ACCIÓ
Catalonia Trade & Investment

Resolució per la qual s'atorga una subvenció directa exclosa de concurrència pública a BIOCAT, la Fundació BioRegió de Catalunya, per tal que dugui a terme actuacions orientades a incrementar i consolidar la competitivitat del sector de les biociències a Catalunya.

ANTECEDENTS

Inicialment en data 15 d'abril de 2026, mitjançant petició genèrica i posteriorment els dies 21 de juliol i 3 de setembre de 2026 a través de l'aplicatiu TAIS, es presenta davant l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (en endavant, ACCIÓ), sol·licitud de subvenció directe per part de BIOCAT, la Fundació BioRegió de Catalunya, amb la finalitat de dur a terme actuacions orientades a incrementar i consolidar la competitivitat del sector de les biociències a Catalunya. La sol·licitud queda enregistrada amb el número d'expedient TAIS ACE215/26/000001.

FONAMENTS DE DRET

Vist l'acord del consell d'administració d'ACCIÓ de data 26 de maig de 2026,

Vista la memòria econòmica i la memòria justificativa emeses pel Director de la Unitat d'Estratègia Empresarial d'ACCIÓ de data 30 de setembre de 2026,

Vist l'informe de data 20 d'octubre de de 2026 del Director Executiu d'ACCIÓ, que motiva la impossibilitat de promoure concurrència pública,

Vista la Nota informativa emesa per l'Àrea de Regulació i Ajuts d'Estat de la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat, en data 21 de juliol de 2025, i vist que a la memòria justificativa de 30 de setembre de 2026 es posa de manifest que, en relació a la consideració d'aquest ajut des del punt de vista de "ajut d'estat" es tindrà en compte la Nota Informativa emesa per la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat en data 21 de juliol de 2025, atès que les activitats a subvencionar són exactament les mateixes per les quals es va emetre l'esmentada Nota.

Atès que l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que podran concedir-se de forma directa, amb caràcter excepcional, les subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública,

D'acord amb el que estableix l'article 90.3.c del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, com també l'article 22.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que l'article 94.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004), estableix que, excepcionalment, es poden concedir directament subvencions innominades o genèriques, sempre

Signat electrònicament per: Joan Romero Circuns - (TCAT)
Data: 2026.11.01 16:16:09 CET

que s'acrediti la impossibilitat de promoure la concurrència pública per les especificitats del subvencionat o de les activitats a desenvolupar i que en el cas que s'autoritzin bestretes, que s'acrediti la forma i la quantia de les garanties que, si s'escau, ha de presentar el beneficiari de la subvenció,.

RESOLC

Primer. Atorgar una subvenció directa a BIOCAT, la Fundació Bioregió de Catalunya, amb NIF G64166747, a càrrec de la partida pressupostària D/7025/4820001/574 del pressupost d'ACCIÓ de l'any 2026, d'un import màxim de 100.000,00 euros (Cent mil euros).

Les activitats subvencionables són les següents:

1. Coorganització del programa CRAASH Barcelona edició 2025, amb una despesa subvencionable de 70.000,00 euros, que inclou:

CRAASH Barcelona és un programa de 12 setmanes de durada que ajuda equips de recerca europeus a llançar al mercat les seves innovacions a les àrees de dispositius mèdics, diagnòstic i digital health que contribueixin a una millora de la salut i l'atenció al pacient.
Els equips traslladen la investigació al mercat mitjançant la mentoria d'experts de CIMIT (Boston), l'acceleradora de salut amb més experiència del món. En 20 anys, CIMIT ha accelerat més de 1.000 projectes de tecnologia sanitària, ha duplicat la taxa de comercialització d'èxit i ha reduït el temps per a la següent fase a més de la meitat.
CRAASH Barcelona està organitzat per Biocat en col·laboració amb CIMIT i ACCIO és un dels programes insígnia de Biocat dins les seves actuacions d'acceleració empresarial. En 7 anys, han participat 47 equips, que han aixecat més de 64M€, han creat 100 llocs de treball a Catalunya i han llançat 7 solucions al mercat.
Al setembre 2025 es va iniciar la vuitena edició del programa, amb la participació de 8 projectes/empreses, amb una nova col·laboració de l'Hospital Sant Joan de Déu de Barcelona.
El programa es divideix en tres fases que pretenen facilitar l'assoliment d'aquests objectius.

Fase I: INTRODUCCIÓ AL PROGRAMA I VALIDACIÓ AL MERCAT CATALÀ
En aquesta fase, els equips defineixen la seva proposta de valor i validen el seu ajust problema-solució i solució-mercat, específicament per al mercat de la salut.
Els equips surten de la seva zona de confort, realitzant entrevistes de descoberta amb les parts interessades clau per entendre les seves necessitats, provar hipòtesis i desenvolupar i validar propostes de valor i models de negoci.

A cada equip se li assigna un/a mentor/a (una persona emprenedora sanitària d'èxit, un/a expert en comercialització i/o un/a inversor) que ofereix assessorament individualitzat durant tot el programa. A més, els equips interactuen cada setmana amb un grup d'executius del CIMIT Accelerator Team de Boston, presenten i defensen les seves conclusions i assisteixen a conferències i workshops. A més, a cada equip se li assigna un inversor del seu mateix sector, que seguirà l'evolució de l'equip, compartirà consells d'inversió i els ajudarà a guanyar confiança en sí mateixos a l'hora d'apropar-se als inversors.

FASE II: VALIDACIÓ AL MERCAT EUROPEU: Alemanya
Durant la immersió europea, els participants es submergeixen en els ecosistemes sanitaris i de ciències de la vida catalans, espanyols i alemanys.
Els equips aprenen a comunicar-se i perfeccionar la seva presentació amb els inversors. També tenen l'oportunitat d'establir connexions amb altres startups de salut europees de primer nivell mitjançant una col·laboració amb altres ecosistemes, tant europeus com mundials, com per exemple l'acceleradora alemanya de l'estat de Baden-Würtenberg Life Science Accelerator.

FASE III: VALIDACIÓ AL MERCAT D'ESTATS UNITS
CRAASH Barcelona ofereix als participants oportunitats de networking i validació del mercat amb experts i institucions del millor ecosistema de ciències de la salut i de la vida del món: Boston.
Un dels beneficis més significatius del programa CRAASH Barcelona és la interacció amb l'ecosistema de ciències de la vida de Boston, un dels més forts del món. Els equips tenen l'oportunitat de forjar connexions amb l'ecosistema de Boston i presentar els seus projectes a la comunitat inversora de la regió.
Els projectes que hagin participat a CRAASH Barcelona amb interès en aixecar fons privats americans, establir la seva empresa a Boston, o crear relacions estratègiques amb agents de l'ecosistema de Massachussets tindran l'oportunitat d'accedir a un panel d'inversors i mentors final on podran establir aquestes connexions de la mà del CIMIT.
Una de les 10 principals raons per les quals les start-ups en salut fracassen és (1) la manca d'una necessitat clínica darrere de la tecnologia desenvolupada. CRAASH Barcelona s'adreça a tecnologies en les primeres etapes de desenvolupament per tal d'assegurar que el seu enfocament i posterior desenvolupament es basa en una necessitat clínica no satisfeta. És per això que el nucli del programa consisteix en validar l'encaix entre el problema i la solució a través d'un centenar d'entrevistes amb diferents agents de tot el territori català i internacional i sessions de mentoria amb experts d'Estats Units i d'Europa.
Així doncs, el programa CRAASH Barcelona contempla i presenta solucions per a la majoria dels altres motius de fracàs entre els projectes emprenedors en salut: (1) validar el mercat i la necessitat de la tecnologia desenvolupada, (2) donar accés al coneixement sobre mercats internacionals, (3) regulació i (4) economia d'empresa, (5) el coneixement de la competència, (6) consolidar un equip adequat, (7) assegurar l'estratègia de protecció intel·lectual de la tecnologia, (8) validar el model de negoci i (9) construir un discurs sòlid, (10) avaluar el *Health Tecnology assessment*, (11) incrementar els contactes i afavorir el networking internacional que puguin ajuda a validar la tecnologia i (12) presentar el projecte en front inversors internacionals.

2. Col·laboració en l'edició 2025 de la fira 4YFN dins del MWC, amb una despesa subvencionable de 20.000,00 euros, que inclou:

- Preparació de la crida a startups amb uns criteris definits conjuntament per totes les entitats impulsores del pavelló.

- Llançament i difusió de la crida bilateral, a través de la plataforma específica d'ACCIÓ per fer l'aplicació al pavelló.

- Selecció de les empreses de manera conjunta.

- Acompanyament i suport durant tot el procés d'inscripció i aprofitament d'oportunitats de visibilitat i participació que ofereix la conferència.

- Presentació conjunta de les activitats lligades a la fira.

- Programa de formació per als pitchs de les empreses.

3. PASS-Unitat d'Acompanyament, amb una despesa subvencionable de 10.000,00 euros, que inclou:

Biocat facilita l'arribada de la innovació en salut a la ciutadania gràcies al Programa d'Accés de la innovació al Sistema de Salut de Catalunya (PASS). Treballa amb tots els actors implicats en la cadena de valor per agilitzar el procés: oferint recursos i acompanyament als innovadors i dotant als agents del Sistema de Salut d'un registre unificat des d'on accedir a tota l'oferta de tecnologia, productes i serveis innovadors desenvolupats a la BioRegió de Catalunya. Biocat actualment està testejant una unitat d'acompanyament que dona suport als diferents projectes que han estat seleccionats en les primeres fases d'implementació del pilot de la UA per tal de poder aprendre aquells reptes i necessitats als que s'enfronten els emprenedors quan volen iniciar els processos d'adopció al sistema de salut.

En aquest ajut s'inclouen les activitats d'inici d'aquest projecte, que no comporten encara un servei directe a les empreses. Aquestes activitats són:

Definició dels objectius de l'acompanyament

Identificació de les necessitats de les innovacions

Suport logístic i suport tècnic a la plataforma d'innovació

Comunicació i difusió de la innovació a l'ecosistema

Dins de les diverses activitats objecte de l'ajut, se subvencionaran despeses de personal, despeses externes i altres despeses necessàries per dur a terme les activitats subvencionades.

Segon. Les actuacions subvencionades es podran realitzar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025. Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines, RLC, RNT o d'altres) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable, o si s'escau, en les seves modificacions. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini d'execució de les actuacions, en base al que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La documentació justificativa de les actuacions subvencionades s'haurà de presentar a ACCIÓ com a molt tard el 31 de març de 2027. Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini de presentació dels documents justificatius, en base al que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer. El beneficiari de l'ajut haurà de justificar la realització de l'actuació subvencionada davant d'ACCIÓ, mitjançant l'enllaç:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set-locale=ca_ES&origen=CE&idServei=ACC215JUST

I annexant la documentació següent:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

- Una digitalització simple (PDF) de les factures, factures electròniques (emeses d'acord amb el què estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació) i dels comprovants de pagament.

- Còpies de les nòmines, rebuts de cotització de liquidacions i Relació Nominal de Treballadors validats per l'administració de la Seguretat Social dels treballadors que s'imputen a les activitats subvencionades, així com els corresponents justificants de pagament; encara que en un determinat any un treballador només hagi participat uns mesos en les activitats subvencionades cal la presentació de les nòmines i la relació nominal de treballadors de tot l'any.

- En el cas d'imputació de complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials i complement de lloc, els complements en funció del resultat de l'empresa, els complements quantitat i qualitat), el conveni col·lectiu o el contracte de la persona treballadora.

No es consideren subvencionables els complements salarials següents:

- Les hores extraordinàries.
- Els pagaments per beneficis (bonus, dividends de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per vendes o per captació de fons)
- Els pagaments en espècie.
- Les vacances no efectuades.
- Les dietes i despeses de locomoció.
- Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.
- Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.
- Les percepcions per matrimoni.

- Si escau, documentació relativa a, com a mínim, tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor).

Si és el cas, informe signat pel representat legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Si és el cas, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria.

- En casos d'imputació d'IVA:

- Si l'entitat beneficiària només realitza operacions exemptes d'IVA, el certificat de Situació Censal emès per l'Agència Tributària conforme el beneficiari no ha realitzat declaració d'IVA pels anys en que es desenvolupen les activitats subvencionades.
- Si l'entitat beneficiària realitza operacions subjectes i exemptes d'IVA (Prorrata), el Model 390 (resum anual d'IVA) corresponent a l'any o als any en que es desenvolupen les activitats subvencionades.

En el cas de factures emeses per empresaris o professionals cal aportar la documentació següent:

- Documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).
- Factures i els seus justificants de pagament.
- Si la factura té retenció d'IRPF, Models 111 i 190, juntament amb el corresponent justificant de pagament.

b) Memòria tècnica de l'actuació segons el model disponible a la web d'ACCIÓ (acció.gencat.cat) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

c) Si escau, documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat que s'esmenten al punt "Quart" d'aquesta resolució.

d) Si escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de l'entitat beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) Declaració signada amb certificat digital del responsable legal de l'entitat beneficiària relativa a la vinculació beneficiari-proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

f) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària i proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat.

g) Declaració signada amb certificat digital del responsable legal de l'entitat beneficiària d'acord amb el model disponible a la web d'ACCIÓ que contingui:

- Que no s'han rebut altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables.

- Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.

- Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.

h) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

1. En relació amb les despeses de personal:

Una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ. En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar la persona beneficiària i la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, la qual quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.

2. En relació a despeses de col·laboracions externes:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En el cas que els treballs no es concretin en un informe que justifiqui la despesa, la memòria tècnica ha de justificar l'objecte i necessitat del servei i cal presentar documentació alternativa que demostri la prestació del servei (actes de reunions, informe del proveïdor amb

detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora, resultats d'assaigs i proves de laboratori, tipologia de tasques d'enginyeria i disseny realitzades, etc.).

En el cas de factures emeses per empresaris o professionals, documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

En els casos de despeses de personal relatives a treballadors autònoms econòmicament dependents, memòria de les activitats realitzades i de les hores dedicades a les activitats subvencionades

Quart. Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ, que apareixerà com a entitat col·laboradora, en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat. subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça http://www.accio.gencat.cat/ca/accio/premsa-comunicacio/

Quan el suport sigui digital (web, mails, xarxes socials), s'enllaçarà a la URL del web d'ACCIÓ (www.accio.gencat.cat).

Cinquè. Per causes degudament justificades i prèvia sol·licitud de l'interessat, hi ha la possibilitat de modificar la resolució de concessió, sempre que no en quedi alterada l'essència, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al projecte subvencionat, i que siguin justificades suficientment pel beneficiari abans de la finalització del termini d'execució del projecte.

La resolució de concessió també podrà ser modificada en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

Sisè. El pagament de l'ajut es tramitarà un cop ACCIÓ hagi comprovat la justificació de la realització de les activitats subvencionades i prèvia acta favorable de comprovació per part d'un tècnic.

Setè. És un requisit necessari per percebre subvencions el compliment per part del beneficiari de les seves obligacions amb la Generalitat de Catalunya, l'Estat i la Seguretat Social. Així mateix, es considera un requisit per percebre l'ajut el no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades.

Vuitè. L'entitat se sotmetrà a les actuacions de control que ACCIÓ consideri necessàries i a les de control financer que corresponguin, d'acord amb els articles 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de financer públiques de Catalunya i els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Novè. Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut per a les mateixes despeses subvencionables.

Desè. Com a beneficiari d'una subvenció el beneficiari queda sotmès a les obligacions següents:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.

b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que estableixi aquesta resolució. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.

c) Conservar els justificants originals i electrònics, i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys a comptar des de la data de la presentació de la justificació.

d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'ens concedent, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a ACCIÓ, al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que lis sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.

g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.

h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.

i) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, en

compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el de dret d'accés a la informació pública.

k) No subrogar la gestió de cap aspecte de l'activitat subvencionada.

l) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016), i al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible a la web (https://www.accio.gencat.cat) i conforme es compromet a respectar els deu principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i molt particularment assegurar-se que la seva empresa no sigui còmplice en la vulneració dels drets humans, ja sigui per complicitat directa, beneficiosa o silenciosa.

m) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3, i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553 de 9.1.1998).

n) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).

o) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

Onzè. L'ajut corresponent a l'actuació "Craash Barcelona 2025" es considera ajut d'estat per les empreses que reben els beneficis de l'actuació i s'acull al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis. Per tal de donar compliment al que disposa aquest Reglament, així com a la resta de normativa estatal i autonòmica sobre subvencions, és obligació del beneficiari:

- Redactar un document mitjançant el qual s'informi a l'empresa beneficiària que està rebent un ajut subjecte al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels ajuts de minimis, citant el títol complert del Reglament i la

referència de publicació al DOUE, indicant l'import exacte de l'ajut i on s'informi que la quantia total màxima d'ajuts de minimis que pot rebre una empresa no pot ser superior a 300.000,00 euros durant el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

- Obtenir una declaració responsable del beneficiari de l'ajut on s'hi faci constar l'import d'ajuts de minimis subjectes al Reglament (UE) núm. 2023/2831, que li han estat atorgats en els darrers tres exercicis fiscals, i comprovar, en base a aquesta declaració, que no se supera el límit de 300.000,00 euros esmentat. En aquesta declaració (s'adjunta un model a l'annex 1 d'aquesta resolució) el beneficiari declararà també el compliment dels requisits que estableix la normativa estatal i autonòmica per ser perceptor de subvencions.

Dotzè. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, com a responsable del tractament de les dades personals facilitades en relació amb l'ajut objecte de la present resolució, informa que les dades personals facilitades queden recollides amb la finalitat de gestionar la mateixa, d'enviar enquestes de satisfacció i d'oferir informació per mitjans electrònics sobre els serveis i activitats de similar naturalesa que ACCIÓ ofereix així com per al compliment de les obligacions legals d'ACCIÓ.

ACCIÓ té subscrits acords de confidencialitat i privacitat conforme la normativa de protecció de dades amb terceres entitats que se'ls hi cedeixin les dades amb l'única finalitat de complir amb les obligacions legals, així com amb els proveïdors de serveis que suporten la gestió de l'ajut.

Els titulars de les dades personals podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, amb la referència "protecció de dades" o enviant un escrit a l'adreça postal d'ACCIÓ, Passeig de Gràcia, 129 08008 de Barcelona.

Per més informació sobre el tractament de les dades personals per part d'ACCIÓ pot consultar-se al següent enllaç: http://www.accio.gencat.cat/avis-legal.

Les persones beneficiàries han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes en la normativa vigent. Les persones beneficiàries establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la

seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució. En especial s'adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

Tretzè. Contra la present resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant la conselleria delegada d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Notifiqueu aquesta resolució a les persones interessades en la forma establerta als articles 40, 41, 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per autorització del conseller delegat (Resolució 6/2024 d'11 de novembre)
Sr. Joan Romero i Circuns

Director Executiu