienez eskaera egin aurreko 10 urteetan bizi izan dena aurkez daiteke, nahiz eta horien artean ahaidetasun-harremanik ez egon, eta, unean-unean, haren ardurapean dauden seme-alabak.

Bi kasuetan, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuan sartzeko eskaera egin beharko dute, onuradunarekin batera.

Salbuespen gisa, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzua arautzen duen Erregelamenduaren 2.3.2 artikuluan ezartzen den bezala, prestazio horren hartzaile izan daitezke, halaber, artikulu honen aurreko paragrafoetan aurreikusitako egoeretan ez dauden adineko beste pertsona batzuk, baldin eta, balorazio teknikoaren arabera, zerbitzu horretarako sarbidea haien beharrei erantzuteko egokia dela proposatzen bada.

2.2- Pertsona Nagusientzako Alojamendu - Zerbitzuari lotutako Prestazioa jasotzeko

destinatarias de este Servicio a las personas mayores de 65 años en situación de dependencia (Grado I) en el municipio de Leioa que de acuerdo con la valoración del o de la profesional de referencia:

a) Requieran de alojamiento por carecer de una alternativa adecuada en condiciones de accesibilidad y/o habitabilidad, y/o tener problemas de convivencia o soledad (aislamiento social).

b) Precisen de apoyos, de baja intensidad, para mantener o desarrollar habilidades relacionales que posibiliten su vida autónoma en el entorno comunitario y, en su caso, para realizar actividades de la vida diaria (habilidades de autocuidado y/o alimentación, relación y/o comunicación, habilidades sociales, hábitos de salud y seguridad personal ocio y tiempo libre, uso adecuado de los recursos de la comunidad…).

Para mantener la unidad convivencial y siempre sujeto a prescripción técnica, pueden acceder a esta presentación, junto a la persona solicitante quien sea su cónyuge, pareja de hecho o que hayan convivido con la persona beneficiaria de plaza, como mínimo, durante los 10 años anteriores a la fecha de solicitud, aunque entre ellos no exista relación de parentesco, y, puntualmente, los hijos e hijas que se encuentren a su cargo.

En ambos casos, deberán hacer la solicitud para acceso al Servicio Alojamiento para personas Mayores al mismo tiempo que la persona beneficiaria

Con carácter excepcional, tal y como se establece en el artículo 2.3.2 del Reglamento regulador del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores, asimismo podrán ser destinatarias de esta prestación además otras personas mayores que no se encuentren en las situaciones previstas en los apartados anteriores de este artículo, y que, en función de la valoración técnica, se proponga que el acceso a este servicio es idóneo para atender sus necesidades

2.2- Tendrán derecho, por tanto, a la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento

eskubidea izango dute, beraz, Pertsona Nagusientzako Alojamenduari buruzko Udal Araudian ezarritako sarbide-baldintzak betetzen dituzten eta Udalak izendatzen duen Alojamendu Zerbitzuan plaza esleitzeko itxaron-zerrendan dauden pertsonek..

para Personas Mayores aquellas personas que, cumpliendo los requisitos de acceso establecidos en el Reglamento Municipal de Alojamiento para Personas Mayores, y teniendo reconocida la condición de personas beneficiarias del mismo, se encuentren en lista de espera para la adjudicación de plaza en el Servicio de Alojamiento que designe el Ayuntamiento.

Era berean, pertsonak deserrotze, desorientazio eta ezegonkortasun sentimendurik izan ez dezan, betiere aldez aurretik balorazio teknikoa eginda, Zerbitzuari lotutako Prestazioa eman ahal izango zaie Pertsona Nagusientzako Alojamendua eskatzeko unean, baldintzak betez, itunpeko sareko egoitza-zentro batean sartuta daudenei, betiere hura aurkeztu aurreko urteko antzinatasunarekin. Kasu honetan, Lotutako Prestazioa ematen jarraituko da onuraduna 2. edo 3. mailako mendekotzat baloratu eta egoitza-zentro batean foru-plaza bat lortu arte.

Asimismo, con el objetivo de evitar en la persona un sentimiento de desarraigo, estado de desorientación e inestabilidad, siempre previa valoración técnica, se podrá conceder la Prestación vinculada al Servicio a aquellas personas que en el momento de presentar la solicitud de Alojamiento para Personas Mayores , y cumpliendo los requisitos, se encuentren ingresadas en un centro residencial de la red concertada con una antigüedad de un año inmediatamente anterior a la fecha de presentación de la misma. La concesión de la Prestación vinculada en este caso se mantendrá hasta que la persona beneficiaria sea valorada como dependiente en grado 2 o 3 y acceda a una plaza Foral en un centro residencial.

Beharrezkoa izango da Leioan edo alojamendu zerbitzu-plaza esleituta dagoen udalerrian erroldatuta eta legezko eta benetako bizilekuarekin egotea, eskaera egin baino 12 hilabete lehenago, eta erroldatuta egotea, udalerri horretan edo alojamendu zerbitzu-plaza esleituta dagoen udalerrian, zerbitzuaren onuradun den denbora osoan.

Será necesario estar empadronado/aa y con residencia legal y efectiva con una antelación de 12 meses a la fecha de solicitud en el municipio de Leioa o en aquel donde esté asignada la plaza de alojamiento y permanecer empadronado/a, bien en este municipio o en aquel donde esté asignada la plaza de alojamiento durante todo el tiempo en el que se beneficie del Servicio.

Era berean, Zerbitzuari lotutako prestazioa jasotzeko, beharrezkoa izango da mendekotasun-egoeran dagoen pertsonaren izaera aitortuta izatea, 25 eta 49 puntu bitarteko puntuazioarekin, eta pertsona horrek urtebeteko antzinatasunik ez izatea. Salbuespen gisa, gradu-baldintza bete ez arren Zerbitzuaren preskripzio teknikoa dagoen kasuetan, beharrezkoa izango da mendekotasun-balorazioa eginda edukitzea.

Asimismo, será necesario para percibir la prestación vinculada al Servicio tener reconocida la condición de persona en situación de dependencia con una puntuación entre 25 y 49 puntos, y que esta no tenga una antigüedad supeior a un año. Excepcionalmente en aquellos casos en los que exista una prescripción técnica del Servicio pese a no cumplir el requisito de grado, será necesaria tener realizada la valoración de dependencia.

1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik abe bizitzeko Legearen testu bateginean ezarritakoaren artikuluaren(en) arabera:

De conformidad con lo establecido en texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas libres de Violencia Machista contra las Mujeres aprobado por el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, en su(s) artículo(s):

Ezingo diete laguntzarik edo dirulaguntzarik eman sexuan oinarrituta edo 3.1 artikuluan adierazitako diskriminazio anizkoitzeko inguruabarretan oinarrituta diskriminatzen duten jarduerei, ez eta

No se podrá conceder ningún tipo de ayuda o subvención a ninguna actividad que sea discriminatoria por razón de sexo o por aquellos

sexuan oinarrituta diskriminazioa egiteagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko araudia ez betetzeagatik administrazio- edo zigor-zehapenen bat ezarri zaien pertsona fisikoei eta juridikoei ere, dagokion zehapenean ezarritako denbora-tarte osoan.
Onuradunek zergen ordainketa eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharrekoa egunenan izateko betekizuna ezartzen da, eta onuradun-egoera lortzeko legezko debekurik ere ez izatea

factores de discriminación múltiple contemplados en el artículo 3.1. de dicha ley, ni tampoco aquellas personas físicas y jurídicas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo o por el incumplimiento de la normativa en materia de igualdad de mujeres y hombres, durante el período impuesto en la correspondiente sanción.
Se contempla la obligación por parte de las personas beneficiarias de estar al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Baldin eta: Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Siempre que cumplan los requisitos establecidos la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

3. artikulua.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO TOKIA ETA MODUA

Artículo 3- LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DEL LAS SOLICITUDES

Leioako Udalak aitortuko du Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa ematea, baldin eta Udaleko Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuan plazaren onuradun gisa aitortua izan bada eta itxaron-zerrendan badago plazarik ez dagoelako, betiere 3000 eurotik gorako ondare higigarri likidorik edo likidagarririk ez badu.

La concesión de la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores será reconocida por el Ayuntamiento de Leioa una vez la persona haya sido reconocida como persona beneficiaria de plaza en el Servicio de Alojamiento para Personas Mayores Municipal y se encuentre en lista de espera ante la falta de disponibilidad de plazas, siempre que no disponga de un patrimonio mobiliario liquido o liquidable superior a 3000 euros.

Persona Nagusientzako Alojamendu-zerbitzuaren eskaeran, eskatzaileak adieraziko du Pertsona Nagusien Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa jaso nahi duela, plazarik ez badago.. Horretarako:

- Zerga-betebeharrak beteta izan beharko dituzte, eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekin egin beharreko ordainketak egunean dituztela egiaztatu beharko dute, baldin eta eskatzaileak, indarrean dagoen legeriaren arabera, Gizarte Segurantzarekin derrigorrezko harremana badu
- Dagokion eskabidea aurkeztu beharko dute. (G41. INPRIMAKIA). Eskaerarekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, sexua dela-eta zehatuta ez dagoela adierazteko.

En la Solicitud del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores la persona solicitante manifestará su deseo de percibir la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores en caso de no existir disponibilidad de plazas. Para ello:

- Deberán estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y estar al corriente del pago con la Tesorería General Seguridad Social, en el caso de que la solicitante, de acuerdo con la legislación vigente, tuviera relación obligacional con la Seguridad Social .
- Presentar la correspondiente solicitud. (IMPRESO G41) . La solicitud incluirá una declaración responsable de no estar sancionada por razón de sexo.

***4. artikulua.- PERTSONA NAGUSIENTZAKO* ALOJAMENDU ZERBITZUARI LOTUTAKO PRESTAZIO-**

Artículo 4. - DOCUMENTACIÓN A APORTAR CON LA SOLICITUD DE PRESTACIÓN VINCULADA AL

ESKAERAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

Hasierako emakidan, dokumentazio guztia Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuaren eskaeraren espedientean dago, zerbitzuaren kostuari buruzko hiru aurrekontu izan ezik, horiek aurkeztu beharko baitituzte. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatearen justifikazioak eta ofizioz sartuko ditu espedientean. 3.000 eurotik gorako ondare higigarri likidorik edo likidagarririk ez duela egiaztatzen denean, Adinekoentzako Persona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako prestazioa emango da. Edozein unetan eskatu ahal izango zaio interesdunari dokumentazio osagarria.

Ondorengo ekitaldietan, Udaleko Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuaren onuradun izaera lortu duen pertsonak, nahiz eta hori plaza esleitzearen zain egon, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari Lototako Prestazioaren eskaera egin beharko du (G41 IMPRIMAKIA) honako dokumentazio honekin:

- Familia-unitateko kide guztien hileko diru-sarreren egiaztagiria (pentsioak eta/edo prestazio pribatuak, lanbide-jardueren errendimendua, banku-interesak, alokairuak, alderantzizko hipotekagatiko kuotak, pentsio-planetatik erreskatatutako kopuruak …).
- Eskatzailearen eta/edo haren familia-unitateko gainerako kideen kontu guztien egungo banku-saldoen ziurtagiriak. (G 17 imprimakia)
- Kontu korronte, diru-gordailu, balore, estatuko bonu eta beste edozein finantza-produkturen azken urteko gordailu-ziurtagiriak edo banku-mugimenduen laburpena, eskatzailearen eta haren familia-unitateko gainerako kideen izenean.

- Banku-kontuan zordunketa egiteko baimena. (E7 imprimakia)
- 2027eko ekitaldirako plazaren kostuari buruzko informazioa

Bestelako dokumentazioa:

-Epailearen ezgaiketaren kasuan, legezko ordezkaritza egiaztatzen duen

SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARA PERSONAS MAYORES.

En la concesión inicial, toda la documentación se encuentra en el expediente de Solicitud de Alojamiento para Personas mayores., salvo tres presupuestos relativos al coste del Servicio, los cuales deberan aportar Las justificaciones de estar al corriente de Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social que se incorporará de oficio al expediente. En el momento que se compruebe que no dispone de patrimonio mobiliario liquido o liquidable superior a 3.000 euros, se procederá a conceder la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores. En cualquier momento se podrá requerir al interesado documentación complementaria.

En posteriores ejercicios, la persona que haya obtenido la condición de persona beneficiaria del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores Municipal, y que aún está a la espera de asignación de plaza, deberá realizar solicitud de Prestación Vincualada al Servicio de Alojamiento para personas Mayores (IMPRESO G41) con la siguiente documentación:

- Justificante de ingresos mensuales (pensiones y/o prestaciones privadas, rendimiento de actividades profesionales, intereses bancarios, alquileres, cuotas por hipoteca inversa, cantidades rescatadas de planes de pensiones…) de todos los miembros de la unidad familiar.
- Certificados de saldos bancarios actuales de todas las cuentas de las que sea titular el solicitante y/o los demás miembros de su unidad familiar (Impreso G17)
- Certificados de Depósitos o extracto de movimientos bancarios correspondientes al último año de todas las cuentas corrientes, depósitos dinerarios, valores, bonos del estado y cualquier otro producto financiero a nombre de la persona solicitante y de los demás miembros de su unidad familiar.
- Autorización de adeudo en cuenta bancaria. (Impreso E7).
- Información relativa al coste de la plaza para el ejercicio 2027.

Otra documentación:

-En caso de incapacitación judicial, fotocopia de la documentación que

dokumentazioaren fotokopia.

- Banantze edo dibortzio kasuan, epaia eta hitzarmen arautzailea.

Udal Gizarte Zerbitzuaek beharrezkotzat jotzen badute, dokumentazio osagarria eskatu ahal izango dute.

.Aurkeztu beharreko dokumentuak Leioako Udalak dituenean, ez da beharrezkoa izango berriz aurkeztea, betiere zein sailetan eta noiz aurkeztu ziren zehazten bada, bost urte baino gehiago igaro ez badira agiriok aurkeztu zireneko prozedura amaitu zenetik eta aldaketarik izan ez badituzte.

Leioako Udalak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden interesdunen datuei buruz, bai eta diru-laguntza administratiboki izapidetzeko eskatzen den beste edozeini buruz ere, horretarako inprimakietan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria honako hauetan zehazten da: pertsona fisikoen babesari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko, bai eta beste edozein administraziok egindakoak ere. Hori dela eta, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzeari utziko zaio, betiere interesdunak [edo haren ordezkariak] datu horiek erabiltzearen aurka egiten ez badu; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Leioako Udalak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu. Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duen bezala, administrazioek lankidetzan jardun behar dute datu-trukearen inguruan, eta haien esku dauden herritarrei buruzko datuak eman behar dituzte

acredite la representación legal.

-En caso de separación o divorcio, sentencia y convenio regulador

En el supuesto de que los Servicios Sociales municipales lo consideren conveniente, podrá solicitarse documentación complementaria.

Cuando los documentos que hay que presentar estuvieran en poder del Ayuntamiento de Leioa, no será necesario volver a presentarlos, siempre y cuando se haga constar la fecha y la dependencia en la que fueron entregados, que no haya transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, y que los mismos no hayan sufrido modificación alguna.

El Ayuntamiento de Leioa, mediante los sistemas de Intermediación de datos disponibles, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de la subvención, de acuerdo lo señalado en los formularios al efecto. El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concreta en el artículo 6 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, así como la demás legislación aplicable. Es por ello por lo que se dejarán de solicitar documentos o certificados que contengan datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada [o su representante] no se oponga al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible el Ayuntamiento de Leioa podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación. Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el Artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno de la Intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

Ofizioz, honako betekizun/informazio hauek egiaztatu eta/edo sartuko dira espedientean, interesdunak berariaz aurka egiten ez badu:

- Pertsona fisiko identifikazioa.
- Errenta-maila
- Ondarearen maila
- Kontu-maila
- Ondasun higiezinak
- Mendetasun-maila

1. Gizarte Segurantzako pentsiooak eta laguntza ekonomikoak
2. Gizrte-prestazio publikoak

- Txartel Sozial Digitalaren (TDS) datu ekonomikoen informazioa
- Katastroko datuak
- Banku-kontuaren zenbakiaren titulartasuna egiaztatzea, eta hirugarrenen fitxan adieraztea.
- Ogasuna betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen justifikazioa.
- Eskatzaileak, indarrean dagoen legeriaren arabera, Gizarte Segurantzarekin derrigorrezko lotura badu, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiarekin ordainketa egunean duela egiaztatzen duen justifikazioaa.

Kasuan kasuko berezitasunak aintzat harturik, Udalak eskatzaileari eska diezaioke egoki deritzon edozein agiri osagarri, eskaeran baloratze aldera

Eskabideak baztertzea:

Gainera, ez dira betetzen 13 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzkoa. Honako hauek izango dira ukatzeko arrazoiak:

- Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorra eta oinarri hauetako baldintzak ez betetzea.
- Osatu gabeko eskabideak, gezurrak edota datuak estaltzea

Osorik ez dauden edo akastunak diren

De oficio se verificará y/o incorporará al expediente, salvo manifestación expresa en contra por parte del interesado, los siguientes requisitos/información:

- Identificación de la persona física
- Nivel de Renta
- Nivel de Patrimonio
- Nivel de cuentas
- Bienes Inmuebles
- Grado de dependencia
- Pensiones y Ayudas económicas de Seguridad Social
- Prestaciones sociales públicas
- Prestaciones de la Tarjeta Social digital
- Datos catastrales
- Verificación de la titularidad del número de cuenta bancaria indicando en la ficha de terceros.
- Justificación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias
- Justificación de estar al corriente del pago con la Tesorería General Seguridad Social, en el caso de que la solicitante, de acuerdo con la legislación vigente, tuviera relación obligacional con la Seguridad Social.

El Ayuntamiento podrá, en atención a cada caso concreto, requerir a la persona solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna a los efectos de la valoración de la solicitud presentada

Exclusion de solicitudes

Además del no cumplimiento de los requisitios exigidos en el art. 13 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, serán causas de denegación las siguientes:

- No cumplir con la Ley General de Subvenciones y los requisitos de estas bases.
- Las solicitudes incompletas, falseadas y/o la ocultación de datos.

Solicitudes incompletas o defectuosas

eskabideak:

Aurkeztutako eskabidea edo erantsitako dokumentazioa osorik ez balego edo konpon daitekeen akatsik baleuka, eskatzaileari esango zaio 10 lan eguneko gehienezko epean konpontzeko, jakinarazpen hori egin eta biharamunetik zenbatzen hasita. Jakinaraziko zaio, halaber, horrela egin ezean eskabidea bertan behera geratuko dela

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sea incompleta o adolezca de algún otro defecto subsanable, se requerirá al solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

Epea:

Eskaerak egiteko epea 2027. urte osoan egongo da zabalik, deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoren. Hala ere, oinarri hauek onartu zirenetik aurkeztutako eskabide guztiak hartuko dira kontuan.

Prestazioa 2027an zerbitzua benetan kontratatu den hilabeteetarako emango da, eta lehenengo ordainketa eskaera aurkeztu den hilabeteari dagokiona izango da, betiere 2027/01/01 baino geroagokoa bada. Bestela, 2027ko urtarrila izango da lehen ordainketa egiten den eguna.

Plazo:

El plazo de solicitud estará abierto durante todo el año 2027, una vez publicado el extracto de esta convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia. No obstante, serán tenidas en cuenta todas las solicitudes presentadas ~~d~~esde la aprobación de estas bases

La prestación será concedida para los meses de contratación efectiva del servicio durante 2027, siendo el primer pago el correspondiente al mes de presentación de la solicitud., siempre que éste sea posterior al 01/01/2027. En caso contrario, enero de 2027 será la fecha de abono del primer pago.

5. artikulua: PRESTAZIOAREN ZENBATEKOA

Prestazioaren zenbatekoa kalkulatzeko, onuradunaren eta, hala badagokio, haren bizikidetza-unitatearen gaitasun ekonomikoa hartuko da kontuan, Pertsona Nagusientzako Alojamenduari buruzko Udal Araudiaren 17. artikuluan eta VI. eranskinean eta dagokion Udal Ordenantza Fiskalean.

Artículo 5: CUANTÍA DE LA PRESTACIÓN

Para el cálculo de la cuantía de la prestación se tendrá en cuenta la capacidad económica de la persona beneficiaria y de su unidad convivencial, en su caso, de acuerdo a los establecido en el Articulo 17 y en el Anexo VI del Reglamento Municipal de Alojamiento para personas Mayores, y en la Ordenanza Fiscal Municipal correspondiente.

Formula honen arabera egingo da:

PRESTAZIOA = [Plazaren prezioa egunean* zerbitzuko hileko benetako egunak] [(interesdunaren edo haren bizikidetza-unitatearen urteko diru-sarreren % 80 + ohiko etxebizitzaz bestelako ondasun higiezinen katastro-balioaren % 5)/12 hilabete].

Onuradunak norberaren aukerako 100 euro jasotzeko eskubidea izango du hilean. (1200 euro urteko)
Lehenengo ordainketa prestazioa ematen den unean egingo da, betiere 2027/01/01 baino

Se realizará en base a la siguiente fórmula:

PRESTACION = [Precio de la plaza al día*días efectivos mensuales de servicio] – [(80% del importe total de los ingresos anuales de la persona interesada o de su unidad convivencial+ 5% del valor catastral de los bienes inmuebles diferentes a la vivienda habitual) / 12 meses].

La persona beneficiaria tendrá derecho a 100 euros/mes de libre disposición. (1200 euros/año)

El primer pago se realizará en el momento de concesión de la prestación siempre que sea

geroagokoa bada. Bigarren ordainketa eta hurrengoak egiteko, aurreko hilabeteko faktura aurkeztu beharko da hurrengo hilabeteko lehen 10 egunen barruan.

posterior al 01/01/*2027.,. El Segundo y sucesivos pagos se efectuara previa presentación de la factura del mes anterior dentro de los 10 primeros días del mes siguiente.

Aurrekontu-aplikazioari eta finantzaketari dagokienez, deialdi hau izapidetze aurreratuaren prozedurari atxikitzen zaio, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 56. artikuluaren arabera.

Respecto de la aplicación presupuestaria y financiación, esta convocatoria se acoge al procedimiento de tramitación anticipada, de acuerdo con el artículo 56 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones por la que se aprueba la tramitación anticipada de expedientes de gasto.

Nolanahi ere, gastu-espedientea aurretiaz izapidetu behar denez, deialdia ebazteko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da aldez aurretik Leioako Udalaren 2027ko Aurrekontu Orokorretan.

En todo caso, habida cuenta de la condición de tramitación anticipada de expediente de gasto, la resolución de la convocatoria queda supeditada a la previa existencia de crédito adecuado y suficiente para tal objeto en los Presupuestos Generales 2027 del Ayuntamiento de Leioa,

Prestazio hori, 2027-00600-23104-480.16.00 (Etxebizitza komunitarioak) partidaren kontura izango da, baina eskubide subjektiboa denez, hasierako 90.000 euroko aurrekontu-kreditua ez da mugatzailea izango, eta, beraz, hori handitu egin beharko da, legezko mekanismoen bidez beharrezkoa izanez gero, emandako eskaerak bete arte.

Esta prestación irá con cargo, a la partida 2027 - 00600-23104-480.16.00 ("Viviendas Comunitarias"), si bien al tratarse de un derecho subjetivo el crédito presupuestario inicial por importe de 90.000 euros no tendrá carácter limitativo debiéndose, en consecuencia, ampliar el mismo si fuese necesario a través de los mecanismos legales existentes hasta cubrir las solicitudes concedidas.

Zenbateko hori 2024-2027 aldirako Leioako Udalaren Diru-laguntzen Plan Estrategikoan jasota dago, 2024ko martxoaren 21eko Osoko Bilkuraren Erabakian onartua.

Dicha cantidad aparece recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa 2024-2027 aprobado en Acuerdo Plenario de fecha 21 de marzo de 2024.

6. artikulua.- EMATEKO PROZEDURA

Artículo 6-PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

Emateko prozedura norgehiagokakoa izango da.

El procedimiento de concesión será el de concurrencia competitiva

7. artikulua.- PRESTAZIOA EMATEKO IRIZPIDE OBJEKTIBOAK:

Artículo 7- CRITERIOS OBJETIVOS DE OTORGAMIENTO DE LA PRESTACIÓN:

Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa Pertsona Nagusientzako Alojamendu buruzko Udal Araudiaren 17. artikuluan eta VI. eranskinean eta dagokion Udal Ordenantza Fiskalean ezarritakoaren arabera

La Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores se determinará en base a lo establecido en el Artículo 17 y en el Anexo VI del Reglamento Municipal de Alojamiento para Personas

zehaztuko da.

Zerbitzuaren erabiltzailearen bizikidetza-unitatearen diru-sarreren eta ondarearen arabera zehaztuko da. Onuradunak edo, hala badagokio, haren bizikidetza-unitateak jasotzeko edo baliatzeko eskubidea duen edozein eratako errentak edo diru-sarrerak zenbatuko dira.

Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzua arautzen duen Erregelamenduaren VI. Eranskinean (Araubide ekonomikoa) ezartzen denez, erabiltzaileak ondare higigarri, likido edo likidagarri bat badu bizikidetza-unitateko Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzua eskuratzeko eskaera aurkezten den egunean, 3.000 euroko edo gehiagoko diru-sarrera, langile edo per capita, zerbitzuaren benetako kostuaren % 100 ordaintzea egokituko litzaioke, harik eta ondare hori 3.000 euroko kopurura murrizten den arte. Beraz, ez du Zerbitzuari lotutako Prestaziorako eskubiderik izango bere ondare higigarri likidatu edo likidagarria 3.000 eurora murriztu arte.

Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa jasotzen duen aldian, ez da onartuko onuradunaren ondare-aldaketarik, salbu eta onuradunaren bizi-kalitatea edo ongizatea hobetzeko sortutako gastuak, Leioako Udaleko Gizarte Ongizate Sailak aldez aurretik baimendu baditu.

8. artikulua: INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA

Eskaera izapidetu, baloratu eta ebazteko proposamena Leioako Udaleko gizarte-laneko teknikariek egingo dute, eta Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuaren Eskaeran aurkeztutako dokumentazioa aztertuko dute. Horrez gain, nahitaezko proposamen-txosten sozial bat egin aurretik, elkarrizketak eta egoki diren kudeaketa guztiak egingo dituzte. Proposamen horretan zehaztuko da baldintzak betetzen diren, pertsona onuraduna aitortzen den eta onuradunari dagokion Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazio ekonomikoaren zenbatekoa.

Mayores y en la Ordenanza Fiscal Municipal correspondiente.

Se calculará determinará en base a los ingresos y patrimonio de la unidad convivencial de la persona usuaria del servicio. Se computarán las rentas o ingresos de cualquier naturaleza que tenga derecho a percibir o disfrutar la persona beneficiaria y su unidad convivencia, en su caso.

En el Anexo VI (Régimen económico) de Reglamento regulador del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores se establece que, en el caso de que la persona usuaria disponga de un patrimonio mobiliario, liquido o liquidable a la fecha de la presentación de la solicitud para acceso al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores, de ingreso, personal o per cápita de la unidad convivencial, igual o superior a 3.000 euros, le correspondería abonar el 100% del coste real del servicio hasta que dicho patrimonio quede reducido a la citada cifra de 3.000 euro. Por tanto, no tendrá derecho a la Prestación vinculada al Servicio hasta que su patrimonio mobiliario liquido o liquidable se vea reducido a 3.000 euros.

Durante el período en que perciba la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores, no se admitirá ninguna variación patrimonial de la persona beneficiaria, salvo aquellos gastos producidos para la mejora de la calidad de vida o del bienestar de la persona beneficiaria y que hayan sido autorizadas previamente por del Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Leioa.

Artículo 8: INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

La tramitación, valoración y propuesta de resolución de la solicitud será realizada por el personal técnico en trabajo social del Ayuntamiento de Leioa, que analizará la documentación presentada en la solicitud del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores , y realizará entrevistas y cuantas gestiones procedan con carácter previo a la elaboración de un informe social propuesta preceptivo que determinará el cumplimiento de los requisitos, el reconocimiento de la persona como beneficiaria y el importe de la Prestación económica vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores. que corresponde a la persona beneficiaria.

Beharrezkoa izango da instrukzioko orozkoak irauten duen bitartean Udaleko Gizarte Laneko teknikariekin elkarrizketa bat izatea. Azken horrek planteatutako premia-egoera baloratuko du, eta eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazio espezifikoa adieraziko du, eskatzailearen egoera pertsonalaren, ondarearen eta eskatutako laguntzaren modalitatearen arabera.

Será necesario mantener durante el proceso de instrucción una entrevista con el personal técnico en Trabajo Social del Ayuntamiento, quien valorará la situación de necesidad planteada e indicará la documentación específica a presentar junto con la solicitud en función de las circunstancias personales de la persona solicitante, patrimoniales y la modalidad de ayuda solicitada

Espedientea Alkatetzaren Dekretu bidez ebatziko da, Pertsona Nagientzako Alojamendu Zerbitzuaren eskaera erregistroan sartu eta gehienez ere hiru hilabeteko epean. Aurreikusitako epea igaro eta horri buruzko ebazpenik ez badago, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da.

La resolución del expediente será mediante Decreto de Alcaldía, la cual habrá de producirse en el plazo máximo de tres meses desde la entrada de la solicitud del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores en el registro. Transcurrido el plazo previsto anteriormente sin que existiera resolución al respecto, se entenderá desestimada la solicitud.

Ebazpena honako hau izan daiteke:

- Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoaren eskaera eta emakida baiestea.
- Eskabidearen ezespen arrazoitua.
- Eskaeran atzera egitea

La resolución podrá ser:

- Estimación de la solicitud y concesión de la prestación económica vinculada al servicio.
- Desestimación motivada de la solicitud.
- Desistimiento de la solicitud

Emandako dirulaguntzaren azken eguna 2027ko abenduaren 31 izango da, edo, hala badagokio, kontratazio efektiboko hilekoei dagokiena.

La subvención concedida tendrá como fecha límite el 31 de diciembre de 2027, o, en su caso, el correspondiente a las mensualidades de contratación efectiva

Prestazioa aurreikusitako helbururako erabiliko dela bermatze aldera, eta onuraduna ados badago, zerbitzua aurkezten duten erakundeak zuzenean liberatu ahal izango dira (tutoretzapeko apartamentua edo etxebizitza komunitarioa).

A fin de garantizar la utilización de la prestación para el fin previsto, y previa conformidad de la persona beneficiaria, esta podrá liberarse directamente a las entidades que presenten el Servicio (apartamento tutelado, o Vivienda comunitaria)

Leioako Udalak behar bezalako publizitatea emango dio espedientean jasotako informazioari, aplikatu beharreko araudiaren arabera.

El Ayuntamiento de Leioa dará la debida publicidad a la información contenida en el expediente de acuerdo con la normativa de aplicación

Jarraipena eta ebaluazioa

Seguimiento y Evaluación

Gizarte-laneko teknikariek segimendu jarraitua egingo dute zerbitzuak onuradunen beharretara egokitzen diren ikusteko, eta, era berean, emakida oinarritzen duten irizpide ekonomikoen aldizkako berrikuspenak egin ahal izango dituzte.

El personal técnico en trabajo social realizará un seguimiento continuado de la adecuación de los servicios a las necesidades de las personas beneficiarias, pudiendo así mismo, efectuar revisiones periódicas de los criterios económicos que fundamentan la concesión.

10. artikulua.- ONGINTZAKO PERTSONEN ESKUBIDEAK

Alde batetik, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte-zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta betebeharren gutuna eta iradokizun eta kexen araubidea onartzen dituen apirilaren 6ko 64/2004 Dekretuaren II. Kapituluko Lehen Atalean ezarritakoaz gain, eta, bestetik, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen 9. artikuluan aurreikusitakoaz gain, oinarri arautzaile hauetan aurreikusitako Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioaren onuradunek eskubidea izango dute aldez aurretik zerbitzuaren baldintzetan egindako edozein aldaketaren berri izateko, zehazki, Leioako udalerrian Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuaren sorrera eta plazaren existentzia.

Era berean, aurreko ekitaldietan Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioaren onuradunei ematen zaien arretaren jarraitutasuna eta osotasuna bermatuko da, modu jarraituan, baldin eta, gutxienez bi urtean behin egin behar duten Mendekotasun Mailaren Berrikuspenaren ondorioz, MBBn 50 puntu edo gehiago lortzen badituzte, oinarri hauetako 16. artikuluan ezarritakoaren arabera.

11. artikulua: ONURADUNEN BETEBEHARRAK

- Leioako Udalaren Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan ezarritako arauak behar bezala betetzea, baita dirulaguntza emateko ebazpenean ezar daitezkeen baldintza bereziak ere, bereziki leioaztarren ongizatean zuzenean eragiten duten gaiei buruzkoak.

- Diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoak kontratazio publikoaren araudian kontratu txikirako ezarritako zenbatekoak gainditzen baditu (kontratu txikitzat hartuko dira 40.000 eurotik beherako balio zenbatetsia duten kontratuak, obra-kontratuak direnean, edo 15.000 eurotik beherakoak,

Artículo 10- DERECHOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Además de lo establecido por una parte en el Capítulo II, Sección Primera del Decreto 64/2004, de 6 de abril, por el que se aprueba la carta de derechos y obligaciones de las personas usuarias y profesionales de los servicios sociales en la Comunidad Autónoma del País Vasco y el régimen de sugerencias y quejas, y por otra lo contemplado en el artículo 9 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, las personas beneficiarias de la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores contemplado en las presentes Bases Reguladoras tendrán derecho a ser informados previamente de cualquier modificación en las condiciones del servicio, en concreto la creación del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores en el término municipal de Leioa y la existencia de plaza.

Asimismo, se garantizará la continuidad y la integralidad en la atención a aquellas personas beneficiarias de la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores en ejercicios anteriores, de manera continuada, que como consecuencia de la Revisión de Grado de Dependencia que tienen que realizar, como mínimo, cada dos años, alcance una puntuación en el BVD de 50 o más puntos, según lo establecido en el Artículo 16 de las presentes bases.

Artículo 11: OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

- Cumplir debidamente con las normas establecidas en la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Leioa, así como las condiciones particulares que pudieran establecerse en la resolución por la que se conceda la subvención, en especial aquellas referidas a cuestiones que incidan directamente en el bienestar de los/as leioaztarras.
- En el caso de que el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la normativa de contratación pública para el contrato menor (teniendo dicha consideración de contrato menor los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a

hornidura- edo zerbitzu-kontratuak direnean), onuradunak hornitzaile desberdinen gutxienez hiru eskaintza eskatu beharko ditu, obrarako konpromisoa kontratatu aurretik, zerbitzua eman aurretik edo ondasuna entregatu aurretik, salbu eta, haien ezaugarri bereziak direla-eta, merkatuan ez badago horiek egiten, ematen edo hornitzen dituen behar adina erakunde, edo salbu eta gastua dirulaguntzaren aurretik egin bada. Efizientzia- eta ekonomia-irizpideen arabera hautatuko da aurkeztutako eskaintzen artean (justifikazioan edo, hala badagokio, dirulaguntzaren eskabidean aurkeztu beharko dira), eta memoria batean berariaz justifikatu beharko da proposamen ekonomiko onuragarriena aukeratzen ez denean.

Hartzaileei kalterik ez eragiteko (deserrotzea, segurtasunik eza, desorientazioa...), ez da beharrezkoa izango hiru pertsona aurkeztea aurreko ekitaldietan prestazio horren onuradun izan direnek, Nagusientzako alojamendu zerbitzu jakin baten erabiltzaile izateagatik.

15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios) la beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa**.** En aras a evitar perjuicios a las personas destinatarias, no será necesario que presenten tres presupuestos aquellas personas que en ejercicios anteriores han sido beneficiarias de esta prestación por ser ya usuarias de un Servicio de Alojamiento para Personas Mayores determinado

- Emandako dirulaguntza onartzea. Emakida jakinarazi eta zazpi eguneko epean pertsona edo erakunde onuradunek berariaz eta idatziz uko egiten ez badiote, onartu egin dutela ulertuko da.

- Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de siete días, a contar desde la fecha de notificación de la concesión, las personas o entidades beneficiarias no renuncian expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ha sido aceptada.

- Diru-laguntza erabili eskatu zen helburu zehatzerako.

- Dar a la subvención concedida el concreto destino para el que fue solicitada

- Hil bakoitzaren 10a baino lehen, aurreko hileko zerbitzuaren kostuaren faktura aurkeztea

- Presentar antes del día 10 de cada mes la factura justificative del coste del servicio del mes anterior.

- Erreferentziako profesionalari beharrezko eta egiazko informazioa ematea bere inguruabar pertsonal, familiar eta ekonomikoei buruz, prestazioa izapidetzeko eta hasieran emateko.
- Prestazioa eman den xederako erabiltzea.
- Prestazioa lotuta dagoen Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuko egonaldiaren hileko kostua ordaintzea eta zerbitzuaren kostuagatik bere ondarea

- Facilitar al profesional de referencia la información necesaria y veraz sobre sus circunstancias personales, familiares y económicas para la tramitación y concesión inicial de la prestación.
- Destinar la prestación para la finalidad a la que ha sido concedida.
- Abonar el coste mensual de la estancia en el Servicio de Alojamiento para Personas Mayores al que está vinculada

oso-osorik ordaintzeko.

- Leioako udalerrian edo prestazioari lotutako alojamendu zerbitzu-baliabidean erroldatuta eta benetan bizi izatea.

- Mendekotasuna baloratzeko aukera izatea, betiere autonomia galdu bada edo Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari buruzko Erregelamenduaren 2.3.1 atalean aurreikusitako egoeran dauden pertsonen kasuan azken balorazioa egin zenetik urtebete igaro bada.

- Mendetasunaren balorazioa egiteko prest egotea, baldin eta aurrez egina ez badute.

- Bizkaiko Foru Aldundiko plaza eskatzea, erabiltzaileari Mendekotasuneko 2. edo 3. graduko balorazioa egiten zaionean. Eskaera hori egiten ez bada edo foru-zentroan esleitutako plaza ukatzen bada, Leioako Udalerriko Pertsona Nagusientzako alojamendu-Zerbitzurako eskubidea azkenduko da, eta zerbitzu horri baja emango zaio.

- Dagokion Oinarrizko Gizarte Zerbitzuei 15 eguneko epean jakinaraztea egoera pertsonalean izandako edozein aldaketa, Alojamendu Zerbitzua, bizikidetzako nukleoa eta ekonomia- eta ondare-nukleoa aldatzea, baldin eta aldaketa horiek zerbitzua emateko baldintzetan eragina izan badezakete.

- Zerbitzua borondatez edo behartuta lanera ez joateagatik eteten bada, erabiltzaileek idatziz jakinarazi beharko dute egoera hori, gutxienez 7 egun lehenago, behar bezala egiaztatutako larrialdi-egoeretan izan ezik.
- Udaleko Gizarte Zerbitzuetatik egindako zitazioetara joatea, hala eskatzen zaionean.

- Helburu bererako beste edozein laguntza jaso dutela jakinaraztea, jatorria publikoa edo pribatua izan, eta jasotako zenbatekoa berariaz adieraztea.

- Udalak egiten dituen egiaztapen guztiei men egitea.
- Emandako zenbatekoari emandako la prestación y destinar su patrimonio íntegramente al pago por el coste del servicio.
- Mantener el empadronamiento y la residencia efectiva dentro del término municipal de Leioa o en el recurso de alojamiento vinculado a la prestación.
- Prestarse a la valoración de dependencia, siempre que hubiera pérdida de autonomía o haya trascurrido 1 año desde la última valoración en el caso de las personas que se encuentran en la situación prevista en el apartado 2.3.1 del Reglamento de Alojamiento para personas Mayores
- Prestarse a la valoración de dependencia en el caso de que las personas no la tuvieran realizada anteriormente.
- Solicitar plaza de la Diputación Foral de Bizkaia, cuando la persona usuaria sea valorada con Grado 2 o 3 de Dependencia. En caso de no cursar dicha solicitud o rechazar la plaza asignada en centro foral se procederá a la extinción del derecho al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores del municipio de Leioa y a la baja del mismo
- Comunicar a los Servicios Sociales de Base correspondiente en el plazo no superior a 15 días cualquier variación en sus circunstancias personales, cambio de Servicio de Alojamiento, del núcleo convivencial y económico-patrimoniales que pudieran afectar a las condiciones de prestación del servicio.
- En el caso de suspensión del servicio por ausencia voluntaria u obligada, las personas usuarias deberán notificar por escrito dicha situación con al menos 7 días de antelación, salvo situaciones de urgencia debidamente acreditadas.

- Acudir a las citaciones realizadas desde los Servicios Sociales Municipales cuando así se le requiera.
- Comunicar la obtención de cualquier otra ayuda económica para el mismo fin, sea su procedencia bien pública o bien privada con indicación expresa en todo caso de la cuantía recibida.

- Someterse a cuantas actuaciones de comprobación efectúe el Ayuntamiento.

enplegua ondoren justifikatzea, deialdi honetan ezarritakoaren arabera. Horretarako, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuaren hileko ordainketaren faktura aurkeztu beharko du, hurrengo hilabeteko 10 egunen barruan.

- Jasotako funtsen erabilera justifikatzen duten agiri guztiak gordetzea, egiaztapen- eta kontrol-jarduerak egin ahal izateko.

Jasotako funtsak itzultzea, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan jasotako itzulketa-arrazoiren bat gertatuz gero.

11. Artikulua - LAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Onuradunek zerbitzuaren kostuari dagokion faktura-faktura aurkeztu beharko dute hilero Udaleko Pilitika Sozialen Arloan, hurrengo hileko 10 egunen barruan.

Justifikaziorik edo justifikaziorik ezean, edo epez kanpo, laguntza etetea eta itzulketa-prozesua hastea ekar dezake, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluaren arabera.

12. artikulua: BATERAGARRITASUNA

Hori, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko urriaren 6ko 185/2015 Dekretuan jasotzen den bezala, eta, oro har, Pertsona Nagusientzako Alojamendu-Zerbitzuari lotutako Prestazioa bateraezina izango da mendetasunari arreta emateko beste zerbitzu eta prestazio batzuekin.

13. artikulua.- PRESTAZIOA ALDI BATERAKO ETETEA

Pertsona Nagusientzako Alojamendu-Zerbitzuari lotutako Prestazioa aldi baterako eteteko arrazoiak izango dira:

- Eskatutako baldintzaren bat aldi baterako

- Proceder a la justificación posterior del empleo dado a la cantidad otorgada, en los términos establecidos en la presente convocatoria. A este efecto, deberá, presentar la correspondiente factura del pago mensual del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores deltro de los 10 días del mes siguiente.
- Conservar todos los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control

Proceder al reintegro de los fondos percibidos en caso de incurrir en alguna de las causas de reintegro contempladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones)

Artículo 11 - JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA

Las personas beneficiarias quedan obligadas a aportar mensualmente en el Área de Piliticas Sociales del Ayuntamiento la correspondiente facturamensual por el coste del servicio, dentro de los 10 días del mes siguiente.

La no justificación o justificación insuficiente o fuera de plazo podrá dar lugar a la suspensión de la ayuda y al inicio de un proceso de reintegro, de acuerdo al artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 12: COMPATIBILIDAD

Esta tal y como se recoge en el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, y con carácter general, la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores, será incompatible con otros servicios y prestaciones de atención a la dependencia.

Artículo 13.- SUSPENSION TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN

Serán causas de suspensión temporal de la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores, las siguientes:

- Pérdida temporal de alguno/s de los

galtzea.

- Pertsona Nagusintzako alojamendu -zerbitzua emateko baldintzak eta irispidea arautzen duen erregelamenduan ezarritako erabiltzailearen betebeharreak ez betetzea, baldin eta betebehar horiek Prestazioa azkentzeko arrazoi ez badira.

- Udalarekin zorrak sortzea udal-baliabideak eta/edo -zerbitzuak erabili eta gozatzeagatik, toki-mailako prestazio ekonomikoak jasotzeagatik, tasak edo zergak ez ordaintzeagatik edo, hala badagokio, onartutako ordainketa-plana ez betetzeagatik.

Etetea eragin zuen arrazoiak irauten duen bitartean iraungo du etenaldiak.

14. artikulua.- AITORTUTAKO PRESTAZIORAKO ESKUBIDEA AZKENTZEA

- Heriotza.
- Uko egin.
- Hala badagokio, prestazioa emateko ebazpenean ezarritako prestazio ekonomikoaren iraupen-epea igarotzea.
- Zerbitzuari lotutako prestazioa lotzen zaion egoitza-zentrora joateari utzi izana 45 egun baino gehiago, arrazoi pertsonalak badira.

- Prestazioa lotzen zaion egoitza-zentrorako asistentzia bi hilabetez baino gehiagoz eten izana ospitaleratzeagatik (Soziosanitarioa izan ezik).
- Pertsoa Nagusientzako Alojamendu Zerbitzura sartzeko baldintzak behin eta berriz ez betetzea.
- Onuradunaren betebeharrak ez betetzea.

- Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuan sartzeko baldintzak galtzea
- - Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza-zentroan plaza lortzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiak emandako egoitza-zentroko plazarik ez onartzea

- Udalerrian Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzua sortzea eta plaza izatea (2. artikuluan adierazitako kasuan izan ezik (1. mailako mendekotasuna duten adinekoak, urtebete lehenagotik egoitza-zentro pribatu batean sartuak)

Justifikatu gabeko ondare-murrizketak, erabiltzailearen onurarako ez direnak.

requisitos exigidos.

- Incumplimiento de alguna/s de las obligaciones de la persona usuaria establecidas en la Reglamento regulador del Acceso y condiciones de prestación del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores cuando no sean causa de extinción de la prestación.

- Generar deudas con el Ayuntamiento con motivo del uso y disfrute de recursos y/o servicios municipales, percepción de prestaciones económicas de ámbito local, el impago de tasas o impuestos, o no cumplir, en su caso, con el plan de pagos aprobado.

La suspensión se mantendrá durante el tiempo que dure la causa que lo motivó.

Artículo 14.-EXTINCIÓN DEL DERECHO A LA PRESTACIÓN RECONOCIDA

- Fallecimiento.
- Renuncia.
- Transcurso, en su caso, del plazo de duración de la prestación económica fijada en la resolución de la concesión de la misma.
- Haber abandonado la asistencia al Centro Residencial al que se vincula la Prestación vinculada al servicio más de 45 dias si se trata de motivos personales.
- Haber suspendido la asistencia al Centro Residencial al que se vincula la prestación durante más de dos meses por hospitalización (salvo Sociosanitaria).
- Incumplimiento sobrevenido y permanente de los requisitos de acceso al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores.
- Incumplimiento de las obligaciones de la persona beneficiaria.
- Pérdida de requisitos de acceso al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores
- Obtener plaza en Centro Residencial de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Rechazar plaza en Centro Residencial otorgada por la Diputación Foral de Bizkaia.
- Creación del Servicio de Alojamiento para Personas Mayores en el término Municipal y existencia de plaza (salvo en el caso indicado en el artículo 2 (Personas mayores con grado 1 de dependencia ingresadas con un año de anterioridad en un Centro Residencial Privado)

Disminuciones patrimoniales no justificadas, y justificadas que no redunden en el beneficio del usuario/a.

- ***15. artikulua.- EBAZPENA ALDATZEA***

Dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatzen badira, eta dirulaguntzaren helburua betetzat jotzen bada, dirulaguntzak emateko ebazpena aldatu ahal izango da.

16. artikulua.- DIRULAGUNTZA ITZULTZEA:

1.- Jasotako prestazioa udal kutxetara itzuli beharko da, dirulaguntza ordaintzen denetik itzulketa bidezkoa dela erabakitzen den egunera arte dagozkion berandutze-interesekin batera, honako kasu hauetakoren bat gertatzen denean:

a) Dirulaguntza horretarako eskatutako baldintzak bete gabe lortu izana.

b) Onuradunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, deialdi honetako 9. artikuluan ezarritako betebeharrak ez betetzea.

c). Prestazioa emateari edo mantentzeari eragin diezaiokeen edozein egoeraren berri emateko betebeharra ez betetzea.

2.- Itzuli beharreko zenbatekoa, osorik edo zati batean, zehazteko, proportzionaltasun- eta ekitate-printzipioei jarraituko zaie, eta, horretarako, kasu zehatz bakoitzaren inguruabarrak hartuko dira kontuan.

3.- Itzulketa eskatzeko ebazpena Alkatetzak emango du.

4.- Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren II. tituluko II. kapituluaren arabera, itzulketa-espedientea Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legearen VI. tituluan ezarritako prozedura-arauetara egokituko da, eta, bertan, interesatuari entzuteko izapidea egingo da, 15 egun balioduneko epean.

5.- Dirulaguntza itzultzeko betebeharra egiaztatu ondoren, organo eskudunak betebehar hori deklaratzeko ebazpena emango du. Ebazpen hori arrazoitua izango da, eta berariaz adieraziko da itzultzeko betebeharra eragin duen arrazoia, itzuli beharreko zenbatekoa eta borondatez ordaintzeko epea. Halaber, ohartaraziko da itzulketa aurreikusitako epean egiten ez bada,

- ***Artículo 15.- MODIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN***

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, siempre que se entienda cumplido el objetivo de ésta, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión de subvenciones.

Artículo 16.- REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN:

1.- Procederá el reintegro a las Arcas Municipales de la prestación recibida, con los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se dé alguno de los supuestos siguientes:

a) Haber obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) El incumplimiento, por razones imputables a la persona beneficiaria, de las obligaciones asumidas en el artículo 9 de la presente convocatoria.

c). El incumplimiento de la obligación de comunicar cualquier situación sobrevenida que pudiera afectar a la concesión o mantenimiento de la prestación

2.- Para la determinación de la cuantía a reintegrar, total o parcialmente, se atenderá en cualquier caso a los principios de proporcionalidad y equidad, para lo cual se estará a las circunstancias de cada caso concreto

3.- La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por la Alcaldía

4.- De conformidad con el capítulo II del Título II de la Ley General de Subvenciones, el expediente de reintegro se ajustará a las normas de procedimiento establecidas en el Título VI de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el mismo se dará trámite de audiencia al interesado por el plazo de 15 días hábiles.

5.- Verificada la obligación de devolución de la subvención, el órgano competente dictará resolución declarando tal deber. Dicha resolución será motivada, con indicación expresa de la causa que origina el deber de reintegro, así como la cuantía que ha de devolverse y plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que,

premiamendu-bidea erabiliko dela.

caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá por la vía de apremio.

17. artikulua.- ETENGABEKO ARRETA

Arretaren jarraitutasuna eta integraltasuna bermatzeko, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema arautzen duen oinarrizko printzipioa baita, Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legearen 7f) artikuluan eta Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren Prestazio eta Zerbitzuen Zorroari buruzko 185/2015 Dekretuaren 13. artikuluan aurreikusia, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuen onuradunen bilakaera-prozesuan zehar, pertsona horiek, mendetasuna baloratzeko prozesu baten ondoren, BVDn puntuazioa eta 50 puntu edo gehiago lortzen badituzte eta foru-eskumeneko adinekoentzako egoitza-zentro batean sartu behar badira, arretaren jarraitutasuna bermatuko da, Pertsona Nagusientzako Alojamendu Zerbitzuari lotutako Prestazioa ematen jarraituko dela, harik eta Erakundeak dagokion plaza esleitu arte.

Artículo 17.- CONTÍNUO DE ATENCIÓN

Con el objeto de garantizar la continuidad y la integralidad de la atención, principio básico por el que se rige el Sistema Vasco de Servicios Sociales, previsto en el artículo 7f) de la Ley 12/2008, de Servicios Sociales, así como en el artículo 13 del decreto 185/2015 de Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, durante el proceso evolutivo de las personas beneficiarias de los Servicios de Alojamiento para Personas Mayores, en el caso de que éstas personas, tras un proceso de valoración de la dependencia, obtengan una puntuación en el BVD de 50 o más puntos, y requieran acceder a un Centro Residencial para personas mayores de competencia Foral, se garantizará el continuo de atención manteniendo la concesión de la Prestación vinculada al Servicio de Alojamiento para Personas Mayores hasta la adjudicación de la plaza correspondiente por parte de la Entidad Foral.

Azken Xedapen

Dirulaguntzen deialdi honetan aurreikusi ez den orori dagokionez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua eta Leioako Udalak ematen dituen dirulaguntzen oinarri arautzaileak onartzen dituen Ordenantza Orokorra aplikatuko dira.

Disposición Final

En lo no previsto en esta convocatoria de subvenciones será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ordenanza General por la que se aprueban las Bases Reguladoras de las Subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Leioa.

Alkateak, horrela agindu eta izenpetu du
Idazkariak kontuan hartu du, Ebazpen liburuan transkribatzeko,

Así lo mandó y firmó el Sr. Alcalde,
Tomado en razón por la Secretaria para la transcripción al libro de resoluciones,

Documento firmado electrónicamente
por el Sello de Secretaría del
Ayuntamiento de Leioa
DEKRETU ZK./DECRETO 24/589 y
2024/2686