Sello de Órgano de Secretaría (1 de 1)
Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
Data Signatura: 20/10/2026
HASH: 405ec772e90612ed2f121360171ead53

Ajuntament de Sant Sadurní

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
5778/2026	La junta de govern local	19/10/2026

Juan Antonio Gil Lemus, Secretari de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia,

C E R T I F I C O:

Que en la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, ha adoptat, entre altres l' acord que íntegrament diu:

Expedient 5778/2026. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa i nominativa a l'Associació de viticultors i elaboradors CORPINNAT		
Favorable	**Tipus de votació:** Ordinària	**Tipus de majoria:** Unanimitat

FETS I FONAMENTS DE DRET

Prèvia declaració d'urgència aprovada per unanimitat, la JUNTA DE GOVERN LOCAL, en sessió ORDINÀRIA celebrada el dia 19 d'octubre de 2026, va adoptar, entre d'altres, l'acord que es transcriu a continuació:

FETS

1. La voluntat de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia és col.laborar amb aquelles entitats municipals que ho sol.liciti i compleixin els requisits exigits.

2. L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia va aprovar per acord de la Junta de Govern Local, en data 2 de març de 2026 el Pla Estratègic de Subvencions 2026-2027.

3. L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia va aprovar en el Ple municipal del 28 d'abril de 2026 la Modificació de crèdit 12/2026 per crèdIt extraordinari i suplement de crèdit l'alta en l'aplicació de despesa, entre d'altes, a CORPINNAT per un import de 7.000,00€ i amb aplicació pressupostària 014.2411.48900.

4. L' Associació de viticultors i elaboradorsCORPINNAT amb NIF 67049593, va presentar en data 18 /09/2026 i registre d'entrada 2760 una sol.licitud de subvenció amb memòria, en la qual demanaven una bestreta del 100%.

5. El tècnic que subscriu la proposta d'acord informa que, examinada la memòria presentada per l' entitat, la descripció de les activitats proposades estan en concordança amb l'objectiu de potenciar el desenvolupament econòmic del municipi mitjançant l'acompanyament a les empreses del municipi en el seu creixement i projecció exterior; i que s'informa favorablement del compliment dels requisits per tramitar la concessió de la subvenció.

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 6

6. En el pressupost municipal del present exercici s'ha previst una subvenció nominativa a favor de l' entitats sol.licitant, objecte del present acte administratiu, amb càrrec a la partida que s'indica a l' apartat i identificador d'aquest expedient. D'acord amb l'art. 22.2 a) LGS, es poden concedir subvencions de forma directa mitjançant resolució de concessió si estan previstes nominativament als pressupostos de les entitats locals.

7. L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfont la seguretat social, d'acord amb les consultes a l'Administració Tributària i de la Seguretat Social que consten a l'expedient, d'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions.

8. S'incorpora a l'expedient certificat de la Tresoreria municipal conforme l'entitat sol.licitant està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

FONAMENTS DE DRET

- Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, aprovada pel Ple municipal de 27 de juliol de 2021 i publicada al BOPB en data 27 d'agost de 2021.
- Modificació de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, aprovada pel Ple del 25 de març de 2025 i publicada definitivament al BOPB en data 5 de juny del 2025.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 39/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.
- Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.
- I les disposicions reguladores de les subvenecions contingudes en:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2499 de 13 d'octubre de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 19 d'octubre de 2026.

RESOLUCIÓ

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 6

PRIMER._ APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa i nominativa a l'Associació de viticultors i elaboradors CORPINNAT amb NIF 67049593 per un import total de 7.000,00€, destinada a la realització de les activitats descrites en l'apartat tercer del present acord.

SEGON.- APROVAR i DISPOSAR una aportació econòmica (AD) a favor de l' Associació de viticultors i elaboradors CORPINNAT (NIF 67049593), per la quantia de 7.000,00€, a càrrec de la partida 014 2411 48900.

TERCER.- ACORDAR que l'entitat subvencionada haurà de complir les obligacions que determina la Llei General de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions i aquelles que es detallen a continuació:

1.- Activitats subvencionables

Actuacions encaminades al foment de la promoció i el desenvolupament econòmic impulsant actuacions d'interés públic que contribueixin a la promoció econòmica del municipi, reforçant el posicionament de Sant Sadurní d'Anoia com a capital vitivinícola de referència.

Els cellers associats desenvoluparan actuacions que generin un retorn positiu per al conjunt del municipi i ajudin a posar en valor el territori, la seva activitat econòmica i el seu patrimoni vitivinícola:

- *Promoció de Sant Sadurní d'Anoia com a municipi de referència en el sector vitivinícola, i especialment en l'àmbit dels escumosos de qualitat: Celebració d'una activitat professional de projecció exterior vinculada directament al sector vitivinícola i als vins escumosos de qualitat.*
- *Desenvolupament econòmic: L'activitat professional crea un espai directe entre productors i prescriptors, contribuint a generar oportunitats de coneixement, relació professional i projecció comercial.*
- *Posada en valor de la viticultura: L'activitat professional permet explicar als professionals la relació directa entre el treball desenvolupat a la vinya i el resultat final dels vins escumosos.*
- *Compromís amb el territori: L'actuació reforça la projecció conjunta dels cellers participants i la seva vinculació amb un territori vitivinícola concret i reconegut.*
- *Talent i responsabilitat social: Generar un espai de coneixement compartit entre diferents perfils professionals i contribuir a reforçar la transmisió de coneixement dins del sector.*

Les actuacions descrites és concreten en l'activitat «Tast de Vins Base CORPINNAT»

2.- Termini d'execució

Les activitats objecte de subvenció hauran de ser realitzades abans de que finalitzi l'any d'aquest acord de concessió.

3.-Termini i forma de justificació

L'entitat haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada abans del 31 de març de l'any següent al de la concessió de la mateixa.
La justificació es realitzarà mitjançant la presentació del compte justificatiu amb el tràmit de justificació de subvencions segons el model que consti a la seu electrònica.

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 6

Atès que es tracta d'una subvenció superior a 5.000€ s'haurà de presentar el compte justificatiu amb aportació de justificants. L'aportació dels justificants i la documentació acreditativa del pagament del mateix, s'aportarà en un únic document de forma ordenada, amb correlació entre justificant de pagament i acreditació del pagament. En cas contrari, l'entitat beneficiària serà requerida per a l esmena.

4. Forma de pagament

Es preveu el pagament anticipat en concepte de bestreta 100%

5. Despeses subvencionables

5.1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases.

En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 34 de l'Ordenança.

5.2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619 /2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament per què es regulen les obligacions de facturació.

La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals es citen de forma resumida a continuació:

a) Número.
b) Data d'expedició.
c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tan de l'obligat a expedir la factura com dels destinataris de les obligacions.
d) Número d'identificació fiscal.
e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
f) Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per a la determinació de la base imposable.
g) El tipus impositiu aplicat.
h) La quota tributària.
i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficent en la presentació d'una factura simplificada en imports inferiors als 400,00€ (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que es citen de forma resumida a continuació:

a) Número.
b) Data d'expedició.
c) La data que s'han efectuat les operacions si és diferent a la data d'expedició.
d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l obligat a la seva expedició.
e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats.
f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs.
g) La contraprestació total.

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 6

5.3.- D'acord amb l'article 31.2 de la Llei General de Subvencions, es considera despesa realitzada aquella que hagi sigut pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació. El beneficari deu conservar els justificants acreditatius del pagament material al proveïdor, que podran ser requerits per l'Administració en cas que no s'hagin presentat.

Com a regla general, els pagaments es realitzaran per tranferències i mitjans electrònics que permeten acreditar la realització efectiva del pagament. Es consideren admissibles com a justificants de pagament, alguns dels documents següents:

a) Transferència o extractes bancaris.
b) Amb caràcter excepcional i acreditat, es podrà acceptar com a justificant el rebut de pagament del proveïdor o certificat emès pel mateix.

Aquests documents de justifcants de pagament, haurà de constar de forma expressa, la data de pagament i identificació del proveïdor.

6. Receptors activitats subvencionables.

Estudiar la possibilitat d'augmentar les seves activitats i el nombre de persones a qui va dirigides.

7. Mesuresde difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer contar la col.laboració i/o coorganització de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, atenent al manual d'identitat i fent ús de la imatge oficial, segons els criteris i materials que es poden consultar i descarregar a la web www.santsadurni.cat/imatgecorporativa

- *Cal fer constar en les seves publicacions i materials gràfics i audiovisuals la inscripció següent. «amb la col.laboració de» o «amb el suport de», i acompanyant-la sempre del logotip de l Ajuntament segons els criteris del manual d'identitat i fent ús de les versions disponibles.*

- *Que la cartelleria, sempre que l'activitat compti amb la coorganització o col.laboració econòmica i /o material de l'Ajuntament, haurpa d'estar validada prèviament pel servei de Comunicació de l Ajuntament abans de realitzar qualsevol tipus de difusió, enviant la imatge digital al correu comunicacio@santsadurni.cat i premsa@santsadurni.cat*

- *La informació i detalls de l'activitat, sempre que compti amb la coorganització o col.laboració econòmica i/o material de l'Ajuntament, hauran de ser traslladats prèviament al servei de Comunicació de l'Ajuntament, per tla que sigui publicada i es faci la difusió corresponent des dels mitjans digitals i físics municipals (Agenda, FIL, Web, Ràdio, Xarxes Socials, altres plataformes...) en temps i forma.*

8. Règim de comptabilitat amb d'altres subvencions per la mateixa finalitat (article 65.del RLGLS)

La subvenció concedida és compatible amb altres ajudes o subvencions concedides per altres entitats que la financen, tenint en compte que l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 19.3 de la LGS.

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 6

Així doncs, aquest extrem podrà ser revisat, mitjançant la comprovació del control financer efectuat per la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia requerint la totalitat dels justificant de totes les subvencions per garantir el compliment de la normativa abans mencionada.

QUART.- APROVAR la bestreta per un import de 7.000,00 € a favor de Associació de viticultors i elaboradors CORPINNAT amb NIF 67049593, amb càrrec a la partida 014 2411 48900 del pressupost municipal per a l'any 2026 corresponent al 100% de la subvenció concedida.

CINQUÈ.- APROVAR el reconeixement d'obligació (O) per un import de 7.000,00€ amb amb càrrec a la partida 014 2411 48900 del pressupost municipal per a l'any 2026.

SISÈ.- Enregistrar i i publicar el present acte de concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

VUITÈ.- Notificar a l'entitat l'adopció del present acte administratiu, requerint que, en cas de disconformitat amb el present acord de concessió, hauran de presentar la seva renúncia. La sol. licitud es podrà presentar per la seu electrònica de l'Ajuntament. També es podrà presentar en qualsevol dels mitjans acceptats per la legislació de procediment administratiu.

NOVÈ.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Votació: L'acord és aprovat per unanimitat dels membres presents.

I perquè així consti, fent expressa l'advertència de l'article 206 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, als efectes oportuns lliuro la present certificació d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde d'aquest Ajuntament. A Sant Sadurní d'Anoia, a data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: W92EDE6NA4FR3EYMSG64S2ACL
Verificació: https://santsadurni.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6