CONVENI

Sallent, 6 de novembre de 2026

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Sallent, representat per l'Il·lm.. Sr. Alcalde, Sr. Oriol Ribalta i Pineda, assistit pel Secretari accidental de la Corporació, Josep Fernandes Rodríguez.

I de l'altra, la Sra. Joana Planas Casals, actuant en nom i representació de l'Institut Llobregat de Sallent, amb CIF Q5856087A de la qual n'ostenta el càrrec de directora del centre.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per convenir i obligar-se en els termes del present document, pel qual

MANIFESTEN

Que l'Ajuntament de Sallent reconeix la important tasca que realitza el centre educatiu IES LLOBREGAT i per aquest motiu s'elabora el present document com a instrument de treball conjunt i assoliment d'una corresponsabilitat en la satisfacció de l'interès general del nostre poble i de l'optimització de les xarxes ciutadanes.

Les parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i per tot això les parts concerten el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE:

Aquest conveni que té com a objecte regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Sallent i l'IES LLOBREGAT, per fomentar la reutilització i socialització de llibres de text i material didàctic complementari del centre docent que imparteix l'educació secundària obligatòria.

Segona.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ:

L'Ajuntament subvencionarà a l'IES LLOBREGAT, amb un import de mil quatre-cents setanta-un euros amb vint-i-cinc cèntims (1.471,25€), per col·laborar en el finançament de l'actuació esmentada.

Tercera.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'associació beneficiària.

Quarta.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les actuacions abans esmentades i hauran d'executar-se dins l'exercici 2026.

Cinquena.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 30 de novembre de l'any en curs.

Excepcionalment l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció, podrà atorgar un termini de pròrroga per presentar la justificació fins el 31 de gener de l'any següent. La sol·licitud de pròrroga es formalitzarà presentant la petició per registre d'entrada de l'Ajuntament.

La justificació es farà mitjançant la presentació del model normalitzat de justificació de subvencions, aportant les factures justificatives i els rebuts o comprovants del seu pagament per un import mínim del doble de l'import atorgat, que hauran de reunir tots els requisits legals exigibles. Hauran de presentar-se els originals escanejats/digitalitzats en format electrònic. No s'acceptaran tiquets de caixa, ni albarans, ni justificants bancaris (rebuts).

Les factures que justifiquin l'import subvencionat que es relacionin en el compte justificatiu hauran de reunir els requisits següents:

- S'ha de mantenir els originals.
- Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques es les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

Les següents despeses no són subjectes a subvenció, per tant, NO SUBVENCIONABLES:

- Despeses que no s'adeqüin als objectes dels projectes presentats, ni als objectius generals de la línia de subvenció per la qual es presenten.
- Despeses de menjars: restaurants, etc. EXCEPTE QUE ES CONSIDERI QUE SÓN NECESSÀRIES PER PORTAR A TERME L'ACTIVITAT ORDINÀRIA DE L'ASSOCIACIÓ.
- Despeses d'activitats internes amb ànim de lucre.

Si arribat el termini esmentat, no s'ha presentat la justificació o aquesta és inferior a la subvenció, s'iniciarà el corresponent expedient de devolució.

Sisena.- PAGAMENT:

1.- El pagament de la subvenció es realitzarà en dos cops, amb un primer pagament del 80% de la quantia subvencionada en el moment de la signatura del conveni i amb un segon pagament del 20% restant un cop presentada la justificació de despeses corresponents, prèvia aprovació per l'òrgan competent.

2.- Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Sallent.

Setena.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES:

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona admiració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat a través de qualsevol mitjà. Per aquest motiu tots els impresos, tríptics i altres documents editats per aquesta associació (IES LLOBREGAT) que facin referència a les activitats subvencionades per aquest Ajuntament, hi haurà de figurar la frase: "amb el suport de l'Ajuntament de Sallent", i el logo de l'Ajuntament de Sallent, segons la normativa existent.

5.- Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Vuitena.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- L'entitat beneficiària haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions

rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Novena.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desena.- VIGÈNCIA DEL CONVENI:

Aquest conveni serà vigent des del dia d'avui i fins al dia 31/12/2026. Així mateix, podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés d'ambdues parts. Abans de finalitzar la seva vigència, l'Ajuntament de Sallent i el centre educatiu IES LLOBREGAT realitzaran una trobada de valoració anual de les activitats realitzades al llarg de l'any i la negociació d'una possible pròrroga del conveni.

Onzena.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

El present conveni podrà ser resolt abans del termini previst per la seva vigència en els supòsits següents:

- Per mutu acord de les dues parts.
- Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per a qualsevol de les parts, prèvia incoació del corresponent expedient i amb l'autorització de les parts interessades.
- Per impossibilitat de complir l'objecte o la finalitat establerta
- Per a qualsevol altre de les causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent.

I en prova de conformitat, les persones que s'atorguen signen el present conveni, per duplicat, en el lloc i data que s'assenyalen.

Per l'Ajuntament de Sallent:

L'Alcalde, Per l'IES LLOBREGAT,

El Secretari acctal., La Directora