AJUNTAMENT DE
SANTA PERPÈTUA
DE MOGODA
Serveis Socials

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR SOCIAL DE LA GENT GRAN EXERCICI 2027.

1.-Marc legal

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Per acord de la Junta de Govern Local de data 23 de desembre de 2025, va ser aprovada les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda pel període 2026. L'aprovació d'aquestes Bases Reguladores específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 31 de desembre de 2025.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord del Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- El Reglament per a la prestació d'ajuts econòmics de caràcter social de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda publicat al BOPB el 9 de desembre de 2015.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de **30.000,00€** euros (trenta mil euros) per al 2027, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3401/2312-48004 del pressupost 2027.

Aquesta consignació pressupostària queda supeditada a la dotació pressupostària anual.

Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius

Les subvencions concedides se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la tramitació, atorgament i justificació d'ajuts individuals per a persones vulnerables més grans de 65 anys o amb dependència per tal de cobrir un àpat diari i donar resposta a aquesta necessitat de menjar.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva segons els criteris establerts a les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de les subvencions destinades a finançar els ajuts de menjador per la Gent Gran vulnerables del municipi.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones més grans de 65 anys o amb dependència, en situació de vulnerabilitat econòmica i/o social, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS. Per la naturalesa de la present subvenció i per tal d'obtenir la condició de beneficiari, no caldrà acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

Caldrà reunir obligatòriament les següents condicions:

a) Acreditar una situació de gran vulnerabilitat econòmica i complir els requisits d'accés d'acord amb el Reglament per a la prestació d'ajuts econòmics de caràcter social de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i l'eina de Barem associada al Reglament.

b) Que per motius de salut es valori la necessitat de garantir un àpat diari.

I es valorarà la existència d'alguns dels següents criteris socials:

a) Trobar-se en una situació de d'aïllament i/o falta de xarxa social de suport.

b) Que el domicili presenti condicions deficients per a l'elaboració dels àpats.

Les sol·licituds dels/les participants en la convocatòria es valoraran en funció dels següents criteris:

1. Socials:

Des de l'Equip Bàsic d'Atenció Social Primària, de Serveis Socials (EBASP) es farà la valoració dels requisits i criteris socials; situació d'aïllament, xarxa de suport, condicions de l'habitatge, salut, o altres situacions socials que puguin motivar l'accés a un ajut per menjador.

2. Econòmics:

Els ajuts seran del **50%, 75%, o 100%** en funció del Barem dels Ajuts Socials.

La concurrència dels requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà del **16 al 25 de novembre de 2026**, ambdós inclosos, no obstant, fora d'aquest període es podran atendre sol·licituds que no s'hagin pogut presentar en el termini establert.

La tramitació de la sol·licitud de subvenció per al servei del Menjador de la Gent Gran per l'any 2027, serà de forma **preferentment telemàtica**. El formulari de sol•licitud, es posa a disposició de la ciutadania per a la seva descàrrega a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (http://www.seu.staperpetua.cat/).

Hi haurà servei d'atenció personalitzat a l'OAC, preferentment amb cita prèvia, per aquelles persones que no disposen de mitjans per fer el tràmit telemàtic.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel seu legal representant.

La documentació sol·licitada per part de l'Ajuntament, **ha d'estar degudament signada pel sol·licitant**.

Per la tramitació electrònica de la sol·licitud, cal haver obtingut amb caràcter previ el certificat digital IdCat, el qual permet identificació a la Seu Electrònica i signatura de documents.

Cas de fer la tramitació amb IDcat Mòbil (només permet identificació, no signatura de documents) caldrà que prèviament a la tramitació de la sol·licitud descarregueu la documentació, l'ompliu i signeu manualment, per a posteriorment, escanejar la documentació i adjuntar-la a la sol·licitud en la Seu Electrònica.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció, mitjançant instància, caldrà adjuntar la documentació següent, segon el cas:

a. DNI/NIE/Passaport de la persona sol·licitant o del seu tutor legal.

b. Documentació/Informe mèdic emès per un metge del sistema públic català de Salut, per acreditar la situació actual:

c. Acreditació o en el seu defecte declaració jurada en relació a les dificultats de mobilitat.

d. Declaració responsable conforme el domicili presenta condicions deficients per a l'elaboració dels àpats, i autorització per a la realització d'una visita al domicili.

e. Declaració responsable de no percebre ingressos ni disposar de patrimoni en cas de no disposar dels mateixos.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o a altres administracions, segons el que disposa l'article 53.1, lletra d de la Llei 39/2015 LPAC-AP.

La presentació de sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, així com d'altres Administracions, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i compliment de requisits exigits.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

Els òrgans competents de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions subjectes a aquesta Convocatòria seran la Unitat de Serveis Socials i els Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

10.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si transcorregut el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació o publicació de la concessió sense que el beneficiari manifesti expressament objeccions a aquesta.

11.- Termini de resolució i de notificació

Totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, s'examinaran conjuntament en un sol procediment, que es resoldrà en un únic acte administratiu abans del **31 de desembre de 2026**.

12.- Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades en base a aquesta convocatòria per l'any **2027**, hauran de justificar-se en la seva totalitat com a data màxima el dia **31 de gener de 2028**. Aquesta justificació es farà mitjançant l'aportació de les factures emeses per l'empresa prestadora del servei de menjador corresponent, de forma mensual o trimestral, amb indicació del nom del beneficiari de la subvenció, i dies d'assistència a l'esmentat servei.

La subvenció s'aplicarà sobre els imports del servei de menjador sempre que se n'hagi fet ús. Serà responsabilitat de la persona beneficiària de l'ajut avisar al servei de menjador corresponent en cas que per algun motiu justificat no es faci ús del servei. En cas de no donar compliment a aquest requisit per períodes superiors a 5

dies, aquests no es subvencionaran, essent a compte de la persona usuària el pagament íntegre del servei durant aquest període.

13.- Pagament de l'ajut

Un cop resoltes les subvencions, l'Ajuntament comunicarà a les persones beneficiàries l'import de la subvenció atorgada.

El pagament de les subvencions concedides es realitzarà mitjançant l'endossament a l'empresa prestadora del servei, posterior a l'aprovació de les corresponents justificacions.

L'endossament, juntament amb l'acceptació de la subvenció, serà autoritzat pel sol·licitant en el model normalitzat de sol·licitud de l'ajut.

14.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la província de Barcelona de conformitat amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com publicació a E-TAULER, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

L'Ajuntament, donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions la qual traslladarà al diari oficial corresponent (BOPB) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

L'entrada en vigor de la convocatòria serà a partir del dia següent al de la publicació de l'extracte de la mateixa.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les sol·licituds efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

No es farà cap tipus de publicació de la concessió d'ajuts de forma singular, però sí que està permesa la publicació d'estadístiques amb dades genèriques i per conceptes.

15.- Baixa d'ofici del servei i Revocament subvenció

Serà motiu de revocació de la subvenció, la no utilització sense causa justificada, dels servei del Menjador corresponent, durant un termini consecutiu de 15 dies, a comptar des de la no utilització del servei.

La no justificació del motiu de la no utilització del servei subvencionat, procedirà a donar de baixa d'ofici el recurs, notificant per escrit a l'interessat. Aquest tindrà un termini de 10 dies per presentar les al·legacions que consideri oportunes.

16.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.