

Secretaria general

ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN

Data de l'acord: 22 de desembre de 2017

Unitat : Secretaria General

Ref.: PSP:mce

Assumpte: CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER A LA GESTIÓ I EQUIPAMENT DEL CENTRE DE FORMACIÓ I INNOVACIÓ EN SIMULACIÓ "JOSEP MARIA MARTÍNEZ CARRETERO". ANY 2017

De conformitat amb la proposta de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

EXPOSICIÓ DE FETS

1. La Universitat Rovira i Virgili és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que actua en règim d'autonomia, i que està dedicada a la prestació del servei públic de l'educació superior i de la investigació. Entre les seves funcions ha de generar, transferir i socialitzar el coneixement amb la finalitat d'ajudar al progrés sostingut i sostenible de la societat.

2. La Universitat Rovira i Virgili (URV) en data 15/11/2017 (RE 1-2017-036663-1) sol·licita un ajut per a poder gestionar i equipar el Centre de Formació i Innovació en Simulació "Josep Maria Martínez Carretero". En l'execució del projecte col·labora en l'apartat de coordinació del Centre de Formació i Innovació en Simulació, el Centre d'Atenció Primària Alt Camp, SLP amb CIF B-43643949.

3. La Universitat Rovira i Virgili ha acreditat documentalment que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent. I s'ha comprovat que no són deutors de la Diputació de Tarragona.

4. La Diputació de Tarragona en el pressupost de l'exercici 2017 va consignar la quantitat de 63.000,00 a l'aplicació pressupostària 2017-1200-311-45101-01 per a la Universitat Rovira i Virgili.

5. Objecte de la subvenció

L'objecte de la subvenció és recolzar el desenvolupament d'actuacions de gestió i equipament del Centre de Formació i Innovació en Simulació

“Josep Maria Martínez Carretero”, una estructura estable en el territori que impulsi l’aprenentatge i la transferència el coneixement basat en la simulació en l’àmbit de salut, per la millora del benestar de la població, desenvolupar aplicacions i metodologies d’aprenentatge basats en la simulació (SBME) i buscar aliances amb els grups d’interès i les entitats de referència en el sector, per tal d’assolir el màxim nivell de reconeixement de l’activitat.

6. Descripció de les actuacions per les quals es demana subvenció per al desenvolupament de l’activitat:

Conceptes	Previsions cost IVA inclos
Personal adscrit al projecte	Cost
Tècnic de laboratori Període: 8 mesos 100 % de dedicació	16.410,00 €
Becari/a pedagogia i tecnologia educativa Període: 8 mesos 100 % de dedicació	7.100,00 €
Suport administratiu de gestió Període: 8 mesos 8,16 % de dedicació	3.800,00 €
Tècnic de suport a la docència Període: 8 mesos 100 % de dedicació	5.700,00 €
Total	33.010,00 €
Compra de material inventariable i fungible	
Maniquis aprenentatge suport vital, material desenvolupament formació pràctica i equipament informàtic i softwares necessaris	
Total	17.990,00 €
Despeses de promoció, difusió i divulgació científic	
Elaboració, impressió i difusió material promoció. Disseny de la marca i retolació d'espais, assistència a jornades, congressos i elaboració d'articles científics	
Total	6.000,00 €
Serveis externalitzats	
Assessorament i coordinació. Dedicació de un promig de 5 hores setmanals en els 8 mesos de durada del projecte.	
Total	6.000, 00 €
Total despeses previstes	63.000,00 €

FONAMENTS DE DRET

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s’aprova el reglament de la Llei general de subvencions



3. Bases Generals de subvencions de la Diputació de Tarragona
4. Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona
5. Normativa aplicable de la Llei general pressupostaria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en tot allò que no sigui contrari a la Llei general de subvencions.

En conseqüència, **S'ACORDA:**

Primer.- Concedir a la Universitat Rovira i Virgili una subvenció nominativa per al desenvolupament d'actuacions de gestió i equipament del Centre de Formació i Innovació en Simulació "Josep Maria Martínez Carretero", tal com es detalla a continuació:

Beneficiari:	Universitat Rovira i Virgili
Municipi:	Tarragona
Concepte:	2017 - SN URV - Simulació
Pressupost Elegible:	63.000,00 euros
% concedit:	100,00%
Import concedit:	63.000,00 euros
Aplicació pressupostària:	1200/311/45101

L'import concedit d'aquesta subvenció té el caràcter d'import màxim.

Segon.- Aquesta subvenció s'entén acceptada si el beneficiari, no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la recepció de la notificació.

Tercer.- Una vegada realitzades les actuacions de l'activitat o projecte subvencionat, i per poder obtenir la subvenció de la Diputació, s'ha de presentar l'expedient de justificació amb la tramesa de la següent documentació:

- Certificat del tresorer de l'entitat detallant el balanç de despeses i ingressos, signat i segellat, amb el vistiplau del President, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. El balanç ha d'anar acompanyat d'una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió, el concepte i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona.
- Còpia, degudament confrontada de les factures corresponents a totes les despeses de l'actuació, ordenades i numerades d'acord

amb el numero d'ordre correlatiu de la relació classificada de despeses o informe d'auditor.

- D'acord amb l'art. 29.7 de la llei de subvencions, es podran concertar pel beneficiari l'execució total o parcial de les activitats subvencionades, d'acord amb l'apartat d) no es podrà concertar amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari llevat que s'obtingui la prèvia autorització de l'òrgan atorgant i que l'import subvencionable no excedeixi del cost que li ha suposat a l'entitat vinculada.
- Per tant s'autoritza a la URV a que pugui concertar l'execució parcial de l'activitat subvencionada, amb el Centre Atenció Primària Alt Camp, S.L.P.
- D'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el cas que alguna de les despeses imputades superi els 18.000 euros en cas de subministraments de béns d'equips o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, cal aportar còpia degudament confrontada, de com a mínim tres ofertes presentades de diferents proveïdors i justificació expressa en cas que l'elecció no recaigui en la més avantatjosa econòmicament.
- Certificat del tesorero de l'entitat detallant les despeses de personal, signat i segellat amb el vistiplau del President d'acord amb el model normalitzat de Diputació de Tarragona. Aquest certificat ha d'anar acompanyat del document acreditatiu del percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'activitat o projecte subvencionat.
- Memòria de l'activitat realitzada, especificant el grau d'assoliment dels seus objectius, els resultats obtinguts i altres incidències pròpies de cada activitat.
- Memòria individualitzada acreditativa de les tasques desenvolupades pel personal adscrit a l'activitat o projecte i activitats finals ofertes o organitzades.
- Una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, en què s'ha de fer constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Justificació documental de la difusió feta i de l'adequada publicitat de la participació de la Diputació en el finançament de les activitats subvencionades, mitjançant: cartells, tríptics, opuscles i altra propaganda informativa on consti el suport de la Diputació de Tarragona.



El termini d'execució de les actuacions a realitzar serà de 8 mesos des de la data de concessió, sense possibilitat de pròrroga de cap tipus, ni expressa ni tàcita.

El termini per presentar la justificació finalitza als 3 mesos de finalització del termini d'execució.

La Diputació, a més, pot exercir el control financer sobre les subvencions concedides i els seus beneficiaris, en els termes de l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i també, d'acord amb la base 8, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona.

Quart.- El beneficiari està obligat a subministrar a la Diputació de Tarragona, en el moment de la presentació de la justificació i en el moment del cobrament de la bestreta si escau, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte que la Diputació les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència, així com tota aquella altra informació que li pugui ser requerida per a donar compliment a les obligacions sobre transparència i accés a la informació pública.

L'incompliment pel beneficiari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transferència.

Cinquè.- L'import de la subvenció concedida té caràcter d'import màxim. Quan la Diputació rebí la documentació tramesa pel beneficiari, si és de conformitat gestiona el pagament de la subvenció concedida. En aplicació de les Bases d'execució del pressupost vigent es pot variar l'import inicialment atorgat si es produeixen els supòsits següents:

- En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, l'import del superàvit s'ha de deduir de la subvenció atorgada.
- Quan la despesa real que es faci constar a la documentació justificativa sigui inferior al pressupost presentat en el moment de sol·licitar la subvenció i que va servir de base per valorar la seva concessió, l'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment.

Sisè.- Ordenar la remissió de la informació de concessió de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el "Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones".

Setè.- Notificar-ho a la Universitat Rovira i Virgili i comunicar-ho a la Intervenció general de la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació.
- Alternativament i de manera potestativa, recurs de reposició davant el president de la Diputació de Tarragona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

ÉS CÒPIA DE L'ACTA
La secretària general

 **Diputació Tarragona**
SECRETARIA
Pilar Sánchez Peña