CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CUNIT I L'AMPA ESCOLA SOLCUNIT DE CUNIT PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE DE SOCIALITZACIÓ DE LLIBRES DURANT EL CURS ESCOLAR 2026-2027 I REGULAR LES CONDICIONS D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA

Cunit, data de signatura electrònica

REUNITS

D'una banda, l'Il·lustríssim senyor Jaume Casañas Carballido, Alcalde-President de l'Ajuntament de Cunit, assistit pel senyor Adolf Barceló Barceló, Secretari d'aquest Ajuntament, que dóna fe de l'acte, i

De l'altra, la senyora Mónica Valenzuela Ortega, en qualitat de presidenta de l'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DE L'ESCOLA SOLCUNIT (AMPA ESCOLA SOLCUNIT), amb NIF núm. G43732023,

ACTUEN

El senyor Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Cunit, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i en execució de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió celebrada el dia 31 d'agost de 2026 i la senyora Mónica Valenzuela Ortega, en nom i representació de l'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DE L'ESCOLA SOLCUNIT (AMPA ESCOLA SOLCUNIT), amb NIF núm. G43732023,

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal per formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Primer.- Que els municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la seva revisió efectuada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en la promoció de la cultura i equipaments culturals, avaluant la conveniència de la implantació de serveis locals d'acord amb els principis de descentralització, eficiència, estabilitat i sostenibilitat financera.

Segon.- Que dintre de les formes d'activitat de les Administracions Públiques, és de fonamental importància la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.

Tercer.- Que per fer efectiu l'esmentat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat arbitra diferents mecanismes, entre els quals resulta de fonamental

importància la subvenció. D'acord amb l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de l'article 55 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions, el procediment ordinari per a la concessió de subvencions serà el de concurrència competitiva, no obstant això, també es podran concedir de manera directa, les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions (art. 22.a del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol).

Quart.- Que l'Ajuntament de Cunit vol promoure, fomentar i difondre la socialització i reutilització dels llibre escolars per a tots els veïns i ciutadans en general.

Cinquè.- Que l'AMPA Escola Solcunit ha desenvolupat durant els darrers anys un projecte de socialització i reutilització de llibres i per donar continuïtat al projecte demana el suport de l'AJUNTAMENT DE CUNIT tant per a la constitució d'un banc de llibres com per a la gestió del projecte durant tot el curs escolar 2026-2027.

Sisè.- Que, considerant l'interès públic i social de l'esmentat projecte, en concret per l'objecte perseguit per aquest, de fomentar les activitats esmentades, l'Ajuntament de Cunit contempla en el pressupost de l'any 2026, dins de la partida 3231-4810600, l'atorgament d'una subvenció nominativa a nom de l'AMPA Escola Solcunit, amb NIF núm. G43732023 per import de 29.750,00 euros per tal de fomentar aquestes activitats.

Per tant, ambdues parts, a l'empara del que disposa la legislació vigent, concerten aquest conveni, d'acord amb els següents

PACTES

Primer.- ÀMBIT COMPETENCIAL

Els municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en la seva revisió efectuada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, i per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, poden promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en la promoció de la cultura i equipaments culturals.

Segon.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte del conveni és el finançament parcial de les activitats i actuacions derivades del "*Projecte de socialització de llibres de text curs 2026-2027*", mitjançant la concessió d'una subvenció de 29.750,00 euros a l'AMPA ESCOLA SOLCUNIT per part de l'Ajuntament de Cunit.

La socialització dels llibres consisteix en el reciclatge i el reaprofitament del llibres de text.

Una correcta socialització de llibres comporta la conservació i ús adequat, així com la implicació individual dels alumnes des d'una responsabilitat col·lectiva.

El projecte de socialització de llibres inclou els llibres de text, llicències digitals, i material complementari necessari per desenvolupar el temari contingut en aquests llibres, així com les despeses de gestió del projecte (logística, comunicació, econòmica-comptable, etc)

Les activitats s'hauran d'haver desenvolupat durant l'any 2026.

Tercer.- BENEFICIARI DE LA SUBVENCIÓ

Serà l'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES DE L'ESCOLA SOLCUNIT (AMPA ESCOLA SOLCUNIT), amb NIF núm. G43732023,

Quart.- RÈGIM ECONÒMIC

L'Ajuntament de Cunit atorgarà a l'entitat AMPA ESCOLA SOLCUNIT una subvenció de 29.750,00 euros - per sufragar les despeses del projecte de socialització de llibres de text. Aquesta subvenció anirà carregada a la partida 3231-4810600 del pressupost vigent de l'any 2026.

Cinquè.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

a) Concedir una subvenció de 29.750,00 euros a l'AMPA ESCOLA SOLCUNIT, en exclusiva, amb la finalitat objecte del present conveni.
b) Fer seguiment del desenvolupament del projecte a través de la constitució d'una Comissió de Seguiment, integrada per representants de l'AMPA ESCOLA SOLCUNIT i representants de l'Ajuntament.

Sisè.- OBLIGACIONS DE L'AMPA ESCOLA SOLCUNIT

Per part de l'AMPA ESCOLA SOLCUNIT s'accepta aquesta subvenció així com la resta d'obligacions que se'n derivin del clausulat d'aquest conveni i la Llei general de subvencions (38/2003, de 17 de novembre)

D'altra banda, la institució es compromet a no constituir cap préstec sense la comunicació expressa a l'Ajuntament.

El beneficiari de la subvenció, per la seva banda, es compromet, en virtut del present conveni, a destinar la subvenció municipal a la finalitat pactada, així com a procedir a la devolució, total o parcial, d'aquesta, en el cas que el projecte no es porti a terme o no s'executi íntegrament, i a justificar l'aplicació de la subvenció.

En aquest sentit, es consideren costos subvencionables els previstos en l'activitat objecte de subvenció i que corresponguin als criteris següents:

- Ser necessaris per a l'execució de l'activitat, estar previstos en el conveni i que responguin als principis de bona gestió i, en particular, d'economia i rendibilitat.
- Haver-se produït dins del període de durada operativa de l'activitat i en

qualsevol cas dins l'exercici comptable.
- Haver-se produït efectivament, ser identificables i controlables i estar acreditats per justificants originals.
- Estar efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat

Així, podran subvencionar-se les següents despeses:

Despeses directes activitat:
- Retribucions i despeses de personal afecte a l'activitat
- Despeses de material específic de l'activitat
- Assegurances d'accidents o responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat.
- Petites despeses de reparació, manteniment i conservació dels béns.
- Adquisició de material d'oficina no inventariable.
- despeses diverses (publicitat, organització de reunions i altres esdeveniments.
- Altres despeses relatives a la realització activitat, inclòs la contractació de tercers
- Lloguers sales i altres necessàries per la activitat .
- Desplaçaments i dietes necessàries per l´activitat
- Els tribut són subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament, i no hi ha possibilitat de deducció a posteriori.

Despeses indirectes (despeses generals de la entitat)
- Inclou assessories serveis administratius i altres despeses general de a entitat

  Com a màxim les despeses indirectes no poden superar el 15% de les despeses directes o 10% import subvenció

Es consideraran no imputables al finançament de l'activitat:
- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- L'IVA quan el beneficiari pugui recuperar-lo

Així mateix, atorga a l'Ajuntament els següents drets en relació amb la campanya de promoció de l'activitat:

- Que figuri el nom o l'anagrama de l'Ajuntament de Cunit com a col·laborador de l'activitat i l'adreça de la web municipal www.cunit.cat
- Que la participació de l'entitat subvencionada en d'altres activitats de l'Ajuntament tingui en qualsevol cas caràcter gratuït.

A més a més, el beneficiari de la subvenció resta subjecte al compliment d'allò establert a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

L'Entitat beneficiària haurà de concórrer en totes les convocatòries de subvencions, ja siguin públiques o privades, que tinguin relació amb l'activitat subvencionada i amb l'objecte de l'entitat. Per assegurar aquesta finalitat, l'Ajuntament podrà informar a l'Entitat de totes aquelles convocatòries susceptibles d'acudir-hi, en cas de no fer-ho l'Entitat haurà de raonar la causa i l'Ajuntament, potestativament, podrà penalitzar la no concurrència.

L'Entitat beneficiària haurà de participar activament en la realització d'activitats, celebracions i festes impulsades per l'Ajuntament i en la confecció dels programes corresponents, conforme al nivell i ordre de participació que es reguli en tot moment pels òrgans de gestió municipal d'acord a les competències de l'Entitat.

L'Entitat beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat de la finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, de conformitat amb l'establert a l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L´Entitat beneficiària manifesta el seu caràcter social i aporta:

- justificació inscripció entitats socials del municipi
- Certificació i acreditació de no remuneració càrrecs directius

Setè.- ACREDITACIO MITJANS PROPIS ADSCRITS A LA ACTIVIDAD- Personal Justificació

Contracte laboral específic persones adscrites a la activitat.

Conveni laboral aplicable.

Certificat vida laboral entitat i vida laboral dels treballadors afecte a la activitat

En el cas que l'afectació sigui parcial, cal aportar justificació del temps emprat en aquesta activitat, mitjançant partes de treball junt amb la certificació total hores treballades i total hores dedicades a aquesta activitat.

Aportar certificat cost hora treballador amb la seva justificació.

Vuitè.- SUBCONTRACTACIO SERVEIS

L'activitat s'ha de dur a terme amb mitjans propis, malgrat això i sempre que es justifiqui la falta de mitjans propis, l´entitat beneficiària podrà subcontractar totalment o parcialment la realització de les activitats subvencionades.

En el cas de subcontractació, s'haurà de tenir en compte l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que: "*3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la subvenció.*

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, o, si s'escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer de conformitat amb criteris

d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa."----------

En cas de subcontractació, el beneficiari haurà de formalitzar un contracte de prestació de serveis amb el proveïdor escollit, detallant entre altres: el preu d'aquest servei i la forma de control i fiscalització per part de beneficiari de l'activitat realitzada. Les factures justificatives hauran de respondre a aquest concepte i al preu pactat del contracte i la duració del contracte ha d'ésser anual, sense renovacions tàcites.

Finalment, cal acreditar per part del beneficiari, el compliment de l'article 29 de la llei 38/2003, i l'art 68 del reglament RD 887/2006, pel que fa a la subcontractació de les activitats subvencionades i aportar amb la justificació

Novè.- TERMINIS I FORMA DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

D'acord amb allò previst a l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària de la subvenció, es podrà efectuar un pagament anticipat del **80%** del total de la subvenció com a finançament necessari per a portar a terme les actuacions inherents a la subvenció.

Atesa la naturalesa de l'activitat subvencionada, el seu interès social, i atès que aquest pagament anticipat és totalment necessari per tal d'evitar dificultats econòmiques i pressupostàries durant el desenvolupament de l'activitat, el beneficiari queda exempt de la presentació de garanties.

El pagament de l'import restant es realitzarà un cop s'hagi portat a terme la justificació de la subvenció, i abans del 31 de desembre de 2026.

Desè.-TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La justificació de les activitats previstes haurà de realitzar-se d'acord amb els següents documents justificatius i com a màxim el 30 de novembre de 2026, sense perjudici de possibles pròrrogues destinades a resoldre qualsevol incidència documental

Aquesta entitat podrà utilitzar un compte justificatiu simplificat d'acord amb l'article 75 del REIAL DECRET 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

La justificació tindrà el següent contingut:

a) Instància.

b) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb el següent contingut:

Dades bàsiques de l'entitat que ha realitzat el projecte
Dades bàsiques del projecte
Breu descripció del projecte executat
Persones destinatàries del projecte
Abast territorial del projecte

Assoliment d'objectius i resultats
Descripció de les activitats realitzades
Recursos utilitzats per a desenvolupar el projecte
Seguiment i avaluació per part de l'entitat
Pla de comunicació i difusió
Valoració qualitativa i conclusions del projecte

c) Memòria econòmica, que inclou una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificador del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si s'escau, data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions que s'hagin produït. També s'ha de presentar un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

   El compliment d´aquests requeriments es farà segons els annexos que s´adjunten aquesta document:

   ANNEX1. Compte justificatiu.- Estat representatiu de les despeses realitzades e ingressos obtinguts per a la realització del projecte subvencionat

   ANNEX 2. Relació classificada de les despeses del projecte subvencionat
   2A. Recursos Humans
   2B. Resta de despeses

   ANNEX 3 - Estat representatiu dels ingressos obtinguts per a la realització del projecte

d) Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.

e) Publicitat emesa per l'entitat beneficiària, indicativa de que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Cunit.

Hauran d'acreditar les despeses mitjançant factures i documents amb valor probatori al tràfic jurídic mercantil i amb eficàcia administrativa.

Pista Auditoria

Així mateix, el beneficiari de la subvenció ha de disposar també de la següent documentació comptable, la qual podrà ser requerida per part de l'Ajuntament de Cunit i posada a la seva disposició:

a) Comptes de l'exercici aprovades per l'assemblea: balanç, compte explotació i memòria.

b) Distribució analítica del compte d'explotació per les diferents activitats que desenvolupa l'entitat, per donar compte de l'activitat subvencionada.

Cal separar analíticament dins dels comptes anuals les diferents activitats i el seu finançament, per poder seguir la pista d'auditoria del projecte que es porta a justificació.

c) Detall dels moviments bancaris de l'exercici, suport del compte d'explotació de l'entitat i del compte analític específic de la activitat. Cal fer el desglossament per conceptes per tal de tenir la traçabilitat de la justificació.

d) Compte de caixa efectiu i detall dels seus moviments desglossament per conceptes, com el cas anterior.

e) Certificat titularitat compte bancari i conciliació extracte banc amb documentació aportada punt c.

f) Fulla de arqueig de la Caixa efectiu. legitimada pel tresorer i president de l'entitat i conciliació amb documentació aportada al punt d

En cas que l'entitat porti comptabilitat, els apartats a) a g) del llistat anterior es poden substituir per: balanç, compte d'explotació, memòria i fitxes de major dels comptes aprovats per assemblea.

Onze.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS PER A LA MATEIXA FINALITAT

L'aportació de l'Ajuntament serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, sempre i quan els seu import no superi, aïllada o conjuntament, el cost total de les activitats subvencionades, de conformitat amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Dotze.- PRINCIPIS ETICS I REGLES DE CONDUCTA DELS BENEFICIARIS DE LA SUBVENCIO I EFECTES DEL SEU INCOMPLIMENT.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut, o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases específiques reguladores dels ajuts.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries han de mostrar respecte pels drets i llibertats fonamentals de les persones.

2. Les persones beneficiàries d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

3. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.
- No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

4. En particular, les persones beneficiàries d'ajuts assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Tretzè.- INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES

El règim sancionador aplicable a aquesta subvenció és l'establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificacions oportunes en matèria de règim local de conformitat amb el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. El procediment s'adequarà a les previsions establertes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Catorzè.- REINTEGRAMENT

Cas que es produeixin les causes de reintegrament previstes a la Llei general de subvencions, s'iniciarà el procediment de reintegrament d'acord amb allò previst al Capítol II del Títol II de la Llei.

Quinzè.- CONTROL FINANCER

El control financer d'aquesta subvenció correspondrà a la Intervenció de l'Entitat Local, i es portarà a terme d'acord amb el Títol III de la Llei, restant l'entitat beneficiària al compliment de totes les obligacions que aquest preveu.

Setzè.- VIGÈNCIA

El present conveni estarà en vigor fins que s'acompleixin els compromisos adquirits en ell, per un període màxim d'un any a comptar des de la data de la seva signatura, transcorregut el qual sense haver-se portat a terme l'activitat subvencionada, quedarà rescindit automàticament i donarà lloc a l'obligació del beneficiari de retornar a l'Ajuntament les quantitats aportades.

Dissetè.- INTERPRETACIÓ

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució del present conveni, considerant-ne la naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Cunit de conformitat amb el que preveu el Capítol I del Títol 3 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, llevat d'aquelles que siguin incompatibles amb les disposicions esmentades anteriorment. Amb les mateixes excepcions, són d'aplicació subsidiària les normes que disciplinen la contractació de les administracions públiques.

També són d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Cunit, el Reglament general de subvencions i la Llei general de subvencions de l'Estat.

Divuitè.- JURISDICCIÓ

La naturalesa administrativa d'aquest conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I perquè consti, i com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats al seu encapçalament.

L'Ajuntament de Cunit
Sr. Jaume Casañas Carballido
L'Alcalde – President

AMPA Escola SOLCUNIT
Sra. Mónica Valenzuela Ortega
Presidenta

Dono fe i prenc raó,
Art. 3.2 RD 128/2018
Adolf Barceló Barceló
Secretari de l'Ajuntament de Cunit