Convocatòria anticipada de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika» de la Diputació de Girona - curs 2026-2027

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika» de la Diputació de Girona, destinades al finançament d'activitats pedagògiques per als centres d'ensenyament de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 21 d'octubre de 2025, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG) núm. 207, de 30 d'octubre de 2025.

2. Criteris de valoració

Les sol·licituds d'activitats presentades es puntuen segons els criteris següents:

– Es fa una primera selecció per tipologia patrimonial.

– En una segona selecció es valoren individualment cada una de les sol·licituds d'activitats presentades, d'acord amb els criteris següents:

1. La qualitat de la proposta i la capacitat d'innovació (**fins a 5 punts**).
   - 1.1. La concreció dels guions de continguts, el rigor conceptual i l'adequació als col·lectius diana.
   - 1.2. L'adequació dels objectius de les activitats a la possibilitat efectiva d'assolir-los.
   - 1.3. La qualitat dels recursos pedagògics de suport. Es valora especialment la integració de les noves tecnologies.
   - 1.4. La situació i l'adequació dels equipaments en relació amb el tipus patrimonial pel qual s'opta i amb les activitats proposades. Es valora especialment que siguin els serveis pedagògics dels mateixos equipaments patrimonials els qui desenvolupin l'oferta didàctica.
   - 1.5. La concisió i la claredat de la proposta.
2. El foment de la participació activa i del raonament per part dels participants durant les activitats (**fins a 2 punts**).
   - 2.1. La incorporació d'exercicis de lògica i de deducció.
   - 2.2. La promoció de l'actitud participativa dels alumnes i la potenciació del paper de la societat en la conservació del patrimoni.
3. L'equip humà (**fins a 3 punts**).
   - 3.1. L'estabilitat de l'equip humà. La relació laboral entre els educadors i l'entitat.

3.2. L'experiència de l'equip d'educadors en la realització d'activitats d'interpretació del patrimoni.

3.3. La formació acadèmica. Els diplomes de postgrau d'interpretació del patrimoni i els màsters de patrimoni cultural dels educadors comporten que la comissió qualificadora atorgui més puntuació (com a màxim, 0,5 punts).

Les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts sobre 10 perquè puguin incorporar-se al programa.

– En una darrera selecció es tenen en compte les possibles duplicitats d'oferta d'activitats en els mateixos espais patrimonials. En aquest cas, s'incorpora al programa «Indika» la que s'ofereixi des de l'equipament patrimonial.

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 200.000,00 euros. Les aplicacions pressupostàries a què es carrega el crèdit pressupostari i els imports són els següents:

Any	*Aplicació pressupostària*	*Import (en €)*
2026	300/33400/4620100 - Ajuts a ajuntaments programa «Indika»	60.000,00 €
2027	300/33400/4620100 - Ajuts a ajuntaments programa «Indika»	140.000,00 €
Total		200.000,00 €

També es vinculen a aquesta convocatòria, per als anys 2026 i 2027, les aplicacions 300/33400/4510000, 300/33400/4650200, 300/33400/4676000, 300/33400/4790000 i 300/33400/4810000, amb una estimació de la despesa que inicialment és zero.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més alt en les subvencions, aquest crèdit es podrà ampliar amb una quantitat addicional de com a màxim 50.000,00 euros, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries. L'efectivitat de la quantia addicional està condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit prèviament a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG i finalitza el dia **30 de gener de 2026**.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que estableixi aquesta convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica.

- **Import de les subvencions**

Les subvencions de la Diputació de Girona a les activitats seleccionades realitzades per les escoles és, com a màxim, del 70 % del cost, amb un límit de 2,50 €/alumne per a activitats de mitja jornada i de 4,00 €/alumne per a activitats d'una jornada.

- **Àmbit temporal de les accions subvencionables**

Se subvencionaran les activitats educatives realitzades al llarg del curs escolar 2026/2027.

- **Termini per justificar les subvencions**

El termini per justificar les accions subvencionades és el dia **1 de juliol de 2027**.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

No es concediran ampliacions del termini d'execució ni de justificació.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases reguladores. Una vegada transcorregut el termini sense que hi hagi una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. Termini de notificació

Es notificarà la resolució a tots els beneficiaris de manera individualitzada, tal com estableix l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar de la data en què s'adopti l'acord.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publica al tauler d'anuncis de la Diputació i, d'acord amb el que estableix l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'extracte es publica al BOPG.

Vistes les bases reguladores de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika», de la Diputació de Girona, aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 21 d'octubre de 2025 i publicades definitivament al BOP número 207, de 30 d'octubre de 2025.

Vista la convocatòria aprovada per la Junta de Govern en la sessió de 2 de desembre de 2025. L'extracte de la convocatòria s'ha publicat al BOPG número 235, de 10 de desembre de 2025.

Vista la resolució aprovada per Junta de Govern de 17 de març de 2026 en què s'actualitzava el programa «Indika» de recursos educatius de la Diputació de Girona incorporant les activitats del curs escolar 2026-2027.

Atès que el punt 13è de les bases reguladores de subvencions concreta que els centres escolars faran la reserva de les activitats que volen dur a terme mitjançant el portal dels programes pedagògics i un cop es disposi de la conformitat d'aquestes reserves es podrà saber els imports que es destinen a cada un dels equipaments patrimonials.

Vist que en aquests moments ja es disposa de reserves per a imputar al crèdit pressupostari previst per l'anualitat 2026.

Atès que la competència per a resoldre correspon a la Junta de Govern de la Diputació de Girona, segons allò establert a l'article 5 de les bases.

Vist l'informe de la cap del centre gestor de Cooperació Cultural, i atesos els antecedents esmentats, el president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports proposa a la Junta de Govern que adopti l'acord següent:

PRIMER. Redistribuir l'import de la convocatòria de subvencions als centres de conservació, difusió i interpretació del patrimoni cultural i la memòria històrica, en el marc del programa «Indika», de recursos educatius de la Diputació de Girona – curs 2026-2027, corresponent a reserves pel primer trimestre del curs escolar i d'import total de

9.627,94 €, d'acord amb el detall següent i d'acord amb les aplicacions pressupostàries del pressupost de la Diputació de Girona de 2026:

Aplicació pressupostària	*Crèdits inicials 2026 (en €)*	*Crèdits finals (en €)*	*Diferència (en €)*
300/33400/4620100	10.000,00 €	7.270,82 €	- 2.729,18 €
300/33400/4650200	0,00 €	225,00 €	+ 225,00 €
300/33400/4510000	0,00 €	2.504,18 €	+ 2.504,18 €
Total	10.000,00 €	10.000,00 €	**0,00 €**

SEGON. Reajustar la despesa autoritzada d'acord amb el resultat de l'import final de la convocatòria:

Aplicació pressupostària	*Reajustament (en €)*
300/33400/4620100	- 2.729,18 €
300/33400/4650200	+ 225,00 €
300/33400/4510000	+ 2.504,18 €
Total	**0,00 €**

(...)