URV.B05.02.00 N-014819

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ DIRECTA ATORGADA PEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME DE SALOU A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA CÀTEDRA D'INNOVACIÓ I RECERCA TURÍSTICA SALOU-COSTA DAURADA 2026

INTERVENEN

D'una part, el Sr. Josep Pallarès Marzal, rector de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) en virtut del seu nomenament pel Decret 95/2026 , de 9 de juny (DOGC 9684 d' 11 de juny de 2026), que representa aquesta institució d'acord amb les competències que preveu l'article 47 de l'Estatut de la URV, aprovat per l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/244/2025 de 21 d'octubre (DOGC 9526 de 23 d'octubre de 2025). La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q-9350003-A.

De l'altra, el Patronat Municipal de Turisme de Salou, representat pel seu President, Sr. Pedro Granados Carrillo, en virtut de les atribucions que li confereixen l'article 7 dels estatuts del Patronat Municipal de Turisme de Salou, assistit pel secretari general de l'Ajuntament, Sr. Enric Ollé Bidó.

MANIFESTEN

PRIMER.- Que d'acord amb l'apartat 2.h de l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local i l'apartat 3.n de l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, són competències pròpies dels municipis la informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.

SEGON.- Que la Universitat Rovira i Virgili és una universitat pública catalana.

TERCER.- Que la Universitat Rovira i Virgili i el Patronat Municipal de Turisme de Salou volen col·laborar en temes d'interès comú que tinguin com a objectiu prioritari la reflexió sobre temàtiques que fomentin la transferència de coneixement i innovació.

QUART.- Que les càtedres són fòrums de col·laboració i difusió de les activitats d'investigació i formació especialitzades, creades per la URV en col·laboració amb entitats públiques i/o privades.

CINQUÈ.- Que d'acord a l'exposat, es va crear la Càtedra sobre innovació i recerca turística Salou-Costa Daurada a la Universitat Rovira i Virgili. Aquesta es concep com una eina de reflexió interdisciplinària, debat i divulgació a l'entorn del turisme. La Càtedra, per al període 2026 desenvoluparà el projecte d'Innovació i Recerca Turística.

Aquest projecte té com a objectiu principal millorar la competitivitat turística d'aquesta destinació mitjançant la investigació i la innovació.

El període d'execució del projecte s'estén des de l'1 d'abril del 2026 al 30 de setembre de 2026.

Durant aquest període, les principals línies estratègiques del projecte inclouen:

- Millorar l'accessibilitat i la inclusió en l'oferta turística de Salou i la Costa Daurada, promovent l'adaptació dels serveis i desenvolupant eines i materials pràctics que facilitin una experiència turística accessible per a tots els públics.

- Promoure la sostenibilitat social i el turisme regeneratiu, incorporant la visió dels residents i actors locals per generar bones pràctiques, idees innovadores i recursos que maximitzin l'impacte positiu del turisme sobre la comunitat i el territori.

- Posar en valor el patrimoni i la cultura de la Costa Daurada, mitjançant la creació de

materials i activitats que fomentin la creativitat, la participació ciutadana i la difusió

cultural.

Per assolir aquests objectius, el projecte proporcionarà eines que contribueixin a millorar l'experiència dels visitants i la qualitat de vida dels residents, alhora que consolidarà la Costa Daurada com a referent en recerca turística i com a destinació innovadora i sostenible.

A més, s'impulsarà la cooperació entre agents públics i privats del territori. Mitjançant xerrades, jornades, tallers i altres accions de comunicació i formació, es pretén prestigiar l'activitat turística local i implicar activament el sector en la iniciativa.

Entre les fites més rellevants del projecte es troben la consolidació de grups de treball participatius amb representants i experts del sector turístic local, la realització d'estudis preliminars sobre temes clau i la transferència col·laborativa i dinàmica dels resultats a nivell local, nacional i internacional.

La finalitat de la subvenció nominativa és impulsar la innovació, recerca, formació i transferència de coneixement i posar en valor l'activitat turística.

A tenor dels antecedents exposats, ambdues parts manifesten la seva voluntat de subscriure el present.

Per tot l'exposat, les parts, en la representació que ostenten, formalitzen aquest conveni d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és regular la concessió de la subvenció directa prevista en:

a) Pressupost municipal exercici 2026. Aplicació pressupostària de despesa: 432 422.01 Conveni Càtedra Salou URV.

La subvenció concedida té caràcter singular i està destinada exclusivament a l'execució de despeses d'innovació i recerca turística, segons el projecte i el pressupost presentats pel beneficiari de la subvenció, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa.

L'activitat per a la qual es demana subvenció guarda una relació directa amb les competències municipals fixades a l'article 25.2.h de la llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

SEGONA.- Naturalesa de la subvenció

Es tracta d'una subvenció a l'empara de l'art. 22.2.a de la LGS és a dir, una subvenció prevista nominativament al pressupost municipal.

TERCERA. Beneficiari de la subvenció

El beneficiari de la subvenció és la Universitat Rovira i Virgili, amb NIF Q9350003A.

QUARTA. Activitat subvencionada

Despeses ordinàries d'innovació i recerca turística d'acord a la clàusula primera.

El pressupost de despeses estimat presentat per l'entitat és de 60.000 €.

CINQUENA.- Compromisos de l'entitat beneficiaria.

a. Identificar i impulsar accions formatives amb la convocatòria de cursos, seminaris, workshops i jornades.

b. Organitzar i participar en conferències, seminaris, congressos i fòrums d'innovació i coneixement en turisme a diferents escales geogràfiques i institucionals.

c. Generar publicacions i catàlegs, tant monogràfics com articles, comunicacions i ponències científiques en la temàtica de la càtedra.

d. Donar suport, participar i promoure projectes d'investigació locals, nacionals i internacionals.

e. Crear aliances i facilitar espais de trobada entre les càtedres de turisme de Catalunya i Espanya.

f. Convocar premis de recerca i innovació turística.

g. Realitzar un report anual de les accions, activitats i resultats de la càtedra

h. Nomenar un representant per formar part de la Comissió de Seguiment del conveni prevista a la clàusula vint-i-dosena del present conveni.

i. Prestar col·laboració i facilitar la documentació i la informació que li sigui requerida en relació amb l'activitat/projecte per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.

j. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

k. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció de conformitat amb el que s'estableix aquest conveni.

l. Notificar al Patronat Municipal de Turisme de Salou els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.

m. Fer difusió de l'aportació econòmica rebuda per part del Patronat Municipal de Turisme de Salou, en qualsevol documentació escrita o gràfica del projecte subvencionat, de tal forma que es consigni la llegenda "amb el suport del Patronat Municipal de Turisme de Salou" i/o el logotip del Patronat Municipal de Turisme de Salou, amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.

n. Considerar al Patronat Municipal de Turisme de Salou com a col·laborador de l'activitat subvencionada, donant compliment als requisits de difusió i publicitat recollits a la clàusula quinzena.

o. Cedir al Patronat Municipal de Turisme de Salou fotografies, material gràfic, llibres, fulletons o altri de l'activitat subvencionada lliures de drets i sense restriccions d'us per part de tercers.

p. Permetre que el Patronat Municipal de Turisme de Salou pugui utilitzar les imatges dels actes de presentació amb les personalitats presents per a qualsevol acció de comunicació.

q. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat d'acord amb la normativa vigent, essent responsable de qualsevol desperfecte o danys sobre les persones, objectes o propietats que pugui ocórrer durant l'organització de l'esdeveniment.

r. L'entitat declara no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe, gènere o orientació afectivo-sexual.

s. L'entitat es compromet a garantir la igualtat de les persones amb independència de la seva identitat de gènere o de la seva orientació afectivo-sexual i incloure la perspectiva LGBTI+ en les seves activitats.

t. L'entitat es compromet a entregar, en la memòria de l'activitat, les dades desagregades per identitat de gènere (dones, homes i persones amb identitats no binàries).

u. L'entitat es compromet a aplicar les mesures corresponents del protocol d'actuació aprovats per la Corporació municipal.

v. Complir amb totes les obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

w. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

SISENA.- Compromisos del Patronat Municipal de Turisme de Salou

a. Efectuar una aportació econòmica de 30.000€, en concepte de col·laboració econòmica per impulsar les actuacions previstes a la clàusula primera.

b. Nomenar dos representants per formar part de la Comissió de Seguiment del conveni prevista a la clàusula vint-i-dosena del present conveni.

c. Realitzar, en el marc de l'acció de foment, totes les accions necessàries encaminades a coadjuvar l'assoliment de l'objecte del conveni.

SETENA.- Import de la subvenció

L'import de la subvenció és de 30.000€ i representa el 50% del total de l'activitat subvencionada.

Aquesta subvenció es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa 432 422.01 del pressupost per a l'exercici 2026.

VUITENA.- Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

La suma de les ajudes públiques o privades, concedides per a l'activitat subvencionada, més qualsevol altre tipus d'ingrés generat per la mateixa, no pot superar el cost total de l'activitat i en cas de produir-se aquest major finançament es reduirà en la part proporcional corresponent.

Caldrà comunicar les possibles ajudes públiques o privades que rebi el beneficiari per a l'activitat subvencionada, tal com indica l'art. 14.1.d. de la LGS, a efectes de comprovar si se supera el cost total de l'activitat.

NOVENA.- Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquelles despeses directes i indirectes que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Aquestes despeses hauran de ser efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació, que serà com a màxim tres mesos després de la finalització de l'activitat/projecte, i que figuren en el pressupost de despeses de l'activitat presentada per l'entitat en la sol·licitud de subvenció.

Seran justificables aquelles despeses que s'hagin executat, com a màxim, sis mesos abans de l'inici de l'activitat/projecte (inici del projecte: 1 d'abril de 2026) i fins a tres mesos posteriors a la seva celebració/execució (fi del projecte: 30 de setembre de 2026), que estiguin directament relacionades amb l'activitat i amb la consideració d'elegibles.

No són subvencionables les despeses d'amortització de béns inventariables ni despeses d'amortització d'aquest tipus de béns.

Les despeses financeres, les d'assessoria jurídica o financera, les notarials i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'Administració específiques, són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva preparació o execució adequada, i sempre que es reguli així en el present conveni.

Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan ho prevegi així el present conveni.

En cap cas no són despeses subvencionables:

• Les despeses d'amortització

• Els interessos deutors dels comptes bancaris

• Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals

• Les despeses de procediments judicials

En cap cas el cost de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. Quelcom que s'acreditarà/justificarà mitjançant l'aportació de tres pressupostos per a cada despesa, excepte que per les característiques especials de l'objecte del contracte no existeixi en el mercat suficient nombre de proveïdors que el realitzin, prestin o subministrin.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb l'oferta més econòmica, havent de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

Es podran justificar les despeses del personal vinculat directament al projecte/activitat. En la justificació s'haurà de presentar l'estructura organitzativa del projecte/activitat, amb la relació del personal i la seva vinculació al projecte (durada i dedicació).

Subcontractació d'activitat subvencionable. No es podrà concertar l'execució total o parcial de les despeses subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització del Patronat Municipal de Turisme de Salou. Aquesta subcontractació no podrà ser superior al 50% del pressupost de l'activitat.

En el cas de subcontractació, no existirà cap vinculació entre el Patronat Municipal de Turisme de Salou i l'empresa subcontractada, sens perjudici del deure de col·laboració de l'empresa subcontractada en els termes que disposa l'art.46 de la LGS.

Tampoc no podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la LGS.

Per subcontractar amb persones físiques o jurídiques vinculades amb l'entitat beneficiaria (art.68.2 RGLS) serà requisit indispensable que la contractació es faci a preu de mercat i a més s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan competent del Patronat Municipal de Turisme de Salou.

Qualsevol referència feta a preu de mercat implica haver de sol·licitar i obtenir un mínim de tres pressupostos, convenis col·lectius d'aplicació o honoraris oficials.

DESENA. Justificació de la subvenció

En el termini màxim de tres mesos des de la finalització de l'activitat/projecte l'entitat beneficiària haurà de justificar les despeses subvencionables.

El termini màxim per a l'execució de l'activitat/projecte subvencionat és el 30 de setembre de 2026.

L'entitat beneficiaria haurà de justificar, en la seva totalitat, el cost íntegre de l'actuació (no només l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament), d'acord amb el pressupost que consta a la sol·licitud de la subvenció presentada per l'entitat.

La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la presentació, en el registre electrònic de l'Ajuntament, d'un compte justificatiu simplificat amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu contindrà, com a mínim, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. També s'hi

haurà de fer constar les desviacions que s'hagin pogut produir respecte a la memòria d'activitats i el pressupost presentats en la sol·licitud de subvenció.

2. Una memòria econòmica justificativa sobre el cost de les activitats realitzades, en què hi consti:

a) Una relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. S'acceptaran factures, però no factures proforma o pressupostos.

b) La relació ha d'anar acompanyada de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, la documentació acreditativa del pagament consistent en un extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor. Així mateix, s'incorporaran els tres pressupostos sol·licitats per tal d'acreditar el preu de mercat, tret que degut a les característiques especials del contracte no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, prestin o subministrin.

c) Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

d) En el cas que part d'aquest finançament provingui de la venda d'entrades o altri, s'hauran d'acreditar les entrades venudes mitjançant l'informe del sistema de vendes contrastat amb la seva aplicació a la comptabilitat.

e) Els pressupostos que en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona o entitat beneficiària.

f) En cas de subcontractació d'empreses vinculades, justificació preu ajustat a mercat.

g) Elements de difusió i publicitat. Aquest material s'ha de presentar digitalment.

Si l'entitat beneficiària porta a terme la totalitat de les activitats del projecte objecte de l'ajut, però el seu cost final efectiu és inferior al cost pressupostat, s'ha de fer una reducció proporcional de l'ajut.

La no presentació de la justificació en els termes i els terminis indicats podran donar lloc a la seva minoració, revocació o reintegrament, de la subvenció.

L'entitat beneficiaria posarà a disposició del Patronat la documentació que li sigui requerida per a la comprovació i control de l'activitat i de la seva gestió econòmica. Així mateix, també informarà al Patronat Municipal de Turisme de Salou de les aportacions rebudes a través de subvencions directes, col·laboracions d'entitats i empreses col·laboradores i de les condicions en què es concreten aquestes col·laboracions.

Termini de justificació: 3 mesos a partir de la data de finalització de l'activitat/projecte. L'entitat podrà sol·licitar una pròrroga del termini de justificació que no pot excedir la meitat del termini inicial, sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

ONZENA. **Pagament i reintegrament**

Un cop signat aquest conveni, el Patronat Municipal de Turisme de Salou abonarà el 80% de la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia. El pagament restant es realitzarà posteriorment a la deguda justificació d'acord al previst a la clàusula desena.

Es produirà el reintegrament en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la LGS.

En el cas de reducció de la subvenció a pagar, aquesta s'aplicarà de forma proporcional a la subvenció concedida per cada administració.

DOTZENA.- Causes de minoració, revocació o reintegrament de la subvenció

A més de les previstes en aquest conveni, les establertes a l'ordenança general de subvencions.

TRETZENA.- Mesures de flexibilització

Es podran ampliar els terminis d'execució de l'activitat/projecte i de justificació de la subvenció, amb la finalitat d'assegurar l'execució definitiva de l'activitat subvencionada. En cap cas, es podrà concedir una nova subvenció si els projectes anteriorment subvencionats no es troben definitivament executats.

CATORZENA.- Control financer de les subvencions

La competència per l'exercici del control financer de les subvencions previstes en aquest conveni correspondrà a la Intervenció General de l'Ajuntament, i s'efectuarà de conformitat amb el previst al títol III de la LGS i el pla anual de control financer.

QUINZENA.- Difusió i publicitat

En els materials informatius i de difusió o altri així com en les accions de publicitat relatives a l'objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer esment explícit a la col·laboració del Patronat Municipal de Turisme de Salou i s'haurà d'incorporar la imatge corporativa de les administracions, seguint els següents criteris d'aplicació:

- Caldrà fer constar la col·laboració del Patronat Municipal de Turisme en tot el material de difusió, imprès i digital, mitjançant la incorporació del logotip del Patronat Municipal de Turisme de Salou.

- El logotip del Patronat Municipal de Turisme de Salou es col·locarà a l'apartat de "amb el suport de" i seguint uns criteris de proporcionalitat, adequant la seva visibilitat a la importància de l'ajut rebut per part del Patronat en relació a altres possibles ajuts dins el conjunt del projecte.

SETZENA.- Infraccions i sancions administratives

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

DISSETENA.- Naturalesa del conveni

Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa, i, en tot allò que no preveu, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP), el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Salou, les Bases d'Execució del Pressupost vigents segons l'anualitat que pertoqui, el pla anual de

control financer i les restants normes de dret administratiu que, si s'escau, seran aplicables, i en el seu defecte, les restants normes de Dret Privat.

DIVUITENA.- Regim jurídic del conveni

Article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, preveu la concessió de forma directa de les subvencions nominativament previstes en el pressupost de l'ens.

Article 28 de la mateixa llei general de subvencions estableix, respecte del procediment de concessió directa, que la resolució de concessió i, si s'escau, els convenis a través dels quals es canalitzin han d'establir les condicions i els compromisos aplicables a la subvenció, de conformitat amb el que es disposa a la llei, i que els convenis són l'instrument habitual per canalitzar les subvencions.

DINOVENA.- Vigència del conveni

Aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura fins a un any, sens perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les seves previsions.

VINTENA.- Modificació del conveni

Qualsevol modificació que es pugui produir sobre el projecte presentat i objecte de la subvenció, s'haurà de notificar a l'Ajuntament, que en virtut d'òrgan concedent podrà sotmetre a revisió l'import de l'ajut, el percentatge de finançament i els compromisos adquirits. Les possibles modificacions es formalitzaran mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

VINT-I-UNENA.- Extinció del conveni

El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en alguna de les següents causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència del conveni.

- L'acord dels signants, en el cas i en funció de la fase d'execució en què es produeixi la resolució, les parts pactaran la forma d'acabar les actuacions en curs que menys perjudiqui els interessos municipals.

- L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a l'altra part signant.

Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels danys i perjudicis causats a la part complidora.

- Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Els efectes de la resolució del conveni es regiran pel que disposa l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

No obstant l'anterior, si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni hi ha actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta de l'òrgan responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'ha de fer la liquidació de les mateixes en els termes que estableix l'apartat anterior.

VINT-I-DOSENA.- Seguiment, vigilància i control

D'acord amb el que disposa l'article 49 f) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, per a la materialització, seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com per resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del mateix, es constitueix una comissió de seguiment formada per tres membres, dos en representació del Patronat Municipal de Turisme de Salou i un en representació del beneficiari, adoptant-se els acords per majoria.

El funcionament d'aquesta comissió es regirà per les normes contingudes en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

El coneixement i resolució de totes les qüestions que es poguessin plantejar amb vista al compliment, interpretació, resolució i efectes d'aquest conveni, a falta d'acord entre les parts, se sotmetran a la jurisdicció dels Jutjats del Contenciós Administratiu.

Ambdues parts han de garantir el caràcter confidencial de tota informació a la qual tinguin accés amb ocasió de la realització de l'objecte del conveni, excepte per les comunicacions que s'acordin al respecte per part de la comissió de seguiment, vigilància i control.

Així mateix s'haurà de complir al que estableix el Reglament de la Unió Europea 2016/679 de el Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

VINT-I-TRESENA.- Protecció de dades personals.

Les dades dels signants del conveni, així com d'aquelles altres persones encarregades del seguiment o execució del mateix, seran recollides i tractades, respectivament, per la URV i per l'AJUNTAMENT, en els domicilis que figuren a l'encapçalament (en endavant, els "Responsables del Tractament") amb les següents finalitats:

1) Realitzar una adequada gestió de la relació contractual amb l'empresa en la que treballa o de la qual és representant.

2) Mantenir contacte comercial amb l'empresa en la que treballa o de la qual és representant.

La base legal que legitima el tractament de les dades personals és:

1) L'existència d'una relació jurídica o contracte.

2) L'interès legítim en realitzar una adequada gestió dels clients i/o proveïdores, a través del tractament de dades de contacte professional de les persones que presten serveis en els mateixos o que els representen.

Les dades es tractaran durant tot el temps que duri la relació contractual entre els Responsables del Tractament. Finalitzada la relació contractual es procedirà al bloqueig de les dades durant el període en què pugui derivar-se qualsevol tipus de responsabilitat del tractament o del contracte. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin aquestes responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els afectats tenen dret a accedir, rectificar, suprimir, limitar i oposar-se al tractament de les dades, així com a exercir la resta de drets que es reconeixen per la normativa vigent en matèria de protecció de dades, dirigint-se respectivament al Responsable del Tractament que correspongui, en la següent direcció de correu: dpd@salou.cat i dpd@urv.cat

Igualment, poden posar en coneixement de les autoritats competents en matèria de protecció de dades qualsevol situació que consideri que vulnera els seus drets.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni a Salou, a la data de la signatura electrònica.

UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI
78577939A
JOSEP PALLARES
(R: Q9350003A)
2026.09.30
13:37:35 +02'00'

El rector de la

Universitat Rovira i Virgili

PERE GRANADOS CARRILLO - DNI 39845698S (TCAT)
Firmado digitalmente por PERE GRANADOS CARRILLO - DNI 39845698S (TCAT)
Fecha: 2026.10.05 13:38:43 +02'00'

El president del PMTS

Pere Granados Carrillo