CONCELLO DE R A M I R A S

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

Isabel Gil Álvarez (1 para 1)
ALCALDESA
Data de Sinatura: 06/11/2026
HASH: a9ecb34bc8e859b76f27a61d658f35ac

BASES REGULADORAS DAS SUBVENCIÓNS PARA MATERIAL ESCOLAR.
SUBVENCIÓNS A FAMILIAS DO ALUMNADO DE CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE EDUCACIÓN INFANTIL (SEGUNDA ETAPA), EDUCACIÓN PRIMARIA E SECUNDARIA OBRIGATORIA, PARA O CURSO 2026-2027

ARTIGO 1. OBXECTO DA CONVOCATORIA.

A presente convocatoria ten por finalidade a concesión de subvencións a familias do alumnado de Centros Docentes Públicos de Educación Infantil (segunda etapa), Educación Primaria e Secundaria Obrigatoria, para o curso 2026-2027, distinguindo:

1. Axudas para **adquisición de libros e material escolar** para Educación Infantil (2ª etapa): 3 a 5 anos.
2. Axudas para **adquisición de libros e material escolar** para alumnado matriculado en Educación Primaria e Educación Secundaria Obrigatoria.

ARTIGO 2. BENEFICIARIOS.

As familias dos/as alumnos/as que estén matriculados/as no curso 2026-2027, nos niveis de:

• Educación infantil (2ª Etapa) no CEIP de Ramirás.
• Educación primaria no CEIP de Ramirás.
• Educación Secundaria no IES de Celanova-Celso Emilio Ferreiro.

ARTIGO 3. REQUISITOS DOS SOLICITANTES.

As axudas poderán ser solicitadas polas familias dos/as alumnos/as que cumpran os seguintes requisitos:

1.- Estar empadroados no Concello de Ramirás polo menos o pai/nai/titor ou titora do neno/a ou persoa adxudicataria en sistemas de acollemento familiar.
2.- Ser alumno/a nos niveis de ensinanza establecidos nos centros indicados e como alumnos oficiais.
3.- Non exceder o máximo de ingresos segundo as presentes bases. Enténdese por renda per cápita a renda familiar do ano 2025 dividida entre o número de membros que forma a unidade familiar.
4.- Os/as beneficiarios/as deben comunicar ao concello a obtención doutras axudas para a mesma finalidade.
5.- Estar ao corrente do pago de todos os tributos e taxas municipais.
6.- Ter presentadas as solicitudes e a documentación requirida.
7.-Non estar incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiario segundo o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 6

galicia

CONCELLO DE R A M I R A S

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

ARTIGO 4. FINANCIAMENTO DA CONVOCATORIA.

A concesión de axudas reguladas nesta orde será atendida con cargo á aplicación orzamentaria 326.48 do exercicio orzamentario do ano 2026 cun orzamento total de 3.000,00 €.

ARTIGO 5. CONTÍA E LÍMITES.

Os beneficiarios poderán recibir como máximo o 100% do orzamento presentado sobre os gastos subvencionables.
As axudas municipais escolares son incompatibles con calquera outra axuda, para a mesma finalidade, de organismos públicos ou privados, comprometéndose o solicitante a comunicar e/ou reintegrar o concedido polo Concello de Ramirás, no caso de ter percibida outra axuda para o mesmo gasto.

Contía das axudas:
— Educación infantil:
- Renda per cápita familiar ata 5.400,00 € ..... 150,00 €
- Renda per cápita familiar desde 5.401,00 ata 9.000,00 ... 75,00 €

— Educación primaria:
- Renda per cápita familiar ata 5.400,00 € ..... 80,00 €
- Renda per cápita familiar desde 5.401,00 ata 9.000,00 €... 40,00 €

— Educación secundaria:
- Renda per cápita familiar ata 5.400,00 € ..... 80,00 €
- Renda per cápita familiar desde 5.401,00 ata 9.000,00 €... 40,00 €

ARTIGO 6. SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR.

1.- As solicitudes presentaranse no concello nos modelos facilitados para o efecto.
2.- As solicitudes (debidamente cubertas e asinadas) deberán ir acompañadas da seguinte documentación:
- Certificado ou informe do centro onde os/as alumnos/as realicen estudos no que se especifique o curso onde están matriculados.
- Fotocopia do DNI, non caducado, do/a solicitante, sexa pai, nai, titor/a ou persoa adxudicataria en sistemas de acollemento familiar.
- Fotocopia do Libro de Familia
- Fotocopia do DNI de todos os membros da unidade familiar.
- Xustificación dos ingresos dos membros da unidade familiar: (Certificado de vida laboral, certificado do INEM...)
- Fotocopia compulsada da declaración da renda e patrimonio ou documento acreditativo de non estar obrigado a facela (certificado de imputacións) referida ao ano 2025. No caso de traballar e non ter obriga de presentar a declaración da renda, deberase aportar certificado de empresa

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 6

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

correspondente ao exercicio 2025.
- No caso doutras prestacións: RISGA, pensión non contributiva, prestación por fillo a cargo, pensións de orfandade, etc., deberán traer certificación do organismo correspondente.
- No caso de separación ou divorcio deberán achegar o documento que o acredite. Se non percibe pensión alimenticia ou compensatoria, a denuncia de incumprimento de sentenza.
Cando os beneficiarios estean en situación de desemprego e non percibise subsidio de desemprego durante o ano 2025, presentará un certificado do INEM que o acredite, pero se percibise algunha cantidade por desemprego presentará o correspondente certificado. Os emigrantes e inmigrantes deberán presentar unha certificación dos ingresos obtidos no ano 2025 no país correspondente, cun informe bancario sobre a cotización media da moeda do devandito país nese ano. No caso de estar un membro do matrimonio no estranxeiro e outro retornado deben igualmente acreditar os ingresos obtidos no ano 2025, mediante certificacións oficiais.
O pagamento dos impostos municipais, comprobarase internamente.

ARTIGO 7. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN.

A solicitude presentarase no Rexistro Xeral do Concello de Ramirás, ou en calquera das formas previstas no artigo 16 da lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
O prazo de presentación, será de **10 días habiles**, contados dende o día seguinte a súa publicación, no Boletín Oficial da Provincia; publicarase tamén no taboleiro de anuncios do Concello de Ramirás, así como na paxina web municipal.

ARTIGO 8. SUBSANACIÓN DA SOLICITUDE.

Segundo o establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, se a documentación aportada fora incompleta, ou non reunira os requisitos esixidos na presente convocatoria, o solicitante será requirido para que no prazo de **5 días hábiles**, contados a partir da recepción da notificación, complete a documentación ou amañe a falla, con advertencia de que se non o fixera, se lle terá por desistida da súa solicitude, e arquivarase o expediente.

ARTIGO 9. COMISIÓN TÉCNICA DE AVALIACIÓN.

Para os efectos previstos no artigo 22.1 da LXS o órgano colexiado competente estará formado por:
Presidente: Alcaldía do Concello de Ramirás, ou persoa en quen delegue.
Vogais: Traballadora Social e Secretaria do Concello, ou persoas que as substitúan.
Secretario/a: empregado ou empregada pública designada para os efectos.

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 6

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

ARTIGO 10. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

As solicitudes valoraranse tendo en conta a renda per cápita dos compoñentes da unidade familiar do ano 2025 cunha valoración de 1 a 10 puntos por orde inversa a renda.
A renda familiar obterase por agregación das rendas de cada un dos membros computables que obteñan ingresos de calquera natureza, de conformidade coa normativa reguladora do imposto sobre a renda das persoas físicas. Os membros da unidade familiar que presentaran declaración do imposto sobre a renda de 2025, a efectos do cálculo da renda familiar sumarán os recadros 435 (base impoñible xeral) e 460 (base impoñible do aforro) da declaración.

No caso de non presentar declaración, teranse en conta os ingresos netos de tódolos membros computables da unidade familiar con presentación de declaración responsable e a documentación requirida no artigo 6º.

No caso de existir un/unha menor, na unidade familiar, cunha discapacidade recoñecida entre o 33% e o 65%, este fillo/a computará por dous membros.
No caso de que a discapacidade sexa superior ao 65% ,este fillo/a computará por tres membros.
No caso de familias monoparentais, computarase un membro mais.

Terá a consideración de membro computable o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación, e as rendas se incluirán no cómputo da unidade familiar.
No caso de separación ou divorcio dos proxenitores con custodia compartida acreditada mediante sentenza xudicial, as rendas de ambos os dous proxenitores incluiranse dentro do cómputo da unidade familiar.
Acreditarase mediante: documentación do xulgado sobre pensión de alimentos ou exercicio ou non de accións legais para a obtención da mesma. Sentenza de separación/ divorcio, convenio regulador ou resolución de medidas paterno-filiais. De non haber exercitado legalmente a procura deses dereitos, deberán achegar os ingresos dos proxenitores, respecto dos fillos recoñecidos no libro de familia.

A axuda concederáselles a todos os/as solicitantes que cumpran os requisitos mencionados no apartado de beneficiarios/as ata esgotar a partida orzamentaria. No suposto de haber máis solicitudes que orzamento quedarán excluídas/lista de espera as familias cuxo nivel de renda sexa superior ou sexa con menor puntuación.

ARTIGO 11. RESOLUCIÓN E AVALIACIÓN DAS PROPOSTAS

A Comisión cualificadora avaliará as solicitudes, de conformidade cos criterios e valoración que se determinan nas bases e fará constar expresamente, que da información que obra no seu poder, se desprende que os beneficiarios/as cumpren todos os requisitos necesarios para acceder ás subvencións.
A proposta de resolución conterá a relación, na que se indicarán todas as persoas solicitantes que participan na convocatoria, o alumnado, renda per cápita anual, expediente, colexio, curso, concepto (libros, material escolar) e puntuación acadada e resolución das axudas, co seu estado de concedido, denegado ou lista de espera.

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 6

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

— Concedidas.—Reseñarase a subvención individual de cada persoa beneficiaria,

— Denegadas.—Farase constar algúns dos seguintes motivos:
• A solicitude foi presentada fóra de prazo.
• Non aportan a documentación requirida.
• Non estar empadroados/as.
• Matriculado/a noutros centros
• Supera os ingresos.
• O/A alumno/a non está matriculado/a.
• Outros datos.

— Lista de espera: coa seu correspondente orde, por renda per cápita.

A Presidencia, tendo en conta a proposta da Comisión cualificadora, acordará a aprobación definitiva das subvencións, con cargo á aplicación orzamentaria 326.48 do Orzamento do concello do ano 2025, por un importe máximo de 3.000,00 €.

O prazo de resolución non excederá de un mes contado desde o fin do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución do procedemento, notificaráselles aos interesados conforme ao previsto no artigo 40 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
O vencemento do prazo máximo sen terse notificada a resolución, lexitima aos interesados/as para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da axuda.

ARTIGO 12. ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN E COMPROMISOS.

A subvención entenderase aceptada polo solicitante, se dentro do prazo de 5 días seguintes a comunicación da concesión, non manifesta nada en contra.
Os beneficiarios das subvencións, unha vez aceptadas estas, quedarán obrigados a destinar os fondos percibidos para o obxecto concreto para o que foron concedidas.
Os beneficiarios, someteranse ás actuacións de comprobación e seguimento da aplicación da subvención e facilitará canta información lle sexa requirida e aceptaran as seguintes obrigas:

1.Cumprir todas as normas establecidas nesta convocatoria.
2.Responder da veracidade dos datos da solicitude.
3.Comunicar ao Concello de Ramirás calquera cambio que afecte a situación da persoa beneficiaria ou da súa unidade familiar.

ARTIGO 13. XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO.

Procederase ao pagamento unha vez que os/as beneficiarios/as xustifiquen debidamente o importe da subvención concedida:

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 6

NIF : P3206900 G
Tf. : 988 491 523
Fax : 988 478 604
E-mail : concello.ramiras@eidolocal.es Picouto, s/n - 32810 – Ramirás – Ourense

- Factura orixinal do gasto realizado. En cada factura deberá figurar, polo menos, os seguintes datos: CIF, NIF o NIE do establecemento, nome do titular do establecemento (empresa/apelidos e nome), datos do establecemento (denominación comercial, dirección completa, concello e provincia), data da factura, número de factura, tipo ou tipos impositivos aplicables nas operacións (base impoñible e IVE do total da factura desglosada, detalle da compra/concepto e titular da mesma pai, nai ou titor do solicitante.
- Declaración formal, asinada polo representante, de todas as axudas solicitadas ou non e concedidas ou non para a mesma finalidade doutras administracións públicas ou privadas.

ARTIGO 14. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria no IBAN que figura no formulario de solicitude, xunto coa documentación que neles se require.
O importe a xustificar non será inferior en ningún caso ó 100 % do importe da subvención concedida., noutro caso, reducirase a axuda ata o importe xustificado.
O importe da subvención concedida aboarase, unha vez aprobada definitivamente, e previa xustificación dos gastos subvencionables, non se realizarán pagos a conta.

ARTIGO 15. PRAZO DE XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN.

(....) (Sin contenido hasta su determinación en resolución).

ARTIGO 16. REINTEGRO DE SUBVENCIÓNS.

As causas de reintegro da subvención serán as que se determinan no artigo 37 da lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DISPOSICIÓN FINAL

En todo o non disposto nesta convocatoria, haberá de aterse ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, Lei 38/2003, xeral de subvencións, Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo polo que se aproba o Regulamento da lei xeral de subvencións e a Ordenanza reguladora da concesión de subvencións do Concello de Ramirás.

Mandouno e asinao o Sra. Alcaldesa Isabel Gil Alvarez, en Ramirás, na data de sinatura electrónica.
A ALCALDESA,
ISABEL GIL ÁLVAREZ

Cod. Validación: 9LASQ6RX49CPFWXK5P5CWWZGJ
Corrección: https://ramiras.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 6