DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL — SEPE

Resolució per a la concessió d'una subvenció directa a la Confederació de Cooperatives de Catalunya (CoopCat), amb la finalitat de dur a terme el projecte d'elaboració del Pla estratègic del cooperativisme a Catalunya 2028-2038, durant els anys 2026 i 2027 (expedient STD178/26/000001)

Fets

-1 El 9 de juliol de 2026, la senyora Lorena Torró Garrido, com a directora i representant legal de la CoopCat, va presentar una sol·licitud de subvenció per un import de 72.600,00 euros per dur a terme el projecte d'elaboració del Pla estratègic del cooperativisme a Catalunya 2028-2038.
D'acord amb el que s'exposa a la memòria tècnica, aportada per l'entitat en data 9 de juliol de 2026, l'objectiu general, els objectius específics i les actuacions que es desenvoluparan són els següents:

• Elaborar i consensuar el Pla estratègic del cooperativisme a Catalunya 2028-2038.
OE1. Elaborar una diagnosi actualitzada del cooperativisme català.
OE2. Definir una visió compartida de futur amb horitzó 2038.
OE3. Identificar i prioritzar línies estratègiques.
OE4. Concretar un pla d'acció operatiu.
OE5. Establir indicadors i eines de seguiment.
OE6. Definir un model estable de governança del Pla.
OE7. Reforçar la coordinació institucional Generalitat - moviment cooperatiu.
OE8. Facilitar que la Direcció General incorpori el Pla com a instrument propi de política pública.

Fases d'elaboració del Pla estratègic del cooperativisme	**Tasques**	**Calendari**
ARRENCADA Donar a conèixer l'inici del procés de co-construcció. Alinear les expectatives entre els diferents agents involucrats.	Reunió de llançament institucional. Constitució formal de la Comissió de Direcció Estratègica. Primera reunió del grup motor. Validació del pla de treball. Definició de l'agenda de sessions. Identificació d'agents participants. Definició del pla de comunicació i retorn. Posada en marxa dels canals de coordinació tècnica.	Setembre-octubre 2026
DIAGNOSI Proporcionar context i xifres de l'estat actual del cooperativisme a Catalunya, de manera sintètica, basada en dades objectives i a partir de diagnosis i informació preexistent.	Recopilació i sistematització documental. Revisió de dades disponibles. Identificació de polítiques públiques existents. Entrevistes i contrast inicial. Anàlisi institucional.	Octubre-novembre 2026

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia: 12/11/2026 18:58:02

	Primera sessió de contrast amb agents sectorials. Presentació al grup motor.	
CO-CONSTRUCCIÓ DE L'IMAGINARI DE FUTUR Assegurar un consens sobre l'imaginari de futur entre la Direcció General i les entitats representatives del sector. Enriquir l'imaginari incorporant diferents perspectives.	Sessions participatives sectorials. Treball amb federacions. Sessions territorials. Espais oberts de recollida de propostes. Contrast amb la Direcció General. Sessions de síntesi i priorització.	Novembre 2026 - juny 2027
ESBORRANY DEL PLA Concretar les línies estratègiques per assolir l'imaginari consensuat.	Definició d'eixos. Priorització. Estructuració de propostes. Validació amb agents. Contrast institucional. Redacció de l'esborrany.	Juny-novembre 2027
DEFINICIÓ DEL PLA, MODEL DE GOVERNANÇA I SEGUIMENT Definir el pla d'acció. Concretar el model de governança i establir els mecanismes de seguiment.	Definició d'accions. Identificació dels responsables. Calendari orientatiu. Definició del quadre de comandament. Sistema d'indicadors. Proposta de governança permanent. Mecanismes de seguiment i revisió.	Setembre-novembre 2027
PRESENTACIÓ I APROVACIÓ DEL PLA Socialitzar els resultats del procés. Assegurar l'estabilitat davant canvis polítics. Elevar el Pla a un acord amb l'òrgan corresponent per garantir el compromís polític.	Presentació institucional. Retorn als participants. Validació final. Presentació al Consell Superior de la Cooperació. Difusió.	Desembre 2027
COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ Garantir una correcta execució en el procés d'elaboració de l'estratègia. Donar a conèixer el procés a la ciutadania i a agents de l'ecosistema.	Celebració de 16 reunions tècniques. Seguiment del calendari. Coordinació documental. Preparació de sessions. Retorn intern. Seguiment de riscos. Comunicació i difusió.	Setembre 2026 - desembre 2027

-2 El 17 de setembre de 2026, el director general d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme va emetre la memòria corresponent de l'activitat, segons la qual no és possible la concurrència pública per dur terme el projecte esmentat.

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia: 12/11/2026 18:58:02

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

-3 L'1 d'octubre de 2026, la cap de l'Àrea de Regulació i Ajuts d'Estat de la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat del Departament d'Economia i Finances va emetre nota sobre la concessió d'aquesta subvenció, en el sentit que queda fora de l'àmbit d'aplicació de l'article 107.1 del TFUE i, per tant, no té la consideració d'ajut d'Estat.

-4 Aquesta subvenció directa està inclosa en el Pla estratègic de subvencions dels anys 2025-2028 del Departament d'Empresa i Treball amb el codi PES25-28_EMT0128.

-5 El 13 d'octubre de 2026, el director general d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme va dictar proposta de concessió de la subvenció sol·licitada.

Fonaments de dret

-1 Els articles 90.3.c) i 94.2 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (TRLFPC), permeten concedir subvencions directament i amb caràcter excepcional si, per l'especificitat de la persona beneficiària o de l'activitat subvencionada, no és possible promoure la concurrència pública. Així mateix, l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003) (LGS), estableix que es poden concedir d'una manera directa, amb caràcter excepcional, les subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres degudament justificades que dificultin la convocatòria pública.

-2 Les persones beneficiàries de subvencions han de complir les obligacions que recullen els articles 14 de la LGS, i 90 *bis*, lletres c) i d), 92 *bis* i 95 del TRLFPC. Així mateix, han d'adherir-se als principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar la seva activitat com a persones beneficiàries de subvencions o ajuts, que s'han recollit a l'annex II d'aquesta proposta de resolució.

-3 Són causes de revocació de les subvencions les que estableixen els articles 37.1 de la LGS i 99 del TRLFPC, entre les quals destaquen la no execució de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'incompliment de l'obligació de justificació.
En cas que l'import justificat de l'activitat subvencionada sigui inferior a l'import total del projecte, l'import atorgat s'ha de reduir en la mateixa proporció, sempre que se n'hagin complert l'objecte i la finalitat.
Un cop finalitzat el període executiu i amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, si escau, s'han de revocar de manera total o parcial les subvencions que s'han concedit amb l'obligació de l'entitat beneficiària que correspongui de retornar l'import rebut amb els interessos corresponents, en els supòsits que estableixen el TRLFPC i la LGS.
En cas que la despesa mínima, feta i justificada per l'entitat, sigui inferior al 100%, s'ha d'aplicar la revocació parcial de la subvenció atorgada.
En el cas de revocació parcial de la subvenció atorgada, s'ha d'aplicar el percentatge d'incompliment més elevat resultant de la justificació econòmica o la justificació tècnica.

-4 En el cas d'alteració de les condicions tingudes en compte en la concessió d'aquesta subvenció, es pot modificar aquesta Resolució, sempre que la modificació no impossibiliti l'objecte ni la finalitat de la subvenció.

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

Pàgina 3 de 12

L'entitat beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent, d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el TRLFPC.

-5 L'execució del projecte requereix la contractació d'una consultora externa per fer tasques de suport tècnic o especialitzat. Aquesta contractació no té la consideració de subcontractació sempre que l'entitat beneficiària mantingui el lideratge efectiu del projecte i assumeixi directament la direcció, la coordinació, el seguiment i la responsabilitat sobre els resultats.
S'entén que una entitat beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en les quals hagi d'incórrer l'entitat beneficiària per a l'execució per si mateixa de l'activitat subvencionada. D'acord amb això, són susceptibles de subcontractació les actuacions de tots els projectes objecte de subvenció, amb el límit del 50% de l'import de la subvenció. La subcontractació s'ha de dur a terme d'acord amb l'article 29 de la LGS.

-6 Quan l'import d'una despesa subvencionable superi les quanties que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor (15.000,00 euros en el cas de subministraments i serveis i 40.000,00 euros en el cas d'obres, IVA exclòs), la persona beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els executin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 31.3 de la LGS.
L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'acreditar en la justificació, s'ha de fer de conformitat amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

-7 Les despeses subvencionables estan subjectes a totes les disposicions que estableix l'article 31 de la LGS.
Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es duguin a terme en el termini d'execució que estableix aquesta Resolució.
Les despeses subvencionables són les següents:
a) Remuneracions totals o parcials del personal tècnic que participi en les accions o en els programes, així com en la coordinació.
b) Despeses de lloguer necessàries per desenvolupar les actuacions dins l'àmbit d'execució dels projectes.
c) Despeses dels serveis de professionals externs necessaris per dur a terme les actuacions.
d) Despeses relatives a la creació d'eines i recursos web formatius multimèdia.
e) Despeses de material, publicitat i comunicació.
f) Primes d'assegurances vinculades a l'execució de les actuacions.
g) Despeses de desplaçament de les persones contractades per l'entitat que utilitzin el transport públic i que es justifiquin mitjançant una factura o un document equivalent; o bé la

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

quantitat que resulti de multiplicar els quilòmetres recorreguts en desplaçaments justificats per l'import aplicable en el moment del desplaçament, segons estableix l'article 9.A.2.b) del Reial decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la renda de les persones físiques i es modifica el Reglament de plans i fons de pensions, aprovat pel Reial decret 304/2004, de 20 de febrer, més les despeses de peatge i aparcament que es justifiquin, d'acord amb l'article esmentat.
h) Concretament, per a desplaçaments s'aplicarà la quantia de 0,26 euros per quilòmetre, d'acord amb el que estableix l'Ordre HFP/792/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa la quantia de les dietes i les assignacions per a despeses de locomoció en l'impost sobre la renda de les persones físiques, o l'import que resulti aplicable d'acord amb les futures revisions que pugui establir el ministeri competent.
i) L'import de l'IVA efectivament suportat i no recuperable. L'entitat beneficiària ha de declarar la situació en què es troba respecte d'aquest impost. En cas que estigui subjecta a règim de prorrata general o especial, només pot imputar el percentatge que li correspon legalment.

Despeses no subvencionables
No són subvencionables les despeses següents:
a) Interessos deutors de comptes bancaris.
b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
c) Despeses de procediments legals i judicials.
d) Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, i impostos personals sobre la renda.
e) Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà. Només es poden subvencionar les amortitzacions d'aquests béns quan compleixin els requisits que s'estableixen per a les amortitzacions.
f) Despeses de transaccions financeres.
g) Comissions i pèrdues de canvi i altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
h) Despeses de Seguretat Social generades per baixa laboral de la persona treballadora, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional, així com per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, són subvencionables les despeses de la persona substituta, però no pas les de la persona treballadora que està de baixa, segons l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.
i) No són despeses directament vinculades a les accions subvencionades les vacances no efectuades, els pagaments en espècie, les indemnitzacions per mort i les corresponents a trasllats, suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte, ni tampoc els conceptes salarials de productivitat i els plusos, excepte si ho determina el conveni col·lectiu aplicable.

-8 Un cop finalitzades les actuacions, l'entitat beneficiària ha de presentar, en el termini de dos mesos a comptar de la finalització del període d'execució que estableix aquesta Resolució, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, on s'acrediti

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

l'execució de les actuacions subvencionades, les despeses generades per les actuacions esmentades i l'aplicació dels fons percebuts.
El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa s'ha de fer d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890, d'11.6.2015), modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020).
El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir la documentació següent:
1. Una memòria tècnica justificativa de l'actuació, segons el model normalitzat, que expliqui el compliment de la finalitat de l'acció, l'activitat o el projecte subvencionat, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.
2. Una liquidació del pressupost acceptat, que detalli els ingressos i les despeses del projecte subvencionat, i on s'indiquin i, si escau, es motivin, les desviacions respecte al pressupost inicial.
3. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats dutes a terme, en què consti:
a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o el document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament.
b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora. Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa feta o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o una companyia d'assegurances.
c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:
- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reprodueixen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.
- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.
- Que en cas de no disposar del certificat de l'AEAT o el model de liquidació corresponent, s'admet aquesta declaració responsable que acredita que l'entitat està exempta de l'IVA en relació amb les activitats vinculades a l'execució del projecte subvencionat.
d) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.
e) El model de declaració de retencions i ingrés a compte de l'IRPF, mensual o trimestral, del període de desenvolupament de l'activitat subvencionada i el model de resum anual de retencions i ingressos a compte. Si a la data de la justificació no es disposa del model de resum anual de retencions i ingressos a compte, s'ha de completar la informació dels models trimestrals amb una declaració responsable dels imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció de l'IRPF dels sous dels treballadors i treballadores propis

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

imputats com a despesa, amb indicació de la part perceptora, els imports liquidats, les dates i la forma de pagament.
f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la LGS, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.
g) En el supòsit de justificar despeses de personal propi, s'ha d'adjuntar una temporalització mensual de les hores que aquest personal ha invertit en cada tasca, segons el model normalitzat. Aquesta temporalització ha de fer constar la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i ha d'estar signada per l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, que quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.
h) La documentació acreditativa de les mesures de difusió en virtut del que estableix el punt sisè.

-9 Atès l'article 94.2.c) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el TRLFPC, que estableix que la competència per emetre aquesta Resolució correspon al conseller d'Empresa i Treball;

-10 Atès el Decret 162/2026, de 8 de setembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball (DOGC núm. 9749, de 10.9.2026);

D'acord amb el que he exposat anteriorment i a proposta de la persona titular de la Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme,

Resolc:

-1 Concedir a la Confederació de Cooperatives de Catalunya (CoopCat), amb CIF G08944944 una subvenció per un import total de 72.600,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària IU1702 D/482000100/3310/0000 FPAO, del pressupost vigent, per dur a terme les actuacions per al projecte Pla estratègic del cooperativisme a Catalunya 2028-2038, que es detallen a la memòria tècnica presentada per l'entitat beneficiària.
L'import concedit suposa el 100% del pressupost total de l'activitat, el qual es desglossa en els conceptes següents:

Grup de despesa - fases del projecte	Import	Hores de dedicació
Arrencada i diagnosi	5.929,00 €	84,7
Co-construcció de l'imaginari de futur	33.880,00 €	484
Concreció de les línies estratègiques	18.634,00 €	266,2
Definició del Pla d'acció, model de governança i seguiment	7.199,50 €	102,84
Presentació, aprovació del Pla, coordinació i comunicació	6.958,00 €	99,4
TOTAL	72.600,00 €	1.037,14

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

Pàgina 7 de 12

-2 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
Amb la signatura de la Resolució d'atorgament es tramitarà el document d'obligació del pagament a compte en concepte de bestreta, que serà del 70% de l'import total subvencionat.
La tramitació del document d'obligació del 30% restant s'iniciarà un cop es justifiqui correctament la totalitat de la subvenció i se n'hagi assolit la finalitat, prèvia valoració de l'òrgan gestor.
La distribució dels pagaments és la següent:
Any 2026: 50.820,00 euros
Any 2027: 0,00 euros.
Any 2028: 21.780,00 euros
Els pagaments s'han de fer d'acord amb la liquiditat, la disponibilitat i els criteris de programació de la Tresoreria de la Generalitat.
El pagament de la bestreta esmentada s'ha de fer sense necessitat que l'entitat aporti cap garantia, atès que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre, d'acord amb l'article 42.2.d) del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.
La signatura de la Resolució d'atorgament implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de la disposició de crèdit a favor de l'entitat beneficiària en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT i l'autorització per a la comptabilització del reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

-3 El període d'execució de l'actuació subvencionada s'inicia l'1 de setembre de 2026 i finalitza el 31 de desembre de 2027. Totes les factures i nòmines han d'estar compreses dins d'aquest període.

-4 El Departament d'Empresa i Treball pot dur a terme les accions de seguiment i control que consideri necessàries per garantir l'execució correcta de les accions esmentades, i l'entitat esmentada s'ha de sotmetre a les actuacions de control que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes i a altres òrgans competents en aquesta matèria i, per tant, ha de facilitar tota la documentació i informació que li puguin requerir a l'efecte de control.

-5 Publicitat de les subvencions
L'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de difusió que conté l'article 18 de la LGS.
D'acord amb l'article 94.6 del TRLFPC i la LGS, el Departament d'Empresa i Treball ha de donar publicitat a l'atorgament de la subvenció publicant-la al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
En virtut de l'article 96 *bis* del TRLFPC, l'obligació que estableixen els articles 14 i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, per la qual s'han de publicar les subvencions atorgades en aplicació del principi de transparència, s'ha de fer efectiva mitjançant el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, i de conformitat amb els articles 44 i 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Resolució s'ha de publicar al Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

-6 Protecció de dades
L'entitat beneficiària ha de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals en el desenvolupament de les actuacions objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades).

-7 Règim jurídic
Aquesta Resolució d'atorgament subvencional té caràcter administratiu. Atesa la seva naturalesa subvencional, el seu règim jurídic és el que estableixen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el TRLFPC; la LGS —únicament als articles que tenen caràcter de bàsics d'acord amb la disposició final primera d'ambdues normes—; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020).

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

Barcelona,

Miquel Sàmper i Rodríguez
Conseller d'Empresa i Treball

Annex 1
Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions generals de la persona beneficiària:

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, portar a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import del cost total finançat, i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció.
c) Comunicar altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajuts, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol alteració que es produeixi en els que s'hagin comunicat, a fi d'avaluar-ne la compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es coneguin i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que es dona als fons percebuts. En cap cas, l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que han de desenvolupar les persones beneficiàries.
d) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada.
e) D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014), comunicar, mitjançant una declaració responsable i en el termini que s'estableixi per presentar la justificació, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració. Així mateix, complir les obligacions que en matèria subvencional estableix el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
f) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions.
g) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, abans esmentada, que s'adjunten en l'annex 2 d'aquesta Resolució.
h) Incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya i l'expressió "Amb el suport de la Generalitat de Catalunya" en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de subvenció, segons el Programa d'identificació visual (PIV). Aquest logotip es pot trobar a l'apartat de descàrregues del web d'identitat corporativa: https://identitatcorporativa.gencat.cat. A més, cal incloure el logotip del Ministeri de Treball i Economia Social, d'acord amb les instruccions que recull l'ordre de distribució territorial corresponent.
i) Incloure la imatge del Programa d'economia social. La Direcció General d'Economia Social i Solidària i el Cooperativisme en facilitarà els logotips o la imatge.
j) Proporcionar, en qualsevol moment, la informació que se'ls requereixi respecte de la subvenció concedida, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.
k) Establir un sistema de comptabilitat separada o una codificació comptable adequada que permeti determinar com s'ha imputat un element de despesa a les activitats subvencionades.
L'incompliment de les obligacions establertes pot ser causa de reintegrament total o parcial de la subvenció, d'acord amb l'article 37 de la LGS.

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

Pàgina 10 de 12

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL — SEPE

Annex 2
Principis ètics i regles de conducta

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'entitat beneficiària de la subvenció ha d'adequar l'activitat als principis ètics i les regles de conducta que estableix l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre (DOGC núm. 7152, de 30.6.2016).

-1 Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

-2 Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les regles i els cànons ètics propis de les activitats, dels oficis o de les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

-3 En particular, les persones beneficiàries de subvencions o d'ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o de l'ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o d'ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que faci per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria i, particularment, facilitar la informació que els sol·licitin per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència, ja esmentada.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta és aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, en especial les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02

Pàgina 11 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa i Treball

DEP. D'EMPRESA I TREBALL

Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
12/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 12/02/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0EJ33ULHTQIQKSHU75UDSDG3SAIO9C5X

Data creació còpia:
12/11/2026 18:58:02