PAU MUÑOZ GONZALEZ (1 de 1)
ALCALDIA
Data Signatura : 10/11/2026
HASH: dab2fb97148c9a31d06c33ca03551bbd

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ACTUACIONS DE REHABILITACIÓ D'IMMOBLES AL CASC URBÀ. CONVOCATÒRIA 2026

BASE 1. OBJECTE

1) Les presents bases tenen com a objecte la concessió d'ajudes econòmiques amb destinació a la rehabilitació d'immobles de la zona denominada "Àrea de Rehabilitació del Centre Històric d'Agullent" determinada per l'Ajuntament. Aquesta àrea compren: les illes incloses dins del cercle dels números impars del carrer l'Assegador, part posterior dels habitatges carrer de la Costera, part posterior del carrer de Sant Antoni, carreró del Molí, del carrer de l'Església fins la part posterior de l'Església de Sant Bertomeu, carrer de Santa Anna, Canonge Tormo, Plebà Ricardo Pla, Joaquín Pons, Mestre Tormo i el Passeig de Sant Vicent fins a la Font Jordana, que arreplega, bàsicament, el casc antic de la Vila.

També estan inclosos en estes ajudes, tots el immobles del casc urbà que tinguen més de 50 anys.

2) Les inversions subvencionables seran les següents:

- Reparació o execució de revestiments de façanes que donen directament a la via pública (esquerdejats, guarnits i semblants, etc.).
- Reparació i rehabilitació de murs de maçoneria perimetrals del entorn ARCH.
- Col·locació o substitució de fusteries exteriors que donen directament a la via pública.
- Pintura de façanes que donen directament a la via pública i els seus elements de fusteria i reixes.
- Eliminació d'elements impropis (rètols, sòcols, aparells d'aire condicionat, antenes, instal·lacions aparents, etc.).
- Enfoscats, pintura, impermeabilitzacions i protecció de mitgeres de la vivenda. Queden excloses les parets separadores dels patis.
- Impermeabilització de les construccions que envolten a la vivenda: façanes, mitgeres i cobertes.
- Aïllaments de les construccions que envolten a la vivenda: façanes, mitgeres i cobertes.
- Enderrocs parcials o complets d'edificacions, sempre i quan es presente el projecte d'execució d'un nou immoble de nova construcció o un projecte de rehabilitació completa de la vivenda existent, amb compromís de la seua execució i terminació en els quatre anys següents, comptadors des de la concessió de la llicència.
- Honoraris de projectes d'execució d'habitatges de nova planta per a obres ubicades i executades en solars existents o resultants d'enderrocament d'edificacions existents. Les obres deuran d'estar finalitzades en els dos anys següents a la concessió de la llicència.
- Adequació interior de locals per l'obertura de nous establiments sempre que no supose primera utilització.
- Eliminació de barreres arquitectòniques.
- Substitució de banyera per dutxa per a persones empadronades amb diversitat funcional amb un grau de discapacitat superior al 33% o per a persones majors de 70

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 9

anys.
- Reparació de canals i baixants exteriors que donen directament a via pública.
- Reparació o substitució de cobertes (**).
- Reforces de forjats o consolidacions de cimentació i estructures (**).
- Intervencions estructurals en general (**).
  (**) En eixe cas, caldrà aportar un Informe d'avaluació de l'edifici (IEE), si es posa de manifest la possible existència de danys estructurals o perill per a les persones o les coses.
- També seran subvencionables els honoraris derivats de la redacció de projectes, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut, i memòries tècniques, si és el cas, de les obres que s'han de subvencionar, amb el límit màxim per aquest concepte del 10% del cost de l'obra subvencionable, segons cada projecte (IVA no inclòs), corresponent a l'execució d'obra realment executada i certificada amb un màxim de 3.000€ o 1.600€ segons siga obra de nova planta o obra de rehabilitació.
- També serà subvencionable la redacció de l'IEE en una quantia fixa de 100 €. Tots els documents a subvencionar hauran d'estar visats/registrats pel col·legi oficial corresponent.

3) Serà requisit indispensable la presentació de l'IEE , per a:

- Tota edificació, tant unifamiliar com plurifamiliar, amb ús residencial destinat a habitatge d'antiguitat superior a cinquanta anys;
- Tot edifici plurifamiliar d'ús residencial que pretenga acollir-se a ajudes públiques amb l'objectiu d'emprendre obres de conservació, accessibilitat universal o eficiència energètica;
- Tota edificació amb danys estructurals o perill per a les persones o les coses.

La presentació de l'IEE haurà de fer-se en el moment de sol.licitud de la subvenció i, sols en cas de no disposar d'aquest, podrà presentar-se dins del termini de justificació de les ajudes.

4) Podran ser objecte de subvenció, les actuacions iniciades dins de l'any de la convocatòria, així com les actuacions que hagen sigut beneficiàries en exercicis anteriors per un import inferior al màxim subvencionable, de conformitat amb la base tercera de l'ordenança reguladora de les bases d'aquesta convocatòria.

5) Aquestes ajudes són compatibles amb qualsevol altra sempre que no se subvencione el mateix objecte de actuació.

6) En el cas que es presenten sol·licituts per part de beneficiaris d'anys anteriors per import inferior a l'import màxim subvencionable, es calcularà la diferència entre l'import subvencionat en exercicis anteriors i l'import màxim subvencionable de l'actuació.

BASE 2. NATURALESA DE LA SUBVENCIÓ I REGIM JURÍDIC

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 9

Les ajudes es concediran en concepte de subvenció de capital i en regim de concurrència competitiva, i se subjectaran a allò que s'ha disposat en l'ordenança reguladora de les bases d'aquesta convocatòria i, supletòriament, a la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS).
- Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Servicis de les Corporacions Locals.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Ordenança municipal d'ajudes econòmiques per a la rehabilitació d'immobles al casc urbà.

BASE 3. QUANTIA DE LES AJUDES

1. El pressupost protegit de l'actuació estarà constituït pel cost de les obres, més els honoraris derivats de la redacció del projecte o la memòria tècnica corresponent, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut (***).
   El cost de les obres es calcularà a partir del pressupost del projecte en el cas d'obres subjectes a llicència, o del pressupost adjunt a la declaració responsable de les obres presentada. En cap cas els preus aplicats superaran els de l'any en curs establerts per la base de preus de l'Institut Valencià de l'Edificació o els aplicats per la revisió dels serveis tècnics municipals que, en tot cas, prevaldran sobre tots.
   (***) L'import màxim a subvencionar per a la redacció del projecte d'habitatge de nova planta tindrà un límit màxim de 3.000,00 €. No seran subvencionables els impostos derivats de l'actuació, com és l'IVA, taxes o impostos municipals. En obres de rehabilitació, els honoraris derivats de la redacció del projecte o la memòria tècnica corresponent no podran excedir el 10% del pressupost protegit de contractació (IVA no inclòs), fins un màxim de 1.600,00 €.
2. L'import de la subvenció es calcularà, en el moment de la concessió, com un màxim del 50% del pressupost total de l'actuació (IVA no inclòs), La subvenció màxima per vivenda és de 8.000,00 euros, inclosos honoraris tècnics.
   Aquesta quantitat màxima es podrà augmentar en un 25% si el propietari del immoble destinat a habitatge unifamiliar justifica la residencia en l'immoble com a habitatge habitual. Per a valorar aquest augment caldrà que el propietari de l'immoble estiga empadronat amb una antelació mínima d'un any, comptadora des de la convocatòria de les ajudes i es compromet a continuar vivint en l'habitatge durant un termini mínim de 5 anys des de la justificació de la subvenció.
   Si el cost total de les obres executades fóra inferior al cost segons el projecte, es recalcularà l'import de la subvenció d'acord amb el cost realment executat.
   En cap cas l'import de la subvenció concedida podrà superar, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, el cost dels treballs executats.

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 9

3. Quan l'import de la despesa que s'haguera de subvencionar supere les quanties establides en la Llei de Contractes del Sector Públic, per al contracte menor (40.000,00 + IVA), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.
   L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, o, si és el cas, en la sol·licitud de la subvenció, estarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Tanmateix, l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.
   Si no s'aporta la justificació anterior o l'adjudicació ha recaigut, sense l'adequada justificació, en una que no fóra la més favorable econòmicament, l'òrgan concedent podrà demanar una taxació pericial del bé o servei. Les despeses que s'ocasionen seran de compte del beneficiari En aquest cas, la subvenció es calcularà prenent com a referencia el menor dels dos valors: el declarat pel beneficiari o el resultant de la taxació.

   Es preveu una quantia inicial de 90.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1522 78000 del pressupost de l´Ajuntament d´Agullent de 2026 (45.000 € de dotació inicial al pressupost de 2026 més 45.000 € inclosos en la modificació de crèdits AP4 de 2026 que ha tramitat aquest Ajuntament amb càrrec a romanent). Este import tindrà caràcter estimat i estarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal en el moment de la resolució de concessió, sense perjudici de que es puga augmentar esta dotació, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

   L'import d'aquestes ajudes es podrà ampliar fins a l'import màxim del 50% del pressupost total de cada actuació (IVA no inclòs), La subvenció màxima per habitatge és de 8.000,00 euros inclosos honoraris tècnics. Aquesta quantitat màxima es podrà augmentar en un 25% si el propietari de l'immoble destinat a habitatge unifamiliar justifica la residència en l'immoble com a habitatge habitual (conforme queda especificat en aquesta base d'aquesta convocatòria).

   Al tractar-se de subvencions per concurrència competitiva, quan la quantia de les sol·licituds d´ajudes supere l´import màxim de la dotació pressupostària per a 2026 i aquest import no es puga ampliar per falta de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal en el moment de la resolució de la concessió, es disminuirà proporcionalment fins a eixe import màxim.

BASE 4. BENEFICIARIS

Podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats que siguen propietaris i les comunitats de propietaris.

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 9

No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats anteriors en que concorrerà alguna de les prohibicions contingudes en l' article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

BASE 5. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudir de la subvenció.
c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuarà l'òrgan concedent, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguen fer els òrgans de control competents, tan nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l' exercici de les actuacions anteriors.
d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de la concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o autoritzar a l'Administració, la seua comprovació.
f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, i dels estats comptables i registres específics que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l' adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
g) Conservar els documents justificatius de l' aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
h) Donar adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats que siguen objecte de subvenció.
i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l' article 37 de la Llei General de Subvencions.

BASE 6. SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ I TERMINI

1. Les sol·licituds, que es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament d'Agullent o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, hauran de formalitzar-se omplint la instancia que s'adjunta com a annex 1 de les presents bases, adreçada a l'alcalde-president de l' Ajuntament d'Agullent, d'acord amb

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 9

l'article 66 d'aquesta llei. La dita instància també estarà a disposició de les persones interessades en el Registre General d'Entrada o en la pàgina web de l' Ajuntament.

2. Les sol·licituds hauran de ser formulades pels qui tinguen la propietat de l'immoble (persona física o jurídica) o pels presidents de les comunitats de propietaris, que acreditaran la seua condició en qualsevol de les formes legalment admeses. Si es tracta d'una persona jurídica, el legitimat formularà la sol·licitud per a representar aquesta, acreditant la seua condició en qualsevol de les formes legalment admeses. En tot cas, s'adjuntarà copia compulsada del NIF del sol·licitant.
3. Cada sol·licitud tan sols podrà referir-se a un immoble.
4. A la sol·licitud haurà d'acompanyar-se la documentació següent (original o copia):

- Acreditació de la propietat de l'immoble:
    - Mitjançant escriptura pública (per a propietaris)/ Nota registral actualitzada.
    - Acord de la Junta de Propietaris relatiu a la sol·licitud de l' ajuda (per a comunitats de propietaris).
- Memòria valorada dels treballs, en la qual es farà constar el següent:
    - Dades relatives a la situació de l'immoble (carrer i número de policia).
    - Fotografia actual de les façanes de l'immoble i dels elements que s'han de rehabilitar.
    - Pressupost d'execució per contracta (inclou despeses d'execució material, despeses generals, benefici industrial i l'IVA dels treballs de rehabilitació que apareixerà com a quantitat diferenciada).
    - Dimensions de la façana i de la coberta sobre les quals es pretén actuar.
- Còpia o acreditació de la declaració responsable de les obres o de llicència d'obres, o bé, indicació del número d'expedient de la declaració o llicència o de la seua data de registre d'entrada a l'Ajuntament.
- Informe d'avaluació de l'edifici degudament registrat o declaració responsable de la seua aportació dins del termini de justificació de l'ajuda concedida.

5. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini per a presentar les sol·licituds serà de 20 dies naturals comptadors des del dia següent a la publicació de la convocatòria al BOP.

BASE 7. INSTRUCCIÓ

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es remetran a l'òrgan gestor per a la instrucció, el qual serà l'oficina tècnica, amb el recolzament de secretaria-intervenció.
Aquest òrgan comprovarà que les sol·licituds presentades compleixen els requisits establerts en les bases i en la convocatòria. Si cap sol·licitud no reuneix els requisits anteriors, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015. Es comprovarà l'acompliment de les seues obligacions tributà amb la Hisenda municipal i amb la Seguretat social. Aquesta comprovació es farà per l'Ajuntament llevat que la persona sol·licitant no ho autoritze. En aquest cas caldrà que presente la documentació

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 9

L' oficina tècnica procedirà a valorar les sol·licituds presentades en els termes de la base 1, i farà un informe amb el resultat de la valoració.

A continuació, l'òrgan instructor remetrà l'expedient, que inclourà el resultat de l'avaluació, a la Comissió d'Avaluació, a fi que formule la proposta de resolució, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

La Comissió d'Avaluació estarà composta per:

- President:
  - L'alcalde o regidor en qui delegue.
- Vocals:
  - Arquitecte tècnic
  - L' arquitecte
  - La secretaria- interventora
  - Secretari: El funcionari adscrit a l'oficina tècnica

BASE 8. RESOLUCIÓ

1. La resolució, que haurà de ser motivada, l'adoptarà l'alcaldia i farà constar, de manera expressa, la identitat dels beneficiaris de les subvencions concedides, amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix i l'import del pressupost protegit, així com la desestimació de la resta de sol·licituds.
2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal i BDNS. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.
3. L'import de l'ajuda concedida té la condició de màxim, siga quin siga el justificat pel beneficiari. És responsabilitat del beneficiari adoptar totes les mesures que exigisca la normativa vigent per a garantir la seguretat dels que executen els treballs objecte de l'ajuda i la de terceres persones i béns aliens.
   L'activitat objecte de l'ajuda s'entén, en tot cas, a risc i ventura del beneficiari.
4. La publicitat de les subvencions concedides es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pàgina web municipal i BDNS.

BASE 9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Examinats els expedients, l'òrgan instructor avaluarà les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris objectius, amb la prelació que s'indica tot seguit:

- Immobles objecte de concessió d'ajudes que van quedar fora de convocatòries anteriors i que tornen a presentar-ne una nova petició per no poder acomplir amb els terminis indicats.

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 9

- Immobles que constitueixen habitatges unifamiliars i gaudeixen de protecció patrimonial segons el planejament vigent (protecció integral o estructural).
- Immobles que constitueixen habitatges unifamiliars.
- Immobles que constitueixen habitatges plurifamiliars.
- Immobles que no tinguen l'ús d'habitatge.
- Immobles destinats a usos terciaris o dotacions quan els treballs subvencionables siguen referits a eliminació de barreres arquitectòniques.
- Enderrocs o reparacions ordenades per l'Ajuntament en evitació de perills que afecten a la via pública.

BASE 10. JUSTIFICACIÓ

El termini de presentació de justificacions corresponent a aquesta convocatòria conclou el 31 d'octubre de 2027. Els immobles que estiguen pendents de resolució de llicència d'obres per part de Patrimoni i que, per tant, no puguen justificar les actuacions abans del 31 d'octubre de 2027, tindran preferència de concessió d´ajudes per a l'any següent a aquesta convocatòria.

Per a justificar-les, els beneficiaris hauran de presentar en el Registre Municipal d'Entrada:

a) Factures acreditatives de la realització dels treballs subvencionats per la totalitat del pressupost protegit, acompanyades d'una relació justificativa en model normalitzat on conste declaració responsable de que estes factures no s'han presentat com a justificants d'altres subvencions per l'import subvencionat en aquest programa.

Les factures hauran de complir els requisits del Reial Decret 1.619/2012, de 30 de novembre (BOE d'01.12.12), amb indicació del número, el lloc i la data d'emissió, el número d'identificació fiscal i el domicili de l'expedidor i del destinatari, la descripció de l'operació realitzada i l'import i la referència a l'IVA aplicat, inclòs o exempt. No podran substituir-se per simples rebuts, albarans o altres documents semblants.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat entre l'1 de gener de 2025 i l'últim dia de justificació de la despesa, i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació, aportant-ne el justificant bancari de la transferència del pagament. No s'admetran pagaments en efectiu que superen el màxim legal (1.000,00€), ni el fraccionament de la factura per tal de no superar aquest màxim legal.

b) Còpia compulsada d'almenys tres ofertes sol·licitades per a la realització de les obres, si concorre la circumstància prevista en la base 3.3 de l'ordenança reguladora.

c) Certificats de l'Agència Tributaria i de la Tresoreria de la Seguretat Social que indiquen que el beneficiari està al corrent de les seues obligacions i amb l'administració local. No caldrà presentar aquests certificats si en el moment del pagament estan vigents els aportats amb caràcter previ a la concessió, pel cas de no haver autoritzat a l'ajuntament l'accés als mateixos.

d) Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda. A aquest efecte, haurà de col·locar-se en lloc clarament visible un cartell en que s'indique que les obres compten amb el finançament municipal, tot aportant fotografies realitzades conforme model. Estarà

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 9

col·locat com a mínim tres mesos des de la concessió de l'ajuda i en tot cas fins el pagament de la subvenció.
e) Número, titular i denominació del compte en que es pretenga l'ingrés de l'ajuda. (IBAN), conforme model de manteniment de tercers.
f) Llicència d'obres o declaració responsable d'obres per a la realització dels treballs objecte de subvenció.
g) Documentació de finalització de les obres subjectes a llicència urbanística: ***(1)*** *Certificat final de les obres, visat pel col.legi profesional corresponent;* ***(2)*** *Còpia de l´acta de recepció de les obres, signada per tots els agents de l´edificació que han intervingut en la construcció;* ***(3)*** *Projecte final d'obra;* ***(4)*** *Fotografies en suport digital, en color i amb indicació de la data, en què s'aprecie la totalitat de l'obra executada;* ***(5)*** *Alteració Cadastral – model 900D;* ***(6)*** *Certificat d´eficiència energètica d´edifici acabat degudament registrat, així com còpia del registre.*
h) Infome d'avaluació de l'edifici, degudament registrat, en cas de no haver estat presentat en el moment de la sol·licitud de la subvenció.
i) Declaració de la relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.
j) Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment.

El Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament d'Agullent haurà d'informar en tot cas sobre la correcta execució dels treballs objecte de la subvenció abans del reconeixement del pagament de l'ajuda.

BASE 11. PAGAMENT

La subvenció s'abonarà una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en la base anterior, tenint en compte, si és el cas, el reajustament a que es refereix la base 3.2. de l'ordenança reguladora.

BASE 12. REINTEGRAMENT. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El reintegrament de les subvencions concedides a l'empar d'aquestes bases es regirà pel que disposa la Llei General de Subvencions. En concret, són causes de reintegrament de la subvenció concedida les previstes en els articles 36 i 37 d'aquesta Llei.
2. Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol V de la Llei General de Subvencions.

Agullent, setembre de 2026

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 7J2MN6YS735M3NDYP53M4ANEF
Verificació: https://agullent.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 9