Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

El secretari de l'Ajuntament del Masnou,

Certifico:

Que la Junta de Govern Local, del dia 5 de novembre de 2026, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

"El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS), així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 11 de febrer de 2026 i publicada al Butlletí Oficial de la Província CVE 202610029618, corresponent al dia 18 de febrer de 2026, (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

En data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa.

Aquestes Bases van ser objecte de publicació inicial al BOPB el dia 29 de desembre de 2025 i durant el període d'informació pública no es van presentar al·legacions. De forma definitiva les Bases es van publicar en català i castellà al BOPB del dia 20 de febrer del 2026 amb codi CVE 202610030722. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Acció Municipal 2023- 2027, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025- 2027 (punt 7.3. Objectius estratègics), aprovat pel Ple en data 23 de gener de 2025 i modificat posteriorment en dues ocasions durant l'any 2026, mitjançant els acords del Ple de 21 de maig i 17 de setembre de 2026, aquestes subvencions tenen per objecte fomentar activitats en els àmbits de l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa.

Pel que fa a la Línia 3. Foment de l'acció cultural i educativa, les subvencions tenen per finalitat:

a) Fomentar valors socials i culturals i formes de participació noves.
b) Possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu de la ciutat des del reconeixement de la diversitat d'expressions culturals.
c) Promocionar el foment de la lectura, arts plàstiques i arts escèniques.
d) Protegir i promoure el patrimoni cultural.
e) Fomentar les festes i la cultura popular i tradicional.
f) Participar en esdeveniments que organitza l'Ajuntament del Masnou com per exemple la Festa Major o la Cavalcada de Reis.
g) Donar suport a activitats complementàries de l'educació de la infància, la joventut i el lleure.

Codi de verificació electrònic: **70c6af90-fae3-491e-98ae-820e16bf110d**

D'acord amb l'Ordenança i l'article 9 de les Bases s'ha d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria i aquesta s'ha d'ajustar a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat i, de conformitat amb allò previst a l'Ordenança i a les Bases, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-lo a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

La consignació pressupostària per la present convocatòria és de 4.000,00 € a càrrec de la següent aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" i amb codi de centre de cost CIVALT, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2027.

Vist l'informe tècnic i jurídic de la Cap de Comunitat i Persones, la Tècnica de Comunitat i Persones i la Tècnica d'Administració General, favorable a la tramitació de l'aprovació de la convocatòria de subvencions, en regim de concurrència competitiva, a les entitats participants en la Cavalcada de Reis 2027.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a les entitats participants en la Cavalcada de Reis 2027 organitzada per l'Ajuntament del Masnou, el text literal de la qual s'inclou en aquesa proposta:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS PARTICIPANTS EN LA CAVALCADA DE REIS 2027 ORGANITZADA PER L'AJUNTAMENT DEL MASNOU

1. ***Indicació de l'aprovació de les Bases específiques reguladores i diari oficial on s'han publicat***

Per acord del Ple de 18 de desembre de 2025 es va aprovar de forma inicial les "Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i la comunitària i l'acció cultural i educativa", expedient X2025022827 (en endavant Bases). L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, amb la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb núm. 9574, de data 31 de desembre de 2025, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 29 de desembre de 2025, al diari "El Punt Avui" de data 27 de desembre de 2025, i en el tauler electrònic de la corporació (e-tauler) del 9 de gener a l'11 de febrer de 2026.

Aquestes bases regulen el règim jurídic i el procediment per a la concessió de les subvencions de l'Ajuntament del Masnou a entitats o associacions sense ànim de lucre del municipi, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per a dur a terme les seves activitats i projectes, d'interès públic i general que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa amb consonància amb els objectius generals establerts al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament del Masnou.

De forma definitiva les Bases es van publicar al BOPB el dia 20 de febrer de 2026 amb codi CVE 202610030722.

2. ***Quantia total màxima de la subvenció a atorgar i consignació pressupostària***

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2027 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 4.000,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2027 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" o aquella que s'habiliti per aquesta finalitat.

L'import màxim a rebre per entitat no podrà ser superior a 1.000,00 € i en cap cas aquest import no podrà ser superior a l'import sol·licitat i justificat.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquesta subvenció és finançar les comparses d'animació organitzades per entitats sense ànim de lucre que participin en la Cavalcada de Reis, organitzada per l'Ajuntament del Masnou el dia 5 de gener del 2027, sempre que es reuneixin les condicions i els requisits establerts en aquesta convocatòria i a les bases reguladores, amb la finalitat d'afavorir la cohesió comunitària, la participació ciutadana, el civisme i la convivència veïnal mitjançant el suport a les activitats de la xarxa d'entitats locals.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. *Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran les persones jurídiques legalment constituïdes i que hagin realitzat l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art.13 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

2. *S'hauran de complir els requisits següents:*
    a) *Haver participat en la Cavalcada de Reis 2027 de l'Ajuntament del Masnou.*
    b) *L'entitat haurà d'estar inscrita al Registre d'Entitats de l'Ajuntament del Masnou, o bé presentar la sol·licitud d'inscripció a aquest Registre, junt amb la sol·licitud de subvenció (Article 11.4 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou).*
    c) *La despesa s'ha d'haver executat al llarg del període comprés entre l'1 de setembre de 2026 fins a l'1 de febrer de 2027, relatives a material fungible, vestuari, accessoris, maquillatge i altres conceptes anàlegs.*

3. *No podran obtenir la condició de beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats en qui concorri alguna de les circumstàncies esmentades als articles 11.1 i 11.2 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.*

4. *La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.*

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- *<u>Documentació relativa a l'entitat</u>:*
    a) *Número d'identificació fiscal de l'entitat.*
    b) *Escriptura pública de constitució o Estatuts, on consti qui exerceix la representació.*

- *<u>Documentació relativa a la persona representant de l'entitat:</u>*
    a) *Número d'identificació (NIF, NIE, passaport o qualsevol altre admès en dret), de la persona que ostenta el càrrec d'administrador o la representació legal.*
    b) *En cas de l'ús de certificat electrònic de representació: certificat del corresponent Registre Mercantil relatiu al nomenament i vigència del seu càrrec.*
    c) *En cas de representació voluntària (autorització a altra persona perquè actuï en el nom de la persona que ostenta l'administració): poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*

- *<u>Documentació relativa a la petició:</u>*
    a) *Formulari normalitzat degudament emplenat on quedarà constància de:*
        - *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària.*
        - *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
        - *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.*
        - *Memòria de l'activitat realitzada pel que es demana la subvenció.*
    b) *En cas que en el formulari de sol·licitud es denegui expressament el consentiment a l'Ajuntament per a la consulta de les dades d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament del Masnou, caldrà aportar a la sol·licitud les certificacions corresponents.*
    c) *Documentació acreditativa de la despesa realitzada mitjançant: Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de la persona proveïdora o creditora i del document, el seu import, data d'emissió i la data de pagament, segons el formulari normalitzat.*
    d) *Qualsevol altra documentació que es consideri rellevant.*

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no caldrà aportar els documents que es trobin en poder de l'Ajuntament del Masnou. En aquest cas, caldrà que l'entitat ho indiqui.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds i justificació de la despesa realitzada

1. *El termini de presentació de les sol·licituds serà del 7 de gener de 2027 al 5 de febrer de 2027, ambdós inclosos.*
2. *Les sol·licituds de les subvencions i tota la documentació que es requereixi s'hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament del Masnou de forma telemàtica mitjançant l'emplenament del formulari específic. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
3. *El model normalitzat per presentar la sol·licitud i tots els documents es podran trobar al web de l'Ajuntament del Masnou a:* https://www.elmasnou.cat/serveis-i-tramits
4. *No serà necessari aportar els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de les subvencions o les circumstàncies previstes, quan l'òrgan que les atorga pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti en la sol·licitud el consentiment per què es realitzi la consulta esmentada o bé existeixi una norma amb rang de llei que l'autoritzi.*
5. *En cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, es determinarà l'ampliació del termini no vençut i es publicarà tant la incidència tècnica com l'ampliació del termini no vençut.*
6. *La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i transparència.*

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no atén al requeriment efectuat s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

1. *Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius següents:*

Puntuació general (representaran un màxim de 3 punts):

Àmbit	***Puntuació***	***Aspectes que es valoren***
Vinculació amb el territori	*1*	*Implicació de l'entitat en les dinàmiques associatives i comunitàries del municipi.* ***1 punt** si l'entitat participa en comissions, consells municipals o altres espais de participació municipal. **0 punts** si no hi participa o no consta aquesta participació.*
Capacitat de l'entitat	*1*	*Base social i trajectòria de l'entitat.* ***1 punt** si l'entitat dona resposta a l'apartat corresponent del formulari de sol·licitud. **0 punts** si no hi dona resposta.*
Vinculació amb la cultura popular i tradicional de l'entitat	*1*	*Incidència de l'entitat amb el cicle festiu del Masnou i amb la seva programació cultural.* ***1 punt** si l'entitat participa en activitats del cicle festiu i/o de la programació cultural. **0 punts** si no hi participa.*

Puntuació específica (representaran un màxim de 7 punts):

Àmbit	***Puntuació***	***Aspectes que es valoren***
Nombre de persones participants	*3*	***3 punts** si hi participen 20 persones o més; **2 punts** si hi participen entre 10 i 19 persones; **1 punt** si hi participen entre 3 i 9 persones.*
Participació en edicions anteriors	*1*	*Participació de l'entitat en edicions anteriors, valorant la continuïtat i la consolidació.* ***1 punt** si l'entitat ha participat durant els darrers 10 anys. **0,5 punts** si l'entitat ha participat durant els darrers 5 anys. **0 punts** si no hi ha participat.*
Impacte social	*1,5*	*Repercussió social i comunitària del projecte.* ***1,5 punts** si l'entitat descriu de manera coherent aquest impacte. **0 punts** si no dona resposta a aquest apartat.*
Viabilitat d'execució	*1,5*	*Coherència entre el projecte i el pressupost.* ***1,5 punts** si el cost unitari és igual o inferior a 20 € per persona participant. **1 punt** si el cost unitari és igual o inferior a 25 € per persona participant. **0 punts** si el cost unitari és superior a 25 € per persona participant.*

2. *Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts, per tal que la comissió corresponent, com a òrgan col·legiat competent, emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.*

3. *La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.*

10. Import individualitzat de les subvencions

1. *L'import a concedir a cadascun dels projectes i activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les entitats sol·licitants, en relació als punts assignats.*

2. *L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula següent:*

En què:
S: Subvenció a atorgar a la sol·licitud, que $S = I \frac{p}{\sum P}$ *s'arrodonirà eliminant els decimals.*
I: Crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria
P: Puntuació atorgada a la sol·licitud a valorar.
Σp: Suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds estimades

3. *La quantia de la subvenció màxima que es pot atorgar per sol·licitud és de 1.000,00 € i en cap cas aquest import no podrà ser superior a l'import sol·licitat i justificat.*

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

1. *L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones, mitjançant la Cap o lloc de treball que assumeixi les seves funcions.*

2. *La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït amb una composició senar, constituït d'acord amb allò previst a les Bases reguladores específiques i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:*
   - *Presidència: Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persona que el/la substitueixi.*
   - *Vocalies:*
     a) *Cap d'Acció Cultural, o persona que el/la substitueixi.*
     b) *Tècnic/a en matèria de Participació Ciutadana, o persona que el/la substitueixi.*
     c) *Tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi.*
     d) *Tècnic/a de Comunitat i Persones, o persona que el/la substitueixi.*
   - *Secretaria, amb veu però sense vot: una persona funcionària de l'Àrea de Comunitat i Persones.*

3. *L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions.*

4. *L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.*

12. Termini de resolució i notificació

1. *El termini màxim per a l'atorgament i notificació de la resolució del procediment d'aquestes subvencions serà de sis mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.*

2. *S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.*

3. *L'òrgan competent, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració i a proposta de l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada.*

4. *Un cop acordada la resolució aquesta serà notificada a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

5. *Donada la naturalesa del procediment de concurrència competitiva, la notificació de la resolució s'efectuarà mitjançat publicació al tauler electrònic municipal.*

   Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. *La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

7. *La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

   Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

13. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de concessió.

14. Despeses subvencionables

1. *Són subvencionables les despeses directes que responguin de manera inequívoca a l'execució de les activitats objecte de la subvenció, que consisteix en el finançament de les comparses d'animació organitzades per entitats sense ànim de lucre que participin en la Cavalcada de Reis, organitzada per l'Ajuntament del Masnou el dia 5 de gener de 2027, relatives a material fungible, vestuari, accessoris, maquillatge i altres conceptes anàlegs.*

2. *Les despeses s'han d'haver realitzat i estar efectivament pagades durant el període d'execució comprès entre l'1 de setembre del 2026 i l'1 de febrer del 2027.*

3. *L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-lo.*

15. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop, la qual es farà efectiva en el termini de 30 dies següents a la notificació de la resolució.

16. Mesures de garantia

Tenint en compte la naturalesa de les subvencions regulades en aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'indica en l'article 17.3.j) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, no s'estableix cap mesura de garantia a favor de l'Ajuntament del Masnou.

17. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003 LGS, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Tercer. Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de quatre mil euros (4.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" i amb codi de centre de cost CIVALT, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2027.

Quart. Establir que el termini de presentació de sol·licituds serà del 7 de gener de 2027 al 5 de febrer de 2027, ambdós inclosos.

Cinquè. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen l'article 33 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Sisè. Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Setè. Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació."

L’acord que precedeix consta en l’esborrany de l’acta de la sessió esmentada, de manera que se certifica amb les reserves establertes a l’article 206 del Reglament d’organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

I, perquè així consti, signo aquest certificat, amb el vistiplau de l’alcalde.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

El secretari general
JOSEP BERDAGUE PUJOL
06/11/2026

Vist i plau

Document signat electrònicament

L'alcalde
JAUME OLIVERAS MARISTANY
06/11/2026