AJUNTAMENT D'ALBORAIA
AYUNTAMIENTO DE ALBORAYA

ANNEX I

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DIRECTES A LES ASSOCIACIONS QUE FORMEN PART DEL CONSELL DE LES DONES D'ALBORAIA PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria respon a una raó d'interés general i consisteix en una ajuda econòmica destinada a les associacions que formen part del Consell de les Dones d'Alboraia per al suport i el foment del desenvolupament de programes, campanyes, serveis i activitats de promoció de la Igualtat entre dones i homes i de prevenció de la violència de gènere.

2. NORMATIVA APLICABLE

Aquesta convocatòria es regirà segons el que es preveu en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei; i en les Bases d'execució del Pressupost municipal de l'exercici corresponent, així com en la resta de normativa de desenvolupament i complementària.
Aquesta mesura, s'adopta en el marc de l'autonomia financera municipal per a ajudar a les associacions que conformen el Consell de les Dones a suportar despeses derivades de l'execució d'activitats i accions de promoció de la igualtat entre dones i homes i de prevenció de la violència de gènere. Contribuint l'Ajuntament, en la mesura de les disponibilitats pressupostàries, a garantir i afavorir l'aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes concretament en els Articles 14. de la Criteris generals d'actuació dels Poders Públics apartats 9. El foment d'instruments de col·laboració entre les diferents Administracions Públiques i els agents socials, les associacions de dones i altres entitats privades i article 15. Transversalitat del principi d'igualtat de tracte

ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS DIRECTAS A LAS ASOCIACIONES QUE FORMAN PARTE DEL CONSELL DE LES DONES DE ALBORAYA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD .

1.OBJETO

El objeto de esta convocatoria responde a una razón de interés general y consiste en una ayuda económica destinada a las asociaciones que forman parte del Consell de les Dones de Alboraya para el apoyo y el fomento del desarrollo de programas, campañas, servicios y actividades de promoción de la Igualdad entre mujeres y hombres y de prevención de la violencia de género.

2.NORMATIVA APLICABLE

Esta convocatoria se regirá según lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la mencionada ley; y en las Bases de ejecución del Presupuesto municipal del ejercicio correspondiente, así como en el resto de normativa de desarrollo y complementaria.

Esta medida, se adopta en el marco de la autonomía financiera municipal para ayudar a las asociaciones que conforman el Consell de les Dones a soportar gastos derivados de la ejecución de actividades y acciones de promoción de la igualdad entre mujeres y hombres y de prevención de la violencia de género. Contribuyendo el Ayuntamiento, en la medida de las disponibilidades presupuestarias, a garantizar y favorecer la aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres concretamente en sus Artículos 14. de la Criterios generales de actuación de los Poderes Públicos apartado 9. El fomento de instrumentos de colaboración entre las distintas Administraciones públicas y los agentes sociales, las asociaciones de mujeres y otras entidades privadas y artículo Artículo 15. Transversalidad

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#hd#k9#54:#1:#3#2#343#Id{#k9#1;8#k9#53
FII#S7934633I#2#lp lfC dœrud|d1frp#2#z z 1dœrud|d1ruj

entre dones i homes.
El principi d'igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes informarà, amb caràcter transversal, l'actuació de tots els Poders Públics. Les Administracions Públiques ho integraran, de manera activa, en l'adopció i execució de les seues disposicions normatives, en la definició i pressupost de polítiques públiques en tots els àmbits i en el desenvolupament del conjunt de totes les seues activitats.
De l'exposat, es desprén el caràcter singular de les ajudes, així com les raons que acrediten l'interés públic, social i econòmic d'aquelles, que justifiquen l'excepció de la convocatòria pública, a la vista de la comprovació objectiva dels requisits de les associacions beneficiàries i l'eventual suficiència de recursos per a atendre les sol·licituds d'ajudes que es puguen presentar. Tot això aconsella i permet l'aplicació del règim jurídic previst en l'article 22.2 c) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. La gestió d'aquestes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. COMPETÈNCIA

L'òrgan competent per a la convocatòria i concessió d'aquestes subvencions és l'Ajuntament d'Alboraia, en atenció a les atribucions conferides en l'article 25, lletra o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, com són la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere, així mateix, l'article 33 "k) que indica que la "Prestació dels serveis socials, promoció, reinserció social i promoció de polítiques que permeten avançar en la igualtat efectiva d'homes i dones" de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

4. REQUISITS PER A SER BENEFICIÀRIES

del principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres.
El principio de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres informará, con carácter transversal, la actuación de todos los Poderes Públicos. Las Administraciones públicas lo integrarán, de forma activa, en la adopción y ejecución de sus disposiciones normativas, en la definición y presupuestación de políticas públicas en todos los ámbitos y en el desarrollo del conjunto de todas sus actividades.

De lo expuesto, se desprende el carácter singular de las ayudas, así como las razones que acreditan el interés público, social y económico de aquéllas, que justifican la excepción de la convocatoria pública, a la vista de la comprobación objetiva de los requisitos de las asociaciones beneficiarias y la eventual suficiencia de recursos para atender las solicitudes de ayudas que se puedan presentar. Todo lo cual aconseja y permite la aplicación del régimen jurídico previsto en el artículo 22.2 c) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio. La gestión de estas subvenciones se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

3. COMPETENCIA

El órgano competente para la convocatoria y concesión de estas subvenciones es el Ayuntamiento de Alboraya, en atención a las atribuciones conferidas en el artículo 25, letra o) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, como son la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género, asimismo, el artículo 33 " k) que indica que la "Prestación de los servicios sociales, promoción, reinserción social y promoción de políticas que permitan avanzar en la igualdad efectiva de hombres y mujeres" de la Ley Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana.

4. REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIAS

4.1. Podrà sol·licitar aquesta ajuda aquelles associacions en la seua condició d'entitat sense ànim de lucre que formen part del Consell de les Dones d'Alboraia, que hagen assistit almenys al 40% de les reunions realitzades des que l'associació interessada va començar a formar part del Consell de les Dones i que compte amb capacitat jurídica per a això. L'acreditació d'aquests extrems s'efectuarà per mitjà de declaración responsable integrada en el formulari de sol·licitud.
4.2. Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions d'Alboraia a la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció.
4.3 No estar culpables en cap de les prohibicions establides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, llevat que per la naturalesa de la subvenció s'exceptue per la seua normativa reguladora així com estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i si escau del pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions.
L'Ajuntament d'Alboraia comprovarà d'ofici que les associacions que sol·liciten la subvenció estan inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, amb el carácter indicat i que estan al corrent en el compliment de les obligacions de pagament contretes amb l'Ajuntament d'Alboraia.

5. FINANÇAMENT, DESPESA SUBVENCIONABLES I RÈGIM DE PAGAMENT

5.1. Les activitats objecte d'aquesta convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren en el pressupost de l'Ajuntament consignat a aquest efecte en la partida pressupostària 91033848900 i amb una quantia total màxima de 3.000 €, condicionant la despesa al crèdit que finalment preveja el pressupost 2025, sense perjudici de la comptabilitat amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat.
5.2. La quantia de l'ajuda consistirà en un import fix a cada associació sol·licitant. Aquest import en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o

4.1. Podrá solicitar esta ayuda aquellas asociaciones en su condición de entidad sin ánimo de lucro que formen parte del Consell de les Dones de Alboraya, que hayan asistido al menos al 40% de las reuniones realizadas desde que la asociación interesada comenzó a formar parte del Consell de les Dones y que cuente con capacidad jurídica para ello. La acreditación de estos extremos se efectuará por medio de declaración responsable integrada en el formulario de solicitud.

4.2. Estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Alboraya a la fecha de finalización del plazo de presentación de la solicitud de subvención.

4.3 No estar incursas en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora así como estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y si procede, del pago de obligaciones de reintegro de subvenciones.

El Ayuntamiento de Alboraya comprobará de oficio que las asociaciones que solicitan la subvención están inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, con el carácter indicado y que están al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de pago contraídas con el Ayuntamiento de Alboraya.

5. FINANCIACIÓN, GASTO SUBVENCIONABLES Y RÉGIMEN DE PAGO

5.1. Las actividades objeto de esta convocatoria se financiarán con los créditos que figuran en el presupuesto del Ayuntamiento consignados a este efecto en la partida presupuestaria 2026/4100/2312/48000 y con una cuantía total máxima de 2.212,22€.

5.2. La cuantía de la ayuda consistirá en un importe fijo a cada asociación solicitante. Dicho importe en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#È'#79453#DOERUDID#D#hd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#lp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.
5.3. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. L'Ajuntament podrà comprovar-lo a través dels mitjans que estime pertinents per al càlcul de la subvenció.
5.4. Seran despeses subvencionables els que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es executen en el termini establit. En concret ho són els derivats de la realització de projectes, campanyes i/o activitats que promoguen i fomenten:
1. L'apoderament de les dones
2. La coeducació
3. La conciliació i la corresponsabilitat
4. La prevenció i erradicació de la violència masclista
5. La formació en matèria d'igualtat.
6. La reconeixement de referents femenins.
7. La ruptura d'estereotips i bretxes vinculades al gènere com a causa de la desigualtat entre dones i homes.

Seran, per exemple, despeses subvencionables per al desenvolupament d'eixes activitats:
1. Material fungible (papereria, similar) necessari per al desenvolupament de l'activitat.
2. Impressió de materials.
3. Bitllets d'autobús o metre, lloguer de autobús o taxi (vinculats a l'activitat)
4. Aliments/comestibles/refrescos associats al desenvolupament d'una activitat subvencionada.

Tot material de difusió (cartelleria, díptics, publicacions en xarxes, etc.) inclòs el marxandatge (samarretes, pancartes, gorres...) estarà subvencionat sempre que aparega degudament identificat que ha sigut finançat amb la subvenció concedida, inserint logo de l'Ajuntament d'Alboraia.
5.5 No seran despeses subvencionable, perquè seran assumits directament per l'Ajuntament d'Alboraia els següents:
1. Begudes alcohòliques.
2. Despeses de personal (nòmines, pagaments a la seguretat social, IRPF, etc.).
3. Despesa de lloguer de locals.

5.3. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado. El Ayuntamiento podrá proceder a comprobarlo a través de los medios que estime pertinentes para el cálculo de la subvención.

5.4. Serán gastos subvencionables los que respondan de manera indubitable a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido. En concreto lo son los derivados de la realización de proyectos, campañas y/o actividades que promuevan y fomenten:
1. El empoderamiento de las mujeres
2. La coeducación
3. La conciliación y la corresponsabilidad
4. La prevención y erradicación de la violencia machista
5. La formación en materia de igualdad.
6. La puesta en valor de referentes femeninos.
7.La ruptura de estereotipos y brechas vinculadas al género como causa de la desigualdad entre mujeres y hombres.

Serán , por ejemplo, gastos subvencionables para el desarrollo de esas actividades:

1. Material fungible (papelería, similar) necesario para el desarrollo de la actividad.
2. Impresión de materiales.
3. Billetes de autobús o metro , alquiler de autobus o taxi (vinculados a la actividad)
4. Alimentos/comestibles/refrescos asociados al desarrollo de una actividad subvencionada.

Todo material de difusión (cartelería , dípticos, publicaciones en redes, etc) incluido el merchandising (camisetas, pancartas, gorras…) estará subvencionado siempre que aparezca debidamente identificado que ha sido financiado con la subvención concedida, insertando logo del Ayuntamiento de Alboraya.

5.5 No serán gastos subvencionables, los siguientes:
1. Bebidas alcohólicas
2. Gastos de personal (nóminas, pagos a la seguridad social, IRPF, etc)
3. Gasto de alquiler de locales.
4. Actividades que promuevan o justifiquen cualquier forma de discriminación por motivos de

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#È#79453#DOERUDID#D#Nhd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#lp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

4. Activitats que promoguen o justifiquen qualsevol forma de discriminació per motius de raça, sexe, religió, orientació social o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de les persones.
5. Activitats de tipus gastronòmic derivades de sopars de confraternitat de les persones associades o de serveis de restauració en concepte d'indemnització per despeses de manutenció dels col·lectius participants en el desenvolupament de les activitats subvencionades. Per contra, sí que quedaran contemplats entre les despeses subvencionades aquelles xicotetes despeses derivades de l'adquisició per part de l'associació d'aliments/comestibles/refrescos associats al desenvolupament d'una activitat subvencionada.
5.6. En cap cas seran subvencionables:
a) La realització de despeses d'inversió i despeses derivades d'operacions de crèdit.
b) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
c) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
d) Les despeses derivades de procediments judicials.
e) Els imports indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.
f) Els impostos personals sobre la renda.
5.7. L'import de l'ajuda a concedir es xifra en atenció a les sol·licituds presentades,el compliment dels requisits establits i l'import del pressupost destinat a aquestes ajudes i sota la premissa d'afavorir que totes les associacions que presenten sol·licitud i complisquen els requisits reben ajuda.
5.8. Es procedirà al pagament de la quantitat objecte de subvenció, abans de la finalització del mes de desembre de l'any en curs. Aquest ingrés conforme a l'article 34,4 de la LGS es realitzarà com a pagament anticipat al 100%, abans de la presentació i aprovació de la justificació de les despeses.

6. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

6.1. De conformitat amb els arts. 14.2 i 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, les entitats sol·licitants estan obligades a la presentació telemàtica de les seues sol·licituds.

raza, sexo, religión, orientación social o cualquier otra que atente contra los derechos fundamentales de las personas.
5. Actividades de tipo gastronómico derivadas de cenas de confraternidad de las personas asociadas o de servicios de restauración en concepto de indemnización por gastos de manutención de los colectivos participantes en el desarrollo de las actividades subvencionadas.

Por el contrario, sí que quedarán contemplados entre los gastos subvencionados aquellos pequeños gastos derivados de la adquisición por parte de la asociación de alimentos/comestibles/refrescos asociados al desarrollo de una actividad subvencionada.

5.6. En ningún caso serán subvencionables:
a) La realización de gastos de inversión y gastos derivados de operaciones de crédito.
b) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
c) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
d) Los gastos derivados de procedimientos judiciales.
e) Los importes indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
f) Los impuestos personales sobre la renta.

5.7. El importe de la ayuda a conceder se cifra en atención a las solicitudes presentadas, el cumplimiento de los requisitos establecidos y el importe del presupuesto destinado a estas ayudas y bajo la premisa de favorecer que todas las asociaciones que presenten solicitud y cumplan los requisitos reciban ayuda.

5.8. Se procederá al pago de la cantidad objeto de subvención, antes de la finalización del mes de diciembre del año en curso. Este ingreso conforme al artículo 34,4 de la LGS se realizará el pago, después de la presentación y aprobación de la justificación de los gastos.

6. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

6.1. De conformidad con los arts. 14.2 y 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las entidades solicitantes están obligadas a la presentación telemática de sus

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#D#79453#DOERUDID#D#hd#k9#54:#1:#33#2#343#Id{#k9#1;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

6.2 S'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, expedida per l'òrgan competent. En el supòsit de presentació terceres persones de la sol·licitud davant la seu electrònica de l'Ajuntament, caldrà adjuntar autorització de la persona que ocupe la presidència de la Junta. El model d'autorització es pot trobar en la seu electrònica de l'Ajuntament.
6.3 En aquesta sol·licitud s'haurà d'emplenar de manera obligatòria els camps que fan referència al compte bancari en la qual es vol rebre o compensar el pagament de l'ajuda. El compte bancari que es proporcione haurà d'estar a nom de l'associació interessada.
6.4. Documentació a presentar:
1. Model normalitzat disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alboraia(< http://www. seu.alboraya. es>) signat per la persona que legalment represente a l'associació interessada que sol·licita la subvenció.
2. NIF per les dues cares o NIE acompanyat del passaport de la persona que legalment represente a l'associació interessada.
3. Declaració responsable per la persona que ocupe la presidència relativa als punts següents amb relació a l'entitat sol·licitant:
a) L'associació, en la seua condició d'entitat sense ànim de lucre, que compta amb capacitat jurídica per a això, per a tindre la condició de beneficiària deurà trobar-se en la situació que fonamenta la seua concessió o concórrer les circumstàncies previstes per a això, conforme l'article 11 de la LGS.
b) Assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista i de justificar en termini i davant la Unitat d'Igualtat de l'Ajuntament d'Alboraia l'aplicació de les quantitats rebudes.
c) Assistència almenys al 40% de les reunions realitzades des que l'associació va començar a formar part del Consell de les Dones.
d) No trobar-se culpable en les prohibicions d'obtindre la condició de beneficiada de subvencions relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
f) No tindre pendents de reintegrament, total o parcial, subvencions concedides amb anterioritat per l'Ajuntament d'Alboraia
g) No tindre pendent de justificació cap subvenció atorgada per l'Ajuntament

solicitudes.
6.2 Se deberá disponer de firma electrónica avanzada, expedida por el órgano competente. En el supuesto de presentación terceras personas de la solicitud ante la sede electrónica del Ayuntamiento, habrá que adjuntar autorización de la persona que ocupe la presidencia de la Junta. El modelo de autorización se puede encontrar en la sede electrónica del Ayuntamiento.
6.3 En esta solicitud se deberá rellenar de manera obligatoria los campos que hacen referencia a la cuenta bancaria en la que se quiere recibir o compensar el pago de la ayuda.

La cuenta bancaria que se proporcione deberá estar a nombre de la asociación interesada.

6.4. Documentación a presentar :
1. Modelo normalizado disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alboraya (< http://www. sede.alboraya .es>) firmado por la persona que legalmente represente a la asociación interesada que solicita la subvención.
2. NIF por las dos caras o NIE acompañado del pasaporte de la persona que legalmente represente a la asociación interesada.
3. Declaración responsable por la persona que ocupe la presidencia relativa a los puntos siguientes en relación a la entidad solicitante:
a) La asociación, en su condición de entidad sin ánimo de lucro, que cuenta con capacidad jurídica para ello, para tener la condición de beneficiaria deberá encontrarse en la situación que fundamenta su concesión o concurrir las circunstancias previstas para ello, conforme el artículo 11 de la LGS.
b) Asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista y de justificar en plazo y ante la Unidad de Igualdad del Ayuntamiento de Alboraya la aplicación de las cantidades recibidas.
c) Asistencia al menos al 40% de las reuniones realizadas desde que la asociación comenzó a formar parte del Consell de les Dones.
d) No encontrarse incursa en las prohibiciones de obtener la condición de beneficiada de subvenciones relacionadas en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
f) No tener pendientes de reintegro, total o parcial, subvenciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de Alboraya
g) No tener pendiente de justificación ninguna

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#Ù#79453#DOERUDID#D#Whd#k9#54:#1:#33#2#343#Id{#k9#1;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

d'Alboraia o els seus organismes quan concloga el termini de la presentació d'instàncies. L'apreciació d'aquesta prohibició es realitzarà de manera automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.
h) Assumir el compromís de mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el termini de temps inherent al reconeixement del dret o facultat o al seu exercici, de conformitat amb l'art. 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.
i) Relació d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada, si és el cas, indicant si s'han concedit i quantitat o si està pendent de resolució.
Així mateix, per a garantir el dret a no aportar documents i evitar tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques (article 28) permet obtindre directament les dades personals que estan en poder d'altres administracions públiques, llevat que una llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, per la qual cosa, a aquest efecte s'indicarà si:
- Autoritza al fet que s'obtinguen les seues dades tributàries relatives a trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries.
- Autoritza al fet que s'obtinguen les seues dades de la seguretat social relatives a trobar-se al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.
- Autoritza al fet que s'obtinguen les seues dades del Servei Municipal de Gestió d'Impostos i Recaptació relatius a no tindre deutes tributaris pendents amb l'Ajuntament d'Alboraia. En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'aquestes dades, ha d'entendre que existeix obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.
4. Fitxa tècnica de l'activitat a realitzar segons model normalitzat.

7. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

7.1 Les sol·licituds es presentaran mitjançant model normalitzat habilitat a aquest efecte i disponible en la seu electrònica de

subvención otorgada por el Ayuntamiento de Alboraya o sus organismos cuando concluya el plazo de la presentación de instancias. La apreciación de esta prohibición se realizará de forma automática y subsistirá mientras perdure la ausencia de justificación.
h) Asumir el compromiso de mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el plazo de tiempo inherente al reconocimiento del derecho o facultad o a su ejercicio, de conformidad con el art. 69.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas.
i) Relación de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que financian la actividad subvencionada, si es el caso, indicando si se han concedido y cantidad o si está pendiente de resolución.
Asimismo, para garantizar el derecho a no aportar documentos y evitar trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas (artículo 28) permite obtener directamente los datos personales que obren en poder de otras administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso, por lo que, a tal efecto se indicará si:
- Autoriza a que se obtengan sus datos tributarios relativos a encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias.
- Autoriza a que se obtengan sus datos de la seguridad social relativos a encontrarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Autoriza a que se obtengan sus datos del Servicio Municipal de Gestión de Impuestos y Recaudación relativos a no tener deudas tributarias pendientes con el Ayuntamiento de Alboraya. En caso de no autorizar la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.
4. Ficha técnica de la actividad a realizar según modelo normalizado.

7. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES:

7.1 Las solicitudes se presentarán mediante modelo normalizado habilitado a este efecto y

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#D#79453#DOERUDID#D#hd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp#2#zz1dœrud|d1ruj

l'Ajuntament d'Alboraia (https://sede.alboraya.es).
7.2. Els sol·licitants que siguen persones jurídiques estan obligats a la presentació per mitjans electrònics de conformitat amb l'art. 14.3 de la LPACAP.
7.3 El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils i s'iniciarà amb motiu de la publicació de l'anunci de la convocatòria de la subvenció en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
7.4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establit, serà causa d'inadmissió.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

8.1. La instrucció del procediment de concessió serà a càrrec de la Unitat d'Igualtat de l'Ajuntament d'Alboraia.
8.2. Es tracta d'un procediment de concessió directa a l'empara del disposat en l'article 22.2 c) de la LGS, i per tant de concurrència no competitiva, ja que no és necessari realitzar la comparació i prelació de les sol·licituds presentades que reunisquen els requisits en aquest procediment fins a l'esgotament del crèdit pressupostari, en calcular-se l'import global per a les subvencions partint del pressupost destinat a la convocatòria.
8.3. La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es realitzarà mitjançant exposició pública de llistes en el tauler d'edictes electrònic i en la web municipal, tenint aquestes publicacions els mateixos efectes que la notificació.
8.4. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i després de la comprovació del compliment dels requisits de totes les presentades per la Unitat d'Igualtat, s'elaborarà la llista provisional, on es farà constar, entre altres aspectes si resulta necessari:
- Sol·licituds admeses: les que compten amb documentació completa, la qual cosa no suposa dret a obtindre subvenció.
- Sol·licituds excloses: aquelles que manquen d'algun dels requisits exigits per a resultar beneficiades o incórreguen en causa d'exclusió, amb indicació d'aquesta causa

disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alboraya (https://sede.alboraya.es).
7.2. Los solicitantes que sean personas jurídicas están obligados a la presentación por medios electrónicos de conformidad con el arte. 14.3 de la LPACAP.
7.3 El plazo para la presentación de solicitudes será de 10 días hábiles y se iniciará con motivo de la publicación del anuncio de la convocatoria de la subvención en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.
7.4. La presentación de la solicitud de subvención fuera del plazo establecido, será causa de inadmisión.

8. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

8.1. La instrucción del procedimiento de concesión será a cargo de la Unidad de Igualdad del Ayuntamiento de Alboraya.
8.2. Se trata de un procedimiento de concesión directa al amparo de los dispuesto en el artículo 22.2 c) de la LGS, y por tanto de concurrencia no competitiva, ya que no es necesario realizar la comparación y prelación de las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos en este procedimiento hasta el agotamiento del crédito presupuestario, al calcularse el importe global para las subvenciones partiendo del presupuesto destinado a la convocatoria.
8.3. La notificación de los actos de tramitación y resolutorios de esta subvención, de acuerdo con el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se realizará mediante exposición pública de listas en el tablón de edictos electrónico y en la web municipal, teniendo estas publicaciones los mismos efectos que la notificación.
8.4. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y después de la comprobación del cumplimiento de los requisitos de todas las presentadas por la Unidad de Igualdad, se elaborará la lista provisional, donde se hará constar, entre otros aspectos si resulta necesario:
- Solicitudes admitidas: las que cuenten con documentación completa, lo cual no supone derecho a obtener subvención.
- Solicitudes excluidas: aquellas que carecen de alguno de los requisitos exigidos para resultar beneficiadas o incurran en causa de exclusión, con indicación de dicha causa de exclusión.

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#Nhd#k9#54:#1:#33#2#343#Id{#k9#1;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp#2#zz1dœrud|d1ruj

d'exclusió.
- Sol·licituds que cal esmenar: aquelles en les quals falte documentación acreditativa d'alguna de les circumstàncies al·legades en la sol·licitud, amb indicació del motiu a què es refereix.
S'atorgarà un termini de 3 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la pàgina web de l'Ajuntament, perquè les persones interessades esmenen la falta o acompanyen els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho feren, se li tindran per desistits de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació esmentada en matèria de procediment administratiu.
Quan no figuren en l'expedient ni es vagen a tindre en compte altres motius, fets, al·legacions ni proves que les que hagen adduït les associacions interessades podrà prescindir del tràmit d'audiència.
Una vegada finalitzat el termini d'esmena de sol·licituds, es procedirà a l'examen de les mateixes i, s'elaborarà llistat definitiu que, prèvia fiscalització del servei d'intervenció de l'Ajuntament d'Alboraia, se sotmetrà a l'aprovació de l'Alcaldia de conformitat amb el que es disposa en l'article 25.3 de la Llei General de Subvencions, la resolució, a més de les associacions a les quals es concedeixen les subvencions, farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds. L'acord que s'adopte serà notificat a través de la seua publicació, de la manera indicada en el punt.
S'entén acceptada la subvenció per part de les associacions beneficiàries que en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de la data de la publicació de la llista d'associacions beneficiàries i excloses en el tauler d'edictes electrònic, no han manifestat expressament la seua renúncia.
8.5. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord de concessió o denegació serà de sis mesos a comptar des del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
8.6. Transcorregut el termini màxim establit, sense que s'haguera dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu,

- Solicitudes que hay que subsanar: aquellas en las cuales falte documentación acreditativa de alguna de las circunstancias alegadas en la solicitud, con indicación del motivo a que se refiere.
Se otorgará un plazo de 3 días hábiles, contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento, para que las personas interesadas subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos,con indicación de que, si así no lo hicieran, se le tendrán por desistidos de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación mencionada en materia de procedimiento administrativo.
Cuando no figuren en el expediente ni se vayan a tener en cuenta otros motivos, hechos, alegaciones ni pruebas que las que hayan aducido las asociaciones interesadas podrá prescindir del trámite de audiencia.
Una vez finalizado el plazo de subsanación de solicitudes, se procederá al examen de las mismas y, se elaborará listado definitivo que, previa fiscalización del servicio de intervención del Ayuntamiento de Alboraya, se someterá a la aprobación de la Alcaldía de conformidad con lo que se dispone en el artículo 25.3 de la Ley General de Subvenciones, la resolución, además de las asociaciones a las cuales se conceden las subvenciones, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes. El acuerdo que se adopte será notificado a través de su publicación, de la manera indicado en el punto .
Se entiende aceptada la subvención por parte de las asociaciones beneficiarias que en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir de la fecha de la publicación de la lista de asociaciones beneficiarias y excluidas en el tablón de edictos electrónico, no han manifestado expresamente su renuncia.
8.5. El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo de concesión o denegación será de seis meses a contar desde el siguiente a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.
8.6. Transcurrido el plazo máximo establecido, sin que se hubiese dictado y notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo, conforme a lo previsto en el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de

conforme al que es preveu en l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS)
8.7. Contra l'acord de l'Alcaldia de concessió o denegació de les subvencions d'aquesta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que el va dictar en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la data de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si és el cas, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació de l'acord de la Junta de Govern Local, de conformitat amb els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere procedent.

9. OBLIGACIONS DE LES ASSOCIACIONS BENEFICIÀRIES:

Qui es beneficie d'aquestes subvencions estarà obligada amb caràcter general a complir allò que estableix l'article 14.1 de la LGS. En concret, i entre altres:a) Realitzar l'activitat objecte de l'ajuda.b) Justificar el compliment dels requisits i condicions necessàries, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió i aplicació dels fons rebuts.
c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control previstes per la normativa vigent en matèria de subvencions.
d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els electrònics. S'hauran d'incorporar els logos corresponents de l'Ajuntament.
f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i la resta de normativa. El reintegrament comportarà l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en què es va

Subvenciones (en adelante LGS)
8.7. Contra el acuerdo de la Alcaldía de concesión o denegación de las subvenciones de esta convocatoria, que agota la vía administrativa, se puede interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el órgano que lo dictó en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente de la fecha de la publicación, de conformidad con lo que se establece en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Si es el caso, se podrá interponer un recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de la publicación del acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de conformidad con los artículos 8, 10, 14 y 46 de la Ley 29/98, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere procedente.

9. OBLIGACIONES DE LAS ASOCIACIONES BENEFICIARIAS:

Quien se beneficie de estas subvenciones estará obligada con carácter general a cumplir aquello que establece el artículo 14.1 de la LGS. En concreto, y entre otros:
a) Realizar la actividad objeto de la ayuda.
b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarias, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión y aplicación de los fondos recibidos.
c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control previstas por la normativa vigente en materia de subvenciones.
d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los electrónicos Se deberán incorporar los logos correspondientes del Ayuntamiento.
f) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y el resto de normativa. El reintegro conllevará la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta el día

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#Whd#k9#54:#4:#33#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp#2#z z 1dœrud|d1ruj

acordar la procedència del reintegrament. En el supòsit d'incompliment parcial de l'objectiu o de l'obligació de justificar, el reintegrament s'exigirà per l'excés percebut sobre el qual s'ha complit o justificat.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

10.1. Per part de la Unitat d'Igualtat es sol·licitarà a les associacions beneficiàries les dades relatives a les despeses efectuades amb càrrec a l'import conca amb la present subvenció. Així mateix, si resultara necessari, l'associació beneficiària haurà de posar a la disposició de la Unitat d'Igualtat la documentació que se li sol·licite relativa als contractes, pressupostos, factures de les despeses subvencionables que s'hagen abonat amb diners procedents d'aquesta subvenció i qualsevol altra informació que es considere convenient.
10.2 En virtut del regulat en el art 17.3 i) de la LGS els beneficiaris hauran de presentar la justificació abans del 30/01/2026 havent de presentar-se documentació justificativa de les activitats relacionades i objecte de subvenció.El compte justificatiu estarà format per:Una memòria econòmica, que continga una relació numerada seqüencialment de les despeses realitzades, ordenada cronològicament per dates, juntament amb els justificants de pagament corresponents, així com el pressupost total de les activitats subvencionades mitjançant un quadre d'ingressos i un altre de despeses en els quals les quantitats finals han de coincidir, i/o tindre un saldo negatiu respecte als ingressos.L'import total dels ingressos, no superarà el total de les despeses necessàries per a la realització de l'activitat.
Les factures (que serviran per a justificar la subvenció) hauran de correspondre a la finalitat d'aquesta subvenció. Les dades que s'han d'incloure obligatòriament, com a mínim seran:
- Identificació de l'empresa/persona proveïdora per mitjà de nom o raó social, NIF o CIF i domicili.
- Identificació clara de l'associació per mitjà de nom, CIF i domicili.
- Número i data d'expedició.
- Concepte o descripció suficient de l'activitat i imports parcials (preus unitaris) i totals, especificant la base imposable i el tipus de

en que se acordó la procedencia del reintegro. En el supuesto de incumplimiento parcial del objetivo o de la obligación de justificar, el reintegro se exigirá por el exceso percibido sobre lo que se ha cumplido o justificado.

10. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN

10.1. Por parte de la Unidad de Igualdad se procederá a solicitar a las asociaciones beneficiarias los datos relativos a los gastos efectuados con cargo al importe concedido con la presente subvención. Asimismo, si resultase necesario, la asociación beneficiaria deberá poner a disposición de la Unidad de Igualdad la documentación que se le solicite relativa a los contratos, presupuestos, facturas de los gastos subvencionables que se hayan abonado con dinero procedente de esta subvención y cualquier otra información que se considere conveniente.
10.2 En virtud de lo regulado en el art 17.3 i) de la LGS los beneficiarios deberán presentar la justificación antes del 30/01/2026 debiendo presentarse documentación justificativa de las actividades relacionadas y objeto de subvención.
La cuenta justificativa estará formada por:
Una memoria económica, que contenga una relación numerada secuencialmente de los gastos realizados, ordenada cronológicamente por fechas, junto con los justificantes de pago correspondientes, así como el presupuesto total de las actividades subvencionadas mediante un cuadro de ingresos y otro de gastos en los que las cantidades finales deben coincidir, y/o tener un saldo negativo respecto a los ingresos.
El importe total de los ingresos, no superará el total de los gastos necesarios para la realización de la actividad.
Las facturas (que servirán para justificar la subvención) deberán corresponder a la finalidad de esta subvención. Los datos que se deben incluir obligatoriamente, como mínimo, serán:
- Identificación de la empresa/persona proveedora por medio de nombre o razón social, NIF o CIF y domicilio.
- Identificación clara de la asociación por medio de nombre, CIF y domicilio.
- Número y fecha de expedición.
- Concepto o descripción suficiente de la actividad e importes parciales (precios unitarios) y totales, especificando la base imponible y el tipo de gravamen a efectos de la aplicación del

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#Nhd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

gravamen a l'efecte de l'aplicació de l'IVA i, si és el cas, l'IRPF.
No s'admetrà a l'efecte de justificació les factures que no complisquen els requisits a dalt assenyalats.
10.3 Quan les activitats hagen sigut finançades, a més d'amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades, conforme al que preveu l'article 30.4 de la LGS.
10.4. Quan la quantia de la despesa a justificar siga inferior a 1.000,00 €, la justificació del pagament es farà amb inclusió de l'expressió "cobrat/pagat" en la factura emesa per l'empresa/persona proveïdora o descripció que ho identifique, o aportació del justificant del pagament realitzat.
10.5 Quan la quantia de la despesa a justificar siga igual o superior a 1.000,00 €, amb independència del número factures emeses, el pagament no podrà realitzar-se en efectiu, de conformitat amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.
10.6 Haurà d'acreditar-se la realització del pagament material de les despeses, per qualsevol mitjà vàlid en dret. Es consideraran com a justificants de pagament entre altres els següents documents:
a. Transferència bancària, extractes o certificacions bancàries, en el qual conste identificat l'associació beneficiària. En el supòsit de no aparéixer expressament identificada la beneficiària resultarà necessari aportar acreditació d'aquest extrem.
b. Xec nominatiu: es justificarà mitjançant còpia del xec i extracte bancari del càrrec en compte corresponent al xec. Si l'extracte no identifica l'associació beneficiària del xec, haurà d'aportar declaració responsable de l'entitat financera o de la presidència de l'entitat on s'indique la correspondència entre extracte i xec, indicant a més que es tracta d'un xec nominatiu i no al portador. No obstant això, si del número de sèrie del xec es desprén que existeix correlació entre xec i extracte no serà necessari aportar declaració.
c. Vaig rebre del pagament de l'empresa/persona proveïdora, data en la

IVA y, si es el caso, el IRPF.
No se admitirá a efectos de justificación las facturas que no cumplan los requisitos arriba señalados.
10.3 Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, tendrá que acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas, conforme a lo que prevé el artículo 30.4 de la LGS.
10.4. Cuando la cuantía del gasto a justificar sea inferior a 1.000,00 €, la justificación del pago se hará con inclusión de la expresión "cobrado/pagado" en la factura emitida por la empresa/persona proveedor o descripción que lo identifique, o aportación del justificante del pago realizado.
10.5 Cuando la cuantía del gasto a justificar sea igual o superior a 1.000,00 €, con independencia del número facturas emitidas, el pago no podrá realizarse en efectivo, de conformidad con el artículo 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude.
10.6 Deberá acreditarse la realización del pago material de los gastos, por cualquier medio válido en derecho. Se considerarán como justificantes de pago entre otros los siguientes documentos:
a. Transferencia bancaria, extractos o certificaciones bancarias, en el que conste identificado la asociación beneficiaria. En el supuesto de no aparecer expresamente identificada la beneficiaria resultará necesario aportar acreditación de dicho extremo.
b. Cheque nominativo: se justificará mediante copia del cheque y extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente al cheque. Si el extracto no identifica la asociación beneficiaria del cheque, tendrá que aportar declaración responsable de la entidad financiera o de la presidencia de la entidad donde se indique la correspondencia entre extracto y cheque, indicando además que se trata de un cheque nominativo y no al portador. No obstante, si del número de serie del cheque se desprende que existe correlación entre cheque y extracto no será necesario aportar declaración.
c. Recibí del pago de la empresa/persona proveedora, fecha en la que se efectúa el pago y

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#Mhd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp#2#z z 1dœrud|d1ruj

qual s'efectua el pagament i signatura.
d. Qualsevol altre tipus d'acreditació dins dels termes legals.
10.7 Les factures hauran d'estar datades dins del termini d'execució del programa d'activitats, que comprendrà des de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2025.

11. DEVOLUCIÓ VOLUNTÀRIA

La devolució voluntària de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència, indicant en el concepte "devolució subvenció". Una vegada complit aquest tràmit, es procedirà al càlcul dels interessos de demora corresponents, d'acord amb el que es preveu en l'article 38 de la LGS i en l'article 90 del seu reglament.

12. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

12.1. Són causes de revocació de les ajudes, procedint si és el cas al reintegrament d'aquestes, l'incompliment d'acreditació de la subvenció i de les obligacions arreplegades en aquesta convocatòria, a més de les quals s'estableixen en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
12.2. L'òrgan concedint, prèvia tramitació del procediment legalment establit, podrà revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de l'associació beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interés de demora corresponent, en els supòsits i mitjançant la tramitació del procediment de reintegrament que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
12.3. El reintegrament es realitzarà mitjançant el corresponent procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.
12.4. La inexactitud o falsedat de la declaració responsable, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació de la subvenció, sense perjudici de les responsabilitats de qualsevol mena en què hagen pogut incórrer les persones sol·licitants a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

13. INFRACCIONS I SANCIONS

firma.
d. Cualquier otro tipo de acreditación dentro de los términos legales.
10.7 Las facturas deberán estar fechadas dentro del plazo de ejecución del programa de actividades, que comprenderá desde el 1 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

11. DEVOLUCIÓN VOLUNTARIA

La devolución voluntaria de la subvención se realizará mediante transferencia, indicando en el concepto "devolución subvención". Una vez cumplido este trámite, se procederá al cálculo de los intereses de demora correspondientes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la LGS y en el artículo 90 de su reglamento.

12. REVOCACIÓN Y REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES

12.1. Son causas de revocación de las ayudas, procediendo en su caso al reintegro de las mismas, el incumplimiento de acreditación de la subvención y de las obligaciones recogidas en esta convocatoria, además de las que se establecen en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
12.2. El órgano concedente, previa tramitación del procedimiento legalmente establecido, podrá revocar total o parcialmente las subvenciones concedidas, con la obligación por parte de la asociación beneficiaria de devolver el importe recibido y de pagar el interés de demora correspondiente, en los supuestos y mediante la tramitación del procedimiento de reintegro que prevén la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
12.3. El reintegro se realizará mediante el correspondiente procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.
12.4. La inexactitud o falsedad de la declaración responsable, además de ser causa de exclusión de la convocatoria, es también causa de revocación de la subvención, sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier tipo en que hayan podido incurrir las personas solicitantes como consecuencia de la inexactitud o la falsedad en la declaración.

13.1. A aquestes ajudes els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
13.2. Si l'òrgan atorgant, a conseqüència de la seua actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció, hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14. CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS POSSIBLES INCOMPLIMENTS

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions a aquest efecte de determinar la quantitat que finalment haja de percebre l'associació beneficiària o, si escau, l'import a reintegrar,són els següents:
1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions o el compliment extemporani, quan el compliment total fora determinant per a la consecució de la finalitat pública perseguida, serà causa de pèrdua total del dret de cobrament de la subvenció o de reintegrament, en cada cas.
2. Fora dels casos expressats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació de l'entitat beneficiada inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es tractara de força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament també parcial, aplicant la proporció en la qual es troba l'activitat realitzada respecte de la total.
3. Si en la realització d'una comprovació o control financer els serveis de l'Administració posaren de manifest la falta de pagament de tots o part de les despeses realitzades, després de cobrada la subvenció, sent exigibles pels respectius creditors, s'exigirà el reintegrament aplicant el principi de proporcionalitat, a l'efecte de la qual es

13. INFRACCIONES Y SANCIONES

13.1. A estas ayudas les será aplicable el régimen de infracciones y sanciones que establecen los capítulos I y II del título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
13.2. Si el órgano otorgante, como consecuencia de su actuación de comprobación, o la Intervención General, en el marco del procedimiento de control, aprecian la concurrencia de algún motivo de infracción, deberán instar el inicio del procedimiento sancionador, de acuerdo con lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

14. CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS

Los criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de subvenciones al efecto de determinar la cantidad que finalmente deba percibir la asociación beneficiaria o, si procede, el importe a reintegrar, son los siguientes:
1. El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones o el cumplimiento extemporáneo, cuando el cumplimiento total fuera determinante para la consecución de la finalidad pública perseguida, será causa de pérdida total del derecho de cobro de la subvención o de reintegro, en cada caso.
2. Fuera de los casos expresados en el párrafo precedente, el cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la entidad beneficiada inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se tratara de fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, si procede, al reintegro también parcial, aplicando la proporción en la que se encuentra la actividad realizada respecto de la total.
3. Si en la realización de una comprobación o control financiero los servicios de la Administración pusieran de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por los respectivos acreedores, se exigirá el reintegro aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#hd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp#2#z z 1dœrud|d1ruj

considerarà reintegrable la subvenció en proporció a les despeses no pagades respecte al total de despeses subvencionables imputades.

15. PUBLICITAT DE LA SUBVENCIÓ.

L'Ajuntament d'Alboraia podrà fer publicitat de la subvenció concedida Així mateix, i a l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la LGS, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que se situarà de manera electrònica o per qualsevol altre mitjà, en la qual figuraran el nom i import de les associacions beneficiàries. La resolució correspondrà a l'Alcaldia i en ella s'acordar tant l'atorgament de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda. Serà objecte de publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

16. PROTECCIÓ DE DADES.

1. En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, s'informa que les dades personals facilitades, així com els que siguen requerits a posteriori per a completar l'expedient, seran integrats en la base de dades, la titularitat i l'ús de la qual correspondrà a la Unitat d'Igualtat.

2. Amb la cessió de les dades, es presta consentiment exprés perquè es puga dur a terme el tractment d'aquests, sempre per al compliment de les finalitats anteriorment indicades. Així mateix, queda informat que podrà exercitar el seu dret d'accés, rectificació, oposició i supressió (dret a l'oblit), limitació del tractament i sol·licitar la portabilitat de les seues dades, així com revocar el consentiment prestat, mitjançant registre electrònic o dirigint-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament en qualsevol de les formes previstes en la llei 39/2015.
3. La presentació de sol·licitud d'ajuda implicarà l'acceptació de la cessió de les dades contingudes en aquesta, així com la

reintegrable la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

15.- PUBLICIDAD DE LA SUBVENCIÓN.

El Ayuntamiento de Alboraya podrá hacer publicidad de la subvención concedida. Asimismo, y a los efectos de dar cumplimiento al artículo 18 de la LGS, la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se ubicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán el nombre e importe de las asociaciones beneficiarias. La resolución corresponderá a la Alcaldía y en ella se acordará tanto el otorgamiento de las subvenciones, como la desestimación y la no concesión, por desistimiento, la renuncia al derecho o la imposibilidad material sobrevenida. Será objeto de publicación en la página web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

16. PROTECCIÓN DE DATOS .

1. En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos digitales, se informa que los datos personales facilitados, así como los que sean requeridos a posteriori para completar el expediente, serán integrados en la base de datos, cuya titularidad y uso corresponderá a la Unidad de Igualdad.

2. Con la cesión de los datos, se presta consentimiento expreso para que se pueda llevar a cabo el tratamiento de los mismos, siempre para el cumplimiento de las finalidades anteriormente indicadas. Asimismo, queda informado de que podrá ejercitar su derecho de acceso, rectificación, oposición y supresión (derecho al olvido), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante registro electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento en cualquiera de las formas previstas en la ley 39/2015.

3. La presentación de solicitud de ayuda implicará la aceptación de la cesión de los datos

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDID#D#Nhd#k9#54:#4:#3#2#343#Id{#k9#4;8#k9#53
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj

dels relatius a l'ajuda si és el cas concedit, a l'Ajuntament d'Alboraia, amb finalitats d'estadística, avaluació i seguiment i per a la comunicació dels diferents programes i actuacions.

contenidos en la misma, así como la de los relativos a la ayuda en su caso concedida, al Ayuntamiento de Alboraya, con fines de estadística, evaluación y seguimiento y para la comunicación de los diferentes programas y actuaciones.

F2#P ludfxorvd/#q~p 14:#J#79453#DOERUDIO#D#Vhd#k9#54:#4:#33#2#343#Id{#k9#4;8#k9#63
FII#S7934633I#2#hp lfC dœrud|d1frp #2#z z 1dœrud|d1ruj