Ajuntament de Parets del Vallès

Sello de Órgano de Secretaría (1 de 1)
Ajuntament de Parets del Vallès
Data Signatura: 05/11/2026
HASH: 849b9451bde2395aa9d830043efd634

# CERTIFICAT

| EXPEDIENT NÚM. | ÒRGAN COL·LEGIAT | DATA DE LA SESSIÓ |
|---|---|---|
| 6619/2026 | La junta de govern local | 05/11/2026 |

EN QUALITAT DE SECRETARI D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

| **Expedient 6619/2026. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals d'escolaritat i menjador per a infants d'escoles bressol municipals de Parets del Vallès del curs 2026-2027.** | | |
|---|---|---|
| **Favorable** | **Tipus de votació:** Ordinària | **Tipus de majoria:** Unanimitat |

## FETS I FONAMENTS DE DRET

**Relació de fets**

Dins de la programació del Departament de Drets Socials, hi ha previst donar ajuts individuals d'escolaritat i menjador per a infants **d'escoles bressol municipals de Parets del Vallès del curs 2026-2027**

**Fonaments de dret**

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 11 de novembre de 2010 i publicada al Butlletí Oficial de la Província corresponent al dia 28 de gener de 2011 (en endavant l'Ordenança). Aquesta Ordenança va ser modificada inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Parets del Vallès en data 26 de gener de 2017 i aprovada definitivament amb la publicació al BOPB el dia 4 d'abril de 2017.

Atès la competència en matèria d'aprovació de les bases reguladores de les subvencions, és del Ple de la Corporació, de conformitat amb els arts. 17.2 i 17.3 de la LGS; arts. 22.2.d) i 22.4) de la LRBRL i article 124.3 del ROAS.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 13

Atès el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat garantir la cohesió social promovent la convivència, l'autonomia, la igualtat i la inclusió, fomentant el desenvolupament de valors col·lectius.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 25.000 €, amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000. La distribució d'aquest import serà de 5.000 € del pressupost de l'exercici 2026 i caldrà condicionar l'efectivitat dels acords precedents a l'existència de crèdit i suficient a l'aplicació amb un import consignat de 20.000 € amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000 del pressupost de l'exercici 2027.

Vist el Títol II apartat convocatòria punt 1 de l'Ordenança, posteriorment a les Bases Reguladores Específiques s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

Atès que per acord del Ple de data 27 de juny de 2024 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 09 de juliol de 2024.

Atès que per acord del Ple de data 28 de noviembre de 2024, es van anular les bases anteriors, per la redacció incorrecta d'alguns punts, i es van aprobar les noves bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Provincia de data 12 de desembre de 2024.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst al Títol II apartat convocatòria punts 2 i 3 de l'Ordenança, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Vist el marc legal sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament i que es concreta en els articles 54 i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim Local de Catalunya, en l' article 23 de la Llei de bases de règim local en relació a la Junta de Govern Local i en els articles 12 i següents del Reglament orgànic municipal en relació amb la regulació de la Junta de Govern Local, i el que s'estableix en les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2026.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 13

Vista la proposta de resolució PR/2026/3514 de 27 d'octubre de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 2 de novembre de 2026.

## RESOLUCIÓ

**Primer.- APROVAR l**a convocatòria mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, per a l'atorgament d'ajuts individuals d'escolaritat i menjador per a infants d' escoles bressol municipals de Parets del Vallès del curs 2026-2027, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per el Ple de data 28 de novembre de 2024, el text íntegre de la qual és el següent:

---

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS D'ESCOLARITAT I MENJADOR PER A INFANTS D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE PARETS DEL VALLÈS CURS 2026-2027**

**1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s' han publicat**

Atès que per acord del Ple de data 28 de novembre de 2024, es van aprovar les noves bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 12 de desembre de 2024.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 25.000 €, amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000. La distribució d'aquest import serà de 5.000 € del pressupost de l'exercici 2026 i caldrà condicionar l'efectivitat dels acords precedents a l'existència de crèdit i suficient a l'aplicació amb un import consignat de 20.000 € amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000 del pressupost de l'exercici 2027.

Sens perjudici de l'anterior, es podrà preveure una quantia addicional, sense que es requereixi una nova convocatòria, quan s'ampliï l'import del crèdit disponible. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que procedeixi.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

L'objecte d'aquesta convocatòria és atendre aquelles situacions familiars de manca de recursos econòmics i socials per fer front a les despeses corresponents a l'escolarització i menjador dels infants escolaritzats a les escoles bressol municipals del municipi de Parets del Vallès.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 13

La finalitat d'aquesta convocatòria és regular l'atorgament d'ajuts econòmics per fer front a les despeses d'escolaritat i /o menjador escolar de l'alumnat matriculat a les escoles bressol municipals, empadronats a Parets, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.

Els ajuts concedits a l'empara d'aquesta convocatòria tindran per objectiu reduir la despesa en escola bressol durant el curs 2026-2027.

**4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

**5. Requisits per la sol·licitud i formes d'acreditar-los**

Podran obtenir la condició de beneficiaris les famílies dels infants escolaritzats a les escoles bressol municipals que tramitin la corresponent sol·licitud.

El/la sol·licitant haurà d'acreditar els requisits següents (degudament acreditats):

• Que els destinataris dels esmentats ajuts, estiguin empadronats en el terme municipal de Parets del Vallès.

• Que els sol·licitants dels esmentats ajuts, ho demanin per escrit segons la instància normalitzada i facilitin tota la documentació i/o informació requerida per a la seva valoració social i econòmica o autoritzin a l'Ajuntament a accedir als fitxers responsabilitat d'altres administracions públiques, que continguin l'esmentada informació.

• No estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

• Que, un cop aplicats els barems econòmics o socials -i si es dona el cas de tenir dret a l' ajut- que acceptin les condicions i els compromisos establerts amb els Educadors/es i/o Treballadors/es Socials del departament de Drets Socials de l'Ajuntament de Parets del Vallès. L' incompliment d'aquest punt pot suposar la revocació de l'ajut.

• Que no se superi el llindar d'un habitatge per unitat familiar, o dos habitatges quan un dels progenitors computi per a la unitat familiar però no consti en el volant de convivència.

• Per accedir a l'ajut de menjador s'haurà d'acreditar la impossibilitat per part dels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda legal dels menors, per motius laborals o per altres degudament acreditats, de fer-se càrrec de l'infant durant el migdia.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de presentació de la sol·licitud.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 13

De conformitat amb el previst a l'article 13.2 de la LGS i atesa la finalitat de la subvenció s' exceptua de la prohibició general d'obtenir la condició de beneficiari: el fet de no trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Sense perjudici d'aquesta previsió, quan el deute sigui amb l'Ajuntament de Parets del Vallès aquest compensarà el deute amb l'import de la subvenció que correspongui.

**6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud**

Per a la concessió de subvencions es precisarà la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en la qual s'haurà de fer constar el següent:

a. Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.

b. Identificació de l'infant o infants per qui se sol·licita la subvenció.

D'acord al què disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que aquest els pugui recavar o consultar. Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot recavar els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat la seva aportació.

La documentació relacionada en aquest apartat, serà considerada com a màxima i es requerirà, en cada cas, per poder realitzar la valoració pertinent.

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar :

• Llibre de Família

• Autorització per a la consulta de la documentació relativa a tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona beneficiària.

I si és el cas:

Documentació General:

• En cas d'infants en acolliment, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

• En cas de representació legal, documentació acreditativa.

Documentació Econòmica:

• Els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos, en el cas dels membres de la unitat de convivència que siguin treballadors en actiu i que no estiguessin obligats a

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 13

presentar la declaració de l'IRPF (RENDA).

• Últim rebut de lloguer i/o hipoteca on resideixi la persona beneficiària, immediatament anterior a la data de sol·licitud.

• Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment altres ingressos. Si s'escau, declaració responsable d'ingressos econòmics dels últims 6 mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud, d'aquells membres de la unitat familiar que no els puguin acreditar d'altra forma.

Documentació acreditativa de situacions socials especials:

• En cas de custòdia única, resolució judicial on consti acreditada la custòdia del beneficiari.

• En cas de separació/divorci, conveni regulador.

• En cas d'incompliment de la pensió d'aliments, fotocòpia de la denúncia/reclamació.

• Si és el cas, documentació acreditativa víctimes de violència de gènere.

• Si és el cas, certificat de la impossibilitat de fer-se càrrec de l'infant durant el migdia.

I en cas de no autoritzar la consulta:

Documentació Econòmica:

• Declaració de renda.

• En cas de pensionistes, certificat de la Seguretat Social o de la Generalitat del que cobra la pensió.

• En cas d'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya on consti si es cobra prestació d'atur i la quantitat.

Documentació acreditativa de situacions socials especials:

• Carnet de família nombrosa i/o família monoparental, si escau.

• Certificació acreditativa del reconeixement de grau de discapacitat d'algun dels membres de la unitat familiar, si és el cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 13

Si la sol·licitud amb la documentació obligatòria exigida conté alguna inexactitud o omissió, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o aporti els documents preceptius, amb la indicació que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seva petició d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. O bé si s' obté el consentiment i és interoperable, l'Ajuntament l'obtindrà pels seus propis mitjans.

L'Ajuntament podrà fer d'ofici les comprovacions pertinents per garantir la veracitat del compliment dels requisits per part dels beneficiaris. De la veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud, n'és responsable qui la signa. En cas que es demostri falsedat o frau en les dades aportades comportarà la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre, en relació al criteri afectat.

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindran en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per aquelles situacions en relació a les quals no sigui possible l'aportació de documents acreditatius, s'acceptarà qualsevol prova admesa en dret i, singularment, informe emès a l'efecte pels serveis socials municipals.

**7.Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

Les sol·licituds es poden presentar en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant.

Les sol·licituds s'han de presentar a les oficines de l'OAC de l'Ajuntament de Parets del Vallès, presencialment o telemàticament, dins del termini establert per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es podrà accedir telemàticament amb certificat digital accedint a https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/ (catàleg de tràmits / Ajuts i subvencions).

La presentació de la sol·licitud de subvenció la presentarà el pare, la mare, si s'escau el/a tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.

La presentació de la sol·licitud juntament amb tota la documentació requerida pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

**8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 13

**9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Departament de Drets Socials.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- President/a, l'alcalde/essa de Parets del Vallès o persona en que delegui.
- Regidor/a de Drets Socials o persona en que delegui.
- Director/a de l'Àrea de Serveis Personals o persona en que delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

**10.- Termini de resolució i notificació**

S'examinaran conjuntament en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins els termini establert i es resoldrà la convocatòria conjuntament en un únic acte administratiu.

La concessió dels ajuts es farà per acord de la Junta de Govern Local i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d' acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

No obstant allò que preveu l'apartat precedent, amb caràcter extraordinari i degudament motivat pel Departament de Drets Socials es poden presentar sol·licituds sobrevingudes un cop s'ha resolt la convocatòria general i no més enllà del 31 de gener de l'any de la convocatòria quan s'acreditin les següents situacions:

- Infants de nova incorporació al municipi amb necessitats educatives específiques derivades de situacions socials i/o econòmiques desfavorides, degudament acreditades.

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 13

• Infants a qui la situació familiar hagi variat de manera substancial, degudament acreditada

Les sol·licituds de caràcter extraordinari no tindran efectes retroactius i seran valorades de la mateixa manera que la resta de sol·licituds amb aplicació dels criteris que estableixen aquestes bases.

**11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

**12.- Criteris d'atorgament de la subvenció**

S'estableixen uns criteris per valorar la concessió dels ajuts individuals d'escolaritat i menjador per a infants escolaritzats en escoles bressol municipals de Parets del Vallès.

Els criteris específics de valoració seran els següents:

**a. Criteris Econòmics**

La capacitat econòmica de la unitat familiar es calcula amb l'IRSC l'indicador de renda de suficiència que estableix el nivell d'ingressos sota el qual es considera que no es pot viure amb dignitat i que permet accedir a prestacions socials de caràcter econòmic. Es fixa periòdicament mitjançant les lleis de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Per al l'exercici del 2026, amb efectes de l'1 de gener, l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, establert per l'article 15.2 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es fixa en 12 mensualitats de 801,85.euros, la qual cosa equival a 9.622,18 euros anuals.

| Renda per càpita | Punts |
|---|---|
| ≤ 100% de IRSC | 1 |
| ≤ 75% de IRSC | 6 |
| ≤ 50% de IRSC | 11 |
| < 25% del IRSC | 15 |

**b. Criteris Socials**

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 13

| Descripció | Punts |
|---|---|
| Família monoparental | 2 |
| Família nombrosa | 2 |
| Reconeixement de grau de discapacitat igual o superior al 33% | 2 |

**Criteris a valorar per personal Tècnic de Serveis Socials de l'Ajuntament de Parets del Vallès (caldrà aportar informe tècnic):**

| Descripció | Punts |
|---|---|
| - Violència familiar o de gènere acreditada<br>- Persona major de 60 anys amb menors o majors discapacitats o dependents a càrrec<br>- Sense xarxa familiar/suport informal<br>- Procés de separació/divorci<br>- Situacions que dificulten la relació amb l'entorn(analfabetisme, barrera idiomàtica...)<br>- Problemes legals d'estrangeria | 2 |
| - Reconeixement de grau de dependència (LAPAD)<br>- Drogodependències o Ludopatia<br>- Malaltia mental<br>-Altres situacions de salut que afectin l'autonomia i/o autogestió | 2 |
| - Recerca activa d'ocupació (SLOP;ENFO..)<br>- Beneficiari/a d'una prestació assistencial | 3 |
| Dificultats en l'accés a l'habitatge<br>Sense habitatge<br>En procés de desnonament<br>Manca de subministraments. | 2 |
| **Situació de risc dels menors**:<br>Dificultat en escolarització (absentisme, no escolarització, inadaptació escolar, bulling...)<br>Intervenció d'un servei especialitzat sanitari o social (EAIA, DGAIA, CSMIJ, CDIAP, CSMA, Centre de Dia,<br>Persones vulnerables que viuen en un context de negligència, abandonament o violència.<br>Recurs residencial ) | 5 |

**Quantitats a concedir:**

| Beca A | Beca B | Beca C | Beca D |
|---|---|---|---|
| de 1 a 5 punts | de 6 a 10 punts | 11 a 14 punts | 15 punts o més |
| | | | |

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 13

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25% | 50% | 75% | 100% |

**Membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar**

Per membre de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos dels progenitors, si escau, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda i protecció de les persones beneficiàries i els germans dels beneficiaris d'igual o més de 16 anys.

També es tindran en compte com a membres computables de la unitat familiar als avis materns o paterns que convisquin al mateix domicili.

En tot cas es consideraran membres computables de la unitat familiar ambdós progenitors encara que un d'ells no consti en el volant de convivència, excepte que s'acrediti documentalment la guarda i custòdia exclusiva o bé, es tracti de víctimes de violència de gènere.

La renda mensual de la unitat familiar és el resultat de la divisió del total dels ingressos anuals entre 14. Nogensmenys, per al cas que s'acrediti el seu pagament, a la renda mensual de la unitat familiar s'hi pot restar fins a un màxim de set-cents euros (700€) en concepte de despeses mensuals de préstec hipotecari o de lloguer de l'habitatge on resideix la persona beneficiària.

**13.- Mitjans de notificació o publicació**

Aprovada la present convocatòria per l'òrgan competent, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província indicant els llocs on es troba exposat el seu text íntegre; el text íntegre de la convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d' acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions. També es publicaran al Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

**14. Obligacions dels beneficiaris**

Els ajuts atorgats pel Departament de Drets Socials, comportaran un treball social i educatiu amb la persona o família per tal de millorar la seva situació que tindrà la seva plasmació en

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 13

un Pla de Treball. En aquests casos, la concessió de l'ajut econòmic, implica una contraprestació per part del demandant de l'ajut per tal d'implicar-se en el procés de canvi de la situació.

Així mateix, la baixa d'escolarització del curs comportarà la pèrdua de l'ajut.

Les persones beneficiàries hauran de facilitar tota la informació que els sigui requerida per l' Ajuntament d'acord amb la normativa vigent i comunicar al departament de Drets Socials municipals, qualsevol canvi en les circumstàncies econòmiques o socials de les unitats familiars.

**15. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

**16. Revocació**

Els ajuts podran ser revocats d'ofici o a instància de part a proposta dels serveis municipals. Són causa de revocació de l'ajut:

- L'ocultació o falsedat en la documentació presentada.
- L'incompliment del Pla de Treball.
- La baixa del beneficiari al padró municipal de Parets del Vallès.
- La baixa d'escolarització o en el servei de menjador escolar.
- L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.

**17. Causes de reintegrament**

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l' excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 13

obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

---

**Segon.- ESTABLIR** un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB per presentar les seves sol·licituds.

**Tercer.- AUTORITZAR** la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 25.000 €, amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000. La distribució d'aquest import serà de 5.000 € del pressupost de l'exercici 2026 i caldrà condicionar l'efectivitat dels acords precedents a l'existència de crèdit i suficient a l'aplicació amb un import consignat de 20.000 € amb càrrec a l'aplicació 4351 231 48000 del pressupost de l'exercici 2027.

**Quart.- ENVIAR** les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix el Títol II apartat convocatòria punts 2 i 3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

**Cinquè.- PUBLICAR** la convocatòria al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Parets del Vallès a de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

Codi Validació: 4WSKPTKMJNQF59LPA2X57YNP6
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 13