



Convocatòria per a la concessió dels ajuts econòmics, en pública concurrència no competitiva, per a l'impuls digital de les empreses de Santa Coloma de Gramenet 2024-2026

Primer.- Finalitat

L'objecte d'aquestes bases és la **millora del grau de digitalització del teixit empresarial colomenc**, en concret de les empreses petites, microempreses i persones autoocupades.

Segon.- Empreses beneficiàries i requisits

Les empreses beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

- a) Estar en actiu i comptar amb una plantilla de menys de 50 treballadors/es (segons la plantilla mitjana de treballadors/es que consti al corresponent certificat de la Seguretat Social) en el moment de la sol·licitud de l'ajut.
- b) Tenir **un mínim de 6 mesos d'antiguitat en el moment de la data de sol·licitud**. En el cas de no poder acreditar els 6 mesos d'antiguitat per canvi de forma jurídica, es podrà contemplar que es compleix aquest requisit de l'ajut sempre i quan quedi degudament acreditat que la propietat de l'empresa sigui exactament la mateixa i s'hagi mantingut l'objecte social i l'activitat econòmica. Aquesta acreditació comportarà el lliurament de la documentació pertinent de totes dues formes jurídiques.
- c) Que exerceixin qualsevol activitat econòmica, sempre i quan no suposi una activitat il·lícita i/o que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, ni activitats relacionades amb el joc, ni locals de concurrència pública on es desenvolupin activitats de naturalesa sexual o anàlogues.
- d) Que el seu àmbit territorial i/o residencial compleixi algun dels següents requisits:
 - Que la seva seu social i fiscal estigui a Santa Coloma de Gramenet.
 - Que disposin d'un establiment, com a mínim, al municipi de Santa Coloma de Gramenet.
 - Que la persona autònoma estigui empadronada a Santa Coloma de Gramenet, amb una antiguitat mínima de 6 mesos abans de la data de presentació de la sol·licitud. En el cas de persones jurídiques caldrà que almenys el 50 % dels socis i sòcies compleixin aquest requisit.



- e) No tenir cap deute amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Seguretat Social, l'Agència Estatal d'Administració Tributària o la Generalitat de Catalunya. La persona física sol·licitant haurà d'aportar els certificats corresponents o autoritzar la seva consulta. En el cas de la incorporació de la persona a una cooperativa o bé a una societat, caldrà que aquestes persones jurídiques també compleixin els requisits de deutes esmentats.
- f) No estar incurs en cap de les prohibicions previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Aquestes prohibicions afectaran també a aquelles empreses que, per les persones que les regeixen o per altres circumstàncies, es pugui presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les què haguessin concorregut aquelles circumstàncies.

Tercer.- Bases reguladores

Les bases reguladores seran aprovades de manera simultània a la present convocatòria. De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, les bases s'aprovaran inicialment i s'ordenarà la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal. Hauran d'estar sotmeses a informació pública per un termini de 20 dies i, si no es presenten al·legacions en el termini establert, s'entendran aprovades definitivament. Un cop estigui l'aprovació definitiva de les bases es publicarà la present convocatòria, que obrirà el període de sol·licitud.

Quart.- Quantia de la subvenció i despeses subvencionables

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet subvencionarà el **50%** de cadascuna de les despeses subvencionables, **amb un import màxim d'ajut de 2.500 €** per persona beneficiària, per a les següents **despeses realitzades a partir de l'1 d'abril de 2024**.

Les despeses caldrà que es trobin **meritades i pagades entre l'1 d'abril de 2024 i el dia de presentació de la sol·licitud per part de la persona sol·licitant**.

Si l'import a atorgar total superés el pressupost consignat, els ajuts es disminuiran proporcionalment a tots els i les sol·licitants, fins a esgotar el crèdit disponible i sens perjudici que la corporació pugui ampliar els crèdits fins a la cobertura del major nombre de sol·licituds possibles dins d'aquesta mateixa convocatòria.

Els **conceptes subvencionables** són els detallats a continuació:

- a) **Presència i màrqueting digital**
 - Desenvolupament o re-disseny de pàgines web o botigues en línia mitjançant serveis professionals externs.
 - Serveis de posicionament web (SEO/SEM) i campanyes de màrqueting digital.
 - Gestió de xarxes socials i serveis de community management.
 - Creació de continguts digitals per a difusió en canals en línia.



- Email màrqueting i automatització de processos comercials digitals.
- Contractació de serveis d'analítica digital i monitoratge del comportament dels usuaris (Google Analytics 4, Matomo, Hotjar o equivalents).
- Serveis d'optimització de la taxa de conversió (CRO) en webs i comerç electrònic.
- Configuració i gestió de perfils empresarials en directoris digitals i plataformes de geolocalització.
- Serveis de reputació digital i monitoratge de marca en entorns en línia.
- Traducció i adaptació de continguts digitals per a la internacionalització de negocis.

b) Serveis digitals en el núvol (SaaS)

- Subscripcions o quotes mensuals/anuals d'eines digitals necessàries per a l'activitat empresarial (plataformes de comptabilitat, solucions certificades que compleixin amb els requisits per l'homologació i emissió digital de factures – Verifactu-, facturació electrònica, gestió documental i d'estoc, etc.).
- Eines digitals d'allotjament web (Hosting, manteniment i actualització de llocs web i sistemes en línia).
- Plataformes de col·laboració i gestió de projectes en el núvol.
- Sistemes d'estoc i gestió logística per a comerç electrònic.
- Subscripcions a eines CRM (gestió de clients).
- Subscripcions a eines ERP en modalitat SaaS.
- Plataformes de gestió de reserves, cites prèvies o agenda digital.
- Plataformes de signatura electrònica i validació documental.
- Serveis de còpia de seguretat i recuperació davant desastres (backup i disaster recovery).
- Serveis de computació en el núvol destinats a l'execució d'aplicacions empresarials.
- Registre i renovació de dominis web vinculats a l'activitat empresarial durant el període subvencionable.
- Certificats digitals SSL/TLS per a webs i comerç electrònic.

c) Ciberseguretat i protecció de la informació

- Serveis d'auditoria, monitoratge d'amenaques, i anàlisis de vulnerabilitats.
- Subscripcions a eines de ciberseguretat (antivirus, firewalls, còpia de seguretat al núvol, etc.).
- Assessorament en la implementació de mesures de protecció enfront d'incidents digitals.

d) Implementació del teletreball

- Serveis contractats per a habilitar entorns segurs de treball remot (VPN, escriptoris virtuals, etc.).
- Plataformes de videoconferència, gestió remota d'equips i col·laboració en línia (Microsoft Teams, Zoom, Google Workspace, etc.).
- Serveis de configuració i administració d'entorns de treball col·laboratiu.



- Implantació de sistemes digitals de control documental i fluxos d'aprovació.
- Configuració d'entorns de compartició segura d'arxius.

e) Integració d'Intel·ligència Artificial (IA)

e.1. IA Generativa (generació automàtica de contingut textual, gràfic, audiovisual o de codi)

- Subscripcions a plataformes de IA generativa amb finalitats empresarials (ChatGPT, Copilot, Gemini, Notion AI, etc.).
- Desenvolupament i integració d'assistents virtuals, bots o eines de generació automàtica de contingut personalitzat.
- Serveis de personalització de models de IA generativa amb dades pròpies de l'empresa.
- Formació en l'ús professional i responsable d'eines de IA generativa (redacció assistida, generació de presentacions, automatització de tasques creatives, etc.).
- Consum de crèdits o ús de serveis API d'eines d'IA generativa per a aplicacions empresarials.
- Implantació de sistemes de consulta intel·ligent sobre documentació interna (RAG).
- Serveis de definició de polítiques internes d'ús de la IA.
- Auditoria de prompts, fluxos de treball i processos assistits per IA.

e.2. IA per a automatització de processos i anàlisi predictiva

(Optimització de processos empresarials, classificació de dades, predicció de comportament, etc.)

- Serveis de diagnòstic i consultoria per a la identificació de processos susceptibles d'automatització mitjançant IA.
- Desenvolupament i implementació de solucions d'anàlisi predictiva, classificació automàtica o presa de decisions assistida.
- Subscripcions a plataformes d'automatització intel·ligent de processos (RPA amb IA) com UiPath, Power automat amb IA, Make, Zapier, entre altres.
- Integració de IA en sistemes de gestió existents (ERP, CRM, ecommerce, etc.).
- Formació del personal en l'ús de solucions d'automatització i anàlisis basades en IA.
- Configuració de quadres de comandament i sistemes de business intelligence.
- Integració de fonts de dades empresarials per a l'explotació analítica.
- Automatització de processos administratius i de relació amb la clientela mitjançant fluxos digitals.

f) Suport, manteniment i compliment normatiu en IA

- Serveis de manteniment i suport tècnic relacionats amb la implantació d'eines



de IA.

- Auditories sobre ús responsable, transparència algorítmica i compliment normatiu aplicable a l'ús de IA.
- Assessorament en matèria d'ètica digital i governança d'algorismes aplicats a processos empresarials.
- Adaptació a obligacions normatives relacionades amb la facturació electrònica i sistemes Verifactu.
- Serveis d'adequació al Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).
- Elaboració de polítiques de privacitat, gestió de cookies i avisos legals de webs corporatives.
- Serveis d'auditoria de compliment normatiu digital.
- Revisió de contractes amb proveïdors digitals i plataformes tecnològiques.

g) Serveis professionals de digitalització

- Consultoria especialitzada per a diagnòstic digital i elaboració de plans de

transformació digital.

- Assessorament en matèria de ciberseguretat, protecció de dades i compliment normatiu digital (RGPD, ENS, etc.).
- Disseny i millora de la presència digital de l'empresa (UX/UI, arquitectura web, etc.).
- Formació personalitzada per a l'equip en l'ús d'eines digitals (CRM, ERP, plataformes col·laboratives, etc.).
- Serveis de gestió del canvi associats a la implantació de tecnologies digitals.
- Acompanyament expert en processos de selecció i implantació de solucions digitals.
- Formació especialitzada en comerç electrònic, anàlisi de dades, ciberseguretat i intel·ligència artificial.

No serà subvencionable cap despesa que representi un ben inventariable, sigui un actiu tangible o intangible. Entre d'altres, no serà subvencionable l'adquisició de maquinari, telèfons mòbils, tauletes, ordinadors, impressores, televisions, equipament de xarxa, consoles TPV, etc.

Respecte a les despeses relacionades amb plataformes que requereixin registre (comptes d'empresa i/o personals) caldrà aportar detall de la titularitat del compte d'usuari/empresa i serà necessari que hi hagi coincidència entre la persona titular del compte i l'empresa sol·licitant de l'ajut, per tal que pugui ser considerada com a despesa subvencionable.

En el cas de les despeses recurrents, com ara gestió de xarxes socials, hostings o similars, el nombre màxim de mesos a finançar serà de 12. La data màxima de meritació serà la data de presentació de la sol·licitud per part de l'empresa sol·licitant.

Totes les despeses hauran d'estar correctament justificades mitjançant factura i comprovant de pagament i estar directament vinculades a l'activitat de l'empresa sol·licitant.



Als efectes d'aplicació i justificació de les despeses, no serà objecte de finançament l'impost del valor afegit de les factures o impostos indirectes equivalents, tret que no siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Cinquè.- Aplicació pressupostària i finançament

L'import màxim corresponent a l'atorgament dels ajuts econòmics es de 100.000 euros, amb càrrec a la partida **1700/43300/4790000** del pressupost de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet 2027, amb el finançament del **Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027** de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

La concessió dels ajuts econòmics resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

Sisè.- Forma i termini de pagament

La forma de pagament dels ajuts ve establerta per l'article 13 de les bases reguladores. En concret l'import de l'ajut econòmic atorgat s'abonarà un cop resolta la convocatòria amb un únic pagament. Un 50% de l'import es pagarà en euros. L'altre 50 % es pagarà mitjançant el sistema de pagaments digitals recollit en el Reglament del CCS Santa Coloma (Grames).

Setè.- Presentació de sol·licituds

a) Termini

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació serà des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOP, per conducte de la BDNS, tal i com estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i fins **el 4 de desembre de 2026**.

Un cop presentada la sol·licitud, s'atorgarà un període de 10 dies hàbils per a esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius que no estiguin en poder de l'Administració Pública, amb l'avertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició, d'acord amb l'article 68 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

b) Lloc

Les sol·licituds s'han de formular mitjançant el document de sol·licitud d'aquesta subvenció, degudament complimentat d'Ajuts econòmics per a l'impuls digital de les empreses de Santa Coloma de Gramenet 2024-2026" que es facilitarà a Grameimpuls, Àrea d'Emprenedoria i Empresa (Avinguda Generalitat, 99-101). També es podrà descarregar de la pàgina web de l'Ajuntament a l'adreça <http://www.grame.net> o bé des de la pàgina web de Grameimpuls,



<http://www.grameimpuls.cat>. Estaran disponibles des de l'endemà de publicació de l'extracte de la convocatòria al BOP.

Les sol·licituds es realitzaran preferiblement de manera telemàtica a través del tràmit incorporat al web municipal.

Opcionalment es podran presentar presencialment a l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (OIAC: Plaça de la Vila 1), preferiblement amb cita prèvia, aportant, dins el termini establert, tant la instància específica com la documentació prevista en aquestes bases.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

c) Documentació

Caldrà aportar la següent documentació:

1. Sol·licitud de l'ajut econòmic, degudament emplenada i signada per la persona física o jurídica interessada o representant de la mateixa segons model establert. En el supòsit que la sol·licitud la realitzi un/a representant haurà de presentar autorització de representació o escriptura de poders. Aquesta sol·licitud contindrà els apartats específics per fer les declaracions responsables que escaiguin així com les autoritzacions a l'Ajuntament per poder fer les consultes oportunes per verificar el compliment de requisits i obligacions.
2. Fotocòpia del DNI o NIE de la persona sol·licitant en el cas que l'empresa sigui una persona física i també en el cas de la persona representant legal en el cas de les societats. En aquest segon cas també caldrà aportar els poders que l'acreditin com a representant de la societat.
3. Si es tracta d'una persona sòcia d'una cooperativa o societat, document de constitució, degudament registrat, de la societat o cooperativa. En aquells casos en que la seva constitució i efectes requereixi escriptura de constitució i estatuts inscrits en el corresponent registre, es requeriran l'esmentada escriptura i estatuts inscrits al Registre Mercantil o al Registre de Cooperatives.
4. Còpia de la Declaració Censal d'inici d'activitat (036/037) de la persona sol·licitant o de la societat o document DUE, en cas d'alta a través d'un punt PAE (Punt d'Atenció a l'Emprenedor).
5. Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Alternativament la persona sol·licitant podrà autoritzar la seva consulta per part de l'Ajuntament.
6. Declaració responsable, que podrà ser verificada per l'Ajuntament, del compliment dels requisits i obligacions dels punts 5 i 6 de les presents bases.
7. Sol·licitud d'alta o modificació de dades de tercers pel pagament de l'ajut. La



informació d'aquest tràmit es troba a:

<https://oiac.gramenet.cat:10003/RegistreTelematic/Ajuda.aspx?cf=adt&h=True&lang=ES>

8. Certificat d'empadronament a Santa Coloma de Gramenet, si escau. Alternativament la persona sol·licitant podrà autoritzar la seva consulta a l'Ajuntament.
9. Factures d'acord amb els requisits legalment establerts i justificants de pagament de les despeses subvencionables relacionades a l'article 7 de les bases.
10. Contracte d'adhesió al CCS Santa Coloma de la persona física o jurídica sol·licitant o bé autorització per consultar l'estatus del sol·licitant vers el CCS amb l'Oficina Tècnica de la Grama.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

Vuitè.- Justificació

El termini de presentació de la justificació serà el **dia de presentació de la sol·licitud per part de la persona sol·licitant**. Caldrà aportar tots els justificants de les despeses subvencionables en el mateix expedient de sol·licitud. La data límit de presentació de la sol·licitud serà el 4 de desembre de 2026. La justificació de les despeses elegibles és la regulada als articles 7 i 8 de les bases.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts comportarà la revocació de l'assignació econòmica i el seu reintegrament més, si escaiguessin, els possibles interessos de demora.

Novè.- Criteris de valoració

El procediment d'atorgament dels ajuts serà per concurrència no competitiva, de conformitat amb els articles 6 i 10.1.d) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Els ajuts es concediran a les sol·licituds que reuneixin tots els requisits establerts en les bases reguladores, atenent als criteris establerts en les mateixes. En cas que els imports a subvencionar superin l'assignació establerta definitivament, el percentatge a aplicar es disminuirà proporcionalment a tots els sol·licitants, fins esgotar el crèdit disponible.

Desè.- Termini de resolució i notificació i òrgan competent per a la resolució de l'expedient



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

El termini màxim per resoldre i notificar l'ajut econòmic serà de 6 mesos des de la data de presentació de la sol·licitud, essent l'òrgan competent per la seva resolució la Junta de Govern Local, a proposta motivada de la Comissió de Valoració de l'ajut establerta a les bases. El procediment d'aquesta subvenció serà instruït per la Direcció de Subvencions i Agenda Urbana de l'Àrea d'Alcaldia.

Santa Coloma de Gramenet a data de la signatura electrònica.

Mireia González Sáez

L'Alcaldessa