

DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 1 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 1 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

**CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN DE BADAJOZ Y EL
AYUNTAMIENTO DE AZUAGA, PARA EL DESARROLLO DE ACTUACIONES
ENCUADRADAS EN EL RETO DEMOGRÁFICO PROVINCIAL, CONSISTENTE EN
"REHABILITACIÓN DE CUBIERTA Y CARPINTERÍAS EN AYUNTAMIENTO"**

A la fecha de la firma electrónica

INTERVIENEN

De una parte, D^{ña}. RAQUEL DEL PUERTO CARRASCO Presidenta de la Diputación de Badajoz, asistida por la Secretaria General en funciones de la Corporación, D^{ña}. MARIA FERNANDA RUBIO CORTÉS, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 3.2, i) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.

Y, de otra parte, D^{ña}. MARIA NATIVIDAD FUENTES DEL PUERTO, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Azuaga, cargo para el que fue nombrado en sesión constitutiva celebrada el 17 de junio de 2023, en uso de las facultades que tiene atribuidas en virtud del art. 21 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, asistido por D. ALBERTO B. GIL GARCÍA Secretario del ayto de Azuaga.

Ambas partes se reconocen mutuamente con capacidad legal suficiente para el otorgamiento del presente Convenio de Cooperación, y a tal fin,

EXPONEN

PRIMERO.- En el ámbito de la Administración Local, la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, en sus artículos 6.1, 55 e) y 57, Real Decreto 2569/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales en su artículo 3 y el Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de abril por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales en materia de Régimen Local en su artículo 70 establecen como deber de las Administraciones el de la prestación en el ámbito propio de la cooperación y asistencia activas que otras Administraciones pudieran precisar para el eficaz cumplimiento de sus tareas, reconociendo como técnica de colaboración económica, técnica y administrativa entre ellas la suscripción de convenios administrativos, tanto en servicios locales como en asuntos de interés común, que se desarrollará con carácter voluntario.

Las Diputaciones Provinciales, por su parte, ostentan competencias para la colaboración en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las de las demás Administraciones Públicas en este ámbito, estándoles atribuida la competencia propia para la prestación de asistencia técnica y económica a los municipios de su territorio para la realización de inversiones, actividades y servicios municipales.

SEGUNDO.- El Ayuntamiento de Azuaga se encuentra en el uso de competencias municipales, de entre las recogidas en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y resto de normativa concordante.

TERCERO.- Conforme al artículo 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la Diputación de Badajoz tiene entre sus funciones y competencias: "La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito". Así mismo, el artículo 31.2. a) del mismo texto determina que "Son fines propios y específicos de la Provincia garantizar los principios de solidaridad y equilibrio intermunicipales, en el marco de la política económica y social, y, en particular:



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 2 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 2 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

a) *Asegurar la prestación integral y adecuada en la totalidad del territorio provincial de los servicios de competencia municipal.*

En relación al sistema de fuentes autonómico, el artículo 18.4 de la Ley 3/2019, de 22 de enero, de Garantía de la Autonomía Municipal de Extremadura, reconoce a la Diputación competencias en el ámbito de la cooperación, asesoramiento y asistencia a los municipios con la finalidad de garantizar el ejercicio de las competencias propias municipales en condiciones satisfactorias para la ciudadanía y con estándares de calidad y eficiencia, y el 20 del mismo texto dispone "sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 36 de la LBRL, para la dirección política de la intermunicipalidad y el cumplimiento de los fines señalados en el artículo anterior, la Diputación tiene competencias de asistencia al objeto de proporcionar a los municipios la capacidad de gestión requerida para el ejercicio de las competencias de titularidad municipal y la consiguiente efectividad del principio de subsidiariedad..."

CUARTO.- La Diputación Provincial de Badajoz prevé para el ejercicio 2026 la formalización de Convenios de Colaboración con las Entidades Locales de la Provincia que, en el marco del interés general, trasciendan del interés propio local al objeto de revertir la despoblación rural, en orden a la consecución de la cohesión territorial, social, económica, cultural y de bienestar de las zonas rurales de la Provincia.

La despoblación del medio rural es una de las realidades más severas de las que confluyen en este marco de regresión demográfica nacional, con peculiaridades estructurales en la Provincia de Badajoz, donde dicha despoblación, además de provocar un grave problema de desequilibrio socio territorial, compromete también las cuentas públicas y supone una pérdida de potenciales activos de riqueza por el desaprovechamiento de recursos endógenos, lo que perjudica la instalación o el mantenimiento de actividades o de la población en general, penalizando a estos espacios doblemente.

Es por ello que el reto demográfico en el medio rural requiere, entre las muchas acciones necesarias, la reducción de la brecha en cuanto a accesibilidad entre estos espacios y las áreas urbanas, y aunque el esfuerzo inversor en obra pública es una condición necesaria, no es suficiente para asegurar la dinamización socio económica de un territorio, por lo que debe afirmarse que una buena dotación de infraestructuras y obras para el desarrollo de los servicios públicos, así como la accesibilidad en condiciones de igualdad a bienes y servicios de toda la población del medio rural es una premisa esencial en la vertebración territorial y condición básica e imprescindible para poder hacer frente a los desafíos demográficos.

Además, tras la aprobación de la implementación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en esta Institución Provincial, según acuerdo adoptado en la sesión plenaria, celebrada el 25 de octubre de 2019, así como, la inserción de esta política pública dentro de la II Estrategia Provincial de Desarrollo Sostenible 2024-2027, todos los programas y proyectos realizados por la Diputación de Badajoz se encuentran alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como su Presupuesto anual.

Por tanto, desde la responsabilidad con un nuevo modelo de provincia más sostenible, cohesionada y acorde con las necesidades del entorno, la Institución Provincial planifica las actuaciones del presente convenio, desarrollando políticas de desarrollo urbano sostenible, eficiencia energética, infraestructuras sostenibles, participación territorial y desarrollo rural entre otras.

Con idéntico compromiso, el presente convenio se vincula directamente a la Agenda 2030 de la ONU, específicamente con el Objetivo de Desarrollo Sostenible nº 11 y el 17, dirigido a fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible y Alianzas para lograr los otros 16.

QUINTO.- En relación con lo anterior, la Base número 36 de las de ejecución del Presupuesto vigente de la Diputación de Badajoz, regula la cooperación de la Entidad Provincial mediante Planes Provinciales, especiales u otros instrumentos específicos de colaboración, que pueden materializarse mediante la ejecución directa de las actuaciones por la Diputación Provincial, o ejecutándose directamente por el ayuntamiento.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 3 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 3 de 14	El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	FIRMADO 23/09/2026 13:19



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

La misma base, en su apartado 4: "Otros instrumentos de colaboración", establece que la Diputación de Badajoz podrá celebrar convenios con Administraciones Públicas, organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o con Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común, aportando para ello los medios que sean necesarios, e incluye dentro de las diferentes tipologías de convenios, la relativa a "Convenios con las entidades locales de la provincia para el reto demográfico".

SEXTO.- Recibida en fecha 07/10/2025 solicitud de cooperación por el ayuntamiento de Azuaga para la ejecución de la actuación Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento, en ella se constata que supone una inversión de 293.714,10 euros en la que el ayuntamiento aporta un total de 50 % conforme a lo estipulado en las bases de ejecución del presupuesto de la Diputación de Badajoz del año 2026.

En este marco, el ayuntamiento de Azuaga en relación a la actuación Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento argumenta que la misma contribuye al proceso de reversión demográfica dado que:

"El mantenimiento de unos servicios públicos básicos y accesibles en las zonas rurales, que redunden en la consecución de un nivel y calidad de vida dignos de su población, pudiendo adoptar, además, medidas de discriminación positiva que mantengan el equilibrio territorial y la cohesión social.

La intervención asegura un funcionamiento regular y cómodo de la sede municipal, mejorando atención presencial y accesibilidad efectiva gracias a un ambiente más estanco y aislado, carpinterías que cierran, luminarias renovadas y climatización más estable.

Se reducen incidencias y se mantiene la apertura de los servicios en condiciones climáticas adversas.

Indicadores:

- Días con interrupciones del servicio por incidencias del edificio = 0.
- Rango de temperatura operativa en zonas de atención en horario (~ 20-26 °C).

La puesta en valor del capital humano del medio rural, priorizando actuaciones que generen oportunidades, especialmente para mujeres, jóvenes, personas con discapacidad y otros grupos vulnerables, y fomentando la formación y los mecanismos de participación tanto individuales como colectivos y el desarrollo de una economía social sólida.

El proyecto incorpora medidas concretas para activar empleo local, formación y participación, priorizando a mujeres, jóvenes, personas con discapacidad y otros grupos vulnerables.

En la fase de contratación se incluirán cláusulas sociales y de contratación responsable que incentiven la participación de mujeres y jóvenes en oficios de cubierta, carpintería, electricidad/iluminación y climatización, así como la contratación de personas con discapacidad mediante Centros Especiales de Empleo o porcentajes mínimos en subcontratación.

Se promoverán itinerarios formativos de corta duración coordinados con SEXPE/FP y/o entidades locales (módulos sobre envoltorios eficientes, impermeabilización bajo teja, seguridad en altura - líneas de vida -, iluminación eficiente y climatización), impartidos o co-impulsados por la empresa adjudicataria, con certificados de asistencia y contenidos orientados a la empleabilidad inmediata.

Durante la obra y la puesta en servicio se fomentará la economía social y el tejido empresarial de proximidad, priorizando la compra de suministros y servicios auxiliares a pymes/cooperativas locales (gestión de residuos, control de calidad, pequeños materiales, andamios/EPIs, etc.)

En paralelo, se prevén sesiones informativas y de participación con asociaciones vecinales y colectivos (mujeres, jóvenes, personas mayores y con diversidad funcional) para explicar la obra, recoger necesidades, promover voluntariado cívico vinculado al patrimonio y difundir buenas prácticas de mantenimiento seguro.

Como efecto permanente, la mejora del confort térmico y lumínico y la eliminación de goteras garantizarán la operatividad del Ayuntamiento como punto de orientación laboral, trámites y participación, reduciendo barreras para personas mayores y personas con discapacidad en episodios de frío/calor o lluvia.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 4 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 4 de 14	El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	FIRMADO 23/09/2026 13:19



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

Ello refuerza el capital humano del municipio, impulsa ocupación de calidad y competencias técnicas en tecnologías limpias (aislamiento, eficiencia, seguridad en altura), y consolida una economía social más sólida en el medio rural.

Indicadores de seguimiento (medibles tras la obra):

- Participación inclusiva en obra: % de horas trabajadas por mujeres, jóvenes y personas con discapacidad (empresa principal + subcontratas).
- Formación: n.º de acciones formativas realizadas; n.º de personas formadas y tasa de certificados de asistencia emitidos.
- Empleo local/comarcal: n.º de altas/contratos vinculados a la obra y % de empleo de proximidad.
- Economía social y pymes: importe y n.º de contratos menores/suministros adjudicados a pymes/cooperativas locales.
- Participación: n.º de sesiones informativas y de asociaciones/colectivos participantes; incidencias y propuestas incorporadas.
- Accesibilidad operativa: días de cierre por incidencias del edificio → objetivo 0; disponibilidad del servicio en días hábiles → objetivo ≈ 100%.

Frenar los procesos de despoblación del medio rural, así como el establecimiento de condiciones que puedan favorecer el retorno de quienes quieren regresar a la región, y el refuerzo de la conexión con el talento de aquellas personas que desean colaborar con el desarrollo de Extremadura desde el exterior de la misma.

Un Ayuntamiento predecible y confortable mejora la experiencia de vivir y emprender en el casco, facilita trámites y proyecta cuidado del centro urbano, reforzando arraigo y atractivo de retorno.

Indicadores:

- Días de cierre por incidencias → 0.
- Trámites presenciales resueltos en una sola visita → tendencia al alza.
- Altas/retornos (padrón o nuevas actividades) → tendencia positiva.

El fomento de la agricultura, la ganadería y la silvicultura como ejes vertebradores del mundo rural sin perjuicio de ampliar la base económica del medio rural con la diversificación productiva de las agroindustrias y de la artesanía alimentaria para desarrollar políticas transformadoras.

La rehabilitación del Ayuntamiento crea condiciones habilitantes para el tejido agro-ganadero y forestal local y para su diversificación en agroindustria y artesanía alimentaria.

Al asegurar una sede municipal operativa y eficiente (sin cierres por goteras; confort térmico e iluminación adecuados) se agilizan licencias, comunicaciones responsables y trámites vinculados a explotaciones, cooperativas y pequeñas transformadoras (etiquetado, obras menores, terrazas/venta directa, ferias), reduciendo tiempos y costes administrativos en campañas críticas.

La mejora de la envolvente y de las instalaciones (iluminación, climatización) permite disponer de espacios municipales funcionales para formación técnica (seguridad en alturas, mantenimiento de cubiertas, eficiencia energética en cámaras y secaderos), jornadas de calidad y normativa (higiene, trazabilidad, venta de proximidad) y encuentros de comercialización (cooperación, canales cortos), promoviendo la diversificación de producto (transformados, artesanía alimentaria) y el valor añadido local.

La reducción de averías y del consumo energético municipal libera recursos presupuestarios para apoyar mercados de proximidad, campañas de promoción de producto y micro – inversiones en salas y espacios multiuso del propio edificio o su entorno.

La intervención respeta el carácter histórico del inmueble en zona protegida – reforzando el atractivo del casco como espacio de intercambio comercial y cívico – y mejora la seguridad de mantenimiento (líneas de vida), evitando interrupciones en épocas de lluvia que coinciden con picos de actividad agraria.

Indicadores de seguimiento (orientativos):



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 5 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 5 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

- Plazos medios de tramitación de expedientes vinculados a actividad agraria/agroindustrial (comparativa pre/post obra) → descenso apreciable.
- N.º de acciones formativas y jornadas celebradas en el edificio (calidad, higiene, comercialización de proximidad) → ≥ 2/año.
- Participación de pymes/cooperativas locales en suministros/servicios asociados (mercados, ferias, eventos) → aumento respecto al año previo.
- Días de disponibilidad plena del servicio municipal en periodos de lluvia/campaña → ≈ 100%.

El apoyo a la transición ecológica en el medio rural a través de la creación y desarrollo de pueblos inteligentes, de la promoción de energías limpias y la economía circular, que redunden en beneficio del territorio y la producción ecológica y sostenible, unido a la potenciación del patrimonio natural como garante de la biodiversidad y vía de valorización socioeconómica del territorio.

Se reduce la demanda energética con aislamiento en cubierta, impermeabilización bajo teja y doble acristalamiento; luminarias más eficientes simplifican mantenimiento.

Se recupera teja en cobijas y se limita la nueva a canales, evitando residuos.

Indicadores:

- Consumo eléctrico anual (kWh) edificio → descenso apreciable respecto a periodo homólogo pre-obra.
- Horas de uso de climatización en temporada alta → reducción.
- Reutilización de tejas en cobijas documentada en memoria de obra → sí.

El fomento de la innovación y la implantación de las nuevas tecnologías en el mundo rural y, en su caso, la financiación de proyectos de I+D+I adecuados a la realidad rural.

El edificio queda preparado para controles sencillos de climatización por horarios y regulación de iluminación por presencia/luz natural, y facilita mantenimiento preventivo seguro (líneas de vida).

Se podrán registrar consumos y ajustar consignas sin complejidad.

Indicadores:

- Programación horaria de climatización implantada → sí (con revisiones estacionales).
- Puntos de luz con detección/atenuación sobre los renovados → porcentaje en aumento.
- Lecturas mensuales de consumos (registro básico) → 100% realizadas.

La consecución de la plena conectividad en las zonas rurales, mediante una cobertura de internet de banda ancha y de telefonía móvil similar en todo el territorio extremeño.

El proyecto incide directamente en la reducción de la brecha digital existente en el municipio, al posibilitar el acceso a una conectividad de banda ancha y a una cobertura de telefonía móvil equiparable a la disponible en entornos urbanos.

Con esta actuación se garantiza la igualdad de oportunidades en el acceso a servicios digitales de carácter público (educativos, administrativos y sanitarios) y privados (comerciales, financieros y de ocio), favoreciendo la cohesión territorial.

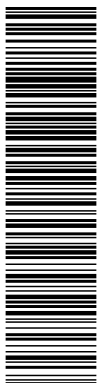
Asimismo, la mejora de la conectividad dota al tejido empresarial y al sector agroganadero de herramientas tecnológicas avanzadas, contribuyendo a su modernización y competitividad.

De forma complementaria, la disponibilidad de comunicaciones de calidad favorece la fijación y atracción de población, al crear condiciones adecuadas para el teletrabajo y el emprendimiento en el medio rural.

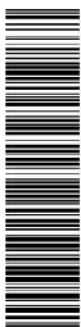
La apuesta por la dimensión familiar del sector primario, el mantenimiento de la renta de las explotaciones agrarias y la organización asociativa de los medios de producción y comercialización, así como el impulso de la ganadería extensiva. El fomento del mantenimiento, recuperación y rehabilitación del patrimonio rural como elemento para el desarrollo económico y social del mundo rural.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 6 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 6 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	FIRMADO 23/09/2026 13:19



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4621879-3CI15-CYKH8-VSPMQ-D4B0DDE907871406CB50A251C9009F085B91ED) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

El proyecto ayuda de forma práctica a las explotaciones familiares y ganadería extensiva al garantizar un Ayuntamiento operativo, sin cierres por goteras y con mejores condiciones de trabajo en los servicios clave.

La intervención elimina filtraciones y mejora la envolvente (aislamiento/estanqueidad), lo que evita interrupciones y agiliza trámites que afectan directamente al sector (altas/bajas, certificados, licencias/comunicaciones, pagos, padrón, registros), tramitados por Secretaría, Tesorería/Intervención, Gerencia y Al-caldía.

El Salón de Plenos podrá usarse con normalidad en jornadas puntuales de información pública y sesiones formales relacionadas con ayudas, ordenanzas o campañas agrarias, sin riesgo de suspensiones por lluvia o calor extremo.

La mejora de iluminación y climatización facilita la atención presencial en mostradores y despachos, reduciendo tiempos de espera y desplazamientos repetidos de agricultores y ganaderos.

Radio Azuaga y el Servicio de Informática dispondrán de condiciones más estables para difundir avisos (plazos, campañas, sanidad animal, PAC) y soportar pequeñas herramientas de cita/turno que ordenen la atención en picos de demanda.

En conjunto, el edificio presta servicio regular, cómodo y predecible, lo que reduce costes indirectos (tiempo y viajes) y da seguridad administrativa a pequeñas explotaciones y cooperativas locales.

Indicadores:

- Días con interrupciones del servicio por incidencias del edificio → objetivo: 0.
- Atenciones presenciales resueltas en primera visita en áreas de Secretaría/Tesorería → tendencia al alza.
- Anuncios/avisos emitidos por Radio Azuaga/ayuntamiento para campañas agrarias → mantenimiento o aumento.

El impulso a la cooperación territorial europea: transtronteriza con Portugal, transnacional e interregional.

La intervención mejora las condiciones del edificio municipal y facilita contactos e intercambios puntuales con otras entidades europeas – incluida Portugal – cuando sea conveniente.

La promoción de una mayor sensibilización hacia los valores del medio rural.

La mejora del edificio histórico municipal visibiliza el cuidado del patrimonio y el valor de lo cercano; genera confianza, orgullo local y refuerza el atractivo del municipio para residentes y visitantes.

Indicadores:

- Acciones de difusión (nota web/redes, panel informativo o visita breve) sobre la intervención → al menos una.
- Encuesta corta de percepción a usuarios/vecindario → mejora apreciable frente a situación previa.

El desarrollo de programas intergeneracionales que promuevan el uso compartido de los espacios y servicios públicos y una mayor cohesión social.

Con espacios más estables y cómodos, el Salón de Plenos y zonas de atención pueden acoger actos breves y abiertos con participación de distintas edades, favoreciendo uso compartido del edificio y mayor cohesión social.

Indicadores:

- Actos intergeneracionales celebrados (breves/abiertos) → realización puntual anual.
- Cancelaciones por condiciones interiores → 0.

El impulso de la economía plateada, al constituir una oportunidad que ofrece el envejecimiento de la población como nuevo sector generador de empleo.

La actuación mejora las condiciones de uso del edificio municipal y permite organizar con regularidad servicios y actividades orientadas a personas mayores, como información y tramitación de ayudas, progra-



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 7 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 7 de 14	El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	FIRMADO 23/09/2026 13:19



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

mas de vida activa, prevención en el hogar, alfabetización digital o asesoramiento para adaptar viviendas.

Esto activa demanda local de servicios (cuidados, pequeñas reformas, equipamientos, comercio de proximidad) y facilita que el Ayuntamiento —por su capacidad organizativa y cercanía— coordine a profesionales, pymes y asociaciones en torno a una programación estable.

En conjunto, se favorece que el envejecimiento poblacional genere empleo y actividad económica en el municipio, articulando una "economía plateada" útil y sostenible.

Fomentar el desarrollo de un turismo sostenible, mediante proyectos compatibles con el medio natural, la integración de la actividad turística en la población rural y los valores medioambientales.

La actuación mejora las condiciones del edificio municipal —imagen, iluminación y confort— y permite usarlo con regularidad como punto de información y acogida de visitas, así como para pequeñas actividades culturales de bajo impacto.

Desde el Ayuntamiento se podrán ordenar recorridos a pie por el casco histórico, difundir normas de turismo responsable (ruido, residuos, respeto al patrimonio y a la biodiversidad) y coordinar con asociaciones locales visitas guiadas, talleres y eventos breves que integren la actividad turística en la vida del pueblo y en sus valores ambientales.

Se favorece así un turismo cercano y sostenible (itinerarios urbanos, patrimonio, gastronomía de proximidad), sin grandes infraestructuras ni presión sobre el entorno, y con retorno directo para pymes y cooperativas locales.

Impulsar programas de atención a la dependencia en el entorno, con el fin de mantener a las personas mayores el mayor tiempo posible en sus entornos rurales, dotándoles de los servicios necesarios para el mantenimiento de una vida saludable.

La intervención mejora las condiciones de uso del edificio municipal y permite prestar con regularidad servicios de apoyo vinculados a la dependencia en el propio entorno rural.

Con espacios de atención más confortables y estables, el Ayuntamiento puede informar y tramitar ayudas (dependencia, rehabilitación de vivienda, eficiencia energética), coordinar citas con servicios sociales y sanitarios, y organizar actividades breves de vida activa y prevención en el hogar (seguridad doméstica, climatización saludable, hábitos).

También facilita la gestión de teleasistencia y apoyos domiciliarios, así como el asesoramiento para adaptaciones básicas de viviendas de mayores, movilizándolo a profesionales y pymes locales.

En conjunto, se contribuye a que las personas mayores permanezcan más tiempo en su entorno, con mejor calidad de vida y acceso cercano a los servicios que necesitan.

Fortalecer los servicios públicos que se prestan en las zonas rurales más despobladas, en la atención a la dependencia, la educación y la sanidad, favoreciendo con ello, el mantenimiento de la población en el entorno.

La actuación mejora la capacidad del Ayuntamiento para prestar con regularidad y cercanía los servicios esenciales en un entorno rural disperso. Con espacios de atención más confortables y estables, se facilita la tramitación y coordinación de prestaciones de dependencia, la derivación y cita con servicios sociales y sanitarios, y la información educativa (becas, transporte, apoyo escolar).

La mejora de iluminación, confort y organización de puestos de trabajo permite una atención presencial más accesible (personas mayores, familias, población con movilidad reducida) y, cuando sea necesario, la gestión telemática asistida desde el propio Ayuntamiento, evitando desplazamientos a cabeceras comarcales.

El Salón de Plenos y los despachos pueden acoger campañas informativas breves (vacunación, hábitos saludables, escolarización, prevención en el hogar), integrando a centros educativos y sanitarios. En conjunto, se refuerza la continuidad, accesibilidad y previsibilidad de los servicios de dependencia, educación y sanidad, favoreciendo el mantenimiento de la población en su entorno."



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 8 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 8 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

Así mismo, analizadas las cifras del Instituto Nacional de Estadística, se observa un crecimiento vegetativo negativo entre los años 2023 y 2024 derivadas de una merma de población en la localidad de Azuaga de 8 habitantes, lo cual constata el proceso de reversión demográfica por el que atraviesa el municipio.

SÉPTIMO.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, determina que "Son convenios los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades Públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común" y que este fin común está justificado en las competencias de la Diputación.

Que de la misma forma, el artículo 48.3 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que: "La suscripción de convenios deberá mejorar la eficiencia de la gestión pública, facilitar la utilización conjunta de medios y servicios públicos, contribuir a la realización de actividades de utilidad pública y cumplir con la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera."

En base a todo lo anterior, se estima oportuno articular una cooperación entre la Diputación Provincial de Badajoz y el Ayuntamiento de Azuaga, para la gestión y ejecución de la actuación Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento estando sus actuaciones sujetas a las siguientes:

ESTIPULACIONES

PRIMERA.- FINALIDAD Y OBJETO.-

El presente convenio, en base al expositivo del presente convenio tiene por objeto establecer los mecanismos de cooperación entre la Diputación Provincial de Badajoz y el Ayuntamiento de Azuaga para la gestión y ejecución integral de la obra pública correspondiente al Proyecto Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento con financiación conjunta de dicho Ayuntamiento y de la Diputación de Badajoz a través de la firma de Convenios con entidades locales de la provincia para el reto demográfico incluida en el Presupuesto del año 2026, y sin perjuicio de la existencia de otras fuentes de financiación ajenas a las dos administraciones anteriores.

SEGUNDA. - COMPROMISOS DE LAS PARTES

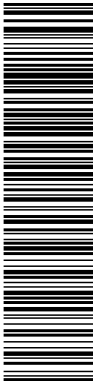
Conforme al artículo 48.4 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los compromisos financieros y de gestión que asumen las partes son las siguientes:

A) Ayuntamiento de Azuaga:

- 1) Llevar a cabo la gestión y ejecución de la obra Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento, directamente por el Ayuntamiento con medios propios o ajenos, en cuyo caso deberá llevar a cabo la licitación con arreglo a los procedimientos de adjudicación establecidos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para lo que será necesario contar con la financiación total del proyecto para poder iniciar la licitación correspondiente.
- 2) Contribuir a la actuación objeto del presente convenio con la cantidad de 73.428,52 € con cargo a la aplicación 146857.05 del presupuesto aprobado en el ejercicio 2025 y con un total de 73.428,53 € en el ejercicio 2026. La aportación municipal será compatible con otras ayudas que tengan la misma finalidad, teniendo en cuenta que el importe de la misma en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad.



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 9 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06



DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 9 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4621879-3CI15-CYKH8-VSPMQ-D4B00DE907871406CB50A251C9009F0858B91ED) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

- 3) Responsabilizarse del cumplimiento de las disposiciones legales de carácter técnico en el desarrollo de la actuación que enmarca el presente convenio, no correspondiendo a esta Diputación de Badajoz la supervisión de la obra, ni ninguna comprobación de carácter técnico, salvo casos excepcionales, debidamente motivados, en los que medie una solicitud y autorización expresa.
- 4) Informar a la Diputación Provincial de Badajoz si en el desarrollo de la actuación surgen variaciones con respecto al informe/proyecto o memoria valorada, aportando un anexo donde se indiquen y justifiquen los cambios a realizar junto con una valoración económica debidamente desglosada debiendo Diputación aprobar formalmente las mismas.

Las modificaciones no podrán implicar un cambio de finalidad, ni dará derecho a un incremento de la aportación provincial.
- 5) Tener ejecutada y pagada la actuación antes del **31 de diciembre de 2028**. Este plazo podrá ser ampliado conforme a lo establecido en la estipulación sexta del presente convenio.
- 6) Informar o publicitar el proyecto subvencionado dejando constancia mediante la colocación de los carteles o paneles desde el inicio de la actuación hasta el 31 de diciembre de 2028 o hasta el plazo de la finalización de la actuación, si este fuese superior, con la imagen corporativa del Plan, que se publicará en la página web:
<https://imot.dip-badajoz.es/subvenciones#subvenciones2>

En el caso en que la inversión subvencionada sea inferior a 5.000 € no existe obligación de instalar cartel informativo o publicitario.
- 7) **Justificar el importe total final de la actuación** en el plazo de tres meses a contar desde la finalización del periodo de ejecución y pago. Durante dicho periodo y como máximo 15 días antes de su vencimiento, se podrá solicitar y acordarse por la Comisión de Seguimiento y acordar en adenda al convenio, una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de la mitad del tiempo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros. Para la justificación, la entidad local beneficiaria deberá presentar la siguiente documentación:

a) Certificado debidamente firmado por el Secretario/a-interventor/a, del Ayuntamiento, conforme al Anexo publicado en el siguiente enlace:
<https://imot.dip-badajoz.es/storage/media/Planes%20provinciales/2024Reto%20Demografico/modelo-ctfdo-justif-rdem-24-3.pdf> en el que se acredite fehacientemente:

- Que todos los gastos han sido pagados en los plazos establecidos en el convenio y justificados en el plazo de tres meses a contar desde de finalización del periodo de ejecución, desglosándose los datos de las facturas/certificaciones abonadas.
- Que los gastos se han destinado al fin por el que se concedió la ayuda, y responden indubitadamente a la naturaleza de la misma.
- Que el importe de la subvención concedida por la Diputación Provincial de Badajoz, por sí solo o en concurrencia con otras subvenciones, no excede del importe total del proyecto o actividad subvencionada.

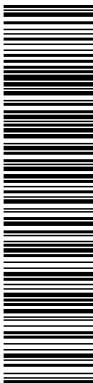
b) Carta de pago del ingreso recibido.

c) Acta de recepción de obra o adquisición de equipamiento.

d) Fotografía del cartel informativo de la actuación en formato digital en su lugar de colocación final conforme a lo establecido en el manual de señalización existente y siguiendo la imagen corporativa de las actuaciones para combatir el reto demográfico.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 10 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4621879-3CI15-CYKH8-VSPMQ-D4B00DE907871406CB50A251C9009F085B91ED) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 10 de 14	El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	FIRMADO 23/09/2026 13:19



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 70524816079-WTX7G-JOSOA-F04659D77-4A12510870E055067EGADT2590AG257) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

e) Dossier fotográfico en formato digital (.jpg o .png o .tif) de la obra realizada (antes de la obra, durante la ejecución de la obra y la obra finalizada totalmente), así como del equipamiento o suministro adquirido.

Existirá un plazo de subsanación de diez días hábiles, si en el examen de la documentación se detecta alguna deficiencia subsanable.

- 8) Conforme al artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, será requisito indispensable encontrarse al corriente de las obligaciones con la Diputación. En caso de no estar al corriente el ayuntamiento autoriza a la Diputación a que compense de oficio el importe debido, con cargo a la parte que la Diputación aporte.

B) Por su parte, la Diputación Provincial de Badajoz:

1. Contribuirá a la actuación objeto del presente convenio con la cantidad de 48.952,35 euros con cargo a la aplicación 13/4590/76204 denominada "Transferencia de Capital de Infraestructuras" del Presupuesto aprobado para el Área Funcional de Infraestructuras, Movilidad y Ordenación del Territorio de la Diputación Provincial de Badajoz en el ejercicio 2026, y con un importe de 97.904,70 en la anualidad de 2027. La entidad local recibirá el importe de la aportación provincial para el año 2026 tras la notificación de la firma del presente convenio.

La concesión de las anualidades futuras quedará sometida a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente. Los importes de las anualidades futuras, serán detruidos del plan que con el mismo objeto apruebe la Diputación de Badajoz en esas anualidades posteriores.

El importe correspondiente de las anualidades posteriores a la firma de este convenio, será abonado antes del 30 de junio de cada año.

2. Si en el desarrollo de la actuación surgen variaciones con respecto al informe/proyecto o memoria valorada, las mismas deberán ser aprobadas formalmente por la Diputación de Badajoz en virtud de anexo remitido por el ayuntamiento donde se indiquen y justifiquen los cambios a realizar junto con una valoración económica debidamente desglosada.

TERCERA.- FINANCIACIÓN DE LA ACTUACIÓN

La financiación del proyecto se realizará de la siguiente manera:

Entidad	% de aportación	Importe 2025	Importe 2026	Importe 2027
Ayuntamiento de Azuaga	50%	73.428,52€	73.428,53€	
Diputación de Badajoz	50%		48.952,35€	97.904,70€
Total	100%		293.714,10€	

Para determinar el porcentaje de aportación de la Diputación de Badajoz, se han comprobado los criterios de reparto establecidos en la base de ejecución n.º36 del ejercicio 2026; es decir, el porcentaje se ha establecido en función del tramo de población en el que se encuentra el municipio, y conforme a la tipología de obra. Igualmente se ha comprobado que no se excede del número máximo de convenios a suscribir por municipio en la presente anualidad (dos), y que tampoco se sobrepasan los límites cuantitativos globales anuales fijados en dicha base respecto de las aportaciones provinciales.

A su vez, la validación de los porcentajes de cofinanciación de cada entidad se ha llevado a cabo por la Presidencia de esta institución, según consta en el correspondiente aplicativo de gestión, porcentajes que constan a su vez en el decreto de incoación del expediente firmado por el



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 11 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06



DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 11 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4621879-3CI15-CYKH8-VSPMQ-D4B00DE907871406CB50A251C9009F0859B91ED) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.esportal/entidades.do?ent_id=10



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

Diputado del Área Funcional de Infraestructuras, Movilidad y Ordenación del Territorio en fecha 24/04/2026.

Toda modificación al alza del proyecto a ejecutar será abonada por cuenta y cargo del ayuntamiento. Igualmente, en el caso de que la actuación sea objeto de revisión de precios por la empresa adjudicataria de la obra, el coste de dicha revisión será responsabilidad íntegra del ayuntamiento.

Cuando existan circunstancias sobrevenidas y excepcionales, objetivamente razonadas y debidamente motivadas, la misma obra podrá ser objeto de un expediente de cofinanciación complementaria, que deberá contar con informe positivo de la Comisión Mixta de Seguimiento del Reto Demográfico, teniendo siempre en cuenta que el total de la cofinanciación respete los porcentajes establecidos en la base 36 de ejecución presupuestaria, y así se haga constar en el correspondiente acuerdo de dicha comisión.

La aportación de la Diputación de Badajoz se considera como cuantía máxima, sin que, por tanto y en ningún caso, la cantidad total a aportar por la misma, pueda superar tal importe.

En el caso de existir bajas en la adjudicación, las mismas se aplicarán a ambas administraciones en los mismos porcentajes de cofinanciación establecidos a la firma del convenio, respetando así los porcentajes aprobados en las bases de ejecución del presupuesto de la Diputación.

En caso de que la actuación objeto del presente convenio cuente con financiación de otras fuentes de financiación provinciales, la misma se tendrá en cuenta en la presentación de la cuenta justificativa, de manera que el porcentaje establecido en la base 36.4.D no se vea alterado con una financiación superior a la estipulada para dicha actuación en el convenio. En estos casos, se procederá a la apertura del correspondiente expediente de reintegro.

CUARTA.- JUSTIFICACIÓN

En relación con la actuación, se admiten los gastos devengados desde el 1 de enero de 2025.

La presentación de los documentos justificativos señalados en la estipulación 2.A).7 no exime a la entidad beneficiaria de las actuaciones de control financiero que por la Intervención puedan realizarse para comprobación de operaciones individualizadas y concretas, aspectos parciales, comprobación material de inversiones y cualesquiera otra que resulte necesaria con arreglo a lo que dispone el artículo 220 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Se podrán solicitar facturas originales o certificaciones de obra, así como los justificantes de pago, documentos contables, o realización de comprobación material de la actuación. Para ello, la Intervención de la Diputación podrá optar por la solicitud de la documentación que estime conveniente a la entidad beneficiaria, o el examen de la documentación en las dependencias de la entidad local.

Si la justificación es insuficiente, por no haber ejecutado la totalidad de los fondos percibidos, junto con la documentación exigida para la justificación deberá aportarse carta de pago de la cantidad no dispuesta, cuyo abono se realizará a la cuenta ES03 3009 0001 2025 45504629 de Caja Rural de Extremadura. El ingreso deberá indicar que se corresponde a la devolución de la aportación para la ejecución de la actuación Rehabilitación de cubierta y carpinterías en Ayuntamiento.

Una vez conocido el ingreso, se dictará resolución aceptando el mismo y reclamando los intereses de demora desde el momento del pago hasta el día en que se materializa la devolución, quedando no obstante pendiente la revisión de la justificación presentada para el caso de que no fuera admisible en su totalidad.

QUINTA.- SEGUIMIENTO DEL CONVENIO



DOCUMENTO .CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 12 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	ESTADO FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO .CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 12 de 14	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

Conforme al artículo 49.f) de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se establece una comisión mixta de seguimiento, que velará por el control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes. De la misma forma será la encargada de resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto del convenio.

La Comisión Mixta de Seguimiento, estará compuesta por parte de la Diputación de Badajoz por el Diputado Delegado, la dirección del Área Funcional de Infraestructuras, Movilidad y Ordenación del Territorio y la Jefatura del Servicio de Planes y Gestión Administrativa de Inversiones o personas en quien deleguen, y por parte del Ayuntamiento de Azuaga por el Sr. Alcalde y el/la Secretario/a Interventor/a, asistidos por el personal técnico que consideren oportuno.

La Comisión Mixta de Seguimiento se reunirá, a lo largo de la ejecución del convenio de forma presencial o a distancia, cuando se solicite por alguna de las partes firmantes, con el fin de evaluar todas aquellas cuestiones que puedan plantearse a lo largo de la vigencia del convenio, requiriendo siempre acuerdo unánime de la misma.

Entre otras, serán funciones de la Comisión, que deberán materializarse en una adenda al Convenio, las siguientes:

1. Evaluar la solicitud de ampliación del plazo de ejecución y pago de la actuación establecido en el convenio. Dicha solicitud deberá presentarse **como máximo 1 mes antes del vencimiento de dicho plazo**, y se materializará a través de una adenda al convenio.
Dicha solicitud deberá estar justificada en alguno de los siguientes supuestos o, con carácter excepcional, en cualquiera otra que no obedezca a culpa o negligencia del solicitante:
 - a) Causas de fuerza mayor o caso fortuito.
 - b) Falta de permisos de distintas entidades que afecten al normal desarrollo de la actuación.
 - c) Inadecuación de la ejecución del proyecto o memoria técnica, por errores u omisiones cometidos en su redacción y puestos de manifiesto con posterioridad a la firma del convenio.
 - d) Necesidad de ajustar la ejecución del proyecto o actividad a especificaciones técnicas, legales o reglamentarias aprobadas con posterioridad a la firma del convenio.

Las prórrogas a la vigencia del convenio se articularán a través de una adenda al mismo, pasando a ser en tal caso en el plazo de la justificación de máximo de tres meses desde la finalización del plazo otorgado en la prórroga sin que en ningún caso dicha justificación pueda presentarse fuera de la vigencia del plazo del convenio

2. Atender y resolver toda petición de **ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación** por parte del ayuntamiento, siempre que no exceda de la mitad del inicialmente establecido y sin perjuicio de que el correspondiente acuerdo sea incorporado al expediente de su razón. Para atender dicha petición la misma deberá haberse cursado en el plazo establecido en la estipulación 2ª.A.7).
3. Aprobar, cuando existan circunstancias sobrevenidas y excepcionales, objetivamente razonadas y debidamente motivadas, que una misma obra pueda ser objeto de un expediente de cofinanciación complementaria, siempre y cuando se cumplan las condiciones establecidas en la estipulación tercera y sin perjuicio de la tramitación de la correspondiente modificación del convenio.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok	
OTROS DATOS	FIRMAS
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 13 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06
	ESTADO
	FIRMADO 28/09/2026 12:06

DOCUMENTO	IDENTIFICADORES
.CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	
OTROS DATOS	FIRMAS
Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 13 de 14	El documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19
	ESTADO
	FIRMADO 23/09/2026 13:19



ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

SEXTA.- EFICACIA

El presente Convenio interadministrativo de cooperación comenzará a surtir efectos desde su firma y hasta la finalización del plazo de ejecución y pago de la obra incluidas las posibles prórrogas, y en todo caso, en cumplimiento del artículo 49 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público la vigencia no podrá ser superior a cuatro años. Ello no obstante, en cualquier momento antes de la finalización del plazo anterior, los firmantes del convenio podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

SÉPTIMA.- MODIFICACIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONVENIO.

A) Las partes podrán modificar el presente convenio por unanimidad en cualquier momento. La modificación deberá realizarse por escrito y será recogida como adenda al convenio.

B) Serán **causas de extinción del convenio** conforme al artículo 51 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, además del cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto:

- El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.

En este caso, se notificará a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en el plazo de 15 días con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado al responsable del mecanismo de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y a las demás partes firmantes. Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución, y se entenderá resuelto el convenio. La resolución del convenio por esta causa podrá conllevar la indemnización de los perjuicios causados si así se hubiera previsto.

- Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en otras leyes.

C) En cuanto a los **efectos de la resolución** de los convenios, el cumplimiento y la resolución de los convenios dará lugar al a liquidación de los mismos con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 52 de la Ley 40/2015..

OCTAVA.- NATURALEZA Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

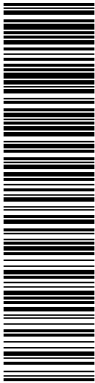
El presente Convenio se regirá por lo dispuesto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (artículos 47 a 52). El presente Convenio tiene naturaleza administrativa, estando excluido del ámbito de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público, de acuerdo con lo establecido en los artículos 4 y 6 de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Los problemas de interpretación o cuestiones litigiosas que pudieran surgir en la aplicación del presente Convenio serán resueltos por la Comisión de Seguimiento y, si ello no fuere posible, las cuestiones litigiosas serán resueltas de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

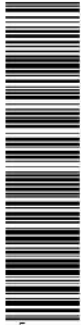
Y para que conste, en prueba de conformidad con lo pactado y el compromiso de cumplirlo de buena fe, se suscribe el presente convenio de cooperación, a fecha de firma electrónica.



DOCUMENTO	IDENTIFICADORES	
.CONVENIO: 14. AZUAGA CONV RDEM_7P ok		
OTROS DATOS	FIRMAS	ESTADO
Código para validación: 3CI15-CYKH8-VSPMQ Fecha de emisión: 20 de Octubre de 2026 a las 10:01:29 Página 14 de 14	El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- PRESIDENTA de Diputación de Badajoz. Firmado 25/09/2026 11:39 2.- OFICIAL MAYOR, SECRETARIA GENERAL EN FUNCIONES de Diputación de Badajoz. Firmado 28/09/2026 12:06	FIRMADO 28/09/2026 12:06



DOCUMENTO CONVENIO: Convenio Reto Demogr -Rehab cubierta y carpint Ayto	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 98879-WTX7G-JOSOA Fecha de emisión: 23 de Septiembre de 2026 a las 13:20:36 Página 14 de 14	FIRMAS ☒ documento ha sido firmado por : 1.- Alcaldesa del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 12:51 2.- Secretario del AYUNTAMIENTO DE AZUAGA. Firmado 23/09/2026 13:19	ESTADO FIRMADO 23/09/2026 13:19



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 70304856079-WTX7G-JOSOA-F04059D77-4A1257087-CE955067E5CA072950A057) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10



**ÁREA FUNCIONAL DE INFRAESTRUCTURAS, MOVILIDAD
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**
c/ Felipe Checa 23
06071 Badajoz
+34 924 212 400

Por la Diputación de Badajoz
LA PRESIDENTA
D^{ña}. RAQUEL DEL PUERTO CARRASCO

Por el Ayuntamiento de Azuaga
LA ALCALDESA
**D^{ña}. MARÍA NATIVIDAD FUENTES DEL
PUERTO**

La Secretaria General en funciones
D^{ña}. MARIA FERNANDA RUBIO CORTÉS

El Secretario
D. ALBERTO B. GIL GARCÍA

